

Kehittämispalvelut

23.9.2024

Tietosuojaseloste

Tällä selosteella informoidaan henkilötietojen käsittelystä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 12 artiklan, 13 artiklan ja 14 artiklan mukaisella tavalla ja laajuudessa. Tietosuojaselosteen sinä-muotoiset viittaukset tarkoittavat viittauksia rekisteröityyn.

1. Rekisterinpitäjä

Pohjois-Savon hyvinvointialue
PL 1711
70211 KUOPIO
kirjaamo@pshyvinvointialue.fi

Yhteyshenkilö Terveyskylän digipolkujen henkilötietojen käsittelyä koskevissa asioissa on Mika Ålander, mika.alander@pshyvinvointialue.fi.

Rekisterinpitäjän tietosuojavastaavan sähköpostiosoite on tietosuoja@pshyvinvointialue.fi (tarkoitettu yleiseen neuvontaan).

2. Rekisterin nimi

Terveyskylän digipolkujen (digihoitopolut, digipalvelupolut), Omapolku-mobiilisovelluksen ja Omapolku hallintakäyttöliittymän potilas- ja ammattilaiskäyttäjärekisteri

3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käsitellään seuraaviin tarkoituksiin:

- digitaalisesti toteutettavan hoidon/ palvelun järjestäminen ja toteuttaminen
- digipolkujen käytössä ilmenneiden häiriötilanteiden käsittely
- hoidon/ palvelun käytön seuranta ja kehittäminen
- potilaiden tunnistaminen ja lokitietojen valvonta
- sosiaali- ja terveydenhuollon ammattilaiskäyttäjien tunnistaminen, käyttöoikeuksien hallinta ja lokitietojen valvonta

4. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietojen käsittely perustuu:

- rekisterinpitäjän lakisääteisen veloitteen noudattamiseen potilaiden/ asiakkaiden henkilötietojen ja terveyttä koskevien tietojen osalta
- potilaan suostumukseen käyttää digipolkua osana hoitoa/palvelua
- rekisterinpitäjän lakisääteisen veloitteen noudattamiseen ammattilaisten henkilötietojen osalta.

Kehittämispalvelut

23.9.2024

5. Käsiteltävät henkilötiedot

Henkilötietoja saadaan rekisteröidyltä itseltään: kyllä

- Henkilötietojen antaminen ei ole lakisääteinen vaatimus. Ilman tarpeellisia tietoja digihoitopolulla toimiminen ei ole mahdollista.

Henkilötietojen käsittelyn yhteydessä käsitellään seuraavia potilaskäyttäjän tietoja:

- **Yleiset henkilötiedot:** koko nimi, henkilötunnus, vakinainen kotimainen lähiosoite, postinumero, postitoimipaikka ja kotikunta, Suomen kansalaisuus (kyllä/ei), puhelinnumero, sähköpostiosoite, asiointikieli, rekisterinpitäjä
- **Eriyiset henkilötiedot:** terveyttä koskevat tiedot, hoitoon liittyvien käyntien ja tapaamisten tarkoitukset ja ajankohdat, palveluun tuotetut tiedot kuten omamittaustulokset, päiväkirjamerkinnät, seurantalomakkeen kirjaukset, kyselyiden vastaukset, palveluun ladatut kuvat, viestit ammattilaisen kanssa, automaattiset viestit esimerkiksi tutkimukseen osallistumisesta sekä tutkimussuostumukset.
- **Tekniset henkilötiedot:** tehtävien ja viestien aikaleimat, päivämäärät ja kellonajat, jolloin on käytetty.
- **Muut henkilötiedot, mitkä:** potilaille kohdenneet palautekyselyt ja potilaan omaehtoisesti palvelussa antamat tiedot.

Henkilötietojen käsittelyn yhteydessä käsitellään seuraavia sosiaali- ja terveydenhuollon ammattilaiskäyttäjän henkilötietoja:

- koko nimi, organisaatio, työ sähköpostiosoite ja lokitiedot.

6. Henkilötietojen säännönmukaiset tietolähteet

Siltä osin, kuin henkilötietoja ei ole luovuttanut potilas tai ammattilainen itse, henkilötietojen säännönmukaisina tietolähteinä ovat rekisterinpitäjän potilasrekisteri ja Terveyskylän tuottama statistiikka.

7. Henkilötietojen säännönmukainen siirto tai luovuttaminen

Henkilötietojen vastaanottajia/vastaanottajaryhmiä ovat:

- hoitoon osallistuvat digipolkua käyttävät terveyden- ja sosiaalihuollon ammattilaiset
- omavalvontaa toteutettaessa sekä käyttöön liittyvissä ongelma-, virhe- tai väärinkäyttötilanteissa tietoa voidaan siirtää palveluntuottajan ylläpito-, sovelluskehitys- tai valvontahenkilökunnalle

Terveydenhuollon ammattihenkilöiden henkilötietoja käsittelevät digipolku-palvelun ylläpitäjä ja tietosuojavastaava lokivalvonnan yhteydessä.

8. Tietojen siirtäminen ja luovuttaminen EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle kolmansiin maihin tai kansainvälisille järjestöille.

9. Rekisterin suojauksen periaatteet

Suojaamme henkilötietoja toteuttamalla teknisiä ja organisatorisia suojatoimia. Terveyskylään kirjautumista edellyttävät palvelut (digipolut) sijaitsevat palomurein suojatussa ympäristössä. Ympäristön ylläpidossa on otettu huomioon asianmukaiset tietoturvaan liittyvät käytännöt, esimerkiksi haittaohjelmien torjunta ja säännölliset tietoturvapäivitykset.

Terveyskylän digipolut on suojattu käyttäjätunnuksilla ja salasanalla. Käyttöoikeudet on annettu niille rekisterinpitäjien työntekijöille ja järjestelmän ylläpitotehtävissä toimiville henkilöille, joilla on oikeus tietojen käsittelyyn työtehtävien hoidossa. Käyttöoikeuksia on eritasoisia ja kullekin käyttäjälle annetaan tehtävän hoitamisen kannalta riittävä, mutta mahdollisimman suppea käyttöoikeus. Henkilöstölle on laadittu kirjalliset ohjeet henkilötietojen käsittelystä.

10. Profilointi ja automaattinen päätöksenteko

Henkilötietoja ei käytetä profilointiin tai automaattiseen päätöksentekoon.

11. Henkilötietojen säilytysaika

Digipoluilla henkilötietojen käsittelyyn liittyy lainsäädäntöön pohjautuvia säilytysvelvollisuuksia. Potilasasiakirja talletetaan kunkin hoitavan tahon potilastietojärjestelmiin. Yleisin säilytysaika potilasasiakirjoille on 12 vuotta kuolemasta tai 120 vuotta syntymästä. Päiväkirjoja ja muita tiedonkeruulomakkeita säilytetään 12 vuotta niiden laatimisesta tai siihen asti, kunnes tiedot on siirretty potilastietojärjestelmään.

12. Tietosuojaoikeutesi

Tietosuojalainsäädäntö takaa digipolun potilas- ja ammattilaiskäyttäjälle tiettyjä oikeuksia, joilla voi varmistaa perusoikeuksiin kuuluvan yksityisyyden suojan toteutumisen. Mikäli kyseisiä oikeuksia haluaa käyttää, tulee ottaa yhteyttä Pohjois-Savon hyvinvointialueen kirjaamoon PL 1711, 70211 KUOPIO tai kirjaamo@pshyvinvointialue.fi.

Oikeudet ovat riippuvaisia käsittelyn oikeusperusteesta. Tietyissä tapauksissa oikeuksia voidaan rajoittaa tietyissä tilanteissa esimerkiksi rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen vuoksi tai jos käsittely tapahtuu tieteellistä tutkimusta, tilastointia tai arkistointia varten. Jos oikeuksia rajoitetaan, rekisterinpitäjä toteuttaa lainsäädännön edellyttämät asianmukaiset ja tarpeelliset suojatoimenpiteet.

Kehittämispalvelut

23.9.2024

12.1 Oikeus suostumuksen peruuttamiseen

Siltä osin kuin henkilötietoja käsitellään käyttäjän suostumuksen perusteella, on käyttäjällä mahdollisuus peruuttaa antamansa suostumus olemalla yhteydessä rekisterinpitäjän yhteyshenkilöön.

12.2. Oikeus tarkastaa itseään koskevat tiedot

Digipolun käyttäjällä on oikeus saada tietää, käsitteleekö rekisterinpitäjä häneen liittyviä henkilötietoja. Lisäksi hänellä on oikeus tietää, mitä henkilötietoja käsitellään ja kuinka niitä käsitellään. Käyttäjällä on myös oikeus saada jäljennös itseä koskevista henkilötiedoista siltä osin kuin jäljennöksen antamisella ei ole haitallisia vaikutuksia muiden oikeuksiin ja vapauksiin tai jos rekisterinpitäjällä ei ole lakiin perustuvaa perustetta kieltäytyä tietojen luovuttamisesta.

12.3. Oikeus tietojen oikaisuun

Lähtökohtaisesti digipolun käyttäjällä on oikeus epätarkkojen tai virheellisten tietojen oikaisuun. Rekisterinpitäjä arvioi ovatko oikaistavaksi pyydetty tiedot puutteellisia, epätarkkoja tai virheellisiä.

12.4. Oikeus tietojensa poistamiseen

Suostumukseen perustuvan käsittelyn osalta käyttäjällä on oikeus pyytää tietojensa poistamista. Oikeutta tietojen poistamiseen ei kuitenkaan ole siltä osin, kuin niitä käsitellään rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen perusteella ja lainsäätämin säilytysajoin.

12.5. Oikeus käsittelyn rajoittamiseen

Käyttäjällä voi olla oikeus rajoittaa henkilötietojensa käsittelyä laissa säädetyissä tapauksissa. Rajoittamisoikeus voi tulla kyseeseen esimerkiksi, jos käyttäjää koskevat henkilötiedot ovat hänen mielestään virheellisiä, niitä käsitellään lainvastaisesti tai hän vastustaa tietojensa käsittelyä. Tässä tapauksessa voidaan käsitellä henkilötietoja vain suostumukseen perustuen, oikeusvaateen laatimisen, esittämisen tai puolustamisen vuoksi, yleisen edun vuoksi tai jonkun toisen henkilön oikeuksien suojaamiseksi.

12.6. Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä

Käyttäjällä on oikeus vastustaa tietojensa käsittelyä esimerkiksi siinä tilanteessa, kun hän odottaa rekisterinpitäjän vastausta tietojensa oikaisemista tai poistamista koskevaan pyyntöön. Käsittelyn rajoittaminen ei ole mahdollista siltä osin kuin rekisterinpitäjä toteuttaa lakisääteistä tehtäväänsä.

12.7. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Digipolun käyttäjällä on oikeus saattaa rekisterinpitäjän toiminnan lainmukaisuus Tietosuojavaltuutetun arvioitavaksi.

Kehittämispalvelut

23.9.2024

Yhteystiedot:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

Käyntiosoite: Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki

Postiosoite: PL 800, 00531 Helsinki

Vaihde: 029 56 66700

Faksi: 029 56 66735

Sähköposti: tietosuoja@om.fi