

Aluehallitus

Aika 18.02.2026 klo 19:00 - 21:03

Paikka Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 57	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 58	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 59	Asioiden käsittelyjärjestys	6
§ 60	Yhteistoimintaneuvottelun käynnistäminen sihteer- ja tekstinkäsittelypalveluihin	7
§ 61	Pohjois-Savon hyvinvointialueen johtamisjärjestelmän uudistaminen	10
§ 62	Osallistujien nimeäminen kiinteistökatselmuksiin, kevät 2026	15
§ 63	Aluehallitukselle tiedoksi annettavat lausuntopyynnot ja lausunnot	17
§ 64	Viranhaltijapäätösten tarkastaminen 2.2.-11.2.2026	18
§ 65	Lautakuntien ja jaostojen päätösten tarkistaminen	19
§ 66	Muut asiat	21
§ 67	Ajankohtaiset asiat	22

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Raatikainen Riitta	aluehallituksen puheenjohtaja	
	Hedman Pia	aluehallituksen 1. varapuheenjohtaja	
	Rossi Markku	aluehallituksen 2. varapuheenjohtaja	
	Kanniainen Aino	jäsen	
	Lötjönen Vesa	jäsen	
	Miettinen Heikki	jäsen	
	Pitkänen Juha	jäsen	
	Rautiainen Merja	jäsen	
	Suna Sassa	jäsen	
	Taipale Pekka	jäsen	
	Vornanen Ahti-Pekka	jäsen	
	Väätäinen Tuula	jäsen	Poissa § 60 ajan klo 19.09 - 19.51.
	Åhman Kati	jäsen	
	Kokki Hannu	aluevaltuuston puheenjohtaja	
	Pellikka Minna	aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Partanen Karoliina	aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Korhonen Marko	esittelijä	
	Antikainen Mari	henkilöstöjohtaja	Poistui ennen § 61 käsittelyä klo 20.46
	Hedman Antti	vastaava lääkäri	Poistui ennen § 61 käsittelyä klo 20.46
	Janhonen Kari	talousjohtaja	Poistui ennen § 61 käsittelyä klo 20.46
	Jestola Eija	toimilinjajohtaja	Poistui ennen § 61 käsittelyä klo 20.46
	Kantanen Kati	toimialajohtaja	Poistui ennen § 61 käsittelyä klo 20.46
	Koponen Jukka	toimialajohtaja	Poistui ennen § 61 käsittelyä klo 20.46
	Korhonen Mikko	toimialajohtaja	Poistui ennen § 61 käsittelyä klo 20.46
	Lampi Jussi	strategiajohtaja	Poistui ennen § 61 käsittelyä klo 20.46
	Mykkänen Minna	johtaja ylihoitaja	Poistui ennen § 61 käsittelyä klo 20.46
	Pekkarinen Tuomo	tietohallintojohtaja	Poistui ennen § 61 käsittelyä klo 20.46
	Saarinen Jari	toimialajohtaja	Poistui ennen § 61 käsittelyä klo 20.46

Kauppinen Virpi
Räsänen Henna

tekninen sihteeri
pöytäkirjanpitäjä

Poistui ennen § 61
käsittelyä klo 20.46

Poissa Niemeläinen Janne
Kettunen Anne
Remes Sami
Solmari Kirsi

Allekirjoitukset

Riitta Raatikainen
puheenjohtaja

Henna Räsänen
pöytäkirjanpitäjä
§ 57-60, § 62-67

Virpi Kauppinen
pöytäkirjanpitäjä
§ 61

Käsitellyt asiat

57 - 67

Pöytäkirjan tarkastus 19.2.2026

Juha Pitkänen
pöytäkirjantarkastaja

Markku Rossi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävillä Pohjois-Savon hyvinvointialueen
verkkosivuilla www.pshyvinvointialue.fi alkaen 19.02.2026

Aluehallitus

§ 57

18.02.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ahall 18.02.2026 § 57

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kutsu kokoukseen on toimitettu sähköisen kokousjärjestelmän kautta. Kutsu on lähetetty Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännön 164 §:n mukaisesti vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaisesti toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Aluehallitus

§ 58

18.02.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Ahall 18.02.2026 § 58

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juha Pitkänen ja Markku Rossi.

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajat tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajat toiminevat myös ääntenlaskijoina mahdollisten äänestysten sattuessa. Vuorossa ovat Juha Pitkänen ja Merja Rautiainen.

Aluehallitus

§ 59

18.02.2026

Asioiden käsittelyjärjestys

Ahall 18.02.2026 § 59

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että: -§ 60 siirretään käsiteltäväksi § 67 jälkeen. Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus

Toimielin hyväksyy esityslistan kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Aluehallitus

§ 60

18.02.2026

Yhteistoimintaneuvottelun käynnistäminen sihteeri- ja tekstinkäsittelypalveluihin

Ahall 18.02.2026 § 60
1204/01.00.03/2026

Valmistelija(t) Mari Antikainen, puh. 044 718 6402,
mari.antikainen(at)pshyvinvointialue.fi, Janne Niemeläinen puh.
044 717 9460, janne.niemelainen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että:

- Tuula Väättäinen ilmoitti olevansa esteellinen (HL 28.1. kohta 1) ja poistui kokouksesta käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 19.09 - 19.51.

Juha Pitkänen esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun. Puheenjohtaja totesi, että esitys raukesi kannattamattomana.

Juha Pitkänen esitti, että Aluehallitus päättää: 1) käynnistää Pohjois-Savon hyvinvointialueella lakisääteisen yhteistoimintaneuvottelun talousarvio 2025 yhteistoimintaneuvottelun tuloksen mukaisia sihteeri ja tekstinkäsittelytehtäviin kohdentuen.

Puheenjohtaja totesi, että esitys raukesi kannattamattomana.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää:

1) käynnistää Pohjois-Savon hyvinvointialueella lakisääteisen yhteistoimintaneuvottelun asiaselosteen mukaisesti sihteeri- ja tekstinkäsittelypalveluiden henkilöstölle

2) antaa yhteistoimintaneuvottelusta neuvottelukutsun henkilöstöjärjestöille 19.2.2026 siten, että neuvottelut käydään lakisääteisenä vähintään kuuden viikon aikana.

Ennakkovaikutusten arviointi

Ei ennakkovaikutusten arvioinnin piirissä.

Aluehallitus

§ 60

18.02.2026

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 36

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan oheisaineistona:

- Neuvottelukutsu liitteineen 1-3

Valmistelu

Pohjois-Savon hyvinvointialueella on käyty syksyllä 2025 yhteistoimintaneuvottelut koskien talousarviota 2026. Neuvottelutulokseen on kirjattu, että sihteeripalveluista käydään erilliset neuvottelut, koska tilannekuva muutoksista on ollut suunnitteluvaiheessa.

Hyvinvointialueella on parhaillaan käynnissä automaattisen puheentunnistuksen osalta erillinen toimeenpanoprojekti. Projektissa edistetään sanelujen käsittelemisen prosessin toiminnallista muutosta, sen tehostamista ja puheentunnistuksen tuomista osaksi kirjaamistyötä. Tavoite on kehittää ja tehostaa kirjaamiseen liittyvää työtä siihen liittyvissä eri tehtävissä ja hakea siten muun muassa kirjaamisen vähentämistä, työn laadullista kehittämistä, työn mielekkyyden lisäämistä, työn uudelleen kohdentamista ja tehostumisen myötä säästöjä sekä työajan käytössä että henkilöstövähentämisenä. Muutoksella on vaikutusta tekstinkäsittelyn resursseihin. Tällä hetkellä muutos on vähentänyt tekstinkäsittelyn tarvetta noin 25 prosenttia.

Osastonsihteeripalvelun kehittäminen ja yhtenäistäminen eri yksikössä nähdään tekstinkäsittelyn rinnalla merkittävänä kokonaisuudistuksena. Hallintosihteeripalveluissa on muutos suunnitteilla 1.4.2026 alkaen. Lisäksi sihteeripalveluiden, mukaan lukien johdon assistenttien ja muiden sihteerinimikkeiden kokonaistilanne edellyttää uudelleen arviointia.

Tilanteen johdosta on tarpeen mukaista avata lakisääteiset yhteistoimintaneuvottelut, koska kyseessä voi olla taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistaminen, lomauttaminen tai irtisanominen. Yhteistoimintamenettelyt on käynnistettävä, kun työnantaja harkitsee toimenpiteitä, jotka saattavat johtaa yhden tai useamman työntekijän irtisanomiseen, lomauttamiseen tai osa-aikaistamiseen taloudellisin tai tuotannollisin perustein.

Aluehallitus

§ 60

18.02.2026

Aluehallitus	§ 44	09.02.2026
Aluehallitus	§ 61	18.02.2026

Pohjois-Savon hyvinvointialueen johtamisjärjestelmän uudistaminen

Ahall 18.02.2026 § 61
1153/00.01.02.00/2026

Valmistelija(t) Marko Korhonen, puh. 044 717 4111,
marko.korhonen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että:

- Mari Antikainen, Antti Hedman, Kari Janhonen, Eija Jestola, Kati Kantanen, Mikko Korhonen, Jussi Lampi, Minna Mykkänen, Tuomo Pekkarinen, Jari Saarinen, Jukka Koponen ja Henna Räsänen ilmoittivat olevansa esteellisiä (HL 28.1. kohta 1 ja 7) ja poistuivat kokouksesta ennen asian käsittelyä klo 20.46.

- pöytäkirjanpitäjänä toimii asian osalta Virpi Kauppinen.

Aluehallitus:

1) hyväksyi ohjausryhmän tehtäväksi valmistella johtamisrakenteen mallin (esimerkiksi linjaorganisaatio, matriisiorganisaatio, prosessiorganisaatio) sekä esitykset hallintosäännön 30 §:n mukaisesti toimialojen ja palvelualueiden muutosten osalta

2) nimesi ohjausryhmään vihreiden edustajaksi Marja Bergin ja hänen varajäsenekseen Sami Kumpulaisen

3) teki seuraavat muutokset aiemmin nimettyyn ohjausryhmään

Merja Rautiaisen tilalle nimetään Marjaana Pitkänen, vara Minna Pellikka.

Kati Ähmanin varaedustajaksi nimetään Tiina Grönlund.

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää:

1) ohjausryhmän tehtäväksi valmistella johtamisrakenteen mallin (esimerkiksi linjaorganisaatio, matriisiorganisaatio,

Aluehallitus	§ 44	09.02.2026
Aluehallitus	§ 61	18.02.2026

prosessiorganisaatio) sekä esitykset hallintosäännön 30 §:n mukaisesti toimialojen ja palvelualueiden muutosten osalta

2) nimetä ohjausryhmään vihreiden edustajan ja hänen varajäsenen

3) tehdä tarvittaessa muita muutoksia aiemmin nimettyjen ohjausryhmän jäsenten osalta johtuen ohjausryhmän tehtävän tarkentumisesta

Ennakkovaikutusten arviointi

Ei ennakkovaikutusten arvioinnin piirissä.

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 30 ja 36

Liitteet ja oheisaineisto

Valmistelu

Aluehallitus on 9.2.2026 § 44 nimennyt ohjausryhmän jäsenet ja varajäsenet pl. vihreiden edustaja sekä ohjausryhmälle puheenjohtajan johtamisrakenteen muutoksen valmistelua varten.

Hallintosäännön 30 §:n mukaan toimivalta henkilöstöorganisaation muutoksista jakaantuu alla olevalla tavalla:

- Aluehallitus päättää toimialoista ja niiden jakaantumisesta palvelualueisiin.
- Hyvinvointialuejohtaja päättää palvelualueiden jakaantumisesta palveluyksiköihin.
- Toimialajohtaja päättää palveluyksiköiden jakaantumisesta toimintayksikköihin.
- Palvelualuejohtaja päättää toimintayksiköiden jakaantumisesta yksiköihin.

Ohjausryhmän tehtävänä on edellä olevan mukaisesti valmistella johtamisrakenteen muutokset toimialojen ja palvelualueiden osalta.

Ohjausryhmään tulee nimetä vihreiden edustaja ja hänen varajäsen sekä tehdä tarvittaessa muita muutoksia aiemmin nimettyjen ohjausryhmän jäsenten osalta johtuen ohjausryhmän tehtävän tarkentumisesta.

Aluehallitus	§ 44	09.02.2026
Aluehallitus	§ 61	18.02.2026

Ahall 09.02.2026 § 44

Valmistelija(t) Janne Niemeläinen, puh 044 717 9460,
janne.niemelainen(at)pshyvinvointialue.fi,

Päätös

Aluehallitus päättää nimetä ohjausryhmään seuraavat jäsenet ja varajäsenet:

Hedman Pia, vara Miettinen Heikki

Kokki Hannu, vara Kontiainen Hilikka

Lötjönen Vesa, vara Suna Sassa

Pellikka Minna, vara Rautiainen Merja

Pitkänen Juha, vara Haring Kari

Raatikainen Riitta, vara Kanninen Aino

Rossi Markku, vara Taipale Pekka

Vornanen Ahti-Pekka, vara Backman Pirjo

Åhman Kati, vara Väättäinen Nanna

ohjausryhmän kokoonpanoa täydennetään vihreiden jäsenen ja varajäsenen osalta.

Aluehallitus nimesi ohjausryhmän puheenjohtajaksi Riitta Raatikaisen ja varapuheenjohtajaksi Pia Hedmanin.

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää nimetä ohjausryhmän jäsenet, jäsenille varajäsenet sekä ohjausryhmän puheenjohtajan.

Ennakkovaikutusten arviointi

Ei ennakkovaikutusten arvioinnin piirissä.

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 36

Aluehallitus	§ 44	09.02.2026
Aluehallitus	§ 61	18.02.2026

Liitteet ja oheisaineisto

Valmistelu

Aluehallitus on päättänyt 20.10.2025 § 393 hyväksyä yhteistoimintaneuvotteluiden neuvottelutuloksen. Neuvottelutulokseen on kirjattu johtamisrakenteen muutosten osalta seuraavaa:

”Toimielin- ja johtamisrakennemuutokset vuonna 2026
Pohjois-Savon hyvinvointialueen kannalta keskeinen kysymys on, että mitä tavoitteita hyvinvointialue asettaa toimielinjärjestelmälleen ja millainen toimielinratkaisu tukee taloudellisuus- ja tuottavuustavoitteiden toteutumista. Tässä neuvotteluesityksessä ennakoidaan, että mikäli aluehallitus aloittaa valmistelun aluevaltuustolle toimielinrakenteen muuttamiseksi, voi muutoksilla olla vaikutusta toimialojen määrään ja vastaavasti vaikutuksia johtajien ja esihenkilöiden määrään.

Hyvinvointialueen koko johtamisrakenteen osalta avataan siten tarvittaessa neuvottelut erikseen vuonna 2026 joko toimielinuudistuksen tai taloustilanteen johdosta tai muun rakenteellisen uudistuksen tarpeen johdosta. Johtamis- ja esihenkilörakenteen arviointi toteutetaan siten erillisneuvotteluina vuonna 2026.

Henkilöstöjärjestöjen esitys konsernihallinnon esihenkilörakenteen käsittelemiseksi erillisenä ei ole ollut tässä vaiheessa tarkoituksenmukaista, koska konsernihallinnossa on 4 toimialaa ja toimielinrakenteen muutokset heijastuvat kokonaisuutena myös konsernihallintoon kaikille johtamisen tasoille 1-5.

Konsernihallinnon esihenkilörakenteet tulevat siten tarkasteluun kokonaisarviointinnissa. Konsernihallinnossa erityispiirteenä on, että esihenkilöt tekevät myös asiantuntijatyötä osana esihenkilötyötään”.

Johtamisrakenteen muutoksen valmistelua varten on tarkoituksenmukaista nimetä poliittinen ohjausryhmä. Ohjausryhmä johtaa ja ohjaa johtamisrakenteen muutoksen valmistelua ja kuulee tarvittavia viranhaltijoita ja muita asiantuntijoita. Hyvinvointialuejohtaja on ohjausryhmän jäsen.

Aluehallitus
Aluehallitus

§ 44
§ 61

09.02.2026
18.02.2026

Aluehallitus

§ 62

18.02.2026

Osallistujien nimeäminen kiinteistökatselmuksiin, kevät 2026

Ahall 18.02.2026 § 62
1302/01.02.01/2026

Valmistelija(t) Janne Niemeläinen, puh. 044 717 9460,
janne.niemelainen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös Aluehallitus päättää yksimielisesti nimetä kiinteistökierroksen osallistujiksi aluehallituksen istuntokokoonpanon varsinaiset jäsenet ja lautakuntien varsinaiset puheenjohtajat.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus Aluehallitus päättää nimetä kiinteistökierroksen osallistujiksi aluehallituksen istuntokokoonpanon ja lautakuntien varsinaiset puheenjohtajat.

Ennakkovaikutusten arviointi Ei ennakkovaikutusten arvioinnin piirissä.

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 36

Liitteet ja oheisaineisto Esityslistan oheisaineistona:
- Kiinteistökierrokset kevät 2026, alustava suunnitelma ja aikataulu

Valmistelu Hyvinvointialueella on merkittävä määrä kunnilta vuokrattuja tiloja. Osa tiloista on tällä hetkellä vajaakäytöllä. Vuokratuissa tiloissa on tarkoituksenmukaista järjestää katselemukset tilojen tehokkaan käytön varmistamiseksi.

Katselmuksissa arvioidaan kustannuksia, eri toimialojen käytössä olevien tilojen ja toiminnan yhteensovittamista, henkilöstön

Aluehallitus

§ 62

18.02.2026

saatavuutta, tukipalveluiden järjestämistä ja ratkaisujen kerrannaisvaikutuksia.

Aluevaltuusto on lisäksi 22.12.2025 § 102 päätöksessä todennut, että mahdollisista luopumisista ei päätetä ennen kuin hyvinvointialueen eri toimialojen ja kiinteistöhallinnon viranhaltijat sekä päättävän toimielimen ja/tai aluehallituksen edustajat ovat suorittaneet katselmuksen kyseisissä kohteissa yhdessä vuokranantajan edustajien kanssa.

Kiinteistöhallinto on valmistellut aikataulun ja suunnitelman kohteiden katselmoimiseksi.

Aluehallitus nimeää tarvittavat osallistujat kiinteistökierrokselle päätöksen mukaisesti.

Aluehallitus

§ 63

18.02.2026

Aluehallitukselle tiedoksi annettavat lausuntopyynnot ja lausunnot

Ahall 18.02.2026 § 63

Valmistelija(t)

Janne Niemeläinen, puh. 044 717 9460,
janne.niemelainen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus merkitsee saapuneet lausuntopyynnot ja annetut lausunnot tiedoksi.

Toimivallan peruste

hallintosääntö 36 §

Valmistelu

Aluehallituksen 2.10.2023 § 308 mukaisesti aluehallitus päättää hallintosäännön määräyksiä noudattaen, että merkittävät lausunnot esim. hyvinvointialueiden rahoitukseen, lainsäädäntöön liittyvät ja niihin rinnasteiset lausunnot antaa aluehallitus. Lausunnon merkittävyys arvioidaan asian valmistelussa.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännön määräykset lausuntojen antamisesta antavat mahdollisuuden viranhaltijoille antaa lausuntoja tietyissä rajoissa. Mikäli annettavat lausunnot eivät ole viranhaltijoiden toimivallassa, antaa niistä lausunnot aluehallitus.

Lausuntopyyntöihin vastaamiselle annettu määräaika on yleensä niin lyhyt, ettei lausuntojen käsittely aluehallituksessa ole mahdollista.

Saapuneet lausuntopyynnot:

- Valtiovarainministeriön lausuntopyyntö, luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laeiksi hyvinvointialueiden rahoituksesta annetun lain muuttamisesta ja väliaikaisesta muuttamisesta sekä saariston kehityksen edistämisestä annetun lain muuttamisesta

Annetut lausunnot:

- Selvitys sosiaali- ja terveysministeriölle kuoleman toteamisen käytännöistä ja kustannuksista Pohjois-Savon hyvinvointialueella

Aluehallitus

§ 64

18.02.2026

Viranhaltijapäätösten tarkastaminen 2.2.-11.2.2026

Ahall 18.02.2026 § 64

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Toimielimen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus ei käytä otto-oikeutta viranhaltijoiden päätöksiin.
Aluehallitus hyväksyy viranhaltijapöytäkirjat ja merkitsee tietoon saatetuksi.

Valmistelu

Hyvinvointialueen hallintosäännön 57 §:n mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa hyvinvointialuelain 139 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Toimielimen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava aluehallitukselle niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi.

Viranhaltijapäätösten osalta viranhaltijan on neljän päivän kuluessa päätöksen allekirjoittamisesta ilmoitettava aluehallituksen alaisten viranhaltijoiden osalta aluehallitukselle.

Aluehallituksen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätösluettelot toimitetaan kaksi kertaa viikossa aluehallituksen puheenjohtajalle ja hyvinvointialuejohtajalle.

Aluehallitukselle ei ilmoiteta eikä sillä ole otto-oikeutta henkilöstöpäätöksiin, jotka koskevat henkilöstöasioita, jotka on mainittu hallintosäännön luvussa "Toimivalta henkilöstöasioissa".

Esityslistan lisäaineistona jaetaan:

- viranhaltijapäätösluettelo ajalta 2.2.2026-11.2.2026

Aluehallitus

§ 65

18.02.2026

Lautakuntien ja jaostojen päätösten tarkistaminen

Ahall 18.02.2026 § 65

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Toimielimen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus ei käytä otto-oikeutta toimielinten päätöksiin. Aluehallitus hyväksyy pöytäkirjat ja merkitsee tietoon saatetuksi.

Valmistelu

Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännössä § 57-59 on määritelty otto-oikeuden käytöstä seuraavaa:

Asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja.

Aluehallituksella ei ole otto-oikeutta hyvinvointialueiden yhteisen toimielimen tekemiin päätöksiin.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa hyvinvointialuelain 139 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus- tai valvontamenettelyä koskevia asioita
- 2) yksilöön kohdistuvia terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
- 3) hyvinvointialuelain 54 §:ssä tarkoitettulle hyvinvointialueiden yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset hyvinvointialueet niin sopiva

Asia voidaan hyvinvointialuelain 97 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi.

Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja ja lautakunnan esittelijä.

Aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Ilmoitus tehdään sähköisesti aluehallituksen puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Aluehallitus

§ 65

18.02.2026

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi.

Esityslistan lisäaineistona jaetaan pöytäkirjat:

- Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta
- Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta 2.2.2026
- Yleisten palveluiden lautakunta
- Kokonaisturvallisuuslautakunta
- Asiakaskokemusjaosto
- Tulevaisuus- ja strategiajaosto
- Omistajaohjaus- ja valvontajaosto

Aluehallitus

§ 66

18.02.2026

Muut asiat

Ahall 18.02.2026 § 66

Päätös

Ei muita asioita.

Aluehallitus

§ 67

18.02.2026

Ajankohtaiset asiat

Ahall 18.02.2026 § 67
710/00.01.02.00/2026

Päätös

Aluehallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Esittelijä

hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Valmistelu

- Tilannekatsaus talouden selvityksen toimenpiteisiin, Kari Janhonen

66, § 67 **Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 57, § 58, § 59, § 60, § 62, § 63, § 64, § 65, §**

Yllälueteltuihin päätöksiin ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

Seuraavasta päätöksestä ei saa tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 61

Oikaisuvaatimusohjeet

Koska päätöksestä voidaan tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 139 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus ja laillisuusperustein.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Pohjois-Savon hyvinvointialue / aluehallitus
kirjaamo
Postiosoite: PL 1711, 70211 Kuopio
Käyntiosoite: KYS Pääsairaala, Info, A-ovi, Puijonlaaksontie 2
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)pshyvinvointialue.fi

Käytä suojattua sähköpostia, mikäli oikaisuvaatimus sisältää salassa pidettävää tietoa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen mukana tulee olla päätös, johon oikaisua vaaditaan, sekä selvitys siitä päivästä, mistä oikaisuvaatimusta koskeva aika edellä sanotun mukaan on luettava.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

