

TUKIAULA – YHDENVERTAISUUTTA PALVELUIHIN

KOLMANNEN SEKTORIN TOIMIJOIDEN VÄLINEN YHTEISTYÖSOPIMUS

Tässä sopimuksessa on kuvattu kolmannen sektorin toimijoiden välinen yhteistyö kumppanuusavustuksen hakemista varten Pohjois-Savon hyvinvointialueelta. Sopimuksessa ei jaeta kumppanuusavustusta muille organisaatioille. Avustettavaan toiminta kuitenkin edellyttää organisaatioiden välistä yhteistyötä, joka on kuvattu tässä sopimuksessa.

Päävastuullinen hakija

TATU ry

Postiosoite: Hermannin aukio 2, 70100 Kuopio

Y-tunnus: 1764668-4

Yhteyshenkilön nimi: Marjo Juuti-Tavi

Puhelinnumero ja sähköpostiosoite: 044 711 7107

marjo.juuti-tavi@tatury.fi

Yhteistyökumppani

Mielihyvin Savosta ry

Postiosoite: Maaherrankatu 27, 70100 Kuopio

Y-tunnus: 1495947-4

Yhteyshenkilön nimi: Maija Tapanainen

Puhelinnumero ja sähköpostiosoite: 040 088 9827

maija.tapanainen@mielihyvinry.fi

Yhteistyökumppani

Pohjois-Savon Omaishoitajat ry

Postiosoite: Haapaniemenkatu 40 D 2, 70110 Kuopio

Y-tunnus: 1886095-7

Yhteyshenkilön nimi: Johanna Nikonen

Puhelinnumero ja sähköpostiosoite: 050 494 1575

johanna.nikonen@psomaishoitajat.fi

Yhteistyökumppani

Pohjois-Savon Syöpäyhdistys ry

Postiosoite: Kuninkaankatu 23 B, 70100 Kuopio

Y-tunnus: 0280141-8

Yhteyshenkilön nimi: Heidi Kolehmainen

Puhelinnumero ja sähköpostiosoite: 050 561 8511

heidi.kolehmainen@pohjois-savonsyopayhdistys.fi

Yhteistyökumppani**Savon Sydänalue ry**

Postiosoite: Haapaniemenkatu 21 A, 70110 Kuopio

Y-tunnus: 0214832-4

Yhteyshenkilön nimi: Sari Järn

Puhelinnumero ja sähköpostiosoite: 044 243 3316

sari.jarn@sydan.fi

Yhteistyökumppani**EverBetter Oy**

Postiosoite: c/o Savon Sydänalue ry, Haapaniemenkatu 21 A, 70110 Kuopio

Y-tunnus: 2800114-4

Yhteyshenkilön nimi: Ari Oksanen

Puhelinnumero ja sähköpostiosoite: 0505946207

ari.oksanen@everbetter.fi

1. Sopimuksen tarkoitus ja voimassaoloaika

Sopimuksen kohteena olevan avustettavan toiminnan nimi:

Tukiaula - Yhdenvertaisuutta palveluihin

Sopimus on voimassa:

Tämä sopimus astuu voimaan sopijaosapuolten allekirjoitettua sopimuksen.

2. Yhteistyön kuvaus**Kumppanuusavustusta koskeva yhteistyö (vastikkeeton)**

Tukiaula-toiminnan kumppanuusavustusta koskeva kolmannen sektorin välinen yhteistyö toteutetaan ohjausryhmätyöskentelynä.

Ohjausryhmä koostuu ydinkokoonpanoltaan yhteistyökumppaneina toimivien järjestöjen toiminnanjohtajista ja vastaavista työntekijöistä sekä Everbetter Oy:n edustajasta.

Ohjausryhmän ensisijainen tarkoitus on toiminnan hallinnointi ja sen edistymisen varmistaminen. Tarvittaessa ohjausryhmän kokouksiin voidaan kutsua myös sidosryhmien edustajia, jotta heidän näkökulmansa ennaltaehkäisevien palveluiden tarpeesta voidaan ottaa huomioon. Täten ohjausryhmä toimii strategisena elimenä, joka ohjaa toimintaa kohti sen välittömiä tavoitteita samalla luoden pohjaa laajempaan vaikuttavuuteen.

Ohjausryhmän jäsenet sitoutuvat

- jakamaan tietoa henkilöstönsä liikkuvuudesta sekä toiminnastaan Pohjois-Savon alueella
- osallistumaan Tukiaula -toiminnan ohjausryhmän kokouksiin kerran kuukaudessa (kesäkuukausia lukuun ottamatta)
- kumppanuusavustuksella palkattavan koordinaattorin lyhyt kestoiseen työn tukemiseen (esim. konsultointi ja materiaalien jakaminen)
- uusien vapaaehtoisten aulalähettiläiden rekrytoimiseen
- Tukiaulan tiedotteiden jakamiseen omissa kanavissaan
- ottamaan aulalähettiläitä mukaan omassa toimintasuunnitelmassa oleviin muihin tapahtumiin, jotka soveltuvat Lähiaulan pitämiseen (väh. 1 tapahtuma/vuosi)

Kumppanuusavustuksen ulkopuolinen yhteistyö (mahdollisesti vastikkeellinen)

Tukiaula-toiminta sisältää kolmannen sektorin toimijoiden välisiä jaettuja henkilöstöresursseja, joiden kulut katetaan yritysrahoituksella. Jaettuja henkilöstöresursseja voidaan käyttää järjestöjen asiantuntijaosaamisen hyödyntämiseen toiminnan kehittämisessä ja sidosryhmäyhteistyössä, vapaaehtoisten koulutuksiin, tiedottamiseen ja viestintään sekä tapahtumajärjestelyyn. Yksittäisen toimijan rooli toiminnan toteuttamisessa voi vaihdella vuoden aikana riippuen kyseisen järjestön asiantuntijaosaamisesta ja muusta toiminnasta. Toiminnassa pyritään huomioimaan myös toimintaan osallistuvien toimijoiden hanketyö, jonka kautta toimijoilla on tilapäisesti hyödynnettävää henkilöstöresurssia ja palveluita. Jaettujen henkilöstöresurssien jakamiseen on kehitetty omat toimintatavat ja seurantamenetelmät.

3. Osapuolten velvoitteet yhteistyössä.

Kuvaa osapuolten sopimat vastuut esim. toiminnan toteuttamiseen tarvittavista neuvotteluista ja raportointikäytännöistä osapuolien sekä hyvinvointialueen välillä.

Päävastuullisen hakijan velvoitteet

TATU ry osallistuu toiminnan toteuttamiseen tarvittaviin neuvotteluihin ja vastaa toiminnan raportoinnista Pohjois-Savon hyvinvointialueelle sekä järjestää talouden seurannan hyvän hallintotavan mukaisesti niin, että se eri rahoituslähteistä tulleiden rahoitusten käyttöä on selkeää seurata. Toiminnalla on oma kustannuspaikka. Ohjausryhmälle raportoidaan toiminnan taloudesta kuukausittain.

4. Sopimuksen irtisanominen tai päättäminen

Sopimus raukeaa automaattisesti, mikäli sopimukseen liittyvä toiminta ei käynnisty tai yhteistyöhön liittyvää avustusta ei myönnetä.

Sopimusta voidaan tarkistaa tai se voidaan purkaa sopijaosapuolen aloitteesta, mikäli Pohjois-Savon hyvinvointialue tekee oleellisia muutoksia avustuksen myöntämisperusteisiin tai avustussumma poikkeaa merkittävästi haetusta. Sopimusta voidaan muuttaa myös yhteistyökumppanin toimintaedellytysten muuttuessa.

5. Allekirjoitukset

TATU ry: Marjo Juuti-Tavi, toiminnanjohtaja

Mielihyvin Savosta ry: Maija Tapanainen, toiminnanjohtaja ja Raimo Tilli, puheenjohtaja

Pohjois-Savon Omaishoitajat ry: Johanna Nikonen, toiminnanjohtaja ja Harriet Kiuru, puheenjohtaja

Pohjois-Savon Syöpäyhdistys ry: Heidi Kolehmainen toiminnanjohtaja, Leena Rosenberg, varapuheenjohtaja

Savon Sydänalue ry: Sari Järn, puheenjohtaja

Everbetter Oy: Ari Oksanen, johtava konsultti

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 4 pages before this page
Dokumentet inneholder 4 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 4 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 4 sider før denne side

Detta dokument innehåller 4 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 5 pages before this page
Dokumentet inneholder 5 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 5 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 5 sider før denne side

Detta dokument innehåller 5 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende