

Innovaatioavustushakemus yleishyödylliseen toimintaan

Lähetetty asiointipalvelusta 29.11.2025 19:02

Lähtettäjä: Tuula Heiskanen (Suonenjoen seudun Omakotiyhdistys ry 1098275-7)

Hakijan tiedot

Innovaatioavustushakemus yleishyödylliseen toimintaan

Avustushakuun vastatessa syntyy henkilökisteritietoja. Rekisterinpitäjä on Pohjois-Savon hyvinvointialue. Kyselydataa säilytetään tarvittavia analyyseja varten sähköisessä asianhallintajärjestelmässä 10 vuotta viimeisestä maksatuksesta.

Täytä hakulomakkeen tiedot huolellisesti vastaten jokaiseen kysymykseen tiivistetysti. Anna lisätietoja avustettavan toiminnan toimintasuunnitelmassa (max. 1–5 sivua) ja rahoitussuunnitelmassa (max. 1 sivu). Liitä ne pdf-muodossa hakemuksen liitteeksi.

Hakulomakkeella antamasi tiedot välitetään asiakaskokemusjaostolle. Jaoston esityslistat ja pöytäkirjat ovat julkisia. Älä anna hakulomakkeella tai liitteillä sellaista tietoa, joka on liikesalaisuuden piirissä.

Tarvittaessa lisätietoja antaa Sirpa Kononen, sirpa.kononen(at)pshyvinvointialue.fi, 044 717 6665.

Avustusta hakeva organisaatio

Organisaation nimi *

Suonenjoen seudun Omakotiyhdistys ry

Postiosoite *

Suiioninsillantie 22 B

Postinumero ja -postitoimipaikka *

77600 Suonenjoki

Kotipaikkakunta *

Suonenjoki

Yhdistyksen tai säätiön rekisteröitymisvuosi

1974

Y-tunnus *

1098275-7

Tilinumero *

FI76 5443 0440 0048 48

Yhteyshenkilö

Nimi *

Tuula Heiskanen

Puhelin *

0405468669

Sähköposti *

tuula.heiskanen@pp1.inet.fi

Titteli/nimike

Varapuheenjohtaja

Organisaation puheenjohtajan nimi ja sähköpostiosoite *

Tarja Laine

tarja.a.laine@gmail.com

Organisaation taloudesta vastaavan henkilön nimi ja sähköpostiosoite

Pirkko Hassinen pirkko.hassinen@gmail.com

Hakijaorganisaation toiminnan tarkoitus

Arjen turvallisuuden edistäminen

Jokin muu, mikä

Yhdistyksen tarkoituksena/tavoitteena on edistää, ohjata ja kehittää pientalovaltaista asumismuotoa ja parantaa asumisviihtyvyyttä

Hakijaorganisaation toimiala (Lähellä.fi luokittelu)

Asukas- ja kyläyhdistykset / -ryhmät

Jokin muu, mikä

Kuulumme Suomen Omakotiliittoon

Hakijaorganisaatio antaa hyvinvointialueelle luvan tarvittaessa tarkistaa kirjanpidon ja hallinnon *

Ei

Avustettavan toiminnan kuvaus

Vastaa alla oleviin kysymyksiin huolellisesti ja tarkentaen toiminnan ydinajatusta tiivistetysti. Täydennä vastauksia toimintasuunnitelmassa, jonka liität hakemuksen liitteeksi. Valitse millaiseen toimintaan olette hakemassa innovaatioavustusta.

- valitse -

Kuvaa avustettavan toiminnan kohderyhmä

Kuvaa tiivistetysti se toiminta, joka avustuksella toteutetaan. Mikä on käyttötarkoitus ja miten se toteutetaan?

Arvioi lukumäärällisesti kuinka paljon kohderyhmän edustajia toiminnalla voidaan tavoittaa

Pohjautuuko lukumäärällinen arvio

- valitse -

Mihin?

Perustele lukumäärällistä arviota vielä kirjallisesti

Arvioi kuinka moni toimintaan osallistujista kokisi toiminnan edistävän omaa hyvinvointia, terveyttä ja/tai arjen turvallisuutta? Anna arvio prosentuaalisesti tai lukumäärällisesti.

Millä tavoin toiminnalle asetettavia tavoitteita seurataan ja arvioidaan? Millaisia menetelmiä on käytössä ja miten niitä tullaan toteuttamaan?

Onko haun kohteena oleva toiminta avointa kaikille kohderyhmän edustajille?

Kyllä, Miten?



Täydennä:

Riippumatta jäsenyydestä tai muista seikoista olemme valmiit avustamaan kohderyhmää mahdollisuuksien mukaan

Valitse toiminta-alue, jolla avustettava toiminta toteutuu

- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Pohjois-Savo, kattaen kaikki 19 kuntaa | <input type="checkbox"/> Iisalmi | <input type="checkbox"/> Joroinen |
| <input type="checkbox"/> Juankoski (Kuopio) | <input checked="" type="checkbox"/> Karttula (Kuopio) | <input type="checkbox"/> Kaavi |
| <input type="checkbox"/> Keitele | <input type="checkbox"/> Kiuruvesi | <input type="checkbox"/> Kuopio |
| <input type="checkbox"/> Lapinlahti | <input type="checkbox"/> Leppävirta | <input type="checkbox"/> Maaninka (Kuopio) |
| <input type="checkbox"/> Nilsia (Kuopio) | <input type="checkbox"/> Pielavesi | <input type="checkbox"/> Rautalampi |
| <input type="checkbox"/> Rautavaara | <input type="checkbox"/> Siilinjärvi | <input type="checkbox"/> Sonkajärvi |
| <input checked="" type="checkbox"/> Suonenjoki | <input type="checkbox"/> Tervo | <input type="checkbox"/> Tuusniemi |
| <input type="checkbox"/> Varkaus | <input type="checkbox"/> Vesanto | <input type="checkbox"/> Vieremä |

Millä keinoin/tavoin avustettavaan toimintaan osallistuminen on mahdollistettu kohderyhmälle, jotta se tavoittaa osallistujan yhtä kuntaa laajemmalta alueelta

Mahdollisella henkilöllä on oltava ajokortti ja oma auto käytössä. Kohteet pyritään järjestämään siten, että esim. Karttulassa on tietyt viikonpäivät, jolloin "asumisaputalkkari" käy useammassa pihassa nurmikot leikkaamassa maalla reissulla.

Toteutuuko avustettava toiminta hakijan omana toimintana vai yhdessä toisen hakijan/toisten hakijoiden kanssa yhteisvastuullisesti?

- Hakijan omana toimintana
- Yhteisvastuullisesti toisen hakijan / toisten hakijoiden kanssa josta tehty erillinen yhteistyösopimus toimijoiden kesken.

Miten ja millä tavoin avustettava toiminta tukee ja täydentää hyvinvointialueen toimintaa?

Tällä hetkellä ikäihmiset saavat siivousapua ja vastaavaa kodissa tapahtuvaa avustusta. Moni kuitenkin haluaa asua kotona edelleen, vaikka fyysiset tai muut rajoitteet estävät esim. pihatöiden tekemisen. Asumisaputalkkari hoitaa asunnon ulkopuoliset työt. Niitä on kysytty mm. nurmikon laeikkausta, aidan leikkausta, perenneapenkien kunnostusta ja ikkunapesua ym. asumiseen liittyvää. Monelle ikäihmiselle on ympäristö jo mielenterveyden kannalta tärkeä asia.

Kenen ja minkä hyvinvointialueen palvelun kanssa olette käyneet mahdollisia keskusteluja nyt toteutettavasta toiminnasta? Millaiseen lopputulokseen keskustelussa päädyitte toiminnan osalta?

Kuopion kaupungin työnavigaattorilta on kysytty menettelyohjeita. (aikaisemmin olemme työllistäneet pitkäaikaistyöttömän ja saaneet siihen tukea, mutta vuoden alun muutokset työllisyyslakiin ja säännöksiin ovat muuttaneet tilanteen ja hakijoita ei viime kesänä ollut)

Millaista muuta yhteistyötä teette eri tahojen kanssa toiminnan toteuttamiseksi (kunnat, järjestöt, säätiötä, seurakunnat, yritykset ym.)?

Tietysti saamme Oamkotiliitolta tukea kaikkeen toimintaan ja Suonenjoen kaupunki on antanut kohdeavustusta erilaisiin perhetapahtumiin. Myös paikalliset yritykset ovat tuotelahjoituksin tukeneet tapahtumia.

Avustettavan toiminnan tulee toteuttaa hyvinvointialueen strategian ja SOTE-palvelustrategian mukaisesti ja palveluja / palveluketjuja täydentävää toimintaa sekä alueellisen

muukaista ja palveluja / palvelukehitystä laajentavaa toimintaa sekä alueellisen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman hyvinvointitavoitteita ja toimenpiteitä

Pohjois-Savon hyvinvointialueen strategian arvoina ovat ihminen, vastuullisesti ja yhteistyöllä. Visiona on, että Pohjois-Savossa voidaan hyvin ja missiona on vahvistaa yhdessä hyvinvointia ja turvallisuutta.

Valitse alla olevista valikoista ne kohdat, jolla parhaiten tuette ja täydennätte hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevaa toimintaa ja toimitte yhteistyössä palveluiden kanssa.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen strategia

Ihmiset tulevat aina ensin

- Palveluiden saatavuuden ja asiakaslähtöisyyden parantaminen
- Ennaltaehkäisevien palveluiden ja peruspalveluiden vahvistaminen
- Toiminnan teknologisten mahdollisuuksia kehittäminen ja hyödyntäminen rohkeasti

Työntekijöiden hyvinvointi on toimintamme perusta

- Hyvinvointialueen ammattilaisten osaamisen vahvistamiseen panostaminen

Uudistamalla tasapainotamme talouden

- Hyvinvointialueen talouden vastuullinen tasapainottaminen
- Tutkimus-, kehitys-, koulutus- ja innovaatiotoiminnan vahvistaminen

Alueellinen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma

- Hyvinvointia ja terveyttä edistävät elintavat
- Osallisuuden vahvistaminen
- Vanhemmuus vahvistuu
- Mielenterveystaitojen vahvistaminen
- Riippuvuuksien ehkäisy
- Väkivalta ja tapaturmat vähenevät
- Hyte-tiedolla johtaminen, rakenteet ja yhteneväiset käytännöt
- Jokin muu,

mikä?

Ikäihmisten kotona asumisen mahdollistaminen

Hyvinvointialueen palvelut (sote-palvelustrategia)

Valitse valikosta avustettavaan toimintaan sopivin tai sopivimmat toimiala(t)/palvelutoimiala(t), jonka/joiden kanssa tekisitte yhteistyötä.

- Perhe- ja vammaispalvelut / perhekeskuspalvelut
- Perhe- ja vammaispalvelut / lastensuojelupalvelut
- Perhe- ja vammaispalvelut / vammaisten avopalvelut
- Perhe- ja vammaispalvelut / vammaisten asumispalvelut
- Yleiset palvelut - peruspalvelut / sotekeskus
- Yleiset palvelut - peruspalvelut / Työikäisten sosiaalipalvelut
- Yleiset palvelut - peruspalvelut / Osastopalvelut
- Yleiset palvelut - erityispalvelut KYS / ydinyksiköt (sydän-, neuro-, kuvantamiskeskus)
- Yleiset palvelut - erityispalvelut KYS / akuutti (päivystys, ensihoito)
- Yleiset palvelut - erityispalvelut KYS / mielenterveys ja hyvinvointi (aikuis- ja nuorisopsykiatria)

- Yleiset palvelut - erityispalvelut KYS / mielenterveys ja hyvinvointi (aikuis- ja nuorisopsykiatria)
- Yleiset palvelut - erityispalvelut KYS / lääkinnällisten palveluiden keskus (lapset ja nuoret, medisiininen, syöpäkeskus)
- Yleiset palvelut - erityispalvelut KYS / operatiivinen keskus (kirurgia, naistenkeskus, aistielimet)
- Ikääntyneiden palvelut / asiakasohjaus
- Ikääntyneiden palvelut / asumispalvelut
- Ikääntyneiden palvelut / kotiin annettavat palvelut
- Strategia ja kehittäminen / ICMT-palvelut ja kehittäminen
- Strategia ja kehittäminen / HYTE- ja osallisuusyksikkö
- Pelastustoimi ja turvallisuuspalvelut
- Jokin muu,

Mikä?

Ikääntyneiden asumisympäristön ja viihtyvyyden parantaminen

Rahoitus

Erillinen tarkempi rahoitussuunnitelma toteutettavasta toiminnasta liitetään hakemuksen liitteeksi. Arvioi rahoitussuunnitelmassa mitä kustannuksia haettavalla avustussummalla katetaan (max. 1 sivu).

Avustussumma, jota haetaan (12 kk toiminta) *

32 000 euroa

Onko samaan toimintaan haettu tai saatu avustusta toisaalta

- Ei
- Kyllä, haettu

Mistä haettu?

Milloin päätös haetusta avustuksesta on saatavilla?

- Kyllä, saatu

Mistä saatu?

Mihin saakka saatu avustus jatkuu?

Hakijan toiminta ei voi olla yksinomaan riippuvainen hyvinvointialueen avustuksesta ja hakijalla tulee olla muutakin varainhankintaa (ml. muut avustukset). Mitä muuta varainhankintaa toiminnassanne on käytössä?

Jäsenmaksut, arpajaiset, kaupungin mahdollinen avustus, kahviot tapahtumissa

Onko teillä osoittaa nyt haettavaan avustukseen omaa rahoitusosuutta? Jos on, niin minkä verran? Arvio summaa prosentuaalisesti tai euroina.

Noin 2000 euroa.

Jos haettu avustussumma ei toteudu täysimääräisenä, miten se mahdollisesti vaikuttaa suunniteltuun toimintaan käytännössä?

Mahdollisesti joutuisimme rajoittamaan asumisaputalkkarin työsuhdetta esim. puoleen vuoteen (eniten töitä kesäaikaan) tai toimintaa ei ole mahdollista aloittaa.

Viestintä

Avustuksen kohteena oleva toiminta on oltava pohjoissavolaisten kohderyhmään kuuluvien henkilöiden ja hyvinvointialueen ammattilaisten löydettävissä. Miltä alustalta toimintanne löytyy?

- Lähellä.fi
- Jokin muu

Palvelutietovaranto (PTV)


Mikä?

Kotisivut, facebook, sähköpostitiedotteet ja paikallislehdet

Mitä viestintäkanavia on käytössä, jotta kohderyhmään kuuluva henkilö löytää avustettavan toiminnan?

paikalliset ilmaisjakelulehdet, sähköposti, osalta on osoitetiedot eli kirjeet lähtee trvittaessa. ilmoitustaulut ja puskaradio

Liitetiedosto

 Liite avustushakemukseen.pdf

Kyllä, vakuutan lomakkeessa antamani tiedot oikeaksi *

Kiitos hakuun osallistumisesta. Anna vielä palautetta ja terveiset hausta ja hakulomakkeesta.

Suomi.fi:ssä käyttökatko, joten epävarmaa toimiiko lähetys. Lomake hieman tulkinnanvaraisia kysymyksiä.