Pohjois-Savon hyvinvointialue

Aluehallitus

Aika	09.11.2026 klo 08.46 - 13.24 Jatkokokous 17.11.2026 klo 12.00 – 13.18
Paikka	Pohjois-Savon hyvinvointialue, hallintokeskus, rak 10, 1 krs.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 353	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	6
§ 354	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 355	Asioiden käsittelyjärjestys	7
§ 356	Pohjois-Savon hyvinvointialueen ennakollinen talouden ohjaus (ETO) -menettely	8
§ 357	Tarkastuslautakunnan esitys hallintosäännön muuttamiseksi tehtäviään koskevien hallintosäännön määräyksistä	11
§ 358	Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosääntö 1.1.2027 lukien	14
§ 359	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2025	16
§ 360	Perhe- ja vammaispalvelut, Kuopion Lastensuojeluyksikkö, rakennushankkeen toteuttajan valinta	28
§ 361	Nuorisovaltuuston jäsenmuutoksia	34
§ 362	Hyvinvointialueen nuorisovaltuuston nimeämisprosessin aloittaminen	35
§ 363	Pohjois-Savon hyvinvointialueen toiminnallinen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2026-2029	38
§ 364	Pohjois-Savon hyvinvointialueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimiohje	44
§ 365	Tiedoksi HYTE-neuvottelukunnassa pidettyjen lakisääteisten HYTE-neuvottelujen tulokset vuodelta 2026	46
§ 366	Pohjois-Savon hyvinvointialueen tekoälypolitiikka ja tekoälyhallintamalli	49
§ 367	Hankintojen strategisten linjausten ja hankintaohjeen päivitys	52
§ 368	Ajankohtaiset asiat	55
§ 369	Kokousaikataulu vuodelle 2027	56
§ 370	Aluehallitukselle tiedoksi annettavat lausuntopyynnöt ja lausunnot	58
§ 371	Lautakuntien ja jaostojen päätösten tarkistaminen	60

Pohjois-Savon hyvinvointialue

§ 372	Viranhaltijapäätösten tarkastaminen 14.10.2026 - 2.11.2026	63
§ 373	Muut asiat	64
§ 374	Testamentin vastaanottaminen (JulkL 24.1. § 25)	65
§ 375	Vahingonkorvausvaatimukset, (JulkL 24.1. § 25)	66
§ 376	Oikaisuvaatimus, pyykinpesukone (JulkL 24.1. § 25)	67
§ 377	Ylimääräinen asia, Iisalmen ja Varkauden päivystyksen toiminnan muutokset 1.1.2027 alkaen	68

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Raatikainen Riitta	aluehallituksen puheenjohtaja	
	Hedman Pia	jäsen	
	Rossi Markku	aluehallituksen 2. varapuheenjohtaja	
	Kanniainen Aino	jäsen	
	Lötjönen Vesa	jäsen	
	Miettinen Heikki	jäsen	
	Pitkänen Juha	jäsen	
	Rautiainen Merja	jäsen	
	Suna Sassa	jäsen	
	Taipale Pekka	jäsen	
	Vornanen Ahti-Pekka	jäsen	
	Väätäinen Tuula	jäsen	
	Åhman Kati	jäsen	
	Kokki Hannu	aluevaltuuston puheenjohtaja	
	Pellikka Minna	aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja	Poistui § 358 aikana klo 11.45 (9.11.). Poissa 17.11. jatkokokouksesta.
	Hynninen Kati	aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja	Poistui § 358 aikana klo 11.45 (9.11.).
	Korhonen Marko	esittelijä	
	Niemeläinen Janne	pöytäkirjanpitäjä	
	Antikainen Mari	henkilöstöjohtaja	
	Hedman Antti	vastaava lääkäri	Poissa 17.11. jatkokokouksesta.
	Jestola Eija	toimilinjajohtaja	
	Kantanen Kati	toimialajohtaja	Poistui § 359 aikana klo 12.17 (9.11.).
	Kokkonen Kaija Anneli	toimialajohtaja	Poistui § 359 aikana klo 12.17 (9.11.).
	Koponen Jukka	toimialajohtaja	
	Lampi Jussi	strategiajohtaja	
	Mykkänen Minna	johtaja ylihoitaja	Poissa 17.11. jatkokokouksesta.
	Pekkarinen Tuomo	tietohallintojohtaja	
	Remes Sami	toimilinjajohtaja	Poissa 17.11. jatkokokouksesta.
	Saarinen Jari	toimialajohtaja	
	Solmari Kirsi	sosiaalihuollon asiantuntijajohtaja	
	Kauppinen Virpi	tekninen sihteeri	
	Räsänen Henna	tekninen sihteeri	
	Halttunen Anne	talousjohtaja	

Kurola Jouni	palvelualuejohtaja	Läsnä 17.11. jatkokokouksessa.
Pyy Petri	asiantuntija	Läsnä kokouksessa § 360 ajan klo 12.20 - 12.27 (9.11.).
Kalske Outi	asiantuntija	Läsnä kokouksessa § 367 ajan klo 12.55-13.10 (17.11.)

Poissa Janhonen Kari

Allekirjoitukset

Riitta Raatikainen
puheenjohtaja

Janne Niemeläinen
pöytäkirjanpitäjä § 353-373, 375-377

Henna Räsänen
pöytäkirjanpitäjä § 374

Käsitellyt asiat

353 - 377

Pöytäkirjan tarkastus ~~11.11.2026~~[1] 20.11.2026

Kati Åhman
pöytäkirjantarkastaja

Pia Hedman
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävillä Pohjois-Savon hyvinvointialueen verkkosivuilla www.pshyvinvointialue.fi alkaen 20.11.2026

---

[1] Tekninen korjaus (20.11.2026 VK), kirjoitusvirhe 11.11.2026 -> 20.11.2026

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Aluehallitus § 353 09.11.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ahall 09.11.2026 § 353

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kutsu kokoukseen on toimitettu sähköisen kokousjärjestelmän kautta. Kutsu on lähetetty Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännön 164 §:n mukaisesti vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaisesti toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Aluehallitus § 354 09.11.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Ahall 09.11.2026 § 354

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kati Åhman ja Pia Hedman.

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajat tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajat toiminevat myös äänten laskijoina mahdollisten äänestysten sattuessa. Vuorossa ovat Kati Åhman ja Pia Hedman.

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Aluehallitus § 355 09.11.2026

Asioiden käsittelyjärjestys

Ahall 09.11.2026 § 355

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että:

-§ 356 jälkeen käsitellään § 368 ja § 357-358 sen jälkeen esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus

Toimielin hyväksyy esityslistan kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Aluehallitus	§ 324	07.10.2026
Aluehallitus	§ 356	09.11.2026

Pohjois-Savon hyvinvointialueen ennakollinen talouden ohjaus (ETO) -menettely

Ahall 09.11.2026 § 356
2994/02.02.02/2026

Valmistelija(t)

Anne Halttunen, puh. 044 717 2076, anne.halttunen(at)pshyvinvointialue.fi, Marko Korhonen puh. 044 717 4111, marko.korhonen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi ennakollisen talouden ohjauksen (ETO) menettelyn tilannekatsauksen.

Ennakkovaikutusten arviointi

Ennakollisessa talouden ohjauksessa valtiovarainministeriö hankkii lisätietoja alijäämien kattamisen lisäaikahakemuksesta ja antaa suosituksia toimenpiteiksi, joilla alijäämät saadaan katettua.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 36

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan liitteenä:

Esityslistan oheisaineistona:

Valmistelu

Ennakollisen talouden ohjauksen (ETO) neuvottelumenettely hyvinvointialueen ja valtiovarainministeriön kanssa on käynnistynyt 22.10.2026 ja päättyy 9.11.2026. Menettelyyn osallistuvat valtiovarainministeriön lisäksi sosiaali- ja terveysministeriö ja sisäministeriö.

Neuvottelumenettelystä laaditaan valtiovarainministeriön johdolla asiakirja, jossa todetaan menettelyssä käsitellyt asiat ja se, mihin neuvotteluissa on päädytty.

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Aluehallitus	§ 324	07.10.2026
Aluehallitus	§ 356	09.11.2026

Asiakirja julkaistaan julkisessa tietoverkossa.

Hyvinvointialuejohtaja Marko Korhonen antaa asiasta tilannekatsauksen.

Ahall 07.10.2026 § 324

Valmistelija(t)

Kari Janhonen, puh. 044 717 2078,
kari.janhonen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää,

1. todeta, että Pohjois-Savon hyvinvointialue on asetettu ennakolliseen talouden ohjaukseen
2. antaa valtiovarainministeriölle ministeriöiden pyytämät lisätiedot.

Ennakkovaikutusten arviointi

Ennakollisessa talouden ohjauksessa valtiovarainministeriö hankkii lisätietoja alijäämien kattamisen lisäaikahakemuksesta ja antaa suosituksia toimenpiteiksi, joilla alijäämät saadaan katettua.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 36

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan liitteenä:
- Valtiovarainministeriön päätös Pohjois-Savon hyvinvointialueen ennakollisen talouden ohjauksen menettelyn käynnistämisestä

Valmistelu

Valtiovarainministeriö on päättänyt asettaa Pohjois-Savon hyvinvointialueen ennakolliseen talouden ohjaukseen.

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Aluehallitus	§ 324	07.10.2026
Aluehallitus	§ 356	09.11.2026

Pohjois-Savon hyvinvointialue haki 31.8.2026 alijäämän kattamiskauden jatkamista vuoteen 2029 asti hyvinvointialueesta annetun lain 115 a §:n mukaisesti.

Hyvinvointialuelain 115 a §:n perusteluiden (HE 185/2025 vp, s. 13) mukaan alijäämien kattamisen määräajan jatkamista koskevaan hakemukseen liittyvien lisätietojen saamiseksi, Valtiovarainministeriö voi käynnistää hyvinvointialuelain 13 b §:n mukaisen ennakollisen talouden ohjauksen menettelyn.

Hyvinvointialuelain 13 b §:n mukainen ennakollisen talouden ohjauksen menettely on hyvinvointialueen ja Valtiovarainministeriön neuvottelumenettely, jonka tavoitteena on ehkäistä hyvinvointialueen talouden tilan vaarantumista. Valtiovarainministeriö voi käynnistää neuvottelumenettelyn hyvinvointialuelain 13 b §:n 1 momentissa mainituilla edellytyksillä.

Pohjois – Savon hyvoinvointialueen tilinpäätöksen 2025 mukaan katettavaa alijäämää on 123 miljoonaa euroa, jota hyvinvointialue ei pysty kattamaan talousarviossaan vuoden 2026 loppuun mennessä. Täten hyvinvointialueen talousarvio ja -suunnitelma eivät ole hyvinvointialuelain 115 §:ssä säädetyn mukaisia ja hyvinvointialuelain 13 b §:n 1 momentin 3 kohdan mukainen ehto ennakollisen talouden ohjauksen menettelyn käynnistämiselle täyttyy.

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Tarkastuslautakunta	§ 106	08.10.2026
Aluehallitus	§ 357	09.11.2026

Tarkastuslautakunnan esitys hallintosäännön muuttamiseksi tehtäviään koskevien hallintosäännön määräyksistä

Ahall 09.11.2026 § 357
5105/00.01.01.00/2026

Valmistelija(t) Janne Niemeläinen, puh 044 717 9460, janne.niemelainen(at)pshyvinvointialue.fi,

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se päättää hyväksyä tarkastuslautakunnan esittämät muutokset hallintosääntöön.

Ennakkovaikutusten arviointi

Ei ennakkovaikutusten arvioinnin piirissä

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 35

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan liitteenä:
- Tarkastuslautakunnan muutosehdotukset hallintosääntöön

Valmistelu

Tarkastuslautakunta on päättänyt esittää hallintosääntöön tehtäviään koskevia muutoksia. Muutokset käyvät ilmi esityslistan liitteenä olevasta koosteesta. Muutokset on merkitty § 358 liitteenä oleviin hallintosääntöluonnoksiin.

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Tarkastuslautakunta	§ 106	08.10.2026
Aluehallitus	§ 357	09.11.2026

Valmistelija(t) Janne Niemeläinen, puh. 044 717 9460, janne.niemelainen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että:

- Katja Yli-Monni ja Marko Siponen ilmoittivat olevansa esteellisiä (HL 28.1. kohta 1), ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 10.52-11.00
- Petra Kairinen saapui kokoukseen klo 10.57
- Janne Niemeläinen oli paikalla kokouksessa klo 10.00-11.00.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta, ja että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Tarkastuslautakunta päättää esittää aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle hyväksyttäväksi liitteen mukaisen hallintosäännön muutokset, jotka koskevat tarkastuslautakunnan asemaa ulkoisen valvonnan toimielimenä.

Ennakkovaikutusten arviointi

Tarkastuslautakunta tekee esityksen omia tehtäviään koskevista hallintosääntömääräyksistä sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarviosta. Hallintosäännön muutoksella ulkoinen valvonta järjestetään toimivasta johdosta riippumattomaksi. Ulkoisesta valvonnasta vastaavat tarkastuslautakunta ja tilintarkastaja.

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 40, § 100, hyvinvointialuelaki 125 § 2 mom k. 6

Liitteet ja oheisaineisto

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Tarkastuslautakunta	§ 106	08.10.2026
Aluehallitus	§ 357	09.11.2026

Valmistelu

Laki hyvinvointialueesta (§ 125) määrää, että tarkastuslautakunnan yksi tehtävä on valmistella aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi. Aluehallitus voi poiketa tarkastuslautakunnan esityksestä lautakuntaa koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi ja talousarvioksi hyvinvointialueen hallintosäännön ja talousarvioesityksen yhteensovittamiseen liittyvästä perustellusta syystä.

Hallintosäännön muutoksella ulkoinen valvonta järjestetään toimivasta johdosta riippumattomaksi. Ulkoisesta valvonnasta vastaavat tarkastuslautakunta ja tilintarkastaja.

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Aluehallitus § 358 09.11.2026

Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosääntö 1.1.2027 lukien

Ahall 09.11.2026 § 358
5105/00.01.01.00/2026

Valmistelija(t) Janne Niemeläinen, puh 044 717 9460, janne.niemelainen(at)pshyvinvointialue.fi,

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että:

-Kati Hynninen ja Minna Pellikka poistuivat kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 11.45 (9.11.)

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehalitus päättää:

1) käydä evästekeskustelun hallintosääntöön tehdyistä muutoksista

2) lähettää hallintosääntöluonnoksen aluevaltuustoryhmille tutustuttavaksi ja kommentoitavaksi 20.11.2026 mennessä

3) jatkaa hallintosäännön käsittelyä 2.12.2026 kokouksessa

Ennakkovaikutusten arviointi

Ei ennakkovaikutusten arvioinnin piirissä

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 35

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan oheisaineistona:
- Hallintosääntöluonnos muutoksilla
- Puhdas hallintosääntöluonnos

Valmistelu

Aluehallitus on päättänyt operatiivisen johtamisjärjestelmän uuden päärakenteen 7.9.2026 § 270 ja perustanut uuden johtamisrakenteen ylimmän johdon virat 21.9.2026 § 289. Uusi johtamisjärjestelmä tulee voimaan 1.1.2027.

Edellä olevan muutoksen myötä hallintosääntöä tulee päivittää vastaamaan uutta rakennetta.

Uudessa johtamisrakenteessa palveluiden järjestäminen ja palvelutuotanto on eriytetty selkeästi toisistaan.

Hallintosääntömuutoksissa on tiivistetty mm. lautakuntien tehtäväkirjauksia ja muutettu ylimmän johdon tehtävät ja toimivalta vastaamaan uuden johtamisrakenteen mukaisia tehtäväkokonaisuuksia. Lisäksi toimielinten ja viranhaltijoiden tehtäviä ja toimivaltaa koskevia kirjauksia on terävöitetty siten, että tehtävät ja toimivalta on kirjattu pääsääntöisesti johtaa, vastaa ja päättää verbien alle.

Hallintosääntöön on edellä olevien lisäksi tehty myös muut johtamisjärjestelmän muutoksesta johtuvat tarpeelliset korjaukset. Esityslistan oheisaineistona jaettavaan luonnokseen on merkitty tehdyt muutokset; poistettavat kohdat punaisella ja lisäykset vihreällä. Oheisaineistossa on myös ”puhdas” luonnos, missä muutokset on huomioitu (muutoksissa on huomioitu myös tarkastuslautakunnan esittämät muutokset). Puhtaaseen luonnokseen on jätetty vihreällä tehdyt lisäykset.

Hallintosääntöluonnoksesta on tarkoitus käydä alustava keskustelu aluehallituksessa ja lähettää luonnos aluevaltuustoryhmille tutustuttavaksi ja kommentoitavaksi.

Hallintosääntö tuodaan aluehallituksen käsittelyyn 2.12. kokoukseen ja aluevaltuuston käsittelyyn 14.12. kokoukseen.

Tarkastuslautakunta	§ 54	07.05.2026
Tarkastuslautakunta	§ 68	28.05.2026
Aluevaltuusto	§ 31	15.06.2026
Aluehallitus	§ 359	09.11.2026

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2025

Ahall 09.11.2026 § 359
324/00.03.01/2025

Valmistelija(t)

Marko Korhonen, puh. 044 717 4111, marko.korhonen(at)pshyvinvointialue.fi, Kari Janhonen puh. 044 717 2078, kari.janhonen(at)pshyvinvointialue.fi, Jussi Lampi, puh. 044 714 2631, jussi.lampi(at)pshyvinvointialue.fi, Mari Antikainen, puh. 044 718 6401, mari.antikainen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että:

-Kaija Kokkonen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 12.17 (9.11.).

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää antaa aluevaltuustolle asiaselosteessa kuvatun vastineen.

Ennakkovaikutusten arviointi

Ei ennakkovaikutusten arvioinnin piirissä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 36

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan liitteenä:

- Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2025

Valmistelu

Tarkastuslautakunta	§ 54	07.05.2026
Tarkastuslautakunta	§ 68	28.05.2026
Aluevaltuusto	§ 31	15.06.2026
Aluehallitus	§ 359	09.11.2026

Vuoden 2025 arviointikertomukseen tarkastuslautakunta on nostanut viisi erityiskysymystä, jotka kytkeytyvät lautakunnan tärkeiksi arvioimiksi teemoiksi toiminnan tuloksellisuuden ja tarkoituksenmukaisuuden parantamisen näkökulmasta. Tarkastuslautakunta pyytää, että aluehallitus käsittelisi arviointikertomuksesta annettavan vastineen syyskuun 2026 loppuun mennessä.

Miten esimerkiksi asiakaskokemukseen liittyviä mittareita olisi mahdollista hyödyntää osana tulosten mittaamista?
Vastaus: Pohjois-Savon hyvinvointialue kerää asiakaskokemusta avoimella palautteella ja THL:n määrittämillä palautetta palvelusta kysymyksillä. Näiden lisäksi kerätään suositteluindeksiä (NPS) ja PEI-mittaria, joka kuvaa, kuinka hyvin asiakas/potilas kokee pärjäävänsä palvelutarpeensa kanssa käynnin jälkeen.

Hyvinvointialue on asettanut tavoittetasot NPS:lle, ja niiden seuranta on osa hyvinvointialueen omavalvontaa. Palautetta palvelusta väitteet puolestaan kertovat yksiköittäin, miten asiakas on kokenut saamansa hoidon tai palvelun, ja onko näillä ollut vaikutusta hänen vointiinsa tai palvelun tarpeeseensa. Systemaattinen palautteiden analysointi auttaa yksiköitä huomaamaan kehittämiskohteet ja reagoimaan poikkeamiin.

Miten aluehallitus ja toimialat aikovat edistää vaikutusten ja vaikuttavuuksien arviointia hyvinvointialueen päätöksenteossa?

Vastaus: Hallintosäännön muutoksessa vakuttavuuden ja vaikutusten arvioinnin vastuita on täsmennetty. Asiasta vastuulliset viranhaltijat ohjeistetaan uudestaan sisällyttämään päätöksiin ennakkovaikutusten arviointi ja vaikuttavuuden seuranta.

Miten tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmaa voitaisiin kehittää edelleen siten, että siinä huomioitaisiin arvio säästötavoitteiden pitkän aikavälin vaikutukset asiakkaisiin, palveluihin tai yhdenvertaisuuteen sekä järjestelmäuudistusten taloudelliset vaikutukset aiempaa paremmin?

Vastaus: Tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman valmistelijat voitaisiin ohjeistaa paremmin sisällyttämään asiakirjoihin vaikutusten arviointi toiminnasta ja taloudesta.

Tarkastuslautakunta	§ 54	07.05.2026
Tarkastuslautakunta	§ 68	28.05.2026
Aluevaltuusto	§ 31	15.06.2026
Aluehallitus	§ 359	09.11.2026

Miten esihenkilön työn priorisoinnissa varhaisen tuen keskustelujen tärkeyttä voitaisiin korostaa?

Vastaus: Varhaisen tuen keskustelut ovat ylimmän johdon tasolta johdettavaa strategista työkykyjohtamista eli varhaisen tuen keskustelut on tunnistettava kaikkien tasojen johdettavana perustehtävänä. Varhaisen tuen keskustelut eivät siten ole erillinen HR- tai työsuojelutehtävä. Varhaisen tuen keskustelujen käymisestä ja niiden toteutumisen seurannasta suositellaan rakennettavaksi yksi esihenkilön tulostavoitteista. Tuloksellisuutta voidaan tukea esimerkiksi ylimmän johdon tehtäväksiantona esihenkilötyöhön siten, että sairauspoissaolot ja työkyvyttömyyseläkemenot ovat merkittävä kustannus, joita tulee tehokkaasti vähentää. Niiden vähentäminen on mahdollista esihenkilöiden ennakoivan työkykyjohtamisen avulla ja järjestelmä myös tukee tähän antamallla hälytteet. Hyvinvointialueen strategiassa on painopisteeenä ”Meillä on hyvinvoiva, motivoitunut ja ammattitaitoinen henkilöstö”. Henkilöstön työhyvinvointi on yksi tärkeä ja oleellinen osa esihenkilötyötä ja tämän johtaminen palvelualueilla nousee jo strategiastamme.

Hyvinvointialueelle on investoitu työterveyshuollon toimesta erillinen työkykyjohtamisen järjestelmä, joka velvoittaa käymään varhaisen tuen keksustelut. Johdon toivotaan tukevan siinä, että esihenkilöiden Aino Health koulutuksien tulisi olla velvoittavia ja siten heillä olisi parempi tietämys työkyvyn tuen ohjelman mahdollisuuksista. Esihenkilöiden tietämystä voidaaan lisätä koulutusten kautta siitä, että Aino Healthin Best practice -poissaolorajat ovat tutkittua tietoa ja niiden perusteella käytävät varhaisen tuen keskustelut todella vaikuttavat sairauspoissaolojen määrään. Valmentavan johtamisen periaatteet ovat osa varhaisen tuen keskustelukulttuuria: avoin vuorovaikutus, luottamus, psykologinen turvallisuus ja esihenkilön ymmärrystä voidaan vahvistaa siitä, että varhaisen tuen keskustelut vähentävät sairauspoissaoloja ja pitävät esihenkilön tietoisena siitä, mitä hänen työntekijöilleen kuuluu. Keskusteluja on käytävä muutenkin kuin sairauspoissaoloihin liittyen: kaikki huoli nostetaan varhaisen tuen keskustelujen kautta näkyväksi ja mietitään työntekijän tuen tarpeet. Esihenkilölle tämä näkyy siinä, että työ helpottuu, kun työntekijöillä on vähemmän sairauspoissaoloja . HR ja koulutuksen kokonaisuuden yhdistyessä 1.1.2027 alkaen voidaan toteuttaa Moodle -ympäristöön työkyvyn tuen koulutus, johon sisältyy varhaisen tuen keskustelun merkitys ja tärkeys. Teams-ympäristössä voidaan järjestää edelleen Aino Health-perehdytyksiä. Uuden johtamisrakenteen käynnistyessä 1.1.2027 palvelualueiden johtoryhmiä tulisi velvoittaa seuraamaan Aino Health varhaisen tuen keskustelujen seurantaraportit. Johtoryhmissä voidaan siinä

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Tarkastuslautakunta	§ 54	07.05.2026
Tarkastuslautakunta	§ 68	28.05.2026
Aluevaltuusto	§ 31	15.06.2026
Aluehallitus	§ 359	09.11.2026

yhteydessä sopia tarvittavat toimenpiteet, että esihenkilöiden työ on tasalaatuista ja keskustelut käydään kolmen viikon sisällä.

Hyvinvointialueellamme on ohjeena jo tällä hetkellä ns. aktiivisen tuen malli, jossa esihenkilön vastuulle on määritelty varhaisen tuen keinot ja asiat. Varhaisen tuen keskustelut ovat keskeinen osa työkyvyn johtamista ja henkilöstön hyvinvoinnin tukemista. Niiden tavoitteena on tunnistaa työssä suoriutumiseen, työhyvinvointiin tai työkykyyn liittyviä muutoksia mahdollisimman varhaisessa vaiheessa sekä löytää yhdessä työntekijän kanssa ratkaisuja tilanteen tukemiseksi. Varhainen puuttuminen mahdollistaa ennaltaehkäisevät toimenpiteet ennen ongelmien syvenemistä ja vähentää riskiä pitkille sairauspoissaoloille tai työkyvyn merkittävälle heikkenemiselle. Keskustelut hyödyttävät työntekijöitä tarjoamalla mahdollisuuden tuoda esiin työn kuormitukseen, työolosuhteisiin tai työssä jaksamiseen liittyviä haasteita. Samalla ne tukevat esihenkilöiden mahdollisuuksia seurata henkilöstön työhyvinvointia ja reagoida havaittuihin muutoksiin oikea-aikaisesti. Organisaation näkökulmasta varhaisen tuen toimintamallit edistävät työhyvinvointia, tukevat henkilöstön työssä pysymistä sekä vahvistavat työyhteisön toimivuutta.Varhaisen tuen keskustelujen toteutuminen edellyttää, että esihenkilöillä on riittävä osaaminen, selkeät toimintamallit sekä organisaation tuki keskustelujen käymiseen. Keskustelujen tarkoituksen korostaminen välittämisen ja työkyvyn tukemisen näkökulmasta lisää niiden hyväksyttävyyttä ja madaltaa kynnystä ottaa asioita puheeksi. Avoin ja aktiivinen varhaisen tuen toimintakulttuuri tukee henkilöstöjohtamisen tavoitteita sekä edistää organisaation vastuullista ja ennakoivaa toimintaa.

Miten tietojohtamista edistetään siten, että sitä voitaisiin hyödyntää paremmin päätöksenteossa?

Vastaus: Tietojohtamisen edistetään laadukkaan datapohjan rakentamista, joka mahdollistaa laadukkaan tietotuotannon päätöksenteon pohjaksi. Tietotuotanto ei yksistään riitä vaan samaan aikaan on huolehdittava myös koulutuksesta tietotuotteiden käyttöön.

Tarkastuslautakunta	§ 54	07.05.2026
Tarkastuslautakunta	§ 68	28.05.2026
Aluevaltuusto	§ 31	15.06.2026
Aluehallitus	§ 359	09.11.2026

Valmistelija(t) -

Päätös

Aluevaltuusto

1) merkitsi Pohjois-Savon hyvinvointialueen arviointikertomuksen vuodelta 2025 tiedoksi,

2) lähetti arviointikertomuksen aluehallitukselle tarvittavia toimenpiteitä varten,

3) pyytää, että aluehallitus antaa syyskuun loppuun mennessä lausunnon niistä toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunnan päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää

1) esittää, että aluevaltuusto merkitsee Pohjois-Savon hyvinvointialueen arviointikertomuksen vuodelta 2025 tiedoksi,

2) esittää, että aluevaltuusto lähettää arviointikertomuksen aluehallitukselle tarvittavia toimenpiteitä varten,

3) pyytää, että aluehallitus antaa syyskuun loppuun mennessä lausunnon niistä toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Ennakkovaikutusten arviointi

Arviointikertomuksessa arvioidaan, ovatko aluevaltuuston asettamien tavoiteiden toteutumista ja toiminnan tarkoituksenmukaisuutta. Arviointikertomus linkittyy tilinpäätöksen hyväksymisesitykseen ja tilivelvollisten osalta vastuuvapauden myöntämiseen. Arviointikertomus luo jatkuvan parantamisen sykliä.

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 100

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan liitteenä:
- arviointikertomus 2025
- yhteisarviointi 2025

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Tarkastuslautakunta	§ 54	07.05.2026
Tarkastuslautakunta	§ 68	28.05.2026
Aluevaltuusto	§ 31	15.06.2026
Aluehallitus	§ 359	09.11.2026

Tarkltk 28.05.2026 § 68

Valmistelija(t) -

Päätös

Kokoustauko klo 10.58-11.12.

Merkitään pöytäkirjaan, että:

- Katja Yli-Monni ilmoitti olevansa esteellinen (HL 28.1. kohta 1) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 11.14-11.18.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan valmistelua ja esittelyä, ja että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Tarkastuslautakunta päättää

1) hyväksyä vuoden 2025 arviointikertomuksen,

2) oikeuttaa arviointipäällikön tekemään arviointikertomukseen vähäisiä teknisluontoisia tarkistuksia,

3) esittää, että aluevaltuusto merkitsee Pohjois-Savon hyvinvointialueen arviointikertomuksen vuodelta 2025 tiedoksi,

4) esittää, että aluevaltuusto lähettää arviointikertomuksen aluehallitukselle tarvittavia toimenpiteitä varten,

5) pyytää, että aluehallitus antaa syyskuun loppuun mennessä lausunnon niistä toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Ennakkovaikutusten arviointi

Arviointikertomuksessa arvioidaan, ovatko aluevaltuuston asettamien tavoiteiden toteutumista ja toiminnan tarkoituksenmukaisuutta. Arviointikertomus linkittyy tilinpäätöksen

Tarkastuslautakunta	§ 54	07.05.2026
Tarkastuslautakunta	§ 68	28.05.2026
Aluevaltuusto	§ 31	15.06.2026
Aluehallitus	§ 359	09.11.2026

hyväksymisesitykseen ja tilivelvollisten osalta vastuuvapauden myöntämiseen. Arviointikertomus luo jatkuvan parantamisen sykliä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 100

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan liitteenä:

Esityslistan oheisaineistona:

Valmistelu

Lain hyvinvointialueesta 125 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko aluevaltuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet hyvinvointialueella ja hyvinvointialuekonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta antaa kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitellään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Tarkastuslautakunta on valmistellut aiemmissa kokouksissaan valtuustolle annettavaa vuoden 2025 arviointikertomusta. Tarkastuslautakunta käynnisti vuoden 2025 arviointikertomuksen valmistelun 12.2.2026 ja on käsitellyt sitä kokouksissaan 26.3.2026, 9.4.2026, 23.4.2026, 7.5.2026 ja 21.5.2026.

Tarkltk 21.05.2026 § 61

Valmistelija(t) -

Päätös

Kokoustauko klo 10.58-11.12.

Merkitään pöytäkirjaan, että:

- Katja Yli-Monni ilmoitti olevansa esteellinen (HL 28.1. kohta 1) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 11.14-11.18.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta	§ 54	07.05.2026
Tarkastuslautakunta	§ 68	28.05.2026
Aluevaltuusto	§ 31	15.06.2026
Aluehallitus	§ 359	09.11.2026

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan valmistelua ja esittelyä, ja että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Tarkastuslautakunta päättää merkitä tiedoksi arviointikertomuksen valmistelutilanteen.

Ennakkovaikutusten arviointi

-

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 100

Liitteet ja oheisaineisto

Valmistelu Hyvinvointialueista annetun lain 611/2021 14 luvun 125 §:n mukaan tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa aluevaltuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään aluevaltuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Tarkastuslautakunta käynnisti vuoden 2025 arviointikertomuksen valmistelun 12.2.2026 § 16 ja käsitellyt sitä kokouksissaan 26.3.2026, 9.4.2026, 23.4.2026 ja 7.5.2026.

Arviointikertomuksen luonnos toimitetaan lautakunnan käyttöön Teams-kanavan kautta ma 18.5.2026.

Tarkltk 07.05.2026 § 54

Valmistelija(t) -

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä arviointipäällikkö

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan valmistelua ja esittelyä, ja

Tarkastuslautakunta	§ 54	07.05.2026
Tarkastuslautakunta	§ 68	28.05.2026
Aluevaltuusto	§ 31	15.06.2026
Aluehallitus	§ 359	09.11.2026

että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Tarkastuslautakunta päättää

1) merkitä tiedoksi arviointikertomuksen valmistelutilanteen ja

2) hyväksyä aluevaltuustolle saatettavan arviointikertomuksen 28.5.2026 tarkastuslautakunnan kokouksessa.

Ennakkovaikutusten arviointi

-

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 100

Liitteet ja oheisaineisto

Valmistelu Hyvinvointialueista annetun lain 611/2021 14 luvun 125 §:n mukaan tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa aluevaltuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään aluevaltuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Tarkastuslautakunta käynnisti vuoden 2025 arviointikertomuksen valmistelun 12.2.2026 § 16 ja käsitellyt sitä kokouksissaan 26.3.2026 § 34, 9.4.2026 § 42 sekä 23.4.2026 § 47.

Arviointikertomuksen luonnos toimitetaan lautakunnan käyttöön Teams-kanavan kautta ma 4.5.2026.

Tarkltk 23.04.2026 § 47

Valmistelija Katja Yli-Monni, puh. 044 711 3202, katja.yli-monni(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös Merkittiin tiedoksi. Merkittiin pöytäkirjaan, että Jukka Savolainen, Petra Kairinen ja Taija Miettinen osallistuivat kokoukseen klo 10:12. Suvi Suutarinen oli poissa kokouksesta § 47 aikana klo 10:23-10:48.

Esittelijä arviointipäällikkö

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi arviointikertomuksen valmistelutilanteen.

Tarkastuslautakunta	§ 54	07.05.2026
Tarkastuslautakunta	§ 68	28.05.2026
Aluevaltuusto	§ 31	15.06.2026
Aluehallitus	§ 359	09.11.2026

Ennakkovaikutusten arviointi

-

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 100

Liitteet ja oheisaineisto

-

Valmistelu Hyvinvointialueista annetun lain 611/2021 14 luvun 125 §:n mukaan tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa aluevaltuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään aluevaltuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Tarkastuslautakunta käynnisti vuoden 2025 arviointikertomuksen valmistelun 12.2.2026 § 16 ja käsitellyt sitä kokouksissaan 26.3.2026 § 34 ja 9.4.2026 § 42.

Arviointikertomuksen luonnos toimitetaan lautakunnan käyttöön Teams-kanavan kautta ma 20.4.2026.

Tarkltk 09.04.2026 § 42

Valmistelija Katja Yli-Monni, puh. 044 711 3202, katja.yli-monni(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Esittelijä arviointipäällikkö

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi arviointikertomuksen valmistelutilanteen.

Ennakkovaikutusten arviointi

-

Tarkastuslautakunta	§ 54	07.05.2026
Tarkastuslautakunta	§ 68	28.05.2026
Aluevaltuusto	§ 31	15.06.2026
Aluehallitus	§ 359	09.11.2026

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 100

Liitteet ja oheisaineisto -

Valmistelu Hyvinvointialueista annetun lain 611/2021 14 luvun 125 §:n mukaan tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa aluevaltuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään aluevaltuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Tarkastuslautakunta käynnisti vuoden 2025 arviointikertomuksen valmistelun 12.2.2026 § 16 ja käsitellyt sitä kokouksessaan 26.3.2026 § 34.

Tarkltk 26.03.2026 § 34

Valmistelija Katja Yli-Monni, puh. 044 711 3202, katja.yli-monni(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Esittelijä arviointipäällikkö

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi arviointikertomuksen valmistelutilanteen.

Ennakkovaikutusten arviointi
-

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 100

Liitteet ja oheisaineisto

Valmistelu Hyvinvointialueista annetun lain 611/2021 14 luvun 125 §:n mukaan tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa aluevaltuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään aluevaltuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Tarkastuslautakunta	§ 54	07.05.2026
Tarkastuslautakunta	§ 68	28.05.2026
Aluevaltuusto	§ 31	15.06.2026
Aluehallitus	§ 359	09.11.2026

Tarkastuslautakunta käynnisti vuoden 2025 arviointikertomuksen valmistelun 12.2.2026 § 16.

Tarkltk 12.02.2026 § 16

Valmistelija: Katja Yli-Monni, puh. 044 711 3202, katja.yli-monni(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

Esittelijä: arviointipäällikkö

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta päättää aloittaa vuoden 2025 arviointikertomuksen valmistelun.

Ennakkovaikutusten arviointi

-

Toimivallan peruste: Hallintosääntö § 100

Liitteet ja oheisaineisto

Vuoden 2025 arviointikertomuksen alustava sisällysluettelo

Valmistelu: Hyvinvointialueista annetun lain 611/2021 14 luvun 125 §:n mukaan tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa aluevaltuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään aluevaltuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Tarkastuslautakunnan työohjelman 2025-2026 mukaisesti lautakunta aloittaa vuoden 2025 arviointikertomuksen valmistelun.

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta	§ 52	12.05.2026
Aluehallitus	§ 187	01.06.2026
Aluehallitus	§ 360	09.11.2026

Perhe- ja vammaispalvelut, Kuopion Lastensuojeluyksikkö, rakennushankkeen toteuttajan valinta

Ahall 09.11.2026 § 360
2663/00.01.05/2026

Valmistelija(t) Petri Pyy, puh. 044 717 9715, petri.pyy(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että:

-Petri Pyy oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan klo 12.20 - 12.27 (9.11.).

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää:

1. hylätä Asura Oy:n tarjouksen tarjouspyynnön vastaisena

2. valita Perhe- ja vammaispalvelut, Kuopion Lastensuojeluyksikkö, rakennushankkeen KVR-urakoitsijaksi edullisimman tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen antaneen Jalon Rakentajat Oy:n.

Toimivallan peruste Hallintosääntö 36 § ja 93 §, kohta: Kiinteistötoimen hankinnat ja vuokraus

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan oheisaineistona:
- Lastensuojeluyksikön hankesuunnitelma
- Lastensuojeluyksikön hankesuunnitelman liitteet

Valmistelu Perhe- ja vammaispalvelut, Kuopion Lastensuojeluyksikkö -rakennushanke kilpailutettiin julkisten hankintojen palvelussa Hilmassa avoimella menettelyllä 15.9. – 13.10.2026 välisenä aikana.

Hankkeen toteutusmuotona on KVR-urakka eli kokonaisvastuurakentaminen.

Hankkeesta saatiin määräaikaan 13.10.2026 mennessä 11 tarjousta:

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta	§ 52	12.05.2026
Aluehallitus	§ 187	01.06.2026
Aluehallitus	§ 360	09.11.2026

- Asura Oy
- Lujatalo Oy
- Jalon Rakentajat Oy
- RP-Karmi Oy
- Rakennustoimisto Eero Reijonen Oy
- Peab Oy
- Vexatec Oy
- Pohjola Rakennus Oy Suomi
- Rakennusliike Konttinen Oy
- Savon Julkisivurakennus Oy
- Rakennusliike Soimu Oy

Tarjouksen selonottoneuvotteluissa on käynyt ilmi, että edullisimman tarjouksen jättäneen Asura Oy:n tarjous on tarjouspyynnön vastainen, joten se on hylättävä.

Muut tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Edullisimman hyväksytyn tarjouksen, 3 454 000,00 euroa (alv. 0 %), antoi Jalon Rakentajat Oy.

Hankkeesta aiheutuvat suoraan hyvinvointialueelle tulevat hankinnat ja muut kustannukset ovat n. 900 000,00 euroa (alv. 0 %), jolloin hankkeen kokonaiskustannus tulee olemaan n. 4 350 000,00 (alv. 0 %).

Ahall 01.06.2026 § 187

Valmistelija(t)

Petri Pyy, puh. 044 717 9715, petri.pyy(at)pshyvinvointialue.fi, Menna Kärnä, puh. 040 717 6838, menna.karna(at)pshyvinvointialue.fi, Kati Kantanen, puh. 044 740 1951, kati.kantanen(a)pshyvinvointialue.fi, Minna Pitkänen, puh. 044 740 1956, minna.pitkanen3(a)pshyvinvointialue.fi, Katja Rautiainen, puh. 044 740 1688, katja.rautiainen(a)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta	§ 52	12.05.2026
Aluehallitus	§ 187	01.06.2026
Aluehallitus	§ 360	09.11.2026

Aluehallitus päättää:

1. hyväksyä lastensuojeluyksikön rakennushankkeen hankesuunnitelman
2. käynnistää rakennushankkeen kilpailutuksen KVR-urakkana omaan taseeseen
3. että kilpailutuksen perusteella valittava toimija tuodaan erikseen päätettäväksi.

Ennakkovaikutusten arviointi

Hankkeella turvataan lastensuojelun laitospalveluiden omatuotannon riittävyys ja tarpeita vastaava toiminta sekä toteutetaan R3-mukaisten toimenpiteiden mukaista oman tuotannon kehittämistä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 36 ja § 93

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan oheisaineistona:

- Lastensuojeluyksikön hankesuunnitelma
- Lastensuojeluyksikön hankesuunnitelman liite

Valmistelu

Perhe- ja vammaispalveluiden uudistuksen (R3) keskeisenä tavoitteena lastensuojelupalveluissa on oman palvelutuotannon vahvistaminen sekä ostopalvelujen hallittu vähentäminen. Oman tuotannon lisääminen tukee palveluiden sisällöllistä kehittämistä, parantaa palveluprosessien sujuvuutta ja yhteensovittamista sekä vahvistaa asiakaskokemusta. Tavoitteena on hyödyntää omat laitospalvelut täysimääräisesti ja siirtää osa ostopalveluina hankittavasta laitoshoidosta omaan tuotantoon.

Samalla turvataan henkilöstön saatavuus ja palvelutuotannon pitkäjänteinen kehittäminen. Palveluverkon tarkastelun yhteydessä on tunnistettu tarve lisätä omaa laitospalvelukapasiteettia. Esitetty uusi lastensuojeluyksikkö vastaa tähän tarpeeseen ja on arvioitu välttämättömäksi sekä kiireelliseksi asiakkaiden palvelujen turvaamiseksi ja hyvinvointialueen oman tuotannon vahvistamiseksi.

Hankkeen perusteluna ovat myös nykyisten käytössä olevien tilojen puutteet. Tilojen kunto, toiminnallinen epäkäytännöllisyys ja kustannustehottomuus eivät mahdollista nykyaikaista, turvallista ja laadukasta lastensuojelutyötä. Toimintojen sijoittaminen tilatehokkaasti suunniteltuun uudisrakennukseen on kokonaisuutena perusteltua.

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta	§ 52	12.05.2026
Aluehallitus	§ 187	01.06.2026
Aluehallitus	§ 360	09.11.2026

Lastensuojeluyksikön rakennushankkeen hankesuunnitelmassa esitetään rakennettavaksi 21-paikkainen lastensuojelun laitoshoidon uudisrakennus hyvinvointialueen keskiselle alueelle Kuopioon, Haapaniemen kaupunginosaan osoitteeseen Tasavallankatu 6. Rakennuksen suunniteltu laajuus on noin 1 260 m².

Hankkeen suunnittelussa on huomioitu palvelutuotannon tarpeet, Pohjois-Savon hyvinvointialueen strategia sekä kiinteistö- ja toimitilastrategiset linjaukset. Rakennushanke sisältyy vuosien 2026–2028 investointisuunnitelmaan, ja hankkeelle on myönnetty 6,5 miljoonan euron lainanottovaltuus. Hankesuunnitteluvaiheessa arvioitu alustava kustannusarvio on noin 4 miljoonaa euroa, ja kustannukset tarkentuvat kilpailutuksen yhteydessä.

Tavoitteena on käynnistää hankkeen kilpailutus vuoden 2026 aikana KVR-urakkana omaan taseeseen toteutettavaksi. Rakentamisen on tarkoitus alkaa vuosien 2026–2027 aikana, ja yksikön tavoitteellinen käyttöönotto on vuonna 2028.

Pevamltk 12.05.2026 § 52

Valmistelija(t)

kiinteistöjohtaja Petri Pyy p. 044 717 9715, petri.pyy(at)pshyvinvointialue.fi, hankepäällikkö Menna Kärnä, p. 040 717 6838, menna.karna(at)pshyvinvointialue.fi, toimialajohtaja Kati Kantanen, p. 044 740 1951, kati.kantanen(a)pshyvinvointialue.fi, palvelualuejohtaja Minna Pitkänen, p. 044 740 1956, minna.pitkanen3(a)pshyvinvointialue.fi, palveluyksikköjohtaja Katja Rautiainen, p. 044 740 1688, katja.rautiainen(a)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että: Menna Kärnä ja Petri Pyy olivat paikalla klo 9.06 - 9.40.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

perhe- ja vammaispalveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta	§ 52	12.05.2026
Aluehallitus	§ 187	01.06.2026
Aluehallitus	§ 360	09.11.2026

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta esittää aluehallitukselle, että se päättää:

1. hyväksyä lastensuojeluyksikön rakennushankkeen hankesuunnitelman
2. käynnistää rakennushankkeen kilpailutuksen KVR-urakkana omaan taseeseen
3. että kilpailutuksen perusteella valittava toimija tuodaan erikseen päätettäväksi.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 41, lautakunnan erityistehtävät kohta 6.

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan oheisaineistona:

- Lastensuojeluyksikön hankesuunnitelma
- Lastensuojeluyksikön hankesuunnitelman liite

Valmistelu

Perhe- ja vammaispalveluiden uudistuksen (R3) keskeisenä tavoitteena lastensuojelupalveluissa on oman palvelutuotannon vahvistaminen sekä ostopalvelujen hallittu vähentäminen. Oman tuotannon lisääminen tukee palveluiden sisällöllistä kehittämistä, parantaa palveluprosessien sujuvuutta ja yhteensovittamista sekä vahvistaa asiakaskokemusta. Tavoitteena on hyödyntää omat laitospalvelut täysimääräisesti ja siirtää osa ostopalveluina hankittavasta laitoshoidosta omaan tuotantoon.

Samalla turvataan henkilöstön saatavuus ja palvelutuotannon pitkäjänteinen kehittäminen. Palveluverkon tarkastelun yhteydessä on tunnistettu tarve lisätä omaa laitospalvelukapasiteettia. Esitetty uusi lastensuojeluyksikkö vastaa tähän tarpeeseen ja on arvioitu välttämättömäksi sekä kiireelliseksi asiakkaiden palvelujen turvaamiseksi ja hyvinvointialueen oman tuotannon vahvistamiseksi.

Hankkeen perusteluna ovat myös nykyisten käytössä olevien tilojen puutteet. Tilojen kunto, toiminnallinen epäkäytännöllisyys ja kustannustehottomuus eivät mahdollista nykyaikaista, turvallista ja laadukasta lastensuojelutyötä. Toimintojen sijoittaminen tilatehokkaasti suunniteltuun uudisrakennukseen on kokonaisuutena perusteltua.

Lastensuojeluyksikön rakennushankkeen hankesuunnitelmassa esitetään rakennettavaksi 21-paikkainen lastensuojelun laitoshoidon uudisrakennus hyvinvointialueen keskiselle alueelle Kuopioon,

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta	§ 52	12.05.2026
Aluehallitus	§ 187	01.06.2026
Aluehallitus	§ 360	09.11.2026

Haapaniemen kaupunginosaan osoitteeseen Tasavallankatu 6. Rakennuksen suunniteltu laajuus on noin 1 260 m².

Hankkeen suunnittelussa on huomioitu palvelutuotannon tarpeet, Pohjois-Savon hyvinvointialueen strategia sekä kiinteistö- ja toimitilastrategiset linjaukset. Rakennushanke sisältyy vuosien 2026–2028 investointisuunnitelmaan, ja hankkeelle on myönnetty 6,5 miljoonan euron lainanottovaltuus. Hankesuunnitteluvaiheessa arvioitu alustava kustannusarvio on noin 4 miljoonaa euroa, ja kustannukset tarkentuvat kilpailutuksen yhteydessä.

Tavoitteena on käynnistää hankkeen kilpailutus vuoden 2026 aikana KVR-urakkana omaan taseeseen toteutettavaksi. Rakentamisen on tarkoitus alkaa vuosien 2026–2027 aikana, ja yksikön tavoitteellinen käyttöönotto on vuonna 2028.

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Aluehallitus § 361 09.11.2026

Nuorisovaltuuston jäsenmuutoksia

Ahall 09.11.2026 § 361
4627/00.00.01/2024

Valmistelija(t) Marika Pihakumpu, marika.pihakumpu(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää nimetä

1. Pohjois- Savon nuorisovaltuuston Leppävirran uudeksi edustajaksi Kerttu Jokitörmän.
2. Pohjois- Savon nuorisovaltuuston Leppävirran uudeksi varaedustajaksi Kerttu Männikön.

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 36

Valmistelu Leppävirran kunnan nuorisovaltuusto on nimennyt uudeksi edustajakseen Pohjois- Savon nuorisovaltuustoon Kerttu Jokitörmän 14.9.2026.

Leppävirran kunnan nuorisovaltuusto on nimennyt uudeksi varaedustajakseen Pohjois-Savon nuorisovaltuustoon Kerttu Männikön 14.9.2026.

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Nuorisovaltuusto	§ 37	27.10.2026
Aluehallitus	§ 362	09.11.2026

Hyvinvointialueen nuorisovaltuuston nimeämisprosessin aloittaminen

Ahall 09.11.2026 § 362
6407/00.00.01/2026

Valmistelija(t)

Juho Juvenius, juho.juvenius(a)pshyvinvointialue.fi,
Marika Pihakumpu, marika.pihakumpu(a)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Aluehallitus päätti:

1. Pyytää kunnan nuorisovaltuustoja nimeämään omat edustajansa hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon toimikaudeksi 2027-2028. Nimeämiset pyydetään toimittamaan 11.12.2026 mennessä hyvinvointialueen kirjaamoon.

2. ja 3. kohdat tulevat päätöksentekoon myöhemmin.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää:

1. Pyytää kunnan nuorisovaltuustoja nimeämään omat edustajansa hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon toimikaudeksi 2027-2028. Nimeämiset pyydetään toimittamaan 11.12.2026 mennessä hyvinvointialueen kirjaamoon.

2. Nimeää aluehallituksen edustajan nuorisovaltuustoon toimikaudeksi 2027-2028.

3. Nimeää palvelualueen edustajan nuorisovaltuustoon toimintakaudeksi 2027-2028.

Ennakkovaikutusten arviointi

Ei ennakkovaikutusten arvioinnin piirissä

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 36

Liitteet ja oheisaineisto

-

Valmistelu

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Nuorisovaltuusto	§ 37	27.10.2026
Aluehallitus	§ 362	09.11.2026

Nuovalt 27.10.2026 § 37

Valmistelijat	Juho Juvenius, juho.juvenius(a)pshyvinvointialue.fi, Marika Pihakumpu, marika.pihakumpu(a)pshyvinvointialue.fi
Päätös	Nuorisovaltuusto päättää avoimen haun alkavan 11.11.2026 ja päättyvän 9.12.2026. Kriteereinä avoimeen hakuun osallistumiseksi on ikä 13-25 vuotta ja asuin- tai opiskelupaikka Pohjois-Savossa. Aluehallitukselle pyyntö kuntien edustajien nimeämisestä.
Päätösehdotus	Nuorisovaltuusto: 1) päättää avoimen haun ajankohdasta. Avoin haku pyritään käynnistämään mahdollisimman nopeasti aluehallituksen päätöksen jälkeen. 2) päättää toimintasäännön mukaisesti mahdollisista kriteereistä avoimeen hakuun. Lisäksi nuorisovaltuusto esittää aluehallitukselle, että se: 1. pyytää kunnan nuorisovaltuustoja nimeämään oman edustajansa ja varaedustajansa hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon toimikaudeksi 2027-2028. Nimeämiset pyydetään toimittamaan 11.12.2026 mennessä hyvinvointialueen kirjaamoon. 2. nimeää aluehallituksen edustajan nuorisovaltuustoon toimikaudeksi 2027-2028.
Toimivallan peruste	Hallintosääntö § 22
Valmistelu	Laissa hyvinvointialueesta (611/2021, 32 §) säädetään hyvinvointialueen lakisääteisistä vaikuttamistoimielimistä: vammaisneuvostosta, vanhusneuvostosta ja nuorisovaltuustosta. Aluehallituksen on asetettava nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä. Hyvinvointialueen nuorisovaltuuston jäsenet valitaan hyvinvointialueen kuntien nuorisovaltuustojen jäsenistä siten, että

kustakin nuorisovaltuustosta valitaan vähintään yksi edustaja ja varaedustaja. Lisäksi nuorisovaltuustoon voidaan harkinnan mukaan valita muita henkilöitä.

Vaikuttamistoimielimille tulee antaa mahdollisuus vaikuttaa hyvinvointialueen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on tai joilla vaikuttamistoimielin arvioi olevan merkitystä lasten ja nuorten, ikääntyneen väestön tai vammaisten henkilöiden ja heidän tarvitsemiensa palveluiden kannalta, ja vaikuttamistoimielimet tulee ottaa mukaan osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen hyvinvointialueella.

Maakunnallinen nuorisovaltuusto koostuu 13–25-vuotiaista nuorista.

Hallintosäännön 22 §:n mukaan aluehallitus asettaa nuorisovaltuuston, jonka toiminta on tarkemmin määrätty toimintasäännössä. Nuorisovaltuustoon kuuluu 25 jäsentä. Näistä 19 jäsentä tulee kunnan vastaavista toimielimistä ja kuusi avoimella haulla. Aluehallitus nimeää edustajansa sekä palvelualueen edustajan nuorisovaltuustoon. Nuorisovaltuusto nimeää edustajansa aluevaltuustoon sekä perhe- ja vammaispalveluiden asioita käsittelevään lautakuntaan puhe- ja läsnäolo-oikeudella.

Hyvinvointialueen aluehallitus on päättänyt nuorisovaltuuston toimintasäännöstä, jossa on määritelty nuorisovaltuuston toimikaudeksi kaksi (2) vuotta. Nuorisovaltuuston kaksivuotinen toimikausi on päättymässä vuoden 2026 loppuun.

Johtoryhmä	§ 28	25.08.2026
Asiakaskokemusjaosto	§ 189	07.10.2026
Aluehallitus	§ 363	09.11.2026

Pohjois-Savon hyvinvointialueen toiminnallinen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2026-2029

Ahall 09.11.2026 § 363
6459/00.01.02.00/2025

Valmistelija(t)
Laila Hytönen, puh. 044 717 6175, laila.hytonen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä
hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus
Aluehallitus päättää hyväksyä Pohjois-Savon hyvinvointialueen toiminnallisen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman 2026-2029.

Ennakkovaikutusten arviointi
Toiminnallinen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma antaa suunnan palvelujen tuottamiselle siitä näkökulmasta, että kaikille taataan yhdenmukaiset ja tasa-arvoiset mahdollisuudet saada palveluja ja tulla kohdelluksi tasa-arvoisesti.

Toimivallan peruste
Hallintosääntö § 39

Liitteet ja oheisaineisto
Esityslistan liitteenä:
- Pohjois-Savon hyvinvointialueen toiminnallinen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2026-2029

Esityslistan oheisaineistona:

Valmistelu
Asiakaskokemusjaoston on kokouksessaan 7.10.2026 käsitellyt Pohjois-Savon hyvinvointialueen toiminnallinen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman 2026-2029 ja merkinnyt sen tiedoksi ja lähettänyt hyväksyttäväksi aluehallitukselle.

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Johtoryhmä	§ 28	25.08.2026
Asiakaskokemusjaosto	§ 189	07.10.2026
Aluehallitus	§ 363	09.11.2026

Asiakaja 07.10.2026 § 189

Valmistelija(t) Laila Hytönen, puh. 044 717 6175, laila.hytonen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Esittelijä esitti kokouksessa muutetun päätösehdotuksen kuulumaan seuraavasti: Asiakaskokemusjaosto merkitsee tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman tiedoksi ja lähettää sen aluehallitukselle hyväksyttäväksi.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkitään pöytäkirjaan, että Laila Hytönen ja Riitta Raatikainen poistuivat klo 10.18

Esittelijä palvelualuepäällikkö, asiakkuudet ja laatu

Päätösehdotus

Asiakaskokemusjaosto hyväksyy tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman vuosille 2026-2029, ja lähettää sen edelleen aluehallitukselle tiedoksi

Ennakkovaikutusten arviointi

Toiminnallinen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma antaa suunnan palvelujen tuottamiselle siitä näkökulmasta, että kaikille taataan yhdenmukaiset ja tasa-arvoiset mahdollisuudet saada palveluja ja tulla kohdelluksi tasa-arvoisesti.

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 39

Johtoryhmä	§ 28	25.08.2026
Asiakaskokemusjaosto	§ 189	07.10.2026
Aluehallitus	§ 363	09.11.2026

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan liitteenä:

- Pohjois-Savon hyvonvointialueen toiminnallinen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2026-2029

Valmistelu

Johtoryhmä on hyväksynyt toiminnallisen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman 25.8.2026 § 28, jonka jälkeen palveluiden edustajat ovat vielä tarkistaneet vastuullaan olevat toimenpiteet.

Suunnitelmaan on siinä yhteydessä tehty seuraavat muutokset/lisäykset:

- s.11: Pohjois-Savon hyvinvointialueella viestinnästä vastaa viestintä- ja markkinointiyksikkö. Korjattu: Pohjois-Savon hyvinvointialueella ulkoisesta viestinnästä vastaa viestintä- ja markkinointiyksikkö.
- s.12: Sosiaalisen median kanavista poistettu Viestipalvelu X, jota ei enää käytetä.
- s.26 lisätty: Suunnitelma on merkitty tiedoksi asiakaskokemusjaostossa 17.6.2026. Johtoryhmä hyväksyi suunnitelman 25.8.2026. Palveluiden edustajat ovat sen jälkeen vielä tarkistaneet vastuullaan olevat toimenpiteet ennen suunnitelman viemistä hyväksyttäväksi asiakaskokemusjaostoon ja sen jälkeen aluehallitukseen.
- s. 26 poistettu: Yksiköt raportoivat toteuttamisesta omavalvonnan raportoinnin yhteydessä.
- s. 26: Toiminnallinen yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma päivitetään kokonaisuudessaan valtuustokausittain. Muutettu: Suunnitelma päivitetään kokonaisuudessaan valtuustokausittain ja siinä yhteydessä toteutetaan kyselyt henkilöstölle, asiakkaille ja sidosryhmille.

Jory 25.08.2026 § 28

Johtoryhmä	§ 28	25.08.2026
Asiakaskokemusjaosto	§ 189	07.10.2026
Aluehallitus	§ 363	09.11.2026

Valmistelija(t)

Laila Hytönen, puh. 044 717 6175, laila.hytonen(at)pshyvinvointialue.fi, Minna Mykkänen, puh. 044 717 2397, minna.mykkanen(at)pshyvinvointialue.fi, Säde Rytkönen, puh. 044 717 6370, sade.rytkonen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että:

-Laila Hytönen oli läsnä kokouksessa asian esittelyn ajan klo 10.36 - 10.58

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Päätösehdotus

Johtoryhmä päättää hyväksyä toiminnallisen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman 2026-2029 ja esittää sen edelleen asiakaskokemusjaostolle hyväksyttäväksi.

Ennakkovaikutusten arviointi

Toiminnallinen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma antaa suunnan palvelujen tuottamiselle siitä näkökulmasta, että kaikille taataan yhdenmukaiset ja tasa-arvoiset mahdollisuudet saada palveluja ja tulla kohdelluksi tasa-arvoisesti.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § -

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan liitteenä:

- Pohjois-savon hyvinvointialueen toiminnallinen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2026-2029

Valmistelu

Yhdenvertaisuuslain (1325/2014) mukaan viranomaisen on arvioitava, miten sen toiminta vaikuttaa eri väestöryhmiin ja miten yhdenvertaisuus muutoin toteutuu sen toiminnassa, ja ryhdyttävä tarvittaviin toimenpiteisiin yhdenvertaisuuden toteutumisen edistämiseksi. Edistämistoimenpiteiden on oltava viranomaisen toimintaympäristö, voimavarat ja muut olosuhteet huomioon ottaen tehokkaita, tarkoituksenmukaisia ja oikeasuhtaisia. Viranomaisella

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Johtoryhmä	§ 28	25.08.2026
Asiakaskokemusjaosto	§ 189	07.10.2026
Aluehallitus	§ 363	09.11.2026

on oltava suunnitelma tarvittavista toimenpiteistä yhdenvertaisuuden edistämiseksi.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen toiminnallisen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman avulla tunnistetaan, ylläpidetään ja kehitetään asiakkaiden tasa-arvoista ja yhdenvertaista palvelua ja kohtelua. Yhdenvertaisuussuunnitelmassa kuvataan, miten hyvinvointialueen toiminnassa edistetään asiakkaiden yhdenvertaisuutta, ehkäistään ja puututaan syrjintään ja lisätään asiakasosallisuutta. Lähtökohtana on se, että erilaiset asiakasryhmät voivat käyttää palveluja yhdenvertaisesti ja että yhdenvertaisuus toteutuu kaikessa toiminnassa. Tavoitteena on myös syventää henkilöstön tietoisuutta yhdenvertaisuuden ja syrjimättömyyden periaatteesta.

Suunnitelmassa määritellään yhdenvertaisuustyön kehittämiskohteet. Nykytilan kartoituksen perusteella keskeisiksi kehittämiskohteiksi tunnistettiin seuraavat:

- Erilaiset asiakasryhmät huomioiva tiedottaminen ja viestintä
- Digipalvelujen saavutettavuus
- Palvelujen alueellinen saatavuus
- Tilojen esteettömyys erilaiset käyttäjäryhmät huomioiden
- Erilaisten asiakkaiden kohtaaminen
- Kielellisten oikeuksien ja saavutettavan kommunikoinnin varmistaminen asiakas- ja potilastyössä

Suunnitelmassa on lisäksi määritelty kehittämiskohteiden tavoitteet ja -toimenpiteet, seuranta/arviointi sekä vastuutahot.

Suunnitelman laatimisesta on vastannut toimialueiden edustajista koostuva työryhmä. Prosessin eri vaiheisiin on osallistettu henkilöstöä, asiakkaita, sidosryhmiä sekä hyvinvointialueen vammaisneuvosto, ikäihmisten neuvosto, nuorisovaltuusto ja järjestöneuvosto.

Johtoryhmä	§ 28	25.08.2026
Asiakaskokemusjaosto	§ 189	07.10.2026
Aluehallitus	§ 363	09.11.2026

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Aluehallitus § 364 09.11.2026

Pohjois-Savon hyvinvointialueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimiohje

Ahall 09.11.2026 § 364
338/00.01.02.00/2022

Valmistelija(t) Jukka Koponen puh. 044 718 8101, jukka.koponen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää hyväksyä Pohjois-Savon hyvinvointialueen päivitetyn sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimiohjeen.

Ennakkovaikutusten arviointi

-

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 108

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan oheisaineistona:
- Pohjois-Savon hyvinvointialueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimiohje

Valmistelu Aluevaltuusto on hallintosäännön 35 §:n mukaisesti päättänyt hyvinvointialueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista 16.6.2025 § 63. Hallintosäännön 36 §:n mukaan aluehallituksen tehtävänä on huolehtia hyvinvointialueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä. Hallintosäännön 108 §:n perusteella aluehallitus hyväksyy sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevat ohjeet ja menettelytavat.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimiohje koskee kaikkia hyvinvointialuekonsernin toimielimiä, johtoa, esihenkilöitä, henkilöstöä sekä kaikkea hyvinvointialuekonsernin toimintaa, josta hyvinvointialue vastaa omistuksen, ohjaus- ja valvontavastuun sekä

muiden velvoitteiden myötä. Henkilöstön velvollisuutena on toimia lainsäädännön sekä hyvinvointialueen määräysten, ohjeiden ja tavoitteiden mukaisesti.

Oheisaineistona olevaan toimiohjeluonnokseen lisäykset on merkitty vihreällä fontilla ja poistettavat kohdat punaisella yliviivauksella. Keskeisimmät toimiohjeeseen esitettävät päivitykset ovat:

- Lisätään keskeisten käsitteiden määritelmät, kuten sisäinen valvonta, omavalvonta, konsernivalvonta, riskianalyysi, riskienhallinta, raportointi ja varautuminen.
- Vastuita täsmennetään: valvontavastuu ulotetaan ylimpään johtoon, keskijohtoon, lähijohtoon ja työntekijöihin. Työntekijöille kirjataan velvollisuus osallistua riskien tunnistamiseen ja hallintatoimiin.
- Tiedonhallintavalvonta nostetaan osaksi hyvinvointialuejohtajan ja johdon vastuuta, ja tietosuojavastaavan neuvonta- ja yhteistyötehtäviä täydennetään.
- Ulkoisen valvonnan kuvausta päivitetään: keskeisiksi valvontaviranomaisiksi nimetään LVV, Fimea ja Kilpailu- ja kuluttajavirasto; EU-viranomaiset poistetaan luettelosta.
- Sisäisen valvonnan, omavalvonnan ja riskienhallinnan tavoitetilaksi asetetaan yhteinen tilannekuva, jota muodostetaan esimerkiksi Laatuportin, Power BI:n, katselmusten ja palautetiedon avulla.
- Tiedonhallintalaki ja kokonaisarkkitehtuuri kuvataan aiempaa vahvemmin sisäisen valvonnan perustaksi: niiden avulla hallitaan tiedon elinkaaren riskejä, muutoksia, tietoturvaa ja raportoinnin luotettavuutta.
- Riskienhallintaprosessiin lisätään omaksi vaiheekseen raportointi ja viestintä; samalla merkittävät riskit edellytetään vietäväksi ylimmän johdon ja aluehallituksen käsittelyyn.
- Riskien arvioinnin kohteita ja käsitteitä täsmennetään, esimerkiksi konserniyhtiöt muutetaan konserniyhteisöiksi ja kiinteistöriskit toimitilariskeiksi.
- Uutena kokonaisuutena lisätään tiedolla johtamisen kehittäminen valvonnan ja riskienhallinnan tueksi: tavoitteena on yhdenmukainen, ajantasainen ja luotettava tilannekuva johdon ja luottamushenkilöiden päätöksenteolle.

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Aluehallitus § 365 09.11.2026

Tiedoksi HYTE-neuvottelukunnassa pidettyjen lakisääteisten HYTE-neuvottelujen tulokset vuodelta 2026

Ahall 09.11.2026 § 365
284/00.04.01/2026

Valmistelija(t) Säde Rytkönen, pu. 044 717 6370,
sade.rytkonen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää merkitsä tiedoksi HYTE-neuvottelukunnassa pidettyjen lakisääteisten HYTE-neuvottelujen tulokset vuodelta 2026.

Ennakkovaikutusten arviointi

HYTE-neuvottelukunnan työ HYTE-neuvotteluin tukee poikkihallinnollista ja monialaista eri HYTE-toimijoiden yhteistyötä hyvinvoinnin ja terveydenedistämisessä.

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 23

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan liitteenä:

Esityslistan oheisaineistona:
- HYTE-neuvottelujen yhteenveto 2026

Valmistelu HYTE-neuvottelukunnan tehtävänä (hallintosääntö 23§) on järjestää vuosittaiset (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021, 7§®) HYTE-neuvottelut kuntien ja muiden toimijoiden kanssa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä koskevista tavoitteista, toimenpiteistä, yhteistyöstä ja seurannasta. Kunnan on osallistuttava 7 §:n 4 momentissa tarkoitettuihin neuvotteluihin. (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021, 6§)

Pohjois-Savon lakisääteiset HYTE-neuvottelut toteutettiin Pohjois-Savon hyvinvointialueen vapaaehtoisen toimielimen, HYTE-neuvottelukunnan, johdolla. Neuvottelukunta käsitteli 26.2.2026

kokouksessaan ehdotuksia neuvottelujen teemoiksi, joiden pohjalta lopulliset aiheet määriteltiin huomioiden HYTE-neuvotteluja ohjaava lainsäädäntö. Vuoden 2026 neuvottelujen aiheiksi valittiin:
- Nuorten kuuluminen yhteisöihin - hyvät käytännöt,
- Hyvinvointi elinvoiman ja työllisyyden perustana – ratkaisuja työkykyyn ja
- Työikäisten ja ikäihmisten alkoholin liikakäyttö - konkreettiset toimenpiteet ratkaisuiksi.

HYTE-neuvotteluihin sisältyvällä ennakkokyselyllä kartoitettiin HYTE-neuvottelukunnan näkemyksiä teemojen taustalla olevista juurisyitä, keskeisiä tavoitteita ja toimenpiteitä. HYTE-neuvotteluja jatkettiin työpajatyöskentelyjen ja yhteisten keskustelujen muodossa 3.6.2026 ja 23.9.2026, jossa pohdittiin valittuihin teemoihin liittyviä hyviä käytäntöjä ja kehittämistarpeita, yhteistä tavoitetilaa sekä koottiin toimenpideratkaisuja, vastuutahoja ja seurantaa.

Vuoden 2026 lakisääteiset HYTE-neuvottelut on HYTE-neuvottelukunnan 23.9.2026 päätöksen mukaan viety päätökseen ja neuvotteluissa käsitellyt asiat viedään käytäntöön kussakin työpajassa sovittujen vastuutahojen kautta. HYTE-neuvottelukunnan sihteeristö kokosi vuoden 2026 HYTE-neuvottelujen tuloksista yhteenvedon ja se hyväksyttiin HYTE-neuvottelukunnan 6.10-13.10.2026 pidetyssä sähköpostikokouksessa.

Työpajojen tulosten perusteella nuorten yhteisöihin kuulumisen vahvistaminen edellyttää pitkäjänteistä ja monialaista yhteistyötä kuntien, hyvinvointialueen, oppilaitosten, järjestöjen ja yritysten kesken. Keskeisiksi painopisteiksi nousivat yhdenvertaisuuden vahvistaminen, osallisuuden lisääminen, kiusaamisen ehkäisy, yhteisöllinen toiminta, perheiden tukeminen sekä nuorten aito kohtaaminen arjessa.Nuorten hyvinvointia ja yhteiskuntaan kiinnittymistä voidaan vahvistaa parhaiten varmistamalla, että jokainen nuori kokee kuuluvansa johonkin turvalliseen yhteisöön, tulee kohdatuksi arvostavasti ja saa mahdollisuuden osallistua sekä vaikuttaa omaan elinympäristöönsä. Tämä edellyttää sekä johtamisen tukea että konkreettisia toimenpiteitä paikallisella, alueellisella ja maakunnallisella tasolla.

Työkyvyn ja työllistymisen edistäminen edellyttää nykyistä tiiviimpää ja yhtenäisempää yhteistyötä hyvinvointialueen, työllisyysalueiden, kuntien ja järjestöjen välillä. Keskeisiä kehittämiskohteita ovat työkykyhaasteiden varhainen tunnistaminen, palveluihin pääsyn sujuvoittaminen sekä työkyvyn tuen toimintamallien yhdenmukaistaminen koko maakunnassa. Resurssivajeet ja alueelliset erot vaikeuttavat asiakkaiden yhdenvertaista palvelua, minkä vuoksi olemassa olevia rakenteita ja moniammatillisia

toimintamalleja olisi vahvistettava.

Yhteistyössä on tärkeää sopia konkreettisista yhteistyökäytännöistä terveystarkastuksiin ohjauksessa, työkyvyn arvioinnissa ja matalan kynnyksen palveluihin ohjaamisessa sekä varmistaa tiedonkulun toimivuus eri toimijoiden välillä. Samalla tulee tunnistaa ne lainsäädännölliset ja rakenteelliset esteet, jotka hidastavat työkyvyn arviointi- ja kuntoutusprosesseja, sekä edistää yhteistä vaikuttamistyötä niiden ratkaisemiseksi.

Työikäisten ja ikäihmisetn alkoholin liikakäytön vähentäminen edellyttää koko alueen yhteistä, pitkäjänteistä ja poikkihallinnollista toimintaa. Keskeisiksi painopisteiksi nousivat yhteisöllisyyden ja osallisuuden vahvistaminen, työpaikkojen ennaltaehkäisevän roolin vahvistaminen, aikuisväestöön kohdistuvan viestinnän lisääminen sekä palvelupolkujen, neuvonnan ja tuen saatavuuden kehittäminen. Työssä tarvitaan kuntien, hyvinvointialueen, järjestöjen, seurakuntien, työterveyshuollon, oppilaitosten ja yritysten tiivistä yhteistyötä sekä yhteisiä seurantakäytäntöjä, jotta toimenpiteiden vaikuttavuutta voidaan arvioida ja kehittää edelleen. Työpajojen keskeinen viesti oli, että alkoholin liikakäytön ehkäisy on kaikkien perustyötä.

HYTE- neuvotteluissa käsitellyt asiat viedään käytäntöön työpajassa sovittujen vastuutahojen tai työryhmien kautta.

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Aluehallitus § 366 09.11.2026

Pohjois-Savon hyvinvointialueen tekoälypolitiikka ja tekoälyhallintamalli

Ahall 09.11.2026 § 366
251/07.04.01.02/2025

Valmistelija(t)

Tuomo Pekkarinen, puh. 044 717 2080, tuomo.pekkarinen(at)pshyvinvointialue.fi, Jussi Lampi, puh. 044 714 2631, jussi.lampi(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää:

1. hyväksyä liitteenä olevan tekoälypolitiikan hyvinvointialueen tekoälyn hyödyntämistä ohjaavaksi politiikaksi,
2. hyväksyä liitteenä olevan tekoälyn hallintamallin siihen kuuluvine liitteineen hyvinvointialueen tekoälyratkaisujen arviointia, hyväksymistä ja elinkaaren aikaista hallintaa ohjaavaksi toimintamalliksi,
3. edellyttää politiikan ja hallintamallin toimeenpanoa osana hyvinvointialueen nykyisiä suunnittelu-, hankinta- ja hyväksymismenettelyjä sekä tekoälyn arviointi- ja seurantamenettelyjen ja niitä koskevien vastuiden organisointia,
4. käynnistää strategisen tekoälyohjelman valmistelun, jossa määritellään hyvinvointialueen tekoälyn hyödyntämisen painopisteet ja tavoitetila sekä tunnistetaan keskeiset käyttötapaukset ja kehityshankkeet hyvinvointialueen strategian ja palvelujen uudistamisen tueksi.

Ennakkovaikutusten arviointi

-

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 36

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan liitteenä:

- Tekoäly politiikka + liitteet 1-11

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Aluehallitus § 366 09.11.2026

Esityslistan oheisaineistona:
- tekoälypolitiikka, ppt -esitys

Valmistelu

Tekoälyn hyödyntäminen yleistyy hyvinvointialueen järjestelmissä ja palveluissa, minkä vuoksi sen käyttö edellyttää yhteisiä periaatteita, selkeitä vastuita sekä yhtenäisiä arviointi- ja valvontakäytäntöjä. Tavoitteena on hyödyntää tekoälyä turvallisesti ja vaikuttavasti henkilöstön työn tukemisessa, tuottavuuden parantamisessa, tiedolla johtamisessa sekä palvelujen laadun ja vaikuttavuuden kehittämisessä.

Tekoälyn hyödyntämisessä on huomioitava EU:n tekoälyasetuksen, tietosuojasääntelyn sekä tiedonhallinta-, julkisuus- ja hallintolainsäädännön vaatimukset samoin kuin asiakas- ja potilasturvallisuutta koskeva sääntely. Tekoälyratkaisujen hyödyt, kustannukset, riskit sekä eettiset ja perusoikeusvaikutukset on arvioitava ennen käyttöönottoa, ja käyttöä on seurattava koko ratkaisun elinkaaren ajan.

Hyväksyttävä kokonaisuus muodostuu tekoälypolitiikasta sekä tekoälyn hallintamallista liitteineen. Tekoälypolitiikka määrittää tekoälyn hyödyntämisen yhteiset periaatteet, vastuut ja hyväksymiskäytännöt sekä riskienhallinnan, seurannan ja valvonnan lähtökohdat. Hallintamalli kuvaa tekoälyratkaisujen arvioinnin, priorisoinnin ja hyväksymisen sekä käyttöönoton jälkeisen seurannan, kehittämisen ja tarvittaessa käytöstä poistamisen. Liitteet tukevat käytännön toimintaa ja käsittelevät tekoälyn käytön periaatteita ja arviointimalleja, eettisiä periaatteita ja perusoikeusvaikutusten arviointia sekä tekoälyluokkia, valvontaa ja agenttien hallintaa.

Hallintamallissa tekoälyratkaisun käsittely etenee tarpeen tunnistamisesta arviointiin, päätöksentekoon, käyttöönottoon ja seurantaan sekä tarvittaessa muutoksiin tai käytöstä poistamiseen. Arvioinnissa tarkastellaan muun muassa ratkaisun hyötyjä ja vaikuttavuutta, kustannuksia, tekoälyasetuksen mukaista riskiluokkaa, tietosuojaa ja tietoturvaa sekä asiakas- ja potilasturvallisuutta, ja samalla määritellään ihmisen valvonta, vastuut ja päätöksenteko.

Politiikan ja hallintamallin toimeenpano kytketään nykyiseen investointisuunnitteluun ja -arviointiin, hankintaprosessiin sekä arkkitehtuurin, tietoturvan ja tietosuojan menettelyihin ilman erillistä rinnakkaista hyväksymisprosessia. Toimeenpano edellyttää tekoälyn arviointi- ja seurantamenettelyjen luomista, ohjauksen ja vaikutusten seurannan organisointia sekä vastuiden ja arviointikyvykkyyden

rakentamista. Arviointi- ja seurantaryhmä tukee tekoälyn erityiskysymysten arviointia, mutta varsinaiset päätökset tehdään toimivallan ja nykyisten hyväksymismenettelyjen mukaisesti.

Tekoälyn strategista kehittämistä ohjaavan tekoälyohjelman valmistelussa määritellään strategiset painopisteet ja tavoitetila sekä tunnistetaan merkittävimmät käyttötapaukset ja kehityshankkeet. Ohjelman tarkoituksena on varmistaa, että tekoälyn kehittäminen tukee hyvinvointialueen strategiaa ja palvelujen uudistamista.

Aluehallituksen hyväksyttävänä ovat tekoälyn hyödyntämisen yhteiset periaatteet ja toimintamalli, eivät yksittäiset tekoälyratkaisut tai niiden käyttöönotot.

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Aluehallitus § 367 09.11.2026

Hankintojen strategisten linjausten ja hankintaohjeen päivitys

Ahall 09.11.2026 § 367
601/00.01.02.04/2024

Valmistelija(t)
Janne Niemeläinen, p. 044 717 9460, janne.niemelainen(at)pshyvinvointialue.fi; Outi Kalske, p. 044 717 4088, outi.kalske(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös
Merkitään pöytäkirjaan, että:
-Outi Kalske oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan klo 12.55-13.10. (17.11.2026)
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä
hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus
Aluehallitus päättää hyväksyä esityslistan liitteenä olevat Pohjois-Savon hyvinvointialueen hankintojen strategiset linjaukset ja hankintaohjeen esityksen mukaisesti.

Ennakkovaikutusten arviointi
Ei ennakkovaikutusten arvioinnin piirissä.

Toimivallan peruste
Hallintosääntö § 36

Liitteet ja oheisaineisto
Esityslistan liitteenä:

- Pohjois-Savon hyvinvointialueen hankintojen strategiset linjaukset
- Pohjois-Savon hyvinvointialueen hankintaohje

Valmistelu
Pohjois-Savon hyvinvointialueen aluehallitus hyväksyi helmikuussa 2024 hyvinvointialueen palvelustrategiaan perustuvat hankintojen strategiset linjaukset ja hankintaohjeen 28.2.2024/ § 63-64). Oikein kohdennettuna hankinnat on tunnustettu oman toiminnan rinnalla yhdeksi merkittävimmistä keinoista tuoda ratkaisuja hyvinvointialueen talouden ja toiminnan haasteisiin. Tämän vuoksi hankinnan strategisten linjausten ja hankintaohjeen päivittäminen vastaamaan hyvinvointialueen uuden strategian ja muuttuneiden toimintamallien tavoitteita nähdään tärkeänä ja toiminnassa huomioitaessa merkittävää lisäarvoa tuottavana päätöksenä.

Hankinnat edustavat hyvinvointialueella noin puolta sen vuosittaisista kustannuksista. Hankintojen kautta varmistetaan organisaation tarvitsemat välttämättömät resurssit palvelujen järjestämiseen ja tuottamiseen. Tämän vuoksi hankinta on hyvinvointialueelle strategisesti tärkeä toiminto, jolla on suora yhteys organisaation tulokseen ja onnistumiseen sen omassa palvelutuotannossaan.

Hankintojen strategiset linjaukset

Hankintojen strategiset linjaukset perustuvat PSHVA:n strategian ja palvelustrategian mukaisiin suuntaviivoihin. Pääosin hankintojen strategiset linjaukset ovat edelleen ajantasaisia, mutta kirjauksia on päivitetty selkeämmin hyvinvointialueen tavoitteiden kanssa yhteensopivaksi. Linjausten tarkoituksena on tukea strategian toteutumista ja ohjata noudattamaan sellaisia konkreettisia toimia, jotka edistävät hyvinvointialueen tavoitteiden saavuttamista.

Linjauksissa määritellään hankintojen johtamisessa ja toteuttamisessa noudatettavat periaatteet, jotka ovat;

1) Ennakointi ja suunnitelmallisuus,
2) Toiminnan ja talouden tarpeiden huomioiminen
3) Vahva valikoimahallinta ja sitoutuminen
4) Selkeät prosessit ja jatkuva parantaminen
5) Tuloksellinen sopimushallinta ja -ohjaus
6) Sähköiset menettelyt ja osaamisen varmistaminen
7) Monituottajamalli hankinnoissa
8) Lisäarvoa tuottava yhteistyö hankinnoissa

Pohjois-Savon hyvinvointialueen hankintaohje

Pohjois-Savon hyvinvointialueen hankintaohjeet hyväksyy Pohjois-Savon hyvinvointialueella aluehallitus. Aluehallitus on hyväksynyt hankintaohjeen ja delegoinut hankintajohtajalle vähäisten muutosten hyväksymisoikeuden kokouksessaan 28.2.2024 / § 64. Hankintaohjeesta on päivitetty vähäisin muutoksin versio hankintajohtajan päätöksellä 1.11.2024/ § 12, jonka nyt hyväksyttäväksi esitettävä hankintaohje korvaa. Hankintaohjeiden hyväksyttäväksi esitetty versio tuodaan aluehallituksen päätettäväksi, koska muutokset ovat hankintalain päivittämisen myötä vähäistä merkittävämpiä.

Hankintaohjeet on tarkoitettu kaikille Pohjois-Savon hyvinvointialueella toimiville, jotka osallistuvat sen hankintojen suunnitteluun, toteuttamiseen ja valvontaan.

Hyvinvointialueen hankintaohjeet määrittelevät paitsi hankintojen toteuttamisen periaatteet niin ne myös linjaavat, miten jokaisen hankinnan tarve ja toteuttamistapa tulee arvioida sen valmisteluvaiheessa huomioiden järjestämisvastuu, vaikuttavuus ja kokonaiskustannukset sekä strategian, palvelustrategian sekä hankintojen strategisten linjausten mukaisuus.

Hankintaohjeeseen on tarkennettu:

- sidosyksikköhankintojen rajaukset
- hankintojen valmistelun ja dokumentoinnin uudet vaatimukset
- hankintojen osiin jakaminen ja perustelujen tiukennukset
- Yhden tarjouksen tilanteet ja ilmoitusvelvoitteiden muutokset
- Poissulkuperusteiden muutokset
- Vastuullisuuden ja varautumisen huomioiminen
- Tietoturvaehtojen sitominen hankinnan elinkaareen
- Jatkuvuuden korostuminen sote hankinnoissa
- Kansallisten hankintojen sääntelyn laajeneminen

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Aluehallitus § 368 09.11.2026

Ajankohtaiset asiat

Ahall 09.11.2026 § 368

Päätös

Aluehallitus päättää merkitä asiat tiedoksi.

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää merkitä asiat tiedoksi.

- Tilannekatsaus APTJ-käyttöönottoihin, Tuomo Pekkarinen
- Johtamisjärjestelmän uudistuksen tilannekatsaus, toimialajohtajat

Aluehallitus	§ 346	19.10.2026
Aluehallitus	§ 369	09.11.2026

Kokousaikataulu vuodelle 2027

Ahall 09.11.2026 § 369
5899/00.01.02.00/2026

Valmistelija(t) Janne Niemeläinen, puh. 044 717 9460,
janne.niemelainen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää merkitä kokousaikataulun tiedoksi ja saattaa sen edelleen aluevaltuustolle, lautakunnille ja jaostoille tiedoksi.

Ennakkovaikutusten arviointi

Ei ennakkovaikutusten arvioinnin piirissä.

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 36

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan liitteenä:
- Kokousaikataulu vuodelle 2027

Valmistelu Aluevaltuuston, aluehallituksen, lautakuntien ja jaostojen kokousten-aikataulut vuodelle 2027 on esitetty oheisessa liitteessä.

Ahall 19.10.2026 § 346

Valmistelija(t) Janne Niemeläinen, puh. 044 717 9460,
janne.niemelainen(at)pshyvinvointialue.fi

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Aluehallitus	§ 346	19.10.2026
Aluehallitus	§ 369	09.11.2026

Päätös

Aluehallitus päätti palauttaa asian valmisteluun.

Esittelijä

hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää merkitä kokousaikataulun tiedoksi ja saattaa sen edelleen aluevaltuustolle, lautakunnille ja jaostoille tiedoksi.

Ennakkovaikutusten arviointi

Ei ennakkovaikutusten arvioinnin piirissä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö §36

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan liitteenä:

- Kokousaikataulu vuodelle 2027

Valmistelu

Aluevaltuuston, aluehallituksen, lautakuntien ja jaostojen kokousten-aikataulut vuodelle 2027 on esitetty oheisessa liitteessä.

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Aluehallitus § 370 09.11.2026

Aluehallitukselle tiedoksi annettavat lausuntopyynnöt ja lausunnot

Ahall 09.11.2026 § 370

Valmistelija(t) Janne Niemeläinen, puh. 044 717 9460, janne.niemelainen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä Hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus Aluehallitus merkitsee saapuneet lausuntopyynnöt ja annetut lausunnot tiedoksi.

Toimivallan peruste hallintosääntö 36 §

Valmistelu Aluehallituksen 2.10.2023 § 308 mukaisesti aluehallitus päättää hallintosäännön määräyksiä noudattaen, että merkittävät lausunnot esim. hyvinvointialueiden rahoitukseen, lainsäädäntöön liittyvät ja niihin rinnasteiset lausunnot antaa aluehallitus. Lausunnon merkittävyys arvioidaan asian valmistelussa.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännön määräykset lausuntojen antamisesta antavat mahdollisuuden viranhaltijoille antaa lausuntoja tietyissä rajoissa. Mikäli annettavat lausunnot eivät ole viranhaltijoiden toimivallassa, antaa niistä lausunnot aluehallitus.

Lausuntopyyntöihin vastaamiselle annettu määräaika on yleensä niin lyhyt, ettei lausuntojen käsittely aluehallituksessa ole mahdollista.

Saapuneet lausuntopyynnöt:

- Sisäministeriön lausuntopyyntö luonnoksesta valtioneuvoston asetukseksi valtionavustuksesta asuinrakennusten väestönsuojien kunnostamiseen vuosina 2026 ja 2027
- Valtiovarainministeriön lausuntopyyntö, Turvavirta - esiselvitys turvallisuusluokiteltujen tietojen käsittelytarpeista ja luokitteluvelvollisuuden soveltamisalasta
- Ympäristöministeriön lausuntopyyntö, Luonnos valtioneuvoston asetukseksi jätteistä annetun valtioneuvoston asetuksen muuttamisesta (I osa)
- Sosiaali- ja terveysministeriön lausuntopyyntö luonnoksesta arviomuistioksi lainsäädännön kehittämistarpeista lasten ja nuorten suojelemiseksi sosiaalisen median haitoilta
- Sosiaali- ja terveysministeriön lausuntopyyntö sosiaali- ja terveysministeriön asetusluonnoksesta Sosiaali- ja terveysalan

tietolupaviranomaisen suoritteiden maksullisuudesta
- Lausuntopyyntö sosiaali- ja terveysministeriön asetusluonnoksesta Lääkealan turvallisuus- ja kehittämiskeskuksen maksullisista suoritteista vuonna 2027
- Valtiovarainministeriön lausuntopyyntö, Turvavirta - esiselvitys turvallisuusluokiteltujen tietojen käsittelytarpeista ja luokitteluvelvollisuuden soveltamisalasta
- Sosiaali- ja terveysministeriön lausuntopyyntö luonnoksesta kansalliseksi asiakas- ja potilasturvallisuusstrategiaksi vuosille 2027-2031
- Sosiaali- ja terveysvaliokunnan lausuntopyyntö, Hallituksen esitys eduskunnalle laeiksi sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain ja kuolemansyyn selvittämisestä annetun lain 12 a §:n muuttamisesta

Annetut lausunnot:
-

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Aluehallitus § 371 09.11.2026

Lautakuntien ja jaostojen päätösten tarkistaminen

Ahall 09.11.2026 § 371

Päätös

Aluehallitus päätti yksimielisesti käyttää otto-oikeutta Yleisten palveluiden lautakunnan kokouksessa 29.10.2026 tehtyyn § 100 päätökseen koskien Iisalmen ja Varkauden sairaaloiden päivystyksen muuttamista kiirevastaanotoiksi sekä toiminnan ja aukioloaikojen supistamista ilta-aikaan.

Hyvinvointialuejohtaja teki kokouksessa esityksen, että aluehallitus ottaa otto-oikeuden käyttämistä koskevan päätöksen johdosta käsiteltäväksi asian tässä kokouksessa.

Juha Pitkänen teki vastaehdotuksen, että asiaa ei käsitellä tässä kokouksessa. Heikki Miettinen kannatti Juha Pitkäsen tekemää esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska hyvinvointialuejohtajan esityksestä tehtiin kannatettu vastaesitys, niin suoritetaan äänestys.

Puheenjohtaja teki seuraavanlaisen äänestysehdotuksen:

äänestyksessä JAA asian käsittely jatkuu ja EI vastaesitys siirretään seuraavaan kokoukseen.

Äänestyksessä annettiin ääniä seuraavasti:

JAA-ääniä: 8

EI-ääniä: 5

JAA-ääniä antoivat: Riitta Raatikainen, Merja Rautiainen, Markku Rossi, Tuula Väätäinen, Ahti-Pekka Vornanen, Pia Hedman, Heikki Miettinen ja Vesa Lötjönen.

EI-ääniä antoivat: Sassa Suna, Aino Kanniainen, Juha Pitkänen, Kati Åhman ja Pekka Taipale

Päätökseksi tuli, että asian käsittelyä jatketaan tässä kokouksessa.

Äänestyspöytäkirja on pöytäkirjan liitteenä.

Merkitään pöytäkirjaan, että:

- Puheenjohtaja totesi, että asian käsittely on aloitettu ja asian käsittelyä jatketaan seuraavassa kokouksessa.
- Kokous keskeytetään klo 13.48 ja jatkokokous pidetään 17.11. klo 12.00 alkaen.

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Aluehallitus § 371 09.11.2026

- Jatkokokous aloitettiin 17.11.2026 klo 12.00. Ja suoritettiin nimenhuuto ja todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Asia käsitellään ylimääräisenä asiana § 377.

Esittelijä

Toimielimen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus ei käytä otto-oikeutta toimielinten päätöksiin. Aluehallitus hyväksyy pöytäkirjat ja merkitsee tietoon saatetuksi.

Valmistelu

Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännössä § 57-59 on määritelty otto-oikeuden käytöstä seuraavaa:

Asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja.

Aluehallituksella ei ole otto-oikeutta hyvinvointialueiden yhteisen toimielimen tekemiin päätöksiin.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa hyvinvointialuelain 139 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:
1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus- tai valvontamenettelyä koskevia asioita
2) yksilöön kohdistuvia terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
3) hyvinvointialuelain 54 §:ssä tarkoitetulle hyvinvointialueiden yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset hyvinvointialueet niin sopiva

Asia voidaan hyvinvointialuelain 97 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi.

Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja ja lautakunnan esittelijä.

Aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Ilmoitus tehdään sähköisesti aluehallituksen puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi.

Esityslistan lisäaineistona jaetaan pöytäkirjat:
- Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta 29.10.2026
- Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta 26.10.2026
- Yleisten palveluiden lautakunta 15.10.2026, 29.10.2026
- Kokonaisturvallisuuslautakunta
- Asiakaskokemusjaosto
- Tulevaisuus- ja strategiajaosto 22.10.2026
- Omistajaohjaus- ja talousjaosto

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Aluehallitus § 372 09.11.2026

Viranhaltijapäätösten tarkastaminen 14.10.2026 – 2.11.2026

Ahall 09.11.2026 § 372

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Toimielimen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus ei käytä otto-oikeutta viranhaltijoiden päätöksiin. Aluehallitus hyväksyy viranhaltijapöytäkirjat ja merkitsee tietoon saatetuksi.

Valmistelu

Hyvinvointialueen hallintosäännön 57 §:n mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa hyvinvointialuelain 139 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Toimielimen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava aluehallitukselle niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi.

Viranhaltijapäätösten osalta viranhaltijan on neljän päivän kuluessa päätöksen allekirjoittamisesta ilmoitettava aluehallituksen alaisten viranhaltijoiden osalta aluehallitukselle.

Aluehallituksen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätösluettelot toimitetaan kaksi kertaa viikossa aluehallituksen puheenjohtajalle ja hyvinvointialuejohtajalle.

Aluehallitukselle ei ilmoiteta eikä sillä ole otto-oikeutta henkilöstöpäätöksiin, jotka koskevat henkilöstöasioita, jotka on mainittu hallintosäännön luvussa ”Toimivalta henkilöstöasioissa”.

Esityslistan lisäaineistona jaetaan:
- viranhaltijapäätösluettelo ajalta 14.10.2026 – 2.11.2026

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Aluehallitus § 373 09.11.2026

Muut asiat

Ahall 09.11.2026 § 373

Päätös

Ei muita asioita.

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Aluehallitus § 374 09.11.2026

Testamentin vastaanottaminen (JulkL 24.1. § 25)

Ahall 09.11.2026 § 374
5746/02.07.01/2026

Valmistelu	Asian salassapidon vuoksi päätösehdotus, päätös ja asian käsittelyyn liittyvät liitteet jaetaan aluehallitukselle ja säilytetään asianhallintajärjestelmässä.

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Aluehallitus § 375 09.11.2026

Vahingonkorvausvaatimukset, (JulkL 24.1. § 25)

Ahall 09.11.2026 § 375
1353/03.06.02/2023

Valmistelu	Asian salassapidon vuoksi päätösehdotus, päätös ja asian käsittelyyn liittyvät liitteet jaetaan aluehallitukselle ja säilytetään asianhallintajärjestelmässä.

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Aluehallitus § 376 09.11.2026

Oikaisuvaatimus, pyykinpesukone (JulkL 24.1. § 25)

Ahall 09.11.2026 § 376
4506/03.06.02/2026

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 13.18

Valmistelu

Asian salassapidon vuoksi päätösehdotus, päätös ja asian käsittelyyn liittyvät liitteet jaetaan aluehallitukselle ja säilytetään asianhallintajärjestelmässä.

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Aluehallitus § 377 09.11.2026

Ylimääräinen asia, Iisalmen ja Varkauden päivystyksen toiminnan muutokset 1.1.2027 alkaen

Ahall 09.11.2026 § 377
5058/06.00.00/2025

Valmistelija(t)

Anssi Uutela, anssi.uutela(at) pshyvinvointialue.fi, Anu Ryynänen, anu.ryynanen(at)pshyvinvointialue.fi, Eija Jestola, eija.jestola(at)pshyvinvointialue.fi
Jouni Kurola, jouni.kurola(at) pshyvinvointialue.fi

Päätös

Pekka Taipale teki vastaesityksen, että:

Iisalmen ja Varkauden päivystysjärjestelyt säilyvät ennallaan.

Aino Kanniainen, Pia Hedman, Kati Åhman ja Tuula Väätäinen kannattivat Pekka Taipaleen esitystä.

Juha Pitkänen teki vastaesityksen, että: Aluehallitus päättää muuttaa palveluyksikkö akuutin tuottaman päivystyksen kiirevastaanottotoiminnaksi, jolloin koko kiireellisen vastaanottotoiminnan tuottaminen Iisalmessa ja Varkaudessa siirtyy sotekeskuksen vastuulle. Toiminta yhteensovitetaan sotekeskuksen muun kiireellisen vastaanottotoiminnan kanssa sotekeskuksen eteläisellä ja pohjoisella alueella.

Kiireellistä vastaanottotoimintaa toteutetaan 1.1.2027 alkaen Varkaudessa arkisin vähintään klo 8-20 ja viikonloppuisin vähintään klo 8-18 ja Iisalmessa arkisin vähintään klo 8-20 sekä viikonloppuisin vähintään klo 8-18.

Esitys perustuu seutukuntien eri-ikäisten asukkaiden perusoikeuksiin ja palvelutarpeeseen. Esityksessä on huomioitu talouden reunaehdot. Aukioloaikoja ja henkilöstöresursseja voidaan tilapäisesti laajentaa palvelutarpeen niin edellyttäessä, esimerkiksi epidemiatilanteissa, ennakoitavissa olevina kysyntähuippuina tai poikkeuksellisen ruuhkautumisen vuoksi. Tilapäisistä muutoksista päätetään toimivaltaisen viranhaltijan päätöksellä. Ilmoitetun aukioloajan puitteissa kiirevastaanotolle/päivystykseen hakeutuneille tehdään hoitotarpeen arviointi ilman viivettä ja ohjataan tarkoituksenmukaiseen hoitoon.

Muutoksen seurauksena jatkossa kaikille potilaille määräytyy yhdenvertaisesti kiirevastaanoton käytöstä perusterveydenhuollon käyntimaksu.

Juha Pitkäsen vastaesitystä kannattivat Heikki Miettinen, Tuula Väätäinen, Ahti-Pekka Vornanen, Vesa Lötjönen ja Markku Rossi.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty kaksi pohjaesityksestä poikkeavaa kannatettua vastaesitystä, niin suoritetaan äänestys. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysjärjestysesityksen:

Ensimmäisessä äänestyksessä ovat vastaesitykset vastakkain. Toisessa äänestyksessä voittanut vastaesitys ja pohjaesitys. Koska Juha Pitkäsen vastaesitys on lähempänä pohjaesitystä, se on JAA ja Pekka Taipaleen vastaesitys on EI.

Äänestysjärjestys hyväksyttiin.

Äänestys 1. : Juha Pitkäsen vastaesitys vs. Pekka Taipaleen vastaesitys

Äänestyksessä annettiin ääniä seuraavasti:

JAA-ääniä: 8

EI-ääniä: 5

JAA-ääniä antoivat: Merja Rautiainen, Ahti-Pekka Vornanen, Tuula Väätäinen, Juha Pitkänen, Riitta Raatikainen, Vesa Lötjönen, Heikki Miettinen ja Markku Rossi.

EI-ääniä antoivat: Aino Kanniainen, Sassa Suna, Pekka Taipalve, Kati Åhman ja Pia Hedman.

Äänestyspöytäkirja on pöytäkirjan liitteenä.

Äänestys 2.: pohjaesitys vs. Juha Pitkäsen vastaesitys

Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysehdotuksen: äänestyksessä JAA on pohjaesitys ja EI Juha Pitkäsen vastaesitys.

Äänestyksessä annettiin ääniä seuraavasti:

JAA-ääniä: 0

EI-ääniä: 11

TYHJÄ-ääniä: 2

~~JAA-ääniä antoivat Vesa Lötjönen, Aino Kanniainen, Juha Pitkänen, Riitta Raatikainen, Heikki Miettinen, Sassa Suna, Tuula Väätäinen, Merja Rautiainen, Markku Rossi, Pia Hedman ja Ahti- Pekka Vornanen.~~

~~EI-ääniä antoivat: -~~

~~TYHJÄ -ääniä antoivat Pekka Taipale ja Kati Åhman.[1]~~

JAA-ääniä -

EI-ääniä antoivat Vesa Lötjönen, Aino Kanniainen, Juha Pitkänen, Riitta Raatikainen, Heikki Miettinen, Sassa Suna, Tuula Väätäinen, Merja Rautiainen, Markku Rossi, Pia Hedman ja Ahti- Pekka Vornanen.

TYHJÄ -ääniä antoivat Pekka Taipale ja Kati Åhman.

Äänestyspöytäkirja on pöytäkirjan liitteenä.

Päätökseksi tuli Juha Pitkänen vastaesitys.

Pia Hedman, Pekka Taipale ja Kati Åhman jättivät eriävän mielipiteen, jotka ovat pöytäkirjan liitteenä.

1) tekninen korjaus (20.11.2026 VK), annettujen äänien korjaus äänestyspöytäkirjan mukaiseksi.

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää muuttaa palveluyksikkö akuutin tuottaman päivystyksen kiirevastaanottotoiminnaksi, jolloin koko kiireellisen vastaanottotoiminnan tuottaminen Iisalmessa ja Varkaudessa siirtyy sotekeskuksen vastuulle. Toiminta yhteensovitetaan sotekeskuksen muun kiireellisen vastaanottotoiminnan kanssa sotekeskuksen eteläisellä ja pohjoisella alueella. Kiireellistä vastaanottotoimintaa mukaan lukien paikallista hoidontarpeen arviointia toteutetaan 1.1.2027 alkaen Varkaudessa arkisin ja viikonloppuisin vähintään klo 8-18 ja Iisalmessa arkisin vähintään klo 8-20 sekä viikonloppuisin vähintään klo 8-18. Esitys aukioloajoista perustuu arviointiin talouden reunaehdoista, toimipistekohtaisesta palvelutarpeesta perustuen kävijämääriin sekä henkilöstön saatavuuteen. Aukioloaikoja ja henkilöstöresursseja voidaan tilapäisesti laajentaa palvelutarpeen niin edellyttäessä, esimerkiksi epidemiatilanteissa,

ennakoitavissa olevina kysyntähuippuina tai poikkeuksellisen ruuhkautumisen vuoksi. Tilapäisistä muutoksista päätetään toimivaltaisen viranhaltijan päätöksellä henkilöstön saatavuus, potilasturvallisuus ja toiminnan kustannusvaikutukset huomioon ottaen.

Muutoksen seurauksena jatkossa kaikille potilaille määräytyy yhdenvertaisesti kiirevastaanoton käytöstä perusterveydenhuollon käyntimaksu.

Ennakkovaikutusten arviointi

Kuvattu erillisessä liitteessä

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 36

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan oheisaineistona:
- ennakkovaikutusten arviointi
- Iisalmen ja Varkauden päivystyksen toiminnan muutokset
- Varkauden kaupungin ja vanhusneuvoston vetoomus, Varkauden päivystyksen säilyttäminen

Valmistelu

Yleisltk 29.10.2026 § 100
5058/06.00.00/2025

Valmistelija(t) Anssi Uutela palveluyksikköjohtaja Akuutti, anssi.uutela(at)pshyvinvointialue.fi, Anu Ryynänen, palveluyksikköjohtaja Sotekeskus, anu.ryynanen(at)pshyvinvointialue.fi, Eija Jestola toimilinjajohtaja peruspalvelut, eija.jestola(at)pshyvinvointialue.fi Jouni Kurola palvelualuejohtaja erityispalvelut, jouni.kurola(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että Jari Marttila ilmoitti olevansa esteellinen (HL 28.1, kohta 5) ja oli poissa kokouksesta klo 9.13 – 11.03 asian

käsittelyn ja päätöksenteon ajan ja Kimmo Kolari oli läsnä klo 9.13 - 11.03.

Anne Aholainen teki vastaesityksen, että asia lähetetään uudelleen valmisteluun. Uudelleen valmistelun tavoitteena on tuottaa Iisalmeen ja Varkauteen yhdenvertainen sote-keskuksesta käsin johdettu malli, jolla pystytään tarvittavin resurssein vastaamaan kiireellisen hoidon tarpeisiin seudullisesti myös ilta-aikaan, mahdollisesti klo 22 asti. Uudelleen asiaa käsittelyyn tuotaessa valmistelumateriaalin on oltava selkeää ja kustannukset on oltava selkeästi aineistosta johdettavissa. Materiaalissa on esitettävä selkeästi vaikutukset · potilas- ja asiakasturvallisuuteen · sote-keskuksen kiireettömän hoidon saatavuuteen · ensihoidon tehtäväsidonnaisuuteen ja vasteaikoihin sekä alueiden tuleviin tyhjiöihin · KYS:n päivystyksen kuormitukseen · palvelujen saavutettavuuteen · lasten, ikääntyneiden ja muiden erityisryhmien asemaan · henkilöstöön · hyvinvointialueen varautumiseen ja valmiuteen · kokonaiskustannuksiin koko palveluketjussa Uudelleen valmisteluun lähettäminen pysäyttää toistaiseksi erikoissairaanhoidon akuuttipalvelujen siirtymisen pois Varkaudesta ja Iisalmesta.

Merja Jalkala kannatti vastaesitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty pohjaesityksestä poikkeava kannatettu vastaesitys, suoritetaan äänestys. Äänestyksessä JAA on käsittelyn jatkaminen ja EI on Anne Aholaisen vastaesitys.

Äänestyksessä annettiin ääniä seuraavasti:
JAA-ääniä: 7
EI-ääniä: 4

JAA-ääniä antoivat: Anne Kumpusalo-Vauhkonen, Matti Kärkkäinen, Marjaana Pitkänen, Paula Collan Andersin, Olli-Pekka Ryynänen, Marja-Leena Strenström ja Juha Eskelinen
EI-ääniä antoivat: Kimmo Kolari, Merja Jalkala, Kari Haring ja Anne Aholainen

Äänestyspöytäkirja on pöytäkirjan liitteenä.

Puheenjohtaja totesi, että äänestystuloksen perusteella asian käsittelyä jatketaan.

Kokoustauko klo 10.48-10.57

Kari Haring teki vastaesityksen että, yleisten palveluiden lautakunta päättää muuttaa palveluyksikkö akuutin tuottaman päivystyksen kiirevastaanottotoiminnaksi, jolloin koko kiireellisen

vastaanottotoiminnan tuottaminen Iisalmessa ja Varkaudessa siirtyy sotekeskuksen vastuulle. Toiminta yhteensovitetaan sotekeskuksen muun kiireellisen vastaanottotoiminnan kanssa sotekeskuksen eteläisellä ja pohjoisella alueella. Kiireellistä vastaanottotoimintaa toteutetaan 1.1.2027 alkaen Varkaudessa arkisin klo 8-20 ja viikonloppuisin klo 8-18 ja Iisalmessa arkisin klo 8-20 sekä viikonloppuisin klo 8-18. Esitys perustuu seutukuntien eri-ikäisten asukkaiden perusoikeuksiin ja palvelutarpeeseen. Esityksessä on huomioitu talouden reunaehdot. Aukioloaikoja ja henkilöstöresursseja voidaan tilapäisesti laajentaa palvelutarpeen niin edellyttäessä, esimerkiksi epidemiatilanteissa, ennakoitavissa olevina kysyntähuippuina tai poikkeuksellisen ruuhkautumisen vuoksi. Tilapäisistä muutoksista päätetään toimivaltaisen viranhaltijan päätöksellä. Ilmoitetun aukioloajan puitteissa kiirevastaanotolle/päivystykseen hakeutuneille tehdään hoitotarpeen arviointi ilman viivettä ja ohjataan tarkoituksenmukaiseen hoitoon. Muutoksen seurauksena jatkossa kaikille potilaille määräytyy yhdenvertaisesti kiirevastaanoton käytöstä perusterveydenhuollon käyntimaksu.

Vastaesitystä kannattivat Anne Aholainen ja Merja Jalkala.

Esittelijä teki muutetun päätösehdotuksen:
Yleisten palveluiden lautakunta päättää muuttaa palveluyksikkö akuutin tuottaman päivystyksen kiirevastaanottotoiminnaksi, jolloin koko kiireellisen vastaanottotoiminnan tuottaminen Iisalmessa ja Varkaudessa siirtyy sotekeskuksen vastuulle. Toiminta yhteensovitetaan sotekeskuksen muun kiireellisen vastaanottotoiminnan kanssa sotekeskuksen eteläisellä ja pohjoisella alueella. Kiireellistä vastaanottotoimintaa mukaan lukien paikallista hoidontarpeen arviointia toteutetaan 1.1.2027 alkaen Varkaudessa arkisin ja viikonloppuisin vähintään klo 8-18 ja Iisalmessa arkisin vähintään klo 8-20 sekä viikonloppuisin vähintään klo 8-18. Esitys aukioloajoista perustuu arviointiin talouden reunaehdoista, toimipistekohtaisesta palvelutarpeesta perustuen kävijämääriin sekä henkilöstön saatavuuteen. Aukioloaikoja ja henkilöstöresursseja voidaan tilapäisesti laajentaa palvelutarpeen niin edellyttäessä, esimerkiksi epidemiatilanteissa, ennakoitavissa olevina kysyntähuippuina tai poikkeuksellisen ruuhkautumisen vuoksi. Tilapäisistä muutoksista päätetään toimivaltaisen viranhaltijan päätöksellä henkilöstön saatavuus, potilasturvallisuus ja toiminnan kustannusvaikutukset huomioon ottaen.

Muutoksen seurauksena jatkossa kaikille potilaille määräytyy yhdenvertaisesti kiirevastaanoton käytöstä perusterveydenhuollon käyntimaksu.

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Aluehallitus § 377 09.11.2026

Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty pohjaesityksestä poikkeava kannatettu päätösehdotus, suoritetaan äänestys. Äänestyksessä JAA on esittelijän muutettu päätösehdotus ja EI on Kari Haringin vastaesitys.

Äänestyksessä annettiin ääniä seuraavasti:
JAA-ääniä: 7
EI-ääniä: 4

JAA-ääniä antoivat: Marja-Leena Stenström, Olli-Pekka Ryynänen, Matti Kärkkäinen, Anne Kumpusalo-Vauhkonen, Juha Eskelinen, Paula Collan Andersin ja Marjaana Pitkänen.
EI-ääniä antoivat: Kari Haring, Merja Jalkala, Kimmo Kolari ja Anne Aholainen.

Päätökseksi tuli esittelijän muutettu päätösehdotus.

Äänestyspöytäkirja on pöytäkirjan liitteenä.

Merkitään pöytäkirjaan, että Anssi Uutela poistui kokouksesta klo 11.02.

Esittelijä yleisten palveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus

Yleisten palveluiden lautakunta päättää muuttaa palveluyksikkö akuutin tuottaman päivystyksen kiirevastaanottotoiminnaksi, jolloin koko kiireellisen vastaanottotoiminnan tuottaminen lisalmessa ja Varkaudessa siirtyy sotekeskuksen vastuulle. Toiminta yhteensovitetaan sotekeskuksen muun kiireellisen vastaanottotoiminnan kanssa sotekeskuksen eteläisellä ja pohjoisella alueella. Kiireellistä vastaanottotoimintaa toteutetaan 1.1.2027 alkaen Varkaudessa arkisin ja viikonloppuisin klo 8–18 ja lisalmessa arkisin klo 8–20 sekä viikonloppuisin klo 8–18. Esitys aukioloajoista perustuu arviointiin talouden reunaehdoista, toimipistekohtaisesta palvelutarpeesta perustuen kävijämääriin sekä henkilöstön saatavuuteen. Aukioloaikoja ja henkilöstöresursseja voidaan tilapäisesti laajentaa palvelutarpeen niin edellyttäessä, esimerkiksi epidemiatilanteissa, ennakoitavissa olevina kysyntähuippuina tai poikkeuksellisen ruuhkautumisen vuoksi. Tilapäisistä muutoksista päätetään toimivaltaisen viranhaltijan päätöksellä henkilöstön saatavuus, potilasturvallisuus ja toiminnan kustannusvaikutukset huomioon ottaen.

Muutoksen seurauksena jatkossa kaikille potilaille määräytyy yhdenvertaisesti kiirevastaanoton käytöstä perusterveydenhuollon käyntimaksu.

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Aluehallitus § 377 09.11.2026

Ennakkovaikutusten arviointi

Kuvattu erillisessä liitteessä

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 42

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan oheisaineistona:
- ennakkovaikutusten arviointi
- Iisalmen ja Varkauden päivystyksen toiminnan muutokset
- Varkauden kaupungin ja vanhusneuvoston vetoomus, Varkauden päivystyksen säilyttäminen

Valmistelu

Iisalmen ja Varkauden päivystystoiminnan päivä- ja ilta-aikaisen toiminnan muutos on ollut käsiteltävänä aluehallituksessa 23.4 2025 osana R4 rakenneuudistusta ja seuraavan kerran 18.9 2025 yleisten palveluiden lautakunnassa. Lautakunnan päätöksen mukaan Varkauden ja Iisalmen nykyisen erityispalveluiden tuottama poikkeusluvallinen päivystysyksikkö ja sotekeskusten tuottama hoidon kiireellinen vastaanottotoiminta yhdistetään 1.1 2026 alkaen yhdeksi toiminnalliseksi kokonaisuudeksi. Palvelu kohdistuu kansallisten periaatteiden mukaisesti päivystys- ja kiirevastaanottopotilaisiin ja siihen kuuluu hoidon tarpeen arvio. Palvelua tuotetaan arkisin ja viikonloppuisin Iisalmessa ja Varkaudessa klo 8-22. Aluehallitus on käyttänyt tähän päätökseen otto-oikeutta ja käsitellyt asiaa 20.10 2025 kokouksessa ja edellyttänyt lisäksi lääkäriä osastotoiminnan turvaamiseksi lääkäripäivystystä varalla-oloon. Seuraavan kerran aluehallitus on käsitellyt asiaa 1.6 2026 ja päätöksessään toteaa, että Iisalmen ja Varkauden päivystyksen osalta tarkastellaan päivystyksellisen toiminnan järjestämisvastuu (vrt. virka ajan ulkopuolinen kiirevastaanotto) erityispalveluiden ja sotekeskuksen välillä Varkauden päivystyksestä kesän 2026 ajalta saatujen kokemuksien pohjalta.

Nykyinen kiireellisen hoidon tuottamismalli kahden tuottajan toimesta Iisalmessa ja Varkaudessa on johtanut siihen, että kiireellisen hoidon kokonaisuus näyttäytyy potilaille sekavana eikä potilaille ole kaikissa tilanteissa selvää mihin palveluun tulisi hakeutua. Erityisesti Iisalmessa päivystyksen kävijämäärät ovat kasvaneet merkittävästi, koska kiirevastaanottopalveluun kuuluvia potilaita ohjautuu epätarkoituksenmukaisesti päivystysvastaanotolle. Tämä asettaa nämä potilaat myös eriarvoiseen asemaan asiakasmaksujen

näkökulmasta, koska heille määräytyy erikoissairaanhoidon käyntimaksu akuutin tuottamana palveluna.

Kiireellisen hoidon toteuttaminen Iisalmessa ja Varkaudessa kahden hallinnon alla Akuutin ja Sotekeskuksen yhteistyönä, on koettu raskaaksi ja yhden hallinnon alla toimiminen arvioidaan toiminnan näkökulmasta tarkoituksenmukaiseksi. Nykyinen toimintamalli ei mahdollista lääkärihenkilöstölle lakisääteisen lepoajan toteutumista kaikissa tilanteissa, minkä vuoksi nykyisiä aukioloaikoja on joka tapauksessa muutettava. Yöpäivystysten loppumisen jälkeen päivystyksen lääkärien saatavuus on heikentynyt, joka johti toiminnan muuttamiseen tämän esityksen mukaiseksi tilapäisesti Varkaudessa jo kesällä 2026.

Akuutin tuottaman päivystystoiminnan yhteenlasketut kustannukset Iisalmessa ja Varkaudessa ovat noin 3,7 miljoonaa euroa. Erikoissairaanhoidon rakenneuudistuksen toimeenpanossa edellytetty säästötavoite ja talousarvio 2027 edellyttävät yleisiltä palveluilta merkittäviä säästöjä jo vuodelle 2027. Kiireellisen vastaanottotoiminnan siirtyminen kokonaan sotekeskuksen järjestämisvastuulle edellyttää noin 1,63 miljoonan euron lisäyksen vuodessa sotekeskuksen toimintaan esitetyillä aukioloajoilla. Esityksen mukaisella muutoksella säästöä henkilöstökuluissa saataisiin noin 1,6 miljoonaa euroa vuodessa verrattuna nykyiseen toimintaan tarkentuen käytävän yhteistoiminta- neuvottelun myötä. Lisäksi aukioloaikojen supistuessa arvioidaan ensisijaisesti kliinisten tukipalveluiden käytöstä (kuvantaminen ja laboratorio) saavutettavan 400 000 euron säästöt. On huomioitava, että kliiniset tukipalvelut, kuten laboratorio- ja röntgenpalvelut jatkuvat Iisalmessa ja Varkaudessa esitettyjen aukioloaikojen puitteissa tukien kiirevastaanoton toimintaa. Esitetyn muutoksen seurauksena aiheutuvaa KYS päivystyksen kuormituksen kasvua on tarkkaan mahdotonta arvioida etukäteen, mutta sen kattamiseksi jätetään optiona mahdollisuus kohdennettuun lisäresursointiin, jonka kustannusarvio on 200 000 – 400 000 euroa vuodessa. Kokonaissäästö yhteensä sekä Iisalmesta että Varkaudesta verrattuna nykyiseen kustannustasoon nähden on noin 1,8-2 miljoonaa euroa vuodessa.

Esitetään että Iisalmen ja Varkauden palveluyksikkö akuutin tuottama päivystys muutetaan kiirevastaanottotoiminnaksi, jolloin koko kiireellisen vastaanottotoiminnan tuottaminen Iisalmessa ja Varkaudessa siirtyy sotekeskuksen vastuulle. Toiminta yhteensovitetaan Sotekeskuksen muun kiireellisen vastaanottotoiminnan kanssa sotekeskuksen eteläisellä ja pohjoisella alueella. Kiireellistä vastaanottotoimintaa toteutetaan 1.1.2027 alkaen Varkaudessa arkisin ja viikonloppuisin klo 8-18 ja

Iisalmessa arkisin klo 8-20 sekä viikonloppuisin klo 8-18. Esitys aukioloajoista perustuu arviointiin talouden reunaehdoista, toimipistekohtaisesta palvelutarpeesta perustuen kävijämääriin sekä henkilöstön saatavuuteen. Aukioloaikoja ja henkilöstöresursseja voidaan tilapäisesti laajentaa palvelutarpeen niin edellyttäessä, esimerkiksi epidemiatilanteissa, ennakoitavissa olevina kysyntähuippuina tai poikkeuksellisen ruuhkautumisen vuoksi. Tilapäisistä muutoksista päätetään toimivaltaisen viranhaltijan päätöksellä henkilöstön saatavuus, potilasturvallisuus ja toiminnan kustannusvaikutukset huomioon ottaen.

Muutoksen seurauksena jatkossa kaikille potilaille määräytyy yhdenvertaisesti kiirevastaanoton käytöstä perusterveydenhuollon käyntimaksu.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 353, § 354, § 355, § 356, § 357, § 358, § 359, § 365, § 368, § 369, § 370, § 371, § 372, § 373, § 374, § 375, § 376

Yllälueteltuihin päätöksiin ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

Seuraavasta päätöksestä ei saa tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 360

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

(Kansalliset kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimukseen tekemiseen oikeutetut

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintalain 132 -135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi:
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan Pohjois-Savon hyvinvointialueen kirjaamoon. Yhteystiedot:

Pohjois-Savon hyvinvointialue / kirjaamo
Postiosoite: PL 1711, 70211 Kuopio
Käyntiosoite: KYS Pääsairaala, Info, A-ovi, Puijonlaaksontie 2
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)pshyvinvointialue.fi

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivänä aikana. Paperinen hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä maanantaista perjantaihin klo 16.00 mennessä.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee (asianosainen), voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä siitä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla; tai
- sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 42 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valituksen tekemiselle säädetty aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin sanota. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valitus, joka toimitetaan sähköisenä asiakirjana, tulee toimittaa viranomaisella viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Muussa muodossa toimitettava (esimerkiksi paperinen) valituskirjelmä on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Valituksen tekemiselle säädetty aika suorahankinnassa

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jollei hankintayksikkö ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta, mutta on julkaissut jälki-ilmoituksen, on suorahankintaa koskeva valitus tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Ellei hankintayksikkö ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Tiedoksisaanti

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan

käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

  Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi, yritys- ja yhteisötunnus (tai henkilötunnus) ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeuteen.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Mikäli valittaja on ilmoittanut useamman kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä
- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioista annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen ja markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valitus markkinaoikeudelle tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan myös henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa (13/2003) säädetään.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax. 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 361, § 362, § 363, § 364, § 366, § 367, § 377

Oikaisuvaatimusohjeet

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus ja laillisuusperustein.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja –aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Pohjois-Savon hyvinvointialue / aluehallitus
kirjaamo
Postiosoite: PL 1711, 70211 Kuopio
Käyntiosoite: KYS Pääsairaala, Info, A-ovi, Puijonlaaksontie 2
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)pshyvinvointialue.fi

Käytä suojattua sähköpostia, mikäli oikaisuvaatimus sisältää salassa pidettävää tietoa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusviranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimus on toimitettava hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä maanantaista perjantaihin klo 16.00 mennessä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:
- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.