

Aluehallitus

Aika 10.08.2026 klo 09:00 - 12:05

Paikka Pohjois-Savon hyvinvointialue, hallintokeskus, rak 10, 1 krs.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 226	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 227	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 228	Asioiden käsittelyjärjestys	6
§ 229	Ajankohtaiset asiat	7
§ 230	Servica Oy, yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen päivitys	8
§ 231	Oikaisuvaatimus, Kumppanuusavustushakemus Lapsen Kengissä ry, Varkauden perheentalon toiminta	15
§ 232	SOTE palvelustrategian päivityksen käynnistäminen	24
§ 233	Eron myöntäminen aluevaltuuston varapuheenjohtajan tehtävästä Karoliina Partaselle	28
§ 234	Ikäihmisten neuvoston jäsenmuutos	30
§ 235	Aluehallitukselle tiedoksi annettavat lausuntopyynnöt ja lausunnot	31
§ 236	Lautakuntien ja jaostojen päätösten tarkistaminen	34
§ 237	Viranhaltijapäätösten tarkistaminen 10.6.-9.7.2026 ja 10.7.-2.8.2026	36
§ 238	Muut asiat	37
§ 239	Oikaisuvaatimus, matkakulut (JulkL 24.1. § 25)	38
§ 240	Oikaisuvaatimus, kurssimaksu (JulkL 24 §, kohta 25)	39
§ 241	Oikaisuvaatimus, matkakulut (JulkL 24 §, kohta 25)	40

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Raatikainen Riitta	aluehallituksen puheenjohtaja	
	Hedman Pia	aluehallituksen 1. varapuheenjohtaja	
	Rossi Markku	aluehallituksen 2. varapuheenjohtaja	
	Kanniainen Aino	jäsen	
	Lötjönen Vesa	jäsen	
	Miettinen Heikki	jäsen	
	Pitkänen Juha	jäsen	
	Rautiainen Merja	jäsen	
	Suna Sassa	jäsen	
	Taipale Pekka	jäsen	
	Vornanen Ahti-Pekka	jäsen	
	Väätäinen Tuula	jäsen	
	Åhman Kati	jäsen	
	Kokki Hannu	aluevaltuuston puheenjohtaja	
	Pellikka Minna	aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Korhonen Marko	esittelijä	
	Niemeläinen Janne	pöytäkirjanpitäjä	
	Antikainen Mari	henkilöstöjohtaja	Poissa § 230 ajan klo 11.03-11.08.
	Hedman Antti	vastaava lääkäri	
	Janhonen Kari	talousjohtaja	
	Jestola Eija	toimilinjajohtaja	
	Kantanen Kati	toimialajohtaja	
	Kokkonen Kaija Anneli	toimialajohtaja	
	Koponen Jukka	toimialajohtaja	
	Lampi Jussi	strategiajohtaja	
	Mykkänen Minna	johtaja ylihoitaja	
	Pekkarinen Tuomo	tietohallintojohtaja	
	Remes Sami	toimilinjajohtaja	
	Solmari Kirsi	sosiaalihuollon asiantuntijajohtaja	
	Räsänen Henna	tekninen sihteeri	
	Piironen Mirka	tekninen sihteeri	
Poissa	Partanen Karoliina		
	Saarinen Jari		
	Kauppinen Virpi		

Allekirjoitukset

Riitta Raatikainen
puheenjohtajaJanne Niemeläinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

226 - 241

Pöytäkirjan tarkastus 11.8.2026Sassa Suna
pöytäkirjantarkastajaPekka Taipale
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpitoPöytäkirja on nähtävillä Pohjois-Savon hyvinvointialueen
verkkosivuilla www.pshyvinvointialue.fi alkaen

Aluehallitus

§ 226

10.08.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ahall 10.08.2026 § 226

Päätös

Kokoustodettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kutsu kokoukseen on toimitettu sähköisen kokousjärjestelmän kautta. Kutsu on lähetetty Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännön 164 §:n mukaisesti vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaisesti toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Aluehallitus

§ 227

10.08.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Ahall 10.08.2026 § 227

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sassa Suna ja Pekka Taipale.

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajat tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajat toiminevat myös ääntenlaskijoina mahdollisten äänestysten sattuessa. Vuorossa ovat Sassa Suna ja Pekka Taipale.

Aluehallitus § 228 10.08.2026

Asioiden käsittelyjärjestys

Ahall 10.08.2026 § 228

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus

Toimielin hyväksyy esityslistan kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Aluehallitus

§ 229

10.08.2026

Ajankohtaiset asiat

Ahall 10.08.2026 § 229

Päätös

Aluehallitus päättää merkitä asiat tiedoksi.

Esittelijä

hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää merkitä asiat tiedoksi.

- Toimialojen lyhyet ajankohtaiskatsaukset toimialan tilanteesta ja menneen kesän toiminnasta
- Toimialojen syksyllä päätöksentekoon tulevat isoimmat asiat ja niiden aikataulut

Omistajaohjaus- ja valvontajaosto	§ 5	17.01.2025
Aluehallitus	§ 50	10.02.2025
Omistajaohjaus- ja talousjaosto	§ 73	16.06.2026
Aluehallitus	§ 230	10.08.2026

Servica Oy, yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen päivitys

Ahall 10.08.2026 § 230
403/00.04.02/2025

Valmistelija(t) Anne Halttunen, anne.halttunen(at)pshyvinvointialue.fi, puh. 044 717 2076

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että:

-Mari Antikainen ilmoitti olevansa esteellinen (HL 28.1. kohta 1) ja poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo poistui klo 11.03 - 11.08.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä Servica Oy:n yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen muutokset liitteiden mukaisesti
2. valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan allekirjoittamaan osakassopimuksen

Ennakkovaikutusten arviointi

Ei ennakkovaikutusten arvioinnin piirissä.

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 36

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan liitteenä:

Esityslistan oheisaineistona:

Omistajaohjaus- ja valvontajaosto	§ 5	17.01.2025
Aluehallitus	§ 50	10.02.2025
Omistajaohjaus- ja talousjaosto	§ 73	16.06.2026
Aluehallitus	§ 230	10.08.2026

Omohjtal 16.06.2026 § 73

Valmistelija(t) Anne Halttunen, erityisasiantuntija, rahoitus ja omistajaohjaus
anne.halttunen (at) pshyvinvointialue.fi puh. 044 7172076

Päätös
Hyväksyttiin päätösehdotus.

Esittelijä erityisasiantuntija, rahoitus ja omistajaohjaus

Päätösehdotus Omistajaohjaus- ja talousjaosto päättää esittää, että aluehallitus

1. hyväksyy Servica Oy:n yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen muutokset liitteiden mukaisesti
2. valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan allekirjoittamaan osakassopimuksen

Ennakkovaikutusten arviointi
Ei ennakkovaikutusten arvioinnin piirissä.

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 32

Liitteet ja oheisaineisto
Esityslistan liitteenä:

- Servica Oy, yhtiöjärjestys, luonnos
- Servica Oy, osakassopimus, luonnos

Valmistelu Servica Oy:n yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen päivittäminen on nyt ajankohtaista vastaamaan hankintalain nykyisiä ja tulevia vaatimuksia.

Omistajaohjaus- ja valvontajaosto	§ 5	17.01.2025
Aluehallitus	§ 50	10.02.2025
Omistajaohjaus- ja talousjaosto	§ 73	16.06.2026
Aluehallitus	§ 230	10.08.2026

Servica Oy:n yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen muutosta esitettiin varsinaiselle yhtiökokoukselle 9.4.2025. Dokumenttien hyväksyminen raukesi tuolloin osakkeiden lunastusehtoisuutta koskevaan määräykseen. Lunastusehtoisia osakkeita koskeva määräys yhtiöjärjestyksessä edellyttää osakeyhtiölain mukaan yhtiön kaikkien osakkeenomistajien erillistä suostumusta. Osakkeiden lunastusehtoisuutta koskeva määräys on nyt käsiteltäväksi tulevista dokumenteista poistettu.

Yhtiöjärjestyksestä on lisäksi tarkennettu lisäämällä määräykset osakaskokouksesta ja pienosakkaiden edustajistosta. Hallituksen kokoonpanoksi määritellään 5-9 varsinaista jäsentä aiemmin esitetyn 4-8 jäsenen sijaan. Määräykset hallituksen jäsenten valinnasta määritellään osakassopimuksessa.

Yhtiöjärjestys käsitellään ylimääräisessä yhtiökokouksessa syksyllä 2026. Osakassopimuksen allekirjoittaa valtuutettu henkilö osakkaan puolesta.

Ahall 10.02.2025 § 50

Valmistelija(t)	Anne Halttunen, erityisasiantuntija, rahoitus ja omistajaohjaus anne.halttunen (at) pshyvinvointialue.fi puh. 044 7172076
Päätös	Merkitään pöytäkirjaan, että: - Minna Reijonen ja Mari Antikainen ilmoittivat olevansa esteellisiä (HL 28.1. kohta 5) ja poistuivat asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 16.30-16.43. Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	hyvinvointialuejohtaja
Päätösehdotus	Aluehallitus päättää: 1. hyväksyä Servica Oy:n yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen muutokset liitteiden mukaisesti 2. valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan allekirjoittamaan osakassopimuksen ja suostumuksen yhtiöjärjestyksen muuttamiseen.
Ennakkovaikutusten arviointi	Ei ennakkovaikutusten arvioinnin piirissä

Omistajaohjaus- ja valvontajaosto	§ 5	17.01.2025
Aluehallitus	§ 50	10.02.2025
Omistajaohjaus- ja talousjaosto	§ 73	16.06.2026
Aluehallitus	§ 230	10.08.2026

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 35

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan liitteenä:

- Yhtiöjärjestys, luonnos
- Osakassopimus, luonnos
- Suostumus yhtiöjärjestyksen muuttamiseen, luonnos

Esityslistan oheisaineistona:

- Yhtiöjärjestys, voimassaoleva
- Osakassopimus, voimassaoleva

Omohjjao 17.01.2025 § 5

Valmistelija(t) Anne Halttunen, erityisasiantuntija, rahoitus ja omistajaohjaus
anne.halttunen (at) pshyvinvointialue.fi puh. 044 7172076

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä erityisasiantuntija, rahoitus ja omistajaohjaus

Päätösehdotus Omistajaohjaus- ja valvontajaosto päättää esittää, että aluehallitus

1. hyväksyy Servica Oy:n yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen muutokset liitteiden mukaisesti
2. valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan allekirjoittamaan osakassopimuksen ja suostumuksen yhtiöjärjestyksen muuttamiseen.

Toimivallan peruste Hallintosääntö 32 §

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan liitteenä:

Omistajaohjaus- ja valvontajaosto	§ 5	17.01.2025
Aluehallitus	§ 50	10.02.2025
Omistajaohjaus- ja talousjaosto	§ 73	16.06.2026
Aluehallitus	§ 230	10.08.2026

- Yhtiöjärjestys, luonnos
- Osakassopimus, luonnos
- Suostumus yhtiöjärjestyksen muuttamiseen, luonnos

Esityslistan oheisaineistona:

- Yhtiöjärjestys, voimassaoleva
- Osakassopimus, voimassaoleva

Hyvinvointialueen hallintosäännön 32 §:n mukaan omistajaohjaus- ja valvontajaosto valmistelee aluehallitukselle esitykset yhtiöjärjestyksen ja osakassopimusten hyväksymisestä sekä niiden muutoksista.

Servica Oy tuottaa omistaja-asiakkailleen ateriapalveluja sekä laitos- ja välinehuollon, kiinteistötekniikan ja kiinteistöjen ylläpidon sekä logistiikan palveluja. Aluehallituksen 5.2.2024 hyväksymän ja Servica Oy:n yhtiökokouksen 27.2.2024 päättämän yhtiöjärjestyksen muutoksen mukaan yhtiön toimialana on myös toimia hankintalain tarkoittamana omistajiensa yhteishankintayksikkönä.

Yhtiön pääomistajat ovat Kuopion kaupunki ja Pohjois-Savon hyvinvointialue. Kuopion kaupungin omistusosuus Servicasta on 47,4% ja hyvinvointialueen 45,2%. Servica Oy kuuluu Kuopion kaupunkikonserniin, koska Kuopion kaupunki on nimennyt enemmistön yhtiön hallituksen jäsenistä ja käyttää siten tosiasiallista määräysvaltaa yhtiössä. Servica Oy:n voimassaolevan yhtiöjärjestyksen 4 § mukaan yhtiön hallitukseen kuuluu vähintään viisi ja enintään yhdeksän varsinaista jäsentä. Yhtiökokouksessa muut osakkaat kuin Kuopion kaupunki ja Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri nimeävät yhden hallituksen jäsenen.

Servica Oy on valmistellut yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen päivityksiä. Yhtiöjärjestys- ja osakassopimusluonnokset ovat esityslistan liitteenä ja voimassaoleva yhtiöjärjestys ja osakassopimus esityslistan oheisaineistona.

Dokumenttiluonnosten keskeisiä muutoksia

Yhtiöjärjestyksen 2 §:n ja osakassopimuksen 7.3. kohdan mukaan hallitukseen valitaan 4–8 varsinaista jäsentä. Edelleen osakassopimuksen 7.3. kohdan mukaan osakkailla, joilla on vähintään 20 % omistusosuus yhtiöstä, on oikeus nimetä

Omistajaohjaus- ja valvontajaosto	§ 5	17.01.2025
Aluehallitus	§ 50	10.02.2025
Omistajaohjaus- ja talousjaosto	§ 73	16.06.2026
Aluehallitus	§ 230	10.08.2026

hallitukseen yksi jäsen täyttää 20 prosenttia kohden. Hallituksen puheenjohtajaksi valitaan kiertäen sellaisen osakkaan edustaja, jonka omistusosuus on vähintään 20 prosenttia. Muilla osakkaila on oikeus nimetä vähintään yksi ja enintään kaksi yhteistä hallituksen jäsentä. Hallitukseen voidaan lisäksi valita 1–2 riippumatonta hallituksen jäsentä. Osakassopimuksessa sovittua noudatettaisiin osakassopimuksen allekirjoittamisen jälkeen ensimmäisen kerran valitessa yhtiön hallituksen jäseniä vuoden 2025 kunta- ja aluevaalien jälkeen. Nykyisillä omistuksilla hyvinvointialue nimeäisi hallitukseen näin ollen kaksi jäsentä, Kuopion kaupunki kaksi jäsentä, muut osakkaat vähintään yhden ja enintään kaksi jäsentä. Yhtiökokouksella olisi mahdollisuus nimetä lisäksi 1–2 riippumatonta hallituksen jäsentä.

Osakassopimuksen 7.4. kohdan mukaan yhtiön hallituksen tulee pyytää enakkokäsitys osakassopimuksessa määritellyissä tilanteissa omistajilta, joihin yhtiö on kirjanpitolaissa tarkoitetussa osakkuusyhteisösuhteessa (omistus yli 20 prosenttia). Myös muille osakkaille on varattava tilaisuus lausua kantansa asiassa.

Yhtiöjärjestykseen on lisätty uutena pykälänä osakkeiden lunastusehtoisuutta koskeva määräys (7 §). Lunastusmenettelyyn sovelletaan osakassopimuksen kohdassa 5.3. kuvattua menettelyä ja lunastushintaa. Lunastusehtoisia osakkeita koskevan määräyksen lisääminen yhtiöjärjestykseen edellyttää osakeyhtiölain mukaan yhtiön kaikkien osakkeenomistajien suostumusta.

Osakassopimuksen kohdassa 7.6. säädetään Nimitysvaliokunnan tehtävistä ja kohdassa 7.7. Pienosakkaiden edustajistosta. Edustajisto koostuu osakkaista, joiden omistusosuus yhtiöstä on alle 10 %.

Osakassopimuksen ja yhtiöjärjestyksen muutoksia on käsitelty Servican osakaskokouksissa 5.4.2023, 26.10.2023 ja 31.10.2024 sekä pienosakkaiden kesken pienosakkaiden edustajistossa 22.10.2024.

Valtuutettu henkilö hyvinvointialueella allekirjoittaa Osakassopimuksen ja Suostumuksen yhtiöjärjestyksen muuttamiseen. Yhtiöjärjestys käsitellään yhtiökokouksessa 10.4.2025.

Omistajaohjaus- ja valvontajaosto	§ 5	17.01.2025
Aluehallitus	§ 50	10.02.2025
Omistajaohjaus- ja talousjaosto	§ 73	16.06.2026
Aluehallitus	§ 230	10.08.2026

Aluehallitus

§ 231

10.08.2026

Oikaisuvaatimus, Kumppanuusavustushakemus Lapsen Kengissä ry, Varkauden perheentalon toimintaAhall 10.08.2026 § 231
5570/02.05.01/2025

Valmistelija(t) Hyvinvointikoordinaattori, Sirpa Kononen,
sirpa.kononen(at)pshyvinvointialue.fi, p. 0447176665. HYTE- ja
osallisuuspäällikkö Säde Rytönen,
sade.rytonen(at)pshyvinvointialue.fi, p. 0447176370
Päivi Eskelinen palvelualuepäällikkö, asiakkuudet ja laatu,
puh. 044 718 6403 paivi.eskelinen1(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää hylätä oikaisuvaatimuksen.

Ennakkovaikutusten arviointi

-

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 36

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan liitteenä:

Esityslistan oheisaineistona:

- Liite 1 Vastine Pohjois-Savon asiakaskokemusjaoston esitykseen Lapsen Kengissä ry Varkauden Perheentalo 2026
- Liite 2 Oikaisuvaatimus, kumppanuusavustuspäätös, Lapsen Kengissä ry, Varkauden perheentalon toiminta
- Liite 3 Oikaisuvaatimuksen täydennyt, kumppanuusavustuspäätös, Lapsen Kengissä ry, Varkauden perheentalon toiminta
- Liite 4 Kannanotto kumppanuusavustushakemus, Lapsen kengissä ry
- Liite 5 Raportti kumppanuusavustustoiminnasta, Lapsen Kengissä ry
- Liite 6 Lapsen Kengissä Perheentalo P-S HVA kumppanuusavustusraportti 2025, Lapsen Kengissä ry

Aluehallitus

§ 231

10.08.2026

- Liite 7 Perhekeskustoimintasuunnitelma 2023 – 2025
- Liite 8 Pohjois-Savon hyvinvointialueen hyvinvointisuunnitelma vuosille 2025-2029 final
- Liite 9 HYTE yhdyspinnat kuviot 02 2025
- Hallinto-oikeuden päätös 1524/2026 8.6.2026

Valmistelu Pohjois-Savon hyvinvointialueen kirjaamoon saapui 16.1.2026 oikaisuvaatimus Varkauden perheentalo, Lapsen kengissä ry:ltä koskien asiakaskokemusjaoston 14.1.2026 päätöstä §40. Oikaisuvaatimus on saapunut määräaikaan mennessä.

Lapsen Kengissä ry vaatii kumoamaan Pohjois-Savon hyvinvointialueen asiakaskokemusjaoston kokouksen kaikki avustuspäätökset (§4–59) ja palauttamaan ne uudelleen käsittelyyn, jotta kokonaisuus voidaan tarkastella uudelleen alueellisen tasavaruuden ja alueellisen tasapuolisuuden periaatteiden mukaisesti.

Asiakaskokemusjaosto käsitteli oikaisuvaatimuksen kokouksessaan 18.2 §66, ja päätti pitää aikaisemman päätöksen voimassa. Varkauden perheentalo teki asiasta valituksen hallinto-oikeuteen. Hallinto-oikeus pyysi Pohjois-Savon hyvinvointialuetta antamaan asiasta lausunnon, jossa perustelee, minkä vuoksi jaosto on itse käsitellyt oikaisuvaatimuksen, eikä sitä ole käsitelty hallituksessa.

Asiakaskokemusjaosto antoi lausuntonsa, jossa se perusteli toimivaltansa perustuvan hyvinvointialueesta annetun lain §139.

Hallinto-oikeus on kumonnut päätöksellään 1524/2026 8.6.2026 asiakaskokemusjaoston päätöksen, ja palauttanut oikaisuvaatimuksen käsiteltäväksi aluehallitukselle. Hallinto-oikeuden päätöksen mukaan asiakaskokemusjaosto on hallintosäännön mukaan aluehallituksen jaosto, ja sen päätöksistä tehdyt oikaisuvaatimukset käsitellään aluehallituksessa.

Lapsen Kengissä ry vaatii kumoamaan Pohjois-Savon hyvinvointialueen asiakaskokemusjaoston kokouksen kaikki avustuspäätökset (§4–59) ja palauttamaan ne uudelleen käsittelyyn, jotta kokonaisuus voidaan tarkastella uudelleen alueellisen tasavaruuden ja alueellisen tasapuolisuuden periaatteiden mukaisesti.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on listannut kolme kohtaa, joiden perusteella hakee oikaisua:

Aluehallitus

§ 231

10.08.2026

- 1) Hyvinvointialue on rikkonut velvoitetta tasa-arvoisesta alueellisesta hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä hyvinvointialueella.
- 2) Hyvinvointialue on rikkonut perhekeskusalueiden tasapuolisen ja yhdenvertaisen kohtelun periaatetta avustuksia jakaessa.
- 3) Asiakaskokemusjaoston muutoksenhaun kohteena olevasta päätöksestä ei myöskään käynyt ilmi päätöksen perusteet. Hallintolain § 45 mukaisesti päätös on perusteltava.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on perustellut laajasti edellä mainittuja kohtia oikaisuvaatimuksessa (Liite 2) ja oikaisuvaatimuksen täydennyksessä (Liite 3).

Varkauden kaupungin kannanotto asiaan on saapunut hyvinvointialueelle 28.1.2026 (Liite 4).

Hyvinvointialueen vastaus vastineeseen

Pohjois-Savon hyvinvointialueen periaatteet avustusperusteisesta yhteistyöstä yleishyödyllisten yhteisöjen kanssa (HYV. asiakaskokemusjaosto 10.9.2025) -ohjeen mukaisesti kumppanuusavustus on **harkinnanvarainen tuki ja se toimii täydentävänä julkisena rahoituksena** hakijan muulle rahoitukselle kuten STEA, hankerahoittajan rahoitus (ELY, AVI tms.) tai hakijan muu ulkopuolinen rahoitus tai oma varainhankinta.

Lapsen Kengissä ry haki 13.11.2025 Pohjois-Savon hyvinvointialueelle saapuneella hakemuksella Varkauden perheentalon matalankynnyksen ja jalkautuvan toiminnan vakiinnuttamiseen Varkaus, Joroinen ja Leppävirta alueilla kumppanuusavustusta vuosille 2026, 2027 ja 2028. Haettu summa vuodelle 2026 oli 35 200 euroa.

Hyvinvointialueelta hakemalla avustusrahoituksella Lapsen Kengissä ry:n oli tarkoitus vahvistaa Varkauden Perheentalon kohtaamispaikkatyötä palkkaamalla osa-aikainen ohjaaja. Kumppanuusavustushakemuksen Liite 1:n mukaan *”kävijämäärien kasvu ja toiminnan sisällön laajeneminen haastavat laadukkaan kohtaamistyön toteuttamista nykyisillä resursseilla. Avustuksella palkataan osa-aikainen ohjaaja, jonka työtehtävänä on kohdata lapsiperheet Perheentalon arjessa tarjoten laajempia osallistumisen mahdollisuuksia. Työhön sisältyy asiakastyö Varkauden Perheentalolla (Kauppakatu 32). Avustuksen avulla vakiinnutetaan ja edelleen kehitetään hyvin käynnistynyttä jalkautuvaa*

Aluehallitus

§ 231

10.08.2026

kohtaamispaikkatoimintaa Leppävirralla ja Joroisissa joka toinen viikko.”

Kumppanuusavustusten jaossa yhtenä määräävänä tekijänä on hyvinvointialueen talousarviomääräraha ja hakemukset arvioidaan hakukohtaisesti

Avustuksia jaettaessa hyvinvointialue huomioi avustusbudjetin koko määrärahasta jatkettavien kumppanuusavustusten osuuden vuosittain. Sitä tarkastellaan hyvinvointialueen talousarvion määrärahan puitteissa. Jatkettavien kumppanuusavustusten budjettivarauksesta tehdään asiakaskokemusjaostossa aina erillinen päätös vuosittain. Vuodelle 2026 tehdyssä budjettivarauksessa ovat mukana ne kumppanuusavustukset, jotka on myönnetty vuosina 2024–2025.

Kumppanuusavustuksen saaja on velvollinen raportoimaan menneestä toimintavuodesta hyvinvointialueelle vuosittain väliraportilla. Raportti viedään asiakaskokemusjaostolle arvioitavaksi ja myönnettävän avustussumman osalta päätettäväksi. Jatkuva kumppanuusavustus ei välttämättä toteudu alkuperäisen haun mukaisesti, mikäli toiminta ei ole ollut avustushakemuksen suunnitelman mukaista. Kumppanuusavustussopimuksen päättyessä saaja on velvollinen tekemään loppuraportin hyvinvointialueelle.

Pohjois-Savon alueella toimivat neljä (Varkaus, Kuopio, Siilinjärvi, Iisalmi) perheentaloa ovat hakenneet hyvinvointialueelta kumppanuusavustusta eri vuosina. Nämä avustuskaudet ovat olleet eri pituisia. Jokaiselta perheentaloilta tulleita hakemuksia tai kumppanuusavustuksen jatkohakemuksia on arvioitu hakukohtaisesti vuosittaisen määrärahan puitteissa.

Aiempina hakuvuosina 2023, 2024 ja 2025 perhepalveluihin kohdistuvaa avustusrahaa on pystytty osoittamaan päätöksissä enemmän koska hakijoita ja kriteereitä täyttäviä hakemuksia on ollut vähemmän. Vuonna 2023 asiakaskokemusjaosto määrittä ensimmäisen avustushaun kriteereiksi hyvinvointikertomuksen pohjalta seuraavat painopistealueet:

- 1) vanhemmuuden tuki
- 2) ehkäisevä mielenterveys- ja päihdetyö ja
- 3) yksinäisyyden ehkäisy

Siten erityisesti vuoden 2023 myönteisissä avustushakemusten hyväksytyissä päätöksissä korostuivat edellä mainitut teemat.

Aluehallitus

§ 231

10.08.2026

Vuosien 2024, 2025 ja 2026 avustushaussa erikseen määriteltäjä painopisteitä ei ole ollut.

Vuoden 2026 hakemuksia arvioidessa Lapsen Kengissä ry:n hakemusta on tarkasteltu 20.10. – 30.11.2025 hakuajalla saapuneiden 56:n hakemuksen kesken. Hakijoissa ei ollut mukana toisia alueen perheentaloja. Hyvinvointialueelle saapuneiden hakemusten haettu yhteenlaskettu avustussumma oli yhteensä 1 558 537 euroa. Vuodelle 2026 jaettava avustusbudjetti on suuruudeltaan 850 000 euroa, josta jatkettavien kumppanuusavustusten budjettivaraus on 375 400 euroa. Uusille avustuksille budjetista jäi jaettavaksi 474 600 euroa.

Lapsen Kengissä ry vetoaa oikaisuvaatimuksessa ”luottamuksen suojan periaatteeseen” ja siihen, että kaikki alueen perheentalo -toimijat ovat tasa-arvon vuoksi oikeutettuja avustukseen. Hyvinvointialue korostaa, että jaettava kumppanuusavustus on harkinnanvarainen avustus ja sen myöntämistä arvioidaan jokaiselle hakukierroksella omana prosessina. Hakijan ei tule odottaa, että avustus myönnetään jokaisella hakukierroksella automaattisesti ”luottamuksen suojan periaatteeseen” nojaten. Avustusten tarkoituksena ei ole saattaa hakijoita myöskään keskinäiseen kilpailuasetelmaan.

PSHVA:n avustuskriteereissä mainittuihin suunnitelmiin ja ohjelmiin yhteys

Lapsen Kengissä ry viittaa hakemuksessaan, että toiminta on hyvinvointialueen perhekeskustoimintasuunnitelman mukaista toimintaa ja täydentää palveluja joustavasti, asiakaslähtöisesti ja vaikuttavasti. Avustushaun periaateohjeessa ei ole mainittu perhekeskustoimintasuunnitelmaa, jota haettavan avustettavan toiminnan tulisi toteuttaa. Perhekeskussuunnitelmassa (Liite 7) kuvataan kohtaamispaikkatoiminta järjestön, seurakunnan tai kunnan toimijoiden järjestämiseksi toiminnaksi ja yhtenä kehittämiskohteena suunnitelmassa on yhteistyön säilyminen kuntien, järjestöjen ja hyvinvointialueen kesken.

Avustuskriteerien mukaisesti avustettavan toiminnan tulee toteuttaa Pohjois-Savon hyvinvointialueen strategian painopisteitä, strategisia periaatteita ja toimenpiteitä ja SOTE-palvelustrategiaa sekä alueellisen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman hyvinvointitavoitteita.

Pohjois-Savon hyvinvointisuunnitelmassa 2025–2029 (Liite 8) on kuvattu, että perheentalot ovat keskeisiä järjestöjen tehtäviin liittyvää hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä ja järjestöjen

Aluehallitus

§ 231

10.08.2026

hyvinvointialueille tarjoamaa asiantuntijatukea yhdyspinnoilla tehtävää työtä vanhemmuustaitojen sekä osallisuuden vahvistamiseksi. Kohtaamispaikkatoiminta kuvataan hyvinvointisuunnitelmassa kunnan järjestämäksi asiantuntijatueksi, jossa voidaan tehdä yhteistyötä yhdyspinnoilla hyvinvointialueen kanssa. Myös yhdyspintatyössä (Liite 9) kohtaamispaikkatoiminta kuvataan ensisijaisesti kunnan ja järjestöjen työksi.

Oikaisuvaatimuksen tekijän väite siitä, että hyvinvointialue on rikkonut velvoitetta tasa-arvoisesta alueellisesta hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä hyvinvointialueella.

Hyvinvointialue toimii sote-järjestämislain 7 §:n mukaisesti tukemalla yleishyödyllisiä yhteisöjä avustusperusteisella yhteistyöllä. Tämä velvoite on sisällytetty selkeästi avustusperiaatteiden johdantoon: *”Hyvinvointialueen on sote-järjestämislain 7 § mukaisesti edistettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien järjestöjen toimintaedellytyksiä.”* Avustusten myöntämisen ehtona on, että toiminta toteuttaa hyvinvointialueen strategisia tavoitteita ja täydentää palveluketjuja, ei se, että avustusta myönnetään jokaiselle hakijalle *”Avustettavan toiminnan tulee tukea ja täydentää hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevaa toimintaa.”*

Hakemusta arvioitaessa tarkastellaan mm.:

- hakemuksen kohderyhmää ja vaikuttavuutta
- avustuksen käyttötarkoitusta ja suunnitelmallisuutta
- hakijan taloudellista kestävyyttä ja muuta varainhankintaa
- toiminnan laajuutta ja toteutumista useamman kunnan alueella

Arviointi kohdistuu siis hakemuksen sisältöön, ei hakijan kotikuntaan, perhekeskusalueeseen tai alueelliseen sijaintiin. **Tasa-arvoisuus** toteutuu siten, että kaikki hakemukset arvioidaan samoilla, ennalta vahvistetuilla kriteereillä.

Oikaisuvaatimuksentekijän väite siitä, että hyvinvointialue on rikkonut perhekeskusalueiden tasapuolisen ja yhdenvertaisen kohtelun periaatetta avustuksia jakaessa.

Perhekeskusalueiden tasapuolinen kohtelu ei tarkoita, että jokaiselle alueelle myönnetään avustuksia yhtä paljon, vaan että:

- kaikki hakijat voivat tasavertaisesti hakea,
- hakemukset arvioidaan samoilla kriteereillä,
- päätökset perustuvat hakemusten sisältöön, laatuun ja avustuskriteerien täyttymiseen.

Aluehallitus

§ 231

10.08.2026

Avustusjärjestelmä on luonteeltaan harkinnanvarainen, ei subjektiivinen oikeus.

Yhdenvertaisuusperiaate sisältyy avustusperiaatteisiin. Lisäksi hakijoita kohdellaan yhdenvertaisesti, kaikki hakemukset käsitellään keskitetysti, valmistelussa käytetään yhtenäisiä arviointikriteerejä, päätökset tekee hallintosäännön mukainen toimielin (asiakaskokemusjaosto) ja hakijoilla on muutoksenhakuoikeus.

Mitä tarkoittaa se, ettei myönnetä avustusta

Lapsen Kengissä ry:n hakemusta arvioidessa on huomioitu se, että vaikka hyvinvointialue ei pysty avustusta myöntämään, Varkauden perheentalon kohtaamispaikkatoiminta ei pääty, vaan se toimii edelleen STEAn rahoittamana tärkeänä alueellisena toimijana eteläisen alueen lapsiperheille. Kielteinen avustuspäätös ei sulje pois Lapsen Kengissä ry:tä toimimasta edelleen perhekeskustoimintasuunnitelman mukaisesti. Lapset Kengissä ry kuvasi omassa 15.1.2026 hyvinvointialueelle saapuneessa vastineessaan (Liite 1), että haettava avustus, 35 200 euroa vuodessa, on noin 14 prosenttia toiminnan kokonaisbudjetista.

Hakija on kumppanuusavustushakemuksessa kuvannut, että jos, avustussumma ei toteudu täysimääräisesti: *"Ensisijaisesti turvataan osa-aikaisen ohjaajan työpanos, joka on toiminnan laadukkaan toteutuksen ja perheiden arjen kohtaamisen kannalta keskeinen. Ohjaajan läsnäolo mahdollistaa perheiden kuulemisen, tuen tarjoamisen ja osallistumisen matalalla kynnyksellä – tämä on toiminnan vaikuttavuuden ydin. Rahoituksen jäädessä vajaan karsitaan ensisijaisesti Lapset puheeksi -menetelmäosaajien koulutusta ja Lapset puheeksi -keskustelujen toteuttamista. Vaikka menetelmä on tärkeä vanhemmuuden tukemisessa, sen toteutus vaatii erillistä työaikaa ja resursseja, jotka voidaan suunnata suoraan kohtaamistyöhön. Näin varmistetaan, että Perheentalon arjessa säilyy perheiden kannalta olennaisin tuki: turvallinen, saavutettava ja ammatillisesti ohjattu kohtaamispaikka."*

Hyvinvointialue toteaa, että kielteisellä avustuspäätöksellä on todennäköisesti vaikutuksia Lapsen Kengissä ry:n toteuttaman jalkautuvaan kohtaamispaikkatoiminnan vakiinnuttamiseen Leppävirran ja Joroisten alueilla, mutta ei varsinaisesti Varkauden perheentalon perustoimintaan. Hakijan mukaan jalkautuva kohtaamispaikkatoiminta toteutetaan joka toinen viikko Leppävirralla ja Joroisissa, jolloin palvelut viedään lähelle niitä perheitä, jotka eivät pääse Varkauden Perheentalolle.

Aluehallitus

§ 231

10.08.2026

Jalkautuvan kohtaamispaikkatoiminnan osuutta Leppävirran ja Joroisten osalta on arvioitu Lapsen Kengissä ry:ltä pyydetyn vuoden 2025 kumppanuusavustustoiminnan loppuraportin mukaan (Liitteet 5 ja 6).

Varkauden perheentalo toteuttaa Lapset puheeksi –koulutusta hyvinvointialueen ammattilaisille. Lapsen Kengissä ry on yksi Lapset Puheeksi -menetelmän kouluttajista muiden joukossa. Lapset puheeksi-koulutukset ovat sekä kunnan, että hyvinvointialueen tehtäviä. Lapset puheeksi-menetelmän tavoitteena on tukea lapsia, nuoria ja perheitä heidän jokapäiväisessä elämässään kotona, päiväkodissa, neuvolassa, koulussa ja vapaa-ajan ympäristöissä. Menetelmää käytetään myös erilaisissa sosiaali- ja terveysalan palveluissa, järjestöissä sekä vastaanottokeskuksissa. Hyvinvointialue toteaa, että Lapset Kengissä ry:n avustusmäärärahan kielteisestä päätöksestä huolimatta Lapset Puheeksi -koulutukset jatkuvat hyvinvointialueella.

Näiden arvioiden perusteella hyvinvointialue katsoo, että se ei ole rikkonut velvoitetta tasa-arvoisesta alueellisesta hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä hyvinvointialueella. Eikä se ole rikkonut perhekeskusalueiden tasapuolista ja yhdenvertaista kohtelun periaatetta avustuksia jakaessa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän väite siitä, että asiakaskokemusjaoston muutoksenhaun kohteena olevasta päätöksestä ei myöskään käynyt ilmi päätöksen perusteet. Hallintolain § 45 mukaisesti päätös on perusteltava.

Hyvinvointialue myöntää tekemänsä virheen siitä, että päätöksen perusteluissa olisi pitänyt olla tarkemmat yksilöivämmät perustelut. 14.1.2026 käydyssä asiakaskokemusjaoston kokouksessa jaoston jäsenillä oli käytössä päätöksen teon tueksi valmistelijoiden valmistama saapuneista hakemuksista tehty yhteenvetomateriaali. Materiaalin pohjalta jaosto kävi keskustelua hakemusten myöntämiseen ja hylkäämiseen liittyvistä yksilöllisistä perusteluista.

Hyvinvointialue toteaa oikaisuvaatimuksen tekijältä 26.1.2026 tulleeseen oikaisuvaatimuksen täydennykseen, että avustusprosessia tullaan kehittämään vuoden 2026 aikana palautteen pohjalta. Avustusten todellista vaikutusta ja sen arviointia hyvinvointialueiden palvelujen täydentävänä tai tukevana toimintana, tullaan myös kehittämään vahvemmin koko prosessin osalta.

Ehdotuksena on, että oikaisuvaatimus hylätään.

Aluehallitus

§ 231

10.08.2026

Aluehallitus	§ 214	17.06.2026
Aluehallitus	§ 232	10.08.2026

SOTE palvelustrategian päivityksen käynnistäminen

Ahall 10.08.2026 § 232
3213/00.01.02.00/2026

Valmistelija(t) Jussi Lampi, puh. 044 714 2631, jussi.lampi(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Aluehallitus päättää nimetä ohjausryhmän ja puheenjohtajat seuraavasti:

KESK

Riitta Raatikainen, vara Aino Kanninen

Markku Rossi, vara Pekka Taipale

Minna Pellikka, vara Merja Rautiainen

SDP

Hannu Kokki, vara Heikki Miettinen

Pia Hedman, vara Tuula Väättäin

VAS

Juha Pitkänen, vara Jenny Keilonen

PS

Kati Ähman, vara Nanna Väättäin

KOK

Vesa Lötjönen vara Sassa Suna

KD

Leena Pöksyläinen, vara Ahti-Pekka Vornanen

VIHR

Petra Kairinen, vara Taru Lindholm

Puheenjohtajaksi nimettiin Riitta Raatikainen ja varapuheenjohtajaksi Pia Hedman.

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää nimetä poliittisen ohjausryhmän kokoonpanon kokouksessa.

Ennakkovaikutusten arviointi

-

Aluehallitus	§ 214	17.06.2026
Aluehallitus	§ 232	10.08.2026

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 36

Ahall 17.06.2026 § 214

Valmistelija(t)

Päätös

Aluehallitus päättää

1. käynnistää hyvinvointialueen palvelustrategian päivittämisen
2. että aluehallitus nimeää poliittisen ohjausryhmän kokoonpanon elokuun kokouksessa.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. käynnistää hyvinvointialueen palvelustrategian päivittämisen
2. nimetä päivittämistä varten perustettavan poliittisen ohjausryhmän kokoonpanon.

Ennakkovaikutusten arviointi

-

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 36

Liitteet ja oheisaineisto

Valmistelu

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 11 § määrittää, että hyvinvointialueen on laadittava taloutensa ja toimintansa suunnittelua ja johtamista varten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelustrategia osana hyvinvointialuestrategiaa. Palvelustrategiassa on otettava huomioon sosiaali- ja terveydenhuollon valtakunnalliset tavoitteet.

Palvelustrategiassa hyvinvointialue tulee päättää:

Aluehallitus
Aluehallitus

§ 214
§ 232

17.06.2026
10.08.2026

- Järjestämisvastuulleen kuuluvan sosiaali- ja terveydenhuollon pitkän aikavälin tavoitteet.
- Tavoitteet sille, miten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut toteutetaan ottaen huomioon hyvinvointialueen asukkaiden tarpeet, paikalliset olosuhteet, palvelujen saatavuus ja saavutettavuus sekä kustannusvaikuttavuus.

Palvelustrategiaan tulee osallistaa asukkaat ja palvelujen käyttäjät. Hyvinvointialueen on julkaistava palvelustrategiansa julkisessa tietoverkossa.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen ensimmäinen palvelustrategia päätettiin kesäkuussa 2023 (Ahall 05.06.2023 § 185). Palvelustrategia ohjasi tulevaa palvelujärjestelmän uudistamisohjelmaa, joka koostui viidestä reformista:

- R1. Vastaanottotoiminnan ja alueellisen erikoissairaanhoidon sekä aikuissosiaalityön uudistus (Avalt 17.6.2024 § 47)
- R2. Osastohoidon, asumisen ja kotiin vietävien palveluiden uudistus (Avalt 17.6.2024 § 47)
- R3. Perhe- ja vammaispalveluiden uudistus (Avalt 16.12.2024 § 80)
- R4. Erikoissairaanhoidon ja yliopistollisen sairaalan uudistus (Avalt 05.05.2025 § 29)
- R5. Mielenterveys- ja päihdepalveluiden uudistus (23.03.2026 § 4)

Päivityksen valmistelu

Pohjois-Savon hyvinvointialueen aluevaltuusto hyväksyi lokakuussa 2025 hyvinvointialueen uuden strategian (Avalt 06.10.2025 § 72). Tästä syystä on ajankohtaista päivittää palvelustrategia, jotta se vastaa hyvinvointialuestrategian tavoitteita ja toimintaympäristön nykyisiä haasteita. Palvelustrategia mm. ohjaa ja linjaa tulevien palveluverkkouudistusten suunnitteluun vaikuttavia periaatteita. Päivitysprosessissa osallistetaan hyvinvointialueen valtuutettuja ja toimielinten jäseniä sekä henkilöstä, asukkaita ja keskeisiä sidosryhmiä mm. seuraavilla keinoilla:

- kyselyt ja lausunnot
- valtuustoseminaari
- lautakunnille toteuttava työpaja

Päivitystä varten perustetaan poliittinen ohjausryhmä.

Aluehallitus
Aluehallitus

§ 214
§ 232

17.06.2026
10.08.2026

Aluehallitus

§ 233

10.08.2026

Eron myöntäminen aluevaltuuston varapuheenjohtajan tehtävästä Karoliina PartaselleAhall 10.08.2026 § 233
3986/00.00.01/2026

Valmistelija(t) Janne Niemeläinen, puh. 044 717 9460,
janne.niemelainen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus
Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto:
1. myöntää eron Karoliina Partaselle aluevaltuuston
varapuheenjohtajan tehtävästä
2. valitsee uuden varapuheenjohtajan Karoliina Partasen tilalle
jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Ennakkovaikutusten arviointi
Ei ennakkovaikutusten arvioinnin piirissä.

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 35

Liitteet ja oheisaineisto
Esityslistan liitteenä:
Esityslistan oheisaineistona:

Valmistelu
Karoliina Partanen on pyytänyt eroa aluevaltuuston puheenjohtajan tehtävästä, koska hänet on nimitetty valtioneuvoston jäseneksi.

Hyvinvointialuelain 75 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Hyvinvointialuelain 22 §:n mukaan aluevaltuusto valitsee jäsenet toimielimiin.

Hallintosäännön 7 §:n mukaan aluevaltuustossa on 69 valtuutettua,

Aluehallitus

§ 233

10.08.2026

joista aluevaltuusto valitsee puheenjohtajan ja 2 varapuheenjohtajaa.

Hyvinvointialuelain 84 §:n mukaan luottamushenkilö pysyy toimessaan sen ajan, joksi hänet on valittu, ja sen jälkeenkin siihen saakka, kunnes toimeen on valittu toinen. Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Toimeen valitun luottamushenkilön on myös hoidettava tointaan siihen saakka, kunnes asia on lopullisesti ratkaistu, jos:

- 1) luottamushenkilövaalista tehdään valitus;
- 2) eroa ei ole myönnetty; tai
- 3) aluehallitus on 101 §:n nojalla jättänyt aluevaltuuston vaalipäätöksen täytäntöön panematta.

Aluehallitus

§ 234

10.08.2026

Ikäihmisten neuvoston jäsenmuutosAhall 10.08.2026 § 234
1353/00.00.01/2025

Valmistelija(t) Laila Hytönen, puh. 044 717 6175,
laila.hytonen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus
Aluehallitus päättää myöntää Kirsi Anderssonille eron
hyvinvointialueen ikäihmisten neuvostosta ja nimeää tilalle Sari
Anderssonin.

Ennakkovaikutusten arviointi
-

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 36 ja § 20

Liitteet ja oheisaineisto
Esityslistan liitteenä:

- Keiteleen vanhus- ja vammaisneuvoston pöytäkirja 4/2026

Valmistelu
Kirsi Andersson on eronnut Keiteleen vanhus- ja
vammaisneuvostosta. Keiteleen vanhus- ja vammaisneuvostosto on
kokouksessaan 24.6.2026 nimennyt hyvinvointialueen ikäihmisten
neuvostoon Sari Anderssonin.

Aluehallitus

§ 235

10.08.2026

Aluehallitukselle tiedoksi annettavat lausuntopyynnot ja lausunnot

Ahall 10.08.2026 § 235

Valmistelija(t)	Janne Niemeläinen, puh. 044 717 9460, janne.niemelainen(at)pshyvinvointialue.fi
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	Hyvinvointialuejohtaja
Päätösehdotus	Aluehallitus merkitsee saapuneet lausuntopyynnot ja annetut lausunnot tiedoksi.
Toimivallan peruste	hallintosääntö 36 §
Valmistelu	Aluehallituksen 2.10.2023 § 308 mukaisesti aluehallitus päättää hallintosäännön määräyksiä noudattaen, että merkittävät lausunnot esim. hyvinvointialueiden rahoitukseen, lainsäädäntöön liittyvät ja niihin rinnasteiset lausunnot antaa aluehallitus. Lausunnon merkittävyys arvioidaan asian valmistelussa. Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännön määräykset lausuntojen antamisesta antavat mahdollisuuden viranhaltijoille antaa lausuntoja tietyissä rajoissa. Mikäli annettavat lausunnot eivät ole viranhaltijoiden toimivallassa, antaa niistä lausunnot aluehallitus. Lausuntopyyntöihin vastaamiselle annettu määräaika on yleensä niin lyhyt, ettei lausuntojen käsittely aluehallituksessa ole mahdollista. Saapuneet lausuntopyynnot: - Sosiaali- ja terveysministeriön lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle EHDS-asetuksen toissijaista käyttöä ja asetuksen seuraamuksia täydentäväksi sääntelyksi - Sosiaali- ja terveysministeriön lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi laeiksi sairausvakuutuslain väliaikaisesta muuttamisesta annetun lain muuttamisesta ja toimeentulotuesta annetun lain 7 b §:n väliaikaisesta muuttamisesta annetun lain voimaantulosäännöksen muuttamisesta - Sosiaali- ja terveysministeriön lausuntopyyntö hallituksen esityksestä eduskunnalle lääkkeiden arviointitoiminnan kehittämisestä - Sosiaali- ja terveysministeriön lausuntopyyntö terveydenhuollon asiakasmaksuja koskevasta luonnoksesta hallituksen esitykseksi ja valtioneuvoston asetukseksi

Aluehallitus

§ 235

10.08.2026

- Sosiaali- ja terveysministeriön lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi lääkelain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi sekä asetusluonnoksesta lääkeasetuksen muuttamiseksi
- Sosiaali- ja terveysministeriön lausuntopyyntö asetus lapsiin liittyvien rikosepäilyjen selvittämisessä avustavista terveydenhuollon yksiköistä
- Oikeusministeriön lausuntopyyntö Oikeuspalveluvirastosta annetun valtioneuvoston asetuksen muuttamisesta
- Sosiaali- ja terveysministeriön lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laeiksi kuolemansyyn selvittämisestä annetun lain sekä kudoslain muuttamisesta
- Sosiaali- ja terveysministeriön lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi laeiksi terveydenhuollon ammattihenkilöistä annetun lain, sosiaalihuollon ammattihenkilöistä annetun lain sekä Lupa- ja valvontavirastosta annetun lain (15 ja 20 §) muuttamisesta
- Oikeusministeriön lausuntopyyntö oikeuspalveluviraston toimipaikoista annetun oikeusministeriön asetuksen muuttamisesta
- Sosiaali- ja terveysministeriön lausuntopyyntö luonnoksesta valtioneuvoston asetukseksi tartuntataudeista
- Sosiaali- ja terveysministeriön lausuntopyyntö luonnoksesta sosiaali- ja terveysministeriön asetukseksi rokotuksista ja tartuntatautien ilmoittamisesta
- Sosiaali- ja terveysministeriön lausuntopyyntö luonnoksesta valtioneuvoston asetukseksi tartuntatautien neuvottelukunnasta
- Sosiaali- ja terveysministeriön lausuntopyyntö luonnoksesta sosiaali- ja terveysministeriön asetukseksi mikrobilääkeresistenssin torjunnan kansallisesta asiantuntijaryhmästä ja kansallisesta rokotusasian
- Sisäministeriön lausuntopyyntö, hallituksen esitys eduskunnalle laiksi vaaratiedotteesta annetun lain 5 ja 7 §:n muuttamisesta
- Lausuntopyyntö ehdotuksesta yhtenäisten hoidon perusteiden jatkuvan ylläpidon toimintamalliksi, Terveiden ja hyvinvoinnin laitos
- Lausuntopyyntö ilmastotoimien sosiaalisen tuen suunnitelmasta, Ympäristöministeriö
- Lausuntopyyntö luonnoksesta koskien alle 15-vuotiaana rikollisesta teosta epäillyn säilöön ottamista, Sosiaali- ja terveysministeriö
- Valtiovarainministeriön lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi hyvinvointialueesta annetun lain 21 §n muuttamisesta

Annetut lausunnot:

- Lausunto luonnoksesta valtioneuvoston asetukseksi

Aluehallitus

§ 235

10.08.2026

sairaankuljetuksen kustannusten korvaustaksasta annetun valtioneuvoston asetuksen muuttamisesta

- Lausunto Hallituksen esityksestä eduskunnalle laeiksi sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain ja terveydenhuoltolain 54 ja 57 §:n muuttamisesta
- Lausunto luonnoksesta sosiaali- ja terveysministeriön asetukseksi lapsiin liittyvien rikosepäilyjen selvittämisessä avustavien terveydenhuollon yksiköiden toiminnasta aiheutuneiden kustannusten korvaamista valtion varoista
- Lausunto terveydenhuollon asiakasmaksuja koskevasta luonnoksesta hallituksen esi-tykseksi ja valtioneuvoston asetukseksi

Aluehallitus

§ 236

10.08.2026

Lautakuntien ja jaostojen päätösten tarkistaminen

Ahall 10.08.2026 § 236

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Toimielimen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus ei käytä otto-oikeutta toimielinten päätöksiin. Aluehallitus hyväksyy pöytäkirjat ja merkitsee tietoon saatetuksi.

Valmistelu

Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännössä § 57-59 on määritelty otto-oikeuden käytöstä seuraavaa:

Asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja.

Aluehallituksella ei ole otto-oikeutta hyvinvointialueiden yhteisen toimielimen tekemiin päätöksiin.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa hyvinvointialuelain 139 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus- tai valvontamenettelyä koskevia asioita
- 2) yksilöön kohdistuvia terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
- 3) hyvinvointialuelain 54 §:ssä tarkoitettulle hyvinvointialueiden yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset hyvinvointialueet niin sopiva

Asia voidaan hyvinvointialuelain 97 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi.

Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja ja lautakunnan esittelijä.

Aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Ilmoitus tehdään sähköisesti aluehallituksen puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Aluehallitus

§ 236

10.08.2026

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi.

Esityslistan lisääineistona jaetaan pöytäkirjat:

- Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta 11.6.2026
- Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta -
- Yleisten palveluiden lautakunta 18.6.2026
- Kokonaisturvallisuuslautakunta 11.6.2026
- Asiakaskokemusjaosto 17.6.2026
- Tulevaisuus- ja strategiajaosto -
- Omistajaohjaus- ja talousjaosto 16.6.2026

Aluehallitus

§ 237

10.08.2026

Viranhaltijapäätösten tarkastaminen 10.6.-9.7.2026

Ahall 10.08.2026 § 237

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Toimielimen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus ei käytä otto-oikeutta viranhaltijoiden päätöksiin.
Aluehallitus hyväksyy viranhaltijapöytäkirjat ja merkitsee tietoon saatetuksi.

Valmistelu

Hyvinvointialueen hallintosäännön 57 §:n mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa hyvinvointialuelain 139 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Toimielimen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava aluehallitukselle niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi.

Viranhaltijapäätösten osalta viranhaltijan on neljän päivän kuluessa päätöksen allekirjoittamisesta ilmoitettava aluehallituksen alaisten viranhaltijoiden osalta aluehallitukselle.

Aluehallituksen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätösluettelot toimitetaan kaksi kertaa viikossa aluehallituksen puheenjohtajalle ja hyvinvointialuejohtajalle.

Aluehallitukselle ei ilmoiteta eikä sillä ole otto-oikeutta henkilöstöpäätöksiin, jotka koskevat henkilöstöasioita, jotka on mainittu hallintosäännön luvussa "Toimivalta henkilöstöasioissa".

Esityslistan lisäaineistona jaetaan:

- viranhaltijapäätösluettelo ajalta 10.6.2026 – 25.6.2026
- viranhaltijapäätösluettelo ajalta 26.6.2026 – 9.7.2026
- viranhaltijapäätösluettelo ajalta 10.7.2026 – 2.8.2026

Aluehallitus

§ 238

10.08.2026

Muut asiat

Ahall 10.08.2026 § 238

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että:

-asia käsiteltiin § 241 asian jälkeen.

Merkitään tiedoksi.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 12.05

1. Aluehallituksen itsearvioinnin läpikäynti

Aluehallitus

§ 239

10.08.2026

Oikaisuvaatimus, matkakulut (JulkL 24.1. § 25)

Ahall 10.08.2026 § 239
3169/03.06.02/2026

Valmistelu

Asian salassapidon vuoksi päätösehdotus, päätös ja asian käsittelyyn liittyvät liitteet jaetaan aluehallitukselle ja säilytetään asianhallintajärjestelmässä.

Aluehallitus

§ 240

10.08.2026

Oikaisuvaatimus, kurssimaksu (JulkL 24 §, kohta 25)Ahall 10.08.2026 § 240
1972/03.06.02/2026

Valmistelu

Asian salassapidon vuoksi päätösehdotus, päätös ja asian käsittelyyn liittyvät liitteet jaetaan aluehallitukselle ja säilytetään asianhallintajärjestelmässä.

Aluehallitus

§ 241

10.08.2026

Oikaisuvaatimus, matkakulut (JulkL 24 §, kohta 25)

Ahall 10.08.2026 § 241
3239/03.06.02/2026

Valmistelu

Asian salassapidon vuoksi päätösehdotus, päätös ja asian käsittelyyn liittyvät liitteet jaetaan aluehallitukselle ja säilytetään asianhallintajärjestelmässä.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 226, § 227, § 228, § 229, § 233, § 235, § 236, § 237, § 238, § 240, § 241

Yllälueteltuihin päätöksiin ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

Seuraavasta päätöksestä ei saa tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 230, § 232, § 234**Oikaisuvaatimusohjeet**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus ja laillisuusperustein.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Pohjois-Savon hyvinvointialue / aluehallitus
kirjaamo
Postiosoite: PL 1711, 70211 Kuopio
Käyntiosoite: KYS Pääsairaala, Info, A-ovi, Puijonlaaksontie 2
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)pshyvinvointialue.fi

Käytä suojattua sähköpostia, mikäli oikaisuvaatimus sisältää salassa pidettävää tietoa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusviranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimus on toimitettava hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä maanantaista perjantaihin klo 16.00 mennessä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 231**Hallintovalitus**

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen valituskirjelmä on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Valituksen voi tehdä ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



tai

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501
Puhelinnumero: 029 56 42502

Valitus voidaan antaa valitusaikana myös hyvinvointialueelle, jonka on toimitettava se oman lausuntonsa ohella hallintotuomioistuimelle.

Pohjois-Savon hyvinvointialue / kirjaamo
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)pshyvinvointialue.fi
Postiosoite: PL 1711, 70211 Kuopio
Käyntiosoite: KYS Pääsairaala, Info, A-ovi, Puijonlaaksontie 2

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti ja hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelua käyttäen. Myös muu sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi, henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus sekä yhteystiedot. Myös kotikunta on hyvä ilmoittaa. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallintotuomioistuimen sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Jos valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasiakirjan vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Linkki tuomioistuinmaksulakiin:

Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015 - Ajantasainen lainsäädäntö - FINLEX®

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 239

Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykälää:

Rikos- ja riita-asiat

Vahingonkorvausasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi vaatimusta, joka koskee vahingonkorvauksen perustetta tai määrää. Toimivaltainen yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee vahingonkorvausvaatimuksia koskevat riita-asiat.

Kanne on nostettava Pohjois-Savon käräjäoikeudessa vahingonkorvausasiassa 3 vuoden kuluessa siitä, kun kielteinen oikaisuvaatimuspäätös on tullut oikaisuvaatimuksen hakijalle tiedoksi. Päätös katsotaan tulleen tiedoksi sähköisessä muodossa 3 päivän kuluessa päätöksen lähettämisestä ja postitse 7 päivän kuluessa päätöksen lähettämisestä. Valitusaika alkaa kulua seuraavana päivänä, kun päätös katsotaan tulleen tiedoksi. (Laki velan vanhentumisesta 15.8.2003/728, 7 § 1 momentti 3 kohta)

Työsopimusasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusta, joka koskee päätöksen työsuhteen vastaisuutta. Yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee työsuhteen tulkintaa koskevat riita-asiat. Yleinen käräjäoikeus on Pohjois-Savon käräjäoikeus, joka on työnantajan kotipaikka ja työn teettämisen paikka (Oikeudenkäymiskaari 1.1.1734/4, 10 luku 6 § (13.3.2009/135) [HE 70/2008]).

Kanne on nostettava 2 vuoden kuluessa siitä, kun työntekijä on saanut tiedoksi työsuhteen irtisanomis- tai purkuilmoituksen. Jos ilmoitus on lähetetty sähköisessä muodossa, niin katsotaan ilmoituksen tulleen tietoon 3 päivän kuluessa ilmoituksen lähettämisestä ja postitse 7 päivän kuluessa ilmoituksen lähettämisestä. Valitusaika alkaa kulumaan seuraavana päivänä, kun ilmoitus katsotaan tulleen tiedoksi.

Työsuhteesta johtuva palkkasaatava ja vahingonkorvaus perusteettomasta päättämisestä vanhenee työsuhteen jälkeen 2 vuodessa ja työsuhteen aikana 5 vuodessa. Työsopimuslaki 26.1.2001/55 13 luku 9 § (15.8.2003/743) [HE 187/2002]).