

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta

Aika 11.06.2026 klo 13:00 - 14:49

Paikka Pohjois-Savon hyvinvointialue, hallintokeskus, rak 10, 1 krs. tai
teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 51	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 52	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 53	Asioiden käsittelyjärjestys	6
§ 54	Ikääntyneiden asiakasohjauksen ns.kasvokkain pisteisteistä luopuminen	7
§ 55	Ikääntyneiden ryhmäkodeista luopuminen	9
§ 56	Valmistelu Varkauden Käpyrinteen muutoksesta palvelukampukseksi	11
§ 57	Ikääntyneiden asumispalveluiden lyhytaikaishoidon yksiköstä luopuminen, Riihikoti, Leppävirta	13
§ 58	Ikääntyneiden asumispalveluyksiköstä luopuminen, Kangaslampi, Varkaus	16
§ 59	Ikääntyneiden asumispalveluyksiköstä luopuminen, Onnimanni, Iisalmi	19
§ 60	Ajankohtaiset asiat	21
§ 61	Oikaisuvaatimus Kiuruveden kotihoidon palveluesihenkilön viran täyttämättä jättämisestä ja määräaikaisen viranhaltijan nimeämisestä	22
§ 62	Viranhaltijapäätösten tarkastaminen 11.6.2026	25
§ 63	Tiedoksisaatettavat asiat 11.6.2026	26
§ 64	Muut asiat	27

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Viljakainen Salme	puheenjohtaja	
	Koski Jarno	varapuheenjohtaja	
	Eeva Arja	jäsen	
	Lapveteläinen Tuomo	jäsen	
	Leppäkynnäs Arttu	jäsen	
	Nissinen Eija	jäsen	
	Nousiainen Tiina	jäsen	Poissa klo 13.28-13.45 § 57 käsittelyn ja päättöksenteon ajan
	Ojala Kari	jäsen	
	Oksiala Leea	jäsen	
	Pikkarainen Rauno	jäsen	
	Sokka Irja	jäsen	
	Räsänen Jorma	ikäihmisten neuvoston edustaja	
	Korhonen Mikko	esittelijä	
	Mykkänen Minna	johtaja ylihoitaja	
	Kokkonen Kaija Anneli	palvelualuejohtaja	
	Raatikainen Riitta	aluehallituksen edustaja	
	Heiskanen Päivi	johdon assistentti	
	Hiltunen Miia	tekninen sihteeri	Poistui klo 14.29 § 59 jälkeen
	Ålander Johanna	henkilökohtainen varajäsen	Paikalla klo 13.28- 13.45 § 57 käsittelyn ja päättöksenteon ajan
Poissa	Hedman Antti		
	Korhonen Marko		
	Remes Sami		
	Solmari Kirsi		

Allekirjoitukset

Salme Viljakainen
puheenjohtaja

Päivi Heiskanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsittelyt asiat

51 - 64

Pöytäkirjan tarkastus Pvm

Kari Ojala
pöytäkirjantarkastaja

Leea Oksiala
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävillä Pohjois-Savon hyvinvointialueen verkkosivuilla www.pshyvinvointialue.fi alkaen 18.06.2026

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 51
lautakunta

11.06.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 51

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kutsu kokoukseen on toimitettu sähköisen kokousjärjestelmän kautta. Kutsu on lähetetty Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännön 164 §:n mukaisesti vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaisesti toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 52
lautakunta

11.06.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Ikaholtk 11.06.2026 § 52

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kari Ojala ja Leea Oksiala.

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajat tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajat toiminevat myös ääntenlaskijoina mahdollisten äänestysten sattuessa. Vuorossa ovat Kari Ojala ja Leea Oksiala.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 53
lautakunta

11.06.2026

Asioiden käsittelyjärjestys

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 53

Päätös

Käsitellään § 61 Oikaisuvaatimus Kiuruveden kotihoidon palvelusesihenkilön viran täyttämättä jättämisestä ja määräaikaisen viranhaltijan nimeämisestä ensimmäisenä, muuten esityslistan mukaisesti.

Päätösehdotus

Toimielin hyväksyy esityslistan kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 54
lautakunta

11.06.2026

Ikääntyneiden asiakasohjauksen ns.kasvokkain pisteisteistä luopuminen

Ikähoitk 11.06.2026 § 54
3266/00.01.02.00/2026

Valmistelija(t) toimialajohtaja Mikko Korhonen, p. 044 718 6200,
mikko.korhonen(at)pshyvinvointialue.fi
palveluyksikköjohtaja Hanna Jokinen, p. 044 718 3303,
hanna.jokinen(at) pshyvinvointialue.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä ikääntyvien palveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta päättää, että lisalmen ja Kuopion palvelupisteistä, joissa annetaan palvelua kiinteässä kivijalkapisteissä kasvokkain, luovutaan vuoden 2026 loppuun mennessä.
Samalla Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta päättää, että sitä ennen otetaan käyttöön kuvayhteydellinen neuvonta koko hyvinvointialueella.

Ennakkovaikutusten arviointi
On osa aiemmin päätettyä ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma kokonaisuutta. Keskeistä on yhdenvertainen palvelujen järjestäminen talouden reunaehtojen sisällä.

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 43

Liitteet ja oheisaineisto

Valmistelu
Ikäkeskuksen neuvontaan tuli vuonna 2025 noin 15500 yhteydenottoa. Tällä hetkellä asiakkaita palvellaan puhelimessa (n. 75-80 %), chat- yhteydellä (n. 10 %), sähköpostilla ja kasvokkain palvelupisteellä (Iisalmi ja Kuopio). Kahdessa ns. kasvokkain pisteessä (Kuopio ja Iisalmi) asiointin osuus oli yhteensä n. 7,5 % yhteydenotoista

Kansallisesti kasvokkaisen kohtaamisen palvelupisteitä on noin puolella hyvinvointialueista. Pohjois-Savon maantieteelliset

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 54
lautakunta

11.06.2026

erityispiirteet huomioiden kasvokkain kohtaaminen ei ole tuottavuuden kannalta perusteltu tapa järjestää palvelua. Keskittyminen muihin palvelukanaviin turvaa oikea-aikaisen palvelun ja riittävät resurssit koko alueelle.

Ennen kasvokkain palvelusta luopumista otetaan käyttöön kuvayhteydellinen neuvonta koko hyvinvointialueella. Lisäksi palvelukanavina jatkavat puhelin ja OmaSavon mahdollistama etäpalvelu mm. chat.

Tavoite toiminnan muuttamisesta on linjattu aiemmin osana ikääntyneiden hyvinvointisuunitelman palveluverkko liitettä.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 55
lautakunta

11.06.2026

Ikääntyneiden ryhmäkodeista luopuminen

Ikähoitk 11.06.2026 § 55
3270/00.01.02.00/2026

Valmistelijat toimialajohtaja Mikko Korhonen, p. 044 718 6200,
mikko.korhonen(at)pshyvinvointialue.fi
palveluyksikköjohtaja Marja Kavilo, p. 044 740 1957,
marja.kavilo(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä ikääntyvien palveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta päättää, että
ikäntyneiden palveluissa luovutaan ryhmäkodeista ja jatkossa
ikäntyneiden asumispalvelujen toteutusmuotoja ovat yhteisöllinen
asuminen ja ympärivuorokautinen asuminen.

Ennakkovaikutusten arviointi
Yhdenvertainen palvelujen järjestäminen hyvinvointialue tasoisesti.
Palvelumuotojen yhtenäistäminen säädöspohjan mukaiseksi.
Koskee yksittäisiä asiakkaita.

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 43

Liitteet ja oheisaineisto

Valmistelu
Sosiaalihuoltolain mukaista asumispalvelua ovat tilapäinen
asuminen, yhteisöllinen asuminen ja ympärivuorokautinen
palveluasuminen. Ikääntyneiden palveluissa pitkäaikaista
asumispalvelua tuotetaan yhteisöllisenä asumisena ja
ympärivuorokautisena palveluasumisena. Sosiaalihuoltolain
mukainen asumispalvelu on tarkoitettu henkilölle, joka tarvitsee
tukea asumisessaan esimerkiksi terveydellisistä, sosiaalisista tai
elämäntilanteeseen liittyvistä syistä

- **Yhteisöllinen asuminen** (korvaa aiemman palveluasumisen):
Yhteisöllisellä asumisella tarkoitetaan hyvinvointialueen

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 55
lautakunta

11.06.2026

järjestämään asumista esteettömässä ja turvallisessa asumisyksikössä. Henkilöllä on käytössään hänen tarpeitaan vastaava asunto ja lisäksi on tarjolla sosiaalista kanssakäymistä edistävää toimintaa. Yhteisöllinen asuminen on tarkoitettu henkilöille, jotka tarvitsevat sitä alentuneen toimintakyvyn tai lisääntyneen hoidon ja huolenpidon tarpeen vuoksi. Tarve voi johtua esimerkiksi korkeasta iästä, sairaudesta, vammasta tai muusta vastaavasta syystä.

- **Ympäri vuorokautinen palveluasuminen:**

Ympäri vuorokautisella palveluasumisella tarkoitetaan asumista esteettömässä ja turvallisessa hoivakodissa, palvelukodissa tai vastaavassa asumisyksikössä, jossa on tarjolla myös yhteisöllistä toimintaa. Henkilöllä on käytössään hänen tarpeitaan vastaava asunto.

Asukas saa henkilökunnalta hoitoa ja huolenpitoa viipymättä ja vuorokauden ajasta riippumatta, myös äkillisissä tilanteissa.

Ryhmäkotiasuminen ei ole sosiaalihuoltolain mukainen asumispalvelu. Ryhmäkodeissa asuvien asiakkaiden hoidon ja hoivan tuottaa kotihoidon henkilökunta eli ovat säännöllisen kotihoidon asiakkuudessa.

Ryhmäkodit asumismuotona ovat korvautuneet pääosin yhteisöllisellä asumisella sekä osin ympäri vuorokautisella palveluasumisella. Uusia asiakkuuksia ryhmäkoteihin ei ole ohjautunut.

Hyvinvointialueella toimii edelleen ryhmäkoteja Pielavedellä, Vesannolla, Rautalammilla ja Karttulassa. Ryhmäkotien asukasvuokrasopimukset ovat osin hyvinvointialueen hallinnoimia, jolloin kiinteistöt ovat kokonaan vuokrattuna kotihoidolle. Osin vuokrasopimuksia hallitsee kiinteistön omistaja.

Ryhmäkodeista luopuminen suunnitellaan yksikkökohtaisesti, eikä uusia asiakkaita enää sijoiteta ryhmäkoteihin. Ryhmäkodeissa asuvien henkilöiden palvelut arvioidaan ja suunnitellaan muutostilanteessa yksilöllisen palvelutarpeen arvioinnin perusteella.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 56
lautakunta

11.06.2026

Valmistelu Varkauden Käpyrinteen muutoksesta palvelukampukseksi

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 56
3272/00.01.02.00/2026

Valmistelijat toimialajohtaja Mikko Korhonen, p. 044 718 6200,
mikko.korhonen(at)pshyvinvointialue.fi,
hankintajohtaja Outi Kalske, p. 044 717 4088,
outi.kalske(at)pshyvinvointialue.fi,
kiinteistöjohtaja Petri Pyy, p. 044 717 9715,
petri.pyy(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä ikääntyvien palveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta esittää perustettavaksi
työryhmän asian edelleen valmistelua varten.
Työryhmään nimetään edustus ikääntyneiden asumispalveluista,
hankinta- ja tukipalveluista sekä kiinteistöhallinnosta.
Työryhmän tehtävä on valmistella tilojen hyödyntämistä ja siihen
liityvää ateriapalvelujen hankintaa aluehallituksen päätöksen tekoa
varten.

Ennakkovaikutusten arviointi
Asiakaslähtöisen monimuotoisen palvelukokonaisuuden selvitystyö

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 43

Valmistelu
Käpyrinne on merkittävä asumispalvelukeskittymä Varkaudessa.
Alueella on 227 ympärivuorokautisen hoivan tai lyhytaikaishoivan
asukasta.

Hyvinvointialueen rakentumisen yhteydessä keittiö ja sen
yhteydessä oleva ruokasali sekä juhlasali jäivät pois aktiivisesta
käytöstä. Keittiötilat on vuokrattu tällä hetkellä Servicalle. Nämä tilat
ovat viihtyisät ja mahdollistaisivat koko kampusalueen ruokahuollon

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 56
lautakunta

11.06.2026

toteuttamisen. Lisäksi olisi syytä tutkia, mahdollistaisivatko tilat myös muiden ikäihmisille palveluja tuottavien yksityisten toimijoiden toiminnan alueella.

Ensi vaiheessa selvitetään kilpailutus vaihtoehto ja tilojen (keittiö, ruokasali, juhlasali yms.) hyödyntäminen siten, että tilat ovat hyvinvointialueen vuokrakuormassa eli hyvinvointialue edelleen vuokraa ao. tiloja kilpailutetulle palveluntuottajalle.

Jos kilpailutuksen kautta ei saada tyydyttävää ratkaisua selvitettäväksi asiaksi jää tilojen irrottamien hyvinvointialueelle kohdistuvasta vuokrakuormasta.

Laskennallisesti 4 vuoden hankintakaudella alueen asukasaterioiden hankintakustannus on n. 8,25 M€. Tämän lisäksi mahdollinen yrittäjä voi myydä palveluja myös muille asiakkaille sekä alueen asukkaille.

Kun asukasvuokrat nousevat aluehallituksen määritelmään maksimiin, niin asumispalvelukokonaisuuteen edelleen jää 689 000€ kohdistamatonta vuokrakulua, josta merkittävän osan muodostaa ruokailu- ja juhlasalitilat.

Toimivalta hankinnasta on hankinnan arvoon pohjautuen aluehallituksella.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 57
lautakunta

11.06.2026

Ikääntyneiden asumispalveluiden lyhytaikaishoidon yksiköstä luopuminen, Riihikoti, Leppävirta

Ikähoitk 11.06.2026 § 57
3267/00.01.02.00/2026

Valmistelijat toimialajohtaja Mikko Korhonen, p. 044 718 6200,
mikko.korhonen(at)pshyvinvointialue.fi,
palveluyksikköjohtaja Reetta Kettunen, p. 0400 123 820,
reetta.kettunen(at) hyvinvointialue.fi

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että:

- Tiina Nousiainen ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta klo 13.28-13.45 asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.
- Johanna Ålander oli paikalla klo 13.28-13.45 asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

Lautakunta merkitsi tiedoksi saapuneet kannanotot:

- Vetoomus Riihikodin jatkamisesta, 4.6.2026, Riihikodin hoitajat, lähihoitajat, hoiva-avustajat ja opiskelijat
- Kannanotto lautakunnan jäsenille , 5.6.2026, Heidi Herranen

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan liitteenä Päätöspykälä esittelyt, vaikutusarviot

Esittelijä ikääntyvien palveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta päättää luopua ikääntyneiden asumispalveluiden Leppävirran lyhytaikaishoidon yksiköstä Riihikoti.

Ennakkovaikutusten arviointi

Palveluiden järjestäminen vallitsevien normien mukaisesti.
Liityy talouarvioon 2026 ja sen käyttösuunnitelman toimeenpanoon

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 57
lautakunta

11.06.2026

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 43

Liitteet ja oheisaineisto

Valmistelu

Riihikoti on Leppävirralla sijaitseva 14 – paikkainen yksikkö, jossa on tällä hetkellä 2 paikkaa käytössä ympärivuorokautiseen palveluasumiseen ja 12 tilapäiseen/lyhytaikaiseen ympärivuorokautiseen palveluasumiseen. Lyhytaikaishoidon keskeisenä toimintana on omaishoidon vapaiden järjestäminen, lyhytaikainen tilapäinen hoiva ns. kriisiasiakkaille ja tilapäinen hoiva asiakkaan jatkohoidon selvittelyä varten.

Pohjois-Savon hyvinvointialue on tiloissa vuokralla. Tilat on vuokrattu Leppävirran kunnalta. Vuokrakustannus kiinteistön osalta - 79 830 eur/vuosi. Kiinteistö on peruskorjauksen tarpeessa, eikä ole remontein muokattavissa nykyvaatimusten mukaiseksi.

Asuinhuoneet ovat yhtä huonetta lukuun ottamatta yhden hengen huoneita. Neljässä huoneessa ei ole asiakkaille käytössä huoneen yhteydessä olevaa wc-tilaa. Asiakkaille on käytössä 2 kpl wc-/hygieniatilaa yksikön käytävällä vastapäätä huoneita.

Aluehallintovirasto on pyytänyt Pohjois-Savon hyvinvointialueelta selvitystä siitä, mihin toimenpiteisiin ja millä aikataululla hyvinvointialue ryhtyy saattamaan Riihikoti yksikön toimitilat asianmukaisiksi, niin että ympärivuorokautisessa palveluasumisessa tilat ovat asianmukaiset ja vastaavat tämänhetkisiä tilavaateita, ja asiakkaiden yksityisyyden suoja toteutuu asumisjärjestelyn puolesta asianmukaisesti.

Tilojen remontointi nykyvaatimusten mukaiseksi ei ole tarkoituksenmukaista varsinkin, kun eteläisellä alueella on tunnistettu olevan kapasiteettia yli strategisen tavoitteen ja talouden raami vaatii sopeuttamista. Leppävirralla ympärivuorokautisen palveluasumisen peittävyys yli 75-vuotiaiden osalta on 7,1 %, Varkaudessa 6,9% ja Joroisissa 6,7% (sotkanet 2025). Kun se hyvinvointialueella on keskimäärin 6,5%

Asiakkaiden ja heidän läheisten kanssa käydään keskustelut tarkoituksenmukaisesta jatkohoidon ja hoivan järjestämisestä. Käytännössä tavoitellaan 2 pitkäaikaispaikan osalta sopeutusta,

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 57
lautakunta

11.06.2026

mikä tarkoittaa asukkaiden siirtoa vapautuville paikoille eli paikkamäärää ostopalveluissa ei lisätä jonotilanteen niin salliessa. Säästövaikutus näiden osalta on noin 116 000 eur/vuosi.

Laskennallisesti lyhytaikaishoidon tarve ikääntyneille on Leppävirralla 7,5 paikkaa (0,5%:n mukaan laskettuna yli 75v), jotka pyritään järjestämään hankintana yksityiseltä palveluntuottajalta tai perhehoitona Leppävirralta. Tarvittavin osin lyhytaikaishoidossa tukeudutaan Varkauteen.

Mikäli lyhytaikaishoito kyetään järjestämään laskennallisen tarpeen mukaisesti Leppävirralla (tai Varkaudessa) ja tarvittavin osin tukeudutaan ostopalveluun, säästöä saadaan vähintään 400 000€/vuosi. Suunnitelma Riihikodin asumisyksiköstä luopumisen toteutuksesta tehdään kesän 2026 aikana ja toimeenpano aloitetaan syksyllä 2026.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 58
lautakunta

11.06.2026

Ikääntyneiden asumispalveluysiköstä luopuminen, Kangaslampi, Varkaus

Ikähoitk 11.06.2026 § 58
3268/00.01.02.00/2026

Valmistelijat

toimialajohtaja Mikko Korhonen, p. 044 718 6200,
mikko.korhonen(at)pshyvinvointialue.fi,
palveluysikköjohtaja Reetta Kettunen, p. 0400 123 820,
reetta.kettunen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Lautakunta merkitsi tiedoksi saapuneet kannanotot:

- Kannanotto palvelutalon lakkautuspäätöstä vastaan, 10.6.2026, Kangaslammin kyläyhdistys
- Kangaslammin palveluasumisyksikön jatko, 8.6.2026, Varkauden kaupunginhallitus

Jarno Koski teki vastaesityksen, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi.

Leea Oksiala kannatti Jarno Kosken esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska asiassa on tehty pohjaesityksestä poikkeava vastaesitys, suoritetaan asiassa äänestys.

Äänestyksessä JAA on pohjaesitys ja EI Jarno Kosken vastaesitys.

Äänestyksessä annettiin ääniä seuraavasti:

JAA-ääniä 9

EI-ääniä 2

Tyhjiä 0

JAA-ääniä antoivat: Arja Eeva, Tuomo Lapveteläinen,
Arttu Leppäkynnäs, Eija Nissinen, Tiina Nousiainen, Kari Ojala,
Rauno Pikkarainen, Irja Sokka ja Salme Viljakainen

EI-ääniä antoivat: Jarno Koski ja Leea Oksiala

Päätökseksi tuli pohjaesitys.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 58
lautakunta

11.06.2026

Äänestyspöytäkirja on pöytäkirjan liitteenä.

Asian käsittelyä jatkettiin.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan liitteenä Päätöspykälä esittelyt, vaikutusarviot.

Esittelijä ikääntyvien palveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta päättää luopua Kangaslammin palvelukeskuksen ikääntyneiden asumisyksiköstä.

Ennakkovaikutusten arviointi

Palveluiden järjestäminen strategisen tavoitteen mukaisesti taloudellisten reunaehtojen sisällä. On osa talousarvion 2026 ja sen käyttösuunitelman mukaista toteutusta.

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 43

Liitteet ja oheisaineisto

Valmistelu

Eteläisellä alueella tällä hetkellä asumisen käytössä oleva paikkamäärä ylittää selkeästi palvelun strategisen tavoitteen ja on riittävä myös, kun tilannetta tarkastellaan vuoden 2045 tarpeen mukaisesti.

Kangaslammin palvelukeskuksen asumisyksikkö on 20-paikkainen, 2 paikkaa on tilapäisen asumisen käytössä. Yksikkö sijaitsee Kangaslammin kaupunginosassa, jonne on matkaa noin 25 km Varkaudesta. Henkilöstön saatavuus on ollut haasteellista jo vuosia sijainnin takia, myös asiakkaiden saaminen pitkäaikaiseen asumiseen on ollut välillä hankalaa, siksi paikoista 2 on tilapäisessä käytössä.

Kangaslammin palvelukeskuksella on myös tiloja/asuntoja tyhjillään/käyttämättömänä aiheuttaen hyvinvointialueelle vuokrakuluja, joita ei saa kohdistettua asukasvuokriin. Yksikön nettokustannukset ovat noin 0.8m€ Lisäksi vuokrakulua jää

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 58
lautakunta

11.06.2026

maksettavaksi noin 266 000 eur, vaikka vuokrat olisi nostettu ns. kelan enimmäisrajaan (623 eur/kk).

Ympäri vuorokautisen palveluasumisen peittävyys yli 75-vuotiaiden osalta on Varkaudessa 6,9% (sotkanet 2025). Kun se hyvinvointialueella on keskimäärin 6,5%

Asiakkaiden ja heidän omaisten kanssa käydään keskustelu ja etsitään parhaiten soveltuva jatkohoitopaikka. Suunnitelma asumispalveluyksikön luopumisesta ja aikataulutuksesta tehdään kesän 2026 aikana ja toimeenpano aloitetaan syksyllä 2026.

Henkilöstön sijoituessa vapaisiin tehtäviin, säästöpotentiaali on kokonaisuudessaan hieman yli 1m€/vuosi, mikäli jonotilanteen takia ei jouduta lisäämään paikkamääriä ostopalveluna.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 59
lautakunta

11.06.2026

Ikääntyneiden asumispalveluyksiköstä luopuminen, Onnimanni, lisalmi

Ikäihm. 11.06.2026 § 59
3269/00.01.02.00/2026

Valmistelijat	toimialajohtaja Mikko Korhonen, p. 044 718 6200, mikko.korhonen(at)pshyvinvointialue.fi, palveluyksikköjohtaja Reetta Kettunen, p. 0400 123 820 reetta.kettunen(at)pshyvinvointialue .fi
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Pöytäkirjan liitteenä Päätöspykälä esittelyt, vaikutusarviot.
Esittelijä	ikäntyvien palveluiden toimialajohtaja
Päätösehdotus	Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta päättää luopua lisalmen ikäntyneiden asumisyksikkö Onnimannista.
Ennakkovaikutusten arviointi	Palveluiden järjestäminen strategisen tavoitteen mukaisesti taloudellisten reunaehtojen sisällä. On osa talousarviota 2026 ja sen käyttösuunitelmaa
Toimivallan peruste	Hallintosäätö § 43
Liitteet ja oheisaineisto	
Valmistelu	Pohjoisella alueella tällä hetkellä asumisen käytössä olevien paikkojen määrä ylittää selkeästi strategisen tavoitteen ja on riittävä myös, kun tilannetta tarkastellaan vuoden 2045 tarpeen mukaisesti. Onnimanni on kooltaan pieni yksikkö, jossa etenkin ympäri vuorokautisesti asiakkaiden hoitaminen vie paljon resurssia suhteessa asiakasmäärään (yöhoito). Yksikössä on ympäri vuorokautista palveluasumista (9 asiakasta) sekä ns. tavallista palveluasumista (9 paikkaa (tällä hetkellä 5 asiakasta)). Palveluasuminen ei ole nykyisen laisäädännön mukainen palvelumuoto.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 59
lautakunta

11.06.2026

Henkilöstöresurssi on tällä hetkellä yhteiskäytössä koko kiinteistössä, nykyinen henkilökunta hoitaa ympärivuorokautisen ja tavallisen palveluasumisen asiakkaat.

Kiinteistö on Ilvola säätiön omistuksessa oleva kiinteistö. Kyseessä on vanha kiinteistö, johon on tehty perushuoltotyöt vuosien varrella. Kiinteistö vaatisi kokonaisuudessaan remonttia. Kiinteistöstä luopuminen on ollut esillä jo ennen hyvinvointialueelle siirtymistä, mikä on johtanut siihen, että kiinteisössä on korjausvelkaa. Ilvola säätiölle on tarjottu yhteisöllisen asumisen kumppanuusmallin mahdollisuutta. Ilvola säätiö tunnistaa em. mallissa riskejä (tyhjät asunnot /yksikön vetovoima), joten asia ei ole etenemässä.

Valmistelun lähtökohtana on ollut, että tavallisen palveluasumisen asiakkaat siirtyisivät kotiin annettavien palveluiden asiakkaiksi ja kotihoitoa vahvistettaisiin tarvittavin osin (1htv) ja laskennallisesti yksikön 9 työntekijää siirtyisi vapaisiin vakansseihin (säästövaikutus 400 000 €).

Jonotilanteen salliessa ympärivuorokautisen asumisen asiakkaat siirtyisivät vapautuville paikoille. Säästöpotentiaali, jos paikkavähennystä ei ole tarvetta kompensoida jonotilanteen vuoksi on noin 500 000€/vuosi. Ympärivuorokautisen hoivan peittävyys lisämessä on 7,5% (sotkanet) kun se hyvinvointialueella on keskimäärin 6,5%

Asiakkaiden ja heidän omaisten kanssa käydään keskustelut tarkoituksenmukaisen hoidon ja hoitopaikan järjestämiseksi. Onnimannin osalta suunnitelma yksikön luopumisesta valmistellaan kesän 2026 aikana ja toimeenpano tapahtuu syksyn 2026 aikana.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 60
lautakunta

11.06.2026

Ajankohtaiset asiat

Ikäholtk 11.06.2026 § 60

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Esittelijä

ikäntyvien palveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Kokouksessa käydään läpi ajankohtaisia ja valmistelussa olevia asioita sekä saadaan katsaus

- talouden toteumaan
- henkilöstöön
- palvelujen saatavuuteen ja peittävyyteen
- kesäajan toimintaan

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 61
lautakunta

11.06.2026

Oikaisuvaatimus Kiuruveden kotihoidon palveluesihenkilön viran täyttämättä jättämisestä ja määräaikaisen viranhaltijan nimeämisestä

Ikähoitk 11.06.2026 § 61
3072/01.01.01/2026

Valmistelija(t) palvelualuejohtaja Kaija Kokkonen, p.044 718 6407,
kaija.kokkonen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä ikääntyvien palveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen perusteettomana.

Ennakkovaikutusten arviointi
-

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 43

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan oheisaineistona:

- hakuilmoitus
- ansiovertailu
- viranhaltijapäätös
- oikaisuvaatimus

Valmistelu Hanna Kiviharju on tehnyt 21.5.2026 oikaisuvaatimuksen koskien Kiuruveden kotihoidon palveluesihenkilön viran täyttämättä jättämistä ja päätöksessä esitettyä perustelua soveltuvien ja kelpoisten hakijoiden puuttumisesta sekä määräaikaisen viranhaltijan nimeämisestä.

Viran kelpoisuusehtona on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, johon sisältyy tai muutoin on hankittuna soveltuvaa johtamiskoulutusta (väh. 30 op), kokemus esihenkilötehtävistä,

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 61
lautakunta

11.06.2026

terveydenhuollon ammattihenkilöstöstä annetun lain (559/1994) 5§ tai sosiaalihuollon ammattihenkilöstöstä annetun lain (817/2015) 7§:n tai 8§:n mukainen laillistus sekä lupa toimia terveydenhuollon / sosiaalihuollon ammattitehtävissä. Eduksi katsotaan näyttö työyhteisön kehittämisestä tai valmentavan johtajuuden menetelmien käyttämisestä.

Hakemuksia saapui määräaikaan mennessä yksitoista (11), joista haastatteluun kutsuttiin viisi (5) hakijaa. Kaikki hakijat ovat tulleet arvioiduksi yhdenvertaisesti johtamiskokemuksen osalta heidän hakemuksissaan ja ansioluetteloissaan esille tuomien tietojen perusteella. Haastatelluissa ei ollut yhtään sekä soveltuvaa että kelpoista hakijaa.

Virkaan valintaa ohjaa laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 304/2003: Virkasuhteeseen ottaminen *Sellaiseen virkasuhteeseen, joka on ollut julkisesti haettavana, voidaan ottaa vain henkilö, joka on hakenut sitä kirjallisesti ennen hakuajan päättymistä ja silloin täyttää kelpoisuusvaatimukset.*

Kiuruveden palveluesihenkilön viran haastatteluun kutsuttiin hakijat, joilla oli soveltuva korkeakoulututkinto. Hanna Kiviharjulla oli soveltuva sairaanhoitaja (YAMK)-tutkinto suuntauksena digitaaliset terveyspalvelut ja terveyden edistäminen koulutuksessa.

Haastattelun aikana ja valintapäätöstä tehdessä kävimme läpi haastateltavien tutkintoon sisältyviä johtamisopintoja. Hanna Kiviharjulla ei ollut vaadittavaa 30 opintopistettä johtamisopintoja sisältyen hänen YAMK-tutkintoonsa, eikä niitä oltu myöskään suoritettu lisäkoulutuksena. Hanna Kiviharjulla oli 25 opintopistettä johtamisopintoja.

Haastattelutilanteessa Hanna Kiviharju oli aktiivinen. Haastattelussa tuli kuitenkin ilmi, ettei Kiviharjulla ollut riittävää kokemusta tai ymmärrystä kotihoidon toimintaympäristöstä, arjesta ja vaativasta esihenkilötyöstä, jossa korostuu substanssin ymmärrys, koska työntekijät tekevät työtä asiakkaiden kodeissa eivätkä esihenkilön kanssa samassa työpisteessä.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 61
lautakunta

11.06.2026

Viran hakuilmoituksessa painotimme lisäksi laajaa näkemystä kotiin annettavista palveluista sekä aikaisempaa esihenkilökokemusta. Hanna Kiviharjulla ei ollut työkokemusta kotiin annettavista palveluista eikä aikaisempaa esihenkilökokemusta.

Lisäksi eduksi katsottiin näyttö työyhteisön kehittämisestä tai valmentavan johtajuuden menetelmien käyttämisestä. Hanna Kiviharjulla oli näyttöä työmenetelmien kehittämisestä omassa työyhteisössään työntekijäroolissa. Kiviharjulla ei ollut näyttöä valmentavan johtajuuden menetelmien käyttämisestä johtotehtävissä.

Haastatteluvaikutelman ja soveltuvien sekä kelpoisien hakijoiden puutteessa olimme pakotettuja jättämään virkavalinnan tekemättä. Vakituiseksi viranhaltijaksi ei voi ottaa hakijaa, joka ei täytä viran kelpoisuusvaatimuksia.

Palvelutuotannon ja arjen toiminnan kannalta virka tulee täyttää määräaikaaisesti sijaisjärjestelyin. Päädyimme tarjoamaan sijaisuutta haastattelussa parhaiten menestyneelle hakijalle, jolla on soveltuva YAMK-tutkinto, kokemusta esihenkilötyöstä, kokemusta kotiin annettavista palveluista, näyttöä valmentavan johtajuuden käyttämisessä esihenkilötyössä sekä näyttöä työyhteisön kehittämisestä. Hakijalta puuttui osa vaadituista johtamisen opinnoista.

Tehty täyttämättä jättämis päätös on arvioitu uudelleen yhdenvertaisen ja tasapuolisen kohtelun näkökulmasta.

Kuten päätöksessäkin mainittiin, virka tullaan laittamaan uudelleen hakuun syksyllä 2026.

Oikaisuvaatimus tulee hylätä perusteettomana.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 62
lautakunta

11.06.2026

Viranhaltijapäätösten tarkastaminen

Ikäholtk 11.06.2026 § 62

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Toimielimen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Lautakunta ei käytä otto-oikeutta viranhaltijoiden päätöksiin.
Lautakunta hyväksyy viranhaltijapöytäkirjat ja merkitsee tietoon
saatetuksi.

Valmistelu

Hyvinvointialueen hallintosäännön 58 §:n mukaan asia on otettava
ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa
hyvinvointialuelain 139 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä
on tehtävä.

Toimielimen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta
ilmoitettava lautakunnalle niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa
lautakunnan käsiteltäväksi.

Viranhaltijapäätösten osalta viranhaltijan on neljän päivän kuluessa
päätöksen allekirjoittamisesta ilmoitettava lautakunnan alaisten
viranhaltijoiden osalta lautakunnalle.

Lautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätösluettelot
toimitetaan kaksi kertaa viikossa lautakunnan puheenjohtajalle ja
esittelijälle.

Lautakunnalle ei ilmoiteta eikä sillä ole otto-oikeutta
henkilöstöpäätöksiin, jotka koskevat henkilöstöasioita, jotka on
mainittu hallintosäännön luvussa "Toimivalta henkilöstöasioissa".

Esityslistan lisäaineistona jaetaan:

- viranhaltijapäätösluettelo ajalta 12.5.2026 – 1.6.2026

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 63
lautakunta

11.06.2026

Tiedoksisaatettavat asiat

Ikähoitk 11.06.2026 § 63

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Esittelijä

ikäntyvien palveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Lupa- ja valvontavirasto:

- Päätös palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä 20.5.2026, Novocora Oy
- Päätös palveluyksiköiden siirron rekisteröinnistä 25.5.2026, Mehiläinen Oy
- Päätös palveluyksikön muutoksen rekisteröinnistä 26.5.2026, HLS-Avustajapalvelut Oy

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 64
lautakunta

11.06.2026

Muut asiat

Ikaholtk 11.06.2026 § 64

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.49

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 51, § 52, § 53, § 56, § 60, § 62, § 63, § 64

Yllälueteltuihin päätöksiin ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

Seuraavasta päätöksestä ei saa tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 54, § 55, § 57, § 58, § 59**Oikaisuvaatimusohjeet**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus ja laillisuusperustein.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Pohjois-Savon hyvinvointialue/ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta
kirjaamo
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)pshyvinvointialue.fi
Postiosoite: PL 1711, 70211 Kuopio
Käyntiosoite: KYS Pääsairaala, Info, A-ovi, Puijonlaaksontie 2

Käytä suojattua sähköpostia, mikäli oikaisuvaatimus sisältää salassa pidettävää tietoa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusviranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimus on toimitettava hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä maanantaista perjantaihin klo 16.00 mennessä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 61**Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykälää:****Aluevalitus**

Aluevalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen kuitenkin hakea muutosta aluevalituksin myös se, jolla on 1 tai 2 momentin nojalla oikeus tehdä aluevalitus.

Valituksen saa tehdä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen ja -aika

Valituksen voi tehdä ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



tai

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 56 42502

Aluevalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai,

saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjan sisältö ja toimittaminen

Valitus on tehtävä kirjallisesti ja hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelua käyttäen. Myös muu sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus, asuinkunta ja postiosoite, myös kotikunta on hyvä ilmoittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen on vaadittu tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallintotuomioistuimen sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Jos valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen valituskirjelmä on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasiakirjan vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Linkki tuomioistuinmaksulakiin:

Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015 - Ajantasainen lainsäädäntö - FINLEX ®