Lupa- ja valvontavirasto

PL 20, 13035 LVV

POHJOIS-SAVON HYVINVOINTIALUE / KIRJAAMO
PL 1711
70211 KUOPIO
SUOMI

Sijaiskoti Tuvat Oy
Kaartokatu 7a
70620 Kuopio

Päätös palveluyksikön muutoksen rekisteröinnistä

1 Hakija

Sijaiskoti Tuvat Oy
Kaartokatu 7a
70620 Kuopio
3204494-8

2 Hakemus

Sijaiskoti Tuvat Oy (3204494-8) on hakenut palveluyksikön muutoksen rekisteröintiä sosiaali- ja terveydenhuollon palveluntuottajien rekisteriin (Soteri). Haettu muutos:

- henkilöstörakenteen ja -määrän olennainen muutos

3 Ratkaisu

Palveluyksikössä tapahtuvat olennaiset muutokset rekisteröidään Soteri-rekisteriin ratkaisupäivästä lukien.

4 Selvitykset ja tarkastukset

Toimintasuunnitelma ja täydennys 12.10.2026

5 Rekisteröinti

Palveluntuottajien rekisteriin merkitään seuraava muutos palveluyksikössä:

Palveluja tuottava palveluyksikkö:

Kettulan Tupa
OID: 1.2.246.10.32044948.10.2
Kettulanlahdentie 41, 70400 Kuopio

Aloituspäivämäärä: 12.10.2021

Vastuuhenkilö: Nissinen, Jaana Karoliina
Vastuuhenkilön tehtävänimike: Yksikön vastuuhenkilö
Vastuuhenkilön koulutus: Sosionomi (AMK)

Palveluja tuottava palvelupiste:

Kettulan Tupa
OID: 1.2.246.10.32044948.10.1

Kettulanlahdentie 41, 70400 Kuopio

Aloituspäivämäärä: 12.10.2021

Tuotettavat palvelut:

Lastensuojelun laitospalvelu
Asiakaspaikkamäärä: 6
Palvelun antopaikka: Palvelupisteessä

Vastuuhenkilö: Nissinen, Jaana Karoliina

Vastuuhenkilön tehtävänimike: Yksikön vastuuhenkilö

Vastuuhenkilön koulutus: Sosionomi (AMK)

Palvelua antava henkilöstö (oma):
Sosiaalihuollon ammattihenkilöt 3 htv

Terveydenhuollon ammattihenkilöt 1 htv

Lähihoitajat 2 htv

Muu työntekijä, mikä? Yhteiskuntatieteiden maisteri 1 htv

Yhteensä 7 htv *(aiemmin 8 htv)*

Lastensuojelun sosiaalityö ja avohuollon tukitoimet ilman kodin ulkopuolista sijoitusta

Lisätiedot: Lastensuojelun jälkihuoltona annettu itsenäisen selviytymisen tukeminen ja tuettu asuminen
Asiakaspaikkamäärä: 4
Palvelun antopaikka: Palvelupisteessä ja asiakkaan kotona

Vastuuhenkilö: Nissinen, Jaana Karoliina
Vastuuhenkilön tehtävänimike: Yksikön vastuuhenkilö
Vastuuhenkilön koulutus: Sosionomi (AMK)

Palvelupisteessä tuotettavassa lastensuojelun laitospalvelussa tulee olla rekisteröinnin mukainen henkilöstö koko toiminnan ajan riippumatta yksikköön sijoitettujen lasten lukumäärästä.

6 Perustelut

Palveluyksikön olennaista muutosta koskevat edellytykset täyttyvät ja muutos merkitään Soteri-rekisteriin.

Valvontaviranomaisen on palveluntuottajan hakemuksesta tehtävä päätös palveluyksikön rekisteröimisestä ja rekisteröinnin muutoksesta taikka niiden hylkäämisestä.

7 Palveluntuottajan velvollisuudet

Palveluntuottajan on varmistettava asiakas- ja potilasturvallisuus sekä toiminnan lainmukaisuus ja jatkuvuus kaikissa olosuhteissa. Palveluntuottajan toimitilojen, laitteiden, välineiden ja tietojärjestelmien on oltava toiminnalle riittävät ja asianmukaiset. Palvelujen toteuttamisessa tulee olla toiminnan edellyttämä henkilöstö.

Toiminnassa tapahtuvista olennaisista muutoksista tulee hakea muutosrekisteröintiä. Muutoksen toteuttaminen edellyttää aina muutoksesta annettua rekisteröintipäätöstä.

Palveluntuottajalla on velvollisuus pitää valtakunnalliseen palveluntuottajien rekisteriin antamansa sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023) annetun lain 16 §:n mukaiset tiedot ajantasaisina.

Jos määräysvalta palveluntuottajaksi rekisteröidyssä yhteisössä muuttuu tai jos rekisteröity palveluyksikkö siirretään toiselle rekisteröidylle palveluntuottajalle ja palvelutoiminnassa ei tapahdu olennaisia muutoksia, siirron saaneen palveluntuottajan on ilmoitettava siirrosta valvontaviranomaiselle.

Palveluyksikön asiakkaiden palvelujen tarpeessa voi tapahtua nopeasti merkittäviä muutoksia, jolloin rekisteröinnin mukainen välitöntä asiakastyötä tekevän henkilöstön määrä, koulutus ja tehtävärakenne voi osoittautua riittämättömäksi. Palveluntuottajan tulee seurata yksikön asiakkaiden palvelujen tarvetta ja huolehtia omavalvonnallisin toimin siitä, että palveluyksikössä on kaikissa tilanteissa ja kaikkina vuorokauden aikoina asiakkaiden määrään ja palvelutarpeisiin nähden riittävästi välitöntä asiakastyötä tekevää henkilöstöä sekä riittävästi muuta henkilökuntaa välillisiin työtehtäviin.

8 Sovelletut oikeusohjeet

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023), 4-5, 9-10, 12, 16-19, 21, 27, 43 ja 52 §

Lastensuojelulaki (417/2007), 59-60 §

9 Muutoksenhaku

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Itä-Suomen hallinto-oikeuteen. Valitusosoitus on liitteenä.

10 Lisätiedot

Lisätietoja antaa sosiaalihuollon ylitarkastaja Mervi Lyytikäinen, sähköposti mervi.lyytikainen@lvv.fi, puhelin 0295 254 523

Ratkaistu: 22.10.2026
Ratkaisija: Lyytikäinen Mervi (LVV)
Virka-asema: Sosiaalihuollon ylitarkastaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asiankäsittelyjärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

11 Suoritemaksu ja jakelu

Suoritemaksu

360 €

Maksu sisältää:

Muu palveluyksikön tai yhteisen palveluyksikön rekisteröinnin olennainen muutos (henkilöstörakenne ja -määrä), 360 euroa

Maksun määräytyminen ja muutoksenhaun peruste

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023) 49 §
Valtion maksuperustelaki (150/1992) 3-4, 6, 8, 11, 11 a ja 12 §
Valtion maksuperusteasetus (211/1992) 1-3 ja 6 §
Valtioneuvoston asetus Lupa- ja valvontaviraston maksuista vuonna 2026 (1177/2025) 2, 4 ja 6 § ja liitteen kohta 1.2

Valtion talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskus laskuttaa suoritemaksun palvelujen tuottajalta. Jos laskua ei makseta viimeistään eräpäivänä, peritään lisäksi säädetty viivästysmaksu. Maksut ovat ulosottokelpoisia ilman tuomiota tai päätöstä.

Maksuvelvollinen, joka katsoo, että maksun määräämisessä on tapahtunut virhe, voi vaatia siihen oikaisua Lupa- ja valvontavirastolta kuuden kuukauden kuluessa maksun määräämisestä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteella:
Lupa- ja valvontavirasto
Kirjaamo
PL 20, 13035 LVV
puh. 0295 254 000
sähköposti kirjaamo@lvv.fi

Päätös

Sijaiskoti Tuvat Oy

Tiedoksi

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Liitteet

Valitusosoitus päätökseen
Oikaisuvaatimusohje suoritemaksuun
Rekisteriote

Lupa- ja valvontavirasto
Postiosoite: PL 20, 13035 LVV
Puhelinvaihde: 0295 254 000
kirjaamo@lvv.fi | lvv.fi

Rekisteriote

Palveluntuottajien rekisteri Soteri

Rekisteröinnin tiedot

Toimiala	Sosiaalihuolto	Rekisteröinnin myöntämispäivä	12.10.2021
Viranomainen	Lupa- ja valvontavirasto		

Palveluntuottaja

Nimi	Sijaiskoti Tuvat Oy		
Y-tunnus	3204494-8		
Sektori	Yksityinen		
OID-koodi	1.2.246.10.32044948.10.0		
Yritysmuoto	Osakeyhtiö		
Toiminimi	Sijaiskoti Tuvat Oy		
Postiosoite	Kaartokatu 7a 70620, KUOPIO		
Puhelinnumero	0503594322	Sähköposti	merja.huttunen@tuvat.fi
Internetosoite	www.tuvat.fi		
Kotikunta	Kuopio		
Palveluntuottajan hallinnollinen vastuuhenkilö			
Nimi	Huttunen Merja Hannele		
Puhelinnumero	0503594322	Sähköposti	merja.huttunen@tuvat.fi
Rekisteröinnin yhteyshenkilöt			
Nimi	Huttunen Merja		
Puhelinnumero	0503594322	Sähköposti	merja.huttunen@tuvat.fi

Palveluyksikköjen tiedot

1. Palveluyksikkö - Kettulan Tupa			
OID-koodi	1.2.246.10.32044948.10.2		
Postiosoite	Kettulanlahdentie 41 70400, KUOPIO		
Puhelinnumero	0503594322	Sähköposti	merja.huttunen@tuvat.fi
Aloituspäivä	12.10.2021		
Palveluyksikön vastuuhenkilöt			
Nimi	Nissinen Jaana Karoliina		
Tehtävänimike	Yksikön vastuuhenkilö		
Aloituspäivä	16.9.2024		

Palvelupisteiden tiedot

1.1. Palvelupiste - Kettulan Tupa			
OID-koodi	1.2.246.10.32044948.10.1		
Käyntiosoite	Kettulanlahdentie 41 70400, KUOPIO		
Puhelinnumero	0503594322	Sähköposti	merja.huttunen@tahkontupa.fi
Aloituspäivä	12.10.2021		
Sijaintikunta	Kuopio		
Toimintakunnat	Kuopio		

Tuotettavat palvelut

1.1.1. Palvelu - Lastensuojelun laitospalvelu			
Asiakasryhmä	Lapset ja nuoret	Asiakaspaikat	6
Palvelun antopaikka	Palvelupisteessä		
Lisätieto			
Palvelun vastuuhenkilöt			
Nimi	Nissinen Jaana Karoliina		
Tehtävänimike	Tahkon Tupa yksikön vastuuhenkilö 50 %		
Aloituspäivä	8.10.2024		

Henkilöstöryhmät	Oma	Alihankittu	Vuokra
AMK-tutkinto ja/tai ylempi korkeakoulututkinto			
Sosiaalihuollon ammattihenkilöt	3,00		
Terveydenhuollon ammattihenkilöt	1,00		
Sosiaali- ja terveysalan perustutkinnot ja muut työntekijät			
Lähihoitajat	2,00		
Muu työntekijä, mikä (Yhteiskuntatieteiden maisteri)	1,00		
Yhteensä	**7,00**		

1.1.2. Palvelu - Lastensuojelun sosiaalityö ja avohuollon tukitoimet ilman kodin ulkopuolista sijoitusta			
Asiakasryhmä	Lapset ja nuoret	Asiakaspaikat	4
Palvelun antopaikka	Palvelupisteessä ja potilaan tai asiakkaan kotona		
Lisätieto	Lastensuojelun jälkihuoltona annettu itsenäisen selviytymisen tukeminen ja tuettu asuminen		
Palvelun vastuuhenkilöt			
Nimi	Nissinen Jaana Karoliina		
Tehtävänimike			
Aloituspäivä	8.10.2024		

Henkilöstöryhmät	Oma	Alihankittu	Vuokra
Sosiaali- ja terveysalan perustutkinnot ja muut työntekijät			

Lähihoitajat	1,00		
Yhteensä	**1,00**		