

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta

Aika 08.10.2026 klo 13:00 - 14:21

Paikka Pohjois-Savon hyvinvointialue, hallintokeskus, rak 10, 1 krs. tai
teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 87	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 88	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 89	Asioiden käsittelyjärjestys	6
§ 90	Ajankohtaiset asiat	7
§ 91	Talousarviovalmistelu 2027, ikääntyneiden palvelut	8
§ 92	Pohjois-Savon alueellisen toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan asettaminen ajalle 1.1.2027 - 31.12.2030	9
§ 93	Tiedoksisaatettavat asiat	13
§ 94	Muut asiat	14

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Viljakainen Salme	puheenjohtaja	
	Koski Jarno	varapuheenjohtaja	
	Eeva Arja	jäsen	
	Lapveteläinen Tuomo	jäsen	
	Leppäkynnäs Arttu	jäsen	
	Nissinen Eija	jäsen	
	Ålander Johanna	varajäsen	
	Ojala Kari	jäsen	
	Oksiala Leea	jäsen	
	Pikkarainen Rauno	jäsen	
	Sokka Irja	jäsen	
	Räsänen Jorma	ikäihmisten neuvoston edustaja	
	Kokkonen Kaija Anneli	esittelijä	
	Raatikainen Riitta	aluehallituksen puheenjohtaja	
	Mykkänen Minna	johtaja ylihoitaja	
	Heiskanen Päivi	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Hedman Antti		
	Korhonen Marko		
	Remes Sami		
	Solmari Kirsi		
	Nousiainen Tiina		

Allekirjoitukset

Salme Viljakainen
puheenjohtajaPäivi Heiskanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

87 - 94

Pöytäkirjan tarkastus Pvm

Tuomo Lapveteläinen
pöytäkirjantarkastajaArttu Leppäkynnäs
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävillä Pohjois-Savon hyvinvointialueen verkkosivuilla www.pshyvinvointialue.fi alkaen 14.10.2026

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 87
lautakunta

08.10.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 87

Päätös

Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kutsu kokoukseen on toimitettu sähköisen kokousjärjestelmän kautta. Kutsu on lähetetty Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännön 164 §:n mukaisesti vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaisesti toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 88
lautakunta

08.10.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Ikäihmisten 08.10.2026 § 88

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tuomo Lapveteläinen ja Arttu Leppäkynnäs.

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajat tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajat toiminevat myös ääntenlaskijoina mahdollisten äänestysten sattuessa. Vuorossa ovat Tuomo Lapveteläinen ja Arttu Leppäkynnäs.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 89
lautakunta

08.10.2026

Asioiden käsittelyjärjestys

Ikäihmisten 08.10.2026 § 89

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus

Toimielin hyväksyy esityslistan kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 90
lautakunta

08.10.2026

Ajankohtaiset asiat

Ikäholtk 08.10.2026 § 90

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Esittelijä

ikääntyneiden palveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Kokouksessa käydään läpi ajankohtaisia ja valmistelussa olevia asioita sekä saadaan katsaus

- talouden toteumaan
- henkilöstöön
- palvelujen saatavuuteen ja peittävyyteen

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 91
lautakunta

08.10.2026

Talousarviovalmistelu 2027, ikääntyneiden palvelut

Ikähoitk 08.10.2026 § 91
2215/02.02.00/2026

Valmistelija vs. toimialajohtaja Kaija Kokkonen, p. 044 718 6407,
kaija.kokkonen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös
Merkittiin tiedoksi.

Esittelijä ikääntyneiden palveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta merkitsee
valmistelutilanteen tiedoksi.

Ennakkovaikutusten arviointi

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 43

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan oheisaineistona:

Valmistelu Kokouksessa käydään läpi ajankohtainen tilanne talousarvio 2027
valmistelun osalta.

Aluehallitus	§ 299	21.09.2026
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 92	08.10.2026

Pohjois-Savon alueellisen toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan asettaminen ajalle 1.1.2027 - 31.12.2030

Ikähoitk 08.10.2026 § 92
5253/00.01.02.00/2026

Valmistelija(t) vs. toimialajohtaja Kaija Kokkonen, p. 044 718 6407,
kaija.kokkonen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä ikääntyneiden palveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta nimeää toimeentulotuen alueelliseen neuvottelukuntaan vuosille 2027-2030 varsinaiseksi jäseneksi johtava sosiaalityöntekijä Antero Nissisen ja varajäsenksi gerontologinen sosiaalityöntekijä Sara Salmelan.

Ennakkovaikutusten arviointi

-

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 43

Liitteet ja oheisaineisto

Valmistelu
Aluehallitus on 21.9.2026 § 299 päättänyt pyytää ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakuntaa nimeämään jäsenen ja varajäsenen toimeentulotuen alueelliseen neuvottelukuntaan vuosille 2027-2030. Nimeämiset pyydetään 31.10.2026 mennessä, jonka jälkeen aluehallitus asettaa Pohjois-Savon alueellisen toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan erillisellä päätöksellä.

Esitän, että toimeentulotuen alueellisen neuvottelukuntaan vuosille 2027-2030 ikääntyneiden palveluista nimetään varsinaiseksi jäseneksi johtava sosiaalityöntekijä Antero Nissinen ja varajäsenksi gerontologinen sosiaalityöntekijä Sara Salmela.

Aluehallitus	§ 299	21.09.2026
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 92	08.10.2026

Ahall 21.09.2026 § 299

Valmistelija(t) Heli Pärnänen, puh. 044 718 8420,
heli.parnanen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää:

1. hyväksyä Pohjois-Savon alueellisen toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan rakenteen
2. pyytää ikäihmisten ja hoivapalveluiden, perhe- ja vammaispalveluiden (2 jäsentä) ja yleisten palveluiden lautakuntaa, Pohjois-Savon järjestöneuvostoa, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen neuvottelukuntaa ja Kansaneläkelaitoksen Itäistä vakuutuspiiriä nimeämään jäsenen ja varajäsenen toimeentulotuen alueelliseen neuvottelukuntaan vuosille 2027-2030. Nimeämiset pyydetään 31.10.2026 mennessä, jonka jälkeen aluehallitus asettaa Pohjois-Savon alueellisen toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan erillisellä päätöksellä. Toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan asettamispäätöksen yhteydessä nimetään puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja. Puheenjohtajan tulee olla hyvinvointialueen viranhaltija. Aluehallitus päättää samassa yhteydessä neuvottelukunnan jäsenille, sihteerille sekä asiantuntijoille maksettavista palkkioista ja kustannusten korvaamisesta.

Ennakkovaikutusten arviointi

-

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 36

Liitteet ja oheisaineisto

-

Aluehallitus	§ 299	21.09.2026
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 92	08.10.2026

Valmistelu

Valtioneuvosto on antanut asetukset valtakunnallisesta sekä hyvinvointialueiden toimeentulotukiasioden neuvottelukunnista (1197/2022). Neuvottelukuntien tehtävistä on säädetty 1.1.2023 voimaantulleessa toimeentulotukilaissa (1023/2022 §27e).

Aluehallitus on kokouksessaan 14.8.2023 § 235 asettanut Pohjois-Savon alueellisen toimeentulotukiasioden neuvottelukunnan ajalle 1.10.2023-31.12.2026.

Hyvinvointialue asettaa alueellisen toimeentulotukiasioden neuvottelukunnan, jonka tehtävänä on tehdä esityksiä ja antaa lausuntoja toimeentulotukiasioden käsittelyn kehittämisestä sekä yhteistyön toteuttamista koskevista asioista alueellaan. Neuvottelukuntaan kuuluu Kansaneläkelaitoksen ja hyvinvointialueen sosiaalihuollon edustus. Neuvottelukunnan tehtävistä ja tarkemmasta kokoonpanosta säädetään valtioneuvoston asetuksella.

Valtioneuvoston asetuksen mukaan alueellisessa neuvottelukunnassa on puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja vähintään kuusi muuta jäsentä. Kullakin jäsenellä puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajaa lukuun ottamatta on henkilökohtainen varajäsen. Neuvottelukunta koostuu hyvinvointialueella toimivien viranomaisten ja kansalaisyhteiskunnan edustajista sekä Kansaneläkelaitoksen edustajasta, jonka Kansaneläkelaitos ilmoittaa. Puheenjohtajan tulee olla hyvinvointialueen viranhaltija. Hyvinvointialue määrää puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan sekä muut jäsenet ja varajäsenet neljäksi vuodeksi kerrallaan. Hyvinvointialue voi nimittää neuvottelukuntaan pysyviä asiantuntijoita.

Neuvottelukunta voi tarpeen mukaan kuulla myös muita asiantuntijoita. Neuvottelukunta päättää toimintansa järjestämistä koskevista menettelytavoista. Neuvottelukunnalla voi olla jaostoja asioiden valmistelua varten. Neuvottelukunta raportoi toiminnastaan sosiaali- ja terveysministeriölle vuosittain. Neuvottelukunnan jäsenille, sihteerille sekä asiantuntijoille maksettavista palkkioista ja kustannusten korvaamisesta päättää hyvinvointialue.

Jos neuvottelukunnan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, muu jäsen tai varajäsen eroaa kesken toimikauden, hyvinvointialue määrää hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi uuden henkilön.

Aluehallitus	§ 299
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 92

21.09.2026
08.10.2026

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 93
lautakunta

08.10.2026

Tiedoksisaatettavat asiat

Ikäihmisten 08.10.2026 § 93

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Esittelijä

ikääntyneiden palveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Lupa- ja valvontavirasto:

- Päätös palveluyksikön rekisteröinnistä 29.9.2026, Attendo Aurinkopuisto oy
- Päätös palveluyksikön muutoksen rekisteröinnistä 30.9.2026, Med Group Oy

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 94
lautakunta

08.10.2026

Muut asiat

Ikaholtk 08.10.2026 § 94

Muita asioita ei ollut.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.21

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 87, § 88, § 89, § 90, § 91, § 93, § 94

Yllälueteltuihin päätöksiin ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

Seuraavasta päätöksestä ei saa tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 92

Oikaisuvaatimusohjeet

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus ja laillisuusperustein.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Pohjois-Savon hyvinvointialue/ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta
kirjaamo
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)pshyvinvointialue.fi
Postiosoite: PL 1711, 70211 Kuopio
Käyntiosoite: KYS Pääsairaala, Info, A-ovi, Puijonlaaksontie 2

Käytä suojattua sähköpostia, mikäli oikaisuvaatimus sisältää salassa pidettävää tietoa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusviranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimus on toimitettava hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä maanantaista perjantaihin klo 16.00 mennessä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.