

Aluehallitus

Aika 30.03.2026 klo 09:00 - 14:38

Paikka Pohjois-Savon hyvinvointialue, hallintokeskus, rak 10, 1 krs.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 101	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	6
§ 102	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 103	Asioiden käsittelyjärjestys	7
§ 104	Sisäisen tarkastuksen vuosiraportointi 2025	8
§ 105	Sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelma 2026	10
§ 106	Pohjois-Savon hyvinvointialueen sisäisen tarkastuksen toimintaohje	12
§ 107	Pohjois-Savon hyvinvointialueen henkilöstökertomus vuodelta 2025	14
§ 108	Pohjois-Savon hyvinvointialueen tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2025	16
§ 109	Autojen vuokrauspalveluiden kilpailutus	19
§ 110	Talouden toteuma tammi-helmikuu 2026	21
§ 111	Pohjois-Savon hyvinvointialueen edunvalvonnan tavoitteet 2026-2029	23
§ 112	Palvelujärjestelmän uudistuksen toimeenpano, Ahall 30032026	25
§ 113	Suunnitelma ikääntyneen väestön tukemiseksi	27
§ 114	Ajankohtaiset asiat	41
§ 115	Valtuustoaloite, Neuropsykiatrisen ja oppimisen tuen osaamisyksikön perustaminen	42
§ 116	Valtuustoaloite Selkokielineen ohjeistus maksukaton seurantaan sekä mahdollisuuteen hakea asiakasmaksun alentamista tai perimättä jättämistä	46
§ 117	Valtuustoaloite, Sosiaali- ja terveystieteiden palvelujen asiakasmaksujen perimättä jättäminen vähävaraisiksi tunnistettavilta asiakkailta	48
§ 118	Potilas- ja sosiaaliasiavastaavien selvitys vuodesta 2025	50
§ 119	Aluehallitukselle tiedoksi annettavat lausuntopyyntö ja lausunnot	54
§ 120	Lautakuntien ja jaostojen päätösten tarkistaminen	56
§ 121	Viranhaltijapäätösten tarkistaminen 2.3.-23.3.2026	58

§ 122	Muut asiat	59
§ 123	Testamentti (JulkL 24 §, kohta 23)	60
§ 124	Testamentti (JulkL 24 §, kohta 23)	61
§ 125	Oikaisuvaatimus, kadonneet korut (JulkL 24 §, kohta 25)	62
§ 126	Oikaisuvaatimus, tukisukat (JulkL 24 §, kohta 25)	63
§ 127	Oikaisuvaatimus, matkakulut (JulkL 24 §, kohta 25)	64
§ 128	Vaatimus työntekijälle esitutkinnassa aiheutuneista asianajokuluista (JulkL 24 §, kohta 3)	65
§ 129	Vaatimus, PALI-maksut, Sansia ja Kuopion kaupunki (JulkL 24 §, kohta 25)	66

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Raatikainen Riitta	aluehallituksen puheenjohtaja	
	Hedman Pia	aluehallituksen 1. varapuheenjohtaja	
	Rossi Markku	aluehallituksen 2. varapuheenjohtaja	
	Kanniainen Aino	jäsen	
	Lötjönen Vesa	jäsen	
	Miettinen Heikki	jäsen	
	Pitkänen Juha	jäsen	
	Rautiainen Merja	jäsen	
	Suna Sassa	jäsen	
	Taipale Pekka	jäsen	
	Vornanen Ahti-Pekka	jäsen	
	Väätäinen Tuula	jäsen	
	Kokki Hannu	aluevaltuuston puheenjohtaja	
	Partanen Karoliina	aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja	Poistui § 110 jälkeen klo 11.50
	Korhonen Marko	esittelijä	
	Niemeläinen Janne	pöytäkirjanpitäjä	Poistui § 114 aikana klo 13.28
	Antikainen Mari	henkilöstöjohtaja	Poistui § 111 aikana klo 11.58. Liittyi kokoukseen § 114 aikana klo 13.13.
	Hedman Antti	vastaava lääkäri	Poistui § 114 aikana klo 13.28
	Janhonen Kari	talousjohtaja	Poistui § 104 aikana klo 10.15 ja saapui § 109 aikana klo 10.52, poistui § 114 aikana klo 13.28
	Jestola Eija	toimilinjajohtaja	
	Kantanen Kati	toimialajohtaja	
	Kettunen Anne	viestintä- ja markkinointijohtaja	
	Koponen Jukka	toimialajohtaja	
	Korhonen Mikko	toimialajohtaja	Poistui § 114 aikana klo 13.28
	Lampi Jussi	strategiajohtaja	
	Mykkänen Minna	johtaja ylihoitaja	Poistui § 110 jälkeen klo 11.50
	Pekkarinen Tuomo	tietohallintojohtaja	Poistui § 110 jälkeen klo 11.50

Remes Sami	toimilinjajohtaja	Poistui § 114 aikana klo 13.28
Saarinen Jari	toimialajohtaja	Poistui § 120 jälkeen klo 9.16
Solmari Kirsi	sosiaalihuollon asiantuntijajohtaja	Liittyi § 120 aikaan klo 9.17. Poistui § 110 jälkeen klo 11.50
Kauppinen Virpi Räsänen Henna Yli-Monni Katja	tekninen sihteeri tekninen sihteeri asiantuntija	Läsnä § 104 ajan klo 10.06 - 10.36
Kurola Jouni	asiantuntija	Läsnä § 120 ajan klo 9.02 - 9.16
Vaattovaara Jenni	varajäsen	
Poissa Ähman Kati Pellikka Minna		

Allekirjoitukset

Riitta Raatikainen
puheenjohtaja

Janne Niemeläinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

101 - 129

Pöytäkirjan tarkastus 31.3.2026

Merja Rautiainen
pöytäkirjantarkastaja

Tuula Väätäinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävillä Pohjois-Savon hyvinvointialueen
verkkosivuilla www.pshyvinvointialue.fi alkaen 01.04.2026

Aluehallitus

§ 101

30.03.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ahall 30.03.2026 § 101

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kutsu kokoukseen on toimitettu sähköisen kokousjärjestelmän kautta. Kutsu on lähetetty Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännön 164 §:n mukaisesti vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaisesti toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Aluehallitus

§ 102

30.03.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Ahall 30.03.2026 § 102

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Merja Rautiainen ja Tuula Väätäinen.

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajat tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajat toiminevat myös ääntenlaskijoina mahdollisten äänestysten sattuessa. Vuorossa ovat Merja Rautiainen ja Tuula Väätäinen.

Aluehallitus § 103 30.03.2026

Asioiden käsittelyjärjestys

Ahall 30.03.2026 § 103

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että: -§120 käsitellään § 103 jälkeen.
Hyväksyttiin.

Päätösehdotus

Toimielin hyväksyy esityslistan kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Aluehallitus

§ 104

30.03.2026

Sisäisen tarkastuksen vuosiraportointi 2025Ahall 30.03.2026 § 104
862/00.03.01/2025Valmistelija(t) Katja Yli-Monni, puh. 044 711 3202, katja.yli-
monni(at)pshyvinvointialue.fi**Päätös**

Merkitään pöytäkirjaan, että:

- Katja Yli-Monni oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan klo 10.06 - 10.36
- Kari Janhonen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 10.15.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi sisäisen tarkastuksen raportoinnin vuodesta 2025.

Ennakkovaikutusten arviointi

Ei ennakkovaikutusten arvioinnin piirissä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 36, kohta 7 ja § 108

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan oheisaineistona:

- Sisäisen tarkastuksen vuosiraportointi (JulkiL 24 § k 15)

Valmistelu

Sisäinen tarkastus on riippumatonta ja objektiivista arviointi-, varmistus- sekä konsultointitoimintaa, jonka tarkoituksena on tuottaa lisäarvoa organisaatiolle ja parantaa sen toimintaa. Sisäinen tarkastus ottaa toiminnassaan huomioon hyvinvointialueen arvot ja organisaation tavoitteet. Sisäinen tarkastus tukee sisäistä valvontaa ja auttaa hyvinvointialueen ylintä johtoa hyvinvointialueen ja hyvinvointialuekonsernin tavoitteiden saavuttamisessa.

Aluehallitus

§ 104

30.03.2026

Aluehallitus hyväksyi sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelman 2025 (vuosisuunnitelman) 10.2.2025 § 40. Sisäisen tarkastuksen toimintaohjeen mukaan sisäinen tarkastus raportoi arvioinnin tuloksista sekä esittää toimenpide-ehdotuksia järjestelmän kehittämiseksi. Sisäinen tarkastus raportoi tarkastuskohtaiset tulokset hyvinvointialuejohtajalle. Aluehallituksella sisäisen tarkastuksen toiminta raportoidaan vuosittain yhteenvetona.

Vuosisuunnitelmassa tarkastuskohteita määritettiin kuusi, huomioiden sisäisen tarkastuksen käytettävissä olleet resurssit sekä tehtävät tarkastuslautakunnan käsiteltäviksi tulevien asioiden valmistelussa. Vuosisuunnitelmaa muutettiin vuoden 2025 kuluessa vastaamaan hyvinvointialueen johdon tietotarpeita.

Vuoden 2025 aikana sisäisessä tarkastuksessa arvioitiin muun muassa taloutta, kotoutumiskorvausprosessia, lahjoitusvarojen käyttöprosessia, ikääntyneiden palvelutarpeen arviointiprosessia sekä pelastustoimen resursointia. Sopimuksettomien hankintojen toteutumiseen liittyen toteutettiin jatkoseuranta.

Sisäinen tarkastus ottaa vastaan myös hyvinvointialueen sisäiseen Whistleblow-ilmoituskanavaan saapuvat ilmoitukset. Vuoden 2025 aikana ilmoituksia saapui 13, joista avattiin seitsemän tutkintaa. Osa tehdyistä tutkinnoista johti käsittelyryhmän selvitykseen sekä toimintojen kehittämiseen.

Aluehallitus § 105 30.03.2026

Sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelma 2026

Ahall 30.03.2026 § 105
377/00.03.01/2026

Valmistelija(t)	Katja Yli-Monni, puh. 044 711 3202, katja.yli-monn(at)pshyvinvointialue.fi
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	hyvinvointialuejohtaja
Päätösehdotus	Aluehallitus päättää hyväksyä sisäisen tarkastuksen suunnitelman vuodelle 2026.
Ennakkovaikutusten arviointi	Sisäinen tarkastus tukee sisäistä valvontaa ja auttaa ahyvinvointialueen ylintä johtoa hyvinvointialueen ja hyvinvointialuekonsernin tavoitteiden saavuttamisessa.
Toimivallan peruste	Hallintosääntö § 36, kohta 7 ja § 108
Liitteet ja oheisaineisto	Esityslistan oheisaineistona: - Sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelma 2026 (JulkL 24 §, kohta 15)
Valmistelu	Sisäinen tarkastus on riippumatonta ja objektiivista arviointi-, varmistus- sekä konsultointitoimintaa, jonka tarkoituksena on tuottaa lisäarvoa organisaatiolle ja parantaa sen toimintaa. Sisäinen tarkastus laatii vuosittaisen riskilähtöisen sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelman (vuosisuunnitelma). Suunnitelma perustuu hyvinvointialueen strategiaan ja tavoitteisiin, dokumentoituun riskiarviointiin, johdon ja muiden avainhenkilöiden esittämiin näkemyksiin tarkastuskohteista sekä sisäisen tarkastuksen toiminnassaan tunnistamiin riskialueisiin.

Aluehallitus

§ 105

30.03.2026

Arviointipäällikkö laatii ja esittelee vuosittain sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelman sekä resurssitarpeet aluehallituksen hyväksyttäväksi. Toimintasuunnitelmassa otetaan huomioon myös sisäisen tarkastuksen toiminnan ja henkilöstön kehittämiseen liittyvät tehtävät.

Aluehallitus

§ 106

30.03.2026

Pohjois-Savon hyvinvointialueen sisäisen tarkastuksen toimintaohjeAhall 30.03.2026 § 106
335/00.01.02.00/2022

Valmistelija(t)

Katja Yli-Monni, puh. 044 717 3202, katja.yli-
monni(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää hyväksyä hyvinvointialueen sisäisen
tarkastuksen toimintaohjeen.

Ennakkovaikutusten arviointi

Toimintaohje määrittelee Pohjois-Savon hyvinvointialuekonsernin
sisäisen tarkastuksen tarkoituksen, toimivallan, vastuut, tietojen
saantioikeuden ja aseman organisaatiossa.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 36, kohta 7 ja § 108

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan liitteenä:

- Sisäisen tarkastuksen toimintaohje

Valmistelu

Sisäisen tarkastuksen työtä ohjaavat sisäisen tarkastuksen
ammattistandardit ja eettiset periaatteet. Kansainväliset sisäisen
tarkastuksen standardit ohjaavat sisäisen tarkastuksen hallinnointia,
johtamista ja toteuttamista. Sisäisen tarkastuksen toimintaohjetta on
päivitetty huomioiden päivittyneet kansainväliset ammattistandardit.Sisäinen tarkastus on riippumatonta ja objektiivista arviointi-,
varmistus- sekä konsultointitoimintaa, jonka tarkoituksena on tuottaa
lisääarvoa organisaatiolle ja parantaa sen toimintaa. Sisäinen
tarkastus edistää toiminnallaan hyvän johtamis- ja hallintotavan,
sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kehittymistä.

Aluehallitus

§ 106

30.03.2026

Toimintaohje määrittelee Pohjois-Savon hyvinvointialuekonsernin sisäisen tarkastuksen tarkoituksen, toimivallan, vastuut, tietojen saantioikeuden ja aseman organisaatiossa.

Aluehallitus

§ 107

30.03.2026

Pohjois-Savon hyvinvointialueen henkilöstökertomus vuodelta 2025Ahall 30.03.2026 § 107
1325/01.00.00/2026Valmistelija(t) Mari Antikainen, puh 044 718 6402,
mari.antikainen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että:

- asia käsiteltiin ennen § 104 - 106
 - Kirsi Solmari liittyi kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 9.17.
- Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää:

1. hyväksyä henkilöstökertomuksen ja sen sisällön vuodelta 2025
2. esittää henkilöstökertomuksen edelleen aluevaltuustolle hyväksyttäväksi.

Ennakkovaikutusten arviointi

-

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 36

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan liitteenä:

- Pohjois-Savon hyvinvointialueen henkilöstökertomus vuodelta 2025

Valmistelu

Henkilöstökertomus täydentää osaltaan toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tietoja henkilöstövoimavarojen nykytilasta ja kehityssuunnasta. Tietoaineisto on koottu Pohjois-Savon hyvinvointialueetasoisena. Lähdeaineistona henkilöstökertomuksessa on käytetty MonetTieto -raportointijärjestelmää, joka on hyvinvointialueelle vahvistettu henkilöstöraporttijärjestelmäksi. Raporttitietoja on lisäksi poimittu myös mm. KuntaRekrystä ja Talent-koulutusjärjestelmästä.

Aluehallitus

§ 107

30.03.2026

Henkilöstömääriä ja henkilötyövuosien määriä koskevat tilastot otetaan järjestelmistä poikkileikkaustilastoina, koska tiedot päivittyvät päivittäin. Poikkileikkausajankohta aiheuttaa sen, että eri ajankohtina ajetuissa raporteissa voi esiintyä tilastollista vaihtelua.

Henkilöstökertomuksen sisällössä on otettu huomioon Kunta- ja hyvinvointialueuetyönantajien (KT) ja kunta-alan pääsopijajärjestöjen suositus henkilöstöraportoinnin sisällöstä. Henkilöstökertomus on tarkoitettu hyvinvointialueella työyhteisöjen sekä johdon ja poliittisten päätöksentekijöiden käyttöön tilannekatsaukseksi hyvinvointialueen henkilöstön tunnusluvuista.

Henkilöstökertomuksessa vertailtavia mittareita ovat mm. henkilötyövuodet, henkilöstön ikärakenne, vakinaisen henkilöstön vaihtuvuus, sairauspoissaolot ja koulutuspäivät.

Henkilöstökertomus on käsitelty yhteistoimintaelimessä 18.3.2026.

Aluehallitus

§ 108

30.03.2026

Pohjois-Savon hyvinvointialueen tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2025Ahall 30.03.2026 § 108
1118/02.02.01/2026

Valmistelija(t) Kari Janhonen, puh. 044 717 2078,
kari.janhonen(at)pshyvinvointialue.fi,
Ulla Heide puh. 040 4894 220, ulla.heide(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus Aluehallitus päättää:
1) hyväksyä Pohjois-Savon hyvinvointialueen tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen 1.1.2025-31.12.2025, allekirjoittaa ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi.
2) valtuuttaa talousjohtajan tekemään tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen tarvittaessa tarpeelliseksi todettuja tarkennuksia ja teknisiä korjauksia tilintarkastuksen yhteydessä ennen aluevaltuuston käsittelyä
3) saattaa tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen aluevaltuuston hyväksyttäväksi.

Ennakkovaikutusten arviointi Hyvinvointialuelain mukaan vuosien 2023-2025 kumulatiivinen alijäämä on katettava vuoden 2026 loppuun mennessä, mihin hyvinvointialue ei pysty. Tiedossa on, että hyvinvointialuelakia tullaan muuttamaan siten, että alijäämisen kattamiselle voidaan hakea lisäaikaa vuoden 2029 loppuun saakka.

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 36

Liitteet ja oheisaineisto Esityslistan liitteenä:
- Pohjois-Savon hyvinvointialueen tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2025

Valmistelu **Tilinpäätös**
Hallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se

Aluehallitus

§ 108

30.03.2026

tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva hyvinvointialueen tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toinnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat aluehallituksen jäsenet sekä hyvinvointialuejohtaja.

Toimintakertomus

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta hyvinvointialueella. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista hyvinvointialueen talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa hyvinvointialueen taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Aluehallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Hyvinvointialueen tilinpäätös

Tilikauden tulos ennen tuloksenkäsittelyeriä on 5 343 779,49 euroa ylijäämäinen.

Aluehallitus esittää tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa:

Tuloutetaan tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 34 117,39 euroa ja rahastojen lisäyksiä 72 226,84 euroa, yhteensä –38109,45 euroa.

Tilinpäätöskirjausten jälkeen tilikauden ylijäämä on 5 305 670,04 euroa. Ylijäämä esitetään kirjattavaksi taseen yli/alijäämätilille.

Hyvinvointialuelain edellyttämä hyvinvointialueen toimintakertomus, tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot, talousarvion toteutumavertailu sekä konsernitilinpäätös liitetietoineen ovat liitteenä.

Konsernitilinpäätös

Aluehallitus

§ 108

30.03.2026

Pohjois-Savon hyvinvointialueen konsernin tilikauden ylijäämä on 7 583 812,19 euroa.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen konsernitilinpäätökseen on yhdistetty tytäryhteisöt sekä Islab hyvinvointiyhtymäkonsernin tilinpäätös jäsenosuuksien mukaisessa suhteessa.

Aluehallitus

§ 109

30.03.2026

Autojen vuokrauspalveluiden kilpailutusAhall 30.03.2026 § 109
2044/02.08.01/2026

Valmistelija(t)

Jukka Koponen, puh. 044 718 8101,
jukka.koponen(at)pshyvinvointialue.fi
Risto-Matti Raatikainen, puh. 044 717 5349, risto-
matti.raatikainen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että:
- Kari Janhonen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo
10.52
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää valtuuttaa Pohjois-Savon hyvinvointialueen
hankintapalvelut käynnistämään Pohjois-Savon hyvinvointialuetta
koskevan autojen vuokrauspalveluiden kilpailutuksen.

Ennakkovaikutusten arviointi

Ei ennakkovaikutusten arvioinnin piirissä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 36, § 93

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan liitteenä:

Esityslistan oheisaineistona:

Valmistelu

Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelutoimialojen käytössä olevat,
muut kuin hälytysajoneuvoina olevat henkilö- ja pakettiautot on
hankittu vuodesta 2023 saakka Sansian puitesopimuksella "Autojen
lyhyt- ja pitkäaikaiset vuokrauspalvelut" Auto Rent Oy:lta. Vuoteen
2026 mennessä hankinnan arvo on ylittänyt puitesopimuksen
mukaisen enimmäisarvon.Hyvinvointialueen hankintayksikkö ja vuokra-autojen vastuuhenkilö,
tekninen päällikkö Risto-Matti Raatikainen, ovat yhdessä tulleet

Aluehallitus

§ 109

30.03.2026

tulokseen, että autojen vuokrauspalvelu on kokonaistaloudellisinta kilpailuttaa hyvinvointialueen omana kilpailutuksena.

Hallintosäännön § 93 mukaan aluehallitus päättää usean toimialan yhteisistä hankinnoista yli 1M€:n osalta.

Nykyisellä Sansian puitesopimuksella on kolmen (3) kk pituinen irtisanomisaika. Alustavan hankintasuunnitelman mukaan autojen vuokrauspalvelut kilpailutetaan vuoden 2026 aikana, ja uusi sopimus vuokrauspalvelun tuottajan ja Pohjois-Savon hyvinvointialueen välillä solmitaan 1.1.2027 alkaen. Sopimuksen alustava kustannusarvio neljän vuoden sopimuskaudella on noin 10 000 000 €.

Aluehallitus

§ 110

30.03.2026

Talouden toteuma tammi-helmikuu 2026Ahall 30.03.2026 § 110
384/02.02.02/2026

Valmistelija(t) Kari Janhonen, puh. 044 717 2078,
kari.janhonen(at)pshyvinvointialue.fi,
Ulla Heide, puh. 040 489 4220, ulla.heide(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkitään pöytäkirjaan, että:

- Tuomo Pekkarinen, Karoliina Partanen, Minna Mykkänen ja Kirsi Solmari poistuivat kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 11.50.

Esittelijä

hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää todeta tietoon saaduksi hyvinvointialueen talouden toteuman tammi-helmikuun 2026 ja saattaa sen edelleen aluevaltuustolle tiedoksi.

Ennakkovaikutusten arviointi

Kirjanpitokäytännön muutos parantaa koko tilikauden tuloksen arviointia.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 35

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan liitteenä:

- Tammi-helmikuun toteuma 2026

Valmistelu

Vuoden 2026 alusta alkaen on tehty muutoksia kirjanpitokäytäntöihin, jonka tavoitteena on parantaa talouden raportoinnin oikea-aikaisuutta, kuukausittaista vertailtavuutta ja tuloksen ennustettavuutta. Muutos tukee tasaisempaa talouden toteumaa vuoden aikana.

Kirjanpidon kuukausittaista aikataulua pidennettiin keskimäärin 2-3 päivällä. Tämä mahdollistaa ostolaskujen käsittelyn kattavammin oikealle kuukaudelle sekä myynti- ja asiakaslaskujen tuloutusten ajatasaisemman.

Aluehallitus

§ 110

30.03.2026

Vuoden 2026 aikana kuukausiraportit eivät ole vertailukelpoisia vuoden 2025 toteumaraporttiin kirjanpitokäytännön muutoksesta johtuen.

Tasaisemman talouden toteuman saavuttamiseksi alla luetellut erät kirjataan jatkossa kuukausittain koko tilikauden ajan.

Jaksotettaviin tuloihin kuuluvat työterveyshuollon Kela-korvaukset, EVO-rahoitus, lastenoikeuspsykiatriin tulot sekä Valtionvarainministeriön myöntämä valtion rahoitus.

Jaksotettavia menoja ovat korkokulut, kiinteistövero, luottotappiot asiakasmaksuista, potilavakuutusmaksu sekä lomarahat. Lisäksi vuodesta 2026 alkaen jaksotetaan uutena lomapalkkavelka sekä menojäämä palkat.

Jaksotettavien erien luettelo voidaan jatkossa täydentää tarpeen mukaan talousraportoinnin laadun parantamiseksi.

Aluehallitus

§ 111

30.03.2026

Pohjois-Savon hyvinvointialueen edunvalvonnan tavoitteet 2026-2029Ahall 30.03.2026 § 111
2019/00.04.00/2026

Valmistelija(t) Jussi Lampi, puh. 044 714 2631, jussi.lampi(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että:

- Antti Hedman poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 11.58.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää hyväksyä edunvalvonnalliset tavoitteet vuosille 2026-2029 liitteen mukaisesti.

Ennakkovaikutusten arviointi

-

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 36

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan liitteenä:

- Pohjois-Savon hyvinvointialueen edunvalvonnan tavoitteet vuosille 2026-2029

Valmistelu

Pohjois-Savon hyvinvointialueen edunvalvonnan tavoitteet ja ydinviestit on valmisteltu alkuvuoden 2026 aikana. Edunvalvonnan ydinviestit ovat:

1. Vahva alueellinen itsehallinto varmistaa kansalaisten palveluiden järjestämisen.

Aluehallitus

§ 111

30.03.2026

2. Hyvinvointialueilla on merkittävä yhteiskunnallinen rooli ja ne tarvitsevat roolinsa edellyttämät resurssit.
3. Yliopistollista sairaalaa ylläpitävien hyvinvointialueiden roolia alueiden välisessä yhteistyössä tulee vahvistaa.

Tärkeimmät valtion hallinnonalat edunvalvonnan näkökulmasta ovat valtionvarainministeriö, sosiaali- ja terveysministeriä ja sisäministeriö. Eduskuntavaalit järjestetään huhtikuussa 2027, josta syystä edunvalvonnan tavoitteet ja ydinviestit ovat erityisen ajankohtainen asia. Tavoitteiden valmistelussa on hyödynnetty myös Hyvil oy:n ja H23 (hyvinvointialuejohtajien verkoston) yhteistä edunvalvontatyötä.

Edunvalvonnan tavoitteet ovat muodostettu tiiviiksi ydinviesteiksi, jotta niiden avulla kaikki hyvinvointialueen edunvalvontaa osallistuvat, niin luottamushenkilöt ja viranhaltijat, voivat helposti edistää Pohjois-Savon hyvinvointialueelle tärkeiden teemojen etenemistä kansallisesti.

Näiden teemojen lisäksi on myös paljon muitakin edunvalvonnallisia kysymyksiä, jotka ovat tärkeitä Pohjois-Savon hyvinvointialueelle, joita tullaan edistämään tästä dokumentista riippumatta. Lisäksi Pohjois-Savon hyvinvointialueella on valmius muodostaa tarvittaessa nopeastikin uusia edunvalvonnallisia kantoja.

Aluehallitus

§ 112

30.03.2026

Palvelujärjestelmän uudistuksen toimeenpano, Ahall 30032026Ahall 30.03.2026 § 112
6213/00.01.02.00/2024

Valmistelija(t) Jussi Lampi, puh. 044 714 2631, jussi.lampi(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus
Aluehallitus päättää merkitä tilannekatsauksen tiedoksi.

Ennakkovaikutusten arviointi

-

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 36

Liitteet ja oheisaineisto
Esityslistan oheisaineistona:

Valmistelu Pohjois-Savon hyvinvointialue rakentui yhdistämällä aiemman kuntapohjaisen sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestäjien toiminta. Hyvinvointialueen toiminnassa integroituu sosiaali- ja terveydenhuolto sekä pelastustoimi aina erityisen vaativista palveluista perustason palveluihin. Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden järjestämistä haastaa voimakkaasti henkilöstön saatavuuden ongelmat, väestön ikääntymisestä johtuva palvelutarpeen kasvu ja kustannustason nousu. Toiminnan uudistaminen on välttämätöntä, jotta voimme rakentaa taloudellisesti ja toiminnallisesti kestävästä palvelujärjestelmän. Palvelujärjestelmän kokonaisuudistus koskee kaikkia hyvinvointialueen palveluita ja toimialoja.

Uudistusten valmistelua ohjaa Pohjois-Savon hyvinvointialueen sote-palvelustrategia (Avalt 19.06.2023 § 34) ja uudistukset ovat keskeinen osa tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmaa (Ahall 01.11.2023 § 366; Avalt 05.05.2025 § 28). Sote-palvelustrategian ja tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman mukaisesti palvelujärjestelmän

Aluehallitus

§ 112

30.03.2026

ja -verkon uudistaminen aloitettiin syksyllä 2023. Hyvinvointialueen johtoryhmä johtaa työskentelyä.

Palvelujärjestelmän uudistamisohjelmalla pyritään kokonaisuudessaan saavuttamaan n. 50 M€ vuotuinen kustannusvaikutus (Ahall 19.06.2024 § 218), joka toteutuessaan tasapainoittasi hyvinvointialueen taloutta merkittävästi. Ohjelmien toimeenpano toteutetaan vuosien 2024 - 2029 aikana. Palvelujärjestelmän uudistamisohjelma koostuu viisi kokonaisuudistusta:

R1. Vastaanotto toiminnan ja alueellisen erikoissairaanhoidon sekä aikuissosiaalityön uudistus

- Toimeenpanossa; Avalt 17.6.2024 § 47

R2. Osastohoidon, asumisen ja kotiin vietävien palveluiden uudistus

- Toimeenpanossa; Avalt 17.6.2024 § 47

R3. Perhe- ja vammaispalveluiden uudistus

- Toimeenpanossa; Avalt 16.12.2024 § 80

R4. Erikoissairaanhoidon ja yliopistollisen sairaalan uudistus

- Toimeenpanossa; Avalt 05.05.2025 § 29

R5. Mielenterveys- ja päihdepalveluiden uudistus

- Toimeenpanossa; Avalt 23.03.2026 § 4

Lisäksi palvelujärjestelmän uudistusta läpi leikkaa erityisesti

- Asiakas- ja potilastietojärjestelmien käyttöönotto, ja
- Palvelujärjestelmän uudistukseen liittyvät toimitilaverkon muutokset

Koska palvelujärjestelmän uudistus on keskeinen osa hyvinvointialueen tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman, talousarvion ja strategian toimeenpanoa, uudistuksen etenemistä raportoidaan säännöllisesti aluehallitukselle (liite).

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 16	29.02.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 69	15.08.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 91	10.10.2024
Aluehallitus	§ 343	28.10.2024
Aluevaltuusto	§ 85	16.12.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 63	19.06.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 82	25.09.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 26	19.03.2026
Aluehallitus	§ 113	30.03.2026

Suunnitelma ikääntyneen väestön tukemiseksi

Ahall 30.03.2026 § 113
1513/00.01.02.00/2024

Valmistelijat Mikko Korhonen, puh. 044 718 6200,
mikko.korhonen(at)pshyvinvointialue.fi, Säde Rytönen, puh.
044 717 6370, sade.rytonen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus
Aluehallitus päättää:
1) hyväksyä liitteenä olevan vanhuspalvelulain 5 § mukaisen
suunnitelman ikääntyneen väestön tueksi liitteineen
2) esittää sen edelleen aluevaltuustolle hyväksyttäväksi.

Ennakkovaikutusten arviointi
Erillinen ennakkovaikutusten arviointi oheisaineistona

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 35

Liitteet ja oheisaineisto
Esityslistan oheisaineistona:

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 16	29.02.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 69	15.08.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 91	10.10.2024
Aluehallitus	§ 343	28.10.2024
Aluevaltuusto	§ 85	16.12.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 63	19.06.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 82	25.09.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 26	19.03.2026
Aluehallitus	§ 113	30.03.2026

- Vanhuspalvelulain 5 §, Suunnitelma ikääntyneen väestön tukemiseksi
- Suunnitelma palveluverkosta
- Vaikutusten arviointi

Valmistelu

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta on hyväksynyt liitteenä olevan vanhuspalvelulain 5 § mukaisen suunnitelman ikääntyneen väestön tueksi liitteineen ja esittää sitä aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle hyväksyttäväksi.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta 19.03.2026 § 26

Valmistelijat

Toimialajohtaja Mikko Korhonen, p. 044 718 6200,
mikko.korhonen@pshyvinvointialue.fi,
Hyte- ja osallisuuspäällikkö Sade Rytönen, p. 044 717 6370,
sade.rytkonen@pshyvinvointialue.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

ikääntyvien palveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta hyväksyy liitteenä olevan vanhuspalvelulain 5 § mukaisen suunnitelman ikääntyneen väestön

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 16	29.02.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 69	15.08.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 91	10.10.2024
Aluehallitus	§ 343	28.10.2024
Aluevaltuusto	§ 85	16.12.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 63	19.06.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 82	25.09.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 26	19.03.2026
Aluehallitus	§ 113	30.03.2026

tueksi liitteineen ja esittää sitä aluehallitukselle ja aluevaltuustolle käsiteltäväksi.

Ennakkovaikutusten arviointi

Erillinen ennakkovaikutusten arviointi oheisaineistona

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 43

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan oheisaineistona:

- Vanhuspalvelulain 5 §, Suunnitelma ikääntyneen väestön tukemiseksi
- Suunnitelma palveluverkosta
- Vaikutusten arviointi

Valmistelu

Suunnitelmaa on täydennetty ikäihmisten neuvoston huomioilla. Tämän lisäksi suunnitelman liitteeksi on laadittu erillinen palveluverkkosuunnitelma. Lautakuntakäsittelyn ja hyväksymisen jälkeen suunnitelmakokonaisuus etenee aluehallituksen ja edelleen aluevaltuuston käsiteltäväksi.

Suunnitelma ikääntyneen väestön tukemiseksi liitetään osaksi hyvinvointialueen laajaa hyvinvointikertomusta ja -suunnitelmaa.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 16	29.02.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 69	15.08.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 91	10.10.2024
Aluehallitus	§ 343	28.10.2024
Aluevaltuusto	§ 85	16.12.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 63	19.06.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 82	25.09.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 26	19.03.2026
Aluehallitus	§ 113	30.03.2026

Valmistelijat Toimialajohtaja Mikko Korhonen, p. 044 718 6200,
mikko.korhonen(at)pshyvinvointialue.fi,
Hyte- ja osallisuuspäällikkö Säde Rytönen, p. 044 717 6370,
sade.rytonen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä ikääntyvien palveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta keskustelelee luonnoksesta ja lähettää suunnitelman ikäihmisten neuvoston käsiteltäväksi.

Käsittelyn jälkeen asiakirja palaa lautakunnalle hyväksyttäväksi ja edelleen lähetettäväksi aluehallituksen käsiteltäväksi.

Ennakkovaikutusten arviointi Erillinen ennakkovaikutusten arviointi oheisaineistona

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 43

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan oheisaineistona:

- Luonnos Vanhuspalvelulain 5 §, Suunnitelma ikääntyneen väestön tukemiseksi
- Vaikutusten arviointi, vanhuspalvelulain 5 §

Valmistelu

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 16	29.02.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 69	15.08.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 91	10.10.2024
Aluehallitus	§ 343	28.10.2024
Aluevaltuusto	§ 85	16.12.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 63	19.06.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 82	25.09.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 26	19.03.2026
Aluehallitus	§ 113	30.03.2026

19.6 käsittelyn jälkeen suunnitelmaa on päivitetty saadun palauteen perusteella. Huomiota kiinitetty luettavuuteen, asiakasnäkökulmaan ja ulkoasuun.

Ikaholtk 19.06.2025 § 63

Valmistelija(t)	Toimialajohtaja Mikko Korhonen, p. 044 718 6200, mikko.korhonen@pshyvinvointialue.fi, Hyte- ja osallisuuspäällikkö Säde Rytönen, p. 044 717 6370, sade.rytkonen@pshyvinvointialue.fi
Päätös	Merkittään pöytäkirjaan, että Riitta Raatikainen poistui kokouksesta klo 15.08 asian käsittelyn aikana. Merkittiin tiedoksi.
Esittelijä	ikäntyvien palveluiden toimialajohtaja
Päätösehdotus	Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta merkitsee tiedoksi vanhuspalvelulain 5 § mukaisen suunnitelman valmistelutilanteen.
Ennakkovaikutusten arviointi	erillinen vaikutusten arviointi liiteenä
Toimivallan peruste	Hallintosääntö § 43
Liitteet ja oheisaineisto	Esityslistan oheisaineistona:

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 16	29.02.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 69	15.08.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 91	10.10.2024
Aluehallitus	§ 343	28.10.2024
Aluevaltuusto	§ 85	16.12.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 63	19.06.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 82	25.09.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 26	19.03.2026
Aluehallitus	§ 113	30.03.2026

- Luonnos Vanhuspalvelulain 5 §, Suunnitelma ikääntyneen väestön tukemiseksi
- Vaikutusten arviointi, vanhuspalvelulain 5 §

Valmistelu

Hyvinvointialueen on laadittava suunnitelma toimenpiteistään ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, toimintakyvyn ja itsenäisen suoriutumisen tukemiseksi sekä iäkkäiden henkilöiden tarvitsemien palvelujen ja omaishoidon järjestämiseksi ja kehittämiseksi osana sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 7 §:ssä tarkoitettua suunnitelmaa. Suunnittelussa on painotettava kotona asumista ja kuntoutumista edistäviä toimenpiteitä.

Suunnitelma ikääntyneen väestön tukemiseksi liitetään osaksi hyvinvointialueen laajaa hyvinvointikertomus ja -suunnitelmaa 2025-2029 Hyvinvointialueen vanhusneuvostosta säädetään hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 32 §:ssä. Hyvinvointialueen vanhusneuvosto on otettava mukaan tämän lain 5 §:ssä tarkoitetun suunnitelman valmisteluun. Tämän ensimmäisen lautakunta käsittelyn jälkeen suunnitelma läpikäydään vanhusneuvossa. Vanhusneuvoston käsittelyn jälkeen asiakirjat tuodaan lautakunnalle uudeleen käsiteltäväksi

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 16	29.02.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 69	15.08.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 91	10.10.2024
Aluehallitus	§ 343	28.10.2024
Aluevaltuusto	§ 85	16.12.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 63	19.06.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 82	25.09.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 26	19.03.2026
Aluehallitus	§ 113	30.03.2026

Valmistelijat: Toimialajohtaja Mikko Korhonen, p. 044 718 6200, mikko.korhonen@pshyvinvointialue.fi,
Hyte- ja osallisuuspäällikkö Sade Rytönen, p. 044 717 6370, sade.rytonen@pshyvinvointialue.fi

Hyvinvointialueen on laadittava suunnitelma toimenpiteistään ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, toimintakyvyn ja itsenäisen suoriutumisen tukemiseksi sekä iäkkäiden henkilöiden tarvitsemien palvelujen ja omaishoidon järjestämiseksi ja kehittämiseksi osana sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 7 §:ssä tarkoitettua suunnitelmaa. Suunnittelussa on painotettava kotona asumista ja kuntoutumista edistäviä toimenpiteitä.

Hyvinvointialueen vanhusneuvostosta säädetään hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 32 §:ssä. Hyvinvointialueen vanhusneuvosto on otettava mukaan tämän lain 5 §:ssä tarkoitetun suunnitelman valmisteluun.

Tämä ns. vanhuspalvelulain 5§ mukainen suunnitelma ikääntyneen väestön tukemiseksi on osa hyvinvointikertomusta ja suunnitelmaa, Hyvinvointikertomusta ja suunnitelmaa täydennetään jo hyväksytyillä palvelustrategia osuudella ja nyt valmistelussa olevalla palvelujärjestelmä- ja palveluverkkosuunnitelmalla. Kun palvelujärjestelmä- ja palveluverkkokokonaisuus on hyväksytty, on valmius tuoda myös suunnitelma ikääntyneen väestön tukemiseksi päätöksen tekoon.

Suunnitelma ikääntyneen väestön tukemiseksi liitetään osaksi hyvinvointialueen laajaa hyvinvointikertomus ja -suunnitelmaa 2021-2025. Jatkossa suunnitelman päivittämistä työestetään hyvinvointikertomus ja -suunnitelman valmistelun yhteydessä.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 16	29.02.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 69	15.08.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 91	10.10.2024
Aluehallitus	§ 343	28.10.2024
Aluevaltuusto	§ 85	16.12.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 63	19.06.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 82	25.09.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 26	19.03.2026
Aluehallitus	§ 113	30.03.2026

Esityslistan liitteenä:

- Vanhuspalvelulain 5 §, Suunnitelma ikääntyneen väestön tukemiseksi
- Ikäihmisten neuvoston kommentit vanhuspalvelulain 5 § mukaiseen suunnitelmaan
- vaikutusten arviointi

Valmistelijan päätösehdotus:

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta merkitsee tiedoksi vanhuspalvelulain 5 § mukaisen suunnitelman valmistelutilanteen.

Taloudellisuus-, tuottavuus- ja integraatiovaikutusten arviointi

Suunnitelma pohjauttu hyvinvointialueen strategiaan ja palvelustrategiaan sekä palvelujärjestelmän suunnittelukokonaisuuteen, jotka osaltaan vastaavat taloudellisuus tuottavuus ja integraatio tavoitteisiin

Toimivallan peruste hallintosääntö 43 §, kohta 3

Esittelijä ikääntyvien palveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta merkitsee tiedoksi vanhuspalvelulain 5 § mukaisen suunnitelman valmistelutilanteen.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Ikaholtk 15.08.2024 § 69

Valmistelijat: Toimialajohtaja Mikko Korhonen, p. 044 718 6200,
mikko.korhonen@pshyvinvointialue.fi,

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 16	29.02.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 69	15.08.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 91	10.10.2024
Aluehallitus	§ 343	28.10.2024
Aluevaltuusto	§ 85	16.12.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 63	19.06.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 82	25.09.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 26	19.03.2026
Aluehallitus	§ 113	30.03.2026

Hyte- ja osallisuuspäällikkö Sade Rytönen, p. 044 717 6370,
sade.rytonen@pshyvinvointialue.fi

Kokouksessa esitellään luonnosversio suunnitelmasta ikääntyneen väestön tukemiseksi.

Esityslistan oheisaineistona:

Taloudellisuus-, tuottavuus- ja integraatiovaikutusten arviointi

Suunnitelma kokoaa yhdeksi kokonaisuudeksi ikäihmisiä koskevat aiemmin päätetyt strategiset asiakirjat, palvelujärjestelmän suunnittelutyön ja hyvinvoinnin edistämisen toimenpiteet.

Toimivallan peruste hallintosäntö 43 §, kohta 3

Esittelijä ikääntyvien palveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta merkitsee tiedoksi vanhuspalvelulain 5 § mukaisen suunnitelman valmistelutilanteen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ikäihm. 10.10.2024 § 91

Valmistelijat:

toimialajohtaja Mikko Korhonen, p. 044 718 6200,
mikko.korhonen@pshyvinvointialue.fi,

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 16	29.02.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 69	15.08.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 91	10.10.2024
Aluehallitus	§ 343	28.10.2024
Aluevaltuusto	§ 85	16.12.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 63	19.06.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 82	25.09.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 26	19.03.2026
Aluehallitus	§ 113	30.03.2026

Hyte- ja osallisuuspäällikkö Sade Rytönen, p. 044 717 6370,
sade.rytonen@pshyvinvointialue.fi

Suunnitelmakokonaisuus on ollut käsiteltävänä ikäihmisten neuvostossa.

Ikäihmisten neuvostolta saatu kannanotto on liitteenä.

Kannanotto täydentää suunnitelmaa hyvin asiakasnäkökulmasta. Neuvoston esille nostamiin yksittäisiin kysymyksiin on vastattu suoraan neuvostolle ja muutama stilistinen muutos suunnitelmaan neuvoston kannanottojen pohjalta on tehty.

Esityslistan oheisaineistona:

- Vanhuspalvelulain 5 §, Suunnitelma ikääntyneen väestön tueksi
- Ikäihmisten neuvoston kannanotto
- vaikutusten arviointi

Valmistelijan päätösehdotus:

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta hyväksyy liitteenä olevan vanhuspalvelulain 5 § mukaisen suunnitelman ikääntyneen väestön tueksi liitteineen ja esittää sitä aluehallitukselle ja aluevaltuustolle käsiteltäväksi.

Taloudellisuus-, tuottavuus- ja integraatiovaikutusten arviointi

Toimivallan peruste hallintosääntö 43 §, kohta 3

Esittelijä ikääntyvien palveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta hyväksyy liitteenä olevan vanhuspalvelulain 5 § mukaisen suunnitelman ikääntyneen väestön

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 16	29.02.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 69	15.08.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 91	10.10.2024
Aluehallitus	§ 343	28.10.2024
Aluevaltuusto	§ 85	16.12.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 63	19.06.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 82	25.09.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 26	19.03.2026
Aluehallitus	§ 113	30.03.2026

tueksi liitteinen ja esittää sitä aluehallitukselle ja aluevaltuustolle käsiteltäväksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ahall 28.10.2024 § 343

Valmistelija: Mikko Korhonen, puh. 044 718 6200,
mikko.korhonen(at)pshyvinvointialue.fi

Esityslistan liitteenä:

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 16	29.02.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 69	15.08.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 91	10.10.2024
Aluehallitus	§ 343	28.10.2024
Aluevaltuusto	§ 85	16.12.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 63	19.06.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 82	25.09.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 26	19.03.2026
Aluehallitus	§ 113	30.03.2026

- Vanhuspalvelulain 5 §, Suunnitelma ikääntyneen väestön tueksi
- Ikäihmisten neuvoston kannanotto
- vaikutusten arviointi

Valmistelijan päätösehdotus:

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta hyväksyy liitteenä olevan vanhuspalvelulain 5 § mukaisen suunnitelman ikääntyneen väestön tueksi liitteineen ja esittää sitä aluehallitukselle ja aluevaltuustolle käsiteltäväksi.

Ennakkovaikutusten arviointi

Toimivallan peruste hallintosäntö 35 §, kohta 8

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus Aluehallitus päättää:
1) hyväksyä liitteenä olevan vanhuspalvelulain 5 § mukaisen suunnitelman ikääntyneen väestön tueksi liitteineen
2) esittää sen edelleen aluevaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Merkitään pöytäkirjaan, että:
- Anne Kumpusalo-Vauhkonen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 12.12
- Mari Antikainen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 12.14.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 16	29.02.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 69	15.08.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 91	10.10.2024
Aluehallitus	§ 343	28.10.2024
Aluevaltuusto	§ 85	16.12.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 63	19.06.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 82	25.09.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 26	19.03.2026
Aluehallitus	§ 113	30.03.2026

Esityslistan liitteenä:

- Vanhuspalvelulain 5 §, Suunnitelma ikääntyneen väestön tueksi
- Ikäihmisten neuvoston kannanotto
- vaikutusten arviointi

Aluehallituksen päätösehdotus:

Aluehallitus esittää liitteenä olevan vanhuspalvelulain 5 § mukaisen suunnitelman ikääntyneen väestön tueksi liitteineen aluevaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Marjaana Pitkänen teki vastaesityksen, että sivun 36 teksti (palveluverkko) muutetaan kohtaan Laaja sosiaali- ja terveysasema kohtaa aluevaltuuston 17.6.2024 mukaiseksi.

Muutettava kohta: Laaja sosiaali- ja terveysasema. Poistetaan näytteenotto kohdasta "Osassa näytteenotto- ja kuvantamispalveluja" sana näytteenotto.

Lisätään omalle riville kohta: Osa-aikaisesti ajanvarauksella näytteenottopalveluja.

Hyväksyttiin Marjaana Pitkäsen esitys yksimielisesti teknisenä korjauksena. Kokouksen liiteaineisto korjataan valtuuston 17.6.2024 päätöksen mukaiseksi.

Merkitään pöytäkirjaan, että Kati Kantanen ja Jussi Lampi saapuivat kokoukseen klo 15.22.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 16	29.02.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 69	15.08.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 91	10.10.2024
Aluehallitus	§ 343	28.10.2024
Aluevaltuusto	§ 85	16.12.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 63	19.06.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 82	25.09.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 26	19.03.2026
Aluehallitus	§ 113	30.03.2026

Aluehallitus

§ 114

30.03.2026

Ajankohtaiset asiat

Ahall 30.03.2026 § 114

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että:

- Antti Hedman liittyi klo 13.13
- Sami Remes poistui klo 13.28
- Antti Hedman poistui klo 13.28
- Mari Antikainen, Mikko Korhonen ja Kari Janhonen poistui klo 13.28
- Kokoustauko klo 13.28 - 14.05

Muut asiat:

- rahoituslain muutokset, Marko Korhonen -parlamentaarinen työryhmä, Marko Korhonen
- YTA-alueen tilannekatsaus, Marko Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Esittelijä

hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää merkitä asiat tiedoksi.

- Tilannekatsaus: tuottavuus- ja taloudellisuusohjelma, Kari Janhonen

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta	§ 30	16.03.2026
Aluehallitus	§ 115	30.03.2026

Valtuustoaloite, Neuropsykiatrisen ja oppimisen tuen osaamisyksikön perustaminen

Ahall 30.03.2026 § 115
5331/00.01.00/2024

Valmistelija(t) Kati Kantanen, kati.kantanen(at)pshyvinvointialue.fi,
Hanna-Mari Tanninen, hanna-mari.tanninen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus
Aluehallitus päättää hyväksyä aloitteeseen annetun vastauksen ja vie sen edelleen aluevaltuustolle hyväksyttäväksi.

Ennakkovaikutusten arviointi
Monialainen sektorirajat ylittävän osaamiskeskuksen perustaminen vahvistaa integraatiota ja selkeyttää asiakkaan palvelukokonaisuutta

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 36 ja § 35

Liitteet ja oheisaineisto
Esityslistan liitteenä:

- Valtuustoaloite, Neuropsykiatrisen ja oppimisen tuen osaamisyksikön perustaminen

Valmistelu

Pevamltk 16.03.2026 § 30

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta	§ 30	16.03.2026
Aluehallitus	§ 115	30.03.2026

Valmistelija(t)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

perhe- ja vammaispalveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta hyväksyy vastauksen valtuustoaloitteeseen ja toimittaa sen aluehallituksen käsittelyyn.

Ennakkovaikutusten arviointi

Monialainen sektorirajat ylittävän osaamiskeskuksen perustaminen vahvistaa integraatiota ja selkeyttää asiakkaan palvelukokonaisuutta

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 41, § 186.

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan liitteenä:

- Valtuustoaloite, Neuropsykiatrisen ja oppimisen tuen osaamisyksikön perustaminen

Valmistelu

Tausta

Kokoomuksen aluevaltuustoryhmä on esittänyt 7.10.2024, että Pohjois-Savon hyvinvointialue järjestää neuropsykiatriset palvelut, oppimisen tuen ja niitä tukevan tutkimus- ja kehittämistoiminnan perustamalla neuropsykiatrisen ja oppimisen tuen osaamisyksikön.

Perhekeskuspalvelujen vastaus:

Perhekeskuspalvelut vastaavat alaikäisten lasten ja nuorten sekä heidän perheidensä osalta neurokirjon tuesta sekä hoidosta ja kuntoutuksesta. Perhekeskuspalveluissa tuotetaan ennaltaehkäiseviä ja varhaisen tuen, hoidon ja kuntoutuksen palveluja. Neurokirjon henkilöiden osalta näitä ovat esimerkiksi vanhemmuuden tukeminen, varhainen yksilöllinen tai ryhmämuotoinen tuki, tutkimus, hoito sekä psykoedukaatio. Lasten vanhemmille sekä nuorille tarjotaan ADHD-strategiakursseja. Lisäksi

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta	§ 30	16.03.2026
Aluehallitus	§ 115	30.03.2026

tarpeen mukaisesti perhekeskuspalveluissa voi saada toiminta- tai fysioterapeutin, sairaanhoitajan tai kuntoutusohjaajan tukea ja kuntoutusta. Perhekeskuspalveluissa asiakas voi saada nepsyvalmennusta osana palvelutuotantoa.

Pohjois-Savon hyvinvointialueella neurokirjon kehittämistarpeet yli sektorirajojen ja neurokirjon palveluiden kehittäminen on valittu yhdeksi painopisteeksi vanhemmuuden tuen ja mielenterveyden tukemisen ohella. Pohjois-Savossa on tunnistettu yhä olevan lapsia ja nuoria, jotka jäävät erilaisien syiden vuoksi palvelukatveeseen. Näitä erityisryhmiä on tunnistettu olevan seuraavia:

Kehitysvammaiset lapset/nuoret

Autismikirjon epäilyt ilman vaikeaa psykiatrista problematiikkaa Kuntoutuksen kokonaisarviota ja pidempiaikaista lääkinnällistä kuntoutusta ja sitä varten tarvittavia neuropsykologin tutkimuksia tarvitsevat lapset/nuoret, joiden kohdalla hoitovastuu on määritelty olevan kouluterveydenhuollossa.

Lisäksi perhekeskuspalveluissa on tunnistettu, että Nepsyvalmentajien määrä ei tällä hetkellä vastaa tarvetta ja nepsyvalmennusta on hyvinvointialueella tarjolla epätasaisesti. Myös ammattilaisten välisessä työnjaossa on tunnistettu olevan epäselvyyksiä ja rakenteita monialaiselle yhteistyölle eri toimijoiden kesken puuttuu, mm. vastuu seurannasta tuen jatkuvuuden näkökulmasta.

Neurokirjon palvelujen kehittämistyö on jatkunut RRP-hankkeen päätyttyä Polku kirjolle: Monialainen tuki neurokirjon lapsille, nuorille ja perheille-hankkeessa ajalla 1.4.2025-30.9.2026. Hanketta rahoittaa KELA. Hankkeessa työskentelee 1 projektiasiantuntija. Hankkeen tavoitteena ja tehtävänä on kuvata Pohjois-Savon hyvinvointialueelle monialainen, sektorirajat ylittävä palvelupolku neurokirjon lapsille, nuorille ja perheille. Hankkeessa kootaan monialainen sektorirajat ylittävä ohjaava työryhmä, joka tukee ja ohjaa hankkeeseen palkattavan projektiasiantuntijan työtä. Hankkeessa toteutetaan monialaiset työpajat, joissa tuotetaan materiaali sektorirajat ylittävään neurokirjon palvelupolkuun. Polku kuvataan visuaalisena kokonaisuutena asiakkaiden ja ammattilaisten käyttöön, jossa on tunnistettu eri tahoilla tuotettavat tuen muodot

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta	§ 30	16.03.2026
Aluehallitus	§ 115	30.03.2026

neurokirjon asiakkaille sekä hyvinvointialueen ja Kelan palveluiden osalta kriteerit, milloin ja miten kuhunkin tuen muotoon tai palveluun ohjataan.

Perhekeskuspalvelujen arvion mukaan neuropsykiatristen palvelujen ja oppimisen tuen osaamisyksikön perustamistarvetta tulee tarkastella:

Polku kirjolle -hankkeen tuottamien tulosten perusteella sekä Mielenterveys- ja päihdepalvelujen palvelurakennemuutoksen (R5) toimeenpanon yhteydessä.

Tarkastelun tavoitteena on varmistaa, että neurokirjon palvelut ovat jatkossa hyvinvointialueella yhtenäisiä, saavutettavia ja vaikuttavasti järjestettyjä.

Aluehallitus

§ 116

30.03.2026

Valtuustoaloite Selkokielineen ohjeistus maksukaton seurantaan sekä mahdollisuuteen hakea asiakasmaksun alentamista tai perimättä jättämistäAhall 30.03.2026 § 116
1217/00.01.00/2024

Valmistelija(t)

Kari Janhonen, puh. 044 717 2078,
kari.janhonen@pshyvinvointialue.fi
Tiina Roininen, puh. 044 711 3806,
tiina.roininen@pshyvinvointialue.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää hyväksyä aloitteeseen annetun vastauksen ja vie sen edelleen aluevaltuustolle hyväksyttäväksi.

Ennakkovaikutusten arviointi

Ei vaikutusta

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 36 kohta 2

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan liitteenä:

- valtuustoaloite, selkokielineen ohjeistus maksukaton seurantaan sekä mahdollisuuteen hakea asiakasmaksun alentamista tai perimättä jättämistä
- vastaus valtuustoaloitteeseen

Valmistelu

Aluevaltuuston kokouksessa 16.12.2024 Keskustan, Perussuomalaisen ja Kristillisdemokraattien aluevaltuustoryhmät jättivät aluevaltuustoaloitteen koskien selkokielistä ohjeistusta maksukaton seurantaan sekä mahdollisuuteen hakea asiakasmaksun alentamista tai perimättä jättämistä.

Aluevaltuustoryhmät esittävät, että hyvinvointialueen asiakasmaksulaskun etusivulle sekä laskun liitteeksi laaditaan selkokielliset ohjeet maksukaton seurannasta sekä asiakasmaksun alentamisen tai perimättä jättämisen hakemisesta. Lisäksi esitetään, että maksukaton seurantaan kehitetään mahdollisimman selkeää

Aluehallitus

§ 116

30.03.2026

toimintamalli ja että ohjeistus valmistellaan yhteistyössä viestinnän kanssa.

Valtuustoaloite ja sen johdosta annettu vastaus ovat pykälän liitteenä.

Aluehallitus

§ 117

30.03.2026

Valtuustoaloite, Sosiaali- ja terveystalvelujen asiakasmaksujen perimättä jättäminen vähävaraisiksi tunnistettavilta asiakkailtaAhall 30.03.2026 § 117
1376/00.01.00/2024

Valmistelija(t)

Kari Janhonen, puh. 044 717 2078,
kari.janhonen@pshyvinvointialue.fi
Tiina Roininen, puh. 044 711 3806,
tiina.roininen@pshyvinvointialue.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää hyväksyä aloitteeseen annetun vastauksen ja vie sen edelleen aluevaltuustolle hyväksyttäväksi.

Ennakkovaikutusten arviointi

Ei vaikutusta

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 36 kohta 2

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan liitteenä:

- valtuustoaloite, sosiaali- ja terveystalvelujen asiakasmaksujen perimättä jättäminen vähävaraisiksi tunnistettavilta asiakkailta
- vastaus valtuustoaloitteeseen

Valmistelu

Aluevaltuuston kokouksessa 16.12.2024 Keskustan aluevaltuustoryhmä jätti aluevaltuustoaloitteen koskien sosiaali- ja terveystalvelujen asiakasmaksujen perimättä jättämistä vähävaraisiksi tunnistettavilta asiakkailta.

Keskustan valtuustoryhmä esittää, että hyvinvointialue selvittäisi mahdollisuuksia tunnistaa tietyt vähävaraiset asiakasryhmät jo palvelutapahtuman yhteydessä ja jättää heiltä tasasuuruisiin asiakasmaksuihin perustuvat maksut perimättä ilman erillistä hakemusmenettelyä. Aloitteessa tuodaan esille, että nykyinen hakuprosessi on raskas ja voi muodostaa kynnyksen

Aluehallitus

§ 117

30.03.2026

maksuvapautuksen hakemiselle, vaikka perusteet täyttyisivät. Aloitteessa viitataan myös siihen, että hakemuksia on tehty vähän ja vapautuksia myönnetty harvoin, mikä voi osaltaan kertoa menettelyn kuormittavuudesta.

Aloitteen jättämisvuonna tehtiin 159 hakemusta, joista vapautus myönnettiin 35 asiakkaalle. Aloitteessa arvioidaan, että kevyempi menettely voisi helpottaa sekä asiakkaiden että henkilöstön työkuormaa ja vähentää maksujen perinnästä aiheutuvia kustannuksia.

Valtuustoaloite ja sen johdosta annettu vastaus ovat pykälän liitteenä.

Asiakaskokemusjaosto	§ 80	18.03.2026
Aluehallitus	§ 118	30.03.2026

Potilas- ja sosiaaliasiavastaavien selvitys vuodesta 2025

Ahall 30.03.2026 § 118
1614/00.01.02.04/2026

Valmistelija(t) Kristiina Anttonen, puh. 044 711 3570,
kristiina.anttonen(at)pshyvinvointialue.fi, Sæde Ryttonen, puh.
0447176370, sade.rytkonen(at)pshyvinvointialue.fi

Pæätös Pæätösehdotus hyvæksyttiin.

Esittelijæ hyvinvointialuejohtaja

Pæätösehdotus Aluehallitus pæättææ merkitæ tiedoksi Potilas- ja
sosiaaliasiavastaavien selvityksen vuodesta 2025.

Ennakkovaikutusten arviointi
Selvitys kattaa potilas- ja sosiaaliasiavastaavien selvityksen
vuodesta 2025, mikæ edistææ integraatiota. Selvitys edistææ
asiakkaiden ja potilaiden asemaa ja oikeuksia.

Toimivallan peruste Hallintosææntö § 36

Liitteet ja oheisaineisto
Esityslistan liitteenæ:
- Potilas- ja sosiaaliasiavastaavien selvitys vuodesta 2025,
Pohjois-Savon hyvinvointialue

Valmistelu
Asiakaskokemusjaosto on kokouksessaan 18.3.2026 merkinnyt
tiedoksi Potilas- ja sosiaaliasiavastaavien selvityksen vuodesta 2025
ja pæättænyt læhettææ selvityksen edelleen tiedoksi aluehallitukselle.

Asiakaja 18.03.2026 § 80

Asiakaskokemusjaosto
Aluehallitus

§ 80
§ 118

18.03.2026
30.03.2026

Valmistelija(t) Kristiina Anttonen, potilasasiavastaava, p. 044 711 3570,
kristiina.anttonen(at)pshyvinvointialue.fi, Säde Rytönen, HYTE- ja
osallisuuspäällikkö, p. 0447176370,
sade.rytkonen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkitään pöytäkirjaan, että:

- Minna Koistinen saapui klo 8.36
- Milja Ranta ja Tuija Järvinen-Lappalainen saapuivat klo 8.30
- Jouni Kurola saapui klo 8.51
- Kristiina Anttonen ja Säde Rytönen poistuivat klo 9.03

Esittelijä

palvelualuepäällikkö, asiakkuudet ja laatu

Päätösehdotus

Asiakaskokemusjaosto merkitsee tiedoksi Potilas- ja
sosiaaliasiavastaavien selvityksen vuodesta 2025, Pohjois-Savon
hyvinvointialue, ja lähettää sen tiedoksi aluehallitukselle.

Ennakkovaikutusten arviointi

Selvitys kattaa potilas- ja sosiaaliasiavastaavien selvityksen
vuodesta 2025, mikä edistää integraatiota. Selvitys edistää
asiakkaiden ja potilaiden asemaa ja oikeuksia.

Toimivallan peruste

Hallintosäntö § 39 Asiakaskokemusjaoston tehtävät ja toimivalta
kohta 3 vastaa potilas- ja sosiaaliasiamiespalvelun järjestämiseen
liittyvistä linjauksista ja suosituksista sekä em. koontiraporttien
käsittelystä ja esityksistä aluehallitukselle

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan liitteenä:

- Potilas- ja sosiaaliasiavastaavien selvitys vuodesta 2025,
Pohjois-Savon hyvinvointialue

Esityslistan oheisaineistona:

Valmistelu

Lain potilas- ja sosiaalivastaavista (739/2023, 8§) mukaisesti potilas-
ja sosiaalivastaavien toiminnasta valmistellaan selvitys potilaiden ja

Asiakaskokemusjaosto
Aluehallitus§ 80
§ 11818.03.2026
30.03.2026

asiakkaiden oikeuksien ja aseman kehityksestä aluehallitukselle. Selvitys on annettava lisäksi tiedoksi hyvinvointialueen kuntien kunnanhallituksille ja aluehallintovirastolle sekä tarvittaessa muille 2§ 1 momentissa tarkoitettujen palvelujen järjestäjille ja tuottajille, kuten kuntien ja yksityisten järjestäjien tuottamille varhaiskasvatuspalveluille, yksityisten tuottamille sosiaali- ja terveyspalveluille ja työnantajien järjestämille ja tuottamille työterveyshuollon palveluille 739/2023 | Suomen säädöskokoelma | Finlex. Selvitys julkaistaan internetissä ja tiedotetaan sen julkaisusta.

Raportti sisältää kuvaukset potilas- ja sosiaalivastaavan toiminnasta, yhteydenottojen aiheista sekä keinoista, joilla potilaiden ja asiakkaiden asemaa ja oikeuksia voidaan vahvistaa.

Erikoissairaanhoidon yhteydenotot koskivat useimmin hoidon laatua, hoitoon pääsyä ja vahinkoasioita. Perusterveydenhuollon yhteydenotoissa yleisimmät syyt olivat vahinkoasiat ja hoidon laatu. Vahinkoasiat tarkoittavat potilasvahinkoa, lääkevahinkoa ja esinevahinkoa. Hoidon laatu tarkoitti esimerkiksi tyytymättömyyttä hoitosuunnitelmaan, tutkimuksiin, hoitopäätöksiin tai -ratkaisuihin, diagnoosiin, hoitovastuuseen, hoitoon liittyviin laitteisiin tai apuvälineisiin. Sosiaalihuollon yhteydenotoista valtaosa syynä oli palvelun laatu. Yhteydenotoista suurin osa liittyi vammaispalveluihin, lastensuojeluun ja ikäihmisten palveluihin. Varhaiskasvatukseen liittyviä yhteydenottoja oli aikaisempaa enemmän.

Potilas- ja sosiaaliasiavastaavien työssä keskeisiä toimenpiteitä olivat ohjaus ja neuvonta, muistutus- ja kanteluneuvonta sekä muu oikeusturvaneuvonta.

Potilaan ja asiakkaan aseman ja oikeuksien edistämiseksi on hyvinvointialueella tehty toimenpiteitä jo edellisen raportin pohjalta. Viime vuoden raportissa esitettiin erikoissairaanhoidon, perusterveydenhuollon ja sosiaalihuoltoon liittyviä kehittämis ehdotuksia.

Potilaan oikeuksien ja aseman vahvistamiseksi erikoissairaanhoidossa tulee kiinnittää huomiota asiakkaan osallistamiseen hoitosuunnitelman tekemiseen, tiedonsaantiin hoitoaikataulussa, minkä lisäksi asiakkaan tulee tietää mihin voi ottaa yhteyttä hoitoansa koskevissa asioissa. Asiakkaan tulee saada ymmärrettäviä ohjeita, potilastekstejä ja selvityksiä. Muistutuksiin vastaamisen tulee tapahtua viivytyksettä.

Perusterveydenhuollossa paljon palveluja käyttäville potilaille omalääkäripalvelujen toimivuus voisi selkeyttää palvelupolkua.

Asiakaskokemusjaosto
Aluehallitus

§ 80
§ 118

18.03.2026
30.03.2026

Potilaan tiedonsaannin lisääminen on tärkeä osa terveydenhuollon ammattilaisten ja palveluiden toimintaa.

Sosiaaliasiavastaavien työssä on havaittu kuluneen vuoden aikana uuden vammaispalvelulain soveltamisen vaikeudet ja eriävät näkemykset palveluiden ja toimenpiteiden järjestämisen tulkinnoista eri palvelualueiden välillä. Useiden palvelualueiden palveluja tarvitsevat asiakkaiden tilanteen ja avuntarpeeseen vastaamiseen on edellytettävä parempaa yhteistyötä ja vahvempaa kokonaisvastuun ottamista.

Aluehallitus

§ 119

30.03.2026

Aluehallitukselle tiedoksi annettavat lausuntopyynnöt ja lausunnot

Ahall 30.03.2026 § 119

Valmistelija(t)

Janne Niemeläinen, puh. 044 717 9460,
janne.niemelainen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus merkitsee saapuneet lausuntopyynnöt ja annetut lausunnot tiedoksi.

Toimivallan peruste

hallintosääntö 36 §

Valmistelu

Aluehallituksen 2.10.2023 § 308 mukaisesti aluehallitus päättää hallintosäännön määräyksiä noudattaen, että merkittävät lausunnot esim. hyvinvointialueiden rahoitukseen, lainsäädäntöön liittyvät ja niihin rinnasteiset lausunnot antaa aluehallitus. Lausunnon merkittävyys arvioidaan asian valmistelussa.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännön määräykset lausuntojen antamisesta antavat mahdollisuuden viranhaltijoille antaa lausuntoja tietyissä rajoissa. Mikäli annettavat lausunnot eivät ole viranhaltijoiden toimivallassa, antaa niistä lausunnot aluehallitus.

Lausuntopyyntöihin vastaamiselle annettu määräaika on yleensä niin lyhyt, ettei lausuntojen käsittely aluehallituksessa ole mahdollista.

Saapuneet lausuntopyynnöt:

- Valtiovarainministeriön lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annetun lain 10 ja 11 §:n kumoamisesta sekä laiksi Kansallisarkistosta annetun lain 2 §:n muuttamisesta
- Maa- ja metsätalousministeriön lausuntopyyntö, luonnoksesta hallituksen esitykseksi saaristolaiksi
- Sosiaali- ja terveysministeriön lausuntopyyntö, luonnoksesta hallituksen esitykseksi tartuntatautilaiksi ja eräksi siihen liittyviksi laeiksi
- Oikeusministeriön lausuntopyyntö, luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi vankeuslain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi
- Ympäristöministeriön lausuntopyyntö, luonnos hallituksen esitykseksi yhdyskuntarakentamislainsäädännön muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi

Aluehallitus

§ 119

30.03.2026

liittyviksi laeiksi

- Sosiaali- ja terveysministeriön lausuntopyyntö, sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta annetun lain kehittämistarpeiden arviomuistiosta
- Valtiovarainministeriön lausuntopyyntö, Julkisen hallinnon IT-hankintojen yleiset sopimusehdot (JIT 2025)
- Eduskunnan sosiaali- ja terveysvaliokunnan lausuntopyyntö, Hallituksen esitys eduskunnalle laiksi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi
- Työ- ja elinkeinoministeriön lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi siviilipalveluslain ja eräiden muiden lakien muuttamisesta
- Ympäristöministeriön lausuntopyyntö, hallituksen esitysluonnos rakennuksen energiatodistuksesta annetun lain ja rakentamislain muuttamiseksi sekä energiatodistusta että rakennuksen ilmastaselvityksestä koskevien asetusten muuttamiseksi
- Ympäristöministeriön lausuntopyyntö, luonnos hallituksen esitykseksi automaatio- ja latauspistelain muuttamisesta
- Ympäristöministeriön lausuntopyyntö, luonnos hallituksen esitykseksi laiksi rakennusten energiatehokkuudesta
- Sosiaali- ja terveysministeriön lausuntopyyntö luonnoksesta valtioneuvoston asetukseksi hyvän työterveyshuoltokäytännön toteuttamisen periaatteista sekä ammattihenkilöiden ja asiantuntijoiden koulutuksesta
- Valtiovarainministeriön lausuntopyyntö, Useilla hallinnon tasoilla luottamushenkilönä toimimista arvioineen työryhmän arviomuistiosta
- Sosiaali- ja terveysministeriön lausuntopyyntö, sosiaali- ja terveysalan tietolupaviranomaisen suoritteiden maksullisuudesta annetun asetuksen muuttamisesta
- Ympäristöministeriön lausuntopyyntö, Luonnos ympäristöministeriön asetukseksi eräiden rakennusten teknisten järjestelmien energiatehokkuuden vaatimuksista

Annetut lausunnot:

- Lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laeiksi hyvinvointialueiden rahoituksesta annetun lain muuttamisesta ja väliaikaisesta muuttamisesta sekä saariston kehityksen edistämisestä

Aluehallitus

§ 120

30.03.2026

Lautakuntien ja jaostojen päätösten tarkistaminen

Ahall 30.03.2026 § 120

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että:

- Jouni Kurola oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan klo 9.02-9.16
- Jari Saarinen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 9.16.

Pia Hedman teki esityksen otto-oikeuden käyttäminen: Yleisten palveluiden ltk 19.03.2026 § 28 : Leppävirran vuodeosaston lakkauttaminen.

Tuula Väätäinen, Aino Kanninen, Heikki Miettinen ja Pekka Taipale kannattivat Pia Hedmanin esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska asiassa on tehty pohjaesityksestä poikkeava vastaesitys, suoritetaan asiassa äänestys.

Äänestyksessä JAA on pohjaesitys ja EI Pia Hedmanin vastaesitys.

Äänestyksessä annettiin ääniä seuraavasti:

JAA-ääniä 8

EI-ääniä 5

JAA-ääniä antoivat: Rossi Markku, Vornanen Ahti-Pekka, Lötjönen Vesa, Suna Sassa, Raatikainen Riitta, Pitkänen Juha, Vaattovaara Jenni, Rautiainen Merja

EI-ääniä antoivat: Hedman Pia, Kanninen Aino, Väätäinen Tuula, Taipale Pekka, Miettinen Heikki

Päätökseksi tuli pohjaesitys.

Äänestyspöytäkirja on pöytäkirjan liitteenä.

Esittelijä

Toimielimen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus ei käytä otto-oikeutta toimielinten päätöksiin. Aluehallitus hyväksyy pöytäkirjat ja merkitsee tietoon saatetuksi.

Valmistelu

Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännössä § 57-59 on määritelty otto-oikeuden käytöstä seuraavaa:

Asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja.

Aluehallituksella ei ole otto-oikeutta hyvinvointialueiden yhteisen

Aluehallitus

§ 120

30.03.2026

toimielimen tekemiin päätöksiin.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa hyvinvointialuelain 139 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus- tai valvontamenettelyä koskevia asioita
- 2) yksilöön kohdistuvia terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
- 3) hyvinvointialuelain 54 §:ssä tarkoitettulle hyvinvointialueiden yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset hyvinvointialueet niin sopiva

Asia voidaan hyvinvointialuelain 97 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi.

Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja ja lautakunnan esittelijä.

Aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Ilmoitus tehdään sähköisesti aluehallituksen puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi.

Esityslistan lisäaineistona jaetaan pöytäkirjat:

- Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta 19.3.2026
- Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta 16.3.2026
- Yleisten palveluiden lautakunta 19.3.2026
- Kokonaisturvallisuuslautakunta 10.3.2026
- Asiakaskokemusjaosto 18.3.2026
- Tulevaisuus- ja strategiajaosto 19.3.2026
- Omistajaohjaus- ja talousjaosto 10.3.2026

Aluehallitus

§ 121

30.03.2026

Viranhaltijapäätösten tarkastaminen 2.3.-23.3.2026

Ahall 30.03.2026 § 121

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Toimielimen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus ei käytä otto-oikeutta viranhaltijoiden päätöksiin. Aluehallitus hyväksyy viranhaltijapöytäkirjat ja merkitsee tietoon saatetuksi.

Valmistelu

Hyvinvointialueen hallintosäännön 57 §:n mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa hyvinvointialuelain 139 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Toimielimen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava aluehallitukselle niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi.

Viranhaltijapäätösten osalta viranhaltijan on neljän päivän kuluessa päätöksen allekirjoittamisesta ilmoitettava aluehallituksen alaisten viranhaltijoiden osalta aluehallitukselle.

Aluehallituksen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätösluettelot toimitetaan kaksi kertaa viikossa aluehallituksen puheenjohtajalle ja hyvinvointialuejohtajalle.

Aluehallitukselle ei ilmoiteta eikä sillä ole otto-oikeutta henkilöstöpäätöksiin, jotka koskevat henkilöstöasioita, jotka on mainittu hallintosäännön luvussa "Toimivalta henkilöstöasioissa".

Esityslistan lisäaineistona jaetaan:

- viranhaltijapäätösluettelo ajalta 2.3.2026 – 23.3.2026

Aluehallitus

§ 122

30.03.2026

Muut asiat

Ahall 30.03.2026 § 122

Päätös

Merkitään tiedoksi.

1. Valtiontalouden tarkastusviraston tarkastuskertomus 2026, hyvinvointialueiden sidosyksikköhankinnat

Aluehallitus

§ 123

30.03.2026

Testamentti (JulkL 24 §, kohta 23)Ahall 30.03.2026 § 123
5906/02.07.01/2025

Valmistelu

Asian salassapidon vuoksi päätösehdotus, päätös ja asian käsittelyyn liittyvät liitteet jaetaan aluehallitukselle ja säilytetään asianhallintajärjestelmässä.

Aluehallitus

§ 124

30.03.2026

Testamentti (JulKL 24 §, kohta 23)Ahall 30.03.2026 § 124
6169/02.07.01/2025

Valmistelu

Asian salassapidon vuoksi päätösehdotus, päätös ja asian käsittelyyn liittyvät liitteet jaetaan aluehallitukselle ja säilytetään asianhallintajärjestelmässä.

Aluehallitus

§ 125

30.03.2026

Oikaisuvaatimus, kadonneet korut (JulkL 24 §, kohta 25)Ahall 30.03.2026 § 125
870/03.06.02/2026

Valmistelu

Asian salassapidon vuoksi päätösehdotus, päätös ja asian käsittelyyn liittyvät liitteet jaetaan aluehallitukselle ja säilytetään asianhallintajärjestelmässä.

Aluehallitus

§ 126

30.03.2026

Oikaisuvaatimus, tukisukat (JulkL 24 §, kohta 25)Ahall 30.03.2026 § 126
1138/03.06.02/2026

Valmistelu

Asian salassapidon vuoksi päätösehdotus, päätös ja asian käsittelyyn liittyvät liitteet jaetaan aluehallitukselle ja säilytetään asianhallintajärjestelmässä.

Aluehallitus

§ 127

30.03.2026

Oikaisuvaatimus, matkakulut (JulKL 24 §, kohta 25)Ahall 30.03.2026 § 127
439/03.06.02/2026

Valmistelu

Asian salassapidon vuoksi päätösehdotus, päätös ja asian käsittelyyn liittyvät liitteet jaetaan aluehallitukselle ja säilytetään asianhallintajärjestelmässä.

Aluehallitus

§ 128

30.03.2026

Vaatus työntekijälle esitutkinnassa aiheutuneista asianajokuluista (JulkL 24 §, kohta 3)

Ahall 30.03.2026 § 128
2157/03.06.02/2026

Valmistelu

Asian salassapidon vuoksi päätösehdotus, päätös ja asian käsittelyyn liittyvät liitteet jaetaan aluehallitukselle ja säilytetään asianhallintajärjestelmässä.

Aluehallitus

§ 129

30.03.2026

Vaatus, PALI-maksut, Sansia ja Kuopion kaupunki (JulKL 24 §, kohta 25)Ahall 30.03.2026 § 129
2138/02.06.03/2024

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.38.

Valmistelu

Asian salassapidon vuoksi päätösehdotus, päätös ja asian käsittelyyn liittyvät liitteet jaetaan aluehallitukselle ja säilytetään asianhallintajärjestelmässä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 101, § 102, § 103, § 104, § 108, § 109, § 110, § 112, § 113, § 114, § 115, § 116, § 117, § 118, § 119, § 120, § 121, § 122, § 123, § 124, § 125, § 126, § 127, § 128, § 129

Yllälueteltuihin päätöksiin ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

Seuraavasta päätöksestä ei saa tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 105, § 106, § 107, § 111**Oikaisuvaatimusohjeet**

Koska päätöksestä voidaan tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 139 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus ja laillisuusperustein.

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Pohjois-Savon hyvinvointialue / aluehallitus
kirjaamo
Postiosoite: PL 1711, 70211 Kuopio
Käyntiosoite: KYS Pääsairaala, Info, A-ovi, Puijonlaaksontie 2
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)pshyvinvointialue.fi

Käytä suojattua sähköpostia, mikäli oikaisuvaatimus sisältää salassa pidettävää tietoa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen mukana tulee olla päätös, johon oikaisua vaaditaan, sekä selvitys siitä päivästä, mistä oikaisuvaatimusta koskeva aika edellä sanotun mukaan on luettava.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

