

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta

Aika 11.12.2025 klo 13:04 - 14:49

Paikka Pohjois-Savon hyvinvointialue, hallintokeskus, rak 10, 1 krs. tai
teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 102	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 103	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 104	Asioiden käsittelyjärjestys	6
§ 105	Ajankohtaiset asiat	7
§ 106	Sisäisen valvonnan itsearviointi ja raportointi 2025, Ikäntyneiden palvelut	8
§ 107	Ikäntyneiden palveluiden myöntämisperusteet ja palvelukuvaukset 2026	12
§ 108	Omaishoidontuen toimintaohje ja myöntämisperusteet 2026	14
§ 109	Ikäihmisten perhehoidon toimintaohje 2026	16
§ 110	Omaishoidon lakisääteinen vapaa järjestäminen ympäri vuorokautisessa palveluasumisessa palvelusetelillä ja uusi kattohinta 1.1.2026 alkaen, Ikäntyneiden palvelut	19
§ 111	Sosiaalihuoltolain mukaisten liikkumista tukevien palveluiden myöntämisperusteet 1.1.2026	27
§ 112	Kokousaikataulu vuodelle 2026	29
§ 113	Viranhaltijapäätösten tarkastaminen	31
§ 114	Tiedoksi saatettavat asiat 11.12.2025	32
§ 115	Muut asiat	35

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Viljakainen Salme Koski Jarno Eeva Arja Leppäkynnäs Arttu Nissinen Eija Nousiainen Tiina Ojala Kari Oksiala Leea	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	Poissa klo 13.54-13.56 § 108 käsittelyn ajan ja klo 14.02-14.04 § 110 käsittelyn ajan.
	Pikkarainen Rauno Sokka Irja Korhonen Mikko Mykkänen Minna	jäsen jäsen esittelijä johtaja ylihoitaja	Poistui § 108 aikana klo 13.56.
	Kokkonen Kaija Anneli Raatikainen Riitta	palvelualuejohtaja aluehallituksen puheenjohtaja	
	Heiskanen Päivi Piironen Mirka Räsänen Jorma	johdon assistentti pöytäkirjanpitäjä ikäihmisten neuvoston edustaja	
Poissa	Lapveteläinen Tuomo Hedman Antti Korhonen Marko Ohvo Pirkko Remes Sami		

Allekirjoitukset

Salme Viljakainen
puheenjohtajaMirka Piironen
pöytäkirjanpitäjä

Käsiteltyt asiat

102 - 115

Jarno Koski
pöytäkirjantarkastaja

Arttu Leppäkynnäs
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävillä Pohjois-Savon hyvinvointialueen verkkosivuilla www.pshyvinvointialue.fi alkaen 17.12.2025

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 102
lautakunta

11.12.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ikäihmisten 11.12.2025 § 102

Päätös

Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kutsu kokoukseen on toimitettu sähköisen kokousjärjestelmän kautta. Kutsu on lähetetty Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännön 164 §:n mukaisesti vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaisesti toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 103
lautakunta

11.12.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Ikäihmisten 11.12.2025 § 103

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jarno Koski ja Arttu Leppäkynnäs.

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajat tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajat toiminevat myös ääntenlaskijoina mahdollisten äänestysten sattuessa. Vuorossa ovat Jarno Koski ja Arttu Leppäkynnäs.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 104
lautakunta

11.12.2025

Asioiden käsittelyjärjestys

Ikäihmisten 11.12.2025 § 104

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus

Toimielin hyväksyy esityslistan kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 105
lautakunta

11.12.2025

Ajankohtaiset asiat

Ikäholtk 11.12.2025 § 105

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Esittelijä

ikääntyvien palveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta merkitsee tiedoksi.

- Talouden toteuma
- Ajankohtaiset ja valmistelussa olevat asiat

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 106
lautakunta

11.12.2025

Sisäisen valvonnan itsearviointi ja raportointi 2025, Ikääntyneiden palvelut

Ikähoitk 11.12.2025 § 106
5003/00.01.02.00/2025

Valmistelija toimialajohtaja Mikko Korhonen, p. 044 718 6200,
mikko.korhonen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä ikääntyvien palveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta hyväksyy ikääntyneiden palvelujen toimialan sisäisen valvonnan selonteon ja lähettää sen edelleen aluehallitukselle.

Ennakkovaikutusten arviointi

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 43, Lautakunnan erityistehtävät kohta 7

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan oheisaineistona:

- Ikääntyneiden palveluiden sisäisen valvonnan itsearviointi ja raportointi 2025 (JulkL 24.1 § 15)

Valmistelu

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan hyvinvointialueen sisäisiä menettely- ja toimintatapoja, joilla pyritään varmistamaan toiminnan laillisuus, tuloksellisuus ja taloudellisuus. Ikääntyneiden palveluiden toimialalla sisäinen valvonta on osa normaalia päivittäisjohtamista. Sisäisen valvonnan avulla arvioidaan toimialalle asetettujen tavoitteiden toteutumista, toimintaprosesseja ja riskejä.

Sisäiseen valvontaan kuuluvat muun muassa johdolle ja luottamuselimille laadittavat raportit, toiminnan ja erityisesti poikkeamien seuranta, talousarvion toteutumisen seuranta,

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 106
lautakunta

11.12.2025

säädösten ja ohjeiden noudattamisen valvonta, hyväksymis- ja valtuutusmenettelyt sekä tekniset valvontatoimenpiteet. Oheisaineistona toimialueen seurantalomake sisäisen valvonnan toteutumisesta ja havainnoista. Listatekstiin on nostettu keskeisimmät havainnot.

Vuoden 2025 sisäisen valvonnan painopisteiden toteuma

- Varautuminen ja väestönsuojelu
Toimialan varautumisen suunnittelu osana hyvinvointialuetasoisista varautumista on edennyt.
Toimialojen varautumisen yhteensovittamisessa on edelleen tehtävää. Samoin on syytä huomioida, että henkilöstön perehtyminen valmiussuunnitelmaan on kesken.
Ikääntyneiden palvelut ovat mukana YTA-tason yhteisessä ikääntyneiden palveluiden varautumissuunnittelussa. Secapp järjestelmä on otettu käyttöön häiriöviestintään.

- Hankinnat ja hankinta sopimukset
Vuoden 2025 tehdyssä selvityksessä toimialan suoramankinnat ja ns. ohjot olivat varsin vähäisiä. Selvityksessä todetut ongelmakohdat on tunnistettu ja niihin liittyen on käynnistetty toimenpiteitä tarvittavin osin. Poikkeamia hankintavaltuuksien toteutumisen osalta ei ole todettu.

Ikääntyneiden asumisen hankinnan kokonaisuutta on valmisteltu siten, että uusi hankintakausi alkaisi 1.2.2026. Kartoitusta ikääntyneiden lääkäripalveluiden uudesta kilpailutuksesta on käynnistynyt.

- Palvelujärjestelmäuudistuksen seuranta
Toimialan keskeisin tavoite on kyetä tuottamaan tarvittavia palveluita halliten odottamisen viiveitä.
Onnistuminen tässä mahdollistaa palvelujärjestelmän kevenemisen kokonaisuutena, mikä on hyvinvointialuetasoisesti kokonaistaloudellisesti edullisinta.
Toimialakehittämistoimenpiteiden avulla palveluiden viivettä on saatu helpotettua. Mikäli jonotilanne vaarantaa hyvinvointialuetasoisien muutosohjelman etenemisen, on hyvinvointialuetasoisesti tarkasteltuna syytä varmistaa toimialan korvaavien palvelujen saatavuus, mikäli niiden puute aiheuttaa kalliimpaa kustannusta toisaalla. Tavoitteen toteuttamisen varmistaminen aiheuttaa toimialan talousarvion toteutumiselle merkittävän riskin.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 106
lautakunta

11.12.2025

Asumispalvelua odottavien (myös yli 3 kk odottaneiden) määrää on saatu vähennettyä. Tilanteen hankaloiduttua loppusyksystä tehdyistä kehittämistoimienpiteistä huolimatta, jonotilanteen helpottamiseksi on kohdennettu rahoitusta tavoitteena saavuttaa lain säätämä taso loppuvuoden aikana.

Palvelujärjestelmä uudistuksen toimeenpanoa ovat hidastaneet Yt prosessit ja rekrytointikiellot.

- Omavalvonnan toimeenpano
Omavalvonta on osa kaikkien ikääntyneiden palveluissa työskentelevien päivittäistyötä.
Omavalvonta perustuu ensisijaisesti oman työyksikön tarpeisiin ja niin, että myös hyvinvointialueen yleiset omavalvonnan periaatteet toteutuvat.
Yksiköiden omavalvontasuunnitelmien päivittäminen on käynnissä ja on pääosin toteutunut suunnitellussa aikataulussa. Viivettä todettu kotiin vietävien palvelujen osalta ja kehitettävää on todettu itsearviontien dokumenttien hallinnan osalta.
Laatuportin käyttöönotto ja uuden toimintamallin opettelu kaikissa sen toiminnallisuuksissa vaatii edelleen opettelemista.
Kehityskeskustelujen toteutumisessa toimialla vielä tehtävää.

On edetty seuraavissa asioissa verrattuna vuodentakaiseen tilanteeseen:

- Palveluiden järjestämisen yhdenmukaisuus on parantunut.
- Palvelujärjestelmätö on edennyt ja on tunnistettu keinoja toimialat ylittävien kokonaisuuksien parempaan hallintaan.
- Toimialan rakennemuutos on edennyt. strategian mukaisesti

Toimialat ylittäen on tunnistettu kehittämiskohteita

- sosiaalihuollon tietopyyntöjen hallinnassa
- palkitsemiskeinojen rajallisuudessa
- toimialat ylittävien tehtävänkuvien valmistelussa
- tiedolla johtamisen tuen puute toimialat ylittäviin palvelupolkuihin
- valmentavan johtamisen tukirakenteet ovat ohuet

Arvioidut riskit on kirjattu hyvinvointialueen riskienhallintajärjestelmään.

Toimialan tunnistamat keskeisimmät riskit

- Strategian jalkauttaminen käytännön työhön ja kentälle ei toteudu.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden
lautakunta § 106

11.12.2025

- Uudet toimintamallit/investoinnit eivät aidosti korvaa vanhoja toimintamalleja ja henkilötöytä (digitalisaatio yhteisöllinen asumien ja perhehoito).
- Lähiesihenkilötöyön ylikuormittuminen ja henkilötöyön sairauslomien vähenemien ei käynnisty.
- Päällekkäiset tietöjärjestelmäüudistukset vaikeuttavat toimintaa ja käyttöönottoon liittyy ongelmia. Tiedolla johtamisen edellytykset eivät parane.
- Henkilötöyön rekrytoinnin haasteet lisääntyvät.
- Palveluiden järjestäminen ei toteudu lain määräämässä ajassa.
- Toimialan tuottavuustoimet eivät ole vaikuttavia ja kustannuskehitys suhteessa kantokykyyn kasvaa.

Johtopäätöksenä toimialan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan osalta voidaan todeta, että hyvinvointialueen kolmantena toimintavuonna toiminta on alkanut vakiintua, minkä takia on kyetty toteuttamaan sisäistä valvontaa sekä riskien hallintaa aiempaa paremmin. Tietöjärjestelmämuutosten jälkeen kokonaisvaltainen riskienhallinta vaatii jatkuvaa opettelua ja laadullista kehittämistä sekä sen vahvempaa kytkemistä talousarviovuoden suunnittelun vuosikelloon.

Esityslistan oheisaineistona:

- Ikääntyneiden palveluiden sisäisen valvonnan itsearviointi ja raportointi 2025

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 107
lautakunta

11.12.2025

Ikääntyneiden palveluiden myöntämisperusteet ja palvelukuvaukset 2026

Ikähoitk 11.12.2025 § 107
367/00.01.02.00/2022

Valmistelijat	palveluyksikköjohtaja Hanna Jokinen, p. 044 718 3303, hanna.jokinen(at)pshyvinvointialue.fi, palveluyksikköjohtaja Reetta Kettunen, p. 0400 123 820, reetta.kettunen(at)pshyvinvointialue.fi, palveluyksikköjohtaja Marja Kavilo, p. 044 740 1957, marja.kavilo(at)pshyvinvointialue.fi
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	ikäntyvien palveluiden toimialajohtaja
Päätösehdotus	Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta hyväksyy Ikääntyneiden palveluiden myöntämisperusteet ja palvelukuvaukset sovellettavaksi 1.1.2026 alkaen liitteen mukaisena.
Ennakkovaikutusten arviointi	Tukee tasalaatuisten ja yhdenvertaisten palveluiden järjestämistä ja toteuttamista sekä tavoitteen mukaista hoidonporrastusta.
Toimivallan peruste	Hallintosäntö § 43, Lautakunnan erityistehtävät kohta 10
Liitteet ja oheisaineisto	Esityslistan liitteenä: - Ikääntyneiden palveluiden myöntämisperusteet ja palvelukuvaukset 2026
Valmistelu	Palvelujen myöntämisperusteilla tarkoitetaan kriteereitä, joilla hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevia palveluita myönnetään asiakkaille. Myöntämisperusteilla turvataan asiakkaiden yhdenvertainen ja tasapuolinen kohtelu, sekä palvelujen oikea-aikaisuus. Palvelutarpeen arvioinnissa keskeistä on asiakkaan kokonaisvaltainen tilanteen arviointi palveluohjauksellisella

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 107
lautakunta

11.12.2025

toimintatavalla ja käyttämällä arvioinnin tukena luotettavia toimintakykymittareita.

Myöntämisperusteet ja palvelukuvaukset on määritelty ikäkeskuksen järjestämiin palveluihin. Palveluiden yhtenäistämässä ja kehittämisessä on hyödynnetty tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman hanketyötä.

Vuodelle 2026 keskeisiä muutoksia myöntämisperusteisiin ovat

- yhteisöllisen asumisen myöntämisperusteen tarkentaminen niin, että se auttaa oikeanlaisten asiakkaiden ohjautumista palveluun ja edistää tavoitteen mukaista palvelurakennetta
- ympärivuorokautisen palveluasumisen myöntämisperusteisiin on lisätty RAI-toimintakykyarvioon perustuvat mittariarvot, joihin pohjautuen tarkastellaan asiakkaan toimintakykyä palvelutarpeen arvioinnin yhteydessä
- turvapalveluiden laitevalikoiman yhtenäistäminen

Vuodelle 2026 keskeisiä muutoksia palvelukuvauksiin ovat kehittämistyön ja käyttöönottojen yhteydessä tunnistetut tarkennukset palveluiden tuotteistamiseen, toteuttamiseen ja ammattilaisten väliseen monialaiseen yhteistyöhön. Palveluiden toteuttamisessa on vahvistettu digitaalisten palveluiden ensisijaisuutta.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 108
lautakunta

11.12.2025

Omaishoidontuen toimintaohje ja myöntämisperusteet 2026

Ikäihmisten 11.12.2025 § 108
460/00.01.02.00/2022

Valmistelija palveluyksikköjohtaja Hanna Jokinen, p. 044 718 3303,
hanna.jokinen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että

- Leea Oksiala ilmoitti olevansa esteellinen (HL 28.1 kohta 1) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 13.54-13.56.
- Minna Mykkänen poistui klo 13.56

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä ikääntyvien palveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaisen omaishoidontuen toimintaohjeen ja myöntämisperusteet sovellettavaksi 1.1.2026 alkaen.

Ennakkovaikutusten arviointi

Lainsäädännön yhtenäinen soveltaminen ja yhdenvertainen palveluiden järjestäminen.

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 43, Lautakunnan erityistehtävät kohta 10

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan liitteenä:

- Omaishoidon tuen toimintaohje ja myöntämisperusteet Pohjois-Savon hyvinvointialueella 1.1.2026 alkaen

Valmistelu

Omaishoidon tuki on lakisääteinen yleiseen järjestämisvelvollisuuteen kuuluva palvelu, jonka järjestämisestä

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 108
lautakunta

11.12.2025

hyvinvointialue huolehtii määrärahojensa puitteissa. Omaishoidon tuen laissa (937/2005) säädetään tuen myöntämisedellytyksistä, alimpien hoitopalkkioiden määristä, omaishoidon tukea annettavista palveluista, omaishoitajan vapaasta, hoito- ja palvelusuunnitelmasta sekä omaishoitosopimuksesta. Omaishoidon tuen myöntämisperusteet päättää hyvinvointialue säännösten sallimissa rajoissa.

Liitteenä olevassa omaishoidon tuen toimintaohjeessa ja myöntämisperusteissa on kuvattu omaishoito ja omaishoidon tuki, omaishoidon tuen myöntämisedellytykset, omaishoidon tuen hakeminen ja päätöksenteko, omaishoitosopimus, hoitopalkkio, omaishoitajan lakisääteisen vapaan järjestäminen, hoitajan terveydenhoitoon liittyvien käyntien ja muun poissaolon aikainen hoito sekä omaishoitajan hoitotehtävää tukevat palvelut.

Päivitykset omaishoidon tuen toimintaohjeeseen ja myöntämisperusteisiin vuodelle 2026 on valmisteltu yhteistyössä RRP2 -hanketyön, ikääntyneiden palveluiden sekä perhe- ja vammaispalveluiden viranhaltijoiden toimesta.

Toimintaohjeeseen olennaisia muutoksia ovat

- tarkennukset ja täydennykset alle 18-vuotiaiden lasten ja nuorten omaishoitoon
- tarkennus omaishoitosopimuksen irtisanomisesta ja milloin irtisanominen tulee tehdä
- tarkennus omaishoitoa tukevien muiden palveluiden ensisijaisuuteen yli 3 vuorokautta ylittävien vapaapäivien sijaan

Omaishoidon tuen palvelua myönnetään ja järjestetään yhteisen toimintaohjeen ja myöntämisperusteen mukaisesti ikääntyneiden ja vammaispalveluiden palvelualueella.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 109
lautakunta

11.12.2025

Ikäihmisten perhehoidon toimintaohje 2026

Ikäihmisten 11.12.2025 § 109
14671/00.01.02.00/2023

Valmistelija palveluyksikköjohtaja Hanna Jokinen, p. 044 718 3303,
hanna.jokinen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä ikääntyvien palveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta hyväksyy liitteen
mukaisen perhehoidon toimintaohjeen ikäihmisille sovellettavaksi
1.1.2026 alkaen.

Ennakkovaikutusten arviointi
Selkeyttää ja yhdenmukaistaa perhehoitolain soveltamista
asiakasrajapinnassa

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 43, Lautakunnan erityistehtävät kohta 10

Liitteet ja oheisaineisto
Esityslistan liitteenä:
- Ikäihmisten perhehoidon toimintaohje 2026

Valmistelu
Perhehoito on hoidon tai muun osa- tai ympärivuorokautisen
huolenpidon järjestämistä perhehoitajan yksityiskodissa tai
hoidettavan kotona. Perhehoitoa säätelee lainsäädännön lisäksi
perhehoidon toimintaohje sekä hyvinvointialueen ja perhehoitajan
välinen toimeksiantosopimus.

Perhehoidon toimintaohjeet ovat julkisia hallinnollisia ohjeita siitä,
miten Pohjois-Savon hyvinvointialueella toteutetaan, ohjataan ja
valvotaan ikääntyneiden toimeksiantosopimussuhteista perhehoitoa.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 109
lautakunta

11.12.2025

Toimintaohje on ensisijaisesti ohje hyvinvointialueelle ja sen työntekijöille, mutta palvelee myös perhehoitajaa.

Toimintaohje on keskeinen osa perhehoitolain toimeenpanoa, sen soveltamista käytäntöön. Toimintaohje määrittää perhehoidon järjestämisen tavat, yhdenmukaistaa toimintakäytäntöjä ja varmistaa perhehoidon suunnitelmallisuutta ja ennakoitavuutta. Toimintaohje on osa perhehoidon laadunvarmistusta, ja sen avulla varmistetaan hyvän perhehoidon toteutuminen.

Perhehoidon toimintaohje sisältää muun muassa

- hyvinvointialueen velvollisuuksien ja oikeuksien kuvauksen perhehoidon järjestäjänä
- perhehoidon osapuolten velvollisuudet ja oikeudet sekä vastuiden jakaantumisen kuvauksen

Perhehoidon toimintaohjeen tavoitteena on turvata yhtenäinen perhehoidon toteuttamistapa, lisätä ja kehittää perhehoitoa sekä yhtenäistää perhehoitajan tukimuodot.

Perhehoidon toimintaohjeeseen on vuodelle 2026 tarkennettu ohjeistusta huomioiden valtakunnalliset hyvät toimintatavat ja ohjeistuksen tulkinnanvaraisuuden selkeyttäminen. Perhehoidon kehittämistä on tehty osana RRP2 -hanketyötä, joka päättyy tänä vuonna.

Keskeiset tarkennukset hyväksyttävänä olevaan toimintaohjeeseen ovat

- ikääntyneiden palveluissa aloittaa perhehoidon koordinaattori, jonka tehtävänkuvaan liittyvät vastuut ja velvollisuudet on kirjattu toimintaohjeeseen tarvittavilta osin
- ajantasaistettu käsitteitä ja nimikkeitä
- todettu käyttöön otettu perhekodin turvallisuuden toimintamalli ja arviointilomake
- täsmennetty lyhytaikaisen perhehoitajan oikeus palkkioon tutustumiskäynnin ajalta
- yhtenäistetty lyhytaikaisen perhehoidon tuntirajaksi yli 10 tuntia, joka on käytössä jo vammaispalveluiden järjestämässä perhehoidossa
- tarkennettu toimeksiantosopimuksen irtisanomista, jos perhehoito päättyy asiakkaan menehtymiseen

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 109
lautakunta

11.12.2025

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 30	04.04.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 6	16.01.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 53	28.05.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 110	11.12.2025

Omaishoidon lakisääteinen vapaa järjestäminen ympärivuorokautisessa palveluasumisessa palvelusetelillä ja uusi kattohinta 1.1.2026 alkaen, Ikäntyneiden palvelut

Ikäihm. 11.12.2025 § 110
368/00.01.02.00/2022

Valmistelija(t) palveluyksikköjohtaja Hanna Jokinen, p. 044 718 3303,
hanna.jokinen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Merkittään pöytäkirjaan, Leea Oksiala ilmoitti olevansa esteellinen (HL 28.1 kohta 1) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 14.02-14.04.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä ikääntyvien palveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta päättää hyväksyä ympärivuorokautisessa palveluasumisessa järjestettävän omaishoidon vapaan setelin kattohinnaksi 1.1.2026 alkaen 217,80 €/vuorokausi.

Ennakkovaikutusten arviointi

-

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 43

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan liitteenä:

- Ikäntyneiden palveluiden palvelusetelien arvot ja kattohinnat 1.1.2026 alkaen

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 30	04.04.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 6	16.01.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 53	28.05.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 110	11.12.2025

Valmistelu	Hyvinvointialue on asettanut Omaishoidon tuen läkisääteisen vapaan palvelustelisääntökirjassa lyhytaikaisen asumispalvelun palveluseteliin kattohinnan, joka varmistaa, että asiakkaan omavastuuosuus palvelusetelillä järjestävässä palvelussa vastaa enintään asiakkaalta perittävää asiakasmaksua. Asiakasmaksun suurrutta säätelee asiakasmaksulaki (734/1992) ja -asetus (912/1992), jonka mukaan omaishoitajan vapaan aikaisen palvelun asiakasmaksu korottuu 1.1.2026 alkaen. Uusi omaishoitajan vapaan aikaisen palvelun asiakasmaksu on 13,70 € vuorokaudelta (nykyinen 12,80 €/vrk). Näin ollen palvelusetelin kattohintaa on syytä korottaa huomioiden muutos asiakasmaksuihin (+0,90 €/vrk). Uusi tuottajaksi hyväksymisen kattohinta 1.1.2026 alkaen on 217,80 €. Hyvinvointialue myöntää palveluun tasasuuruisen palvelusetelin, jonka arvo on 204,10 € ja mikäli palveluntuottaja hinnoittelee palvelun kattohinnan mukaisesti, jää asiakkaalle omavastuuosuutta 13,70 €/vuorokausi. Palveluntuottajan hinta voi olla myös kattohintaa alhaisempi, jolloin asiakkaan omavastuuosuus on palvelusetelin arvon ja tuottajan ilmoittavan hinnan välinen erotus.
------------	--

Ikäihmisten 28.05.2025 § 53

Valmistelija(t)	palveluyksikköjohtaja Hanna Jokinen, p. 044 718 3303, hanna.jokinen(at)pshyvinvointialue.fi
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	ikäntyvien palveluiden toimialajohtaja
Päätösehdotus	Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta päättää hyväksyä Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelukohtaisen sääntökirjan (Ikäntyneiden ympärivuorokautinen palveluasuminen) sääntökirjan sovellettavaksi 1.6.2025 alkaen.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 30	04.04.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 6	16.01.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 53	28.05.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 110	11.12.2025

Lisäksi lautakunta päättää lopettaa tilapäisen ympärivuorokautisen palveluasumisen järjestämisen palvelusetelillä 1.6.2025 alkaen. Palvelusetelillä ei ohjata uusia asiakkaita palveluun.

Ennakkovaikutusten arviointi

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 43

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan oheisaineistona:

- Ikääntyneiden asumispalvelujen Sääntökirja 2025 1.6.2025 alkaen
- Liite 1, Puhtaustasot
- Liite 2, Itsemääräämisoikeuden vahvistaminen ja rajoittamistoimenpiteiden käyttö iäkkäiden palveluiden asumispalveluyksiköissä
- Liite 3, Palvelukuvaus, Ikääntyneiden lääkäripalvelut asumispalveluysiköihin
- Liite 4, Vaatimukset käytettäessä PSHVA asiakas- tai potilastietojärjestelmää etäyhteydellä
- Palveluseteliarvot 1.6.2025

Valmistelu

Ympärivuorokautisen palveluasumista järjestetään palvelusetelillä kahdessa asumisyksikössä pitkäaikaisena asumispalveluna. Sääntökirja ei vaadi toimittajaa käyttämään Pohjois-Savon hyvinvointialueen asiakas- ja potilastietojärjestelmää. Tilanne on aiheuttanut merkittävän riskin asiakas- ja potilasturvallisuuden sekä tietosuojan osalta. Riskiarvioinnin perusteella sääntökirjaan ollaan tarkennettu, että palvelusetelituottajilta vaaditaan sitoutunut OMNI360 järjestelmän käyttöön.

Tilapäistä ympärivuorokautistan palveluasumista on järjestetty palvelusetelillä omaishoitajan vapaan aikaiseksi hoidoksi, sosiaalisista syistä johtuviin tilapäisiin tarpeisiin tai asumispalvelupaikkaa odottavan palveluiden turvaamiseksi.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 30	04.04.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 6	16.01.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 53	28.05.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 110	11.12.2025

Tilapäisen asumispalvelun sijaan määrärahojen kohdentaminen pitkäaikaisen asumispalvelupaikkojen järjestämiseen parantaa kyvykkyyttä järjestää asumispalvelua lakisääteisessä ajassa ja mahdollistaa arviolta 5 pitkäaikaispaikkaa vuodelle 2025. Määrärahojen uudelleen kohdentamisella tasataan ympärivuorokautisen palveluasumisen peittävyyttä alueella.

Omaishoitajan lakisääteisen vapaan järjestäminen palvelusetelillä on tarpeen jatkaa.

Sääntökirjaan tarkennettu itsemääräämisoikeuden vahvistamisen ja lääkäriyön kuvausta niin, että kuvaukset ovat yhtenäisiä ympärivuorokautisen palveluasumisen palvelukuvauksen kanssa (ostopalvelut ja oma tuotanto) sekä tarkennettu sosiaalihuollon kirjaamisen käsitteitä.

Ikäihm 16.01.2025 § 6

Valmistelija	asiakasohjauksen palveluyksiköjohtaja Hanna Jokinen, p. 044 718 3303, hanna.jokinen(at)pshyvinvointialue.fi
Päätös	Esittelijä teki kokouksessa muutetun päätösehdotuksen kuulumaan seuraavasti: Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta päättää hyväksyä Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelukohtaisen sääntökirjan (Ikääntyneiden ympärivuorokautinen palveluasuminen) sääntökirjan sovellettavaksi 1.1.2025 alkaen. Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Esittelijä	ikäntyvien palveluiden toimialajohtaja
Päätösehdotus	Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta päättää hyväksyä asumispalvelun sääntökirjan sovellettavaksi 1.1.2025 alkaen.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 30	04.04.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 6	16.01.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 53	28.05.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 110	11.12.2025

Ennakkovaikutusten arviointi

Järjestämisvastuun toteuttaminen voimassa olevan lainsäädännön ja ohjeistuksen mukaisesti

Toimivallan peruste Hallintosäätö 43 §

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan oheisaineistona:

- Ikääntyneiden asumispalvelujen sääntökirja 2025
- Sääntökirjan liite 1, Puhtaustasot

Valmistelu

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta on päättänyt kokouksessa 10.10.2024 § 96 lopettaa palveluasumisen järjestämisen palvelusetelillä 31.12.2024. Asumispalvelun sääntökirjaan on päivitetty niin, että palveluasumisen osuus sääntökirjasta poistuu. Samalla sääntökirjan nimeksi on tarkennettu ympärivuorokautisen palveluasumisen sääntökirja.

Lisäksi asumispalvelun sääntökirjaan on tehty tarkennuksia muuttuneen lainsäädännön ja viranomaisohjeisen perusteella. Rajattu lääkevarasto on kirjattu suosituksen sijaan vaatimuksena palveluntuottajalle. Omavalvonta- ja lääkehoitosuunnitelmana palveluntuottajaksi hakeutumisen yhteydessä hyväksytään enintään vuoden vanhat liitteet.

Ikäihm 04.04.2024 § 30

Valmistelija: asiakasohjauksen palveluyksikköjohtaja Hanna Jokinen,
p. 044 718 3303, hanna.jokinen(at)pshyvinvointialue.fi

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 30	04.04.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 6	16.01.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 53	28.05.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 110	11.12.2025

Aluehallitus on hyväksynyt 10.10.2022 § 237 omaishoidon lakisääteisen vapaan sääntökirjan 1.1.2023 alkaen.

Lainsäädännön muutokseen perustuen korvattu tehostettu palveluasuminen ympärivuorokautisen palveluasumisen käsitteellä. Todetaan palveluntuottajan velvoite käyttää RAI-arviointivälinettä ja tarkennettu eri toimijoiden vastuita palvelukokonaisuudessa. Palvelusetelin arvoa laskettaessa käytetään vuorokausihinnan kertoimena 31 vuorokautta. Tämä tarkennus perustuu PSOP-järjestelmän toiminnallisuuteen, jossa seteli tehdään kalenterivuorokauden enimmäismäärälle. Järjestelmä antaa palveluntuottajan laskuttaa vain toteutuneiden kalenterivuorokausien mukaisesti (28-31) vuorokautta.

Hyvinvointialueella on oikeus tehdä muutoksia sääntökirjaan. Muutokset astuvat voimaan aikaisintaan 60 vuorokauden päästä muutoksista tiedottamisesta.

Ostopalveluna järjestettävien asumispalvelujen hinta korottuu sopimuksen mukaisesti 1.4.2024 alkaen. Palvelusetelin arvon korottamisen valmistelun lähtökohtana ollut ostopalveluna järjestettävän asumispalvelujen hintakehitys. Palveluasumisen hintaa ei tässä vaiheessa koroteta, koska valmistelussa on yhteisöllisen asumisen seteli, joka tulee korvaamaan palveluasumisen palvelusetelin. Lyhytaikaisen asumispalvelun arvoa valmisteltaessa on huomioitu, että asiakkaan omavastuuosuus vastaa asiakasmaksujen tasoa omassa toiminnassa.

Esityslistan oheisaineistona:

- asumispalvelujen sääntökirjan uusi versio
- asumispalvelujen sääntökirjan muutosversio
- Palvelusetelien arvot 1.5.2024 alkaen

Valmistelijan päätösehdotus:

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta päättää hyväksyä asumispalvelun sääntökirjan sovellettavaksi 1.7.2024 alkaen ja päättää asumisen setelin arvoiksi ja kattohinnoiksi 1.5.2024 alkaen

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 30	04.04.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 6	16.01.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 53	28.05.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 110	11.12.2025

- Pitkäaikainen ympärivuorokautinen palveluasuminen tuottajaksi hyväksymisen kattohinta ja setelin enimmäisarvo 184,54 €/vrk
- Lyhytaikainen ympärivuorokautinen palveluasuminen tuottajaksi hyväksymisen kattohinta 216,90 €/vrk ja arvo 162,30 €/vrk.
- Omaishoidon lakisääteinen vapaa, ympärivuorokautinen palveluasuminen, tuottajaksi hyväksymisen kattohinta ja arvo 204,10 €/vrk.

Taloudellisuus-, tuottavuus- ja integraatiovaikutusten arviointi

Muutos edistää palveluseteliä palveluiden järjestämistapana ja ohjaa kysyntää myös yksityisen palvelutuotannon piiriin.

Toimivallan peruste hallintosääntö 43 §, Lautakunnan erityistehtävät kohta 10

Esittelijä ikääntyvien palveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta päättää hyväksyä asumispalvelun sääntökirjan sovellettavaksi 1.7.2024 alkaen ja päättää asumisen setelin arvoiksi ja kattohinnoiksi 1.5.2024 alkaen

- Pitkäaikainen ympärivuorokautinen palveluasuminen tuottajaksi hyväksymisen kattohinta ja setelin enimmäisarvo 184,54 €/vrk
- Lyhytaikainen ympärivuorokautinen palveluasuminen tuottajaksi hyväksymisen kattohinta 216,90 €/vrk ja arvo 162,30 €/vrk.
- Omaishoidon lakisääteinen vapaa, ympärivuorokautinen palveluasuminen, tuottajaksi hyväksymisen kattohinta ja arvo 204,10 €/vrk.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 30	04.04.2024
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 6	16.01.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 53	28.05.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 110	11.12.2025

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 111
lautakunta

11.12.2025

Sosiaalihuoltolain mukaisten liikkumista tukevien palveluiden myöntämisperusteet 1.1.2026

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 111
6066/05.00.00/2024

Valmistelija palveluyksikköjohtaja Hanna Jokinen, p. 044 718 3303,
hanna.jokinen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä ikääntyvien palveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta hyväksyy
sosiaalihuoltolainmukaiset myöntämisperusteet liitteen mukaisesti.
Myöntämisperusteet tulevat voimaan 1.1.2026.

Ennakkovaikutusten arviointi
Lainsäädännön yhtenäinen soveltaminen ja yhdenvertainen
palveluiden järjestäminen.

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 43, Lautakunnan erityistehtävät kohta 10

Liitteet ja oheisaineisto
Esityslistan liitteenä:
- Sosiaalihuoltolain mukaisten liikkumista tukevien palveluiden
myöntämisperusteet 2026

Valmistelu
Sosiaalihuoltolain mukaisten kuljetuspalveluiden
myöntämisperusteet on vahvistettu aluehallituksessa 14.11.2022 §
315 voimaan 1.1.2023 alkaen. Myöntämisperusteet ovat yhtenäiset
kaikille hyvinvointialueen asukkaille, mutta palvelun järjestämisestä
vastuu on jakautunut eri lautakunnan alaisiin kokonaisuuksiin ja siksi
myöntämisperusteiden vahvistaminen on käsitelty vuosittain
ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunnassa, perhe- ja
vammapalveluiden lautakunnassa ja yleisten palveluiden
lautakunnassa.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 111
lautakunta

11.12.2025

Sosiaalihuoltolain mukaisia liikkumista tukevia palveluja järjestetään henkilöille, jotka eivät kykene itsenäisesti käyttämään julkisia liikennevälineitä, kutsuohjattua joukkoliikennettä tai palvelulinjoja alentuneen toimintakyvyn, sairauden, vamman tai muun vastaavanlaisen syyn perusteella. Liikkumisen tuki on tarkoitettu jokapäiväiseen elämään kuuluvien asioiden hoitamista varten. Sosiaalihuoltolain nojalla myönnetyt palvelut ovat harkinnanvaraisia ja määrärahasidonnaisia.

Lainsäädännössä palvelusta käytetään käsitettä liikkumista tukevat palvelut ja tämä muutos on tehty myös palvelun myöntämisperusteisiin.

Nyt päätettävänä olevaan myöntämisperusteeseen on tarkastettu

- taloudellisen tarveharkinnan nettotulojen rajat ja kuvattu harkinnassa huomioitava varallisuus
- tarkennettu, että palvelu on tarkoitettu henkilöille, jotka asuvat omassa kodissaan
- tarkennettu palvelun käyttötarkoitus
- tarkennettu käsittelyssä vaadittavia liitteitä
- tarkennettu, että mitä tuloja ei huomioida nettotulojen tarkastelussa

Myöntämisperusteesta on poistettu tieto matkojen tilaamisesta, perumisesta, palautteen antamisesta ja toimintaohjeesta ongelmatilanteissa. Nämä asiat ohjeistetaan asiakkaalle erillisellä asiakasohjeella.

Aluehallitus	§ 403	20.10.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 112	11.12.2025

Kokousaikataulu vuodelle 2026

Ikäihmisten 11.12.2025 § 112
5207/00.01.02.00/2025

Valmistelija toimialajohtaja Mikko Korhonen, p. 044 718 6200,
mikko.korhonen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös
Merkittiin tiedoksi.

Esittelijä ikääntyvien palveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta merkitsee tiedoksi
kokousaikataulun vuodelle 2026.

Ennakkovaikutusten arviointi
Ei ennakkovaikutusten arvioinnin piirissä

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 43

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan oheisaineistona:

- Kokousaikataulu 2026 paikat ja ajat, Avalt 22.12.2025

Valmistelu
Aluehallitus saattaa tiedoksi aluevaltuustolle, lautakunnille ja
jaostoille kokousaikataulun vuodelle 2026.

Poiketen aluehallituksen 20.10.2025 esitykseen lautakunnan
sisäisen keskustelun pohjalta kokousaikoja on muutettu ja on nyt
sen mukainen, mikä on hyväksyttävänä aluevaltuustossa
22.12.2025.

Aluehallitus	§ 403	20.10.2025
Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta	§ 112	11.12.2025

Ahall 20.10.2025 § 403

Valmistelija(t)	Janne Niemeläinen, puh. 044 717 9460, janne.niemelainen(at)pshyvinvointialue.fi
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	hyvinvointialuejohtaja
Päätösehdotus	Aluehallitus päättää merkitä kokousaikataulun tiedoksi ja saattaa sen edelleen aluevaltuustolle, lautakunnille ja jaostoille tiedoksi.
Ennakkovaikutusten arviointi	Ei ennakkovaikutusten arvioinnin piirissä.
Toimivallan peruste	Hallintosääntö § 35
Liitteet ja oheisaineisto	Esityslistan liitteenä: - Kokousaikataulu vuodelle 2026
Valmistelu	Aluevaltuuston, aluehallituksen, lautakuntien ja jaostojen kokousten- aikataulut vuodelle 2026 on esitetty oheisessa liitteessä.

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 113
lautakunta

11.12.2025

Viranhaltijapäätösten tarkastaminen

Ikäihmisten 11.12.2025 § 113

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

Toimielimen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Lautakunta ei käytä otto-oikeutta viranhaltijoiden päätöksiin. Lautakunta hyväksyy viranhaltijapöytäkirjat ja merkitsee tietoon saatetuksi.

Valmistelu

Hyvinvointialueen hallintosäännön 58 §:n mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa hyvinvointialuelain 139 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Toimielimen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava lautakunnalle niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi.

Viranhaltijapäätösten osalta viranhaltijan on neljän päivän kuluessa päätöksen allekirjoittamisesta ilmoitettava lautakunnan alaisten viranhaltijoiden osalta lautakunnalle.

Lautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätösluettelot toimitetaan kaksi kertaa viikossa lautakunnan puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Lautakunnalle ei ilmoiteta eikä sillä ole otto-oikeutta henkilöstöpäätöksiin, jotka koskevat henkilöstöasioita, jotka on mainittu hallintosäännön luvussa "Toimivalta henkilöstöasioissa".

Esityslistan lisäaineistona jaetaan:

- viranhaltijapäätösluettelo ajalta 3.11.2025 - 30.11.2025

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 114
lautakunta

11.12.2025

Tiedoksisaatettavat asiat

Ikäihmisten 11.12.2025 § 114

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Esittelijä

ikäntyvien palveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta merkitsee tiedoksi.

- Rautalammin kunta, 11.11.2025
Rautalammin kunnanvaltuuston kannanotto vanhusten asumispalveluihin liittyen, kv 11.11.2025 § 110
- Itä-Suomen aluehallintovirasto, 31.10.2025
Ilmoitus palveluntuottajan rekisteriin siirtämisestä, Kotihoito Ilo Oy
- Itä-Suomen aluehallintovirasto, 4.11.2025
Ilmoitus palveluntuottajan rekisteriin siirtämisestä, Itä-Suomen Kotihoito Hymynkare Oy
- Itä-Suomen aluehallintovirasto, 6.11.2025
Ilmoitus palveluntuottajan rekisteriin siirtämisestä, KotiSenior Oy
- Itä-Suomen aluehallintovirasto, 6.11.2025
Ilmoitus palveluntuottajan rekisteriin siirtämisestä, Kuopion 4H-yhdistys ry
- Itä-Suomen aluehallintovirasto, 6.11.2025
Ilmoitus palveluntuottajan rekisteriin siirtämisestä, Kuopion Hellähoito Oy
- Itä-Suomen aluehallintovirasto, 6.11.2025

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden
lautakunta

§ 114

11.12.2025

Ilmoitus palveluntuottajan rekisteriin siirtämisestä,
Kristiinan Kotiapu

- Itä-Suomen aluehallintovirasto, 6.11.2025
Ilmoitus palveluntuottajan rekisteriin siirtämisestä,
Leppäengas ry
- Itä-Suomen aluehallintovirasto, 6.11.2025
Ilmoitus palveluntuottajan rekisteriin siirtämisestä,
Maaningan 4H-yhdistys ry
- Itä-Suomen aluehallintovirasto, 6.11.2025
Päätös palveluyksikön muutosten rekisteröinnistä, Soten
Tekijät Oy
- Itä-Suomen aluehallintovirasto, 11.11.2025
Ilmoitus palveluntuottajan rekisteriin siirtämisestä,
Palvelutalo Lepola ry
- Itä-Suomen aluehallintovirasto, 11.11.2025
Ilmoitus palveluntuottajan rekisteriin siirtämisestä, PirTee
Oy
- Itä-Suomen aluehallintovirasto, 17.11.2025
Ilmoitus palveluntuottajan rekisteriin siirtämisestä, Kivilahti
Healing Oy
- Itä-Suomen aluehallintovirasto, 21.11.2025
Ilmoitus palveluyksikön ja palvelupisteen rekisteristä
poistamisesta, Keiteleen AK-Palvelut ky
- Itä-Suomen aluehallintovirasto, 24.11.2025
Päätös palveluyksikön muutoksen rekisteröinnistä,
Keiteleen AK-Palvelut Ky
- Itä-Suomen aluehallintovirasto, 26.11.2025
Päätös palveluntuottajan ja palveluyksikön
rekisteröinnistä, S-K Talkkari & Kotiapu
- Valvira, 12.11.2025

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 114
lautakunta

11.12.2025

Päätös palveluyksikön muutoksen rekisteröinnistä,
FysioSenior Oy

- Valvira, 18.11.2025
Päätös palveluyksikön muutoksen rekisteröinnistä,
Attendo Oy, Attendo Jalava
- Valvira, 18.11.2025
Päätös palveluyksikön muutoksen rekisteröinnistä,
Attendo Oy, Attendo Valkeinen

Ikäihmisten ja hoivapalveluiden § 115
lautakunta

11.12.2025

Muut asiat

Ikaholtk 11.12.2025 § 115

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että

- seurattiin toiminnallisia mittareita

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.49.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 102, § 103, § 104, § 105, § 106, § 107, § 108, § 109, § 112, § 113, § 114, § 115

Yllälueteltuihin päätöksiin ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

Seuraavasta päätöksestä ei saa tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 110, § 111**Oikaisuvaatimusohjeet**

Koska päätöksestä voidaan tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 139 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus ja laillisuusperustein.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Pohjois-Savon hyvinvointialue/ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta
kirjaamo
Postiosoite: PL 1711, 70211 Kuopio
Käyntiosoite: KYS Pääsairaala, Info, A-ovi, Puijonlaaksontie 2
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)pshyvinvointialue.fi

Käytä suojattua sähköpostia, mikäli oikaisuvaatimus sisältää salassa pidettävää tietoa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen mukana tulee olla päätös, johon oikaisua vaaditaan, sekä selvitys siitä päivästä, mistä oikaisuvaatimusta koskeva aika edellä sanotun mukaan on luettava.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

