

Asiakaskokemusjaosto

Aika 13.08.2025 klo 08:30 - 10:39

Paikka Pohjois-Savon hyvinvointialue, hallintokeskus, rak 10, 1 krs.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 103	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 104	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 105	Asioiden käsittelyjärjestys	5
§ 106	Vuodelle 2025 jatkettavat kumppanuusavustukset 3 kpl	6
§ 107	Muut asiat	9

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rossi Markku	puheenjohtaja	
	Miettinen Heikki	varapuheenjohtaja	
	Ahokas Jarkko	jäsen	
	Hämäläinen Vuokko	jäsen	
	Koistinen Minna	jäsen	
	Pitkänen Eveliina	jäsen	
	Väätäinen Jenna	jäsen	
	Eskelinen Päivi	esittelijä	
	Hiltunen Miia	pöytäkirjanpitäjä	
	Raatikainen Riitta	aluehallituksen puheenjohtaja	saapui 107 § kohdalla klo 8.47
	Lampi Jussi	strategiajohtaja	
	Kononen Sirpa	asiantuntija	poistui 106 § jälkeen klo 8.44

Poissa Korhonen Marko

Allekirjoitukset

Markku Rossi
puheenjohtajaMiia Hiltunen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

103 - 107

Pöytäkirjan tarkastus Pvm 13.8.2025

Minna Koistinen
pöytäkirjantarkastajaHeikki Miettinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävillä Pohjois-Savon hyvinvointialueen
verkkosivuilla www.pshyvinvointialue.fi alkaen 13.08.2025

Asiakaskokemusjaosto

§ 103

13.08.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Asiakaja 13.08.2025 § 103

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kutsu kokoukseen on toimitettu sähköisen kokousjärjestelmän kautta. Kutsu on lähetetty Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännön 164 §:n mukaisesti vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaisesti toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Asiakaskokemusjaosto

§ 104

13.08.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Asiakaja 13.08.2025 § 104

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Koistinen Minna ja Miettinen Heikki

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajat tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajat toiminevat myös ääntenlaskijoina mahdollisten äänestysten sattuessa. Vuorossa ovat Koistinen Minna ja Miettinen Heikki.

Asiakaskokemusjaosto

§ 105

13.08.2025

Asioiden käsittelyjärjestys

Asiakaja 13.08.2025 § 105

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus

Toimielin hyväksyy esityslistan kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Asiakaskokemusjaosto

§ 106

13.08.2025

Vuodelle 2025 jatkettavat kumppanuusavustukset 3 kpl

Asiakaja 13.08.2025 § 106
1551/02.05.01/2024

Valmistelija(t)	Sirpa Kononen, hyvinvointikoordinaattori, sirpa.kononen(at)pshyvinvointialue.fi, p. 044 717 6665, HYTE- ja osallisuuspalveluyksikkö		
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Merkitään pöytäkirjaan, että Sirpa Kononen poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 8.44		
Esittelijä	palvelualuepäällikkö, asiakkuudet ja laatu		
Päätösehdotus	Asiakaskokemusjaosto päättää, että vuoden 2025 osalta myönnetään jatkettavaksi seuraavat kumppanuusavustukset ja avustussummat		
	Pelastakaa Lapset ry	25 000 euroa	
	Elävä Säätiö sr	37 500 euroa	
	MLL Iisalmen yhdistys ry	30 000 euroa	
Ennakkovaikutusten arviointi	Päätös toteuttaa hyvinvointialueen strategian mukaista toimintaa edistäen yleishyödyllisten yhteisöjen toimintaedellytyksiä ja yhteistyötä hyvinvointialueen palvelutuotannon kanssa.		
Toimivallan peruste	Hallintosääntö 39 § 14		
Liitteet ja oheisaineisto	Esityslistan oheisaineistona: - Väliraportti kumppanuusavustustoiminnasta, Pelastakaa Lapset ry - LIITE 1, Pohjois-Savon hyvinvointialueen kumppanuusavustus tuloslaskelma 1.4.2024 – 31.8.2025, Pelastakaa Lapset ry - Liite 2, Pohjois-Savon hyvinvointialueen kumppanuusavustus Jalkautuva Kuopion Perheentalo kooste, Pelastakaa Lapset ry - Raportti kumppanuusavustustoiminnasta, Elävä Säätiö - Liite 1, Reitti väliraportti 2024–2025 kooste, Elävä Säätiö - Liite 2, reitti tuloslaskelma 07240625, Elävä Säätiö - Raportti kumppanuusavustustoiminnasta, MLL Iisalmen yhdistys ry - Liite 1, Seikkaileva Perheentalo Väliraportti 2024–2025, MLL Iisalmen yhdistys ry		

Asiakaskokemusjaosto

§ 106

13.08.2025

- Liite 2, Tuloslaskelma 1–7 2025 HyVa, MLL lisalmen yhdistys ry
- Liite 3, Tuloslaskelma HyVa, MLL lisalmen yhdistys ry

Valmistelu

Pohjois-Savon hyvinvointialueen periaatteet avustusperusteisesta ja toiminnallisesta yhteistyöstä yleishyödyllisten yhteisöjen kanssa (HYV. asiakaskokemusjaosto 13.12.2023) mukaisesti kumppanuusavustus solmitaan pidempikestoiseksi jaksoksi, 2–3 vuodeksi. Myönnetystä avustuksesta tehdään kumppanuusavustussopimus, joka tarkistetaan vuosittain talousarvion määrärahan puitteissa. Hyvinvointialue huolehtii myönnetyn avustuksen uusimisesta olemassa olevien käytänteiden mukaisesti.

Asiakaskokemusjaosto on päättänyt 22.1.2025 kokouksessa jatkettavien kumppanuusavustusten budjettivaraksesta vuodelle 2025. Sen yhteenlaskettu summa on ollut 535 050 euroa. Varattu summa kattaa yhteensä 21 kpl jatkettavia kumppanuusavustuksia.

Sopimuksen mukaisesti avustuksen saaja raportoi hyvinvointialueelle toteutetusta toiminnasta vuosittain ennen uuden maksatuskauden alkua. Saaja toimittaa väliraportin hyvinvointialueen ohjeistuksen ja aikataulun mukaisesti Pohjois-Savon hyvinvointialueen sähköiseen asiointipalveluun. Raportoinnin aikataulu muodostuu siitä kuukaudesta, jolle kumppanuusavustus on saajalle myönnetty. Raportointi tehdään pääsääntöisesti 12 kk toiminnasta. Valmistelija tuo jatkettavat kumppanuusavustukset asiakaskokemusjaostolle päätettäväksi sen mukaan, kun väliraportti on saajalta saapunut hyvinvointialueelle.

Hyvinvointialueelle on saapunut nyt kolme väliraportti jatkettavista kumppanuusavustuksista. Toiminta on ollut kaikissa raporteissa sovitun mukaista. Väliraportit on välitetty myös kumppanuussopimuksen hyvinvointialueen toimialojen osapuolille.

Vuoden 2025 osalta ehdotetaan jatkettavaksi ja myönnettäväksi seuraavat kumppanuusavustukset ja avustussummat:

Pelastakaa Lapset ry	25 000 euroa
Elävä Säätiö	37 500 euroa
MLL lisalmen yhdistys ry	30 000 euroa

Myönnettävä avustussumma jatkettavien kolmen kumppanuusavustuksen osalta on yhteensä 92 500 euroa. Jatkettavien sopimusten osalle varattua avustusbudjettia on ehdotuksen jälkeen jäljellä 32 500 euroa.

Asiakaskokemusjaosto

§ 106

13.08.2025

Asiakaskokemusjaosto

§ 107

13.08.2025

Muut asiat

Asiakaja 13.08.2025 § 107

Aluehallitus käynnisti kokouksessaan 16.6.2025 strategian päivittämisprosessin. Yhtenä osana prosessia on jaostoille järjestettävät työpajat.

Asiakaskokemusjaoston työpaja järjestetään osana kokousta 13.8.2025.

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että Riitta Raatikainen saapui klo 8.47

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 10.39

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 103, § 104, § 105**Yllälueteltuihin päätöksiin ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta**

Seuraavasta päätöksestä ei saa tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 106, § 107**Oikaisuvaatimusohjeet**

Koska päätöksestä voidaan tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 139 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus ja laillisuusperustein.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Pohjois-Savon hyvinvointialue, aluehallitus
Kirjaamo
Puijonlaaksontie 2
Rak. 3, 0 krs
70210 KUOPIO

sähköposti: kirjaamo(at)pshyvinvointialue.fi

Käytä suojattua sähköpostia, mikäli oikaisuvaatimus sisältää salassa pidettävää tietoa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen mukana tulee olla päätös, johon oikaisua vaaditaan, sekä selvitys siitä päivästä, mistä oikaisuvaatimusta koskeva aika edellä sanotun mukaan on luettava.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

