

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta

Aika 24.11.2025 klo 09:00 - 12:32

Paikka Pohjois-Savon hyvinvointialue, hallintokeskus, rak 10, 1 krs. tai
teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 107	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 108	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 109	Asioiden käsittelyjärjestys	6
§ 110	Ajankohtaiset asiat	7
§ 111	Talousarviomuutokset 2025, Perhe- ja vammaispalvelut	9
§ 112	R3 Perhe- ja vammaispalveluiden uudistuksen tilannekatsaus	13
§ 113	Sisäisen valvonnan itsearviointi ja raportointi 2025, Perhe- ja vammaispalvelut	15
§ 114	Koululaisten silmälääkäritutkimuksen palvelusetelisääntökirja ja palvelusetelin arvon vahvistaminen 1.1.2026 alkaen	20
§ 115	Lasten ja nuorten tukiperhehoidon sekä perhehoidon toimintaohjeen v. 2026 hyväksyminen	23
§ 116	Lastensuojelun tukiperhe- ja perhehoidon palveluiden hankinta	26
§ 117	Kokousaikataulu vuodelle 2026	28
§ 118	Oikaisuvaatimus perhe- ja vammaispalveluiden lautakunnan päätökseen 29.9.2025 § 89; Särkiniemen koulun lastenneuvolan lakkauttaminen	30
§ 119	Oikaisuvaatimus perhe- ja vammaispalveluiden lautakunnan päätökseen 29.9.2025 § 89; Särkiniemen koulun lastenneuvolan lakkauttaminen	33
§ 120	Viranhaltijapäätösten tarkastaminen, perhe- ja vammaispalveluiden ltk 24.11.2025	36
§ 121	Tiedoksi saatettavat asiat 24.11.2025	37
§ 122	Muut asiat	39

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Airaksinen Tanja	puheenjohtaja	
	Saario Jari	varapuheenjohtaja	
	Eskelinen Tiia	jäsen	
	Nousiainen Milja	varajäsen	
	Korhonen Paula	jäsen	
	Muukka Jukka	jäsen	
	Niiranen Juuso	jäsen	
	Ronkainen Jere	varajäsen	
	Savolainen Tuula	jäsen	
	Valta Antti	jäsen	
	Hoffren Hilja	nuorisovaltuuston edustaja	
	Sourunjärvi Virpi	vammaisneuvoston edustaja	
	Raatikainen Riitta	aluehallituksen puheenjohtaja	
	Jestola Eija	toimilinjajohtaja	Poistui kokouksesta klo 11.28 § 110 käsittelyn aikana
	Kantanen Kati	esittelijä	
	Ojala Annukka	asiantuntija	
	Pitkänen Minna	palvelualuejohtaja	
	Vartiainen Anu	johdon assistentti	
	Turunen Riikka	pöytäkirjanpitäjä	
	Kärnä Menna	asiantuntija	Poistui klo 10.28 § 110 käsittelyn aikana
	Tihinen Minna	asiantuntija	Oli paikalla klo 9.05- 9.56 § 110 käsittelyn aikana
	Voutilainen Sanna	asiantuntija	Oli paikalla klo 9.05- 9.56 § 110 käsittelyn aikana
	Heikkinen Jaana	asiantuntija	Oli paikalla klo 9.05- 9.56 § 110 käsittelyn aikana
	Rautiainen Katja	asiantuntija	Oli paikalla klo 9.30- 11.07 § 110 käsittelyn aikana
	Pennanen Eija	asiantuntija	Oli paikalla klo 9.37- 10.18 § 110 käsittelyn aikana
	Suomi Sanna	asiantuntija	Oli paikalla klo 10.18- 11.07 § 110 käsittelyn aikana
	Meyer-Korhonen Daniela	asiantuntija	Oli paikalla klo 10.18- 11.07 § 110 käsittelyn aikana

Poissa Back-Hytönen Minna
Hedman Antti
Korhonen Marko
Mykkänen Minna
Remes Sami
Pärnänen Heli
Kauppinen Sanna
Riihola Kari

Allekirjoitukset

Tanja Airaksinen
puheenjohtaja

Riikka Turunen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

107 - 122

Pöytäkirjan tarkastus 24.11.2025

Tiia Eskelinen
pöytäkirjantarkastaja

Milja Nousiainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävillä Pohjois-Savon hyvinvointialueen verkkosivuilla www.pshyvinvointialue.fi alkaen 01.12.2025

Perhe- ja vammaispalveluiden § 107
lautakunta

24.11.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Pevamltk 24.11.2025 § 107

Päätös Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätösehdotus Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kutsu kokoukseen on toimitettu sähköisen kokousjärjestelmän kautta. Kutsu on lähetetty Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännön 164 §:n mukaisesti vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaisesti toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Perhe- ja vammaispalveluiden § 108
lautakunta

24.11.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pevamltk 24.11.2025 § 108

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tiia Eskelinen ja Milja Nousiainen.

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajat tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajat toiminevat myös ääntenlaskijoina mahdollisten äänestysten sattuessa. Vuorossa ovat Minna Back-Hytönen ja Tiia Eskelinen.

Perhe- ja vammaispalveluiden § 109
lautakunta

24.11.2025

Asioiden käsittelyjärjestys

Pevamltk 24.11.2025 § 109

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus Toimielin hyväksyy esityslistan kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Perhe- ja vammaispalveluiden
lautakunta § 110

24.11.2025

Ajankohtaiset asiat

Pevamltk 24.11.2025 § 110

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että:

- Minna Tihinen, Jaana Heikkinen ja Sanna Voutilainen olivat paikalla klo 9.05-9.56
- Katja Rautiainen oli paikalla klo 9.30-11.07
- Eija Pennanen oli paikalla klo 9.37-10.18
- Menna Kärnä poistui klo 10.28
- Sanna Suomi ja Daniela Meyer-Korhonen olivat paikalla klo 10.18-11.07
- Eija Jestola poistui klo 11.28

Merkittiin tiedoksi.

Kokoustauko klo 11.43–11.49.

Esittelijä

perhe- ja vammaispalveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus
asiat tiedoksi.

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta merkitsee ajankohtaiset

- RRP- kehittäminen perhekeskuspalveluissa, hankepääällikkö Minna Tihinen sekä projektiasiantuntijat Jaana Heikkinen ja Sanna Voutilainen
- Hyvinvointialueen rakennusinvestointien suunnittelu prosessinäkökulmasta sekä perhe- ja vammaispalveluiden rakennusinvestoinnit suunnittelukaudella, hankepääällikkö Menna Kärnä sekä palveluysikköjohtajat Katja Rautiainen ja Eija Pennanen.
- Kiertävän perhehoidon toimintamallin esittely, vammaisten avopalveluiden palveluysikköjohtaja Sanna Suomi ja projektikoordinaattori Daniela Meyer-Korhonen
- Perhepalveluiden ajankohtaiset asiat, perhepalveluiden palvelualuejohtaja Minna Pitkänen

Perhe- ja vammaispalveluiden
lautakunta

§ 110

24.11.2025

- Vammaispalveluiden ajankohtaiset asiat, toimialajohtaja Kati Kantanen
- Toimialan lääkäri asioiden ajankohtaiset asiat, asiantuntijalääkäri Annukka Ojala

Perhe- ja vammaispalveluiden § 111
lautakunta

24.11.2025

Talousarviomuutokset 2025, Perhe- ja vammaispalvelut

Pevamltk 24.11.2025 § 111
6241/02.00/2024

Valmistelija(t)	toimialajohtaja Kati Kantanen, p. 044 740 1951 kati.kantanen@pshyvinvointialue.fi
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	perhe- ja vammaispalveluiden toimialajohtaja
Päätösehdotus	Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta päättää: 1. Merkitä tiedoksi vuoden 2025 toisen talousarviomuutosesityksen. 2. Saattaa talousarviomuutosesitys aluehallituksen käsiteltäväksi ja edelleen aluevaltuuston hyväksyttäväksi.
Ennakkovaikutusten arviointi	Talousarviomuutoksilla turvataan asiakkaiden palvelut ja palvelutuotannon jatkuvuus.
Toimivallan peruste	Hallintosääntö 41 §, lautakunnan erityistehtävät kohta 4.
Liitteet ja oheisaineisto	Esityslistan oheisaineistona: • Perhe- ja vammaispalveluiden muutostalousarvio 2025
Valmistelu	Pohjois-Savon hyvinvointialueen aluevaltuusto hyväksyi talousarvion vuodelle 2025 ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2027 joulukuussa 2024. Vuoden 2025 muutostalousarvio hyväksyttiin toukokuussa 2025. Hallintosäännön § 91 mukaisesti talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä aluevaltuustolle siten, että aluevaltuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana. Talousspalveluiden ohjeistuksen mukaisesti kuluvan vuoden toiset talousarviomuutokset perustuvat tammi–syyskuun toteumaan. Talousarviomuutokset käsitellään aluehallituksessa 1.12.2025 ja 8.12.2025 sekä aluevaltuustossa 22.12.2025. Lautakunnallisilla toimialoilla talousarviomuutosesitykset tulee käsitellä lautakunnassa tiedoksi.

Perhe- ja vammaispalveluiden
lautakunta § 111

24.11.2025

Perhe- ja vammaispalveluiden toimialan kokonaisuuden muutokset

Toimintatuottojen arvioidaan ylittyvän 660 884 euroa

Toimintakulujen arvioidaan ylittyvän 5 857 070 euroa

Toimintakatteen arvioidaan kasvavan 5 196 186 euroa

Perhe- ja vammaispalveluiden toimialan muutokset esitetään palvelualueittain: perhepalvelut ja vammaispalvelut, sekä päätiliryhmittäin, jotta lautakunnalla on kokonaiskuva muutosten kohdentumisesta toimialan eri osa-alueille. Kaikki alla olevat muutokset perustuvat syyskuun ennusteeseen ja nykyisen talousarvion välisiin eroihin. Erotuksia on oikaistu lisäämällä tai vähentämällä euromääriä, jotta talousarvio vastaisi paremmin syyskuun ennustetta. Kuten aiempinakin vuosina, muutokset on kohdistettu suurimpiin summiin sekä keskeisiin tileihin ja kustannuspaikkoihin..

Perhepalveluiden talousarviomuutos 2025:

Toimintatuotot: Arvioidaan toteutuvan 128 000 euroa alle muutostalousarvion.

- Myyntituotot arvioidaan kertyvän 520 000 euroa muutostalousarviota enemmän, pääosin myynnistä muille hyvinvointialueille.
- Maksutuottoihin on tehty 40 000 euron lisäys lastensuojelun asiakasmaksuihin liittyen.
- Tuet ja avustukset arvioidaan alittuvan 688 000 euroa, mikä johtuu perheryhmäkodin toiminnasta yksiosastoisena sen sijaan, että taloussuunnitelmassa oli varattuna kahden osaston toiminta.

Toimintakulut: Arvioidaan toteutuvan 647 985 euroa enemmän muutostalousarvioon nähden.

- Henkilöstökulujen arvioidaan jäävän 723 353 euroa alle muutostalousarvion. Alitusta selittävät avoimien tehtävien ja virkojen täyttämisessä syntyneet viiveet, rekrytointien haasteet sekä henkilöstökorvausten suunniteltua korkeampi kertymä.
- Palvelujen ostojen arvioidaan ylittyvän 1 730 338 euroa. Ylitys muodostuu pääosin asiakaspalvelujen ostoista, sillä perhetyön oma tuotanto ei ole riittänyt palvelutarpeeseen ja ostopalveluja on jouduttu käyttämään asiakkaiden palveluiden turvaamiseksi. Kesäkuussa lasten ja nuorten mielenterveys- ja päihdepalveluiden lääkäripalveluiden järjestämisvastuu

Perhe- ja vammaispalveluiden
lautakunta

§ 111

24.11.2025

siirrettiin perhekeskuspalveluihin ilman talousarviovarauksen siirtoa, mikä lisäsi ylitystä. Lisäksi ylitykseen vaikuttavat hintojen korotukset ja lastensuojelun palvelutarpeen kasvu, erityisesti avohuollon tukitoimena toteutuneissa kodin ulkopuolisissa sijoituksissa sekä jälkihuollon asiakasmäärän kasvussa. Muilta osin palveluiden piirissä olevien asiakasmäärien on säilynyt pääosin aiemmalla tasolla.

- Aineiden ja tarvikkeiden, avustusten sekä muiden toimintakulujen arvioidaan jäävän 359 000 euroa alle muutostalousarvion. Erot on tarkasteltu syyskuun ennusteeseen verrattuna, ja korjaukset on tehty tämän perusteella, jotta päästään lähemmäksi syyskuun ennustetta.

Vammaispalveluiden talousarviomuutos 2025:

Toimintatuotot: Arvioidaan toteutuvan 788 884 euroa enemmän kuin muutostalousarvioon on kirjattu.

- Myyntituottojen arvioidaan kasvavan 5 209 497 euroa. Myyntituottojen lisäys johtuu pääosin siitä, että maksutuottoihin budjetoidut ateriamaksut on toteuman mukaisesti kirjattu myyntituotoiksi.
- Maksutuottojen arvioidaan vähentyvän 3 924 113 euroa. Maksutuottojen alitus johtuu pääosin siitä, että budjetoidut ateriamaksut on kirjattu maksutuottoihin, vaikka toteuman mukaisesti ne kuuluvat myyntituottoihin.
- Muiden toimintatuottojen arvioidaan vähentyvän 496 500 euroa. Tämä johtuu siitä, että talousarviossa ennakoidut vakuutuskorvaukset eivät toteudu suunnitellulla tavalla. Arvio perustuu toteumatietoihin ja ennusteisiin, joiden mukaan korvauksia on saatu aiempaa vähemmän, mikä heijastuu suoraan toimintatuottojen vähenemiseen.

Toimintakulut: Arvioidaan toteutuvan 5 829 778 euroa yli muutostalousarvion

- Henkilöstökulujen arvioidaan ylittyvän 1 244 278 euroa. Ylitys aiheutuu lyhytaikaisten sijaisten palkkamenoista, keikkalaisten alle 13 pv palkkakustannuksista (614 124 €) sekä henkilösivukuluista.
- Palvelujen ostot arvioidaan ylittyvän 4 450 000 euroa. Suurin menojen lisäys kohdentuu vammaisten asumispalveluihin. Talouden sopeutus ja oman tuotannon lisäys ei toteutunut toimitilojen valmistuessa vasta vuoden 2026 puolella. Lisäksi 13 uutta asiakasta (10 aikuista, 3 lasta) siirtyi ostopalveluiden piiriin, joihin ei ollut määrärahavarausta (1,4 M €).

Perhe- ja vammaispalveluiden
lautakunta

§ 111

24.11.2025

Vammaisten avopalveluissa palveluseteliostot ylittyvät, jotka voidaan pääosin kattaa avopalveluiden ostopalveluista.

- Aineet ja tarvikkeet arvioidaan jäävän 71 500 euroa alle muutostalousarvion, koska syyskuun ennuste on ollut nykyistä talousarviota pienempi.
- Avustukset arvioidaan ylittävän 182 000 euroa, johtuen subjektiivisten oikeuksien piiriin kuuluvien palveluiden tarpeesta, kuten asunnon muutostöistä ja liikkumista tukevista palveluista.
- Muut toimintakulut arvioidaan ylittävän 27 000 eurolla, koska syyskuun ennuste on ollut nykyistä talousarviota suurempi. Määrärahoja on tämän vuoksi lisätty toteumatietojen perusteella niille tileille, joille kyseisen tiliryhmän kustannuksia on kirjautunut.

Lisäksi toimialueen hallinnon osalta talousarvion henkilöstökulujen arvioidaan toteutuvan 111 188 euroa kevään 2025 muutostalousarviota suurempina. Ylitys johtuu yleiskorotuksesta, paikallisesta järjestelyerästä sekä lomapalkkavelasta. Palvelujen ostot arvioidaan ylittävän 48 000 euroa, mikä johtuu toimialan palvelutuotannon digitaalisen hakukoneen käyttöönotosta. Hakukonetta käytetään lastensuojelun ja vammaispalveluiden asiakaspaikkojen löytämiseen, ja aiempi talousarvioon tehty varaus palvelulle oli poistunut.

Perhe- ja vammaispalveluiden
lautakunta § 112

24.11.2025

R3 Perhe- ja vammaispalveluiden uudistuksen tilannekatsaus

Pevamltk 24.11.2025 § 112
13375/00.01.02.00/2023

Valmistelija(t)	toimialajohtaja Kati Kantanen, kati.kantanen(a)pshyvinvointialue.fi perhepalveluiden palvelualuejohtaja Minna Pitkänen, minna.pitkanen3@pshyvinvointialue.fi
Päätös	Esittelijä veti asian pois listalta. Asia käsitellään tammikuun kokouksessa.
Esittelijä	perhe- ja vammaispalveluiden toimialajohtaja
Päätösehdotus	Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta merkitsee tilannekatsauksen tiedoksi.
Toimivallan peruste	Hallintosäätö § 41.
Liitteet ja oheisaineisto	Esityslistan oheisaineistona: • Tilannekatsaus R3 Perhe- ja vammaispalveluiden uudistuksesta
Valmistelu	Aluevaltuusto on päättänyt perhe- ja vammaispalveluiden uudistuksesta 16.12.2024 (§80). Uudistuksen keskeiset tavoitteet: • palvelurakenteen keventäminen • oman tuotannon vahvistaminen ja ostopalvelujen vähentäminen • toimintamallien yhtenäistäminen ja palveluiden vahvempi integraatio Uudistuksen perustana on sähköisten palveluiden lisääminen, kuten sähköinen perhekeskus, virtuaalinen etäpäivätoiminta ja etähoivapalvelut. Palvelurakenteessa painopistettä siirretään varhaisen tuen palveluihin, lastensuojelun avohuoltoon sekä vammaispalveluiden asumispalveluihin, erityisesti tuettuun ja yhteisölliseen asumiseen.

Perhe- ja vammaispalveluiden
lautakunta § 112

24.11.2025

Palveluita kehitetään moniammatillisella ja monialaisella työskentelyllä, toimintamalleja yhtenäistämällä sekä henkilöstöresursseja yhteiskäyttämällä. Uudistuksessa korostetaan myös verkostotyön vahvistamista yhteistyössä kuntien, koulutuksen järjestäjien ja järjestöjen kanssa.

Toimeenpano

Uudistusten toimeenpano ajoittuu usealle vuodelle ja toteutetaan vaiheittain, osittain perhe- ja vammaispalveluiden lautakunnan päätöksin. Toimeenpanon onnistuminen vaikuttaa suoraan uudistusten toiminnallisiin hyötyihin ja kustannusvaikutuksiin. Vaiheittainen toteutus mahdollistaa riskien seurannan, tarkastelun ja tarvittaessa reagoinnin, mikä tukee uudistukseen liittyvien riskien hallintaa.

Toimeenpanoon liittyy myös kiinteistöihin ja vuokrasopimuksiin liittyvää suunnittelua ja neuvotteluja, joista vastaa hyvinvointialueen kiinteistöhallinto. Kiinteistökysymyksissä pyritään tila- ja kustannustehokkaisiin ratkaisuihin, jotta palvelutoiminta voi jatkua myös muissa kuin nykyisissä toimitiloissa.

Koska palvelujärjestelmän uudistus on keskeinen osa hyvinvointialueen tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman sekä talousarvion ja strategian toimeenpanoa, uudistuksen etenemistä raportoidaan säännöllisesti aluehallitukselle. Hallintosäännön mukaisesti perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta vastaa valtuuston ja hallituksen asettamien tavoitteiden toteuttamisesta ja seurannasta, joten myös lautakunnalle tullaan raportoimaan säännöllisesti uudistuksen etenemisestä tilannekatsauksin. Lautakunnalle tilannekatsaus annetaan puolivuosittein.

Perhe- ja vammaispalveluiden
lautakunta § 113

24.11.2025

Sisäisen valvonnan itsearviointi ja raportointi 2025, Perhe- ja vammaispalvelut

Pevamltk 24.11.2025 § 113
5003/00.01.02.00/2025

Valmistelija(t) perhe- ja vammaispalveluiden toimialajohtaja
Kati Kantanen, p. 044 740 1951, kati.kantanen@pshyvinvointialue.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä perhe- ja vammaispalveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus
Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta hyväksyy perhe- ja vammaispalveluiden toimialan sisäisen valvonnan itsearvioinnin vuodelle 2025 ja lähettää sen edelleen aluehallitukselle.

Ennakkovaikutusten arviointi

Toimivallan peruste Hallintosääntö 41 §, lautakunnan erityistehtävät kohta 7.

Liitteet ja oheisaineisto
Esityslistan oheisaineistona:

- Perhe- ja vammaispalveluiden sisäisen valvonnan itsearviointi 2025

Valmistelu
Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan hyvinvointialueen sisäisiä menettely- ja toimintatapoja, joilla pyritään varmistamaan toiminnan laillisuus, tuloksellisuus ja taloudellisuus. Perhe- ja vammaispalveluiden toimialalla sisäinen valvonta on osa normaalia päivittäisjohtamista, ja sen avulla arvioidaan toimialalle asetettujen tavoitteiden toteutumista, toimintaprosesseja sekä riskejä.

Sisäiseen valvontaan kuuluvat muun muassa johdolle ja luottamuselimille laadittavat raportit, toiminnan ja poikkeamien seuranta, talousarvion toteutumisen seuranta, säädösten ja ohjeiden noudattamisen valvonta, hyväksymis- ja valtuutusmenettelyt sekä tekniset valvontatoimenpiteet.

Perhe- ja vammaispalveluiden
lautakunta

§ 113

24.11.2025

Vuoden 2025 sisäisen valvonnan painopistealueina hyvinvointialuetasoisesti olivat varautuminen ja väestönsuojelu, hankinnat ja hankintasopimukset, palvelujärjestelmäuudistuksen seuranta sekä omavalvonnan toimeenpano

Perhe- ja vammaispalveluiden toimialan sisäisen valvonnan toteutuksessa havaittiin, että

- Varautuminen ja väestönsuojelu on edennyt toimialalla suunnitellusti annetun ohjeistuksen ja aikataulutuksen mukaisesti. Suunnitelma edellyttää kuitenkin toimialoja ylittävää yhteensovittamista. Toimialatasoista valmiussuunnittelun vastuuhenkilöä ei ole nimetty, mutta varautumisen ja väestönsuojelun osalta vastuuhenkilöt on nimetty palvelualueilta. Vastuuhenkilöille ei ole erikseen kohdennettu työaikaa suunnittelutehtävien suorittamiseen.
- Hankinnoissa ja hankintasopimusten tekemisessä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Hankintavaltuudet ja menojen hyväksymisoikeudet on määritelty, ne ovat ajan tasalla ja niitä noudatetaan. Ulkoistetuissa palveluissa varmistetaan palveluntuottajan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan riittävä taso. Sopimuksissa palveluntuottajilta edellytetään valmiutta omavalvontaan ja riskien hallintaan (Sopiva-suositukset). Käytännön yhteistyössä on kuitenkin havaittu puutteita.
- Palvelujärjestelmäuudistusta (R3) seurataan säännöllisesti, ja toimeenpanoa on edistetty asetettujen tavoitteiden mukaisesti. Osittain toimeenpano on viivästynyt toimitiloihin liittyvistä syistä. Toimialalla on tunnistettu riskejä, jotka liittyvät palvelurakennemuutoksen jalkauttamiseen.
- Omavalvontasuunnitelmat on laadittu, ja niiden avulla varmistetaan palveluiden laatu sekä asiakasturvallisuus.

Toimialan sisäisen valvonnan toteutuksessa muina huomioina havaittiin, että

- Palvelutuotannossa on esiintynyt määräaikojen ylittymisiä, mutta valtaosin palvelut on pystytty järjestämään säädettyjen määräaikojen puitteissa. Lisäksi palveluissa, joissa ei ole säädettyjä määräaikoja, on havaittavissa merkittävää viivettä.
- Esihenkilöiden kouluttautuminen valmentavan johtamisen viitekehykseen on toteutunut. Kuitenkin vuosittain toteutettavat palvelutuotannon organisaatiomuutokset haastavat toimintatapojen vakiintumista. Työn kuormitustilanne, erityisesti esihenkilötyössä, vaikuttaa viitekehyksen mukaiseen johtamiseen.
- Toimialalla käydään pääsääntöisesti vuosittain kehityskeskustelut joko yksilö- tai ryhmäkeskusteluna.

Perhe- ja vammaispalveluiden
lautakunta

§ 113

24.11.2025

Perehdyttämisen seurannassa on kuitenkin havaittu puutteita. Esihenkilöiden laajentuneet työtehtävät ovat haastaneet riittävän ajan varaamisen kehityskeskusteluille ja perehdytykselle.

- Toimialan johtamisrakenteen resilienssi on tunnistettu riskiksi. Riskin taustalla ovat henkilöstö- ja talousresurssien haasteet sekä organisaatiomuutoksista johtuvat paineet. Heikentyminen on ilmennyt erityisesti esihenkilöiden kuormittuneisuutena, mikä voi vaikuttaa johtamisen jatkuvuuteen ja palvelutuotannon tavoitteiden saavuttamiseen.
- Ammattitaitoisen henkilökunnan rekrytointi on toimialalla ollut haasteellista. Erityisesti lyhytaikaisen, ammattitaitoisen henkilökunnan saatavuus sijaisuuksiin on ollut rajoitettua, mikä on voinut vaikuttaa palvelutuotannon jatkuvuuteen ja laatuun. Viime aikoina rekrytointiasema on kuitenkin parantunut, mikä vähentää riskitekijöitä ja tukee henkilöstön saatavuutta.
- Johdolla on pääosin käytettävissään oikeat ja riittävät tiedot riskeistä, taloudesta, toiminnasta ja tuloksellisuudesta johtamista ja päätöksentekoa varten. Kuitenkin useat eri asiakastietojärjestelmät ja niiden raportointiohjelmat eivät tuota tarvittavia tietoja suoraan, vaan tieto joudutaan etsimään ja koostamaan useista eri lähteistä. Toiminnan raportointi ei kaikilta osin ole ajantasaista, ja toimialajohdon päätöksenteon tarvitsemat tiedot eivät kaikilta osin ole riittäviä tai oikea-aikaisia. Perhe- ja vammaispalveluissa tiedolla johtamisen tietojen saatavuudessa on merkittäviä puutteita tietojohdamisen työkalujen keskeneräisyyden vuoksi. Monen eri tietojärjestelmän tilanne vaikeuttaa kokonaisuuden hahmottamista. Toimialalla on toimeenpanon rahoituksen turvin kehitetty perhe- ja vammaispalveluiden tiedolla johtamisen viitekehystä, tiedolla johtamisen arkkitehtuuria sekä tukitoimia tiedolla johtamisen selkeyttämiseksi ja vahvistamiseksi.

Toimialan sisäisen valvonnan toteutuksessa todettiin, että valvontatoimet ovat pääosin järjestetty hallintosäännön ja ohjeistusten mukaisesti. Samalla havaittiin kuitenkin kehittämiskohteita, kuten tietojen koontiin, raportointiin ja yhteistyön koordinointiin liittyviä puutteita, jotka voivat vaikuttaa valvonnan kattavuuteen ja tehokkuuteen.

Perhe- ja vammaispalveluiden
lautakunta § 113

24.11.2025

Toimialalla on tunnistettu seuraavat keskeiset kehittämiskohteet ja prioriteetit tulevalle vuodelle:

- Uuden strategian jalkauttaminen ja palvelustrategian päivitys, joiden avulla varmistetaan strategisten tavoitteiden toteutuminen ja toiminnan linjaaminen.
- Sosiaaliohjaajien roolin tarkempi määrittely osana sosiaalihuollon palvelurakennetta. Sosiaalijohdon kokouksessa sovittu työskentely vuodelle 2026 tukee resurssien tarkoituksenmukaista kohdentumista.
- Talouden ja toiminnan suunnitteluprosessin vahvistaminen, erityisesti yhteenjohtamisen näkökulmasta, jotta suunnittelu tukee entistä paremmin toimialan kokonaisuutta.
- Toimialan riskien arviointiin perustuvien toimenpiteiden toimeenpano ja seuranta, jonka avulla kehitetään riskien hallintaa ja valvonnan tehokkuutta.

Toimialan sisäisen valvonnan kokonaisuuden rinnalla on kuvattu myös yksikkökohtaiset riskit ja niihin liittyvät toimenpiteet. Riskien hallitsemiseksi on suunniteltu ja käynnistetty toimenpiteitä, kuten prosessien selkeyttäminen, talouden ja toiminnan suunnitteluprosessien kehittäminen ja yhteensovittaminen hyvinvointialueen prosesseihin, palvelutuotannon kustannusten hallinta ja työhinnann kustannusvaikuttavuuden seuranta. Kaikki arvioidut riskit aikataulutettuine hallintatoimenpiteineen on kirjattu hyvinvointialueen riskienhallintajärjestelmään.

Johtopäätökset

Perhe- ja vammaispalveluiden toimialan osalta voidaan todeta, että toimintavuotena on kyetty toteuttamaan sisäistä valvontaa, tunnistamaan keskeisiä riskejä ja hallitsemaan niitä aiempaa paremmin. Kokonaisvaltainen riskienhallinta, erityisesti tietojärjestelmien muutosten myötä, vaatii kuitenkin jatkuvaa opettelua, sisäistämistä ja kehittämistä. Riskienhallinnan osaamisen kehittämisen tulee jatkua vuosittain, ja sen kytkemistä talousarviovuoden suunniteltuun vuosikelloon on vahvistettava. Hyvinvointialueen kolmantena toimintavuonna toiminta on alkanut vakiintua, mikä on mahdollistanut sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan aiempaa tehokkaammin.

Palveluiden järjestämisen yhdenmukaisuus on parantunut, ja palvelujärjestelmätyö on edennyt siten, että toimialat ylittävien kokonaisuuksien hallinnan keinoja on tunnistettu. Toimialan rakennemuutos on edennyt strategian mukaisesti.

Perhe- ja vammaispalveluiden § 113
lautakunta

24.11.2025

Perhe- ja vammaispalveluiden
lautakunta § 114

24.11.2025

Koululaisten silmälääkäritutkimuksen palvelusetelisääntökirja ja palvelusetelin arvon vahvistaminen 1.1.2026 alkaen

Pevamltk 24.11.2025 § 114
368/00.01.02.00/2022

Valmistelija(t) palveluyksikköjohtaja Hanna-Mari Tanninen p. 044 718 6513
hanna-mari.tanninen@pshyvinvointialue.fi,
perheiden terveystalvelujen päällikkö Sanna Niinimäki,
p. 044 718 5940 sanna.niinimaki@pshyvinvointialue.fi

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä perhe- ja vammaispalveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta päättää vahvistaa Koululaisten silmälääkäritutkimuksen palvelusetelisääntökirjan 1.1.2026 alkaen - Koululaisten silmälääkäritutkimuksen palvelusetelin arvon 130 € / tutkimus 1.1.2026 alkaen.

Ennakkovaikutusten arviointi

Palveluseteli palvelun järjestämistapana lisää asiakkaan valinnanvapautta ja edistää alueen yritysten elinvoimaa.

Toimivallan peruste Hallintosääntö 41 §, lautakunnan erityistehtävät kohta 13.

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan liitteenä:

- Koululaisten silmälääkäritutkimuksen palvelusetelin sääntökirja 1.1.2026
- Palvelusetelin arvo 1.1.2026 alkaen

Esityslistan oheisaineistona:

- Koululaisten silmälääkäritutkimuksen palvelusetelin sääntökirja 1.1.2026 alkaen (muutoshistoria)
- Palvelusetelin arvo 1.1.2026 alkaen (muutoshistoria)
- Ennakkovaikutusten arviointi

Valmistelu Hyvinvointialue päättää siitä, millä tavoin palveluja järjestetään. Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetussa laissa (569/2009) (palvelusetelilaki) säädetään palvelusetelin käyttämisestä,

Perhe- ja vammaispalveluiden § 114
lautakunta

24.11.2025

joka on yksi tapa järjestää hyvinvointialueen lakisääteisiä sosiaali- ja terveydenhuollon palveluja. Pohjois-Savon hyvinvointialueella palveluseteli on vaihtoehto hyvinvointialueen itse tuottamille tai ostamille palveluille. Palvelusetelillä hankittavan koululaisen silmälääkärintutkimus tarkoittaa silmälääkärin suorittamaa tutkimusta ja hoitoa.

Koululaisten silmälääkäritutkimuksen hoidon järjestämisvastuu on Pohjois-Savon hyvinvointialueella. Kouluterveydenhuollon palveluun on sisältynyt oppilaan terveydentilan selvittämiseen liittyvät silmälääkärin tutkimukset (terveydenhuoltolaki 1326/2010, 16 § ja VNA 338/2011, 11 §). Tutkimukset ovat pitäneet sisällään erilaisten silmäoireiden, taittovikojen sekä ammatinvalinnan kannalta tarpeellisen värinäön selvittelyn. Ammattihenkilöt ovat toimineet niissä ammattitehtävissä, joihin heidän koulutuksensa ja osaamisensa on antanut valmiudet.

Optometristin ammatin harjoittamista on aikaisemmin rajoitettu ammattihenkilöasetuksen 16 §:ssä optometristin oikeutta määrätä silmälaseja tietyille potilasryhmille (esim. alle 8-vuotiaat, silmäleikatut, silmäsaappaat). Tämä valtioneuvoston asetus on kumottu 1.8.2025 (503/2025). Kumouksen myötä optometristit voivat toimia laajemmin terveydenhuollon ammattihenkilöinä koulutuksensa mukaisesti. Alle 8 vuotiaiden tai alle 2. luokkalaisen näön tarkastuksen kohdalla tämä ei kuitenkaan tee muutosta koska:

- Optometristilla tulee olla rajattu lääkkeenmääräämis-oikeus, sillä taittovoiman määrittäminen tulee aina tehdä pupillit laajennettuina (sykloplegia). Lääkkeenmääräämisasetuksen (Sosiaali- ja terveysministeriön asetus lääkkeen määräämisestä 1088/2010) mukaan optometristi ei voi käyttää syklopentolaatti-tippoja alle 8-vuotiaille.
- Jos oppilas on erittäin tummasilmäinen (värikalvon pigmentti runsas), jolloin silmien sykloplegiassa tarvitaan atropiinia. Atropiini ei kuulu optometristin rajattuun lääkkeenmääräämis-oikeuteen.

Jatkossakin koululaisen näön tutkimisen suorittaa aina silmätautien erikoislääkäri silloin, kun koululainen on alle 8-vuotias, tai alle 2. luokkalainen tai optometristi on todennut silmäoireiden vaativan silmälääkärin tutkimuksen. Mikäli tutkimuksissa ilmenee erityistä, palvelusetelituottaja vastaa mahdollisista läheteiden tekemisestä ja jatkohoitoon ohjaamisesta. Silmälääkärin määräämät tarvittavat tutkimukset ovat koululaiselle maksuttomia.

Perhe- ja vammaispalveluiden § 114
lautakunta

24.11.2025

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta on aiemmin 10.3.2025 § 25 hyväksynyt Koululaisten silmälääkäritutkimuksen palvelusetelin sääntökirjan ja palvelusetelin arvon. Koululaisten silmälääkäritutkimuksen palvelusetelin arvo on ollut 1.1.2025 alkaen 110 €/tutkimus.

Pohjois-Savon hyvinvointialueella on osittain käytössä Sansian kilpailuttama sopimus koululaisten silmälääkäripalveluihin. Palvelusetelituottajia ei ole toistaiseksi hakeutunut, koska palvelusetelin arvo on koettu liian alhaiseksi. Sansian kilpailuttama hinta sekä palvelusetelin arvo olivat aiemmin sama (110 euroa / tutkimus). Lisäksi Sansia hyväksyi 25.8.2025 silmälääkäripalkkioon hinnankorotuksen ja uudeksi tutkimuksen hinnaksi määriteltiin 130 €. Palvelusetelin arvon nostaminen Sansian sopimuksen tasolle (130 €) tähtää palvelusetelin käytön lisäämiseen. Tavoitteena on edistää koululaisten yhdenvertaista pääsyä silmälääkäripalveluihin koko hyvinvointialueella. Yhtenäinen hinta tuo myös kustannussäästöjä, kun yhtenäinen palvelusetelin hinta on kaikille palveluntoimittajille sama.

Perhe- ja vammaispalveluiden § 115
lautakunta

24.11.2025

Lasten ja nuorten tukiperhehoidon sekä perhehoidon toimintaohjeen v. 2026 hyväksyminen

Pevamltk 24.11.2025 § 115
6075/05.09.00/2025

Valmistelija(t) Lastensuojelun ympärisvurokautisten palveluiden päällikkö
Maarit Jomppanen, p. 040 580 5210,
maarit.jomppanen@pshyvinvointialue.fi
Lastensuojelun palveluyksikköjohtaja Katja Rautiainen,
p. 044 740 1688, katja.rautiainen@pshyvinvointialue.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

perhe- ja vammaispalveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaiset lasten ja nuorten perhehoidon sekä lasten ja nuorten tukiperhehoidon toimintaohjeet sovellettavaksi 1.1.2026 alkaen.

Ennakkovaikutusten arviointi

Toimintaohjeen päivittämisellä varmistetaan ohjeen ajantasaisuus ja perhehoidon ja tukiperhehoidon ohjeiden eriyttämisellä sujuvoitetaan toimintaa palveluiden järjestämisessä ja parannetaan ohjeiden hallintaa.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 41 §, lautakunnan erityistehtävät kohta 10

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan liitteenä:

- Lasten ja nuorten perhehoidon toimintaohje 1.1.2026 lähtien
- Lasten ja nuorten tukiperhehoidon toimintaohje 1.1.2026 lähtien

Valmistelu

Perhehoito on sosiaalipalvelu, jonka järjestämisestä hyvinvointialueen on huolehdittava lastensuojelulain 49 §:n ja 14 §:n mukaan. Perhehoidon järjestämistä määrittää perhehoitolaki (263/2015). Asiakaskohtaisesti perhehoidon toteuttamisesta sovitaan

Perhe- ja vammaispalveluiden § 115
lautakunta

24.11.2025

perhehoitajan ja hyvinvointialueen välisessä toimeksiantosopimuksessa. Tukiperhehoitoa järjestetään sosiaalihuoltolain 28 §:n mukaisena sosiaalipalveluna erityista tukea tarvitseville lapsille sekä lastensuojelulain 36 §:n mukaisena avohuollon tukitoimena.

Lasten ja nuorten perhehoidon järjestämistä Pohjois-Savon hyvinvointialueella ohjaa lasten ja nuortenperhehoidontoimintaohje ja tukiperhehoidon osalta tukiperhehoidon toimintaohje. Toimintaohjeet 1.1.2025 lähtien on hyväksytty Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunnassa 11.11.2024. Toimintaohje on keskeinen osa perhehoitolain toimeenpanoa ja sen soveltamista käytäntöön. Toimintaohje määrittää tukiperhehoidon ja perhehoidon toteuttamisen tavat, yhdenmukaiset toimintakäytännöt ja varmistaa toiminnan suunnitelmallisuutta ja ennakoitavuutta. Toimintaohjeet ovat osa tukiperhehoidon ja perhehoidon laadun varmistusta, ja sen avulla varmistetaan hyvän hoidon toteutuminen.

Perhehoidon toimintaohjeen keskeiset muutokset:

- Teknisluonteiset muutokset: Lasten ja nuorten perhehoidon toimintaohje 2026 sisältää toimintaohjeen ja viranomaisten työohjeen kaltaiset ohjeistukset on irrotettu perhehoidon toimintaohjeesta omaksi erilliseksi toimintaohjeekseen. Perhehoidon toimintaohjeen sisältöä ja rakennetta on pyritty selkiinnyttämään ja tiivistämään. Esimerkiksi sijoitetun lapsen vanhempaan liittyvää sisältöä on tiivistetty. Toisaalta tiettyjä sisältöjä on myös täsmennetty (esim. jälkihuollossa perhehoidossa olevan nuoren vakuutus).
- Sisällölliset muutokset: Perhehoidon toimintamalleja on kehitetty osana Lasten ja nuorten perhehoidon kehittämisprojektia ja kehittämistä on valmisteltu työryhmässä, jossa on ollut mukana lastensuojelun sosiaalityön ja -ohjauksen päällikkö, lastensuojelun ympärivuorokautisten palveluiden päällikkö, lastensuojelun johtavia sosiaalityöntekijöitä sekä Perhehoidon tukiyksikön henkilöstöä. Toimintaohjeeseen on muun muassa lisätty perhehoitajan vastuutyöntekijän nimeäminen Perhehoidon tukiyksikköön ja läpi toimintaohjeen viittauksia perhehoitajan vastuutyöntekijän tehtävään. Lisätty on myös perhehoitajan tuen suunnitelman laatimiseen liittyvää sisältöä (luku 4.1 Tuki perhehoitajalle, 5.2 Yhteistyö, 5.5 Perhehoitajan ja hänen perheensä yksityisyydensuoja ja 10.1 Ennakollinen ja suunnitelmallinen valvonta) sekä Muistilista lapseen kohdistuneen väkivalta-tai hyväksikäyttöepäilyn herätessä (luku 3.3.10 Kriisi- ja

Perhe- ja vammaispalveluiden
lautakunta

§ 115

24.11.2025

väkivalltatilanteet). Toimintaohjeeseen on lisätty maininta perhehoitajien täydennyskoulutusvelvoitteesta (esim. lääkehoidon koulutus).

- Lainsäädännön ennakoituina muutoksina toimintaohjeessa on huomioitu seuraavaa: "Mikäli eduskunta hyväksyy hallituksen esitykseen lastensuojelulain/perhehoitolain muuttamisesta, tulee alla oleva kursivoitu teksti voimaan 1.1.2026." Valtion aluehallinnon uudistuksesta mainitaan: "Mikäli eduskunta hyväksyy hallituksen esityksen valtion aluehallinnon uudistuksesta, uusi Lupa- ja valvontavirasto aloittaa toimintansa vuoden 2026 alussa." (Luku 10.3 Muistutus ja kantelu.)
- Ohjeeseen toteutetuilla muutoksilla ei ole suoraan vaikutusta toimeksiantosopimusten sisältöön.

Tukiperhehoidon ohjeen keskeiset muutokset:

- Toimintaohje on suunnattu tukiperhetoiminnasta kiinnostuneille ja toiminnassa mukana oleville, joten työntekijöille tarkoitetut ohjeet on eriytetty sisäiseen työohjeeseen.
- Toimintaohjeeseen on lisätty kuvausta ammatillisesta tukiperhetoiminnasta.
- Tehty rakenteellisia muutoksia sisältöjen suhteen sekä muutettu otsikoita ohjeen selkiyttämiseksi. Muutamia lisäyksiä sisältöön kuten maininta salassapito -ja ilmoitusvelvollisuudesta, yleistä kuvausta tukiperhetoiminnasta sekä ohjeistus tukiperheviikonlopun peruuntumisesta. Verokortin nimi muutettu.
- Palkkioluokkiin on lisätty vaativan tukiperhepalkkion maininta ammatillisessa tukiperhetoiminnassa
- Ohjeeseen toteutetuilla muutoksilla ei ole suoraan vaikutusta voimassaolevien toimeksiantosopimusten sisältöön.

Perhe- ja vammaispalveluiden
lautakunta § 116

24.11.2025

Lastensuojelun tukiperhe- ja perhehoidon palveluiden hankinta

Pevamltk 24.11.2025 § 116
5727/02.08.00/2025

Valmistelija(t)	Toimialajohtaja Kati Kantanen, p. 044 740 1951, kati.kantanen@pshyvinvointialue.fi Lastensuojelun palveluyksikköjohtaja Katja Rautiainen, p. 044 740 1688, katja.rautiainen@pshyvinvointialue.fi Lastensuojelun ympärivuorokautisten palveluiden päällikkö Maarit Jomppanen, p. 040 580 5210, maarit.jomppanen@pshyvinvointialue.fi
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	perhe- ja vammaispalveluiden toimialajohtaja
Päätösehdotus	Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta päättää esittää aluehallitukselle lastensuojelun ympärivuorokautisten palveluiden kilpailutuksien käynnistämisen selostusosassa kuvatusti. Kilpailutettavat palvelut ovat: - Lasten ja nuorten tukiperhehoito: ammatillinen tukiperhehoito ja jälkihuollon tukisuhdepalvelu - Lasten ja nuorten perhehoito: toimeksiantosuhteinen perhehoito ja jälkihuollon toimeksiantosuhteinen perhehoito - Lasten ja nuorten perhehoidon tukipalvelu: toimeksiantosuhteisen perhehoidon työnohjauspalvelu Sansia valtuutetaan tekemään kilpailutuksen mukainen hankintapäätös ja siihen liittyvät sopimukset.
Ennakkovaikutusten arviointi	Hankinnalla turvataan lakisääteisten palveluiden tuottaminen ja hankintalain mukainen menettely.
Toimivallan peruste	Hallintosääntö 41 §, lautakunnan erityistehtävät

Perhe- ja vammaispalveluiden § 116
lautakunta

24.11.2025

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan oheisaineistona:

- Palvelukuvaus (luonnos, täydennetään lisäksi vähimmäisvaatimuksin)

Valmistelu

Perhehoitoa toteutetaan lastensuojelun ympärivuorokautisena palveluna kodin ulkopuolelle sijoitettuna ja/tai sijaishuoltoon sijoitettuna oleville lapsille ja nuorille. Lisäksi tukiperhepalveluita toteutetaan sosiaalihuoltolain mukaisena erityistä tukea tarvitsevan lapsen palveluna sekä lastensuojelulain mukaisena avohuollon tukitoimena. Pohjois-Savon hyvinvointialueella on edeltävästi kilpailutettu luvanvaraisen perhehoidon ja laitoshoidon palvelut 1.8.2025 lähtien. Sekä toimeksiantosuhteisten tukiperhe- että perhehoidon palveluiden hankinnolla hyvinvointialue täydentää omaa palvelutuotantoaan ja turvaa näin edellytykset vastata yksilöllisiin palvelutarpeisiin koko Pohjois-Savon hyvinvointialueen alueella lastensuojelulain edellyttämän järjestämisvastuun perusteella.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/206) 12 luvun mukaisesti ostopalveluna toteutettavat sosiaali- ja terveyspalvelut tulee kilpailuttaa, kun hankinnan arvioitu arvo ylittää hankintalain 25 §:n 1 mom.3 kohdan liitteen E mukaisia sosiaali- ja terveyspalveluja koskevan kynnysarvon, 400 000 euroa. Lastensuojelun tukiperhe- ja perhehoidon palveluiden hankinnan arvoksi arvioidaan 1 250 000 euroa/vuosi ja neljän vuoden hankintakaudella yhteensä 5 miljoonaa euroa.

Osana hankintaa kuvataan palveluiden vähimmäissisältövaatimukset, hankintakriteerit ja henkilöstön kelpoisuutta ja osaamista koskevat vaatimukset. Hankinta-asiakirjat valmistellaan yhteistyössä Sansian kanssa, joka vastaa myös hankintapäätöksestä ja sopimuksista. Hankinta toteutetaan dynaamisena, joka mahdollistaa hankinnan avaamisen tietyin väliajoin uusille palveluntuottajille hankintaan liittymiseksi. Palveluilla turvataan lastensuojelulain mukaiset välttämättömät asiakaskohtaiset palvelut.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännön 41 §:n mukaan perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta vastaa toimialansa palvelujen järjestämisestä. Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännön 93 §:n mukaan aluehallitus päättää hankinnoista, joiden kustannus on yli 3 M€, mutta enintään 5 M€.

Aluehallitus	§ 403	20.10.2025
Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta	§ 117	24.11.2025

Kokousaikataulu vuodelle 2026

Pevamltk 24.11.2025 § 117
5207/00.01.02.00/2025

Valmistelija(t) toimialajohtaja Kati Kantanen, kati.kantanen@pshyvinvointialue.fi

Päätös
Merkittiin tiedoksi.

Esittelijä perhe- ja vammaispalveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus
Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta merkitsee tiedoksi kokousaikataulun vuodelle 2026.

Ennakkovaikutusten arviointi
Ei ennakkovaikutusten arvioinnin piirissä.

Toimivallan peruste Hallintosäntö § 41.

Liitteet ja oheisaineisto
Esityslistan oheisaineistona:

- Kokousaikataulu vuodelle 2026

Valmistelu Aluehallitus saattaa tiedoksi aluevaltuustolle, lautakunnille ja jaostoille kokousaikataulun vuodelle 2026.

Ahall 20.10.2025 § 403

Valmistelija(t) Janne Niemeläinen, puh. 044 717 9460,
janne.niemelainen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus	§ 403	20.10.2025
Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta	§ 117	24.11.2025

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus Aluehallitus päättää merkitä kokousaikataulun tiedoksi ja saattaa sen edelleen aluevaltuustolle, lautakunnille ja jaostoille tiedoksi.

Ennakkovaikutusten arviointi
Ei ennakkovaikutusten arvioinnin piirissä.

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 35

Liitteet ja oheisaineisto
Esityslistan liitteenä:
- Kokousaikataulu vuodelle 2026

Valmistelu Aluevaltuuston, aluehallituksen, lautakuntien ja jaostojen kokousten-
aikataulut vuodelle 2026 on esitetty oheisessa liitteessä.

Perhe- ja vammaispalveluiden
lautakunta § 118

24.11.2025

Oikaisuvaatimus perhe- ja vammaispalveluiden lautakunnan päätökseen 29.9.2025 § 89; Särkiniemen koulun lastenneuvolan lakkauttaminen

Pevamltk 24.11.2025 § 118
4882/00.01.00/2025

Valmistelija(t) Perheiden terveystalvelujen päällikkö Sanna Niinimäki,
sanna.niinimaki@pshyvinvointialue.fi, 044 718 5940,
palveluyksikköjohtaja Hanna-Mari Tanninen
hanna-mari.tanninen@pshyvinvointialue.fi, 044 718 6513,
palvelualuejohtaja Minna Pitkänen,
minna.pitkanen3@pshyvinvointialue.fi, 044 740 1956

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä perhe- ja vammaispalveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus
Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta päättää hylätä
oikaisuvaatimuksen perusteettomana.

Ennakkovaikutusten arviointi

Toimivallan peruste Hallintosääntö 41 §, lautakunnan yleiset tehtävät kohta 2
Hallintosääntö 41 §, lautakunnan erityistehtävät kohta 1, 2 ja 4

Liitteet ja oheisaineisto
Esityslistan oheisaineistona:
• Oikaisuvaatimus

Valmistelu
Sini Ronkainen on tehnyt oikaisuvaatimuksen perhe- ja
vammaispalveluiden lautakunnan päätökseen 29.09.2025 § 89,
Särkiniemen koulun lastenneuvolan lakkauttaminen. Päätöksen
mukaan Särkiniemen koulun lastenneuvola lakkautetaan ja palvelu
siirretään kaupunkialueen toiseen neuvolan toimipisteeseen
1.1.2026.

Sini Ronkainen perustelee oikaisuvaatimustaan sillä, että
Särkiniemen koulun lakkauttamista ei ole vielä päätetty ja siksi

Perhe- ja vammaispalveluiden § 118
lautakunta

24.11.2025

lakkautamista ei voi pitää neuvolan lakkautuspäätöksen perusteluna. Lisäksi hän kritisoi perusteluna käytetty infektioriskin minimoimista ja katsoo, että keskustan neuvolassa on suurempi riski infektioille kuin Särkiniemen neuvolassa. Oikaisuvaatimuksessa hän tuo myös esille näkemyksensä, että on monen asian kannalta helpompaa siirtää terveydenhoitajia koululle kuin kujettaa 156 lasta keskustaan.

Särkiniemen koulun lastenneuvolan lakkauttamis päätöksen valmistelutekstissä on tuotu esille Kuopion kaupungin ja seudun palveluverkoston suunnitteluselvityksessä 31.3.2025 kirjattu ehdotus koulun lakkauttamisesta, tiedossa on, ettei koulun lakkauttamisesta ole päätöstä. Keskisen alueen neuvolapalveluissa on syksyn aikana ilmennyt tilatarvemuutoksia ja Särkiniemen koulun neuvolatoiminnan tilatarpeet on katsottu tarkoituksenmukaiseksi huomioida tilamuutoksien kokonaistarkastelun yhteydessä, jotta neuvolatoiminnalle voidaan osoittaa neuvolatoimintaan sopivat ja riittävät toimitilat. Siirron myötä myös opiskeluhuollon toimitilatarve koululla helpottuu.

Neurolakäynnit tapahtuvat pääsääntöisesti terveenä, mikä vähentää infektioriskiä neuvolan tiloissa. Keskustan neuvolassa infektioriski on pienempi verrattuna Särkiniemen koulun neuvolaan. Koululaisilla esiintyy yleisesti akuutteja infektioita, kuten vatsatauteja ja rokkotauteja, joille neuvolaikäisiä, erityisesti rokottamattomia vauvoja, ei haluta altistaa turhaan. Särkiniemen neuvolassa asiakastyöhön käytettävää tilaa ei voida eriyttää infektioriskin minimoimiseksi, eikä tilassa ole erillistä aulatilaa. Sisäänkäynti on yhteinen kaikille koululla asioiville. Tämän vuoksi neuvolaikäisillä lapsilla, erityisesti rokottamattomilla, on kohonnut riski altistua esimerkiksi rokkotaudeille tai muille akuuteille infektioille koululla olevien yhteisten tilojen kautta.

Neurolaterveydenhoitajan siirtyessä Särkiniemen koululta suurempaan työpisteeseen keskustan neuvolaan, mahdollistetaan asiakasaikojen riittävyys ja oikea-aikaisuus terveydenhoitajan mahdollisten poissaolojen aikana. Särkiniemen neuvolassa ei järjestetä kesälomakaudella vastaanottoa ja lääkärineuvola toteutetaan keskustan neuvolassa. Kustannussäästöä syntyy erityisesti hoitotarvikkeiden, rokotteiden ja lääkinnällisten laitteiden osalta, kun toimintaa ja tilauksia voidaan yhdistää. Myös rokkoaineiden säilyttäminen isommassa neuvolayksikössä on asiakasturvallisuuden kannalta turvallisempaa.

Oikaisuvaatimuksessa on tuotu ilmi tarkoituksenmukaisuusperiaatteeseen liittyviä seikkoja. Tarkoituksenmukaisuusperuste on kyseessä silloin, kun päätös ei ole oikaisuvaatimuksen tekijän mielestä sisällöltään oikea tai järkevä,

Perhe- ja vammaispalveluiden § 118
lautakunta

24.11.2025

vaikka se olisi lainmukainen. Näitä seikkoja on arvioitu päätöstä valmistellessa sekä päätöksen yhteydessä tehdyssä vaikutusten arvioinnissa. Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty sellaisia seikkoja, joiden perusteella oikaisuvaatimuksen kohteena olevaa päätöstä olisi syytä muuttaa tai kumota.

Perhe- ja vammaispalveluiden
lautakunta § 119

24.11.2025

Oikaisuvaatimus perhe- ja vammaispalveluiden lautakunnan päätökseen 29.9.2025 § 89; Särkiniemen koulun lastenneuvolan lakkauttaminen

Pevamltk 24.11.2025 § 119
4882/00.01.00/2025

Valmistelija(t) Perheiden terveystalvelujen päällikkö Sanna Niinimäki,
sanna.niinimaki@pshyvinvointialue.fi, 044 718 5940,
palveluyksikköjohtaja Hanna-Mari Tanninen
hanna-mari.tanninen@pshyvinvointialue.fi, 044 718 6513,
palvelualuejohtaja Minna Pitkänen,
minna.pitkanen3@pshyvinvointialue.fi, 044 740 1956

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

perhe- ja vammaispalveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta päättää hylätä
oikaisuvaatimuksen perusteettomana.

Ennakkovaikutusten arviointi

-

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 41 §, lautakunnan yleiset tehtävät kohta 2
Hallintosääntö 41 §, lautakunnan erityistehtävät kohta 1, 2 ja 4

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan oheisaineistona:

- Oikaisuvaatimus

Valmistelu

Ari-Petteri Ronkainen on tehnyt oikaisuvaatimuksen perhe- ja vammaispalveluiden lautakunnan päätökseen 29.09.2025 § 89, Särkiniemen koulun lastenneuvolan lakkauttaminen. Päätöksen mukaan Särkiniemen koulun lastenneuvola lakkautetaan ja palvelu siirretään kaupunkialueen toiseen neuvolan toimipisteeseen 1.1.2026.

Ari-Petteri Ronkainen perustelee oikaisuvaatimustaan sillä, että asian esittelytekstiin kirjattu Kuopion kaupungin palveluverkkoselvityksessä

Perhe- ja vammaispalveluiden § 119
lautakunta

24.11.2025

oleva ehdotus Särkiniemen koulun lakkauttamisesta vuonna 2026 ei pidä paikkaansa. Lisäksi hän tuo esille, että ennakkovaikutusten arviointi ei ole saatavilla ja sen tulisi olla julkinen. Hän toteaa myös infektioriskin kasvamisen, kun asioidaan koulun tiloissa verrattuna asiointiin keskustan neuvolassa perusteettomaksi. Lisäksi hän tuo esille, että huomoiden Särkilahti olisi alueella niin paljon lapsia, että toiminta kannattaisi järjestää alueella ja arvioi, että alueella on varmasti paljon pieniä kiinteistöjä tarjolla, jossa neuvolatoimintaa voisi järjestää kustannustehokkaasti. Lopuksi hän katsoo säästöä syntyvän siitä, että yksi henkilö liikkuu tarjoamaan palvelua, kuin, että 156 asiakasperhettä siirtyy.

Särkiniemen koulun lastenneuvolan lakkauttämispäätöksen valmistelutekstissä on tuotu esille Kuopion kaupungin ja seudun palveluverkoston suunnitteluselvityksessä 31.3.2025 kirjattu ehdotus koulun lakkauttamisesta, tiedossa on, ettei koulun lakkauttamisesta ole päätöstä. Keskisen alueen neuvolapalveluissa on syksyn aikana ilmennyt tilatarvemuutoksia ja Särkiniemen koulun lastenneuvolatoiminnan tilatarpeet on katsottu tarkoituksenmukaiseksi huomioida tilamuutoksien kokonaistarkastelun yhteydessä, jotta neuvolatoiminnalle voidaan osoittaa neuvolatoimintaan sopivat ja riittävät toimitilat. Siirron myötä myös opiskeluhuollon toimitilarave koululla helpottuu.

Neurolakäynnit tapahtuvat pääsääntöisesti terveenä, mikä vähentää infektioriskiä neuvolan tiloissa. Keskustan neuvolassa tämä riski on pienempi verrattuna Särkiniemen koulun neuvolaan.

Koululaisilla esiintyy yleisesti akuutteja infektiota, kuten vatsatauteja ja rokkotauteja, joille neuvolaikäisiä, erityisesti rokottamattomia vauvoja, ei haluta altistaa turhaan. Särkiniemen neuvolassa asiakastyöhön käytettävää tilaa ei voida eriyttää infektioriskin minimoimiseksi, eikä tilassa ole erillistä aulatilaa. Sisäänkäynti on yhteinen kaikille koululla asioiville. Tämän vuoksi neuvolaikäisillä lapsilla, erityisesti rokottamattomilla, on kohonnut riski altistua esimerkiksi rokkotaudeille tai muille akuuteille infektiolle yhteisten tilojen kautta.

Neurolaterveydenhoitajan siirtyessä Särkiniemen koululta suurempaan työpisteeseen keskustan neuvolaan, mahdollistetaan asiakasaikojen riittävyys ja oikea-aikaisuus terveydenhoitajan mahdollisten poissaolojen aikana. Särkiniemen neuvolassa ei järjestetä kesälomakaudella vastaanottoa ja lääkärineuvola toteutetaan keskustan neuvolassa. Kustannussäästöä syntyy erityisesti hoitotarvikkeiden, rokotteiden ja lääkinnällisten laitteiden osalta, kun toimintaa ja tilauksia voidaan yhdistää. Myös

Perhe- ja vammaispalveluiden § 119
lautakunta

24.11.2025

rokkoaineiden säilyttäminen isommassa neuvolayksikössä on asiakasturvallisuuden kannalta turvallisempaa.

Ennakkovaikutusten arviointi on ollut perhe- ja vammaispalveluiden lautakunnan käytettävissä oheismateriaalina asiaa käsiteltäessä.

Oikaisuvaatimuksessa on tuotu ilmi tarkoituksenmukaisuusperiaatteeseen liittyviä seikkoja. Tarkoituksenmukaisuusperuste on kyseessä silloin, kun päätös ei ole oikaisuvaatimuksen tekijän mielestä sisällöltään oikea tai järkevä, vaikka se olisi lainmukainen. Näitä seikkoja on arvioitu päätöstä valmistellessa sekä päätöksen yhteydessä tehdyssä vaikutusten arvioinnissa. Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty sellaisia seikkoja, joiden perusteella oikaisuvaatimuksen kohteena olevaa päätöstä olisi syytä muuttaa tai kumota.

Perhe- ja vammaispalveluiden § 120
lautakunta

24.11.2025

Viranhaltijapäätösten tarkastaminen

Pevamltk 24.11.2025 § 120

Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	Toimielimen puheenjohtaja
Päätösehdotus	Lautakunta ei käytä otto-oikeutta viranhaltijoiden päätöksiin. Lautakunta hyväksyy viranhaltijapöytäkirjat ja merkitsee tietoon saatetuksi.
Valmistelu	Hyvinvointialueen hallintosäännön 58 §:n mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa hyvinvointialuelain 139 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Toimielimen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava lautakunnalle niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi. Viranhaltijapäätösten osalta viranhaltijan on neljän päivän kuluessa päätöksen allekirjoittamisesta ilmoitettava lautakunnan alaisten viranhaltijoiden osalta lautakunnalle. Lautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätösluettelot toimitetaan kaksi kertaa viikossa lautakunnan puheenjohtajalle ja esittelijälle. Lautakunnalle ei ilmoiteta eikä sillä ole otto-oikeutta henkilöstöpäätöksiin, jotka koskevat henkilöstöasioita, jotka on mainittu hallintosäännön luvussa "Toimivalta henkilöstöasioissa". Esityslistan lisäaineistona jaetaan: - viranhaltijapäätösluettelo ajalta 20.10.2025 - 13.11.2025

Perhe- ja vammaispalveluiden § 121
lautakunta

24.11.2025

Tiedoksi saatettavat asiat 24.11.2025

Pevamltk 24.11.2025 § 121

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Esittelijä perhe- ja vammaispalveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

- Itä-Suomen aluehallintoviraston valvontapäätös 29.10.2025, Peippolan tilapäishoidon yksikkö, vammaispalvelut

Aluehallintovirasto:

- Päätös palveluyksikön muutosten rekisteröinnistä 3.10.2025, Vivo Hoiva Iisalmi Oy
- Palveluyksikön rekisteristä poistaminen 15.10.2025, Hoitokoti Poppeli Oy
- Päätös palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä 28.10.2025, HeMa Kotipalvelut Oy
- Ilmoitus palveluntuottajan rekisteriin siirtämisestä 30.10.2025, Kotihoito Ilo Oy
- Ilmoitus palveluntuottajan rekisteriin siirtämisestä 4.11.2025, Itä-Suomen Kotihoito Hymynkare Oy
- Ilmoitus palveluntuottajan rekisteriin siirtämisestä 6.11.2025, KotiSenior Oy
- Ilmoitus palveluntuottajan rekisteriin siirtämisestä 6.11.2025, Kuopion 4H-yhdistys ry
- Ilmoitus palveluntuottajan rekisteriin siirtämisestä 6.11.2025, Kuopion Hellähoito Oy
- Ilmoitus palveluntuottajan rekisteriin siirtämisestä 6.11.2025, Kristiinan Kotiapu
- Ilmoitus palveluntuottajan rekisteriin siirtämisestä 6.11.2025, Leppäengas ry
- Ilmoitus palveluntuottajan rekisteriin siirtämisestä 6.11.2025, Maaningan 4H-yhdistys ry
- Päätös palveluyksikön muutosten rekisteröinnistä 6.11.2025, Soten Tekijät Oy

Perhe- ja vammaispalveluiden § 121
lautakunta

24.11.2025

Valvira:

- Päättös palveluyksiköiden muutoksen rekisteröinnistä 8.10.2025, Anttulan Yökylä Oy
- Päättös palveluyksikön/palveluyksiköiden muutoksen rekisteröinnistä 23.10.2025, Söderkullan hoitopalvelut
- Päättös palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä 30.10.2025, ArjenSiivet Oy
- Päättös palveluntuottajan ja palveluyksiköiden rekisteröinnistä 5.11.2025, Perhepalvelut Ruori Oy

Perhe- ja vammaispalveluiden § 122
lautakunta

24.11.2025

Muut asiat

Pevamltk 24.11.2025 § 122

Päätös

Puheenjohtaja kävi läpi lautakunnan pelisäännöt:

- Lautakunnan jäsenet osallistuvat kokoukseen läsnä paikan päällä, jos jäsen ei pääse paikan päälle kutsutaan varajäsen paikalle
- Jos lautakunnan jäsen on esteellinen yhden pykälän ajan, voi varajäsen osallistua tähän asiaan teams- etäyhteydellä
- Muut ei äänioikeutetut osallistujat voivat osallistua lautakunnan kokouksiin teams- etäyhteydellä

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 12.32.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 107, § 108, § 109, § 110, § 111, § 112, § 113, § 116, § 117, § 120, § 121, § 122

Yllälueteltuihin päätöksiin ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

Seuraavasta päätöksestä ei saa tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 114, § 115**Oikaisuvaatimusohjeet**

Koska päätöksestä voidaan tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 139 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus ja laillisuusperustein.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Pohjois-Savon hyvinvointialue, perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta
kirjaamo
Postiosoite: PL 1711, 70211 Kuopio
Käyntiosoite: KYS Pääsairaala, Info, A-ovi, Puijonlaaksontie 2
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)pshyvinvointialue.fi

Käytä suojattua sähköpostia, mikäli oikaisuvaatimus sisältää salassa pidettävää tietoa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen mukana tulee olla päätös, johon oikaisua vaaditaan, sekä selvitys siitä päivästä, mistä oikaisuvaatimusta koskeva aika edellä sanotun mukaan on luettava.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 118, § 119**Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykäläiä:****Aluevalitus**

Aluevalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen kuitenkin hakea muutosta aluevalituksin myös se, jolla on 1 tai 2 momentin nojalla oikeus tehdä aluevalitus.

Valituksen saa tehdä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen ja -aika

Valitusviranomainen:
Itä-Suomen hallinto-oikeus
Kirjaamo
PL 1744 (käyntiosoite Minna Canthin katu 64)
70101 KUOPIO.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuumioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuumioistuimet>

Aluevalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskirjan sisältö ja toimittaminen

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen on vaadittu tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituskirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.