



Tukiperhetoiminta

Toimintaohje 2026

Sisällys

1 TUKIPERHETOIMINTA	3
1.1 Ammatillinen tukiperhetoiminta	3
1.2 Tukiperheeksi hakeutuminen	4
1.2.1 Tukiperheiden koulutus	5
1.3 Tukiperhetoiminnan valmistelu	5
1.3.1 Tukiperheessä käyvien lasten määrä	6
1.4 Tukiperhetoiminnan toteutus	6
1.4.1 Tukiperheiden tukeminen	6
1.5 Tukisuhteen päättyminen	7
2 TUKIPERHEIDEN HOITOPALKKIO JA KULUKORVAUS	7
2.1 Kustannusten korvaus	9
2.2 Muut korvaukset	9
3 TUKIPERHETOIMINNAN VEROTUS	9
4 VAKUUTUKSET	10
5 TUKIPERHEVIIKONLOPUN PERUUNTUMINEN	11
6 LAPSEN LÄÄKKEET	11

Tukiperhetoiminnan toimintaohje 2026

1 TUKIPERHETOIMINTA

Tukiperhetoiminta on *erityistä tukea* tarvitsevan lapsen ja hänen perheensä auttamiseksi järjestettävä yleinen sosiaalipalvelu tai lastensuojelun avohuollon tukitoimi. Sosiaalihuoltolaki [28 §](#), Lastensuojelulaki [36 §](#). THL – Lasten, nuorten ja perheiden [sosiaalipalvelut](#).

Tukiperhetoimintaa voidaan järjestää esimerkiksi silloin, kun perheen ihmissuhteissa on erityisiä vaikeuksia, perheellä on elämäntilanteeseen liittyvää erityistä kuormitusta tai vanhemmilla on sellaista sairautta tai väsymystä, että sen johdosta lapsen kehityksen ja terveyden tukemiseksi tarvitaan erityistä tukea. Tukiperhettä voidaan tarvita tueksi myös erityistä tukea tarvitsevalle lapselle vähäisen läheisverkoston tai lapsen erityistarpeiden vuoksi. Tukiperheessä lapsella on mahdollisuus saada uusia virikkeitä, kavereita sekä läheisiä aikuissuhteita, jotka tukevat lapsen kasvua ja kehitystä. Samalla tukiperhetoiminta auttaa lapsen omia vanhempia jaksamaan.

Tukiperheet ovat vapaaehtoisia perheitä, jotka ovat sopimussuhteessa hyvinvointialueen kanssa. Tukiperheet saavat tehtävästään kulukorvauksen ja palkkiota, joka on suhteessa tehtävän vaativuuteen. Tukiperheillä on salassapito- ja ilmoitusvelvollisuus tukiperheessä käyvän lapsen ja perheen asioissa.

1.1 Ammatillinen tukiperhetoiminta

Ammatillinen tukiperhetoiminta on tarkoitettu asiakasperheille, joissa lapsen hoidossa/ kasvatuksessa tai perheen kokonaistilanteessa on erityisiä haasteita sekä kuormitusta ja voidaan todeta, että lapsen ja perheen tukemiseksi tarvitaan myös tukiperhetoiminnassa ammatillista osaamista.

Myös ammatillinen tukitoiminta on vapaaehtoistyötä ja perustuu sopimussuhteeseen hyvinvointialueen kanssa. Toiminnan lähtökohtana on järjestää lapsen yksilöllisiin tarpeisiin vastaavaa hoivaa ja huolenpitoa tavallisessa perheympäristössä eikä ammatillinen tukiperhepalvelu korvaa sosiaalipalveluiden työntekijöiden perheen kanssa tekemää ammatillista työtä. Palvelua toteutetaan, samoin kuin muutakin tukiperhepalvelua, pääosin kerran kuukaudessa viikonloppuna.

Ammatillisena tukiperheenä voi toimia perhe, jolla on vaaditut edellytykset ja ammatilliselta tukiperheen prosessi käytynä sekä lapsella ammatillisen tukiperheen tarve.



1.2 Tukiperheeksi hakeutuminen

Tukiperheeksi voi hakeutua täysi-ikäinen yksin asuva tai pariskunta. Tukiperheeltä edellytetään riittävän vakaata elämäntilannetta sekä aikaa ja halua toimia lasten kanssa. Koko perheen tulee olla suostuvainen ja sitoutunut tukiperhetoimintaan. Ammatillisessa tukiperhetoiminnassa ainakin toisella vanhemmalla tulee olla soveltuva sosiaali-, terveys – ja/tai kasvatustieteiden ammatillinen koulutus sekä aiempaa kokemusta erityistä tukea tarvitsevien lasten ja perheiden kanssa toimimisesta. Ammatilliselta tukiperheeltä tarkistetaan tutkintotodistus ja alan työkokemus.

Tukiperhetoiminnasta kiinnostunut perhe voi ottaa yhteyttä tukiperhetoimintaa koordinoiviin sosiaaliohjaajiin, jotka selvittävät perheen valmiuksia ryhtyä tukiperheeksi. Sosiaaliohjaajat kartoittavat puhelinkeskustelussa perheen mahdollisuutta toimia tukiperheinä, kertovat tukiperhetoiminnasta sekä sopivat tarvittavien lomakkeiden lähettämisestä ja palauttamisesta. Perhettä pyydetään palauttamaan tiedot tukiperheestä lomake, salassapitositoumus sekä suostumus rikosrekisteriotteen /-otteiden tilaamiseen.

Tukiperhetoimintaa koordinoiva sosiaaliohjaaja tilaa tarvittavat rikosrekisteriotteet Oikeusrekisterikeskuksesta (Laki lasten kanssa toimivien vapaaehtoisten rikostaustan selvittämisestä). Rekisteriotteen esittämisestä tehdään kirjaus ja alkuperäinen rikosrekisteriote toimitetaan otteen henkilölle. Esitettävä rikosrekisteriote ei saa olla 6 kuukautta vanhempi. Jos tukiperheen täysi-ikäinen lapsi, uusi puoliso tai muu läheinen osallistuu lapsen hoitoon toistuvasti, myös häneltä pyydetään lupa rikosrekisteriotteen tilaamiseen. Heille tarjotaan mahdollisuutta osallistua tukiperhekoulutukseen.

Lomakkeiden palaututtua sovitaan perheeseen kotikäynti ja tavataan mahdollisuuksien mukaan kaikki perheen jäsenet sekä tarkastetaan, että tukiperheen kodin tilat ovat toimintaan sopivat. Kotikäynnin jälkeen tukiperheeksi aikova kutsutaan tukiperhekoulutukseen.

1.2.1 Tukiperheiden koulutus

Vuosittain järjestetään tukiperhekoulutuksia Pohjois-Savossa. Tukiperhekoulutus on vuorovaikutteinen 7 tunnin pituinen kokonaisuus, jossa käydään läpi tukiperhetoiminnan käytänteitä ja juridisia periaatteita. Koulutuksessa käsitellään myös lapsen oikeuksia sekä kiintymykseen, kehitykseen, kasvatukseen ja hoitoon liittyviä asioita. Samoin koulutuksessa käsitellään tukiperheen velvollisuuksia ja oikeuksia.

Ammatillinen tukiperhe käy tukiperhekoulutuksen lisäksi yhden illan syventävän lisäkoulutuksen. Ammatillinen tukiperhe saa ennakotehtäviä, joita käydään läpi kotikäynnillä ennen lisäkoulutukseen osallistumista. Lisäksi kotikäynnillä keskustellaan ammatillisista valmiuksista ja tavataan koko perhe. Sosiaaliohjaajat arvioivat perheen soveltuvuutta erilaisiin asiakastarpeisiin.

Toimintaa aloittavan tukiperheen on tärkeää saada valmennuksen kautta tietoa tukiperhetoiminnasta ja lapsiperheiden palveluiden sekä lastensuojelun avohuollon tukitoimien toteutuksesta. Rikosrekisteriotteiden tarkistamisen, kotikäynnin ja koulutuksen suorittamisen jälkeen tukiperheelle ehdotetaan sopivaa lasta tai lapsia tukiperhekäynneille. Aloittavan uuden tukiperheen esteettömyys tarkistetaan oman asuinalueen lastensuojelusta asiakaslapsen ollessa tiedossa (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelystä, § 64). Tukiperheprosessin läpikäyneestä perheestä tehdään Pohjois-Savon hyvinvointialueella hallintopäätös tukiperheeksi hyväksymisestä.

1.3 Tukiperhetoiminnan valmistelu

Tukiperhetoimintaa koordinoivat sosiaaliohjaajat etsivät kullekin lapselle sopivan tukiperheen. Sopivalta vaikuttavan perheen löydyttyä, sosiaaliohjaaja ottaa yhteyttä tukiperheeseen ja tiedustelee mahdollisuutta toimia kyseisen lapsen tukiperheenä. Jos perheen vastaus on myönteinen, välittää työntekijä tukiperheen tiedot lapsen omalle sosiaalityöntekijälle.

Lapsen oma sosiaalityöntekijä on yhteydessä asiakas- ja tukiperheen kanssa sekä huolehtii tutustumisesta ja riittävien lasta koskevien tietojen antamisesta tukiperheelle. Tukiperheen on tärkeää saada tietoa lapsen erityistarpeista ja toiminnalle asetettavista tavoitteista. Toiminnan käynnistyessä laaditaan tukiperhesopimus hyvinvointialueen ja tukiperheen kesken. Sopimus tulee tukiperheelle hyväksyttäväksi sähköisen järjestelmän kautta. Sopimuksessa sovitaan mm. hoitovuorokausien ja mahdollisten lisävuorokausien määrästä, lapsen kuljettamisesta sekä sopimuksen kestosta. Henkilökohtaisen avun, omaishoidon ja perhehoidon (HOP) keskus huolehtii palkkioiden maksatuksesta sopimuksen pohjalta. Tukiperhe hakee palkkiot ja kustannusten korvaukset sähköisesti Oima-järjestelmän kautta.

1.3.1 Tukiperheessä käyvien lasten määrä

Perhehoitolaki määrää hoidettavien lasten lukumäärästä perhehoidossa. Vaikka tukiperhehoidossa käyvien lasten määrästä ei ole vastaavaa säädöstä, on lapsella oikeus yksilölliseen hoitoon ja huolenpitoon tukiperhekäynneillä. Tuettavien lasten yksilölliset tarpeet, kuten ikä, mahdolliset erityistarpeet ja palvelun tavoitteet, tulee ottaa huomioon arvioitaessa montako lasta voi olla samanaikaisesti tukiperhekäynneillä. Kokonaistilanteesta sekä mahdollisista muutoksista on hyvä kertoa tukiperheeseen sijoittuvan lapsen omalle sosiaalityöntekijälle sekä tukiperhetoimintaa koordinoiville sosiaaliohjaajille.

1.4 Tukiperhetoiminnan toteutus

Tukisuhteet ovat aina yksilöllisiä ja toteutuksessa tulee huomioida lapsen ikä ja henkilökohtaiset tarpeet. Toiminnalle asetettavista tavoitteista, yhteistyökäytännöistä sekä lapsen yksilöllisestä tilanteesta tulee keskustella lapsen vanhempien ja lapsen oman työntekijän kanssa.

Tukiperhetoiminnan aloitus on useimmiten hyvä sopia asteittain ensin päivätapaamisilla tai yhdellä yön yli käynnillä lapsen ikä ja sopeutumiskyky huomioiden. Yleisin tapaamisten määrä on yksi viikonloppu eli kolme vuorokautta (perjantai - sunnuntai) kuukaudessa. Tarvittaessa voidaan sopia useammista tukikäynneistä, jotka voivat ajoittua myös arkipäiville, -illoille tai koulujen loma-ajoille. Toiminnassa on tärkeää noudattaa tehtyä tukiperhesopimusta.

Tukiperhetoiminnan raportoinnista sovitaan sosiaalityöntekijän kanssa ja tukiperhe toimittaa raportit työntekijälle sovitulla tavalla. Raportit ovat lapsen asiakasasiakirjoja, jotka kirjataan asiakastietojärjestelmään.

1.4.1 Tukiperheiden tukeminen

Tukiperhekoulutuksen jälkeen tukiperhetoimintaa koordinoivat sosiaaliohjaajat antavat käynnistymisvaiheen yksilötukea, joka tarkoittaa 1-3 kerran yhteydenottoa, jolla varmistetaan, että tukiperhetoiminta käynnistyy ja tukiperhe tietää jo alkuvaiheessa käytännön asioiden toimivuuden sekä kuinka toimia roolissaan. Sosiaaliohjaajat järjestävät tukiperheille tarvittaessa perhekohtaista keskustelutukea. Työnohjausta pyritään järjestämään tilanteen sitä vaatiessa.

Pohjois-Savon hyvinvointialueella järjestetään tukiperheille ja perhehoitajille pari kertaa vuodessa vertaistapaamisia sekä koulutuksia.

Ammatillisille tukiperheille mietitään yhdessä tarvittavia tukimuotoja työnohjauksellisista ja vertaistuellisista tukimuodoista.

Tukiperheessä käyvän lapsen oma sosiaalityöntekijä on tukiperheen tukena lapseen ja perheeseen liittyvissä asioissa.

1.5 Tukisuhteen päättyminen

Tukiperhesuhteen päättyessä lapsen oma sosiaalityöntekijä käy tukiperheen kanssa palautekeskustelun. Samassa yhteydessä keskustellaan myös tukiperheenä toimimisen jatkosta. Palautekeskustelun perusteella sosiaalityöntekijä tai tukiperhe itse ilmoittaa tukiperhetoimintaa koordinoiville sosiaaliohjaajalle perheen tilanteen, toiveet ja mahdollisuuden ottaa uusia tukiperhekävijöitä. Mikäli tukiperhesuhteeseen tai sen päättymiseen on liittynyt kuormittavia asioita, voidaan niistä keskustella tukiperhetoimintaa koordinoivien sosiaaliohjaajien kanssa.

2 TUKIPERHEIDEN HOITOPALKKIO JA KULUKORVAUS

Tukiperhehoidon hoitopalkkioiden määrä vahvistetaan erikseen vuosittain (erillinen liite). Palkkioihin tehdään vuosittain automaattisesti tarkastus perhehoidon palkkioiden ja kulukorvausten tapaan sosiaali- ja terveysministeriön kyseiselle vuodelle vahvistaman työntekijäin eläkelain palkkakertoimen muutoksen mukaisesti ja kulukorvauksen määrä tarkistetaan elinkustannusindeksin mukaisesti.

Tukiperhetoiminnan käynnistyttyä, mikäli ennalta sovittu palkkio ei vastaa lapsen tukiperhehoidon toteutuksen vaativuutta, tulee lapsen asioista vastaavan työntekijän ja tukiperheen yhdessä keskustella ja sopia hoitopalkkion tarkistuksesta. Tukiperhepalkkiota arvioidaan ja maksetaan lapsen hoidollisen tarpeen perusteella.

Ikätasoinen hoidon ja huolenpidon tarve 3 vuotta täyttäneellä

Perushoitopalkkio

Korostunut hoidon ja huolenpidon tarve

30 % korotettu hoitopalkkio

Tilanteen tunteva sosiaalityöntekijä arvioi lapsen hoidon tai kasvatuksen yksilöllisin perustein ikätasoon nähden vaativaksi. Esim. tilanteissa, joissa lapsi tarvitsee ikätasoaan enemmän aikuisen ohjausta, valvontaa tai muuta ympärivuorokautista perushoitoa.

Tiiviin hoidon ja huolenpidon tarve

50 % korotettu hoitopalkkio

Tilanteen tunteva sosiaalityöntekijä arvioi käytössään olevien tietojen perusteella lapsen hoidon tai kasvatuksen yksilöllisin perustein ikätasoon nähden hyvin vaativaksi. Esim. tilanteissa, joissa lapsi tarvitsee neurologisen erityisvaikeuden, psyykkisen voinnin tai pitkäaikaissairauden, kuten diabeteksen tai epilepsian, vuoksi aikuisen erityistä läsnäoloa, intensiivistä ohjausta ja valvontaa tai hoitotoimia.

Jatkuvan hoidon ja huolenpidon tarve tai alle 3 vuotias lapsi

100 % korotettu hoitopalkkio

Alle 3 - vuotias lapsi tarvitsee ikänsä ja kehitystasonsa vuoksi aikuisen jatkuvaa ohjausta, valvontaa ja ympärivuorokautista perushoitoa. Alle 3-vuotiaasta lapsesta maksetaan 100 % korotettu hoitopalkkio.

Tilanteen tunteva sosiaalityöntekijä arvioi käytössään olevien tietojen perusteella lapsen hoidon tai kasvatuksen yksilöllisin perustein ikätasoon nähden erittäin vaativaksi. Esim. tilanteissa, joissa lapsi neurologisen erityisvaikeuden, psyykkisen voiminnan, pitkäaikaissairauden tai vamman vuoksi vaatii aikuiselta jatkuvan läsnäolon, erittäin intensiivisen ohjauksen ja valvonnan sekä hoitotoimet.

- Lapsen hoito on vaativaa ja lapsen erityisistä tarpeista on asiantuntijalausunto tai tarpeet ovat tunnistettuja ja asia on etenemässä selvittelyihin/tutkimuksiin mahdollista asiantuntijalausuntoa varten
- Tukiperheellä on valmiudet vastata erityishoidon tarpeeseen
- Tukiperhe on käynyt tukiperhekoulutuksen
- Perhe on huolehtinut täydennyskoulutuksestaan ja sitoutuu jatkossa tietojen ja taitojen päivittämiseen

Vaativan tuen tarve / ammatillinen tukiperhehoito

200 % korotettu hoitopalkkio

Maksetaan tilanteissa, joissa edellä mainittujen ikätasoon nähden erityisiin tuentarpeisiin vastaamisen edellytysten lisäksi:

- Tukiperhevanhemmalla on sosiaali-, terveydenhuolto- tai kasvatusalan perustutkintotasoinen koulutus

Vaativan tuen tarve/ ammatillinen tukiperhehoito

250 % korotettu hoitopalkkio

Maksetaan tilanteissa, joissa edellä mainittujen edellytysten lisäksi:

- Sosiaali-, terveydenhuolto- tai kasvatusalan korkeakoulututkinto tai perustutkintotasoinen koulutus peruskoulutus + soveltuva täydennyskoulutus esim. mielenterveys- tai päihdetyön erikoistumiskoulutus.

2.1 Kustannusten korvaus

Tukiperhehoidon kustannusten korvausten määrä vahvistetaan vuosittain (erillinen liite).

Tukiperheelle maksetaan lapsen kuljettamisesta aiheutuneita ennalta sovittuja matkakustannuksia.

Kulukorvaus sisältää lapsesta aiheutuvat tavanomaiset kulut (esim. ruokamenot). Kulukorvaukseen kuulumattomien menojen korvauksesta tukiperheen tulee keskustella tukiperheessä olevan lapsen vanhempien ja/tai hyvinvointialueen sosiaalityöntekijän kanssa. Kustannusten korvaukset on vahvistettu erillisellä liitteellä.

Joskus on perusteltua sopia sosiaalityöntekijän kanssa, että lapsi käy lyhyempinä päiväkäynteinä esimerkiksi tutustumisvaiheessa tai iltahoidossa arkipäivinä:

- jos käynti on alle 6 tuntia, tukiperheelle korvataan 50 % palkkiosta ja kulukorvauksesta
 - jos käynti on yli 6 tuntia, tukiperheelle korvataan päiväkohtainen palkkio ja kulukorvaus.
- Näihinkin korvauksiin lapsen tuen tarpeiden perusteella palkkion korotus kuten edellä

Huomioitavaa: Korvauksiin tehdään vuosittain automaattisesti tarkastus perhehoidon palkkioiden ja kulukorvausten tapaan sosiaali- ja terveysministeriön kyseiselle vuodelle vahvistaman työntekijäin eläkelain palkkakertoimen muutoksen mukaisesti ja kulukorvauksen määrä tarkistetaan elinkustannusindeksin mukaisesti.

2.2 Muut korvaukset

Tukiperheille ei makseta käynnistämistä rahaa, kuten perhehoitajille. Jos palvelun kannalta lapsen yksilölliset erityistarpeet aiheuttavat tukiperheelle toiminnan alussa lisäkuluja, voi lapsen oma sosiaalityöntekijä harkinnanvaraisesti tehdä ratkaisun kulujen korvaamisesta/avustamisesta. Tulevat mahdolliset kulut on hyvä sopia jo sopimusta tehdessä.

3 TUKIPERHETOIMINNAN VEROTUS

Verotuksessa tukiperhetoiminta rinnastetaan lyhytaikaiseen perhehoitoon, josta säädetään perhehoitolaissa. Tukiperhetoiminnasta saatuja tuloja verotetaan tällöin vastaavasti kuin tulonhankkimistoimintaa harjoittavan perhehoitajan tuloja. Perhehoitajan verotuksesta on kerrottu lisää Verohallinnon ohjeessa [Perhehoitajan verotus](#).

Tukiperheen veronalainen tulo muodostuu tukiperhepalkkiosta ja kustannusten korvauksesta. Hoitopalkkio ei ole palkkaa vaan työkorvausta. Työkorvauksesta ei suoriteta työnantajan sosiaaliturvamaksua. Tukiperhepalkkiosta peritään kuitenkin KuEL-maksu ja ennakonpidätykseen sisältyvä sairausvakuutusmaksu. Kustannusten korvauksista saa samansuuruisen tulonhankkimisvähennyksen, jolloin niistä ei jää verotettavaa tuloa. Vähennyskelpoisia kuluja ovat hoidettavasta aiheutuvat kulut sekä tehtävästä aiheutuvat kulut.

Tukiperheen on tärkeää hakea **perhehoidon työkorvaus** -verokortti työkorvausta varten, jotta tukiperhehoidosta maksettavat kustannusten korvaukset huomioidaan vastaavina vähennyksinä jo ennakoperinnässä.

Tukiperhehoidossa käyvän lapsen hyvinvointialue toimittaa ennakonpidätyksen hoitopalkkion ja kustannusten korvauksen yhteissummasta verokortin prosentin mukaan. Hyvinvointialue ilmoittaa tulorekisteriin kustannusten korvaukset tulolajilla 327, jolloin ne kirjautuvat verottajalla suoraan tulonhankkimisvähennyksiksi. Kustannusten korvausten lisäksi laskutetut kilometrikorvaukset hyvinvointialue ilmoittaa tulolajilla 328, jolloin **kilometrikorvaukset eivät kirjaudu suoraan tulonhankkimisvähennyksiksi, vaan tukiperheen tulee erikseen vaatia ne veroilmoituksella verovähennyksiksi hyvinvointialueelta laskuttamansa ja saamansa kilometrimäärän perusteella**. Pohjois-Savon hyvinvointialueen maksama kilometrikorvaus on korkeampi kuin verottajan hyväksymä matkakuluvähennys. Erotuksesta muodostuu verotettavaa tuloa.

4 VAKUUTUKSET

Henkilövahinkojen osalta hyvinvointialue on vakuuttanut tukiperhehoitajat ja sosiaalihuollon piirissä olevat lapset vapaaehtoisella henkilövakuutuksella. Tapaturmatilanteissa tulee käyttää julkisia terveystalouksia, kunnes hyvinvointialueen vakuutusyhtiöstä ilmoitetaan mahdollisesta yksityisestä lääkäriasemasta. Mikäli sattuneesta tapaturmasta on aiheutumassa terveydenhuollon kustannuksia sekä mahdollisesti pitempiaikaista haittaa, tukiperheen tulee ottaa viivytyksettä yhteys lapsen omaan sosiaalityöntekijään.

Sosiaalityöntekijä tai johtava sosiaalityöntekijä huolehtii vahinkoilmoituksen vakuutusyhtiöön. Tukiperheeltä tarvitaan lyhyt kuvaus siitä, miten tapaturma tapahtui sekä kuinka se vaikuttaa toimintakykyyn. Lapsen tapaturmassa tarvitaan lisäksi selvitys asianmukaisen valvonnan toteutuksesta tilanteesta. Vakuutus ei

kata tukiperhevanhemman omaa vapaa-aikaa. Lasten osalta vakuutusturvassa on rajoituksia mm. kilpaurheilun sekä vaarallisten lajien tilanteissa.

Aineellisten vahinkojen varalle hyvinvointialueella ei ole vastuuvakuutusta. Vahingon tapahduttua on selvitettävä, kuuluuko vahinko asiakasperheen tai tukiperheen kotivakuutuksen korvauksen piiriin. Jos aineellista vahinkoa ei korvata vakuutuksesta, voi tukiperhe hakea lapsen oman sosiaalityöntekijän välityksellä korvausta vahingosta aiheutuneista kuluista. Hakemukseen on liitettävä kuvaus tilanteesta sekä selvitys asianmukaisen ohjauksen ja valvonnan toteutumisesta.

5 TUKIPERHEVIIKONLOPPUN PERUUNTUMINEN

Jos tukiperheviikonloppu peruuntuu, tukiperhe ja lapsen perhe voivat sopia uuden tukiviikonlopun saman kuukauden sisälle. Tukiperhe ei ole kuitenkaan velvollinen järjestämään uutta tuki viikonloppua lapselle. Tukiperheelle maksetaan vain toteutuneista hoitopäivistä.

Lapsen sairastuessa kesken tukiperheviikonlopun ilmoitetaan siitä lapsen huoltajalle ja tukiperheviikonloppu keskeytyy. Vastuu sairaan lapsen hoidosta on huoltajalla.

6 LAPSEN LÄÄKKEET

Mikäli tukiperheessä käyvällä lapsella on käytössä lääkkeitä, tukiperhe hoitaa lapsen lääkityksen huoltajan antaman ohjeen mukaisesti. Tukiperheellä on oikeus saada riittävät tiedot pystyäkseen toteuttamaan lääkehoitoa turvallisesti ja ohjeen mukaisesti. Tukiperhe voi pyytää lapsen huoltajalta reseptin nähtäväksi, jos lääkehoidon toteutuksesta on epävarmuutta.