

Tarkastuslautakunta

Aika 10.04.2025 klo 12:00 - 15:12

Paikka Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 44	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 45	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 46	Asioiden käsittelyjärjestys	5
§ 47	Tilintarkastuksen lisäpäivien hankinta	6
§ 48	Tilannekatsaus vuoden 2024 arviointikertomuksen valmisteluun	8
§ 49	Muut asiat	9

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Puurunen Kirsti	puheenjohtaja	
	Anttila Riitta	varapuheenjohtaja	
	Hynynen Vesa	jäsen	
	Karinen Päivi	jäsen	
	Nivamo Saija	jäsen	
	Nykänen Arto	jäsen	
	Tuovinen Esa	jäsen	
	Tykkyläinen Juha	jäsen	
	Yli-Monni Katja	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Kirsti Puurunen
puheenjohtaja

Katja Yli-Monni
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

44 - 49

Pöytäkirjan tarkastus Pvm

Esa Tuovinen
pöytäkirjantarkastaja

Juha Tykkyläinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävillä Pohjois-Savon hyvinvointialueen verkkosivuilla www.pshyvinvointialue.fi alkaen 16.04.2025

Tarkastuslautakunta

§ 44

10.04.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkltk 10.04.2025 § 44

Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätösehdotus	Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kutsu kokoukseen on toimitettu sähköisen kokousjärjestelmän kautta. Kutsu on lähetetty Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännön 164 §:n mukaisesti vähintään 4 päivää ennen kokousta. Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaisesti toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tarkastuslautakunta

§ 45

10.04.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tarkltk 10.04.2025 § 45

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Esa Tuovinen ja Juha Tykkyläinen.

Päätösehdotus

Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajat tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajat toiminevat myös ääntenlaskijoina mahdollisten äänestysten sattuessa. Vuorossa ovat Esa Tuovinen ja Juha Tykkyläinen.

Tarkastuslautakunta

§ 46

10.04.2025

Asioiden käsittelyjärjestys

Tarkltk 10.04.2025 § 46

Päätös	Esityslista hyväksyttiin kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi.
Päätösehdotus	Toimielin hyväksyy esityslistan kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Tarkastuslautakunta

§ 47

10.04.2025

Tilintarkastuksen lisäpäivien hankintaTarkltk 10.04.2025 § 47
25/02.08.01/2022

Valmistelija(t)	Katja Yli-Monni, puh. 044- 711 3202, katja.yli-monni(at)pshyvinvointialue.fi
Päätös	Hyväksyttiin.
Esittelijä	arviointipäällikkö
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta päättää hankkia enintään viisi (5) lisäpäivää tilintarkastuspalveluita vuoden 2024 tilintarkastuksen loppuun suorittamiseksi.
Ennakkovaikutusten arviointi	Palkkahallinnon toimintoihin tehtävä lisävarmennukseen tarvittavat lisäpäivät. Hankinnan arvioitu kustannus on enintään 3.500 euroa (alv 0%), joka katetaan kustannuspaikalta 111213.
Toimivallan peruste	Hallintosäätö § 100
Liitteet ja oheisaineisto	
Valmistelu	Hyvinvointialuelain 126 §:n mukaan aluevaltuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön, jonka on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastaja toimii tehtävässään virkavastuulla. Aluevaltuusto päätti 9.10.2023 § 64 käyttää tilintarkastuspalveluiden hankintapäätökseen liittyvän lisähankintamahdollisuuden (option) tilikaudelle 2024. Hankintalain 136 §:n mukaan hankintasopimusta ei saa olennaisesti muuttaa sopimuskauden aikana ilman lain mukaista hankintamenettelyä. Sen, estämättä, mitä lain 1 momentissa säädetään, hankintasopimukseen voidaan tehdä muutos ilman uutta hankintamenettelyä, jos alkuperäisen sopimuskumppanin on tarpeen suorittaa lisätöitä tai -palveluja taikka ylimääräisiä tavarantoimituksia, jotka eivät sisältyneet alkuperäiseen sopimukseen, ja jos

Tarkastuslautakunta

§ 47

10.04.2025

sopimuskumppanin vaihtaminen ei ole mahdollista taloudellisista tai teknisistä syistä ja aiheuttaisi merkittävää haittaa tai kustannusten merkittävää päällekkäisyyttä hankintayksikölle.

Tarkastuslautakunta on 10.10.2024 § 119 päättänyt palkkahallintoon kohdistettavasta lisätarkastuksesta, jonka on arvioitu olevan laajuudeltaan enintään 5 tarkastuspäivää. Tarkastuksen kuluessa ilmeni, että aineiston yhdisteleminen palkkajärjestelmiin on vaatinut arvioitua enemmän aikaa ja siten vastuunalainen tilintarkastaja on 21.3.2025 tehnyt pyynnön viidestä (5) lisätarkastuspäivästä.

Tarkastuslautakunta

§ 48

10.04.2025

Tilannekatsaus vuoden 2024 arviointikertomuksen valmisteluunTarkltk 10.04.2025 § 48
4428/00.03.01/2024

Valmistelija(t)

-

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Arto Nykänen poistui kokouksesta § 48 aikana klo 13:42.

Esittelijä

tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää
- merkitä tiedoksi arviointikertomuksen valmistelutilanteen.

Ennakkovaikutusten arviointi

-

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 100

Liitteet ja oheisaineisto

Valmistelu

Hyvinvointialueista annetun lain 611/2021 14 luvun 125 §:n mukaan tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa aluevaltuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään aluevaltuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Tarkastuslautakunta käynnisti vuoden 2024 arviointikertomuksen valmistelun 16.1.2025 §.

Tarkastuslautakunta

§ 49

10.04.2025

Muut asiat

Tarkltk 10.04.2025 § 49

- Seuraava kokous 24.4.2025, Teams

Päätös

- Tarkastuslautakunnan kokous, varapäivä 22.5.2025 klo 12:00, Teams.

Tarkastuslautakunta merkitsi muut asiat tiedoksi.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15:12.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 44, § 45, § 46, § 48, § 49

Yllälueteltuihin päätöksiin ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

Seuraavasta päätöksestä ei saa tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 47**HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE**

(Kansalliset kynnysarvot alittavissa hankinnoissa)

Kansalliset kynnysarvot, liitteen E kynnysarvot sekä käyttöoikeussopimusten kynnysarvon alittavissa, niin sanotuissa pienhankinnoissa, on hankintalain (1397/2016) perusteella tehtävän hankintaoikaisuvaatimuksen lisäksi mahdollisuus tehdä Lain hyvinvointialueesta (611/2021), jatkossa hyvinvointialuelaki, mukainen oikaisuvaatimus. Vaatimuksen sisällöstä on käytävä ilmi, kumpaa näistä tarkoitetaan.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintalain mukainen hankintaoikaisuvaatimus**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaanti

Käytettäessä sähköistä yhteystietoa ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon päivänä, jona asiaa koskeva sähköinen asiakirja on viestin vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että sähköistä viestiä voidaan käsitellä.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintoaikaisuvaatimus on tehtävä sähköisesti.

Hankintoaikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi:

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Pohjois-Savon hyvinvointialue / kirjaamo
Puijonlaaksontie 2
Rak. 3, 0-kerros
70210 KUOPIO

sähköpostiosoite: kirjaamo@pshyvinvointialue.fi

Muutoksenhaku

Hankintoaikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä hyvinvointialuelain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintoaikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja hyvinvointialuelain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

Hyvinvointialuelain mukainen oikaisuvaatimus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä hyvinvointialuelain (611/2021) 139 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika ja tiedoksisaanti

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille hyvinvointialueen kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Pohjois-Savon hyvinvointialue / aluehallitus
kirjaamo
Puijonlaaksontie 2
Rak. 3, 0-kerros
70210 KUOPIO

sähköpostiosoite: kirjaamo@pshyvinvointialue.fi

