



Kokousaika	17.11.2025 10:00 - 17.11.2025 12:00
Kokouspaikka	Pohjois-Savon liitto, maakuntasali, Sepänkatu 1, Kuopio
Läsnäolevat jäsenet	Erillisen nimenhuuto- ja ääniluettelon mukaan
Poissaolevat jäsenet	Erillisen nimenhuuto- ja ääniluettelon mukaan
Muut läsnäolevat	Määttä Tytti maakuntajohtaja Ollila Timo aluekehitysjohtaja, poissa kokouksesta klo 11:57-11:58 Isola Annaelina suunnittelujohtaja, poissa kokouksesta klo 11:57-11:58 Martikainen Ossi yhteyspäällikkö, vs. hallintojohtaja, mkv:n sihteeri

Pykälät 17 - 31

Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
Tuula Väätäinen	Ossi Martikainen

Pöytäkirjan tarkastus	Sari Järn	Matti Nieminen
------------------------------	-----------	----------------

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä Yleisessä tietoverkossa www.pohjois-savo.fi pöytäkirjan tarkastamisen ja allekirjoittamisen jälkeen

Pöytäkirja tarkastettu sähköisesti

**§ 23****Nuorisovaltuuston puheenjohtajan puhe- ja läsnäolo-oikeus
maakuntavaltuuston kokouksissa**

Maakuntahallitus 27.10.2025 § 45

Maakuntavaltuusto 17.11.2025 § 23

Asianumero PSL/285/00.00.00.01/2025

**Päätös-
ehdotus**

Maakuntavaltuusto päättää

että hyvinvointialueita koskevan lain (611/2021) mukaisen maakunnallisen nuorisovaltuuston puheenjohtajalle myönnetään puheja läsnäolo-oikeus maakuntavaltuuston kokouksissa.

että nuorisovaltuusto nimeää edustajalleen varahenkilön.

että kokouspalkkio ja matkakorvaukset maksetaan liiton normaalin käytännön mukaisesti.

Päätös

Maakuntavaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Päätöshistoria:**Maakuntahallitus 27.10.2025 § 45**

Pohjois-Savon liiton tehtäviin liittyy asioita, joihin toivotaan maakunnan nuorten näkemyksiä. Yksi looginen tapa luoda yhteys nuoriin on Pohjois-Savon hyvinvointialueen nuorisovaltuusto.

Laissa hyvinvointialueesta (§ 32) todetaan, että aluehallituksen on asetettava nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä.

Pohjois-Savon nuorisovaltuuston toimintasäännössä todetaan, että aluehallitus asettaa nuorisovaltuuston valtuustokausittain (Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäntö 22§) ja aluehallitus hyväksyy vaikuttamistoimielimille toimintasäännöt (Laki hyvinvointialueesta 32§).

Pohjois-Savon liiton hallintosäännön 76 §:ssä todetaan, että



maakuntahallituksen puheenjohtajan ja maakuntajohtajan on oltava läsnä maakuntavaltuuston kokouksessa. Heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä. Maakuntahallituksen jäsenillä on läsnäolo-oikeus.

Edellä mainituilla henkilöillä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, elleivät he ole samalla valtuutettuja.

Maakuntavaltuusto päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta

Mkj:n ehdotus

Maakuntahallitus päättää esittää maakuntavaltuustolle,

että hyvinvointialueita koskevan lain (611/2021) mukaisen maakunnallisen nuorisovaltuuston puheenjohtajalle myönnetään puhe- ja läsnäolo-oikeus maakuntavaltuuston kokouksissa,

että nuorisovaltuusto nimeää edustajalleen varahenkilön,

että kokouspalkkio ja matkakorvaukset maksetaan liiton normaalin käytännön mukaisesti.

Päätös

Maakuntahallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.



**Oikaisuvaatimus-
viranomainen**

Pohjois-Savon liitto

Pöytäkirja nähtävänä Yleisessä tietoverkossa www.pohjois-savo.fi pöytäkirjan allekirjoittamisen jälkeen. 3.12.2025

Tiedoksianto

Asianosaiset: Pohjois-Savon nuorisovaltuuston puheenjohtaja

 Annettu tiedoksi sähköisesti

Päivämäärä: 4.12.2025

Vastaanottajat:Asianosaiset



POHJOIS-SAVON LIITTO
Maakuntavaltuusto

MUUTOKSENHAKUOHJE

Muutoksenhakukiellot (§§ 22, 26, 28-31)

Niistä päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan kunnallisvalitusta.

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n perusteella valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

Valitusosoitus (§§ 17-21, 23-25, 27)

Maakuntavaltuuston päätökseen haetaan muutosta hallinto-oikeudelta. Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksiantopäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Muutosta haetaan Itä-Suomen hallinto-oikeudelta:

- Osoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
- Sähköposti: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi
- Puhelin: 029 56 42500 (vaihde)
- Faksi: 029 56 42501
- Virka-aika: 8.00-16.15

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Valituskirjassa on ilmoitettava:

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on alle kirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuimien valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava ja lisäksi asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla asiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Asian käsittelystä tuomioistuimessa voidaan periä maksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy osoitteesta: <https://tuomioistuimet.fi/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pohjois-Savon liiton kirjaamosta, osoitteesta kirjaamo@pohjois-savo.fi.