

## Aluevaalilautakunta

---

Aika 19.02.2025 klo 09:00 - 09:48

Paikka Teams

### Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Asioiden käsittelyjärjestys	5
§ 4	Vaaliohjeet, aluevaalilautakunnan tehtävät	6
§ 5	Pohjois-Savon hyvinvointialueen alue- ja muita vaaleja koskevat ohjeet tasapuolisuuden ja puolueettomuuden turvaamiseksi	7
§ 6	Ehdokashakemusasiakirjojen ja muiden aluevaaleihin liittyvien asiakirjojen hyväksyminen	10
§ 7	Vaali asiakirjojen vastaanottaminen ja kuulutus	12
§ 8	Muut asiat	14

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kajanus Jorma Korhonen Irma Lamberg Rauni Latvaniemi Aku Niemeläinen Janne Räsänen Henna Kauppinen Virpi Waarna Yrjö	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen pöytäkirjanpitäjä tekninen sihteeri tekninen sihteeri varajäsen	
Poissa	Keinänen Kalle		

## Allekirjoitukset

---

Jorma Kajanus  
puheenjohtaja

Janne Niemeläinen  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

1 - 8

---

Pöytäkirjan tarkastus 20.2.2025

Irma Korhonen  
pöytäkirjantarkastaja

Rauni Lamberg  
pöytäkirjantarkastaja

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävillä Pohjois-Savon hyvinvointialueen verkkosivuilla [www.pshyvinvointialue.fi](http://www.pshyvinvointialue.fi) alkaen 20.02.2025

---

Aluevaalilautakunta

§ 1

19.02.2025

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Aluevltk 19.02.2025 § 1

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kutsu kokoukseen on toimitettu sähköisen kokousjärjestelmän kautta. Kutsu on lähetetty Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännön 164 §:n mukaisesti vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Vaalilain 12 b §:n mukaan aluevaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä.

Aluevaalilautakunta

§ 2

19.02.2025

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Aluevtk 19.02.2025 § 2

**Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Rauni Lamberg ja Irma Korhonen sekä varalle Yrjö Waarna.

Hyväksyttiin.

**Päätösehdotus**

Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajat tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajat toiminevat myös ääntenlaskijoina mahdollisten äänestysten sattuessa. Aluevaalilautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajat kokouksessa.

Aluevaalilautakunta

§ 3

19.02.2025

**Asioiden käsittelyjärjestys**

Aluevltk 19.02.2025 § 3

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus Toimielin hyväksyy esityslistan kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Aluevaalilautakunta

§ 4

19.02.2025

**Vaaliohjeet, aluevaalilautakunnan tehtävät**Aluevltk 19.02.2025 § 4  
607/00.00.00/2025

Valmistelija(t)

Janne Niemeläinen, puh. 044 717 9460,  
janne.niemelainen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

aluevaalilautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Aluevaalilautakunta päättää merkitä vaaliohjeet tiedoksi.

Ennakkovaikutusten arviointi

-

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 45

Liitteet ja oheisaineisto

Valmistelu

Oikeusministeriö antaa vaalilain (714/1998) 10 §:n nojalla  
asianomaisille vaaliviranomaisille vaaliohjeet 13.4.2025 toimitettavia  
alue- ja kuntavaaleja varten. Vaaliohjeet ovat voimassa  
1.1.2025–31.5.2025

Vaaliohjeet koskien aluevaalilautakunnan tehtäviä on liitteenä.

Aluehallitus	§ 30	29.01.2025
Aluevaalilautakunta	§ 5	19.02.2025

### **Pohjois-Savon hyvinvointialueen alue- ja muita vaaleja koskevat ohjeet tasapuolisuuden ja puolueettomuuden turvaamiseksi**

Aluevltk 19.02.2025 § 5  
607/00.00.00/2025

Valmistelija(t) Janne Niemeläinen, puh. 044 717 9460,  
janne.niemelainen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä aluevaalilautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus Aluevaalilautakunta merkitsee asian tiedoksi.

Ennakkovaikutusten arviointi  
-

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 45

Ahall 29.01.2025 § 30

Valmistelija(t) Janne Niemeläinen, puh. 044 717 9460,  
janne.niemelainen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus Aluehallitus päättää hyväksyä asiaselosteessa kuvatun ohjeistuksen

Ennakkovaikutusten arviointi  
Ei ennakkovaikutuksen arvioinnin piirissä.

Toimivallan peruste Hallintosääntö § 36

Valmistelu Demokratian edistäminen on yhteiskuntamme peruspilari, joka

Aluehallitus  
Aluevaalilautakunta

§ 30  
§ 5

29.01.2025  
19.02.2025

varmistaa kansalaisten äänen kuulumisen ja luo perustan oikeudenmukaiselle päätöksenteolle. Hyvän hallintotavan periaatteiden mukaisesti on yhtä tärkeää varmistaa, että tämä prosessi on tasapuolinen ja puolueeton.

Tämän ohjeen tarkoituksena on varmistaa, että kaikki ehdokkaat ja puolueet saavat aluevaaleissa sekä muissa vaaleissa tasapuolisen kohtelun ja että julkiset resurssit käytetään vastuullisesti ja oikeudenmukaisesti. Ohje on tarkoitettu Pohjois-Savon hyvinvointialueen työntekijöille ja viranhaltijoille.

### 1 Vaalikampanjointi työroolissa

Suomalaisen demokratian kannalta on tärkeää, että ehdokkaina on kansalaisia kaikilta eri elämän- ja ammattialoilta. On siis rikkaus, että ehdokkaina on myös sosiaali-, terveys- ja pelastuspalveluissa työskenteleviä ihmisiä. Hyvinvointialueen työntekijöiden / viranhaltijoiden ollessa vaaliehdokkaana, tulee kuitenkin huomioida, että työroolissa ja työpaikalla ei voi tehdä vaalikampanjointia.

### 2 Hyvinvointialueen vaaleja koskeva viestintä

Pohjois-Savon hyvinvointialueen viestinnän yleinen vaaleja koskeva linjaus on puolueettomuus. Viestintä on linjassa Oikeusministeriön ohjeistuksen kanssa ja keskittyy hyvinvointialueella erityisesti yleiseen informaatioon siitä, mihin asioihin aluevaaleissa äänestämällä voi vaikuttaa. Viestinnän keinoin pyritään parantamaan äänestysaktiivisuutta aluevaaleissa. Viestinnällä pyritään lisäksi vahvistamaan asukkaiden tietopohjaa hyvinvointialueen toiminnasta.

### 3 Hyvinvointialueen tilojen ja viestintävälineiden käyttäminen vaalikampanjointiin

Sosiaali-, terveys- ja pelastuspalveluiden on tärkeää näyttäytyä ennen kaikkea neutraaleina toimijoina, minkä vuoksi ne soveltuvat toimintansa luonteesta johtuen huonosti vaalikampanjointiin. Tämä koskee kaikkia hyvinvointialueen tiloja ja toimintoja. Hyvinvointialueen tilojen ja viestintävälineiden käyttö vaalikampanjointiin ei ole mahdollista. Näitä ovat myös sähköpostijärjestelmä ja erilaiset jakelulistat sekä työhön liittyvät sosiaalisen median tilit.

Hyvinvointialue ei anna eikä vuokraa hyvinvointialueen tiloja puolueiden tai ehdokkaiden vaalitulaisuuksia varten.



Aluehallitus  
Aluevaalilautakunta

§ 30  
§ 5

29.01.2025  
19.02.2025

Hyvinvointialueen tiloissa ja pysäköintialueilla ei voi jakaa, asettaa jaettavaksi eikä kiinnittää seinille tai ilmoitustauluille poliittisia ilmoituksia tai mainoksia tai kiinnittää niitä esimerkiksi hyvinvointialueen käytössä oleviin ajoneuvoihin.

Poliittisia mainoksia ei voi jakaa myöskään pihalla kiinteistöjen sisäänkäyntien välittömässä läheisyydessä työntekijöille tai asiakkaille ja potilaille. Työympäristön tulee olla neutraali ja kaikille työntekijöille turvallinen.

Hyvinvointialueen viestintämateriaalia ei voida tekijänoikeudellisista syistä sekä puolueettomuuden periaatteen vuoksi luovuttaa vaalimainontaan.

#### 4 Työasu ja vaalikampanjointi

Hyvinvointialueen työvaatteita ei voi käyttää ehdokaskuvauksissa. Pelastustoimen virkapukua ei saa käyttää kuvauksissa, vaikka kuvasta ei tunnistaisikaan organisaatiota. Tunnistettavat kaulanauhat, henkilöstökortit jne. tulee jättää pois vaalikuvista. Työasuihin ei saa kiinnittää vaalitunnuksia tai -numeroita.

#### 5 Sananvapaus

Suomen perustuslaissa turvattu kansalaisten sananvapaus on myös hyvinvointialueen työntekijöiden ja viranhaltijoiden oikeus. Tätä oikeutta toteutettaessa on kuitenkin otettava huomioon, että hyvinvointialue tiloineen ja välineineen ovat poliittisesti sitoutumatonta aluetta. Hyvinvointialue ei organisaationa voi profiloitua mihinkään puolueeseen henkilöstönsä kautta.

Aluevaalilautakunta

§ 6

19.02.2025

**Ehdokashakemusasiakirjojen ja muiden aluevaaleihin liittyvien asiakirjojen hyväksyminen**Aluevltk 19.02.2025 § 6  
5014/00.00.00/2024

Valmistelija(t)	Janne Niemeläinen, puh. 044 717 9460, janne.niemelainen(at)pshyvinvointialue.fi
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä	aluevaalilautakunnan puheenjohtaja
Päätösehdotus	Aluevaalilautakunta päättää hyväksyä ehdokashakemusasiakirjoissa ja muissa aluevaaleihin liittyvissä asiakirjoissa käsin tehdyt allekirjoitukset, sähköiset allekirjoitukset sekä skannatut tai kopioidut allekirjoitetut asiakirjat.
Ennakkovaikutusten arviointi	-
Toimivallan peruste	Hallintosääntö § 45
Valmistelu	<p>Oikeusministeriön julkaiseman Vaaliohjeet 2025 alue- ja kuntavaalit mukaan ehdokashakemusasiakirjojen allekirjoitustavan osalta ehdokashakemukset vastaanottavan ja käsittelevän viranomaisen, eli aluevaalilautakunnan on ratkaistava, millaista asiakirjaa ja millaista allekirjoitusta se pitää riittävänä ja pätevänä.</p> <p>Paperilla toimitetuissa hakemuksissa voi olla</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Käsin tehtyjä allekirjoituksia</li><li>- Käsin tehtyjä allekirjoituksia, jotka eivät ole alkuperäiskappaleita vaan skannattuja tai valokopioituja.</li></ul> <p>Jos asiakirjoja toimitetaan sähköisesti, niissä voi olla erilaisia sähköisiä allekirjoituksia:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Hyväksytyt sähköiset allekirjoitukset, joissa allekirjoitus on tehty Digi- ja väestötietoviraston hyväksymällä allekirjoitusvarmenteella, esimerkiksi sähköisellä henkilökortilla; tai</li><li>- Kehittyneet sähköiset allekirjoitukset, joissa allekirjoitukset on tehty esimerkiksi verkkopankkitunnisteilla.</li></ul>

Aluevaalilautakunta

§ 6

19.02.2025

Aluevaalilautakunta

§ 7

19.02.2025

**Vaaliasiakirjojen vastaanottaminen ja kuulutus**Aluevltk 19.02.2025 § 7  
5014/00.00.00/2024

Valmistelija(t)

Janne Niemeläinen, puh. 044 717 9460,  
janne.niemelainen(at)pshyvinvointialue.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä

aluevaalilautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Aluevaalilautakunta päättää

- valtuuttaa aluevaalilautakunnan sihteerit Henna Räsäsen, Virpi Kauppisen ja Mirka Räsäsen vastaanottamaan lautakunnalle tarkoitetut ehdokashakemukset ja muut ehdokkaiden asettamista koskevat asiakirjat. Sanotut asiakirjat on annettava lautakunnan sihteeille seuraavina ajankohtina ja paikkana:
  - torstaina 27.2.2025 klo 9.00 – 16.00 sekä
  - tiistaina 4.3.2025 klo 12.00 – 15.59.

Paikka ja käyntiosoite:

Hallituksen kokoushuone, (rak. 10), I krs., Puijonlaaksontie 2, 70210  
Kuopio.

- hyväksyä liitteenä olevan kuulutuksen. Kuulutus annetaan tiedoksi aluevaalilautakunnalle ilmoitetuille puolueiden vaaliasiamiehille sekä asetetaan nähtäväksi hyvinvointialueen sähköiselle ilmoitustaululle. Lisäksi kuulutus toimitetaan tiedoksi oikeusministeriöön.

Ennakkovaikutusten arviointi

-

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 45

Liitteet ja oheisaineisto

Esityslistan liitteenä:

- Pohjois-Savon hyvinvointialueen aluevaalilautakunnan kuulutus

Aluevaalilautakunta

§ 7

19.02.2025

Valmistelu

Vaalilain (714/1998) 34 §:n mukaan ehdokashakemukset käsittelevä viranomainen määrää viimeistään 55. päivänä ennen presidentinvaalin vaalipäivää ja 48. päivänä ennen muiden vaalien vaalipäivää pidettävässä kokouksessaan, kenelle, minä päivinä ja kellonaikoina sekä missä sille tarkoitetut ehdokashakemukset ja muut ehdokkaiden asettamista koskevat asiakirjat on annettava.

Määräyksestä on laadittava kuulutus, joka on annettava tiedoksi puolueiden ilmoittamille vaaliasiamiehille ja pantava nähtäväksi viranomaisen kokoushuoneistossa. Kuulutus on julkaistava aluevaaleissa sillä tavalla kuin hyvinvointialueen ilmoitukset ja kuntavaaleissa sillä tavalla kuin kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi sekä muissa vaaleissa virallisessa lehdessä.

Vaalilain 143 b §:n mukaan aluevaalilautakunnan on kuulutettava, montako valtuutettua hyvinvointialueella valitaan. Kuulutus on viipymättä julkaistava sillä tavalla kuin hyvinvointialueen ilmoitukset saatetaan tiedoksi. Kuulutus voidaan antaa 34 §:n 2 momentissa tarkoitetun kuulutuksen yhteydessä.

Aluevaalilautakunta

§ 8

19.02.2025

**Muut asiat**

Aluevltk 19.02.2025 § 8

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 9.48.

Päätösehdotus

Aluevaalilautakunta merkitsee tiedoksi.

Valmistelu

- Aluevaalilautakunnan kokoukset:

10.3.2025 klo 9.00

12.3.2025 klo 16.00

13.3.2025 klo 12.00

- Vaalitietojärjestelmän pääkäyttäjät: Janne Niemeläinen, Henna Räsänen, Virpi Kauppinen ja Mirka Räsänen.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 8**

**Yllälueteltuihin päätöksiin ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta**

Seuraavasta päätöksestä ei saa tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 6, § 7

### Oikaisuvaatimusohjeet

Koska päätöksestä voidaan tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 139 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus ja laillisuusperustein.

### Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Pohjois-Savon hyvinvointialue, aluevaalilautakunta  
Kirjaamo  
Puijonlaaksontie 2  
Rak. 3, 0 krs  
70210 KUOPIO

sähköposti: kirjaamo(at)pshyvinvointialue.fi

Käytä suojattua sähköpostia, mikäli oikaisuvaatimus sisältää salassa pidettävää tietoa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen mukana tulee olla päätös, johon oikaisua vaaditaan, sekä selvitys siitä päivästä, mistä oikaisuvaatimusta koskeva aika edellä sanotun mukaan on luettava.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.



