

Strategiset toimenpideohjelmat

Väliraportti

Hyvinvointialueen strategia

Missio: Hyvinvoiva ja kukoistava Pohjois-Savo

Asukkaat

Pohjoissavolaisten terveys, hyvinvointi ja turvallisuus paranevat.

Kannustamme ja tuemme asukkaitamme osallisuuteen ja omatoimisuuteen.

Toimintaympäristö

Vahvistamme kansainvälisen tason koulutusta, tutkimusta ja osaamista.

Toimintamme parantaa sosiaalista ja ekologista kestävyyttä.

Varaudumme kriiseihin ja lisäämme huoltovarmuutta.

Palvelut

Vahvistamme ennaltaehkäiseviä ja perustason palveluita.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on toimintamme perusta.

Työmme on laadukasta ja asiakaslähtöistä.

Yhteensovitamme erilaiset palvelut vastaamaan asukkaidemme tarpeita.

Talous

Vaikuttavuus ja vastuuntunto ohjaavat taloudellista päätöksentekoa.

Talous on tasapainossa.

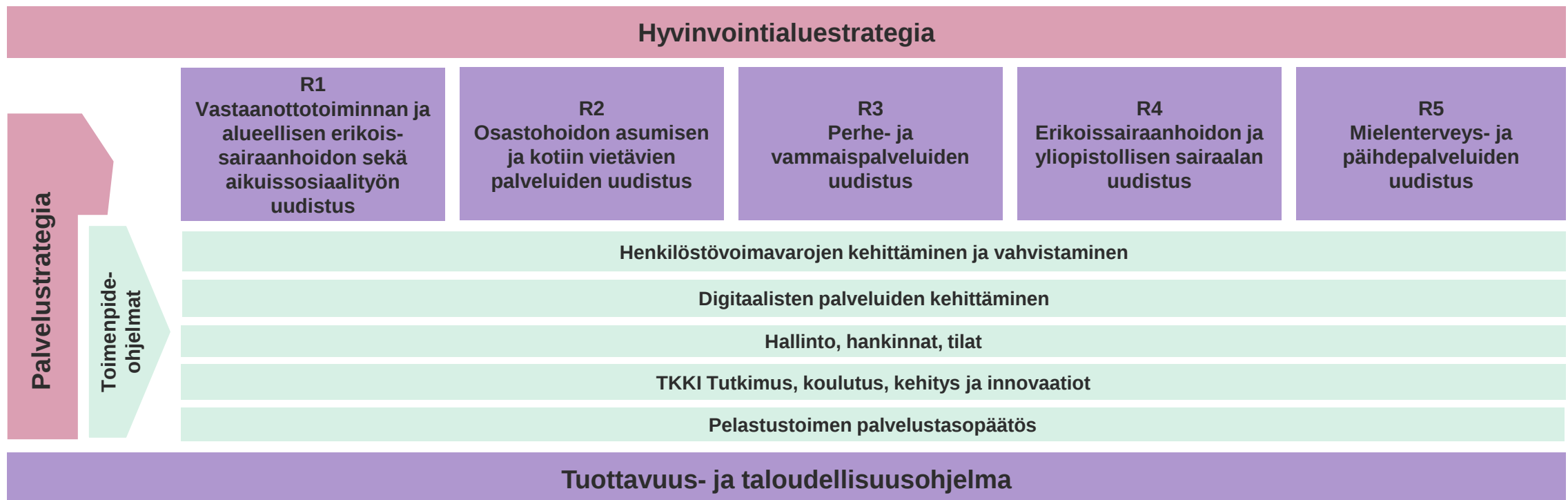
Työntekijät

Meillä on hyvinvoiva, motivoitunut ja ammattitaitoinen henkilöstö.

Panostamme työntekijöiden osaamisen vahvistamiseen ja valmentavaan johtamiseen.

Uudistamisen ohjelmakokonaisuus

Hyvinvointialueen uudistaminen perustuu hyvinvointialueen strategiaan, sosiaali- ja terveydenhuollon palvelustrategiaan ja strategiaan toimenpideohjelmiin. Palvelustrategiaa toimeenpannaan palvelujärjestelmän uudistamisohjelmalla, joka sisältää viisi uudistamiskokonaisuutta (R1-R5). Tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman toimeenpano sisältyy näihin ohjelmiin.



Strategian toimeenpano

- Strategian toimeenpanosuunnitelma hyväksyttiin aluehallituksessa 24.4.2023.
- Strategiset toimenpideohjelmat 2023–2025:
 - **Palvelustrategia ja sen toimeenpano-ohjelma**
 - **Henkilöstövoimavarat ja työn tuottavuuden lisääminen**
 - **Digitaalisten palveluiden kehittäminen**
 - **Hallinto, hankinnat ja tilat**
 - **Tutkimus, kehitys, innovaatiotoiminta ja opetus**
 - **Pelastustoimen palvelutasopäätös**
- Strategiset ohjelmat sisältyvät tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman toimenpiteisiin.
- Toimeenpanossa hyödynnetään hyvinvointialueen toiminnan vakiinnuttamiseen ja kehittämiseen vuosiksi 2023–2025 saatua valtionavustusta.



Toimeenpanosuunnitelma kuvaa mm.:

- toimeenpanoa varten suunniteltavat strategisten ohjelmat sekä
- strategian juurruttamisen ja viestinnän periaatteet.



Strategian ja strategisten ohjelmien seuranta

- Toimeenpano käynnistyi 2023 ja ohjelmat hyväksyttiin pääosin 06/2023.
- Tulevaisuus- ja strategiajaosto seuraa strategisten ohjelmien toimeenpanoa.
- Tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman eteneminen on raportoitu osavuosisikatsauksissa aluehallitukselle ja aluevaltuustolle sekä ministeriölle puolivuositain.
- Toimintakertomus 2023 ja talousarviovalmistelu 2024.
- Päätöksenteon vakioarvioinnit: taloudellisuus-, tuottavuus- ja integraatiovaikutusten arviointi

Hyvinvointialueen toiminnan vakiinnuttamiseen ja kehittämiseen vuosina 2023-2025 saadun valtionavustuksen käyttö Pohjois-Savon hyvinvointialueella

- Pohjois-Savon hyvinvointialueelle on myönnetty valtionavustusta 17.981.887 € vuosille 2023-2025. Valtionavustusta käytetään Pohjois-Savon hyvinvointialueen strategisten ohjelmien ml. tuottavuus ja taloudellisuus -ohjelman toimeenpanoon (Ahall 12.04.2023 § 123).
 - Tässä raportissa raportoidaan rahoituksen käyttö tilannekuva 01/25*.
- Avustuksen saajat saavat käyttää avustusta muutos- ja tuottavuusohjelmaansa tai sitä vastaavaan ohjelmaan.
- Valtionavustuksen käyttökohteet, avustuksen saajat, valtionavustuksen määrä sekä hyväksyttävät kustannukset on määriteltä valtioneuvoston asetuksessa valtionavustuksesta hyvinvointialueen, Helsingin kaupungin ja HUS-yhtymän toiminnan vakiinnuttamiseen ja kehittämiseen vuosina 2023-2025 (433/2023).

17 699 151 €
PROJEKTOITU €
€ 282 736
PROJEKTOIMATTA €
€ 6 403 402
TOTEUMAT KUMULATIIVISESTI €

"01/2025 tilanne

Toimeenpano-ohjelmien keskeiset tavoitteet ja niiden yhteys tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmaan (1/2)

Henkilöstövoimavarojen kehittäminen ja vahvistaminen

- Tuetaan henkilöstövoimavarojen oikeaa ja osaamiseen perustuvaa kohdentumista ja työvoimakustannusten alentumista.
- Prioriteettina resurssien kohdentaminen ydinpalveluun ja liikkuvuuden vahvistaminen.
- Työtä, joka voidaan tuottaa joko automaatio- tai tekoälyavusteisesti tai sähköisiä toimintaprosesseja, hyödynnetään täysimääräisesti.

Ajantasainen hallinto, investoinnit ja tilahallinta

- Keskitytään yhteisen hankintakulttuurin ja yhteisten menettelytapojen luomiseen.
- Hankintasopimusten optimointiin koko hyvinvointialueen osalta sekä hankintojen avoimuuden lisäämisen ja uusien vaikuttavampien toteuttamistapojen käyttöönottoon.
- Tukipalveluissa erityisenä kehittämiskohteena on In-house kumppanuuden kiinnittäminen mahdollisuuksien mukaan.
- Tukipalveluiden optimointi palveluverkon mukaisesti.
- Kiinteistöjen ja toimitilojen pitkän aikavälin suunnitelma.
- Rakennusinvestointien osalta kehittämiskohteet ovat investointien kannattavuudessa ja palvelutuotantoa parhaiten tukevissa tila-ratkaisuissa ja toimintamalleissa.
- Tehokkuuden edistäminen tilaratkaisuissa vaarantamatta toiminnan laatua.

n. 15–30 Milj. €
2023–2026

8–12 Milj. €
2023–2026

Toimeenpano-ohjelmien keskeiset tavoitteet ja niiden yhteys tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmaan (2/2)

Tutkimus-, kehitys-, koulutus- ja innovaatiotoiminta

- Yliopistollisen statuksen vahvistumista, veto- ja pitovoiman paranemista, henkilöstön riittävyyden turvaamista, tulopohjan merkittävää laajentumista sekä alueellisen elinvoiman merkittävää kehittymistä.

Digitaalisten palvelujen kehittäminen

- Digitalisaation avulla tuotetaan asiakaslähtöisiä palveluita kustannustehokkaalla tavalla (saatavuus ja saavutettavuus) ja mahdollistetaan toiminnan tehostamisella resurssien tehokasta allokoointia.
- Digitalisaatiolla kehitetään myös palveluverkon ja työympäristön suunnittelua, hallintaa ja tuottavuutta.
- Toimenpiteillä tuetaan asukkaiden omatoimiasiointia, henkilöstötuottavuutta, asukkaan ja ammattilaisen välistä vuorovaikutusta digiratkaisujen käyttöönotossa, kustannustehokkaiden ratkaisujen järjestämistä ja työtä sekä päätöksentekoa tukevan tiedonhallinnan parantamista.

Pelastustoimen palvelutasopäätös

- Onnettomuuksien määrän vähentäminen ja tulipalojen määrän puolittaminen vuoteen 2030 mennessä.
- Pelastuslaitoksen palveluverkoston kehittäminen toimintaympäristön riskit huomioiden.
- Varautumisen ja väestönsuojelun kehittäminen kokonaisturvallisuuden yhteistoimintamallin mukaisesti.
- Moniviranomaistoiminnan ja tilannekeskustoiminnan kehittäminen.

**Tulopohjan
vahvistaminen,
useita toimia**

**5–15 Milj. €
2023–2026**

Taloudellisuus- ja tuottavuusohjelman toteutuminen 2023–06/2024 (M€)

Taloudellisuus - ja tuottavuusohjelman toteutuminen 2023 - 06/2024				
Keskeiset toimenpiteet	01-06/2023 Ahall 4.9.2023 § 260	07-12/2023 Ahall 18.3.2024 § 82	Koko vuosi 2023	01-06/2024 Ahall 9.10.2024 § 326
Henkilöstövoimavarat	2,5 M€	6,0 M€	8,5 M€	7,2 M€
In House yhtiöiden ostojen alentuminen	0,89 M€	1,38 M€	2,27 M€	
Palveluverkon uudistaminen	0,42 M€	0,4 M€	0,82 €	6,7 M€
ICT-järjestelmät ja laitehallinta	0,5 M€	0,3 M€	0,8 M€	2,0 M€
Hallintorakenteet, hankinnat, tilat				5,2 M€
Yhteensä (kaikki toimenpiteet)			12,8 M€	21,1 M€

LUONNOS

Henkilöstövoimavarojen kehittäminen ja vahvistaminen



Johdanto

Tavoitteena on paremmin voiva henkilöstö. Keinoina ovat uuden ja kookkaan toimintaympäristön vaatimuksia vastaava johtamis- ja henkilöstörakenteen kehittäminen, tuottavuuden kehityksen huomioiva henkilöstösuunnittelu sekä motivoiva palkitseminen.

- **Meillä on hyvinvoiva, motivoitunut ja ammattitaitoinen henkilöstö.**
- **Panostamme työntekijöiden osaamisen vahvistamiseen ja valmentavaan johtamiseen.**

Toimenpiteet:

- Henkilöstöselvitys
- Työnantajamielikuvan kehittäminen
- Henkilöstön ennakoiva kokonaissuunnittelu
- Kansainvälinen rekrytointi
- Koulutuksen ekosysteemi
- Osaamisen kehittäminen
- Valmentava johtaminen
- Työhyvinvointikysely



LUONNOS

Toimenpiteet



Henkilöstöselvitys

Projektissa toteutetaan muun muassa seuraavat osa-alueet:

- Työhyvinvoinnin nykytilan mittaus ja kehittämis-toimenpiteiden laadinta.
- Johtamis- ja henkilöstörakenteen arviointi ja kehittäminen.
- Palkkausjärjestelmän uudistaminen, kannustimet ja palkitseminen osana työn tuottavuuden kehitystä.
- Rekrytoinnin prosessien tehostaminen henkilöstön saatavuuden varmistamiseksi.

Toimenpiteet:

- Lääkäreiden palkkaporrasmallin käyttöönotto
- SOTE-sopimus hinnoittelutunnusten muutos ja palkkaharmonisaation edistäminen, LS- uraporras-palkkauksen kehittäminen.
- Yhteistoimintamenettelyjen päätös ja hallinnon johtamisrakenteen muutos.
- Rekrytointiohjeen päivittäminen ja LEANAaminen toiminnoissa.

Työantajamielikuvan kehittäminen

Pohjois-Savon hyvinvointialue on uusi työnantaja, jonka työantajamielikuvaa rakennetaan jokaisen asiakas- ja potilaskohtaamisten kautta sekä jokaisen työntekijän päivittäisissä kohtaamisissa, mutta sitä tulee taktisesti rakentaa ja ohjata strategisesti haluttuun suuntaan.

Työantajamielikuvan ja rekrytointimarkkinoinnin rakentaminen vaatii tavoitteellista konseptointia sekä seurantaa ja mittausta. Tiedolla johtamisen näkökulmasta olennaista on mitata lähtötilanteessa työntekijäkokemus, hakijakokemus sekä brändin tunnettuus.

Toimenpiteet:

- Mitataan työhyvinvointia ja työntekijäkokemusta.
- Kerätään palautetta työnhakijoiden kokemuksista.
- Brändin ja työnantajan tunnettuuden mittaamiseen hankitaan ulkopuolinen, riippumaton mittaaja, joka mittaa tunnettuutta sekä Pohjois-Savon maakunnan sisällä että ulkopuolella.
- Yllä kuvattujen lähtötietojen pohjalta muodostettujen kehittämiskohteiden perusteella lanseerataan työantajamielikuvan kokonaiskonsepti ja suunnitelma, jonka kautta rakennetaan taktisesti työantajamielikuvaa sekä työnantajabrändin tunnettuutta.





Työhyvinvointimittamisen tuottavuus- hyötyanalyysi ja esihenkilötuen pilotointi

Tuottavuushyötyanalyysimenetelmä perustuu kattavaan henkilöstötuottavuuden tutkimukseen viimeisen 15 vuoden ajalta, jota on tehty dosentti M. Kestin johdolla. Analysoinnissa hyödynnetään organisaation omaa dataa kattavasti, jolloin saadaan konkreettinen ja realistinen tieto henkilöstötuottavuuden kehittämisellä saavutettavasta potentiaalista. Analyysi osoittaa, miten talous saadaan tasapainoon henkilöstökehittämisellä sekä nykyisellä kulu- ja rahoitusrakenteella ja se antaa perusteltua lisätietoa hyvinvointialueen lainanottovaltuuden arvioimiseen.

Toimenpiteet:

- Tilataan tuottavuushyötyanalyysi ulkopuoliselta palveluntuottajalta.
- Työhyvinvointikyselyn mittaaminen:
 - Kaksi 2–3 tunnin mittaista valmennusta.
 - 1–2 tunnin ryhmävalmennus AIMO-sparraustyökalulla.
- Laaditaan erillinen tuottavuushyötyanalyysi ja esihenkilötuen pilotointi työhyvinvointimittamisesta.

Työhyvinvointikyselyn jatkoseuranta

Pohjois-Savon hyvinvointialueella toteutettiin työhyvinvointikysely syksyllä 2023. Kyselyyn vastausprosentti oli 45,6 %.

Työhyvinvointia mitattiin indekseillä: fyysinen ja emotionaalinen turvallisuus, yhteenkuuluvuus ja identiteetti sekä päämäärät ja luovuus. Hyvinvointialueemme kokonaisindeksi oli 57,9, kun suositus indeksille on vähintään 60.

Kyselystä nousseet kehittämisen kohteet:

- Omaan työhön vaikuttamisen mahdollisuudet
- Työprosessien toimivuuden ja tehokkuuden parantaminen
- Nopeampi ja tehokkaampi puuttuminen ongelmiin
- Esihenkilöiden antama kannustus ja palkitseminen

Koska työhyvinvointi-indeksi ei ole suositusten mukaisella tasolla, työhyvinvoinnin kehittämiseksi sovittiin toimenpidekokonaisuudet toimialoittain tehtäväksi 31.1.2024 mennessä.

Työhyvinvointikyselyn jatkoseuranta vuosille 2024 ja 2025 on ehdottoman tärkeää.

Kyseessä on työhyvinvoinnin kehittämisen tukemiseen liittyvä mittaamisen kehittämistyö, jonka johtopäätöksenä syntyy käsitys, miten hyvinvointialue jatkossa mittaa työhyvinvointia.





Työvuorosuunnittelun tilannekuvan ja kehittämisen arviointi

Hyvinvointialueella on edelleen kaksi eri ohjelmaa työvuorosuunnitteluun. Hyvinvointialueen aloittaessa 19 organisaation luovutuksen yhteydessä on todettu, että työvuorosuunnittelun tarpeet ovat hyvin erilaiset eri yksiköissä.

Taloudellisuus- ja tuottavuusohjelman kannalta tarve on seuraaville toimenpiteille:

- Autonomisen ja keskitetyn työvuorosuunnittelun arviointi.
- Resurssien kohdentaminen optimaalisesti, teknologiaa ja automaatiota hyödyntäen.
- Teknologian tehokas hyödyntäminen työn suunnittelua koskevissa prosesseissa, joilla vähennetään mm. manuaalista työtä ja vapautetaan resurssia varsinaiseen palvelutyöhön ja lähijohtamiseen.
- Välittömän ja välillisen työajan mittaus säännöllisen raportoinnin osa-alueeksi.
 - Tukee henkilöstömitoituksen vertailtavuutta ja tarvetta sekä työn ja resurssien kohdentumista palvelutarpeen mukaan.
 - Tukee palvelutarpeiden ja ennusteiden määrittelyä.
 - Tulee mitata säännöllisesti.

Kannustava palkkaus, sisäinen liikkuvuus ja sijaishallinta

Palkitsemisen kehittäminen on ensiarvoisen tärkeää, sillä kilpailu henkilöstöstä on kova ja pula osaavasta henkilöstöstä on arkipäivää.

- Palkitsemisen ja kannustimien huomioiminen osana tuottavuuden kehittämistä.
- Palkkauksellisten kannustimien käyttöönotto.
- Palkitsemista tukevan työnjaon, tehtävärakenteiden ja tehtäväsiirtojen kehittäminen.

Ammatillisen liikkuvuuden kehittäminen on ajankohtaista palvelujärjestelmän uudistuksessa, jossa muutoksia tehdään palveluverkostoon. Lisäksi etä- ja virtuaalipalvelut sisältyvät liikkuvuutta tukeviin palveluihin.

- Ammatillista liikkuvuutta lisäävien keinojen vahvistaminen.
- Moniosaajien liikkuvuuden kannustimien kehittäminen.

Sijaishallinnan kehittäminen on ajankohtaista veto- ja pitovoimatekijöiden sekä henkilötöön ostopalvelujen hallinnan osalta.

Toimenpiteet:

- Sisäisen selvityksen ja esityksen laatiminen palkitsemisen ja kannustimien käyttöönottamiseksi.
- Sisäisen selvityksen laatiminen liikkuvuuden kehittämiseksi.
- Sijaishallinnan mallin jatkotyöstäminen ja juurruttaminen yhteistyössä rekrytoinnin ja palvelutuotannon kanssa.





Kansainvälinen rekrytointi

Kansainvälisen rekrytoinnin projektissa tunnistetaan muun muassa seuraavat kehittämistehtävät:

- YTA-alueen yhteinen hankintaprosessi 2023–2025 ja siitä saatava kokemus jatkokehittämiseksi.
- Rekrytoitavien viranomaisprosessin testaaminen ja kehitystyö hankinnan yhteydessä maahantulonprosessissa.
- Rekrytoitavien kielivalmennusprosessin testaaminen ja kehitystyö työhön tulon yhteydessä.
- Rekrytoitavien kotoutumisprosessin testaaminen ja kehitystyö työhön tulon yhteydessä.
- Hyvinvointialueen vastaanottavien yksiköiden ja henkilöstön valmennukset
- Varsinainen kansainvälisen rekrytoinnin toteutuksen hankinta.
- Projekti keskeytetty kevään 2025 ajaksi

Omat eväät työyhteisössä -analyysi

Omat eväät työyhteisössä -prosessissa määritellään koko organisaatiotasolla henkilöstön tuottamat hyveet työyhteisön tueksi. Prosessi tuo:

- Aineistoa hyödynnettäväksi strategiaprosessiin: strategiatyötä ennakoivasti arvoja tulisi edeltää hyveet.
- Henkilöstölle osallisuuden kokemuksen: henkilöstön osallistuminen hyveiden määrittelyyn on tärkeää.
- Vahvistaa luottamusta työnantajaan ja on strategisen ohjelman mukaista henkilöstön osallistamista oman työyhteisön (hyvinvointialue) kehittämiseen: prosessi tukee työnantaja-mielikuvatyötä ja lopputuotokset voidaan nostaa esiin rekrytoinnissa valtteina.
- Eheytyksen tuen henkilöstölle raskaan yt-menettelyn jälkeen: mallin avulla voidaan vähentää sairauspoissaoloja työ-tyytyväisyyden vahvistuttua (tämä on yksi strategisen ohjelman päätavoite).
- Lisääarvoa valmentavaan johtamiseen.

Lääkäreiden rekrytoinnin kehittäminen

Projektin tavoitteena on kehittää lääkäreiden rekrytointia. Kehittämistyö on priorisoitu etusijalle meneillään olevassa palvelurakennemuutoksessa.



Valmentava johtaminen

Henkilöstöstrategiassa yhtenä kehittämisen osa-alueena on valmentavan johtamisen viitekehyksen toimeenpano ja juurruttaminen.

Toimenpiteet:

Valmentavassa johtamisen projektissa järjestetään erilaisia esihenkilöiden ja työyhteisöjen koulutuksia ja valmennuksia, asiantuntijaluentoja, podcasteja ja esihenkilökahviloita.

- valmentava ja työkykyjohtaminen koulutus
- johtoryhmän valmennus
- yksilöllinen valmennus esihenkilötyöhön
- oppisopimuskoulutus lähiesihenkilölle, valmentava johtaminen JET
- Ketterät valmentavan johtamisen kokeilut, mm. HYVE-työskentelyn merkitys työ- ja organisaatiokulttuurin kehittämisessä ja johtamisessa



Toimenpiteiden seuranta 1/2

LUONNOS

Toimenpide	Projekti	Vastuuhenkilö	Projektin eteneminen	Rahoitus	
				Päätös	Toteuma
1. Henkilöstön kokonaisselvitys	Henkilöstöselvitys	Mari Antikainen		2140/02.05.01/2023, 55/2023 §, 232 300 €	86,28%
	Työnantajamielikuvan kehittäminen	Mari Antikainen		12916/00.01.05/2023 3/2024 §, 21 390 €	80,65%
2. Työhyvinvoinnin vahvistaminen ja sairauspoissaolojen vähentäminen	Työhyvinvointimittauksen tuottavuushyötyanalyysi ja esihenkilötuen pilotointi 2025	Mari Antikainen		2140/02.05.01/2023, 74/2024 §, 15 000 €	0 %
	Työhyvinvointikyselyn jatkoseurannan toteuttaminen vuosille 2024 ja 2025	Mari Antikainen		15080/00.01.05/2023, 111/2023 §, 100 000 €	47,4 %
	Omat eväät – työyhteisössä analyysi	Mari Antikainen		15080/00.01.05/2023, 17/2025 §, 27 500 €	0%
3. Henkilöstöresurssien ennakoiva kokonaissuunnittelu	Työvuorosuunnittelun tilannekuvan ja kehittämisen arviointi	Mari Antikainen		2140/02.05.01/2023, 76/2024 §/§ 16/2025, 180 000 €	33,00 %
	Keskitettyjen sihteeripalveluiden osastonsihteeritoiminnan kustannustehokkuuden kehittäminen v. 2025	Mari Antikainen		2140/02.05.01/2023, 129/2024 § 60 000 €	0 %
	Selvitys kustannuksista palkkapalveluiden tuottamisessa	Mari Antikainen		2140/02.05.01/2023, 128/2024 § 60 000 €	10 %

Toimenpiteiden seuranta 2/2

LUONNOS

Toimenpide	Projekti	Vastuhenkilö	Projektin eteneminen	Rahoitus	
				Päätös	Toteuma
4. Henkilöstöetuudet, veto- ja pitovoimatekijät	Kannustavan palkkauksen, sisäisen liikkuvuuden ja tiedon hallinnan kehittäminen	Mari Antikainen		2140/02.05.01/2023, 75/2024 §, 85 000 €	0 %
	Rekrytointimateriaalin tuottaminen PSHVA:n rekrytointiysikköön v. 2025	Mari Antikainen		2140/02.05.01/2023, 124/2024 § 30 000 €	0 %
	Lääkäreiden rekrytinnin kehittäminen	Mari Antikainen		2140/02.05.01/2023, 16/2025 § 80 000 €	0 %
5. Kansainvälisen rekrytinnin suunnitelma	Kansainvälinen rekrytointi	Mari Antikainen		2140/02.05.01/2023, 88/2023 §, § 16/2025 790 000 €	64,14 %
6. Johtamisen kehittäminen, osaamisen vahvistaminen ja yhteistyö koulutusorganisaatioiden kanssa	<i>Kts. TKKI-ohjelma, budjettirahoitteinen kehittäminen</i>				
7. Valmentava johtaminen, johtamisen käsikirja ja toimintaa kuvaavan mittaamisen kehittäminen	Valmentava johtaminen	Mari Antikainen		13932/02.05.01/2023 90/2023 §, 265 000 €	54,0 %
8. Osaamisen kehittämisen kokonaisuus	<i>Kts. TKKI-ohjelma, budjettirahoitteinen kehittäminen</i>				
9. Koulutuksen ekosysteemin laatiminen	<i>Kts. TKKI-ohjelma, budjettirahoitteinen kehittäminen</i>				

LUONNOS

Digitaalisten palveluiden kehittäminen





Johdanto

Digitaalisten palveluiden kehittämisessä tähdätään kustannus-
tehokkaiden ja turvallisten tieto- ja laiteteknisten ratkaisujen
järjestämiseen. Erilaisia teknologisia ratkaisuja otetaan käyttöön
niin asiakkaiden ja ammattilaisten väliseen vuorovaikutukseen kuin
asiakkaiden omatoimiseen digitaaliseen asiointiin. Lisäksi
kehitetään hyvinvointialueen työtä ja päätöksentekoa tukevaa
tiedonhallintaa.

Toimenpiteet:

- Oire- ja palvelutarvearviointiratkaisun käyttöönotto osana
asukkaiden digitaalista asiointia
- Digisotekeskuksen palvelutuotannon käynnistäminen
- Talouden, digitaalisen palvelun ja asiakastiedon käsittelyn
toimintamallit ja järjestelmäkäyttönotot
- Sanelujen purkamisen ja puheentunnistuksen uudistaminen
- Kehittämisen kyvykkyyden kasvattaminen ja
kehittämistoiminnan tukeminen
- Työtä ja päätöksentekoa tukevan tiedonhallinnan parantaminen

LUONNOS

Toimenpiteet

Oire- ja palvelutarvearviointiratkaisun käyttöönotto osana asukkaiden digitaalista asiointia

Projektissa edistetään omatoimisten palveluiden käyttöä edistämällä niiden näkyvyyttä, saatavuutta ja saavutettavuutta digitaalisilla ratkaisuilla. Ajankohdasta ja paikasta riippumatonta asukkaiden omatoimista tiedon etsimistä, oirearvioiden tekemistä ja palveluihin ohjatumista tuetaan ottamalla käyttöön oire- ja palvelutarvearviointiratkaisu toimintaprosesseineen. Itsehoito-ohjelmiin ja omahoitopalveluihin ohjautumista tuetaan muun muassa viestinnän ja markkinoinnin sekä palvelutietovarannon että palvelu- ja hoitoketjujen edistämisen avulla. 3 kpl oirearviota tuotannossa, yksi käyttöönotettavissa ja yksi selvityksessä. 12 kpl ammattilaisia (fysioterapeutit) koulutettu. Projektin oli mukana digipalvelualustan kilpailutuksessa ja käyttöönotossa. Kilpailutus ja suuri osa tavoitelluista palveluista ja käyttöönotoista on suoritettu onnistuneesti. Tämä projekti on päättynyt 31.12.2024

Tavoite: Yhdenmukaiset, omatoimiset digipalvelut ovat asukkaiden saatavilla.





Digi-sotekeskuksen palvelutuotannon käynnistäminen

Projektissa hankitaan ja kilpailutetaan koko hyvinvointialueenlaajuinen, yhteinen digitaalinen asiointialusta. Palvelutuotannon puolella suurin alustan käyttäjä tulee olemaan sote-keskus (perustason hoitaja- ja lääkärivastaanotot), jonka alaisuuteen sijoittuu digitaalinen sote-keskus.

Tavoite: 25–40 % palveluista tuotetaan digitaalisesti.

Digi-sotekeskuksesta vastaava palvelupäällikkö kehittää keskuksen toimintaa, edistää palvelutuotannossa tarvittavan henkilöstön rekrytointia ja suunnittelee ja organisoii palvelun tuottamista sekä on kiinteässä yhteydessä tietohallintoon ja digitaalisen asiointialustan tuottajaan. Palvelupäällikön lisäksi rekrytoidaan 2–3 projektityöntekijää.

Digisotekeskuksen palvelutoiminta ja sairaanhoitajan chat-palvelu käynnistyivät onnistuneesti 13.1.2025. Palvelun toiminnan ja toimintasisällön kehittäminen jatkuvat edelleen.

Talouden, digitaalisen palvelun ja asiakastiedon käsittelyn toimintamallit ja järjestelmäkäyttönotot

Projektissa kehitetään ja yhtenäistetään järjestelmä- ja laitekokonaisuuksia ja toimintaa käyttöönotoin. Kohteina ovat talouden suunnittelu ja hallinta sekä asukkaiden digiklinikkapalvelut, joissa kehitetään erityisesti toimintamalleja ja automaatiota. Lisäksi tuetaan hankitun asiakastietojärjestelmän tehokasta käyttöönottoa ja käyttöä ja laadukasta kirjaamista tarvittavalla koulutuksella. Talouden ratkaisujen osalta hankintaprosessi on käynnissä.





Sanelujen purkamisen ja puheentunnistuksen uudistaminen

Projektissa edistetään sanelujen käsittelyn prosessin toiminnallista muutosta, sen tehostamista ja puheentunnistuksen tuomista osaksi kirjaamistyötä.

Tavoitteet:

- Kirjaamiseen liittyvän työn kehittäminen ja tehostaminen siihen liittyvissä eri tehtävissä.
- Kustannussäästöt kirjaamisen vähenemisen, työn laadullinen kehittämisen, työn mielekkyyden lisäämisen, työn uudelleen kohdentamisen ja tehostumisen myötä.

Toimenpiteet:

- Sanelujen purkutoimintojen tehostaminen ja prosessin toiminnallinen muutos.
- Puheentunnistuksen ottaminen käyttöön kirjaamisessa.

Kehittämisen kyvykkyyden kasvattaminen ja kehittämistoiminnan tukeminen

Tavoite: Nostetaan organisaation kehittämisen suorituskykyä ja laatua sekä parannetaan kehittämisprojektien tuloksellisuutta.

Toimenpiteet:

Kehittämisen rakenne kuvataan ja toteutetaan vuoden 2024 loppuun mennessä. Kehittämisen hallinnan avulla muodostuu kehittämisen kokonaiskäsitys ja –näkemys. Kehittämisen vaikuttavuutta seurataan ja arvioidaan kokonaisuutena systemaattisesti.

Projektinvetäjä-koulutuksia (15 henkilöä/kurssi, kesto 10 viikkoa) strategian, tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman kehittämisprojektien toteutukseen.

Järjestetään henkilöstölle kaksi Kehitämme yhdessä LEAN -koulutusta viikossa.

Nykyisen verkoston osaamisen hyödyntäminen: 40 strategiassa ja tuottavuus- ja taloudellisuus-ohjelmassa toimeenpantua kehittämisprojektia vuosina 2023-2025.





Työtä ja päätöksentekoa tukevan tiedonhallinnan parantaminen

Projektissa luodaan edellytykset tietojen hyödyntämiselle ja jatkuvalla ylläpidolle osana hyvinvointialueen tehtävien ja palveluiden vaatimusten mukaisuuden seuranta ja mittausta, kehittämistä ja muutosvaikutusten arviointia.

Tavoitteet:

- Toimialojen ja palvelualueiden työ helpommaksi tekeminen ja päätöksenteon tukeminen.
- Tiedon määrän ja saatavuuden parantuminen, hyödyllisen tiedon erottaminen sekä tarvittavat rajapinnat.
- Tiedon hyödyntämisen parantuminen digitaalisessa muodossa olevan tiedon avulla.
- Uuden tiedon tuottaminen digitaalisen tiedon yhdistämisellä.
- Yhdenmukaisten toimintamallien luominen, tiedonhallinnan ja ylläpidon harmonisointi.
- Projekti on päättynyt 31.12.2024.

Toimenpiteiden seuranta

LUONNOS

Toimenpide	Projekti	Vastuuhenkilö	Projektin eteneminen	Rahoitus	
				Päätös	Toteuma
1: Aukkaiden digitaalisessa omatoimiasioinnissa käytettävien ratkaisujen käyttöönotto ja sen laajentaminen.	Oire- ja palvelutarvearvioratkaisu	Mika Ålander		15902/00.01.05/2023, 129/2023 § 222 000 €	77,2 %
2: Aukkaan ja ammattilaisten väliseen vuorovaikutukseen tarkoitettujen teknologiaratkaisujen käyttöönotto ja laajentaminen.	Digisotekeskuksen palvelutuotannon käynnistäminen PSHVA:lla	Ritva Vitri		2140/02.05.01/2023, 78/2024 §, 300 000 €	1,60 %
	Digitaalisten palvelujen kehitys ja käyttöönotto digipalvelualustalla	Mika Ålander		2140/02.05.01/2023, 118/2024 § 210 000 €	0 %
3: Kustannustehokkaiden ja turvallisten tieto- ja laiteteknisten ratkaisujen järjestäminen.	Talouden, digitaalisen palvelun ja asiakastiedon käsittelyn toimintamallit ja järjestelmäkäyttöönnotot	Tuomo Pekkarinen		889/00.01.05/2024, 13/2024 §, 210 000 €	43,39 %
	Sanelujen purkamisen ja puheentunnistuksen uudistaminen	Mika Ålander		2140/02.05.01/2023, 89/2024 §, 140 000 €	0 %
	Kehittämisen kyvykkyyden kasvattaminen ja kehittämistoiminnan tukeminen	Mika Ålander		15115/00.01.05/2023, 119/2023 §, 442 000	60,22 %
4: Työtä ja päätöksentekoa tukevan tiedonhallinnan parantaminen.	Työtä ja päätöksentekoa tukevan tiedonhallinnan parantaminen	Mika Ålander		15790/00.01.05/2023, 126/2023 §, 125 000 €	87,26 %
	Ohjehallinnan kokonaisuuden kehitystoimet ja vakiinnuttaminen	Päivi Eskelinen		2140/02.05.01/2023, 125/2024 § 65 000 €	0 %
	Tietoturva- ja ICT-infraosaamisen varmistaminen hyvinvointialueella	Tuomo Pekkarinen		2140/02.05.01/2023, 135/2024 § 152 000 €	0 %

LUONNOS

Hallinto, hankinnat ja tilat



Toimenpiteet

Hankintojen kehittäminen

1. Hankintakulttuurin ja menettelytapojen yhdenmukaistaminen

Projektissa laaditaan hyvinvointialuetasoiset hankintojen linjaukset, prosessit ja ohjeet sekä määritellään ja otetaan käyttöön sähköiset hankintajärjestelmät ja menettelytavat.

2. Hankintoihin liittyvien sopimusten optimointi hyvinvointialueen näkökulmasta

Projektissa yhdenmukaistetaan hyvinvointialueen sopimukset. Hyvinvointialueella hankintoja valmisteleville ja päättävälle laaditaan hyödynnettäväksi yleiset sopimuspohjat, jotka jaetaan toiminnan kannalta optimaalisiin kokonaisuuksiin. Lisäksi keskitetään hankintojen ja sopimusten tekemisen kanava. Ohjeiden ja seurannan avulla varmistetaan hankintojen lakisääteinen toteuttaminen.





Palvelusetelin koordinointi ja käytön lisääminen

Tavoite: Palvelusetelin käytön laajentaminen mahdollisimman moneen palveluun tukee sekä palveluiden saatavuutta että työvoiman tarkoituksenmukaista kohdentamista omaan palvelutuotantoon.

Projektissa määritellään hyvinvointialueella palvelusetelien hallinnointi- ja tukitoimien omistajuus, huolehditaan tarvittavasta resursoinnista sekä määritellään ja toimeenpannaan yhdenmukainen palvelusetelien käyttöönoton toimintaprosessi ja siihen kuuluvat roolitukset ja tarvittavat työkalut.

Palvelusetelien käytölle haetaan yhteiset linjaukset eri toimialoilla ja palveluissa. Palveluntuottajien kanssa käydään avointa ja jatkuvaa keskustelua uusista palvelusetelien käyttömahdollisuuksista ja niiden sisältöjen määrittelystä. Palvelusetelien käytön laajentaminen toteutetaan saatujen linjausten mukaisesti.

Inhouse-kumppanuuden kiinnittäminen tukipalvelujen kokonaispalveluketjuun

Tukipalveluissa erityisenä kehittämiskohteena on inhouse-kumppanien kiinnittäminen osaksi tukipalveluiden kokonaisketjua ja tukipalveluiden optimointi uudistuvan palveluverkon mukaisesti. Näillä toimilla varmistetaan palvelutuotannolle kustannustehokkaat ja tarkoituksenmukaiset tukipalvelut koko hyvinvointialueelle.

Toteutus:

- sopimusten ja palvelukuvausten mukaisen pitkäjänteisen yhteistyön toteuttaminen
- jatkuvuuden ja varautumisen varmistaminen Inhouse -yhtiöiden kanssa
- tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman mukaisten tukipalveluiden tavoitteiden seuranta





Tukipalvelujen optimointi hyvinvointialueen palveluverkon mukaisesti

Hyvinvointialueen palveluverkkoa ja palveluiden tuotantotapaa uudistetaan parhaillaan palvelujärjestelmän uudistusprosessissa. Tukipalvelujen optimoinnin projektissa kartoitetaan nykytilan ja tavoitetilan mukaiset tiedot eri tukipalvelujen osalta sekä määritellään ja kuvataan tavoitetilan mukaiset toimintamallit, jotka otetaan käyttöön eri tukipalveluittain.

Erityisesti logistiikan tukipalvelussa on ilmennyt paljon uutta haltuun otettavaa ja uudelleen linjattavaa, mutta myös muissa tukipalveluissa tavoitetilan mukaisen toimintamallin kuvaamisessa ja käyttöönotossa on vielä vahvistettavaa.

Hallinnon kehittäminen

Hallinnollisen asioinnin sähköistäminen ja arkistojen digitalisointi

Projektissa kehitetään hallinnon prosesseja ja toimielinrakennetta:

- Manuaalisten prosessien kartoittaminen
- Manuaalisten prosessien sähköistäminen
- Toimielinrakenteen uudistaminen ja toimielintyöskentelyn sähköistäminen

Aluehallituksen työskentelyn kehittäminen

Toimielinrakenteen tarkastelu

Luottamushenkilöpalkkioiden maksun kehittäminen





Kiinteistö- ja tilahallinnan kehittäminen

Tehokas tilahallinta –projektissa varmistetaan ajantasainen tieto ja tilannekuvat hyvinvointialueen toimitiloista.

Tavoitteet:

- Toimitilojen optimointi palveluverkon mukaisesti
- Tilojen käytön tehostaminen
- Tilojen moni- ja yhteiskäyttöisyyden edistäminen
- Tarpeettomista tiloista luopuminen
- Tyhjiä tiloja edelleenvuokraus

Hyvinvointialueen kiinteistöjen ja toimitilojen pitkän tähtäimen suunnitelma (kiinteistöstrategia)

Projektissa määritellään:

- Kiinteistö- ja toimitilastrategiset linjaukset sekä omistuspoliittika.
- Kiinteistöjen ja toimitilojen toiminnallista suunnittelua, rakennuttamista, ylläpitoa ja tilahallintaa koskevat linjaukset ja periaatteet sekä niiden toteuttaminen.

Kannattava ja tuottava rakennusinvestointi ja Investointien kautta tehokkaat tilaratkaisut ja toimintamallit

Osa palvelujärjestelmän uudistamista (Palvelustrategian toimeenpano-ohjelma) ja hyväksytyjä investointisuunnitelmia

Laskutuksen kehittämissuunnitelma

Projektissa katselmoidaan laskutuksen prosessi ja tehdään toimenpidesuunnitelma laskutuksen ajantasaisuuden ja laadun parantamiseksi sekä tehokkuuden nostamiseksi. Laskutuksen ketju alkaa toimialoilta, jossa palvelut tuotetaan asiakkaille. Tällä hetkellä hyvinvointialueella on käytössä 7 eri laskutusjärjestelmää.

Projektissa varaudutaan myös tietojärjestelmien vaihtumiseen. Sosiaalihuollon palveluissa lähestyvä yhteisen asiakastietojärjestelmän käyttöönotto sekä terveydenhuollon palveluissa yhteisen potilastietojärjestelmän uudistuminen ovat keskeisiä laskutukseen vaikuttavia tekijöitä, jolloin pitää varmistaa, että laskutus tulee riittävästi huomioitua järjestelmä uudistuksissa.

Lisäksi kehitetään asiakasmaksujen budjetointia, seurantaa ja ennustamista.





Viestinnän kehittäminen

Henkilöstöviestintää ja työnantajamielikuvaa kehitetään yhteistyössä HR:n kanssa heidän kehittämisprojekteissa. Lisäksi ICT-hankkeisiin liittyy asiakasviestintää ja markkinointia. Näiden lisäksi viestintäyksikön kehittämisprojekteissa kehitetään erityisesti asukasviestintää ja hyvinvointialueen brändiä ja sen tunnettuutta.

Verkkosivujen sisältöjen kehittäminen ja kääntäminen selkokielelle sekä selkokielen koulutus ja asiantuntijatuki viestinnän tiimille

Selkeää kieltä ja selkokieltä tuodaan hyvinvointialueen viestintään kautta linjan. Tavoitteena on, että viestintäyksikön työntekijät pystyvät tuottamaan selkeää tekstiä ja saavutettavia materiaaleja osana perustoimintaansa. Verkkosivujen suosituimmat ja tärkeimmät osiot käännetään selkokielelle. OmaSavo-digialustalle tuotetut tekstit ja palvelun markkinointikampanja tehdään selkokielellä.

Digiasioinnin opetusmateriaalit eri kohderyhmille, mm. ikäihmiset

Projektissa tuotetaan materiaalia digitukeen ja näiden materiaalien ja eri digituen muotojen markkinointiin. Kohderyhmänä ovat ennen kaikkea ikäihmiset. Materiaaleissa huomioidaan myös ikäihmisten omaiset, jotka tukevat ikäihmisiä usein digiasioissa ja hyvinvointialueen henkilökunta, joiden tulee myös osata opastaa ikäihmisiä digiasioinnissa.

Hyvinvointialueen brändin ja sen tunnettuuden kehittäminen

Palvelujärjestelmän uudistus tuottaa muutoksia hyvinvointialueen palveluihin. Näiden muutosten myötä on ehdottoman tärkeää kehittää hyvinvointialueen brändiä ja ydinviestejämme, jotta ne vastaavat uudistuksen myötä tapahtuneita muutoksia

Toimenpiteiden seuranta

LUONNOS

Toimenpide	Projekti	Vastuuhenkilö	Projektin eteneminen	Rahoitus	
				Päätös	Toteuma
1. Hyvinvointialueen hankintakulttuurin, menettelytapojen ja seurannan yhdenmukaistaminen ja sähköisten järjestelmien käyttöönotto	Hankintakulttuurin ja menettelytapojen yhdenmukaistaminen	Outi Kalske		2140/02.05.01/2023,5 6/2023 §, 360 000 €	19,45%
2. Hankintoihin liittyvien sopimusten optimointi hyvinvointialueen näkökulmasta	Hankintoihin liittyvien sopimusten optimointi hyvinvointialueen näkökulmasta	Outi Kalske		2140/02.05.01/2023, 71/2023 §, 140 000 €	22,91 %
3. Hankintojen avoimuuden lisääminen ja uusien vaikuttavampien toteuttamistapojen käyttöönotto hankintojen toteuttamisessa		Outi Kalske		Budjettirahoitteinen	
4. Palvelusetelien käytön lisääminen PSHVA:lla palvelujen toteuttamistapana	Palvelusetelien koordinointi ja käytön lisääminen	Outi Kalske		2140/02.05.01/2023,5 7/2023 §, 71 000 €	59,95 %
5. Inhouse-kumppanuuden kiinnittäminen tukipalvelujen kokonaispalveluketjuun	Inhouse-kumppanuuden kiinnittäminen tukipalvelujen kokonaispalveluketjuun	Outi Kalske		2140/02.05.01/2023, 70/2023 §, 250 000 €	3,0 %
6. Tukipalvelujen optimointi HVA:n palveluverkon mukaisesti	Tukipalvelujen optimointi HVA:n palveluverkon mukaisesti	Anne-Mari Lappalainen		2140/02.05.01/2023, 69/2023 §, 250 000 €	20,65 %
7. Hallinnollisen asioinnin sähköistäminen ja paperisen arkiston digitalisointi	Hallinnollisen asioinnin sähköistäminen ja arkistojen digitalisointi	Janne Niemeläinen		2140/02.05.01/2023, 83/2023 §, 230 000 €	24,69 %
8. Lomakerekisterin uudistaminen		Janne Niemeläinen		Budjettirahoitteinen	
9. Palvelukulttuurin ja O365 ohjelmien osaamisen vahvistaminen		Janne Niemeläinen		Budjettirahoitteinen	

Toimenpide	Projekti	Vastuuhenkilö	Projektin eteneminen	Rahoitus	
				Päätös	Toteuma
10. Kannattava ja tuottava rakennusinvestointi	Budjettirahoitteinen kehittäminen	Petri Pyy		Investointisuunnitelma	
11. Investointien kautta tehokkaat tilaratkaisut ja toimintamallit	<i>Osa palvelujärjestelmän uudistamista (Palvelustrategian toimeenpano-ohjelma)</i>	Petri Pyy		Investointisuunnitelma	
12. Tehokas tilahallinta huomioiden toiminnan vaatimukset	Tehokas tilahallinta	Petri Pyy		2140/02.05.01/2023, 74/2023 §, 145 000 €	110 %
13. Hyvinvointialueen kiinteistöjen ja toimitilojen pitkän aikavälin suunnitelma	Hyvinvointialueen kiinteistöjen ja toimitilojen pitkän tähtäimen suunnitelma (kiinteistöstrategia)	Petri Pyy		2140/02.05.01/2023, 73/2023 §, 200 000 €	44 %
14. Talouspalveluiden ICT-ohjelmien uusiminen sekä talouspalvelujen menettelytapojen yhtenäistäminen	<i>Talouden, digitaalisen palvelun ja asiakastiedon käsittelyn toimintamallit ja järjestelmäkäyttöönnotot (ks. digitaalisten palveluiden kehittäminen)</i>				
15. Ostolaskujen määrän vähentäminen	Laskutuksen kehittämissuunnitelma	Kari Janhonen		2140/02.05.01/2023, 31/2024 §, 30 000 €	50,6 %
16. Sisäisen viestinnän kehittäminen yhteistyössä HR:n kanssa	Strategisten hankkeiden viestintä 2024-2025	Tuija Bercovici		2140/02.05.01/2023, 91/2024 §, 60 000 €	0 %
17. Työnantajamielikuvan sekä pito- ja vetovoiman kehittäminen	<i>Työnantajamielikuvan kehittäminen (ks. HR-strateginen ohjelma)</i>				
16.1. Asukasviestinnän kehittäminen	Strategisten hankkeiden viestintä 2024-2025	Tuija Bercovici			
16.2. Brändin ja sen tunnettuuden kehittäminen	Strategisten hankkeiden viestintä 2024-2025	Tuija Bercovici			
16.3. Asukasviestintä tukee asukkaiden omaa toimintaa ja ohjaa tarkoituksenmukaiseen ja oikea-aikaiseen palveluiden käyttöön.	Strategisten hankkeiden viestintä 2024-2025	Tuija Bercovici			

LUONNOS

TKKI: Tutkimus, koulutus, kehitys ja innovaatiot



Johdanto

- Keskeinen tavoite on ulkoisen kilpaillun tutkimusrahoituksen hakuaktiivisuuden ja hakemusten laadun nostaminen. Tällä pyritään kasvattamaan ulkoisen tutkimusrahoituksen määrää.
- Tärkeää on myös sosiaali- ja hyvinvointipalvelujen, hoitotieteen sekä sosiaali- ja terveysjohtamisen tutkimusedellytysten luonti ja tutkimustiedon hyödyntäminen osana palvelujärjestelmää ja päätöksentekoa.
- Kehittämishankkeissa tähdätään myös yritysysteistyön ja klinisten lääketutkimusten määrän kasvattamiseen ja selvitetään TKI-palveluliiketoiminnan sekä terveyspalvelumyynnin yhtiöittämistä.
- Tulevaisuuden osaavan työvoiman saannin varmistamiseksi opiskelijoiden koulutuksen ja harjoittelupaikkojen laadun ja riittävyyden varmistaminen on tärkeää.



LUONNOS

Toimenpiteet

Ulkoisen kilpailun tutkimusrahoituksen hakuaktiivisuuden ja hakemusten laadun nostaminen

Projektin tavoitteina on TKKI-strategian mukaisesti:

- Pohjois-Savon hyvinvointialueen nostaminen tieteellisesti heikoimman yliopistollisen hyvinvointialueen asemasta ja tieteellisen tutkimuksen levittäminen koko hyvinvointialueelle.
- Ulkoisen tutkimusrahoituksen määrän moninkertaistaminen.

Projekti koostuu kahdesta osasta:

1. Tutkimusrahoitushakuprosessin kehittäminen ja hakuaktiivisuuden lisääminen

Kehitetään ja kokeillaan mm. palkalliseen kirjoitusvapaaseen, konsulttipalkkioihin jne. liittyviä käytäntöjä. Hakuprosessin kehittäminen tukee erityisesti EU- ja Suomen Akatemian rahoitushakuja sekä rakennerahastojen ja suurimpien säätiöiden hakujen tuloksellisuutta. Hakemuksia varten tehdään hakulomake ja määritellään arviointikriteerit.

2. Tutkimusrahoituksen hakemisen tukeminen

Palkataan tutkimusrahoituksen erityisasiantuntija, jonka tehtävä on neuvoa, ohjata ja kouluttaa tutkijoita tieteellisen tutkimuksen tutkimusrahoituksen hakuvaiheessa, hakemusten valmistelussa ja kirjoittamisessa. Lisäksi erityisasiantuntija vastaa rahoitushakuihin ja rahoitukseen liittyvästä viestinnästä. Hän tekee tiivistä yhteistyötä tutkijoiden, johdon, palveluyksiköiden sekä ulkopuolisten sidosryhmien kanssa. Tavoitteena on, että projekti tuottaa kasvaneina overhead-tuloina erityisasiantuntijan palkan jatkossa.





Sosiaali- ja hyvinvointipalvelujen, hoitotieteen sekä sosiaali- ja terveysjohtamisen tutkimusedellytysten luonti ja tutkimustiedon hyödyntäminen osana palvelujärjestelmää ja päätöksentekoa

Projektin tavoitteena on TKKI-strategian mukaisesti:

- Pohjois-Savon hyvinvointialueen nostaminen tieteellisesti heikoimman yliopistollisen hyvinvointialueen asemasta ja tieteellisen tutkimuksen levittäminen koko hyvinvointialueelle.
- Sosiaali- ja hyvinvointipalvelujen tutkimusedellytysten luonti ja tutkimustiedon hyödyntäminen osana palvelujärjestelmää ja päätöksentekoa.
- Ulkoisen tutkimisrahoituksen määrän moninkertaistaminen.

Projekti koostuu kolmesta osasta:

1. Tunnistetaan ja määritellään Pohjois-Savon **yliopistollinen sote-keskus-toimintamalli**, joka pitää sisällään käytännön toiminnan kuvauksen lyhyellä ja pitkällä aikavälillä, keskeisten osaamis- ja koulutustarpeiden tunnistamista ja näiden perusteella tarvittavien tilatarpeiden tunnistamisen.
2. Kartoitetaan käynnissä olevien tai käynnistymässä olevien kansallisten tai kansainvälisten vastaavien tahojen toimintamallit (osaaminen, resurssit ja tilaratkaisut). Tavoitteena toimintamallin avulla **edistää sote-alan ammattilaisten tutkimustaitoja** ja osaamista sekä -tietoa sitä tarvitseville hyvinvointialueella ja YTA-tasolla.
- 3) Laaditaan tarkennettu toiminnan kehittämisen suunnitelma ja suositukset sekä implementointisuunnitelma siitä, **miten opit ja kokemuksen voidaan laajemmin hyödyntää.**

Yritysyhteistyön ja kliinisten lääketutkimusten määrän kasvattaminen ja TKI-palveluliiketoiminnan sekä terveystalvvelumyynnin yhtiöittämisen selvittäminen

Projektin tavoitteena on TKKI-strategian mukaisesti:

- Yritysyhteistyön ja kliinisten lääketutkimusten määrän moninkertaistaminen
- Tutkimus-, koulutus- ja terveystalvvelujen tuottamisen yhtiöittämisen selvittäminen

Projekti koostuu kahdesta osasta:

1. Yrityslähtöisten toimeksiantotutkimusten palveluiden kehittäminen ja määrän kasvattaminen

Keskeisenä toimenpiteenä on Clinical Trial Office -palveluprosessien, hinnoittelun, sopimusmallien kehittäminen sekä palveluiden vakiinnuttaminen. Tutkimushoitaja- ja tutkijalääkäriresursseissa on havaittu vajetta ja rahoituksen alkuinvestoinnin kautta pystytään lisäämään tutkimushoitaja- ja tutkijalääkäriresursseja suoraan palveluyksiköihin ja käynnistämään uusia kliinisiä lääketutkimuksia. Tavoitteena on, että kliinisten lääketutkimusten määrän kasvaessa pystytään yritysten Pohjois-Savon hyvinvointialueelta ostamien tutkimushoitaja- ja tutkijalääkäripalveluiden myötä vakinaistamaan uusia tutkimushoitajia ja tutkijalääkäreitä palveluyksiköihin.

2. Tutkimus-, koulutus- ja terveystalvveluiden yhtiöittämisen selvitystyö

ulkopuoliselta toimittajalta. Selvitystyössä otetaan kantaa sekä yhtiöittämisen juridiseen puoleen että liiketoimintamalliin. Yhtiöittämisen tavoitteena on >20M€ liikevaihto ja merkittävä toiminnallinen hyöty hyvinvointialueelle. Samalla tehostetaan infrastruktuurin käyttöä sekä monipuolistetaan henkilökunnan työmahdollisuuksia.





Operatiivisen koulutus- ja innovaatiokeskuksen perustaminen

TKKI-strategiaan liittyy selvitys operatiivisen koulutuksen- ja innovaatiokeskuksen perustamisesta. Keskukseen perustaminen vaatii nykytilan kartoituksen ja koulutuskeskuksen suunnittelun monialaisena yhteistyönä. Tavoitteena on, että operatiivisen koulutuksen ja innovaatiokeskuksen suunnitelma on laadittu monialaisesti ja voidaan siirtyä toteutusvaiheeseen.

Operatiivisen koulutuksen- ja innovaatiokeskuksen perustamisella pystytään **edistämään monialaisesti operatiivisen henkilöstön osaamista ja tätä kautta potilaan hoidon laatua ja turvallisuutta**. Lisäksi keskus antaa mahdollisuuden operatiiviseen hoitoon ja toimintaan liittyvien **innovaatioiden kehittämisen ja testaamisen**, mikä on välttämätön edellytys uusien tieteellisten tulosten soveltamiseksi ja teknologisen kehityksen seuraamiseksi.

Operatiivisen koulutuksen- ja innovaatiokeskuksen osana ja toiminnallisena esimerkkinä on Itä-Suomen mikrokirurgiakeskus, jonka toiminnan kautta on jo kokemus yritysyhteistyöstä sekä olemassa olevien yritysten kanssa että tukena uusien startup-yritysten perustamisessa. Pohjois-Savon alueella on tarkoitus myös lisätä yhteistyötä koulutuksen ja tutkimuksen laadun parantamisessa muiden toimijoiden kanssa, kuten UEF ja Savonia.

Opiskelijoiden koulutuksen ja harjoittelupaikkojen laadun ja riittävyyden varmistaminen

Pohjois-Savon hyvinvointialue on yhdessä alueen oppilaitosten ja yhteistyöalueen muiden hyvinvointialueiden kanssa laaja ja monipuolinen sote- ja pelastusalan henkilöstön kouluttaja. Ilman laadukasta ja laajamittaista koulutustoimintaa sote- ja pelastusalan henkilöstön riittävyyden turvaaminen on mahdotonta. Nykytilan kartoituksen mukaan pelkästään Savonia ammattikorkeakoulun terveystalon opiskelijoilta puuttuu vuosittain noin 300 harjoittelupaikkaa. Tämä on ristiriidassa suhteessa siihen, että Pohjois-Savon hyvinvointialueella on merkittävä henkilöstövaje. Tämä edellyttää opiskelijoiden harjoittelupaikkojen tehokkaampaa hallinnointia.

Toimenpiteet TKKI- strategian mukaisesti:

- 1. Yhdenmukaistetaan harjoittelupaikkojen varaamisprosessi** ja siirrytään sähköisiin varausjärjestelmiin. Laaditaan opiskelijakiintiöt palvelutuotannon eri oppimisympäristöihin yhteistyössä palvelutuotannon ja oppilaitosten kanssa.
- 2. Laaditaan suositukset opiskelijamitoitukseen eri oppimisympäristöissä.** Varmistetaan riittävät harjoittelupaikat eri koulutusohjelmissa mukaan lukien englanninkieliset tutkinto-ohjelmat. Vahvistetaan opiskelijamyönteistä ilmapiiriä sekä henkilöstön ohjausosaamista valmennuksilla, koulutuksilla ja verkostotapaamisilla. Erityistä huomiota kiinnitetään henkilöstön monikulttuuriseen ja kansainvälisyysosaamiseen.
- 3. Kehitetään monialaisen oppimisen toimintamallia ja perustetaan monialaisia oppimisympäristöjä** yhteistyössä palvelutuotannon ja oppilaitosten kanssa. Arvioidaan vaikuttavia oppimis- ja opetusmenetelmiä käytännön oppimisen aikana yhteistyössä palvelutuotannon ja oppilaitosten kanssa.





Pohjois-Savon hyvinvointialueen tukisäätiön selvityshenkilö

Käytännön edellytykset Pohjois-Savon tukisäätiön perustamiselle ja toiminnan kehittämiseksi on:

- suunnitella tukisäätiön säännöt ja toimintamalli, asiakkuudet, kulurakenne ja tulovirrat sekä toiminnan käytännön järjestelyt
- suunnitella tukisäätiön markkinointi ja viestintä sekä brändäys
- kartoittaa tukisäätiön hallitus
- toteuttaa säätiön alkuvarainhankinta ja varojenkeruu
- toteuttaa viranomaisluvat ja rekisteröinnit sekä raportoinnit ja muut lainsäädännön ja muiden edellyttämät velvoitteet
- apurahahankkeisiin liittyvä yhteistyö ja seuranta
- kumppanuuksien luominen ja sitouttaminen ja uusien yhteistyön mallien kehittäminen

Toimenpide	Projekti	Vastuhenkilö	Projektin eteneminen	Rahoitus	
				Päätös	Toteuma
1. Pohjois-Savon hyvinvointialueen nostaminen tieteellisesti heikoimman yliopistollisen hyvinvointialueen asemasta ja tieteellisen tutkimuksen levittäminen koko hyvinvointialueelle	Sosiaali- ja hyvinvointipalveluiden, hoitotieteen sekä sosiaali- ja terveysjohtamisen tutkimusedellytysten luonti ja tutkimustiedon hyödyntäminen osaa palvelujärjestelmää ja päätöksentekoa	Juha Töyräs		Ks. Toimenpide 2	
	Ulkoisen kilpaillun tutkimusrahoituksen hakuaktiivisuuden ja hakemusten laadun nostaminen	Juha Töyräs		Ks. Toimepide 4	
	Yritysyhteistyön ja klinisten lääketutkimusten määrän kasvattaminen ja TKI-palvelutoiminnan sekä terveyspalvelumyynnin yhtiöittämisen selvittäminen	Juha Töyräs		Ks. Toimenpide 6	
	PSHVA tukisäätiön selvityshenkilö	Juha töyräs		2140/02.05.01/2023 § 14/2025 § , 80 000 €	0 %
2.Sosiaali- ja hyvinvointipalvelujen, hoitotieteen sekä sosiaali- ja terveysjohtamisen tutkimusedellytysten luonti ja tutkimustiedon hyödyntäminen osana palvelujärjestelmää ja päätöksentekoa	Sosiaali- ja hyvinvointipalveluiden, hoitotieteen sekä sosiaali- ja terveysjohtamisen tutkimusedellytysten luonti ja tutkimustiedon hyödyntäminen osaa palvelujärjestelmää ja päätöksentekoa	Juha Töyräs		2140/02.05.01/2023 § 16/2024, 150 000 €	30,08 %
3. Yritysyhteistyön ja klinisten lääketutkimusten määrän moninkertaistaminen	Yritysyhteistyön ja klinisten lääketutkimusten määrän kasvattaminen ja TKI-palvelutoiminnan sekä terveyspalvelumyynnin yhtiöittämisen selvittäminen	Juha Töyräs		2140/02.05.01/2023 §99/2023, 259 900 €	4,7 %
4. Ulkoisen tutkimusrahoituksen määrän moninkertaistaminen	Ulkoisen kilpaillun tutkimusrahoituksen hakuaktiivisuuden ja hakemusten laadun nostaminen	Juha Töyräs		2140/02.05.01/2023 §89/2023, 212 500 €	40,63 %
	Sosiaali- ja hyvinvointipalveluiden, hoitotieteen sekä sosiaali- ja terveysjohtamisen tutkimusedellytysten luonti ja tutkimustiedon hyödyntäminen osaa palvelujärjestelmää ja päätöksentekoa	Juha Töyräs		Ks. Toimenpide 2	

Toimenpiteiden seuranta

LUONNOS

Toimenpide	Projekti	Vastuuhenkilö	Projektin eteneminen	Rahoitus	
				Päätös	Toteuma
5. Avoimen innovaatioekosysteemin perustaminen ja keksintöilmoitusten määrän moninkertaistaminen	Budjettirahoitteinen kehittäminen 20% /80% ELY-keskus (EAKR)	Juha Töyräs		Ulkoinen rahoitus myönnetty ja projekti käynnistymässä. Rekrytoinnint käynnissa (Tammikuu 2025)	
6. Tutkimus-, koulutus-, ja terveyspalvelujen tuottamisen yhtiöittämisen selvittäminen	Yritysyhteistyön ja kliinisten lääketutkimusten määrän kasvattaminen ja TKI-palvelutoiminnan sekä terveyspalvelumyynnin yhtiöittämisen selvittäminen	Juha Töyräs		Sisältyy toimenpiteen 3. budjettiin. Kilpailutus on valmis ja selvitys käynnistymässä (Tammikuu 2025)	
7. Pohjois-Savon hyvinvointialueen koulutuksen ekosysteemin vahvistaminen	Operatiivisen koulutus- ja innovaatiokeskuksen suunnittelu.	Minna Taam-Ukkonen		14535/00.01.05/2023 § 107/2023 / 19/2025 §, 78 000 €	
8. Opiskelijoiden koulutuksen ja harjoittelupaikkojen laadun ja riittävyyden varmistaminen	Opiskelijoiden koulutuksen ja harjoittelupaikkojen laadun ja riittävyyden varmistaminen	Minna Taam-Ukkonen		14931/00.01.05/2023 § 109/2023, 119 604 €	51,7 %
9. Kehittämisen kyvykkyyden kasvattaminen ja kehittämistoiminnan tukeminen	Katso strateginen ohjelma: digitaalisten palveluiden kehittäminen				

LUONNOS

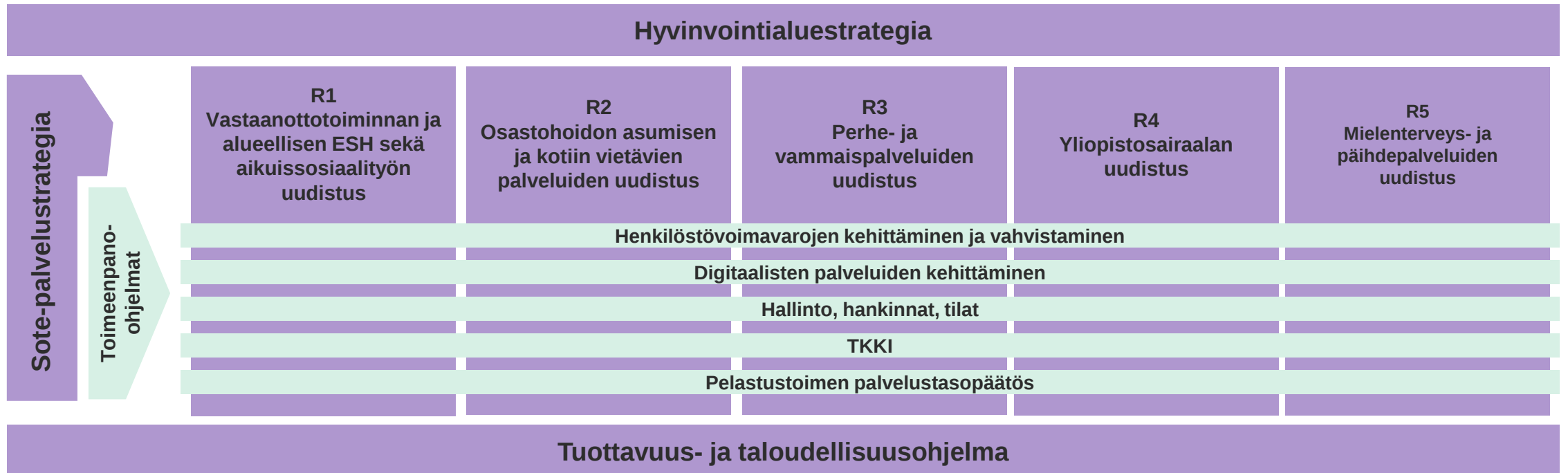
Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelustrategia



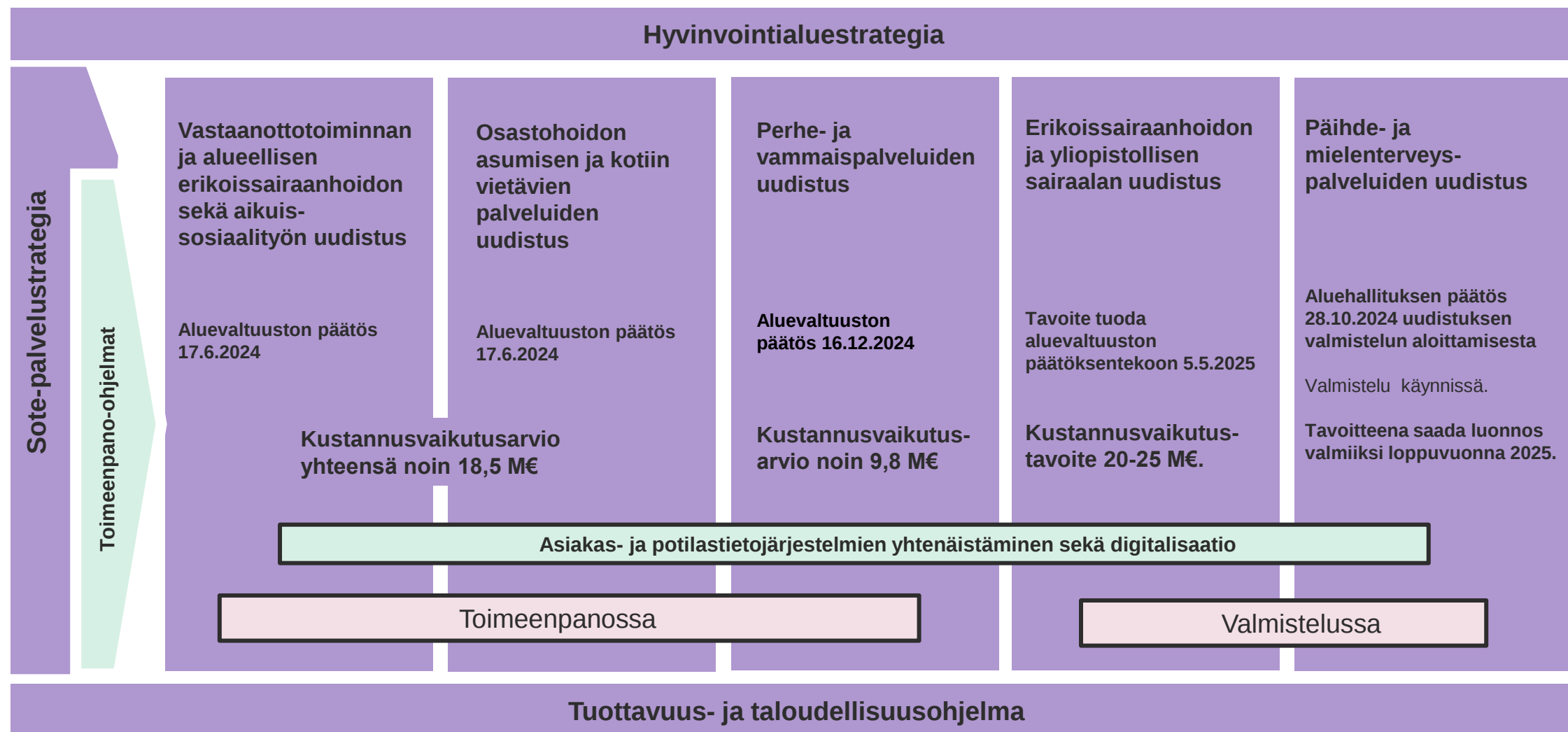
Palvelujärjestelmän uudistus

Hyvinvointialueen palvelujärjestelmän uudistaminen perustuu hyvinvointialueen strategiaan, palvelustrategiaan ja strategisiin toimenpideohjelmiin. Palvelustrategiaa toimeenpannaan palvelujärjestelmän uudistamisohjelmalla, joka sisältää viisi pääkokonaisuutta (R1-R5).

Tavoitteena
50
miljoonan euron
pysyvä
kustannus-
vaikutus



Palvelujärjestelmän uudistuksen eteneminen



Palvelustrategian toimenpiteillä toteutetaan palvelujärjestelmän uudistusta



Keskitetyn asiakasneuvonta- ja palveluohjausyksikön valmistelu.



Lasten ja nuorten mielen- terveys- ja päihde- palveluiden kehittäminen.



Osastohoidon toiminnan uudistaminen ja kotisairaala- toiminnan kehittäminen.



Akuutisti sairaan ikääntyneen hoidon tarpeen arvioinnin ja palvelujen kehittäminen.



Ensihoidon tarkoituksen- mukaisen hallinto- ja toimintamallin selvittäminen ja siitä päättäminen vuoden 2023 aikana.



Lääkehoidon ongelmien ja niistä aiheutuvien kustannusten vähentäminen.



Liikkuvien ja digitaalisten palveluiden kehittäminen.



Suunterveyden kokonaisvaltaisen hoidon ja ennaltaehkäisyn vahvistaminen.



Kansallisen asiakas- ja potilasturvallisuusstrategian toimeenpano.



Sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen yhteistyö kotiin vietävissä palveluissa.



Hankintastrategian ja ostopalveluja koskevien toimintaperiaatteiden vahvistaminen.



Hoito- ja palvelupolkujen ja hoidon jatkuvuuden kehittäminen. Paljon palveluita käyttävien tavoittaminen.



Asiakaskokemuksen kunnioittaminen ja osallisuuden vahvistaminen.



Tiedolla johtamisen, palveluiden vaikuttavuuden ja kustannustietoisuuden lisääminen.



Kuntoutus osaksi kaikkia asiakaskohtaamisia.



Henkilöstövoimavarojen ja osaamisen vahvistaminen sekä varautuminen työvoiman saatavuuden haasteisiin.

LUONNOS

Yhteiset toimenpiteet

Omavalvonnan rakenteiden kehittäminen

Projektissa laaditaan selkeät ohjeet ja omavalvontasuunnitelman mallipohjat sekä rakenteet, joilla havaittuihin epäkohtiin puututaan. Projektin palkataan kaksi työntekijää, joista toinen on sosiaalihuollon ja toinen terveydenhuollon ammattilainen. Koska omavalvontasuunnitelmaan liittyy tiiviisti asiakas- ja potilasturvallisuus, tehdään tiivistä yhteistyötä asiakas- ja potilasturvallisuuteen liittyvien suunnitelmien (lääkehoitosuunnitelma, infektioiden torjunta, hoitotyön laatu yms.) laatimisesta ja kehittämisestä vastaavien kanssa.

Lääkehoidon ongelmien ja niistä aiheutuvien kustannusten vähentäminen

Hyvinvointialueen, yliopiston ja apteekkien yhteisessä projektissa suunnitellaan ja toteutetaan kehittämisohjelma lääkehoitojen ongelmien ennaltaehkäisemiseksi ja käyttöönotettujen toimenpiteiden vaikutusten ja vaikuttavuuden tutkimiseksi. Projektissa tunnistetaan lääkeongelmaisia potilaita ja potilasryhmiä ennaltaehkäisevien toimien kehittämiseksi. Hoitoketjuja kehitetään erikoissairaanhoidosta perusterveydenhuoltoon ja kotihoitoon, huomioiden myös avohuollon apteekkien rooli lääkehoidon onnistumisen tukemisessa.

Asukasvuokraus – vuokrasopimusten hallinnan kehittäminen

Projektissa keskitetään kiinteistöhallintoon asukasvuokraukseen liittyvä vuokrasopimusten hallinta. Vuokrasopimuksia on mm. ikääntyneiden ja vammaispalvelujen asukkailla yhteensä noin 2 500 kpl. Vuokrasopimusten keskitetty hallinta yhtenäistää käytäntöjä nykyisestä toimialoilla olevista hajanaisista malleista.





Akuutisti sairaan iäkkään asiakkaan ja potilaan hoitoketjun toimivuus

Projektin tarkoituksena on akuutisti sairaan iäkkään asiakkaan ja potilaan hoitoketjun toimivuuden kehittäminen Kotoa-Kotiin-periaatteella, aina kun se on mahdollista. Tavoitteena on sujuva hoitoketju siten, että asiakas/potilas hoidetaan oikeassa paikassa ja oikeaan aikaan sopivien asiantuntijoiden toimesta. Samalla turvataan riittävästi oikeanlaisia hoitopaikkoja myös muille asiakkaille ja potilaille.

Kotiutusyksikkö

Projektissa kehitetään kotiutusyksikön toimintamallia sekä laaditaan ja hyväksytään projektisuunnitelma kotiutusyksikön käyttönotolle. Projektissa pilotoidaan ja otetaan käyttöön kotiutusyksikkö. Tavoitteena on, että ikäihminen kotiutuu akuuttipäivystyksestä tai osastolta viipymättä ja turvallisesti niin, että kotiutuksen jälkeen palvelutarvetta ei ole tai palvelutarve säilyy entisellään. Tavoitteena on myös sairaalapäivien väheneminen sekä ikääntyneiden palveluiden piirissä olevilla että ei vielä palveluiden piirissä olevilla.

Esiselvitys näytteenotto- ja laboratoriopalvelujen järjestämisestä

Pohjois-Karjalan, Etelä-Savon ja Pohjois-Savon hyvinvointialueet ovat yhdessä päättäneet teettämään esiselvityksen näytteenotto- ja laboratoriopalvelujen järjestämistavoista. Tilaaja Pohjois-Karjalan hyvinvointialue.

Toimenpiteiden seuranta

LUONNOS

Toimenpide	Projekti	Vastuuhenkilö	Projektin eteneminen	Rahoitus	
				Päätös	Toteuma
Yhteiset toimenpiteet	Palvelujärjestelmän uudistaminen	Jussi Lampi		2140/02.05.01/2023, 82/2023 § 340 000 €	98,6 %
	Akuutisti sairaan iäkkään asiakkaan ja potilaan hoitoketjun toimivuuden kehittäminen	Minna Mykkänen		2140/02.05.01/2023, 96/2023 § 134 000 €	100 %
	Omavalvonnan rakenteiden kehittäminen	Päivi Eskelinen		2140/02.05.01/2023, 97/2023 § 100 000 €	87,7 %
	Lääkehoidon ongelmien ja niistä aiheutuvien kustannusten vähentäminen	Jouni Ahonen		14517/02.08.00/2023, 105/2023 § 60 000 €	105,3 %
	Kotiutusyksikkö	Kaija Kokkonen		2140/02.05.01/2023, 130/2023 § 1 000 000 €	27,25 %
	Asukasvuokraus	Petri Pyy		2140/02.05.01/2023, 53/2024 § 250 000 €	15,2 %
	Esiselvitys näytteenotto- ja laboratoriopalvelujen järjestämisestä	Pohjois-Karjalan HVA		2140/02.05.01/2023, § 12/2025 27 508 €	0,0%

LUONNOS

Ikääntyneiden palveluiden toimenpiteet



Ikääntyneiden asiakasohjauksen reformi

Ikääntyneiden asiakasohjauksen kehittämiseksi yhtenäistetään asiakasohjauksen prosessit, työtavat ja palvelutarpeen arvioinnin käytännöt. Tavoitteina on prosessien selkeyttäminen, asiakas- ja työntekijäkokemuksen parantaminen sekä gerontologisen sosiaalityön ja -ohjauksen vahvistaminen.

Geriatrinen poli

Projektissa kehitetään geriatria poliklinikkamallia. Geriatrinen poli tarjoaa nopeasti ja viiveettömästi geriatriset arviot ikääntyneen hälytysoireissa erilaisin palvelukanavin (konsultaatiot, vastaanotot, kotikäynnit). Samalla kehitetään sujuvaa yhdyspintaa perusterveydenhuollon ja geriatrisen polin välillä.

Asumispalvelut

Projekti koostuu kahdesta osasta:

- **Yhteisöllisen asumisen kehittäminen**
Tavoitteena on palvelurakenteen keventäminen vähentämällä ympärivuorokautista asumista ja lisäämällä yhteisöllistä asumista kustannustehokkaasti tuotettuna.
- **Lyhytaikaishoidon toimintamallien yhtenäistäminen**
Tavoitteena on kirkastaa asiakasryhmät (omaishoidettavat, kriisipaikat, kuntouttavat lyhytaikaisjaksot) ja sujuvoittaa lyhytaikaishoidon prosessia yhdyspintojen kanssa.

Kotiin annettavat palvelut

Projekti koostuu seuraavista osista:

- Ravitsemustilan ja suun terveyden arviointi kotihoidossa ja toimintamallin luominen.
- Kuntouttavan arviointijakson vakiinnuttaminen kotihoitoon hyvinvointialueen laajuisesti.
- Yhteisen kotikuntoutuksen mallin luominen.
- Kotiin annettavat digitaaliset palveluiden kehittäminen ja mallintaminen.
- Projektikoordinaatio yhdenmukaisiin kehittämisprojekteihin sekä projektien tulosten seuranta ja arviointi.



Sosiaalihuollon Saga-asiakastietojärjestelmän ja integraatioiden käyttöönotto ikääntyneiden palveluissa



Uusi asiakastietojärjestelmä (Saga) edellyttää työprosessien ja tiedonhallinnan uudelleen määrittelyä. Tässä yhteydessä myös yhtenäistetään aiempien organisaatioiden työprosessit hyvinvointialuetasoisesti.

Projektissa palvelutuotantoon rekrytoidaan kolme projektikoordinaattoria varmistamaan palvelutuotannon työprosessien tiedonhallinnan määrittelyä, migraatiota ja käyttöönottoa. Lisäksi hankitaan palvelumuotoilua työprosessien muotoiluun, jolla otetaan haltuun erityisesti toimintamallien harmonisointi.

Tehtävät:

- Tunnistaa ikääntyneiden palvelujen työprosessit, joiden tiedonhallinnassa Saga ja muut järjestelmät ovat mukana
- Kuvata turvahälytysjärjestelmä
- Migraation suunnittelu, toteutus ja seuranta hankejohdon tukena
- Ikääntyneiden järjestelmäympäristöjen testaaminen
- Seurata ja arvioida käyttöönoton edistymistä sekä puuttua ja raportoida tuotantoon viipymättä tarkennusta ja korjausta tarvitsevien toiminnallisuuksien, ohjeiden tai käytäntöjen korjaamiseen yhdessä hankejohdon kanssa.
- Osallistua asiantuntijoina koulutusten sisältöjen suunnitteluun koulutuskokonaisuustarve huomioiden

Toimenpiteiden seuranta

LUONNOS

Toimenpide	Projekti	Vastuuhenkilö	Projektin eteneminen	Rahoitus	
				Päätös	Toteuma
1. Ikääntyneiden asiakasohjaus	Ikääntyneiden asiakasohjauksen reformi	Kaija Kokkonen		2140/02.05.01/2023, 121/2024 § 559 000 €	64,15 %
	Geriatrinen poli	Heli Mattila		2140/02.05.01/2023, 121/2024 § 103 000 €	60,10 %
	Sosiaalihuollon Saga-asiakastietojärjestelmän ja integraatioiden käyttöönotto ikääntyneiden palveluissa	Kaija Kokkonen		2140/02.05.01/2023, 121/2024 § 316 000 €	60,87 %
3. Asumispalvelut	Asumispalveluiden kehittäminen	Reetta Kettunen		2140/02.05.01/2023, 121/2024 § 392 000 €	60,10 %
4. Kotiin annettavat palvelut	Kotiin annettavat palvelut	Kaija Kokkonen		2140/02.05.01/2023, 121/2024 § 1 690 000 €	54,8 %

LUONNOS

Perhe- ja vammaispalveluiden toimenpiteet



Perhe- ja vammaispalveluiden tiedolla johtamisen edistäminen

Tavoitteena on tiedolla johtamisen tukeminen sekä selkeyttäminen. Projektissa tuotetaan perhe- ja vammaispalveluiden tiedolla johtamisen arkkitehtuuri.

Perhe- ja vammaispalveluissa on tarve saada tiedolla johtaminen puheen tasolta käytäntöön. Tarvitsemme oikeanlaista tietoa, oikeanlaisessa muodossa ja oikea-aikaisesti. Tietoteknologian hyödyntäminen on tässä ajassa ajankohtaista ja asiakastietojärjestelmät ovat luonnollisesti tärkeitä tiedontuotannon välineitä, mutta tarvittava tieto ei tule automaattisesti. Järjestelmien käyttö ja hyödyntäminen tiedolla johtamisessa vaatii huolellista suunnittelua.

Perhe- ja vammaispalveluissa asiakastyö, yhteiskunnalliset rakenteet sekä organisointi ja johtaminen muodostavat kokonaisuuden, johon tietojohtaminen ja tuloksellisuus perustuvat. Tiedolla johtamisen merkitys kasvaa koko ajan sosiaali- ja terveyspalveluiden toimintaympäristössä ympäristön muuttumisen myötä. Tiedolla johtamisen avulla haetaan toimintatapoja, joilla tietoa jalostetaan ja hyödynnetään sekä organisaation toiminnassa ja sen kehittämisessä, että päätöksenteon tukena. Samalla haetaan mahdollisuutta lisätä tehokkuutta toiminnan eri osa-alueilla. On erityisen tärkeää, että toimintaympäristön ja toiminnan kannalta tarpeellinen tieto löydetään ja saadaan hyödynnettyä toimialan tarpeisiin.

Projektipäällikkö perhe- ja vammaispalveluiden hankkeiden kehittämisen tueksi

Perhe- ja vammaispalveluissa on 11 osaprojektia. Tehtävänä on auttaa ja tukea niin hanketyötä tekeviä projektityöntekijöitä kuin tukea johtoa ja esihenkilöitä hankkeiden toteutuksessa.

Projektipäälliköllä on kokonaiskuva hankkeiden toteutumisesta, josta hän raportoi eteenpäin pitäen johdon ja esihenkilöt tietoisina hankkeiden toteutumisesta ja tilanteesta. Lisäksi tarpeen mukaan projektipäällikkö auttaa projekteja tuomaan linjattavat asiat tietoon ja auttaa valmistelemaan asioita päätöksenteon pohjaksi.

Tavoitteena on tukea jokaista projektia onnistumaan oman projektin tavoitteiden toteutumisessa aikataulun mukaisesti. Projektipäällikkö vastaa hankkeiden toteutumisesta ja auttaa tarvittaessa projekteissa työskenteleviä mittareiden ja vaikutusten todentamisessa ja kuvaamisessa. Projektipäällikkö auttaa lisäksi projekteja kiinnittymään palvelutuotantoon ja saamaan hankkeen toimet jo hankkeen aikana kytkeytymään palvelutuotantoon.





IMS-tuki perhe- ja vammaispalveluiden toimialan toimintaohjeiden ja -prosessien kirjaamisen tueksi

Yhtenäiset prosessikuvaukset ja ohjeet edistävät yhtenäisten toimintamallien levittämistä ja käyttöönottoa hyvinvointialueen eri toimipisteissä. Näiden avulla vahvistetaan asiakkaiden palveluiden yhdenvertaisia myöntämiskäytäntöjä ja saavutettavuutta. Lisäksi varmistetaan edellytykset sosiaalihuollon asiakkaiden oikeuksien toteutumiseen.

Projektissa käydään läpi kaikki luovuttaneilta organisaatioilta siirtyneet ohjeet ja muokataan niiden pohjalta hyvinvointialueitasoiset prosessit ja ohjeistukset. Sosiaalihuollon Saga-asiakastietojärjestelmän käyttöönoton yhteydessä käydään laajalti läpi prosessikuvaukset. Uudet kuvaukset ja ohjeet tehdään yhteiseen IMS-järjestelmään.

Saga-tuki sosiaalihuollon asiakasjärjestelmän käyttöönoton tukena

Uuden asiakastietojärjestelmän hallitulla käyttöönotolla ja riittävällä resurssoinnilla varmistetaan asiakastietojärjestelmän muutoksen onnistunut toimeenpano. Tuotantoon toteutetaan yhtenäiset prosessit ja varmistetaan edellytykset sosiaalihuollon asiakastiedon arkiston käyttöönotolle lakisääteisen veloitteen mukaisesti.

Muutos edellyttää erikseen määriteltä tukea henkilöstölle ja koko henkilöstön osallisuutta ja sitoutumista luotavien asiakasprosessien haltuunottoon. Omavalvonnan näkökulmasta työnantajan on tunnistettava muutoksen läpivientiin liittyvät erityiset tarpeet ja varmistettava edellytykset palvelutuotannon jatkuvuuteen muutoksessa.

Saga sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmä otetaan käyttöön perhe- ja vammaispalveluissa laajalti, vain perheiden terveystalveluiden henkilöstö jatkaa aiemalla järjestelmällä. Muutos koskee perheiden sosiaalityötä, kasvatus- ja perheneuvontaa, lapsiperheiden kotipalvelua, perhetyötä, lastenvalvojan palveluja, kuraattoripalveluja, lastensuojelun palveluja, lastensuojelun ympärivuorokautisia laitoksia, vammaispalvelua, kehitysvammaisten päivä- ja työtoimintapalveluja ja asumispalveluja.

Asiakastietojärjestelmän muutoksessa käydään läpi palveluprosessit ja tehdään prosessien yhtenäistämistyö ja henkilöstö koulutetaan uuden asiakastietojärjestelmän käyttöön. Samalla luodaan asiakastietojärjestelmän manuaalia ja ohjeistusta.





Perhekeskuskoordinaattori

Perhekeskustoiminnassa on edelleen tunnistettu tarvetta vahvistaa perhekeskustoimintasuunnitelmaan kirjattujen kansallisten tavoitteiden toimeenpanoa ja toimintakulttuurin uudistamista yhdessä lasten, nuorten ja perheiden parissa työskentelevien tahojen kanssa alueellisesti ja varmistaa näyttöön perustuvien työmenetelmien käyttöönotto ja erityisesti monialaisten toimintamallien, kuten Yhdessä aika- palvelumuodon juurtuminen käytäntöön. Lisäksi tarve luoda pysyvät rakenteet perhekeskuksen toimijoiden yhteistyölle niin kuntien, järjestöjen kuin seurakuntien toimijoiden kanssa.

Perhekeskuskoordinaattori toimii perhekeskustoimintasuunnitelmaan kirjattujen sisältöjen toimeenpanossa sekä lähiesihenkilöiden, päälliköiden ja palveluyksikköjohtajan tukena monialaisen toiminnan mahdollistamisessa.

Investoimalla tähän koordinaattoriressurssiin sen avulla turvataan toimintakulttuurin uudistuksen jatkuvuus ja toimintakäytänteiden pysyvyys Pohjois-Savon hyvinvointialueella. TulSote- hankkeessa kehitetyt monialaiset toimintamallit ja toimivat konsultaatiokäytänteet sekä perhekeskusverkoston pysyvät rakenteet on tarve varmistaa vielä eri puolilla hyvinvointialuetta. Tavoitteena on luoda perhekeskusverkoston yhteistyötoimintamalli sekä asiakasosallisuuden malli perhekeskukseen.

Projektikoordinaattorin resurssi lasten ja nuorten perhehoidon kehittämiseen

Projektissa mallinnetaan perhehoidon prosesseja, vahvistetaan perhehoidon järjestämisedellytyksiä ja kehitetään toimintamalleja vastaamaan toimintaympäristössä huomioon otettavia tarpeita. Perhehoidon kehittämisellä voidaan lisätä perhehoidon käytön edellytyksiä kustannuksiltaan edullisimpana lapsen sijaishuollon järjestämisen muotona.

Tavoitteena on vahvistaa lasten ja nuorten perhehoidon palvelun toteuttamista sekä vahvistaa järjestämisedellytyksiä lastensuojelulain mukaisena ensisijaisena sijaishuollon järjestämisen tapana.

Tehokkaat ja toiminnallisesti tarkoituksenmukaiset perhehoidon järjestämis- ja toteuttamisprosessit perustuvat lastensuojelun ympärivuorokautisten palveluiden, lastensuojelun sosiaalityön ja –ohjauksen sekä tukipalveluidentoimintojen riittävään integrointiin ja yhteistyön sujuvuuteen. Perhehoidon toteuttamisen kustannustehokkuutta voidaan parantaa kehittämällä toimintamalleja sekä prosesseja, jotka selkeyttävät työprosesseja ja vähentävät päällekkäistä työtä tai prosessin toimimattomuudesta ja epäselvästä tehtävänjaosta aiheutunutta työajan ja resurssien hukkaa.



Lastensuojelun ympärivuorokautisten palveluiden kokonaisselvitys

Toimenpiteet:

- Selvitetään ja arvioidaan alueen lastensuojelun ympärivuorokautinen palvelutarve ja palveluiden käyttö ja kehitetään toimintamallit palvelutarpeen tarkempaan seurantaan sekä raportointi- ja ennustekyvyyden parantamiseksi.
- Selvitetään ja arvioidaan tämänhetkinen ympärivuorokautisten palveluiden järjestämisen kokonaisuus.
- Selvitetään ja arvioidaan tämänhetkinen oman palvelutuotannon kustannusrakenne sekä arvioidaan ja tunnistetaan keinoja talouden hallintaan sekä tunnistetaan oman palvelutuotannon keskeiset taloudelliset tunnusluvut ja luodaan toimintamallit kustannuskehityksen seurantaan.
- Kehitetään ja otetaan käyttöön toimintamalli oman palvelutuotannon toiminnan seurantaan, arviointiin ja raportointiin huomioiden myös kustannustehokkuuden näkökulma.
- Arvioidaan oman palvelutuotannon kokonaisuuden vastaavuus suhteessa alueelliseen palvelutarpeeseen ja ostopalvelutarpeeseen ja tunnistetaan kehittämistarpeet: muodostetaan ympärivuorokautisten palveluiden järjestämisen strategia.
- Laaditaan tarveperusteinen suunnitelma ympärivuorokautisen palvelutuotannon toiminnan kehittämiseksi huomioiden sekä määrälliset että laadulliset kehittämistarpeet.

Lastensuojelun systemisen toimintamallin käyttöönoton tukeminen

Projektin tavoitteena on nostaa esiin systemisen lastensuojelun toimintamallin merkitys osana lastensuojelun sosiaalityön toimintaa. Projektissa kuvataan toimintamallin käytön nykytilanne osana hyvinvointialueen toiminnan käynnistymistä sekä annetaan esitys toimintamallin vakiinnuttamiseksi ja juurruttamiseksi tarvittavista toimenpiteistä.

Toimenpiteet lastensuojelun systemisen toimintamallin vakiinnuttamiseksi ja juurruttamiseksi lastensuojelun toimintaedellytyksiä parantavalla:

- Turvataan perheterapeutin osaaminen.
- Turvataan systemiseen lastensuojelun toimintamalliin liittyvä osaaminen.
- Käytönotetaan toimintamalleja, jotka mahdollistavat systemisen monialaisen työskentelyn syventämisen ja vahvistetaan toimintamallin juurtumista hyvinvointialueen toimintaympäristöön.





Projektikoordinaattorin resurssi perheen jälleenyhdistämisen kehittämiseksi lastensuojelussa

Perheen jälleenyhdistämisen kehittämisen tarkoituksena on:

- vastata tarpeeseen jälleenyhdistämistä koskevien toimintamallien yhtenäistämisen tarpeesta hyvinvointialuetasoisesti
- huomioida tarve perheen jälleenyhdistämisprosessin kehittämisestä laadun ja asiakasturvallisuuden näkökulmasta sekä työskentelyn vaikuttavuuden parantamiseksi
- huomioida tarve perheen jälleenyhdistämisprosessiin kytkeytyvien eri ammattihenkilöiden välisen työnjaon kehittämisestä ja perheelle tarjottavien tukimuotojen arvioinnista ja kehittämisestä
- huomioida tarve sosiaalityöntekijän roolin selkeyttämiseen perheen jälleenyhdistämisen prosessin aikana lastensuojelun systeemistä toimintamallia hyödyntäen
- hyödyntää kehittämisessä muiden hyvinvointialueiden toimintamalleja soveltuvin osin
- yhteensovittaa jälleenyhdistämisen prosessi osaksi sijaishuollon sekä jälkihuollon työprosesseja
- tavoitteena on perheen jälleenyhdistämisprosessin kehittäminen: tavoitteena on parantaa perheenjälleenyhdistämiseen liittyvien asiakkaan oikeuksien ja viranomaisen velvollisuuksien toteutumista; arviointia, tuen toteuttamista ja jatkuvuutta jälkihuoltoon

Projektikoordinaattorin perehdytyksen toimintamallien kehittämiseksi lastensuojelun palveluyksikössä

Perehdytyksen toimintamallien ja rakenteiden kehittämisen tavoitteena on palveluyksikön sisäisten perehdytysprosessien mallintaminen, niiden kytkeminen osaksi hyvinvointialueen olemassa olevia perehdytyksen toimintamalleja sekä perehdytyksessä hyödynnettävän materiaalin tuottaminen ja toteutus.

Tarkoituksena on, että projektikoordinaattorin tuella pystytään tuottamaan tarvittava aineisto henkilöstön perehdytyksen tueksi ensisijaisesti tai mahdollistuvilta osin sähköisessä muodossa siten, että se on myöhemmin tarkoituksenmukaisella tavalla ajantasaistettavissa.

Osana perehdytysprosessia huomioidaan myös mentoroinnin käyttöönotto palveluyksikön toiminnassa sekä mentorointitoiminnan vaatimien toimintarakenteiden kehittäminen.

Investoimalla projektikoordinaattoriresurssiin vahvistetaan lastensuojelun palveluyksikön perehdytyksen toimintamalleja, henkilöstön osaamista, kehitetään laatua ja asiakasturvallisuutta sekä lisätään toimintamallien yhtenäisyyttä palveluyksikön toiminnassa.



HOP-keskuksen kehittäminen

Projektissa arvioidaan henkilökohtaisen avun, omais- ja perhehoidon keskuksen (HOP-keskus) toiminnan kustannusvaikuttavat hyödyt ja rakennetaan toimintamalli yhdessä palvelualueiden kanssa.

Projektipäällikkö vastaa yhdessä palvelualueiden asiantuntijoiden kanssa HOP-keskuksen käyttöönotto-suunnitelman valmistumisesta. Projektipäällikkö ohjaa myös RRP-hankkeessa tehtävää omais- ja perhehoidon kehittämistyötä hankkeen ja ikäkeskuksen asiantuntijoiden tuella.

Vammaispalvelulain uudistus

Projektissa valmistaudutaan 1.1.2025 voimaan tulevan vammaispalvelulain tuomiin vaikutuksiin. Lakimuutoksen myötä vammaisten henkilöiden palvelut laajentuvat. Uusiin palveluihin ja asiakasryhmiin sekä niiden kustannusvaikutuksiin tulee varautua.

Projektissa laaditaan lainmuutosten myötä vammaispalvelukeskuksiin yhtenäiset soveltamisohjeet palvelujen myöntämisperusteista sekä yhtenäistetään työkäytäntöjä ja toimintamalleja. Näin voidaan saavuttaa yhdenmukaiset ja tasa-arvoiset palvelut vammaispalvelujen asiakkaille koko hyvinvointialueella.

Vammaispalvelujen osaamiskeskuksen palvelujen mallintamisen tuki

Projektissa mallinnetaan vammaispalvelujen osaamiskeskuksen työprosessi, selkiytetään asiakasohjausta ja vahvistetaan yhteistyötä peruspalveluiden kanssa.

Tavoitteena on luoda koko hyvinvointialueelle yhtenäinen ja sujuvat yhteistyö- ja toimintamallit sekä asiantuntijoiden roolit/tehtävänkuvat palvelujen järjestämisessä. Tavoitteena on myös selkeyttää vammaispalvelujen osaamiskeskuksen tehtävää ja roolia suhteessa peruspalveluihin ja vammaispalvelukeskuksiin. Vammaispalvelujen osaamiskeskuksen kustannustehokkuutta voidaan parantaa järjestämällä palvelut osittain keskitetysti, palvelujen integraatiolla ja luomalla yhteisiä toimintamalleja.





Vammaisten asumispalvelujen palvelurakenteen ja laatutyön kehittäminen

Projektissa kartoitetaan ja luodaan kokonaiskuva vammaisten asiakkaiden asumisen tarpeista. Tavoitteena on luoda toiminnallisesti ja taloudellisesti kestävä palvelurakenne sekä palvelurakenteen keventäminen ja asumisen kokonaisuuden kehittäminen vastaamaan paremmin vammaisten henkilöiden tarpeita.

Hyvinvointialueen taloudellisuus ja tuottavuusohjelman on kirjattu painopisteen siirtäminen ennaltaehkäisevään ja avopainotteisempaan palvelurakenteeseen sekä Vaalijalan palveluiden yhteensovittaminen.

Valtakunnallisesti STM on asettanut tavoitteeksi, että laitoksessa asumisen tulisi päättyä vuoden 2020 loppuun mennessä. Tavoite ei ole hyvinvointialueellamme toteutunut, sillä kehitysvammaisista henkilöstä asuu pitkäaikaisessa laitoshoidossa edelleen lähes 50 asiakasta. Vammaisten asumispalveluissa suurimpia haasteita on asumispalvelutuotannon painottuminen ympärivuorokautisen palveluasumiseen. Kevyemmät palvelut ovat vähäisiä (esim. liikkuvana palveluna tuotettava ohjaajan antama tuki asiakkaan omaan kotiin). Etenkin kehitysvammaisten asiakkaidemme tarvitseman tuen järjestämiseen on löydettävissä uudenlaisia keinoja.

Vammaisten perhehoidon ja omaishoidon kehittäminen

Projektissa kehitetään vammaispalvelujen omais- ja perhehoidon palveluprosesseja yhteistyössä henkilökohtaisen avun, omais- ja perhehoidon keskuksen (HOP-keskus) ja vammaispalveluiden viranhaltijoiden sekä sidosryhmien kanssa.

Toimenpiteet:

- Huomioidaan ikääntyneiden palveluiden, vammaispalvelun ja perhepalveluiden omais- ja perhehoidon toiminnan integraatiomahdollisuudet.
- Mallinnetaan työprosessi viranhaltijoiden ja HOP-keskuksen välillä omais- ja perhehoidon sopimusten/toimeksiantosopimusten, maksatuksen ja palveluohjauksen osalta.
- Mallinnetaan ja kehitetään perhehoitajien rekrytointia, ohjausta, tukea sekä valmennuksen sekä täydennyskoulutuksen suunnittelua.
- Mallinnetaan ja kehitetään omaishoitajille tarjottava ohjaus ja neuvonta ja lakisääteinen koulutus yhteistyössä muiden toimialojen kanssa. Mallinnuksessa tulee erityisesti huomioida ja vahvistaa sähköistä asiointia.
- Luodaan sujuvat yhteistyö- ja toimintamallit sekä asiantuntijoiden roolit/tehtäväkuvat palvelujen toteuttamisessa ja kehittämisessä sekä sujuvat asiakkaan palveluprosessit vammaisten omais- ja perhehoidossa.
- Huomioidaan omais- ja perhehoidon kehittämisessä kolmannen sektorin (järjestöt ja yhdistykset) kanssa tehtävän yhteistyö.





Vammaisten lasten loma-ajan toiminnan ja aamu- ja iltapäivätoiminnan mallintaminen ja yhteistyö kuntien sivistystoimen kanssa

Projektissa mallinnetaan vammaisten lasten aamu- ja iltapäivätoiminta sekä loma-ajan toiminta hyvinvointialueatasoisesti ja luodaan toiminnalle yhdenmukainen järjestämismalli. Lisäksi vahvistetaan kuntien kanssa tehtävää yhteistyötä toiminnan järjestämisessä.

Tavoitteena on tuottaa vammaisten lasten aamu- ja iltapäivätoimintaa sekä loma-ajan toimintaa yhdenvertaisesti, koordinoidusti ja kustannustehokkaasti koko hyvinvointialueella.

Vammaisten lasten aamu- ja iltapäivätoiminnan sekä loma-ajan toiminnan kustannustehokkuutta voidaan parantaa:

1. Järjestämällä palvelut keskitetyksi yhdestä toimipisteestä.
2. Vähentämällä henkilötöiden tarvetta asiakkaiden hakuprosessin selkiyttämällä, ohjeistusten laatimisella ja työntekijöiden joustavalla yhteiskäytöllä.
3. Luomalla yhtenäinen toimintamalli.

Vammaisten asumispalveluiden ja päivätoimintojen digitaalisten palveluiden kehittämiseksi

Tavoitteena on kartoittaa ja luoda kokonaiskuva digitaalisten palveluiden käyttömahdollisuuksista vammaisten asumispalveluissa ja päivätoiminnassa sekä lähteä yhteistyössä vammaispalveluiden johtoryhmän kanssa kehittämään digitaalisten palvelujen käyttöönottoa palvelustrategian sekä taloudellisuus- ja tuottavuusohjelman mukaisesti.

Vammaispalveluiden palvelurakennemuutoksen keskisenä tavoitteena on digi- ja etäpalveluiden kehittäminen niin, että palveluiden saatavuus ja saavutettavuus sekä kustannustehokkuus paranee.





Vammaispalveluiden ostopalvelu- ja palvelusetelitoiminnan kehittäminen: ostopalvelu- ja palvelusetelikoordinaattori

Tavoitteena on luoda toimintamalli vammaispalveluiden ostopalveluiden sopimushallinnan ja palvelusetelitoiminnan prosesseille.

Kehittämistoiminnan tavoitteena on luoda ja vakiinnuttaa vammaispalveluille selkeä ostopalveluiden sopimushallinnan ja palvelusetelitoiminnan toimintamalli.

Kehittämistyön ohella hankkeeseen palkattavan työntekijän ostopalvelu- ja palvelusetelikoordinaattorin tärkeä tehtävä on huolehtia sopimushallintaan ja palvelusetelitoimintaan liittyvistä tehtävistä yhteistyössä vammaispalveluiden palveluuyksikköjohtajien ja hankintatoimen kanssa.

Toimenpiteiden seuranta

Toimenpide	Projekti	Vastuhenkilö	Projektin eteneminen	Rahoitus	
				Päätös	Toteuma
1. Perhe- ja vammaispalveluiden hallinto	Toimintaohjeiden ja -prosessien kuvaamisen ja kirjaamisen edistäminen IMS-järjestelmään	Kati Kantanen		2140/02.05.01/2023, 21/2024 § 102 600 €	32,2 %
	Perhe- ja vammaispalvelujen tiedolla johtamisen edistäminen	Kati Kantanen		2140/02.05.01/2023, 119/2024 § 160 000 €	0 %
	Projektipäällikkö perhe- ja vammaispalveluiden hankkeiden kehittämisen tueksi	Kati Kantanen		2140/02.05.01/2023, 98/2024 § 96 500 €	0 %
	Saga-tuki sosiaalihuollon asiakasjärjestelmän käyttöönoton tukena	Kati Kantanen		15076/00.01.05/2023, 110/2023 § 479 000 €	47,10 %
2. Perhekeskuspalvelut	Perhekeskuskoordinaattori	Kati Kantanen		2140/02.05.01/2023, 32/2024 § 119 400 €	22,7 %

Toimenpiteiden seuranta

Toimenpide	Projekti	Vastuuhenkilö	Projektin eteneminen	Rahoitus	
				Päätös	Toteuma
3. Lastensuojelupalvelut	Lastensuojelun ympärivuorokautisten palveluiden kokonaisselvityksen toteuttaminen PSHVA:lla	Kati Kantanen		2140/02.05.01/2023, 133/2024 § 129 000 €	37,94 %
	Projektikoordinaattorin resurssi perheen jälleenyhdistämisen kehittämiseksi lastensuojelussa	Kati Kantanen		2140/02.05.01/2023, 112/2024 § 80 000 €	0 %
	Projektikoordinaattori perehdytyksen toimintamallien kehittämiseen lastensuojelussa	Kati Kantanen		2140/02.05.01/2023, 122/2024 § 63 000 €	5,91 %
	Projektikoordinaattori lasten ja nuorten perhehoidon kehittämiseen	Kati Kantanen		2140/02.05.01/2023, 100/2024 § 73 000 €	0 %
	Lastensuojelun systemisen toimintamallin resurssointi	Kati Kantanen		15078/00.01.05/2023, 113/2023 § 302 000 €	34,9 %

Toimenpiteiden seuranta

LUONNOS

Toimenpide	Projekti	Vastuhenkilö	Projektin eteneminen	Rahoitus	
				Päätös	Toteuma
4. Vammaisten avopalvelut	Vammaisten lasten loma-ajan toiminnan ja aamu- ja iltapäivätoiminnan mallintaminen ja yhteistyö kuntien sivistystoimen kanssa	Kati Kantanen		2140/02.05.01/2023, 20/2024 § 139 000 €	33.02 %
	Vammaispalvelujen ostopalvelu- ja palvelusetelitoiminnan kehittäminen	Kati Kantanen		2140/02.05.01/2023, 120/2024 § 65 200 €	0 %
	Vammaispalvelulain uudistus	Kati Kantanen		2140/02.05.01/2023, 44/2024 § 126 100 €	22,08 %
	HOP-keskuksen käyttöönoton toimeenpano	Kati Kantanen		2140/02.05.01/2023, 79/2023 § 187 400 €	42,10 %
	Vammaispalvelujen osaamiskeskuksen palvelujen mallintamisen tuki	Kati Kantanen		2140/02.05.01/2023, 45/2024 § 73 000 €	36,45 %
5. Vammaisten asumispalvelut	Vammaisten asumispalveluiden palvelurakenteen ja laatutyön kehittäminen	Kati Kantanen		2140/02.05.01/2023, 42/2024 § 124 654 €	35,96 %
	Vammaisten perhe- ja omaishoidon kehittäminen	Kati Kantanen		2140/02.05.01/2023, 94/2024 § 91 000 €	0 %
	Vammaisten asumispalveluiden ja päivätoimintojen digitaalisten palvelujen kehittäminen	Kati Kantanen		2140/02.05.01/2023, 113/2024 § 65 106 €	0 %

LUONNOS

Yleisten palveluiden toimenpiteet



Erikoissairaanhoidon ja yliopistollisen sairaalan uudistamisohjelman valmistelu ja toimeenpano (R4)

Osana Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelujärjestelmän kokonaisuudistusta hyvinvointialueella on käynnistynyt erikoissairaanhoidon palveluiden ja yliopistollisen sairaalan uudistamisohjelma (R4-työryhmätyöskentely). Erikoissairaanhoidon uudistamistyöskentelyyn liittyvät pääsisällöt ovat:

- avoterveydenhuollon poliklinikkatoiminta
- operatiivinen toiminta ja invasiiviset toimenpiteet
- tutkimus ja opetus
- päivystys ja akuutti sekä
- YTA-työskentely.

R4-työryhmän uudistamisesitys tarvittavista uudistamistoimenpiteistä tulee pohjautumaan kolmeen toiminnalliseen tarkastelunäkökulmaan:

- 1) kivijalkapalvelut
- 2) liikkuvat palvelut sekä
- 3) digitaaliset palvelut.

Työryhmän esitys erikoissairaanhoidon ja yliopistollisen sairaalan uudistuksista on julkaistu 5.2.2025. Uudistamisesityksen sisältö pohjautuu sekä työryhmän sisäiseen työskentelyyn että työskentelyn aikana hankittavaan ulkoiseen selvitykseen avohoidon- ja leikkauspalveluiden sisältöihin painottuen. Ulkoinen selvitys on tehty kansallisena hankintana Sansian kautta ja sen toteutti Nordic Health Group (NHG). Avohoitokokonaisuus sisältää toteuttamisarvion Kuopion pääterveysaseman osittaisesta tai kokonaisintegroinnista KYS-toimintojen yhteyteen.

Liikkuvien päivystys- ja sairaalapalveluiden kehittäminen

Projektissa luodaan hyvinvointialueen yhtenäinen liikkuvien päivystys- ja sairaala-palveluiden kokonaisuus ja toimintamallit. Liikkuva sairaala -kokonaisuus perustuu liikkuvan sairaalan, ensihoidon sekä kotiutusyksikön yhteistyöhön, jossa tilanne- ja koordinaatiokeskus varmistaa näiden resurssien tarkoituksenmukaisen kohdentamisen.

Tavoitteet: Lisätään mahdollisuuksia tunnistaa oikeat potilasryhmät ja korvata näillä raskaita osastopalveluja liikkuvilla ja kotiin viedyllä sairaalapalveluilla.

- vahvistaa ja monipuolistaa kotiin vietäviä päivystyksellisiä palveluita
- lisätä liikkuvan sairaalan saatavuutta hyvinvointialueen asukkaille
- lisätä liikkuvan sairaalan, alue-ensihoidon ja kotiutusyksikön yhteistyötä varsinkin harvaan asutuilla alueilla
- lisätä lyhytaikaisia liikkuvan sairaalan hoitajaksoja
- vähentää päivystyskäyntejä ja osastohoidon tarvetta
- luoda yhtenäiset moniammatilliset toimintamallit hoidontarpeenarvioinnille, hoidon suunnittelulle ja toteutukselle
- tukea ikääntyneiden ja vammaispalveluiden toimintoja hoidontarpeen arvioimisessa
- lisätä kaikkien toimijoiden ymmärrystä kotiin vietävistä palveluista ja niiden mahdollisuuksista
- varmistaa työntekijöiden osaaminen muuttuvissa toimintaympäristöissä
- lisätä digitaalisia palveluita liikkuvissa palveluissa
- luoda päivitetty tilanne- ja koordinaatiokeskus/verkostomalli liikkuville palveluille yhteistyössä yhdyspintatoimijoiden kanssa
- alue-ensihoidon laajentaminen toteutetaan nykyisestä ensihoidon palveluntuotannosta
- tilanne- ja koordinaatiokeskuksen toiminnan käynnistämiseen sekä liikkuvan sairaalan saatavuuden lisäämiseksi ja supistuvan vuodeosastohoidon korvaamiseksi tarvitaan 8 htv:n sairaanhoitajan lisäys





Tekonivelkirurgiaa ilman jonoja

Pohjois-Savon hyvinvointialueella lonkan- tai polven tekonivelleikkaukseen odottavien potilaiden määrä suhteessa väestöpohjaan on Suomen suurin. Merkittävin tekonivelleikkausten määrää rajoittanut tekijä on jatkohoito-paikkojen puute. Hoitojakson keston lyhentäminen nykyisestä kahdesta vuorokaudesta edellyttää, että entistä suurempi osa potilaista kotiutuu leikkauksen jälkeen heräämöstä joko samana iltana tai yhden yön siellä vietettyään.

Lyhytjälkihoitoinen tekonivelkirurgia

Tekonivelleikkausten lisäämiselle on mahdollista luoda edellytykset kasvattamalla suoraan heräämöstä kotiutuvien potilaiden osuutta. Samanaikaisesti on varauduttava lisäämään leikkausyksikön ja heräämön kapasiteettia suuntaamalla tähän resursseja muusta toiminnasta. Nykyiset leikkausyksikön tilat ovat riittävät, eikä leikkauksvälineistöstä tai anestesiapalveluista ei pulaa.

Kehittämistoimenpiteet:

- Leikkausjonotietojen päivittämistä ja läpikäyntiä varten palkataan väliaikainen projektityöntekijä varmistuen leikkaustarve- ja kelpoisuus
- Tekonivelpotilaan kirjalliset hoito-ohjeet uusitaan.
- Palkataan tekonivelleikkauksia varten yksi leikkausavustaja nopeuttamaan perioperatiivista prosessia
- Kriteerit täyttävillä potilaille tarjotaan leikkauksen suunnitteluvaiheessa Tuetun kotiutumisen –palvelua lyhytjälkihoitoisen prosessin mahdollisuuksien lisäämiseksi
- Palkataan kotiutusohjaaja heräämöstä kotiutuvien potilaiden kontaktointiin kuntoutumisen ja kivunhoidon onnistumisen varmistamiseksi
- Valikoiduilla tekonivelpotilailla kokeillaan profylaktinen bakteerikuorman kevennyshoitoa.

116117 päivystyspuhelinpalvelun integroiminen omaksi toiminnaksi

Tavoitteet:

- Kehittää ja integroida päivystyspuhelinpalvelu osaksi hyvinvointialueen omaa palvelukokonaisuutta.
- Luoda yhtenäinen palvelukokonaisuus peruspalveluiden ja erityispalveluiden saumattomana yhteistyönä.
- Puhelinpalveluiden yhdistyminen noudattaa palvelurakennemuutoksen periaatteita palveluintegraatiosta ja tarkoituksena on lisätä kokonaistuottavuutta ja karsia mm. puhelinpalveluiden päällekkäisyyttä ja liittää päivystyspuhelinpalvelu asiakaslähtöisesti nykyistä tiiviimmin osaksi hoidontarpeen arvioinnin ja potilasohjauksen kokonaisuutta.

Kehittämistoimenpiteet:

- Päivystyspuhelinpalvelu 116117 siirtyy palveluyksikkö Akuutin omalle tuotantovastuulle 24/7-periaatteella. Akuutissa ei ole olemassa olevaa ympärivuorokautisesti tapahtuvaa puhelinpalvelua, johon päivystyspuhelut voitaisiin liittää, minkä vuoksi toiminnan käynnistäminen edellyttää henkilöstön rekrytointeja.
- Päivystyspuhelinpalvelu liitetään yhteen ensihoidon etäarvioinnin kanssa, jonka henkilöstö osaltaan siirtyy tuottamaan päivystyspuhelinpalvelua. Palvelutuotannon alussa tarvitaan 7 lisä HTV:n rekrytointi, joilla varmistetaan toiminnan käynnistyminen ja kehittäminen.





Yhteydenottoprosessin kehittäminen SOTE-keskuksessa: OSCC-takaisinsoittojärjestelmän käyttöönotto

Sote-keskusten puhelinpalvelun toteutuksesta on laadittu toimintamalli, jossa puheluiden käsittely keskitetään alueittain (vastaanottopalvelut, kuntoutus, apuvälineet, hoitotarvikejakelu, mielenterveys- ja päihdepalvelut, suun terveydenhuolto). Sote-keskuksen puhelinnumeroiden määrä ja ohjaukset tarkentuvat projektin edetessä.

Tavoite: Hoidon tarpeen arviointi vahvistuu ja on tasalaatuisempaa sekä hoidon ja palvelun piiriin ohjaaminen on tarkoituksenmukaista

Kehittämistoimenpiteet:

- Pohjois-Savon hyvinvointialueen takaisinsoittojärjestelmän yhtenäistäminen – OSCC käyttöönotto vaiheittain
- Selkeytetään yhteydenottokanavat, joiden kautta asiakas ohjautuu hoidon tai palveluiden piiriin.
- Yhdenmukaistetaan ammattilaisten toimintamallit asiakkaan yhteydenotoissa puhelinpalveluissa, mm. mielenterveys- ja päihdepalveluihin yhteinen neuvonta ja ohjaus erityispalveluiden kanssa.
- 116 117-palvelun tilalle yhteinen toimintamalli erityispalveluiden kanssa.

Sagan käyttöönoton tuki työikäisten sosiaalipalveluiden, turvakodin, sosiaali- ja kriisipäivystyksen osalta

Uusi sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmä (Saga) edellyttää työprosessien ja tiedonhallinnan uudelleen määrittelyä.

Kehittämistoimenpiteet: Palkataan projektiasiantuntija (ad 31.12.2025), jonka tehtävänä:

- Tunnistaa ja nimetä sosiaalipalvelujen työprosessit eri tiedonhallinnan järjestelmineen.
- Vastaa prosessien määrittämisestä, kuvaamisesta sekä dokumentoinnista.
- Valmistele, suunnittele, toteuttavaa ja seuraa migraatiota yhdessä hankejohdon ja palvelutuotannon kanssa.
- Vastaa sosiaalipalveluiden järjestelmäympäristöjen testaamisen onnistumisesta siltä osin, kun se ei ole tietohallinnon tehtävä.
- Seuraa ja arvioi käyttöönoton edistymistä ja puuttua ja raportoi palvelutuotantoon viipymättä tarkennusta ja korjausta tarvitsevat toiminnallisuudet, ohjeet tai käytännöt yhdessä hankejohdon kanssa.
- Osallistuu asiantuntijana koulutusten sisältöjen suunnitteluun koulutuskokonaisuustarve huomioiden.
- Tukea työikäisten sosiaalipalveluiden, turvakodin ja sosiaali- ja kriisipäivystyksen asiakastietojärjestelmän käyttöönottoa. Käyttöönoton tuki ja ohjeistus käyttäjille





Suun terveydenhuollon hoitoon pääsyn edistäminen

Suun terveydenhuollossa on suuria haasteita hoitotakuun toteutumisessa. Hoitotakuu kiristyi neljään kuukauteen 1.9.2023 ja kolmeen kuukauteen 1.11.2024. Hyvinvointialueen sisällä on kuntakohtaisia eroja hoitoon pääsyssä sekä hoitoon ohjautumisessa.

Tavoitteena on kehittää suun terveydenhuollon toimintaa ja hyödyntää eri ammattiryhmiä hoitoon ohjautumisessa ja hoitoprosesseissa. Ammattiryhmien välistä työnjakoa kehitetään siten, että asiakkaat saavat oikea-aikaista hoitoa ja hammaslääkärin työpanos kohdistuu hoidon tarpeessa oleville asiakkaille. Kokonaistavoitteena on kustannustehokas toiminta, hoitotakuun toteutuminen ja tilatehokkuuden pilotointi. Toiminnan muutoksella on tavoitteena ehkäistä hoidon jonoutumista tarjoamalla päivystyksellisen hoidon ulkopuolisille ensisijaisesti aikaa suuhygienistille ja vain hänen arvionsa mukaisesti jatko aika hammaslääkärille.

Hankkeen aikana rekrytoidaan kolme suuhygienistiä, kaksi hoitaja-hammaslääkäri-työparia sekä hankekoordinaattori tilojen käytön ja työvuorojen suunnitteluun koko hyvinvointialueen suun terveydenhuoltoon.

Työkyvyn tuen tiimin laajentaminen

Pohjois-Savossa on maan korkein työkyvyttömyysindeksi. Terveysrajoitteet ovat yleisin työllistymisen este. Monialaisessa työkyvyn tuen palvelupoluissa voitaisiin hyödyntää enemmän perusterveydenhuollon sekä työikäisten sosiaalipalveluiden välistä integraatiota. Tällä pystyttäisiin nopeuttamaan asiakkaiden palvelupolkuja sekä vähentämään pitkittyneiden sosiaalityön asiakkuuksien tarvetta.

Tavoitteet:

- Parannetaan asiakkaiden työ- ja toimintakykyä
- Vahvistetaan asiakkaan tarpeisiin vastaavaa monialaista ja verkostomaista työskentelyä.
- Laajennetaan monialaisen työkyvyn tuen tiimin toimintamalli kaikille hyvinvointialueemme palvelualueille/Pohjois-Savon työllisyysalueille.
- Vahvistetaan ja selkeytetään hyvinvointialueen ja työllisyysalueiden (kunnat) työkyvyn tuen palveluiden välisiä yhdyspintoja ja rakenteita.
- Perustetaan poikkihallinnollinen työkyvyn ja työllistymisen tuen kumppanuusfoorumi, jossa sovitaan reunaehdoista työkyvyn tuen palveluiden yhdyspintatyössä, kansallisten suositusten mukaisesti.
- Selkeytetään hyvinvointialueen sisäistä vastuunjakoa ja vahvistetaan palveluintegraatiota, liittyen osatyökykyisten henkilöiden työkyvyn tuen palvelujen järjestämiseen ja koordinointiin.



Toimenpiteiden seuranta

LUONNOS

Toimenpide	Projekti	Vastuhenkilö	Projektin eteneminen	Rahoitus	
				Päätös	Toteuma
1. Erityistason palvelut / KYS	Yliopistollisen sairaalan uudistamisohjelma R4	Jari Saarinen		2140/02.05.01/2023, 41/2024 §/ 10/2025 § 541 000 €	7,80 %
	Liikkuvien päivystys- ja sairaalapalvelujen kehittäminen	Jouni Kurola		2140/02.05.01/2023, 25/2024 § 800 000 €	10,58 %
	Tekonivelkirurgiaa ilman jonoja	Jouni Kurola		2140/02.05.01/2023 § 1/2025 150 000 €	0 %
	116117 päivystyspuhelinpalvelun integroiminen PSHVA:n omaksi toiminnaksi	Anssi Uutela		2140/02.05.01/2023 § 2/2025 450 000 €	0 %
2. Peruspalvelut	Yhteydenotto prosessin kehittäminen SOTE-keskuksessa (OSCC-järjestelmän käyttöönotto)	Ritva Vitri/ vs.Pauliina Salku		2140/02.05.01/2023, 92/2024 § 65 500 €	35,1 %
	Saga-käyttöönoton tuki työikäisten sosiaalipalveluiden, turvakodin ja sosiaali- ja kriisipäivystyksen osalta	Eija Jestola/ Heli Pärnänen		2140/02.05.01/2023, 8/2024 § 140 000 €	43,49 %
	Suun terveydenhuollon hoitoon pääsyn edistäminen	Johanna Valkonen/ Hannaleena Jämsä		2140/02.05.01/2023, 29/2024 § 804 500 €	25,81 %
	Työkyvyn tuen tiimin laajentaminen (jatkohanke)	Ritva Vitri/ vs.Pauliina Salku		2140/02.05.01/2023, 109/2024 § 280 000 €	0 %

LUONNOS

Pelastustoimen palvelutasopäätös



LUONNOS

Pelastustoimen toimenpiteet

TRAIL-kalustohallintajärjestelmän käyttöönottoaminen

Projektissa otetaan käyttöön TRAIL-kalustojärjestelmä, joka kokoaa kaiken tiedon yhteen ajantasaiseen paikkaan. Trail-kalustohallintajärjestelmän myötävaikutuksella kehitetään pelastuskalustoinvestointien suunnittelua (elinkaarimaali) ja pelastuskaluston sijoituspaikan määrittämistä (riskiperusteet) sekä mahdollistetaan osaltaan pelastuskaluston toimintakuntoisuuden reaaliaikainen seuranta (jatkuvuudenhallinta).

Pelastuslaitoksella on käytössään 39 sammutus- tai säiliösammutusautoa, 26 säiliöautoa, 3 korkealta pelastamiseen tarkoitettua ajoneuvoa, 3 johtamiseen varusteltua ajoneuvoa, 2 vesipelastusautoa, 1 kemikaalisukellus-auto, 28 miehistönkuljetusautoa, 28 henkilöautoa, 45 venettä tai alusta, 20 moottorikelkkaa tai mönkijää, 132 perävaunua. Lisäksi varakäyttöön on yksi sammutusauto ja yksi johtamiseen varustettu auto. Kaluston keski-ikä on noin 17 vuotta. Jokaisella pelastusasemalla on vähintään yksi sammutus- tai säiliösammutusauto. Lisäksi pelastusasemilla on muita ajoneuvoja aseman toimintaympäristön edellyttämällä tavalla huomioiden aseman henkilöresurssit.



Julkisen hallinnon turvallisuusverkko (TUVE) käyttöönottaminen

Pohjois-Savon pelastuslaitoksen TUVE-käyttö on tällä hetkellä vielä vähäistä. Laitteita on käytössä ainoastaan henkilöillä, jotka niitä tarvitsevat työtehtävissään. TUVE-palveluita käytetään turvaluokiteltujen materiaalien säilytykseen ja käsittelyyn, tietoturvallesiin etäkokouksiin ja yhteistyöhön muiden viranomaisten kanssa.

Käyttöönottoa varten toteutettiin vuosina 2022–2023 kartoitusprojekti, jonka rinnalla aloitettiin vuonna 2023 erillinen suunnitteluprojekti. Kartoitusprojektissa on kartoitettu Pohjois-Savon pelastuslaitoksen nykytilanne ja suunnitteluprojektissa suunnitellaan TUVE-käyttöönoton edellyttämä tietoturvateknikka. Suunnitteluprojektin yhteydessä toteutetaan 1 pilottiasema ja tämän jälkeen 4 muuta asemaa. Suunnitteluprojektin jälkeen aloitetaan toteutusprojekti, joka toteuttaa tarvittavat muutokset lopuille pelastusasemille. Tavoitteena on toteuttaa vuosien 2024 ja 2025 aikana tarvittavat muutokset turvateknikassa, jotta asemat täyttävät TUVE:n asettamat vaatimukset.





Pelastustoimen sisäisen koulutusjärjestelmän kehittäminen

Projektissa luodaan pysyvä organisaatio vastaamaan pelastustoimen sisäisen koulutusjärjestelmän kehittämisestä ja varmistetaan riittävä työaikaresurssi.

Projektissa laaditaan osaamisen hallintaa ohjaamaan koulutus-toiminnan ohje. Lisäksi selvitys harjoituspaikkojen ja alueiden kehittämistarpeista aloitetaan suunnitelmakauden ensimmäisenä vuonna.

Tavoite on, että selvityksen tuloksena ilmenevät kehittämistarpeet, kuten mahdolliset tarveselvitykset ja hankesuunnitelmat, käynnistetään suunnitelmakauden alkupuoliskolla siten, että hankkeet kyetään toteuttamaan pelastustoimen palvelutasopäätöksen voimassaolon aikana.

Projektiasiantuntijan tehtävänä on laatia yhdessä pelastuslaitoksen henkilökunnan kanssa pelastustoimintaan osallistuvan henkilökunnan sisäisen koulutuksen suunnitelma, joka sisältää pelastus-henkilökunnan koulutussuunnitelman ja lakisääteisten harjoitteiden toteuttamisen kokonaiskoordinaation, kansainväliseen pelastus-toimintaan osallistumisen, henkilökunnan koulutusrekisterin sekä koulutuksien toteuttamisesta muodostuvien kustannuksien seurannan. Koulutussuunnitelman laadinta sisältää päätoimisen ja sivutoimisen henkilökunnan koulutussuunnitelman laadintakokonaisuudet.

Pelastustoimen etäjohtaminen

Projektin tarkoituksena on kehittää Pohjois-Savon pelastuslaitoksen valmiuksia etäjohtamisen toteuttamiseen.

Hankkeen tavoitteena on laajentaa UAS-toimintaa kattamaan laajemmin Pohjois-Savon hyvinvointialuetta ja lyhentämään tehokkaasti esimerkiksi maastossa tapahtuneen onnettomuuden osallisena olevien henkilöiden avunsaantiaikaa.

Hanke koostuu henkilöstön kouluttamisesta, laitteistohankinnoista sekä etäjohtamisvalmiuksien kehittämisestä.



Toimenpiteiden seuranta

LUONNOS

Toimenpide	Projekti	Vastuuhenkilö	Projektin eteneminen	Rahoitus	
				Päätös	Toteuma
Pelastustoimen palvelutasopäätös	Projekti: TRAIL-kalustohallintaohjelman käyttööottaminen	Juha Kärkkäinen		2140/02.05.01/2023, 23/2024 § 30 000 €	77,90 %
	Projekti: Julkisen hallinnon turvallisuusverkko (TUVe) käyttöönottoaminen	Juha Kärkkäinen		2140/02.05.01/2023, 24/2024 § 80 000 €	9,59 %
	Projekti: Pelastustoimen sisäisen koulutusjärjestelmän kehittäminen	Juha Kärkkäinen		2140/02.05.01/2023, 108/2024 § 73 000 €	7,45 %
	Projekti: Pelastustoimen etäjohtamista tukevien teknisten valmiuksien kehittäminen	Juha Kärkkäinen		2140/02.05.01/2023, 20/2025 § 17 000 €	0,00 %



Pohjois-Savon
hyvinvointialue