

## Tulevaisuus- ja strategiajaosto

---

Aika 06.02.2025 klo 09:00 - 11:38

Paikka Pohjois-Savon hyvinvointialue, hallintokeskus, rak 10, 1 krs. tai teams

### Käsitellyt asiat

| §   | Otsikko   | Sivu |
|-----|---|------|
| § 1 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus  | 4    |
| § 2 | Pöytäkirjantarkastajien valinta   | 5    |
| § 3 | Asioiden käsittelyjärjestys   | 6    |
| § 4 | Ajankohtaiset asiat   | 7    |
| § 5 | Tutkimus-, koulutus-, ja terveystalvelujen tuottamisen yhtiöittäminen selvittäminen | 8    |
| § 6 | Hyvinvointialueen strategian toimeenpano 6.2.2025                                   | 9    |
| § 7 | YTA-sopimuksen toimeenpanon tilannekatsaus  | 10   |
| § 8 | Muut asiat  | 12   |

## Osallistujat

|        | Nimi  | Tehtävä  | Lisätiedot   |
|--------|---|--|--|
| Läsnä  | Ojala Kari<br>Rautiainen Merja<br>Holm Terhi<br>Nousiainen Tiina    | puheenjohtaja<br>varapuheenjohtaja<br>jäsen<br>jäsen                     |  |
|        | Pollari Pekka   | jäsen  | poistui 6 § kohdalla klo 11.03<br>saapui 4 § kohdalla klo 9.15 |
|        | Morko Miina<br>Smolander Heikki<br>Vidgren Mervi<br>Forsberg Markus | jäsen<br>jäsen<br>Savonia AMK edustaja<br>Itä-Suomen yliopiston edustaja |  |
|        | Raatikainen Riitta  | aluehallituksen puheenjohtaja  | saapui 5 § kohdalla klo 10.31                                  |
|        | Lampi Jussi<br>Hiltunen Miia<br>Töyräs Juha                         | esittelijä<br>pöytäkirjanpitäjä<br>asiantuntija                          | poistui 5 § jälkeen klo 10.40                                  |
| Poissa | Parviainen Mervi<br>Helve Heikki<br>Hedman Antti<br>Mykkänen Minna  |  |  |

## Allekirjoitukset

---

Kari Ojala  
puheenjohtaja

Miia Hiltunen  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

1 - 8

---

Pöytäkirjan tarkastus Pvm 7.2.2025

Terhi Holm  
pöytäkirjantarkastaja

Miina Morko  
pöytäkirjantarkastaja

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävillä Pohjois-Savon hyvinvointialueen verkkosivuilla [www.pshyvinvointialue.fi](http://www.pshyvinvointialue.fi) alkaen 07.02.2025

---

Tulevaisuus- ja strategiajaosto § 1

06.02.2025

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Tulstrja 06.02.2025 § 1

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kutsu kokoukseen on toimitettu sähköisen kokousjärjestelmän kautta. Kutsu on lähetetty Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännön 164 §:n mukaisesti vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaisesti toimitella on päätösvaltaisen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tulevaisuus- ja strategiajaosto § 2

06.02.2025

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Tulstrja 06.02.2025 § 2

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Päätösehdotus**

Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajat tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajat toiminevat myös ääntenlaskijoina mahdollisten äänestysten sattuessa. Vuorossa ovat Holm Terhi ja Miina Morko.

Tulevaisuus- ja strategiajaosto § 3

06.02.2025

**Asioiden käsittelyjärjestys**

Tulstrja 06.02.2025 § 3

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus Toimielin hyväksyy esityslistan kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Tulevaisuus- ja strategiajaosto § 4

06.02.2025

**Ajankohtaiset asiat**

Tulstrja 06.02.2025 § 4

Päätös

Ajankohtaiset asiat:

- Erikoissairaanhoidon ja yliopistollisen sairaalan uudistus
- Jaoston lausunto uudituksesta - mikäli uudistus tulee lausuntokierrokselle, jaosto laatii lausuntonsa sähköpostikokouksena.

Ajankohtaiset asiat merkittiin tiedoksi.

Merkitään pöytäkirjaan, että Pekka Pollari saapui klo 9.15

Esittelijä

strategiajohtaja

Päätösehdotus  
tiedoksi.

Tulevaisuus- ja strategiajaosto merkitsee ajankohtaiset asiat

Esittelijä tuo tiedoksi ajankohtaiset asiat.

Tulevaisuus- ja strategiajaosto § 5

06.02.2025

**Tutkimus-, koulutus-, ja terveystalvelujen tuottamisen yhtiöittämisen selvittäminen**Tulstrja 06.02.2025 § 5  
4918/02.02.02/2024

|                              |   |
|------------------------------|---|
| Valmistelija(t)              | Juha Töyräs tutkimus- ja innovaatiojohtaja, puh 044 717 4444<br>juha.toyras(at)pshyvinvointialue.fi   |
| Päätös                       | Päätöehdotus hyväksyttiin<br><br>Merkitään pöytäkirjaan, että<br>- Riitta Raatikainen saapui klo 10.31<br>- Juha Töyräs poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 10.40   |
| Esittelijä                   | strategiajohtaja  |
| Päätösehdotus                | Tulevaisuus- ja strategiajaosto merkitsee katsauksen tiedoksi.  |
| Ennakkovaikutusten arviointi | Ei vaikutusta.  |
| Toimivallan peruste          | Hallintosääntö § 38   |
| Liitteet ja oheisaineisto    | Esityslistan liitteenä: -<br><br>Esityslistan oheisaineistona: -  |
| Valmistelu                   | Tutkimus- ja innovaatiojohtaja Juha Töyräs antaa tilannekatsauksen Tutkimus-, koulutus-, kehittämis- ja innovaatiotoiminta (TKKI-toiminta) -strategisen ohjelman toimenpiteen 6. Tutkimus-, koulutus-, ja terveystalvelujen tuottamisen yhtiöittämisen selvittäminen etenemiseen. |



Tulevaisuus- ja strategiajaosto § 6

06.02.2025

**Hyvinvointialueen strategian toimeenpano 6.2.2025**Tulstrja 06.02.2025 § 6  
660/00.01.02.04/2022

|                              |   |
|------------------------------|---|
| Valmistelija(t)              | Jussi Lampi, strategiajohtaja puh. 044 714 2631,<br>jussi.lampi(at)pshyvinvointialue.fi   |
| Päätös                       | Päätösehdotus hyväksyttiin.<br><br>Merkitään pöytäkirjaan, että Tiina Nousiainen poistui klo 11.03  |
| Esittelijä                   | strategiajohtaja  |
| Päätösehdotus                | Tulevaisuus- ja strategiajaosto merkitsee katsauksen ja väliraportin valmistelun tilannekatsauksen tiedoksi.                                      |
| Ennakkovaikutusten arviointi | Ei vaikutuksia  |
| Toimivallan peruste          | Hallintosääntö § 38   |
| Liitteet ja oheisaineisto    | Esityslistan liitteenä:<br><br>Esityslistan oheisaineistona:  |
| Valmistelu                   | Strategiajohtaja antaa katsauksen Pohjois-Savon hyvinvointialueen strategian toimeenpanoon sekä strategisten ohjelmien väliraportin valmisteluun. |

Tulevaisuus- ja strategiajaosto § 7

06.02.2025

**YTA-sopimuksen toimeenpanon tilannekatsaus**Tulstrja 06.02.2025 § 7  
3144/00.04.00/2024

|                              |  |
|------------------------------|--|
| Valmistelija(t)              | Jussi Lampi, strategiajohtaja, puh. 044 714 2631,<br>jussi.lampi(at)pshyvinvointialue.fi   |
| Päätös                       | Päätösehdotus hyväksyttiin.  |
| Esittelijä                   | strategiajohtaja   |
| Päätösehdotus                | Tulevaisuus- ja strategiajaosto päättää merkitä YTA-sopimuksen toimeenpanon tilannekatsauksen tiedoksi.  |
| Ennakkovaikutusten arviointi | Ei vaikutuksia   |
| Toimivallan peruste          | Hallintosääntö § 38  |
| Liitteet ja oheisaineisto    | Esityslistan liitteenä: Itä-Suomen yhteistyöalueen johtoryhmän kokousmuistio 21.1.2024<br><br>Esityslistan oheisaineistona:  |
| Valmistelu                   | Itäisen yhteistyöalueen aluevaltuustot ovat hyväksyneet yhteistyöalueen yhteistyösopimuksen. Pohjois-Savon aluevaltuusto hyväksyi sopimuksen 7.10.2024 (Avalt 7.10.2024 § 53).<br><br>Sopimuksen kappaleessa 12 kuvataan sopimuksen toimeenpano:<br><br>Tämän sopimuksen toteutumista arvioidaan vuosittain Itä-Suomen yhteistyöalueen johtoryhmässä, joka koostuu Itä-Suomen yhteistyöalueen hyvinvointialueiden aluehallituksen puheenjohtajista, hyvinvointialuejohtajista ja strategia- ja konsernipalveluiden johtajista. Johtoryhmä päättää sopimuksen toimeenpanosta ja antaa tarvittaessa suosituksia sopimukseen tarvittavista päivityksistä. Kukin hyvinvointialue tekee toimeenpanoon liittyvät sitovat päätökset omien toimivaltojensa mukaisesti. Johtoryhmä raportoi sopimuksen toteutumisesta ja mahdollisista muutostarpeista aluehallituksille. |

Tulevaisuus- ja strategiajaosto § 7

06.02.2025

Yhteistyösopimuksen toteutumista seurataan ja arvioidaan myös vuosittain hyvinvointialueiden ja valtionavarainministeriön, sosiaali- ja terveysministeriön sekä sisäministeriön välisissä neuvotteluissa. Yhteistyösopimuksen noudattamisesta mahdollisesti aiheutuvat erimielisyydet pyritään ensisijaisesti ratkaisemaan osapuolten välisillä neuvotteluilla.

Sopimukseen liittyvien toimenpiteiden kustannusten jaosta sovitaan erikseen johtoryhmässä. Jakoperusteena käytetään lähtökohtaisesti koituvien kustannusten jakoa hyvinvointialueen väkilukuihin suhteutettuna, ellei kustannustenjako ole jostakin syystä tarkoituksenmukaisempaa tehdä erikseen sovittavalla mallilla.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen edustajat Itä-Suomen yhteistyöalueen johtoryhmässä ovat Riitta Raatikainen, Marko Korhonen ja Jussi Lampi.

Strategiajohtaja Jussi Lampi antaa tilannekatsauksen YTA-sopimuksen toimeenpanosta.

Tulevaisuus- ja strategiajaosto § 8

06.02.2025

### **Muut asiat**

Tulstrja 06.02.2025 § 8

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.38

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 5, § 6, § 7**

**Yllälueteltuihin päätöksiin ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta**

Seuraavasta päätöksestä ei saa tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 4, § 8

### Oikaisuvaatimusohjeet

Koska päätöksestä voidaan tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 139 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus ja laillisuusperustein.

### Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Pohjois-Savon hyvinvointialue, aluehallitus  
Kirjaamo  
Puijonlaaksontie 2  
Rak. 3, 0 krs  
70210 KUOPIO

sähköposti: kirjaamo(at)pshyvinvointialue.fi

Käytä suojattua sähköpostia, mikäli oikaisuvaatimus sisältää salassa pidettävää tietoa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen mukana tulee olla päätös, johon oikaisua vaaditaan, sekä selvitys siitä päivästä, mistä oikaisuvaatimusta koskeva aika edellä sanotun mukaan on luettava.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

