

## Tietoaineistojen hallinnointivastuun siirtäminen Pohjois-Savon hyvinvointialueelle

Ahall 02.10.2023 § 307  
12355/07.00.01/2023

Valmistelija: Tuovi Piirainen, puh. 044 717 6719,  
tuovi.pirainen(at)pshyvinvointialue.fi

Laki sosiaali- ja terveydenhuoltoon ja pelastustoimeen koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulusta (616/2021, § 64) määrää kuntia siirtämään kunnan järjestämisvastuulle kuuluvassa toiminnassa syntyneet asiakas- ja potilasasiakirjat ja niihin liittyvät hallinnolliset asiakirjat, kunnan hallinnassa olevat toimintansa lopettaneiden yksityisten palveluntuottajien asiakas- ja potilasasiakirjat, kunnan sivistystoimen järjestämässä opiskeluhollossa syntyneet kuraattorien asiakirjat sekä kunnan pelastustoimen asiakirjat sen hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen palveluiden järjestämisestä vastaavalle toimivaltaiselle viranomaiselle, jonka alueeseen kunta kuuluu. Siirto koskee vain hyvinvointialueelle siirtyviä sosiaali- ja terveydenhuollon tehtäviin liittyviä asiakirjoja, joita ei ole arkistoitu. Pelastustoimen asiakirjat siirtyvät hyvinvointialueelle vuodesta 2004 alkaen.

§ 64 toisen momentin mukaan kuntayhtymän hallinnassa olevat edellä mainitut asiakirjat siirtyvät vastaavasti sen hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen palveluiden järjestämisestä vastaavalle toimivaltaiselle viranomaiselle, jonka alueeseen kuntayhtymä kuuluu. Mikäli kuntayhtymä jakautuu useammalle hyvinvointialueelle, asiakirjat jakautuvat hyvinvointialueille kuntayhtymän palveluyksiköiden mukaisesti tai hyvinvointialueet voivat sopia asiakirjojen jakautumisesta.

Arkistointivaiheella tarkoitetaan tiedonhallintalain (906/2019, 21 §) mukaan tietoaineistojen säilytysvaiheen päättymistä, kun laissa erikseen säädetty säilytysaika tai tiedonhallintayksikön itse määrittelemä säilytysaika on päättynyt. Säilytysvaiheen aikana tietoaineistoja käytetään niihin käyttötarkoituksiin, joihin ne on kerätty, tai näihin rinnastettaviin tarkoituksiin. Säilytysajan määrittelee tiedonhallintayksikkö. Säilytysajan päätyttyä arkistoitaviksi määrättyt tietoaineistot arkistoidaan eli ne siirtyvät arkistointivaiheeseen ja muut tietoaineistot tuhotaan, siksi arkistoitavien tietoaineistojen arkistointivaiheen voidaan katsoa alkavan, kun asiaan liittyvät määräajan säilytettävät tietoaineistot on tuhottu. Jos kaikki samaan asiayhteyteen kuuluvat tietoaineistot ovat arkistoitavia, täytyy kunnan siirtyville tietoaineistoille määritellä säilytysvaiheen päättymisajankohta.

Terveyden ja hyvinvoinnin laitos on antanut ohjeen aineistosiirroista. Ohjeessa kehoitetaan hyvinvointialueita ja aineistoja luovuttavia

organisaatioita sopimaan toimintatavoista, aikatauluista sekä kustannusten ja vastuiden jakautumisesta. Pohjois-Savon kuntien tulee laatia lainsäädännön mukaiset sopimukset Pohjois-Savon hyvinvointialueen kanssa.

Valmistelijan päätösehdotus:

1.1.2023 alkaen Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallinnointivastuulle siirtyvät seuraavat tietoaineistot voimaanpanolain (616/2021) ja terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen aineistosiiro-ohjeen mukaisesti Pohjois-Savon hyvinvointialueeseen kuuluvilta kunnilta:

- kuntien toiminnassa syntyneet asiakas- ja potilasasiakirjat, sekä niihin liittyvät säilytysvaiheessa olevat hallinnolliset asiakirjat sekä opiskeluhuollossa syntyneet kuraattorien asiakirjat
- kunnille siirrettyjen toimintansa lopettaneiden yksityisten palveluntuottajien asiakas- ja potilasasiakirjat
- pelastustoimen asiakirjat vuodesta 2004 alkaen
- sosiaali- ja terveystieteiden kuntayhtymien toiminnassa syntyneet tietoaineistot
- digitaaliset asiakas- ja potilastiedot siirtyvät Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintaan

Analogiset tietoaineistot siirretään Pohjois-Savon hyvinvointialueen omiin tiloihin tietoaineistojen digitoimista varten. Pohjois-Savon hyvinvointialue sopii siirtoaikatauluista erikseen kuntakohtaisesti.

Kunnan tiloissa säilytettäviin Pohjois-Savon hyvinvointialueen vastuulle kuuluviin tietoaineistoihin kohdistuvista tietopyynnöistä vastaa kunta Pohjois-Savon hyvinvointialueen antamien ohjeiden mukaisesti siihen saakka, kunnes tietoaineistot on siirretty Pohjois-Savon hyvinvointialueen omiin tiloihin. Tietopalvelusta laskutetaan tietopalveluhinnaston mukaisesti.

Taloudellisuus-, tuottavuus- ja integraatiovaikutusten arviointi

Taloudellisuus- ja tuottavuusohjelman mukainen päätös. Arkistojen siirrolla ja digitoinnilla minimoidaan vuokratkustannukset arkistojen osalta.

Esittelijä

hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää, että 1.1.2023 alkaen Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallinnointivastuulle siirtyvät seuraavat tietoaineistot voimaanpanolain (616/2021) ja terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen aineistosiiro-ohjeen mukaisesti Pohjois-Savon hyvinvointialueeseen kuuluvilta kunnilta:

- kuntien toiminnassa syntyneet asiakas- ja potilasasiakirjat, sekä niihin liittyvät säilytysvaiheessa olevat hallinnolliset asiakirjat sekä opiskeluhuollossa syntyneet kuraattorien asiakirjat
- kunnille siirrettyjen toimintansa lopettaneiden yksityisten palveluntuottajien asiakas- ja potilasasiakirjat

- pelastustoimen asiakirjat vuodesta 2004 alkaen
- sosiaali- ja terveystieteiden kuntayhtymien toiminnassa syntyneet tietoaaineistot
- digitaaliset asiakas- ja potilastiedot siirtyvät Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintaan

Analogiset tietoaaineistot siirretään Pohjois-Savon hyvinvointialueen omiin tiloihin tietoaaineistojen digitoimista varten. Pohjois-Savon hyvinvointialue sopii siirtoaikatauluista erikseen kuntakohtaisesti.

Kunnan tiloissa säilytettäviin Pohjois-Savon hyvinvointialueen vastuulle kuuluviin tietoaaineistoihin kohdistuvista tietopyynnöistä vastaa kunta Pohjois-Savon hyvinvointialueen antamien ohjeiden mukaisesti siihen saakka, kunnes tietoaaineistot on siirretty Pohjois-Savon hyvinvointialueen omiin tiloihin. Tietopalvelusta laskutetaan tietopalveluhinnaston mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.