

Aluehallitus

Aika 30.08.2023 klo 18:30 - 21:34

Paikka Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 244	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 245	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 246	Asioiden käsittelyjärjestys	6
§ 247	Ajankohtaiset asiat	7
§ 248	Osavuosisikatsaus tammi - kesäkuu 2023	8
§ 249	Talouden raportointi, toteuma tammi-heinäkuu 2023	9
§ 250	Ennuste 2023 heinäkuun tietojen pohjalta	11
§ 251	Pohjois-Savon hyvinvointialueen talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2024-2026 lähtökohdat	13
§ 252	Aluevaltuuston päätösten täytäntöönpanot 15.5.2023 ja 19.6.2023	17
§ 253	Lautakuntien ja jaostojen päätösten tarkistaminen	18
§ 254	Viranhaltijapäätösten tarkistaminen ajalta 8.8. - 22.8.2023	20

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Raatikainen Riitta	aluehallituksen puheenjohtaja	
	Kokki Hannu	aluehallituksen 1. varapuheenjohtaja	
	Rossi Markku	aluehallituksen 2. varapuheenjohtaja	Liittyi kokoukseen klo 18.41 § 247 aikana.
	Ojala Kari	aluehallituksen 3. varapuheenjohtaja	
	Kanniainen Aino	jäsen	
	Kärkkäinen Ilpo	jäsen	
	Meriluoto Laura	jäsen	
	Rautiainen Merja	jäsen	
	Siponen Markku	jäsen	
	Tirkkonen Veijo	jäsen	
	Åhman Kati	jäsen	
	Moisander Kirsi	varajäsen	
	Ojala Annukka	varajäsen	
	Tsupari Hannu	aluevaltuuston puheenjohtaja	Poistui § 251 aikana klo 20.57.
	Hynninen Kati	aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja	Poistui § 251 aikana klo 21.10.
	Kumpusalo-Vauhkonen Anne	aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Reijonen Minna	aluevaltuuston 3. varapuheenjohtaja	Poistui § 251 aikana klo 20.21.
	Korhonen Marko	esittelijä	
	Niemeläinen Janne	pöytäkirjanpitäjä	
	Hedman Antti	vastaava lääkäri	
	Janhonen Kari	talousjohtaja	
	Koponen Jukka	toimialajohtaja	
	Korhonen Mikko	toimialajohtaja	
	Antikainen Mari	henkilöstöjohtaja	
	Pekkarinen Tuomo	tietohallintojohtaja	
	Saarinen Jari	toimialajohtaja	
	Jestola Eija	toimilinjajohtaja	
	Kantanen Kati	toimialajohtaja	
	Paahto Marena	sosiaalijohtaja	
	Pekkanen Leila	muutosjohtaja	
	Lampi Jussi	strategia- ja kehittämisjohtaja	
	Mykkänen Minna	johtaja ylihoitaja	
	Remes Sami	toimilinjajohtaja	
	Kettunen Anne	viestintä- ja markkinointijohtaja	
	Kauppinen Virpi	tekninen sihteeri	
	Räsänen Henna	tekninen sihteeri	

Poissa Essayah Sari
Partanen Karoliina

Allekirjoitukset

Riitta Raatikainen
puheenjohtaja

Henna Räsänen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

244 - 254

Pöytäkirjan tarkastus Pvm

Kati Ähman
pöytäkirjantarkastaja

Aino Kanniainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävillä Pohjois-Savon hyvinvointialueen verkkosivuilla www.pshyvinvointialue.fi alkaen

Aluehallitus

§ 244

30.08.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ahall 30.08.2023 § 244

Kutsu kokoukseen on toimitettu sähköisen kokousjärjestelmän kautta. Kutsu on lähetetty Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännön 164 §:n mukaisesti vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaisesti toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Aluehallitus

§ 245

30.08.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Ahall 30.08.2023 § 245

Päätösehdotus Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajat tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajat toiminevat myös ääntenlaskijoina mahdollisten äänestysten sattuessa. Vuorossa aakkosjärjestyksessä ovat Kati Åhman ja Aino Kanniainen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kati Åhman ja Aino Kanniainen.

Aluehallitus

§ 246

30.08.2023

Asioiden käsittelyjärjestys

Ahall 30.08.2023 § 246

Päätösehdotus

Toimielin hyväksyy esityslistan kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus

§ 247

30.08.2023

Ajankohtaiset asiat

Ahall 30.08.2023 § 247

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että Markku Rossi liittyi kokoukseen klo 18.41 asian käsittelyn aikana.

Ajankohtaiset asiat:

- hyvinvointialueen taloustilanne ja talousarvion valmistelu vuodelle 2024

Aluehallitus merkitsee tilannekatsauksen tiedoksi.

Aluehallitus

§ 248

30.08.2023

Osavuositarkastus tammi - kesäkuu 2023Ahall 30.08.2023 § 248
481/02.02.02/2023Valmistelija: Kari Janhonen
puh. 044 717 2078, kari.janhonen(at)pshyvinvointialue.fi

Osavuositarkastus sisältää henkilöstötarkastuksen sekä tarkastuksen investoinneista, sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta että sisäisestä tarkastuksesta. Lisäksi osavuositarkastuksessa on toimialojen näkemys toiminnasta ja taloudesta.

Esityslistan oheisaineistona:
Pohjois-Savon hyvinvointialueen osavuositarkastus tammi-kesäkuulta 2023

Valmistelijan päätösehdotus:
Aluehallitus toteaa tietoon saaduksi hyvinvointialueen osavuositarkastuksen tammi-kesäkuulta 2023 ja esittää osavuositarkastuksen käsittelyä aluevaltuustolle.

Taloudellisuus-, tuottavuus- ja integraatiovaikutusten arviointi

Koska tuloslaskelma osoittaa alijäämää, on hyvinvointialueella etsittävä keinot toiminnan ja talouden sopeuttamiseen.

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi hyvinvointialueen osavuositarkastuksen tammi-kesäkuulta 2023 ja vie sen edelleen käsiteltäväksi aluevaltuustolle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus

§ 249

30.08.2023

Talouden raportointi, toteuma tammi-heinäkuu 2023Ahall 30.08.2023 § 249
481/02.02.02/2023Valmistelija: Kari Janhonen
puh. 044 717 2078, kari.janhonen(at)pshyvinvointialue.fi

Toimintatuotot

Toimintatuotot tammi-heinäkuussa olivat 128 742 000 € , josta korvaukset muilta hyvinvointialueilta olivat 49 297 000 €.

Maksutuotot olivat 52 448 000 € ja muut tuet ja avustukset 7 095 000€.

Toimintakulut

Toimintakulut olivat 814 413 000 €

- henkilöstökulut 388 966 000 €
- palvelujen ostot 281 679 000 €
- aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostot 79 661 000 €
- avustukset 16 923 000 €
- muut toimintakulut 47 184 000 €

Valtion rahoitus

Valtion rahoitus 690 011 000 €

Vuosikate

Vuosikatetta kertyi tammi-heinäkuussa 1 648 000€

Poistot

Poistojen määrä oli 19 818 000 €.

Tilikauden ali/ ylijäämä

Tilikauden alijäämä alkuvuonna oli 17 962 000 €.

Esityslistan oheisaineistona:

- Hyvinvointialueen tuloslaskelma tammi - heinäkuulta 2023

Valmistelijan päätösehdotus:

Aluehallitus toteaa tietoon saatetuksi hyvinvointialueen tuloslaskelman tammi-heinäkuulta 2023.

Taloudellisuus-, tuottavuus- ja integraatiovaikutusten arviointi

Aluehallitus § 249 30.08.2023

Koska tuloslaskelma osoittaa alijäämää, on hyvinvointialueella etsittävä keino toiminnan ja talouden sopeuttamiseen.

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus Aluehallitus merkitsee tiedoksi hyvinvointialueen tuloslaskelman tammi-heinäkuulta 2023

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus

§ 250

30.08.2023

Ennuste 2023 heinäkuun tietojen pohjaltaAhall 30.08.2023 § 250
481/02.02.02/2023Valmistelija: Kari Janhonen, puh. 044 717 2078
sähköpostiosoite: kari.janhonen(at)pshyvinvointialue.fi

Ennuste

Toimintatuotot

Toimintatuottojen ennustetaan olevan 259.907.000 € josta korvaukset muilta hyvinvointialueilta 90.274.000 €, maksutuotot 94.848.000 € ja muut tuet ja avustukset 33.539.000 €

Toimintatuottojen budjetoitu summa on 260. 973. 000 €. Hyvinvointialueiden väliset korvaukset 89. 150. 000 €, maksutuotot 81. 603. 000 € ja muut tuet ja avustukset 28. 626. 000 €.

Toimintakulut

Toimintakulujen määriksi ennustetaan 1.481.754.000 €, jossa on ylitystä talousarvion nähden 127.337.000 €. Toimintakulujen budjetoitu summa on 1.354.417.000 €.

Henkilöstökulujen ennustetaan ylittävän 40.322.000 € :lla budjetoidun 654.761.000 €:n

Palveluiden ostot olisivat ylityksessä 70.192.000 €:lla budjetoidun 460.633.000 €. Aineissa, tarvikkeissa ja tavaroissa ylitys olisi 6.158.000 €, kun budjetoitu summa on 132.720.000 €.

Avustuksiin olisi tulossa pientä ylitystä 4.001.000 €, budjetoitu 26.494.000 €. Muut toimintakulut olisivat ennusteen mukaan 86.473.000 € kun budjetoitu summa on 79.809.000 €, ylitys olisi 6.664.000 €.

Valtion rahoituksena on ennusteessa käytetty 1.182.881.000 €, joka sisältää 32.183.000 € kuntien talousarvioiden 2022 ja tilinpäätösennusteiden 2022 erotuksen perusteella maksettavaa kertakorvausta. Kertakorvauksen määrä saattaa muuttua, kun lopulliset kuntien tilinpäätöstiedot varmistuvat.

Rahoituskuluja ennustetaan syntyväksi -8.440.000 € (netto).

Aluehallitus § 250 30.08.2023

Ennustettu vuosikate on -46.167.000 €, joka on riittämätön hyvinvointialueen investointiohjelman toteuttamiseen.

Tilikauden alijäämäksi ennustetaan -82.594.000 €.

Esityslistan oheisaineistona:

- Tammi- heinäkuun tietojen pohjalta laadittu vuoden 2023 talousennuste

Valmistelijan päätösehdotus:

Aluehallitus esittää tammi- heinäkuun tietojen pohjalta laaditun talousennusteen 2023 aluevaltuustolle tiedoksi.

Taloudellisuus-, tuottavuus- ja integraatiovaikutusten arviointi

Koska tuloslaskelma osoittaa alijäämää, on hyvinvointialueella etsittävä keinot toiminnan ja talouden sopeuttamiseen.

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus Aluehallitus päättää merkitä tammi- heinäkuun tietojen pohjalta laaditun talousennusteen 2023 tiedoksi ja vie sen edelleen aluevaltuustolle tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus

§ 251

30.08.2023

Pohjois-Savon hyvinvointialueen talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2024-2026 lähtökohdatAhall 30.08.2023 § 251
3731/02.02.00/2023

Valmistelija: Kari Janhonen, puh. 044 717 2078,
kari.janhonen@pshyvinvointialue.fi

Aluevaltuuston on kunkin vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä hyvinvointialueelle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä aluevaltuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Taloussuunnitelma on laadittava siten, että se on tasapainossa tai ylijäämäinen viimeistään toisen talousarviovuotta seuraavan vuoden päättyessä. Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä. Hyvinvointialueen taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään kahden vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Tässä määräajassa tulee kattaa myös talousarvion laadintavuonna tai sen jälkeen kertynyt alijäämä. Taloussuunnitelmassa hyväksytään hyvinvointialueen ja hyvinvointialuekonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet, joiden on toteutettava hyvinvointialuestrategiaa.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Lisäksi siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Rahoitustarvetta ei saa kattaa pitkäaikaisella lainalla. Investointia varten hyvinvointialue voi kuitenkin ottaa pitkäaikaisen lainan, jos valtioneuvosto on antanut siihen valtuuden. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Investointiosasta on ilmentävä hyvinvointialueen investointien lisäksi hyvinvointialuekonsernin toiminnallisesti ja taloudellisesti merkittävimmät investoinnit ja sen on perustuttava hyvinvointialueen investointisuunnitelmaan, jonka toimivaltaiset ministeriöt ovat hyväksyneet siten kuin siitä erikseen säädetään. Hyvinvointialueen toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Aluehallitus

§ 251

30.08.2023

Vuoden 2024 talousarvio

Pohjois-Savon hyvinvointialueen talousarvion 2024 tullaan laatimaan seuraavien periaatteiden mukaan:

- Määrärahat osoitetaan organisaatorakenteen mukaisille yksiköille. Esitetystä raamissa ei ole mukana ulkopuolisella rahoituksella olevat tutkimukset ja hankkeet, näiden määrärahat ja tuloarviot tulevat olemaan toimintakatetasolla yhteiset.
- Määrärahat otetaan talousarvioon bruttomääräisinä.
- Taseyksiköjä tai liikelaitoksia ei käytetä.
- Asiaksmaksuissa käytetään pääsääntöisesti lain mahdollistamia maksimitaksoja.

Lautakunnat tekevät talousarvioesitykset aluehallituksen antaman raamin mukaisesti. Budjetointi tehdään vähintään palvelualueittain tai palveluyksiköittäin menolajeittain. Esimerkiksi vuokrat voi viedä yksikkötasolle. Toiminnan, talouden ja henkilöstöä koskevat tavoitteet asetetaan palvelualue- / palveluyksikkötasolle. Lautakunnilla tuloina ovat myyntitulot, asiakasmaksut ja muut tulot.

Asiaksmaksut ohjataan palvelun myyneen yksikön tuloksi. Hyvinvointialueen myynti muille hyvinvointialueille perustuu täyskattaiseen hinnoitteluun.

Sisäisessä laskennassa käytetään pääasiassa vyörytyksiä. Mikäli jokin yksikkö haluaa lisätä menojaan, yksikön on esitettävä vastaava menojen säästö tai tulojen lisäys, jotta talous pysyy tasapainossa. Mikäli säästöjä tai tulonlisäyksiä ei voida osoittaa, yksikön on neuvoteltava etukäteen menojen lisäyksestä hyvinvointialueen johtajan tai hänen määräämänsä henkilön kanssa. Henkilöstön kokonais määrä ei saa kasvaa hyvinvointialueella palvelutarvetta nopeammin. Vähenevän asukasluvun tulisi näkyä henkilöstön määrässä.

Aluehallitus laatii aluevaltuustolle talousarvioesityksen, joka toteuttaa hyvinvointialueen strategisia linjauksia sekä perustuu toiminnallisiin ja taloudellisiin tavoitteisiin. Vuosikatetavoite vuodelle 2024 on 50 milj euroa.

Aikataulu

Talousarvio 2024 laaditaan seuraavan aikataulun mukaisesti hallituksen ja valtuuston osalta:

	Hallitus	Valtuusto
Laadintaperiaatteet	30.08.	
Talousarvioraamit	30.08.	

Aluehallitus

§ 251

30.08.2023

Talousarvio

13.11.

18.12.

Aluehallitus on tehnyt joulukuussa 2022 esityksen valtioneuvostolle vuoden 2024 investoinneista.

Valtioneuvoston päätöksen kesäkuussa 2023 mukaan Pohjois-Savon hyvinvointialueelle ei myönnetty lainanottovaltuutta vuodelle 2024. Hyvinvointialueen aluehallitus on hakenut valtioneuvostolta lisälainanottovaltuutta. Vuoden 2024 investointien käsittelyaikataulu määräytyy lisälainanottoneuvotteluiden aikataulun mukaiseksi.

Investointisuunnitelman käsittely sisältää myös uusien ja uusittavien leasing- ja vuokrasopimusten käsittelyn.

Nykyisessä taloudellisessa tilanteessa hyvinvointialueella ei ole varaa uusiin henkilöstöpanostuksiin vuodelle 2024.

Tulot

Valtiovarainministeriö on arvioinut 04.04.2023 Pohjois-Savon hyvinvointialueen vuoden 2024 rahoitukseksi 1,225 miljardia euroa.

Hyvinvointialueen muita merkittäviä tulonlähteitä ovat myyntituotot, joissa on mm. hyvinvointialueiden välinen palveluiden myynti sekä asiakasmaksut.

Menot

Hyvinvointialueen suurimpia menoeriä ovat henkilöstömenot, palveluiden ostot sekä tarvikkeet.

Lisäksi tulevat kustannettavaksi poistot ja korot.

Taloudelliset tavoitteet

Hyvinvointialueen tärkein taloudellinen tavoite on vuosikate, jonka pohjalta määräytyy jatkossa hyvinvointialueen lainanottovaltuus investointien toteuttamiseksi. Vuosikatteen on oltava suurempi kuin poistot, jotta hyvinvointialue välttää arviointimenettelyn. Vuoden 2024 vuosikatteen esitetään 50 milj. euroa.

Toimialueiden raamit vuodelle 2024

Talousarvioraamia annettaessa aluehallituksella on ollut käytettävissä tammi- heinäkuun tuloslaskelma 2023, tammi-heinäkuun tuloslaskelman pohjalta laadittu talouden ennuste vuodelle 2023 sekä osavuosikatsaus tammi-kesäkuulta 2023.

Aluehallitus

§ 251

30.08.2023

Talouden raamit annetaan toimialoille oheisen liitteen mukaisesti.

Esityslistan oheisaineistona:

- hyvinvointialueen tuloslaskelma 2024
- raamilaskelma 2024 toimialoittain

Valmistelijan päätösehdotus:

Aluehallitus hyväksyy talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2024-2026 lähtökohdat edellä esitetyn mukaisesti.

Taloudellisuus-, tuottavuus- ja integraatiovaikutusten arviointi

Koska tuloslaskelma osoittaa alijäämää, on hyvinvointialueella etsittävä keinot toiminnan ja talouden sopeuttamiseen.

Esittelijä

hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää hyväksyä talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2024-2026 lähtökohdat edellä esitetyn mukaisesti.

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että:

- Minna Reijonen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 20.21
- Hannu Tsupari poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 20.57
- Kati Hynninen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 21.10

Hyvinvointialuejohtaja teki kokouksessa muutetun päätösehdotuksen:

Aluehallitus päättää hyväksyä talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2024-2026 lähtökohdat edellä esitetyn mukaisesti sillä muutoksella että Vuoden 2024 vuosikate 50 miljoonaa euroa korjataan 34 miljoonaksi euroksi.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus

§ 252

30.08.2023

Aluevaltuuston päätösten täytäntöönpanot 15.5.2023 ja 19.6.2023Ahall 30.08.2023 § 252
93/00.01.02.00/2022Valmistelija: Janne Niemeläinen
puh. 044 717 9460, janne.niemelainen(at)pshyvinvointialue.fi

Hyvinvointialueesta annetun lain 43 §:n mukaan aluehallituksen tulee vastata aluevaltuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Esityslistan oheisaineistona:

- Päätösluettelo, aluevaltuuston 15.5.2023 kokouksen asiat § 10 – 26 ja aluevaltuuston 19.6.2023 kokouksen asiat § 27 - 48

Valmistelijan päätösehdotus:

Aluehallitus päättää, että aluevaltuuston 15.5.2023 ja 19.6.2023 tekemiä päätöksiä ei ole tehty virheellisessä järjestyksessä eivätkä ne mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi tai ei ole muutoin lainvastaisia sekä laittaa ne täytäntöön kokouksessa todetun mukaisesti.

Taloudellisuus-, tuottavuus- ja integraatiovaikutusten arviointi

Esittelijä

hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää, että aluevaltuuston 15.5.2023 ja 19.6.2023 tekemiä päätöksiä ei ole tehty virheellisessä järjestyksessä eivätkä ne mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi tai ei ole muutoin lainvastaisia sekä laittaa ne täytäntöön kokouksessa todetun mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus

§ 253

30.08.2023

Toimielinten päätösten tarkastaminen

Ahall 30.08.2023 § 253

Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännössä § 57-59 on määritelty otto-oikeuden käytöstä seuraavaa:

Asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja.

Aluehallituksella ei ole otto-oikeutta hyvinvointialueiden yhteisen toimielimen tekemiin päätöksiin.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 139 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus- tai valvontamenettelyä koskevia asioita
- 2) yksilöön kohdistuvia terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
- 3) 54 §:ssä tarkoitetulle hyvinvointialueiden yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset hyvinvointialueet niin sopiva

Asia voidaan hyvinvointialuelain 97 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi.

Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja ja lautakunnan esittelijä.

Aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Ilmoitus tehdään sähköisesti aluehallituksen puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi.

Esityslistan lisäaineistona jaetaan pöytäkirjat:

- Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta 17.8.2023
- Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta -
- Yleisten palveluiden lautakunta -
- Kokonaisturvallisuuslautakunta -

Aluehallitus	§ 253	30.08.2023
	- Asiakaskokemusjaosto 16.8.2023 - Tulevaisuus- ja strategiajaosto - - Omistajaohjaus- ja valvontajaosto 10.8.2023	
Esittelijä	Toimielimen puheenjohtaja	
Päätösehdotus	Aluehallitus ei käytä otto-oikeutta toimielinten päätöksiin. Aluehallitus hyväksyy pöytäkirjat ja merkitsee tietoon saatetuksi.	
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.	

Aluehallitus

§ 254

30.08.2023

Viranhaltijapäätösten tarkastaminen

Ahall 30.08.2023 § 254

Hyvinvointialueen hallintosäännön 56 §:n mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 139 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Toimielimen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava aluehallitukselle niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi.

Viranhaltijapäätösten osalta viranhaltijan on neljän päivän kuluessa päätöksen allekirjoittamisesta ilmoitettava aluehallituksen alaisten viranhaltijoiden osalta aluehallitukselle.

Aluehallituksen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätösluettelot toimitetaan kaksi kertaa viikossa aluehallituksen puheenjohtajalle ja hyvinvointialuejohtajalle.

Aluehallitukselle ei ilmoiteta eikä sillä ole otto-oikeutta henkilöstöpäätöksiin, jotka koskevat henkilöstöasioita, jotka on mainittu hallintosäännön luvussa ”Toimivalta henkilöstöasioissa”.

Esityslistan lisäaineistona jaetaan:

- viranhaltijapäätösluettelo ajalta 8.8.2023 – 22.8.2023

Esittelijä

Toimielimen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus ei käytä otto-oikeutta viranhaltijoiden päätöksiin. Aluehallitus hyväksyy viranhaltijapöytäkirjat ja merkitsee tietoon saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.34.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 244, § 245, § 246, § 247, § 248, § 249, § 250, § 251, § 252, § 253, § 254

Yllälueteltuihin päätöksiin ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

Seuraavasta päätöksestä ei saa tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.