

Aluehallitus

Aika 14.06.2023 klo 18:30 - 20:35

Paikka Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 207	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 208	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 209	Asioiden käsittelyjärjestys	6
§ 210	Ajankohtaiset asiat	7
§ 211	Sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmän käyttöönoton aloittaminen	8
§ 212	Hyvinvointialueen toiminnan vakiinnuttamiseen ja kehittämiseen vuosina 2023-2025 saadun valtionavustuksen käyttö Pohjois-Savon hyvinvointialueella	11
§ 213	Hakemuksen jättäminen valtioneuvostolle vuoden 2024 lainanottovaltuuden muuttamiseksi	15
§ 214	Varallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan perusteet	17
§ 215	Opiskeluhuollon psykologipalveluiden hankinta	19
§ 216	Viranhaltijapäätösten tarkastaminen 29.5. - 8.6.2023	22
§ 217	Lautakuntien ja jaostojen päätösten tarkistaminen	23

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Essayah Sari	jäsen	
	Kanniainen Aino	jäsen	
	Kokki Hannu	aluehallituksen 1. varapuheenjohtaja	
	Kärkkäinen Ilpo	jäsen	
	Meriluoto Laura	jäsen	
	Ojala Kari	aluehallituksen 3. varapuheenjohtaja	
	Partanen Karoliina	jäsen	Liittyi kokoukseen § 210 aikana klo 18.46.
	Raatikainen Riitta	aluehallituksen puheenjohtaja	
	Rautiainen Merja	jäsen	
	Rossi Markku	aluehallituksen 2. varapuheenjohtaja	
	Siponen Markku	jäsen	
	Tirkkonen Veijo	jäsen	
	Åhman Kati	jäsen	Liittyi kokoukseen § 210 aikana klo 18.49.
	Tsupari Hannu	aluevaltuuston puheenjohtaja	Poistui kokouksesta klo 19.55 § 211 aikana.
	Hynninen Kati	aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Reijonen Minna	aluevaltuuston 3. varapuheenjohtaja	
Niemeläinen Janne	pöytäkirjanpitäjä		
Hedman Antti	vastaava lääkäri		
Janhonen Kari	talousjohtaja	Poissa kokouksesta § 210 käsittelyn ajan klo 19.43 - 19.54.	
Koponen Jukka	toimialajohtaja		
Korhonen Mikko	toimialajohtaja		
Antikainen Mari	henkilöstöjohtaja		
Pekkarinen Tuomo	tietohallintojohtaja	Poistui klo 20.30 § 214 aikana.	
Saarinen Jari	esittelijä		
Jestola Eija	toimilinjajohtaja		
Kantanen Kati	toimialajohtaja		
Pekkanen Leila	muutosjohtaja		
Lampi Jussi	strategia- ja kehittämisjohtaja	Poistui klo 20.27 § 214 aikana	
Mykkänen Minna	johtaja ylihoitaja		
Remes Sami	toimilinjajohtaja		
Kettunen Anne	viestintä- ja markkinointijohtaja		
Kauppinen Virpi	tekninen sihteeri		

Räsänen Henna
Pyy Petri

tekninen sihteeri

Oli läsnä kokouksessa
§ 210 esittelyn ajan klo
18.30-19.22.

Poissa Kumpusalo-Vauhkonen Anne
Korhonen Marko
Paahto Marena

Allekirjoitukset

Riitta Raatikainen
puheenjohtaja

Janne Niemeläinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

207 - 217

Pöytäkirjan tarkastus 16.6.2023

Merja Rautiainen
pöytäkirjantarkastaja

Markku Rossi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävillä Pohjois-Savon hyvinvointialueen
verkkosivuilla www.pshyvinvointialue.fi alkaen

Aluehallitus

§ 207

14.06.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ahall 14.06.2023 § 207

Kutsu kokoukseen on toimitettu sähköisen kokousjärjestelmän kautta. Kutsu on lähetetty Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännön 164 §:n mukaisesti vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaisesti toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Aluehallitus

§ 208

14.06.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Ahall 14.06.2023 § 208

Päätösehdotus Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajat tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajat toiminevat myös ääntenlaskijoina mahdollisten äänestysten sattuessa. Vuorossa aakkosjärjestyksessä ovat Karoliina Partanen ja Merja Rautiainen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Merja Rautiainen ja Markku Rossi.

Aluehallitus

§ 209

14.06.2023

Asioiden käsittelyjärjestys

Ahall 14.06.2023 § 209

Päätösehdotus

Toimielin hyväksyy esityslistan kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus

§ 210

14.06.2023

Ajankohtaiset asiat

Ahall 14.06.2023 § 210

- Tilannekatsaus pysäköintiin hyvinvointialueella, Petri Pyy

Esittelijä

hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että:

- Karoliina Partanen liittyi kokoukseen klo 18.46 asian käsittelyn aikana.
- Kati Ähman liittyi kokoukseen klo 18.49 asian käsittelyn aikana.
- Petri Pyy oli läsnä asian esittelyn ajan klo 18.30-19.22.

Muut asiat:

- Talouden toteuma 1-5/2023, Kari Janhonen
- Työterveyshuollon kehittäminen

Merkittiin tiedoksi.

Aluehallitus

§ 211

14.06.2023

Sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmän käyttöönoton aloittaminenAhall 14.06.2023 § 211
11354/00.01.02.00/2023

Valmistelija: Tuomo Pekkarinen,
tuomo.pekkariinen(at)pshyvinvointialue.fi, puh. 044 717 2080
Sami Haapamäki, sami.haapamaki(at)pshyvinvointialue.fi, puh.
044 717 6405

Pohjois-Savon hyvinvointialueen aluehallitus on päättänyt 25.4.2022, että se sitoutuu aloittamaan Istekki Oy:n kanssa sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmän kilpailutuksen. Samassa päätöksessä on todettu, että varsinaisesta käyttöönotosta hallitus tekee oman erillisen päätöksen, kun kilpailutus on päättynyt ja toimittaja on valittu sekä lopulliset kustannukset ovat tarkentuneet.

Istekki Oy on nyt yhdessä Keski-Suomen hyvinvointialueen (HyvaKs) kanssa kilpailuttanut hankintarenkaana alueellisen sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmän. Hankintaa valmistelemassa olivat Istekin ja HyvaKs:n asiantuntijoiden lisäksi myös eri alojen asiantuntijat Pohjois-Savon hyvinvointialueen sekä Pirkanmaan hyvinvointialueen (Pirha) organisaatioista. Määräaikaan mennessä tarjoukset jättivät Mediconsult Oy sekä Tietoevry Finland Oy. Valinta kohdistui kotimaisen Mediconsult Oy:n toimittamaan Saga Sosiaalihuolto -järjestelmään. Hankintapäätös on tehty 15.3.2023. Hankinnan laskennallinen arvo (72 kuukautta) on 4 439 175,39 euroa yhteensä.

Sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmän käyttöönottokustannusten arvio on Pohjois-Savon hyvinvointialueen osalta 1 457 535,88 €, joka koostuu sovellustoimittaja Mediconsultin ja Istekin työpanoksesta. Tämä osuus ei sisällä lisenssi tai käyttöoikeushankintoja vaan on eri osapuolten työkustannuksia. Sovellustoimittaja ei ole erikseen hinnoitellut järjestelmään lisenssihankintoja, vaan käyttöoikeusmaksut ovat kk-veloitteisia ja ovat mukana Istekki Oy:n tuottaman kokonaispalvelun kuukausihinnassa. Istekin palvelun kuukausihinnassa on lisäksi Istekin omia investointeja palvelun käynnistämiseen liittyen.

Käyttöönotto on tarkoitus aloittaa elokuussa 2023 ja käyttöönotto olisi valmiina vuoden 2024 elokuussa. Pohjois-Savon osuus ylläpitokustannuksista uudesta alueellisesta järjestelmästä ovat alustavasti 1 385 742,00 euroa vuodessa. Vertailukohtana Pohjois-

Aluehallitus

§ 211

14.06.2023

Savon nykyisten sosiaalihuollon järjestelmien (ProConsona ja Sosiaali Lifecare) kokonaiskustannukset ovat tälle vuodelle 1 167 172,00 euroa. Näiden lisäksi terveydenhuollon Pegasoksesta ja Lifecaresta poistuu ominaisuuksia, jotka toteutetaan uudella sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmällä. Niiden poistuvat kustannukset tarkentuvat vielä käyttöönoton yhteydessä. Vanhat järjestelmät tullaan arkistoimaan teknisesti erillisissä projekteissa mahdollisimman nopealla aikataululla, että alueelle ei jää päällekkäisiä kustannuksia vanhoista ja uudesta järjestelmästä. Kustannusten tarkennettua ja hankintapäätöksen myötä voidaan siirtyä käyttöönottovaiheeseen.

Hyvinvointialueen käyttöönotto, sisältäen mm. hankehallinnoinnin ja henkilöstön koulutusten omakustannusvaikutuksen on arvioitu olevan n. 800 000 €. Käyttöön otettavan järjestelmän osaaminen ei yksinään riitä, vaan sen lisäksi tarvitaan eri osaamisuuksien osaamista ja hallintaa mm. tietosuoja -, tietoturva- ja kirjaamiskoulutusta. Käyttöön otossa korostuu uusien toiminta- ja työtapojen suunnittelu ja omaksuminen.

Esityslistan liitteenä:

- Projektisopimus

Esityslistan oheisaineistona:

- Käyttöönottoprojektin työmääräarvio

Valmistelijan päätösehdotus:

Aluehallitus päättää, että:

- 1) sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmän käyttöönotto ja alustavat ylläpitokustannukset hyväksytään
 - 2) valtuuttaa tietohallintojohtajan tekemään käyttöönoton- sekä jatkuvan palvelun sopimukset Istekki Oy:n kanssa.
- Jatkuvan palvelun kustannukset täsmentyvät käyttöönoton aikana ja sopimus tehdään lähempänä järjestelmän käyttöönottoa.

Taloudellisuus-, tuottavuus- ja integraatiovaikutusten arviointi:

Käyttöönoton jälkeen Pohjois-Savon hyvinvointialueella on käytössä yhtenäinen, Kanta-yhteensopiva sosiaalihuollon asiakastietojen kirjaamisalusta.

Esittelijä

hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus	§ 211	14.06.2023
Päätösehdotus	Aluehallitus päättää, että: 1) sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmän käyttöönotto ja alustavat ylläpitokustannukset hyväksytään 2) valtuuttaa tietohallintojohtajan tekemään käyttöönoton- sekä jatkuvan palvelun sopimukset Istekki Oy:n kanssa. Jatkuvan palvelun kustannukset täsmentyvät käyttöönoton aikana ja sopimus tehdään lähempänä järjestelmän käyttöönottoa.	
Päätös	Merkitään pöytäkirjaan, että Kari Janhonen ilmoitti olevansa esteellinen (HL 28.1, kohta 1) ja poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa klo 19.43 - 19.54. Päätösehdotus hyväksyttiin.	

Aluehallitus	§ 123	12.04.2023
Aluehallitus	§ 212	14.06.2023

Hyvinvointialueen toiminnan vakiinnuttamiseen ja kehittämiseen vuosina 2023-2025 saadun valtionavustuksen käyttö Pohjois-Savon hyvinvointialueella

Ahall 12.04.2023 § 123

Valmistelija: Jussi Lampi, puh. 044 714 2631,
jussi.lampi(at)pshyvinvointialue.fi, Tarja Miettinen
puh. 044 714 2664, tarja.miettinen(at)pshyvinvointialue.fi

Eduskunta on 1.3.2023 hyväksynyt hallituksen esityksen vuotta 2023 koskevaksi lisätalousarvioksi (HE 325/2022 vp). Lisätalousarvioon sisältyy 350 miljoonan euron määräraha hyvinvointialueille, HUS-yhtymälle ja Helsingin kaupungille myönnettäviin valtionavustuksiin. Määrärahaa saa käyttää valtionavustuksen myöntämiseen hyvinvointialueille, HUS-yhtymälle ja Helsingin kaupungille sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisvastuun siirtymisestä aiheutuviin tilapäisiin kustannuksiin sekä toiminnan vakiinnuttamiseen ja kehittämiseen. Avustukseen sovelletaan valtionavustuslakia (688/2001).

Valtionavustuksen käyttökohteet, avustuksen saajat, valtionavustuksen määrä sekä hyväksyttävät kustannukset on määriteltävä valtioneuvoston asetuksessa valtionavustuksesta hyvinvointialueen, Helsingin kaupungin ja HUS-yhtymän toiminnan vakiinnuttamiseen ja kehittämiseen vuosina 2023-2025 (433/2023). Asetus on tullut voimaan 27.3.2023 ja on voimassa 31.12.2025 saakka.

Avustus myönnetään valtion talousarvioon varatun määrärahan puitteissa valtionavustuslain (688/2001) 5 §:n 2 momentissa tarkoitettuna yleisavustuksena. Avustuksen myöntämiseksi ja maksamiseksi ei edellytetä avustuksen saajan osallistumista rahoitukseen.

Avustuksen saajat saavat käyttää avustusta muutos- ja tuottavuusohjelmaansa tai sitä vastaavaan ohjelmaan sisältyvään kertaluonteiseen tai tilapäiseen:

- 1) palveluiden järjestämistä ja tuottamista koskevien toimintamallien yhtenäistämiseen ja kehittämiseen;
- 2) palveluketjujen ja -kokonaisuuksien sekä niitä koskevan tiedolla johtamisen kehittämiseen;
- 3) digitaalisten ja etäpalvelujen sekä muiden palvelukanavaratkaisujen suunnitteluun ja toteutukseen;

Aluehallitus	§ 123	12.04.2023
Aluehallitus	§ 212	14.06.2023

- 4) palveluverkkoa ja toimitiloja koskevaan selvitykseen ja niiden muutoksista aiheutuviin kustannuksiin;
- 5) tukipalveluihin liittyvien organisoitien suunnitteluun ja toteutukseen;
- 6) tieto- ja viestintätekniisten ratkaisujen kehittämiseen ja toteutukseen;
- 7) henkilöstön riittävyyteen, saatavuuteen, työnjakoon ja osaamiseen liittyvään kehittämiseen;
- 8) johtamisen, esimiestyön sekä työhyvinvoinnin edistämiseen;
- 9) asukkaiden, palveluiden käyttäjien ja henkilöstön osallisuuden sekä osallistumis- ja vaikutusmahdollisuuksien edistämiseen;
- 10) toiminnan muun kuin 1–9 kohdassa tarkoitetun, niitä vastaavan vakiinnuttamisen edellyttämiin lisäkustannuksiin.

Pohjois-Savon hyvinvointialueelle on myönnetty valtionavustusta 17.981.887 € vuosille 2023-2025. Valtionvarainministeriö on tehnyt maksatuspäätöksen 29.3.2023. Valtionavustusta käytetään Pohjois-Savon hyvinvointialueen strategisten ohjelmien ml. tuottavuus ja taloudellisuus -ohjelman toimeenpanoon. Strategiset ohjelmat tuodaan erikseen aluehallituksen päätettäväksi vuoden 2023 aikana. Valtionavustuksen hallinnoinnista ja raportoinnista vastaa strategia- ja kehittämistoimialan hankehallinto. Hallinnointiin varataan valtionavustuksesta 0,5 M€. Valtionavustuksen kohdentamisesta ja käytöstä strategiaan ohjelmiin päättää hyvinvointialuejohtaja strategia- ja kehittämisjohtajan esityksestä.

Valmistelijan päätösehdotus:

Aluehallitus päättää hyväksyä toiminnan vakiinnuttamiseen ja kehittämiseen saadun valtionavustuksen käytön strategisten ohjelmien toimeenpanoon. Päätökset valtionavustuksen käytöstä ohjelmiin tekee hyvinvointialuejohtaja strategia- ja kehittämisjohtajan esityksestä. Valtionavustuksen hallinnointiin varataan avustuksesta 0,5 M€.

Sote-integraatiovaikutukset

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus Aluehallitus päättää hyväksyä toiminnan vakiinnuttamiseen ja kehittämiseen saadun valtionavustuksen käytön strategisten ohjelmien toimeenpanoon. Päätökset valtionavustuksen käytöstä ohjelmiin tekee hyvinvointialuejohtaja strategia- ja kehittämisjohtajan esityksestä. Valtionavustuksen hallinnointiin varataan avustuksesta 0,5 M€.

Aluehallitus	§ 123	12.04.2023
Aluehallitus	§ 212	14.06.2023

Päätös

Hyvinvointialuejohtaja muutti päätösesityksen kokouksessa kuulumaan seuraavasti:

Aluehallitus päättää hyväksyä toiminnan vakiinnuttamiseen ja kehittämiseen saadun valtionavustuksen käytön strategisten ohjelmien toimeenpanoon. Päätökset valtionavustuksen käytöstä ohjelmiin tekee hyvinvointialuejohtaja strategia- ja kehittämisjohtajan esityksestä. Valtionavustuksen hallinnointiin varataan avustuksesta 0,5 M€.

Strategiset ohjelmat budjetiteineen tuodaan erikseen aluehallituksen päätettäväksi.

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Ahall 14.06.2023 § 212
2140/02.05.01/2023

Valmistelija: Jussi Lampi, puh. 044 714 2631,
jussi.lampi(at)pshyvinvointialue.fi

Aluehallituksen kokouksessa 12.4. (Ahall 12.04.2023 § 123) päätettiin toiminnan vakiinnuttamiseen ja kehittämiseen saadun valtionavustuksen käyttö strategisten ohjelmien toimeenpanoon. Kokouksessaan 5.6. aluehallitus käynnisti kolmen strategisen ohjelman toimeenpanon. Valtionavustusta on suunniteltu kohdennettavan ohjelmiin seuraavasti:

- Palvelustrategia ja sen toimenpideohjelma (+pelastustoimen kehittämistoimenpiteet) (Palvelustrategia käsittelyssä aluevaltuustossa 19.6.)
 - o Yhteiset toimenpiteet n. 2M€
 - o Perhe- ja vammaispalvelut n. 3M€
 - o Yleiset palvelut n.3M€
 - o Ikäntyvien palvelut n.3M€
 - o Pelastustoimi n.0,2M€
- Henkilöstövoimavarojen kehittäminen n.2M€
- Hallinto, hankinnat ja tilat n.1,5 M€
- TKKI n.1M€
- Digitaalisten palvelujen kehittäminen n.2M€ (ohjelman toimeenpano käynnistyy vasta aluehallituksen käsittelyn jälkeen)

Tarkempi rahoituksen kohdentaminen projekteihin ohjelmien sisällä sovitaan yhdessä toimialajohtajien kanssa. Päätökset rahoitettavista projekteista ja rahoituksen siirroista ohjelmien välillä tekee hyvinvointialuejohtajan (hallintosääntö 50 §) strategia- ja

Aluehallitus	§ 123	12.04.2023
Aluehallitus	§ 212	14.06.2023

kehittämisjohtajan esityksestä. Näin varmistetaan rahoituksen ketterä ja täysmääräinen käyttö. Aiemman päätöksen mukaisesti valtionavustuksen hallinnointiin on varattu avustuksesta 0,5 M€. Tulevaisuus- ja strategiajaosto seuraa strategisten ohjelmien toimeenpanoa.

Valmistelijan päätösehdotus:

Aluehallitus päättää hyvinvointialueen toiminnan vakiinnuttamiseen ja kehittämiseen vuosina 2023-2025 saadun valtionavustuksen kohdentamisesta ja käytöstä esityksen mukaisesti.

Taloudellisuus-, tuottavuus- ja integraatiovaikutusten arviointi

Avustus ohjataan käytettävän strategisten ohjelmien toimeenpanoon, jotka sisältävät tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman toimenpiteitä.

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus Aluehallitus päättää hyvinvointialueen toiminnan vakiinnuttamiseen ja kehittämiseen vuosina 2023-2025 saadun valtionavustuksen kohdentamisesta ja käytöstä esityksen mukaisesti.

Päätös Merkitään pöytäkirjaan, että Hannu Tsupari poistui kokouksesta klo 19.55 asian käsittelyn aikana.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus

§ 213

14.06.2023

Hakemuksen jättäminen valtioneuvostolle vuoden 2024 lainanottovaltuuden muuttamiseksiAhall 14.06.2023 § 213
3740/02.00/2023

Valmistelija: talousjohtaja Kari Janhonen,
kari.janhonen(at)pshyvinvointialue.fi

Valtioneuvosto päätti 1.6.2023 Pohjois-Savon hyvinvointialueen lainanottovaltuudeksi 0 €. Valtiovarainministeriön antaman ohjeistuksen mukaan investoinnin rahoitus on esitettävä kokonaisuudessaan investoinnin käynnistämisen vuoden investointisuunnitelmassa. Käynnistämisen vuoden lainanottovaltuuden ja muun rahoituksen tulee riittää koko hankkeen rahoittamiseen. Pitkäaikaista lainaa voi nostaa useamman tilikauden aikana. Nostamatta oleva laina otetaan huomioon seuraavien vuosien lainanottovaltuuden laskennassa.

Rahoitus tulee osoittaa vuoden 2024 suunnitelmassa koko investointimenolle. Jos investointi alkaa esimerkiksi 2024 ja päättyy 2027, näille vuosille kohdistuvien investointimenojen rahoitus on esitettävä kokonaisuudessaan vuoden 2024 investointisuunnitelmassa

Vuotta 2024 koskevassa investointisuunnitelmassa investointeja vastaavien sopimusten sopimussummat koko sopimuskaudelta rinnastetaan investointeihin, eli ne vähentävät muiden investointien rahoittamiseksi pitkäaikaisena lainana nostettavissa olevaa määrää. Edellä mainitut tulkinnat johtavat siihen, että Pohjois-Savon hyvinvointialue ei pysty toteuttamaan välttämättömiä investointeja ilman vakavia palvelutuotannon häiriöitä.

Hyvinvointialuelain mukaan valtioneuvosto muuttaa hyvinvointialueen lainanottovaltuutta, jos investointi on välttämätön hyvinvointialueen järjestämistä varten kuuluvien palvelujen tuottamisen jatkuvuuden kannalta tai lainsäädännössä edellytettyjen palvelujen turvaamiseksi eikä investointitarvetta voida kattaa muulla tavoin. Lainanottovaltuuden muuttamisesta voidaan päättää hyvinvointialueen hakemuksesta tai valtiovarainministeriön, sosiaali- ja terveysministeriön tai sisäministeriön aloitteesta.

Valtiovarainministeriö asettaa lainanottovaltuuden muuttamisen valmistelua varten valmisteluryhmän, johon valtiovarainministeriö, sosiaali- ja terveysministeriö ja sisäministeriö sekä asianomainen

Aluehallitus

§ 213

14.06.2023

hyvinvointialue nimeävät edustajansa. Valmisteluryhmän tehtävänä on arvioida lainanottovaltuuden muuttamisen edellytyksiä, tarvittavan lainanottovaltuuden suuruutta sekä hyvinvointialueelle asetettavia ehtoja. Arviointi perustuu hyvinvointialueen taloutta ja toimintaa koskevan tiedon perusteella tehtyyn kokonaisarvioon. Mikäli hyvinvointialueelle myönnetään ylimääräinen lainanottovaltuus, voi valtionvarainministeriö käynnistää hyvinvointialueissa tarkoitetun arviointimenettelyn.

Valmistelijan päätösehdotus:

Aluehallitus päättää jättää hakemuksen lainanottovaltuuden muuttamiseksi ja valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan nimeämään edustajat neuvotteluita varten.

Taloudellisuus-, tuottavuus- ja integraatiovaikutusten arviointi

Lainanottovaltuus mahdollistaa integraatiota ja tuottavuutta edistävät investoinnit.

Esittelijä

hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää jättää hakemuksen Valtioneuvostolle lainanottovaltuuden muuttamiseksi ja valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan nimeämään edustajat neuvotteluita varten.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus

§ 214

14.06.2023

Varallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan perusteetAhall 14.06.2023 § 214
11358/02.00/2023

Valmistelijat: Anne Halttunen, anne.halttunen(at)pshyvinvointialue.fi
puh. 044 717 2076, Kari Janhonen,
kari.janhonen(at)pshyvinvointialue.fi, puh. 044 717 2078

Hyvinvointialueen hallintosäännön mukaan rahavaroja hoidetaan siten, että maksuvalmius on varmistettu, maksuliikenne on ajan tasalla, lyhytaikaiset lainat on suunniteltu ja rahavarat sijoitettu hyvinvointialueen hyväksymien sijoitustoiminnan periaatteiden mukaisesti.

Aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen kokonaisvarallisuuden hoidon sekä rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteista. Rahoitustarvetta ei saa kattaa pitkäaikaisella lainalla. Hyvinvointialue voi ottaa pitkäaikaisen lainan valtioneuvoston päättämän lainanottovaltuuden rajoissa. Muilta osin aluevaltuusto päättää lainan ottamisen ja lainan antamisen periaatteista.

Hyvinvointialueen varainhoidon ja sijoitustoiminnan periaatteet on kuvattu liitteessä.

Esityslistan oheisaineistona:

- Varallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan perusteet

Valmistelijan päätösehdotus:

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle hyväksyttäväksi Pohjois-Savon hyvinvointialueen Varallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan perusteet.

Taloudellisuus-, tuottavuus- ja integraatiovaikutusten arviointi

Varallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan perusteet linjaa varainhoidon ja sijoitustoiminnan toteutuksen hyvinvointialueella.

Esittelijä

hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle hyväksyttäväksi Pohjois-Savon hyvinvointialueen Varallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan perusteet.

Aluehallitus

§ 214

14.06.2023

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että:

- Jussi Lampi poistui kokouksesta klo 20.27 asian käsittelyn aikana
- Tuomo Pekkarinen poistui kokouksesta klo 20.30 asian käsittelyn aikana.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta	§ 55	29.05.2023
Aluehallitus	§ 215	14.06.2023

Opiskeluhuollon psykologipalveluiden hankinta

Pevamltk 29.05.2023 § 55

Valmistelija: perhepalveluiden palvelualuejohtaja Minna Pitkänen,
minna.pitkanen3@pshyvinvointialue.fi, p. 044 740 1956

Pohjois-Savon hyvinvointialueella opiskeluhuollon psykososiaalisissa palveluissa on tarvetta oman palvelutuotannon täydentämiseksi hankkia ostopalveluna psykologin palveluja. Opiskeluhuollon psykologi työskentelee kouluilla ja oppilaitoksilla yhteisöllisessä ja yksilöllisessä opiskeluhuollossa.

Psykologin palveluja on hankittu luovuttavilta organisaatioilta siirtyneillä määräaikaisilla ostopalvelusopimuksilla sekä suoraostoina eri puolille Pohjois-Savon hyvinvointialueen opiskeluhuollon palveluja täydentämään omaa tuotantoa tilanteissa, jolloin psykologia ei ole saatu palkattua avoimeen tehtävään.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/206) 12 luvun mukaisesti ostopalveluna toteutettavat sosiaali- ja terveysterveystulot tulee kilpailuttaa, kun hankinnan arvioitu arvo ylittää hankintalain 25 §:n 1 mom. 3 kohdan liitteen E mukaisia sosiaali- ja terveysterveystulot koskevan kynnyksarvon, 400 000 euroa. Opiskeluhuollon psykososiaalisten palveluiden ostotarvetta on pyritty arvioimaan tämän hetkiselä tiedolla psykologipalvelun mahdollisesta tarpeesta tulevalla lukuvuodella ja hankinnan arvoksi arvioidaan 3 588 000 euroa/vuosi ja neljän vuoden hankintakaudella 14 352 000 euroa.

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislaki asettaa myös hankinnalle ja sopimuksille uusia vaatimuksia, jotka tulee huomioidavaksi hankintaprosessissa.

Hankinta on tarkoitus toteuttaa tarkoituksenmukaisissa kokonaisuuksissa vuoden 2023 aikana siten, että sopimuskausi alkaisi 1.1.2024.

Hankinnalla tavoitellaan yhtenäistä ostopalvelujen järjestämisen mallia, ostopalveluiden tasalaatuisuuden varmistamista yhtenäisillä hankintakriteereillä sekä henkilöstön kelpoisuusvaatimuksilla ja osaamiskriteereillä. Ostopalvelut täydentävät hyvinvointialueen omaa tuotantoa.

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta	§ 55	29.05.2023
Aluehallitus	§ 215	14.06.2023

Hankinta-asiakirjat valmistellaan yhteistyössä Sansian kanssa.
Hankintapäätöksestä ja sopimuksista vastaa Sansia.

Valmistelijan päätösehdotus:

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta esittää aluehallitukselle, että se käynnistää opiskeluhuollon psykologipalveluiden kilpailutuksen ja valtuuttaa Sansian kilpailuttamaan palvelun, tekemään hankintapäätöksen ja sopimukset.

Kilpailutettava palvelu on:

psykologipalvelu; yksilöllinen ja yhteisöllinen opiskeluhoolto.

Taloudellisuus-, tuottavuus- ja integraatiovaikutusten arviointi

Ostopalvelu täydentää hyvinvointialueen omaa tuotantoa lakisääteisen palvelun tuottamisessa.

Esittelijä	perhe- ja vammaispalveluiden toimialajohtaja
Päätösehdotus	Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta esittää aluehallitukselle, että se käynnistää opiskeluhuollon psykologipalveluiden kilpailutuksen ja valtuuttaa Sansian kilpailuttamaan palvelun, tekemään hankintapäätöksen ja sopimukset. Kilpailutettava palvelu on: psykologipalvelu; yksilöllinen ja yhteisöllinen opiskeluhoolto.
Päätös	Merkitään pöytäkirjaan, että Aki Hirvonen poistui kokouksesta klo 10.35. Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ahall 14.06.2023 § 215
3800/02.08.01/2023

Valmistelija: perhepalveluiden palvelualuejohtaja Minna Pitkänen,
minna.pitkanen3@pshyvinvointialue.fi, p. 044 740 1956

Valmistelijan päätösehdotus:

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta esittää aluehallitukselle, että se käynnistää opiskeluhuollon psykologipalveluiden kilpailutuksen ja valtuuttaa Sansian kilpailuttamaan palvelun,

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta	§ 55	29.05.2023
Aluehallitus	§ 215	14.06.2023

tekemään hankintapäätöksen ja sopimukset.

Kilpailutettava palvelu on:
psykologipalvelu; yksilöllinen ja yhteisöllinen opiskeluhoolto.

Taloudellisuus-, tuottavuus- ja integraatiovaikutusten arviointi

Esittelijä	hyvinvointialuejohtaja
Päätösehdotus	Aluehallitus päättää käynnistää opiskeluhoollon psykologipalveluiden kilpailutuksen ja valtuuttaa Sansian kilpailuttamaan palvelun, tekemään hankintapäätöksen ja sopimukset.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus

§ 216

14.06.2023

Viranhaltijapäätösten tarkastaminen

Ahall 14.06.2023 § 216

Hyvinvointialueen hallintosäännön 56 §:n mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 139 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Toimielimen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava aluehallitukselle niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi.

Viranhaltijapäätösten osalta viranhaltijan on neljän päivän kuluessa päätöksen allekirjoittamisesta ilmoitettava aluehallituksen alaisten viranhaltijoiden osalta aluehallitukselle.

Aluehallituksen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätösluettelot toimitetaan kaksi kertaa viikossa aluehallituksen puheenjohtajalle ja hyvinvointialuejohtajalle.

Aluehallitukselle ei ilmoiteta eikä sillä ole otto-oikeutta henkilöstöpäätöksiin, jotka koskevat henkilöstöasioita, jotka on mainittu hallintosäännön luvussa ”Toimivalta henkilöstöasioissa”.

Esityslistan lisäaineistona jaetaan:

- viranhaltijapäätösluettelo ajalta 29.5.2023 – 8.6.2023

Esittelijä

Toimielimen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus ei käytä otto-oikeutta viranhaltijoiden päätöksiin. Aluehallitus hyväksyy viranhaltijapöytäkirjat ja merkitsee tietoon saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus

§ 217

14.06.2023

Toimielinten päätösten tarkastaminen

Ahall 14.06.2023 § 217

Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännössä § 57-59 on määritelty otto-oikeuden käytöstä seuraavaa:

Asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja.

Aluehallituksella ei ole otto-oikeutta hyvinvointialueiden yhteisen toimielimen tekemiin päätöksiin.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 139 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus- tai valvontamenettelyä koskevia asioita
- 2) yksilöön kohdistuvia terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
- 3) 54 §:ssä tarkoitetulle hyvinvointialueiden yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset hyvinvointialueet niin sopiva

Asia voidaan hyvinvointialuelain 97 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi.

Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, lautakunnan puheenjohtaja ja lautakunnan esittelijä.

Aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Ilmoitus tehdään sähköisesti aluehallituksen puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi.

Esityslistan lisäaineistona jaetaan pöytäkirjat:

- Ikäihmisten ja hoivapalveluiden lautakunta 25.5.2023
- Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta 29.5.2023
- Yleisten palveluiden lautakunta 25.5.2023
- Kokonaisturvallisuuslautakunta -

Aluehallitus	§ 217	14.06.2023
	<ul style="list-style-type: none">- Asiakaskokemusjaosto -- Tulevaisuus- ja strategiajaosto 17.5.2023- Omistajaohjaus- ja valvontajaosto -	
Esittelijä	Toimielimen puheenjohtaja	
Päätösehdotus	Aluehallitus ei käytä otto-oikeutta toimielinten päätöksiin. Aluehallitus hyväksyy pöytäkirjat ja merkitsee tietoon saatetuksi.	
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.35.	

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 207, § 208, § 209, § 210, § 214, § 216, § 217

Yllälueteltuihin päätöksiin ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

Seuraavasta päätöksestä ei saa tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 211, § 212, § 213**Oikaisuvaatimusohjeet**

Koska päätöksestä voidaan tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 139 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus ja laillisuusperustein.

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Pohjois-Savon hyvinvointialue, aluehallitus
Kirjaamo
Puijonlaaksontie 2
Rak. 3, 0 krs
70210 KUOPIO.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen mukana tulee olla päätös, johon oikaisua vaaditaan, sekä selvitys siitä päivästä, mistä oikaisuvaatimusta koskeva aika edellä sanotun mukaan on luettava.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 215

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon¹.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–133 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

¹ Kansallisen kynnsarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
- 400.000 € terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut (Liite E 1-4 kohta)
- 300.000 € erityiset palvelut (Liite E 5-15 kohta)
- 150.000 € rakennusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Pohjois-Savon hyvinvointialue, aluehallitus
Kirjaamo
Puijonlaaksontie 2
Rak. 3, 0 krs
70210 KUOPIO.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 42 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jollei 4 momentissa tarkoitettua ilmoitusta ole julkaistu, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä:

- 1) 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- 2) kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax. 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>