

16.5.2023

Julkinen

KOKOUSAIKA

16.5.2023 klo 17.00-20.30 tauko 18.55-19.00

KOKOUSPAIKKA

Kunnanviraston valtuustosali/hybridikokous

SAAPUVILLA OLLEET
JÄSENET

Jäsen

Paikalla

Varajäsen

Paikalla

Touko Raatikainen, pj. esittelijä
111§



Sami Huuskonen



Juhani Tähtivaara, vpj.



Jouko Paretskoi



Pekka Puranen



Terhi Karppanen



Jaana Mykkänen, ei 114 §



Lotta Paretskoi



Katja Suhonen, ei 114 §



Inkeri Palmio



Ville Leinonen



Juha Hämäläinen



Pirjo Hänninen



Sakari Jääskeläinen



MUUT SAAPUVILLA
OLLEET

Nimi

Virka

Paikalla

Erkki Pääkkönen

kv. pj.



Riitta Raatikainen

kv. 1. vpj.



Risto Korhonen

kv. 2. vpj.



Lari Tiikasalo, esittelijä, ei 111§

kunnanjohtaja



Tiina Pietiläinen, sihteeri, ei 111§

hallintopäällikkö



NN

Kirjoita virka



NN

Kirjoita virka



NN

Kirjoita virka



LAILLISUUS JA
PÄÄTÖSVALTAISUUS
ASIAT

Kirjoita

§ 106–119

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS

Kirjoita

PÖYTÄKIRJAN ALLE-
KIRJOITUS JA VAR-
MENNUS

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjät

Touko Raatikainen

Tiina Pietiläinen Touko Raatikainen

PÖYTÄKIRJAN TAR-
KASTUS

Tarkastusaika

Tervo 16.5.2023

Allekirjoitukset

NN

Ville Leinonen
Juhani Tähtivaara

PÖYTÄKIRJA ON PI-
DETTY YLEISESTI
NÄHTÄVILLÄ

Paikka ja pvm

Tervo 17.5.2023

Virka-asema

Allekirjoitus

toimistos sihteeri

Saini Malinen



16.5.2023

Julkinen

LAUSUNTO POHJOIS-SAVON HYVINVOINTIALUEEN PALVELUSTRATEGIAAN

Khall. § 116

Pohjois-Savon hyvinvointialue pyytää lausuntoa Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelustrategiasta. Lausunnot pyydetään toimittamaan 15.5.2023 mennessä hyvinvointialueen kirjaamoon. Tervon kunta on pyytänyt lausunnot jatkokaikaa 17.5.2023 saakka.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen strategia hyväksyttiin aluevaltuustossa joulukuussa 2022. Nyt valmistellaan hyvinvointialueen palvelustrategiaa, joka syventää strategian palveluiden järjestämistä koskevia linjauksia ja tavoitteita sekä toimii myös strategian yhtenä toimeenpano-ohjelmalla. Palvelustrategiassa kuvataan sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden yhteiset ja toimialakohtaiset tavoitteet sekä toimenpiteet, joilla rakenteelliset ja toiminnalliset muutokset voidaan toteuttaa. Siinä huomioidaan myös sosiaali- ja terveydenhuollon kansalliset strategiset tavoitteet.

Laajan sosiaali- ja terveydenhuollon palvelutoimialoilla tapahtuneen viranhaltijavalmistelun lisäksi palvelustrategian osa-alueita on valmisteltu hyvinvointialueen aluevaltuuston ja aluehallituksen sekä eri sote-lautakuntien kokouksissa ja työpajoissa. Lisäksi palvelustrategiasta järjestettiin jaostojen ja lautakuntien yhteisseminaari. Valmisteluun ovat osallistuneet myös hyvinvointialueen nuorisovaltuusto, vammaisneuvosto ja ikäihmisten neuvosto. Sitä on käsitelty yhdessä sidosryhmien kanssa järjestöneuvostossa sekä kunta- ja yrittäjäfoorumeissa ja kuntien seutukierroksilla. Palvelustrategia viimeistellään kevään 2023 aikana. Kuntien antamia lausuntoja palvelustrategiaan hyödynnetään valmistelussa.

Liitteenä 3 lausuntopyyntö ja palvelustrategian luonnos.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Tervon kunta esittää lausuntonaan seuraavaa:

Palvelulupauksen mukaiset usein tarvittavat ja tasalaatuiset terveydenhuollon, sosiaalihuollon ja pelastustoimen palvelut eivät saa jäädä vain pyrkimykseksi, vaan hyvinvointialueen tulee sitoutua järjestämään ko. palvelut lähellä asukasta koko Pohjois-Savon alueella. Tiivis yhteistyö kuntien kanssa on erityisen tärkeä päämäärä ja toimintamalli palvelulupauksen mahdollistamiseksi.

Asetettuja tavoitteita on varsin runsaasti ja vaikutelmaksi muodostuu KYS painotteisuus suhteessa esimerkiksi perusterveydenhuollon palveluihin. Tämä ohjanee myös resurssien kohdentamista edelleen erikoissairaanhoidon. Mielestämme tämä on ristiriidassa kansallisten tavoitteiden kanssa, missä erityisesti perustason palvelujen toimintavarmuus vahvistuu ja integraatio lisääntyy.

Palveluverkon osalta palvelustrategista nousee esiin hyvinvointialueen tahtotila, että palveluverkko ja -valikoima sopeutetaan hyvinvointialueen taloudellista kestävyyttä vastaavaksi. Kestävien sekä alueen pito- ja vetovoimaa tukevien rakenteiden läpikäynti yhdessä kuntien kanssa on syytä toteuttaa mahdollisimman avoimesti ja asukkaiden todelliset palvelutarpeet huomioiden. Paikallisten ja yksityisten palvelutuottajien huomioiminen on erityisen tärkeää tulevaisuuden palveluverkkoratkaisujen toteuttamisessa.



16.5.2023

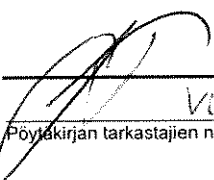
Julkinen

Tervon kunta katsoo, että nyt uudistuksen alkuvaiheessa nykytilan aluepalvelupisteiden verkostoon tulee sitoutua pitkäjänteisesti ja niiden palvelujen saavutettavuuden kehittämistä tulee lähteä edistämään yhteistyössä alueen kuntien kanssa.

Päätös:

Päätösehdotuksen mukainen.

Asian valmistelija kunnanjohtaja Lari Tiikasalo, lisätietoja antaa lari.tiikasalo@tervo.fi, 044 7499 200



Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Tervon kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Päätökset, pois lukien salassa pidettävät päätökset, laitetaan muutoksenhakuohjeineen kunnan internet-sivuille pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen. Päätökset ovat kunnan internet-sivuilla vähintään 14 vuorokautta, jollei asian luonteesta muuta johdu.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihin tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen**Tervon kunnanhallitus**

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: tervon.kunta@tervo.fi

Puhelinnumero: 017-499111

Kunnanviraston aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tervon kunnanvirastosta:

Postiosoite: Tervontie 4, 72210 TERVO

Sähköpostiosoite: tervon.kunta(at)tervo.fi

Puhelinnumero: 017-499 111

Kunnanviraston aukioloaika: arksin 9.00 – 14.00

Tiedoksianto asianosaiselle	☒ Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140) Sähköpostina 17.5.2023/Saini Malinen	Asianosainen Pohjois-Savon hyvinvointialue; kirjaamo
	☐ Annettu postin kuljetettavaksi (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140) pvm/tiedoksiantaja	
	☐ Luovutettu asianosaiselle (kuntalaki 410/2015 §:t 139-140) Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus	Asianosainen
☐ Todisteellinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 60), postitse saantitodistusta vastaan / luovuttamalla asiakirja tiedoksiannon vastaanottajalle tai tämän edustajalle / haastetiedoksiantona		
☒ Tavallinen tiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 59)		
☐ Yleistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 62)		
☐ Sijaistiedoksianto (hallintolaki 434/2003 § 61)		
☐ Tiedoksianto ulkomaille (hallintolaki 434/2003 § 63)		