

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta

---

Aika 21.06.2023 klo 09:00 - 10:55

Paikka Pohjois-Savon hyvinvointialue, hallintokeskus, rak 10, 1 krs.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 60	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 61	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 62	Asioiden käsittelyjärjestys	6
§ 63	Ajankohtaiset asiat	7
§ 64	Pohjois-Savon alueellisen toimeentulokiasioiden neuvottelukunnan jäsenen ja varajäsenen nimeäminen	8
§ 65	Ympärivuorokautisen palveluasumisen, yhteisöllisen ja tuetun asumisen palvelun hankinta Mehiläinen Hoivapalvelut Oy, Hoivakymppi Oy, Hoitokoti Poppeli Oy, Palvelukoti Eloranta Oy ja Perhe- ja Palvelukodit Suomalainen Oy (co Mehiläinen Oy)	12
§ 66	Talousarviosuunnittelu 2024, Perhe- ja vammaispalvelut	16
§ 67	Viranhaltijapäätösten tarkastaminen, Perhe- ja vammaispalveluiden Itk 21.6.2023	17
§ 68	Tiedoksisaatettavat asiat 21.6.2023, Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta	18
§ 69	Muut asiat	19

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Back-Hytönen Minna	jäsen	Poissa klo 10.01-10.21 § 65 ajan.
	Backman Pirjo	jäsen	
	Daavitsainen Risto	jäsen	
	Hirvonen Aki	jäsen	
	Linnanmäki Vesa	jäsen	
	Luttinen Helka	jäsen	
	Niskanen Tiina	varapuheenjohtaja	
	Rissanen Mika	jäsen	
	Rönkkö Jani	jäsen	
	Väätäinen Tuula	puheenjohtaja	
	Heinonen Katja	vammaisneuvoston edustaja	
	Kantanen Kati	esittelijä	
	Vartiainen Anu	pöytäkirjanpitäjä	
	Kärkkäinen Seija - 122000	palvelualuejohtaja	
Pitkänen Minna	palvelualuejohtaja		
Jestola Eija	toimilinjajohtaja		
Turunen Riikka	Hintikka-Varis Sari	tekninen sihteeri varajäsen	Saapui klo 9.10 § 63 aikana. Poistui klo 9.55 § 65 aikana.
			Poissa klo 10.01-10.21 § 65 ajan.
Poissa	Kokkonen Anna-Kaisa		
	Pöysti Eve		
	Hedman Antti		
	Korhonen Marko		
	Mykkänen Minna		
	Paahto Marena		
	Raatikainen Riitta		
	Remes Sami		

## Allekirjoitukset

Tuula Väätäinen  
puheenjohtajaAnu Vartiainen  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

Pöytäkirjan tarkastus Pvm

Risto Daavitsainen  
pöytäkirjantarkastaja

Aki Hirvonen  
pöytäkirjantarkastaja

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään nähtävillä Pohjois-Savon hyvinvointialueen  
yleisessä tietoverkossa osoitteessa [www.pshyvinvointialue.fi](http://www.pshyvinvointialue.fi)  
22.06.2023

---

Perhe- ja vammaispalveluiden § 60  
lautakunta

21.06.2023

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Pevamltk 21.06.2023 § 60

Kutsu kokoukseen on toimitettu sähköisen kokousjärjestelmän kautta. Kutsu on lähetetty Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännön 164 §:n mukaisesti vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaisesti toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

**Päätösehdotus** Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Perhe- ja vammaispalveluiden § 61  
lautakunta

21.06.2023

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Pevamltk 21.06.2023 § 61

**Päätösehdotus** Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajat tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajat toiminevat myös ääntenlaskijoina mahdollisten äänestysten sattuessa. Vuorossa aakkosjärjestyksessä ovat Daavitsainen Risto ja Hirvonen Aki.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Perhe- ja vammaispalveluiden § 62  
lautakunta

21.06.2023

### **Asioiden käsittelyjärjestys**

Pevamltk 21.06.2023 § 62

Päätösehdotus Toimielin hyväksyy esityslistan kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Perhe- ja vammaispalveluiden § 63  
lautakunta

21.06.2023

### **Ajankohtaiset asiat**

Pevamltk 21.06.2023 § 63

- Perhe- ja vammaispalveluiden toimialan katsaus ajankohtaisista ja valmistelussa olevista asioista.

Esittelijä

perhe- ja vammaispalveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että Eija Jestola saapui kokoukseen klo 9.10.

Merkittiin tiedoksi.

Aluehallitus	§ 173	15.05.2023
Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta	§ 64	21.06.2023

## **Pohjois-Savon alueellisen toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan jäsenen ja varajäsenen nimeäminen**

Ahall 15.05.2023 § 173

Valmistelija: Heli Pärnänen, puh. 044 718 8420,  
heli.parnanen(at)pshyvinvointialue.fi

Valtioneuvosto on antanut asetukset valtakunnallisesta sekä hyvinvointialueiden toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnista (1197/2022). Neuvottelukuntien tehtävistä on säädetty 1.1.2023 voimaantulleessa toimeentulotukilaissa (1023/2022 §27e).

Hyvinvointialue asettaa alueellisen toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan, jonka tehtävänä on tehdä esityksiä ja antaa lausuntoja toimeentulotukiasioiden käsittelyn kehittämisestä sekä yhteistyön toteuttamista koskevista asioista alueellaan. Neuvottelukuntaan kuuluu Kansaneläkelaitoksen ja hyvinvointialueen sosiaalihuollon edustus. Neuvottelukunnan tehtävistä ja tarkemmasta kokoonpanosta säädetään valtioneuvoston asetuksella.

Valtioneuvoston asetuksen mukaan alueellisessa neuvottelukunnassa on puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja vähintään kuusi muuta jäsentä. Kullakin jäsenellä puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajaa lukuun ottamatta on henkilökohtainen varajäsen. Neuvottelukunta koostuu hyvinvointialueella toimivien viranomaisten ja kansalais-yhteiskunnan edustajista sekä Kansaneläkelaitoksen edustajasta, jonka Kansaneläkelaitos ilmoittaa. Puheenjohtajan tulee olla hyvinvointialueen viranhaltija. Hyvinvointialue määrää puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan sekä muut jäsenet ja varajäsenet neljäksi vuodeksi kerrallaan. Hyvinvointialue voi nimittää neuvottelukuntaan pysyviä asiantuntijoita. Neuvottelukunta voi tarpeen mukaan kuulla myös muita asiantuntijoita.

Neuvottelukunta päättää toimintansa järjestämistä koskevista menettelytavoista. Neuvottelukunnalla voi olla jaostoja asioiden valmistelua varten. Neuvottelukunta raportoi toiminnastaan sosiaali- ja terveystieteiden ministeriölle vuosittain. Neuvottelukunnan jäsenille, sihteerille sekä asiantuntijoille maksettavista palkkioista ja kustannusten korvaamisesta päättää hyvinvointialue.



Aluehallitus	§ 173	15.05.2023
Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta	§ 64	21.06.2023

Jos neuvottelukunnan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, muu jäsen tai varajäsen eroaa kesken toimikauden, hyvinvointialue määrää hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi uuden henkilön.

Valmistelijan päätösehdotus:

Aluehallitus päättää hyväksyä Pohjois-Savon alueellisen toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan rakenteen.

Lisäksi aluehallitus pyytää ikäihmisten, perhe- ja vammaispalveluiden ja yleisten palveluiden lautakuntaa, järjestöneuvostoa, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen neuvottelukuntaa ja Kansaneläkelaitoksen Itäistä vakuutuspiiriä nimeämään jäsenen ja varajäsenen toimeentulotuen alueelliseen neuvottelukuntaan vuosille 2023-2026.

Nimeämiset pyydetään 30.6.2023 mennessä, jonka jälkeen aluehallitus asettaa Pohjois-Savon hyvinvointialueen toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan erillisellä päätöksellä. Toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan asettamispäätöksen yhteydessä nimetään puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja Pohjois-Savon hyvinvointialueen viranhaltijoista. Aluehallitus päättää samassa yhteydessä neuvottelukunnan jäsenille, sihteerille sekä asiantuntijoille maksettavista palkkioista ja kustannusten korvaamisesta.

Taloudellisuus-, tuottavuus- ja integraatiovaikutusten arviointi

Toimeentulotuen alueellisen neuvottelukunnan asettamiseen on lakisääteinen velvoite. Edistää toimeentulotukiasioiden käsittelyn kehittämistä ja yhteistyötä Pohjois-Savon hyvinvointialueella.

Esittelijä hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus Aluehallitus päättää hyväksyä Pohjois-Savon alueellisen toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan rakenteen.

Lisäksi aluehallitus pyytää ikäihmisten, perhe- ja vammaispalveluiden ja yleisten palveluiden lautakuntaa, järjestöneuvostoa, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen neuvottelukuntaa ja Kansaneläkelaitoksen Itäistä vakuutuspiiriä nimeämään jäsenen ja varajäsenen toimeentulotuen alueelliseen neuvottelukuntaan vuosille 2023-2026.

Nimeämiset pyydetään 30.6.2023 mennessä, jonka jälkeen

Aluehallitus	§ 173	15.05.2023
Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta	§ 64	21.06.2023

aluehallitus asettaa Pohjois-Savon hyvinvointialueen toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan erillisellä päätöksellä. Toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan asettamispäätöksen yhteydessä nimitään puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja Pohjois-Savon hyvinvointialueen viranhaltijoista. Aluehallitus päättää samassa yhteydessä neuvottelukunnan jäsenille, sihteerille sekä asiantuntijoille maksettavista palkkioista ja kustannusten korvaamisesta.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pevamltk 21.06.2023 § 64  
3578/05.00.00/2023

Valmistelija: perhe- ja vammaispalveluiden toimialajohtaja  
Kati Kantanen, p. 044 740 1951, kati.kantanen@pshyvinvointialue.fi

Valtioneuvosto on antanut asetukset valtakunnallisesta sekä hyvinvointialueiden toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnista (1197/2022). Neuvottelukuntien tehtävistä on säädetty 1.1.2023 voimaantulleessa toimeentulotukilaissa (1023/2022 §27e).

Hyvinvointialue asettaa alueellisen toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan, jonka tehtävänä on tehdä esityksiä ja antaa lausuntoja toimeentulotukiasioiden käsittelyn kehittämisestä sekä yhteistyön toteuttamista koskevista asioista alueellaan.

Aluehallitus on käsitellyt asiaa 15.5.2023 § 173 ja pyytää perhe- ja vammaispalveluiden lautakuntaa nimeämään jäsenen ja varajäsenen Pohjois-Savon alueellisen toimeentulotukiasioiden neuvottelukuntaan vuosille 2023–2026. Nimeäminen on pyydetty tekemään 30.6.2023 mennessä, jonka jälkeen aluehallitus asettaa Pohjois-Savon hyvinvointialueen toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnan erillisellä päätöksellä.

Valmistelijan päätösehdotus:  
Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta nimeää palvelualuejohtaja Minna Pitkäsen varsinaiseksi jäseneksi ja palveluyksikköjohtaja Katja Rautiaisen varajäseneksi Pohjois-Savon alueelliseen toimeentulotukiasioiden neuvottelukuntaan vuosille 2023–2026.

Taloudellisuus-, tuottavuus- ja integraatiovaikutusten arviointi

Aluehallitus	§ 173	15.05.2023
Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta	§ 64	21.06.2023

Toimeentulotuen alueellisen neuvottelukunnan asettamiseen on lakisääteinen velvoite. Edistää toimeentulotukiasioiden käsittelyn kehittämistä ja yhteistyötä Pohjois-Savon hyvinvointialueella.

Esittelijä	perhe- ja vammaispalveluiden toimialajohtaja
Päätösehdotus	Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta nimeää palvelualuejohtaja Minna Pitkäsen varsinaiseksi jäseneksi ja palveluyksikköjohtaja Katja Rautiaisen varajäseneksi Pohjois-Savon alueelliseen toimeentulotukiasioiden neuvottelukuntaan vuosille 2023–2026.
Päätös	Merkitään pöytäkirjaan, että Eija Jestola poistui kokouksesta klo 9.55.  Päätösehdotus hyväksyttiin.

Perhe- ja vammaispalveluiden § 65  
lautakunta

21.06.2023

**Ympäri vuorokautisen palveluasumisen, yhteisöllisen ja tuetun asumisen palvelun hankinta Mehiläinen Hoivapalvelut Oy, Hoivakymppi Oy, Hoitokoti Poppeli Oy, Palvelukoti Eloranta Oy ja Perhe- ja Palvelukodit Suomalainen Oy (co Mehiläinen Oy)**

Pevamltk 21.06.2023 § 65  
3690/02.08.00/2023

Valmistelija: vammaisten asumispalveluiden palveluyksikköjohtaja Eija Pennanen, p. 044 740 1600, eija.pennanen@pshyvinvointialue.fi  
vammaispalveluiden palvelualuejohtaja Seija Kärkkäinen, puh. 040 747 0506, seija.karkkainen1@pshyvinvointialue.fi

Vammaisten henkilöiden asumispalveluiden järjestämisvastuu on siirtynyt 1.1.2023 Pohjois-Savon hyvinvointialueelle. Mehiläinen Hoivapalvelut Oy, Hoivakymppi Oy, Hoitokoti Poppeli Oy, Palvelukoti Eloranta Oy ja Perhe- ja Palvelukodit Suomalainen Oy (co Mehiläinen Oy) ovat tuottanut hyvinvointialueen kunnille kehitysvammalain (1977/519) 2 § mukaista asumispalvelua. Kaikkien asiakkaiden osalta asumispalveluiden ostamisesta ei ole tehty asiakaskohtaisia suoramarkintasopimuksia. Asumispalvelusta on tehty asiakaskohtaiset viranhaltijapäätökset ja asiakkaille annettu maksusitoumus asumispalveluun.

Tämän lisäksi Mehiläinen Hoivapalvelut Oy, Hoivakymppi Oy, Hoitokoti Poppeli Oy, Palvelukoti Eloranta Oy ja Perhe- ja Palvelukodit Suomalainen Oy (co Mehiläinen Oy) ovat irtisanoneet marraskuun 2022 lopussa ehdollisena kehitysvammaisten ja vammaisten asumispalveluja koskevan puitesopimuksen, joka on Sansian hallinnoima puitesopimus. Sansia Oy kilpailutti ja Kuopion kaupungin tilaaman kehitysvammaisten ja vammaisten asumispalvelut vuonna 2021. Tämä puitesopimus on koskenut 76 kuopiolaista vammaispalveluiden asiakasta. Perhe- ja vammaispalveluiden johto on käynyt keskusteluja alkuvuoden 2023 aikana Mehiläinen Onnikotien toiminnasta vastaavan johdon kanssa hankintasopimuksen ehdollisesta irtisanomisesta. Asian käsittelyn edetessä on asiassa pyydetty kannanottoa myös Sansialta. Muutosopimukseen liittyvät neuvottelut eivät ole edenneet toivotulla tavalla, joten Mehiläinen Hoivapalvelut Oy, Hoivakymppi Oy, Hoitokoti Poppeli Oy, Palvelukoti Eloranta Oy ja Perhe- ja Palvelukodit Suomalainen Oy (co Mehiläinen Oy) tekemä hankintasopimuksen ehdollinen irtisanominen tulee voimaan ja puitesopimus päättyy 31.5.2023.

Hankinta on hankintalain (1397/2016) liitteen E 1 kohdassa tarkoitettu sosiaali- ja terveystalveluja koskeva hankinta. Hankintasopimus

Perhe- ja vammaispalveluiden § 65  
lautakunta

21.06.2023

tehdään määräajaksi ajalle 1.6.2023-31.5.2024 ja hankinnan ennakoitu kokonaisarvo on 6,6 M €:a (alv 0%). Nyt laadittava uusi hankintasopimus koskee Mehiläinen Hoivapalvelut Oy, Hoivakymppi Oy, Hoitokoti Poppeli Oy, Palvelukoti Eloranta Oy ja Perhe- ja Palvelukodit Suomalainen Oy ( co Mehiläinen Oy) yksiköissä asuvaa 96 asiakasta. Hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kansallisen kynnyksarvon.

Suorahankinnan perusteena on hankintalain (1397/2016) 110 § mukainen asiakaskohtainen erityistilanne. Suorahankintaa voidaan käyttää yksittäisissä tapauksissa, jos tarjouskilpailun järjestäminen tai palvelun tarjoajan vaihtaminen olisi ilmeisen kohtuutonta tai erityisen epätarkoituksenmukaista asiakkaan kannalta merkittävän hoito- tai asiakassuhteen turvaamiseksi. Nyt tehtävä hankinta koskee kehitysvammalain (1977/519) 2 §:n mukaisen asumispalvelun hankintaa kehitysvammaisille asiakkaille asumispalveluja tuottavalta palveluntuottajalta. Asiakkaat ovat asuneet palveluntuottajan asumisyksiköissä jo pidemmän aikaa. Hankinnalla turvataan kehitysvammaisten asiakkaiden palvelut kunnes palvelut kilpailutetaan uudelleen.

Hankintalain (1397/2016) 5 luvun 40 §:n 4 kohdan mukaan suorahankinta on sallittua, mikäli sopimuksen tekeminen on ehdottoman välttämätöntä eikä säädettyjä määräaikoja voida noudattaa hankintayksiköistä riippumattomasta, ennalta arvaamattomasta syystä aiheutuneen äärimmäisen kiireen vuoksi. Vammaisten asumispalveluiden järjestämisvastuun siirryttyä Pohjois-Savon hyvinvointialueelle 1.1.2023, on tullut esille tarve laatia kehitysvammaisten asumispalveluja koskevia hankintasopimuksia eri palveluntuottajien kanssa. Tämän lisäksi Mehiläinen Hoivapalvelut Oy, Hoivakymppi Oy, Hoitokoti Poppeli Oy, Palvelukoti Eloranta Oy ja Perhe- ja Palvelukodit Suomalainen Oy (co Mehiläinen Oy) ovat tehneet ehdollisen irtisanomisen Sansia Oy:n kanssa tehdystä, Kuopion kaupungin vammasten asumispalvelua koskevasta puitesopimuksesta. Hankintalain mukaisten sopimusten puuttuminen ja puitesopimuksen irtisanominen ovat olleet hyvinvointialueesta riippumattomia ennalta arvaamattomia asioita, eikä palvelun kilpailuttaminen ole ollut mahdollista annetuissa aikatauluissa. Vammaisten asumispalvelujen kilpailutus käynnistyy vielä tämän vuoden puolella. Hyvinvointialueen aluehallitus on tehnyt asiasta päätöksen ja kilpailutusprosessi on etenemässä.

Hankinta täydentää Pohjois-Savon hyvinvointialueen omaa palvelutuotantoa. Pohjois-Savon hyvinvointialueella on riittävä resurssi huolehtia järjestämisvastuunsa toteuttamisesta vammaispalvelujen osalta järjestämislain 8 § mukaisesti. Hyvinvointialue on ottanut

Perhe- ja vammaispalveluiden § 65  
lautakunta

21.06.2023

huomioon palveluhankinnassa ja hankintasopimuksessa järjestämislain 15 § asettamat velvoitteet ja edellytykset palvelujen hankkimisesta lain 12–13 §:n mukaisesti.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen perhe- ja vammaispalveluiden johto on neuvotellut Mehiläinen Onnikotien toiminnasta vastaavan johdon kanssa kehitysvammalain mukaisen asumispalvelun hankinnasta. Palvelut sisältävät asiakkaiden ympärivuorokautisen palveluasumisen / yhteisöllisen asumisen / tuetun asumisen palvelun sekä osallistumisen asumisyksikön päiväaikaiseen- ja virkistystoimintaan. Hankittavan ympärivuorokautisen asumisen / yhteisöllisen asumisen / tuetun asumisen tarkemmat ehdot sovitaan erikseen laaditussa hankintasopimuksessa

Esityslistan oheisaineistona:

- Sopimus kehitysvammaisten asumispalvelun hankinnasta Mehiläinen Oy / Onnikodit

Valmistelijan päätösehdotus:

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta päättää esittää aluehallitukselle, että kehitysvammalain mukaiset asumispalvelut hankitaan Pohjois-Savon hyvinvointialueelle Mehiläinen Hoivapalvelut Oy:ltä, Hoivakymppi Oy:ltä, Hoitokoti Poppeli Oy:ltä, Palvelukoti Eloranta Oy:ltä ja Perhe- ja Palvelukodit Suomalainen Oy:ltä (co Mehiläinen Oy) . Hankintasopimukset tehdään ajalle 1.6.2023-31.5.2024. Palveluntuottajan kanssa solmitaan hankintasopimus, jossa tarkemmin sovitaan ostopalvelujen yksityiskohdista ja sopijapuolten velvoitteista. Hankinnan arvioitu arvo on 6,6 M € (alv 0%). Hankinnalla turvataan kehitysvammaisten asiakkaiden palvelut kunnes palvelut kilpailutetaan uudelleen.

Esittelijä

perhe- ja vammaispalveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta päättää esittää aluehallitukselle, että kehitysvammalain mukaiset asumispalvelut hankitaan Pohjois-Savon hyvinvointialueelle Mehiläinen Hoivapalvelut Oy, Hoivakymppi Oy, Hoitokoti Poppeli Oy, Palvelukoti Eloranta Oy ja Perhe- ja Palvelukodit Suomalainen Oy (co Mehiläinen Oy). Hankintasopimus tehdään ajalle 1.6.2023-31.5.2024. Palveluntuottajan kanssa solmitaan hankintasopimus, jossa tarkemmin sovitaan ostopalvelujen yksityiskohdista ja sopijapuolten

Perhe- ja vammaispalveluiden § 65  
lautakunta

21.06.2023

velvoitteista. Hankinnan arvioitu arvo on 6,6 M € (alv 0%).  
Hankinnalla turvataan kehitysvammaisten asiakkaiden palvelut  
kunnes palvelut kilpailutetaan uudelleen.

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että Sari Hintikka-Varis (HL 28.1. kohta 2) ja  
Pirjo Backman (HL 28.1. kohta 5) ilmoittivat olevansa jäävejä ja  
poistuivat asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 10.01-10.21.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Perhe- ja vammaispalveluiden § 66  
lautakunta

21.06.2023

## Talousarviosuunnittelu 2024, Perhe- ja vammaispalvelut

Pevamltk 21.06.2023 § 66  
3731/02.02.00/2023

Valmistelija: perhe- ja vammaispalveluiden toimialajohtaja  
Kati Kantanen, p. 044 740 1951, kati.kantanen@pshyvinvointialue.fi

Lain mukaan aluevaltuuston on kunkin vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä hyvinvointialueelle talousarvio, jossa otetaan huomioon hyvinvointialuekonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Samassa yhteydessä aluevaltuusto hyväksyy hyvinvointialueen taloussuunnitelman vuosille 2024–2026, jossa hyväksytään hyvinvointialueen ja hyvinvointialuekonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Tavoitteiden tulisi toteuttaa hyvinvointialueelle suunniteltua strategiaa.

Talousarviossa on hyvinvointialueen tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Taloussuunnitelma sisältää käyttötalous- ja tuloslaskelmat sekä investointi- ja rahoitusosan.

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunnan kokouksessa esitellään talousarviosuunnittelun 2024 ajakohtainen tilanne ja keskeiset valmisteluun liittyvät linjaukset.

Valmistelijan päätösehdotus:  
Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta merkitsee tiedoksi talousarviosuunnittelun 2024 tilanteen ja valmisteluun liittyvät linjaukset.

Esittelijä	perhe- ja vammaispalveluiden toimialajohtaja
Päätösehdotus	Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta merkitsee tiedoksi talousarviosuunnittelun 2024 tilanteen ja valmisteluun liittyvät linjaukset.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.



Perhe- ja vammaispalveluiden § 67  
lautakunta

21.06.2023

## Viranhaltijapäätösten tarkastaminen

Pevamltk 21.06.2023 § 67

Hyvinvointialueen hallintosäännön 59 §:n mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa hyvinvointialuelain 139 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Toimielimen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava lautakunnalle niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi.

Viranhaltijapäätösten osalta viranhaltijan on neljän päivän kuluessa päätöksen allekirjoittamisesta ilmoitettava lautakunnan alaisten viranhaltijoiden osalta lautakunnalle.

Lautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätösluettelot toimitetaan kaksi kertaa viikossa lautakunnan puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Lautakunnalle ei ilmoiteta eikä sillä ole otto-oikeutta henkilöstöpäätöksiin, jotka koskevat henkilöstöasioita, jotka on mainittu hallintosäännön luvussa "Toimivalta henkilöstöasioissa".

Esityslistan oheisaineistona jaetaan:  
- viranhaltijapäätösluettelo ajalta 22.05.2023 - 12.06.2023

Esittelijä

Toimielimen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Lautakunta ei käytä otto-oikeutta viranhaltijoiden päätöksiin. Lautakunta hyväksyy viranhaltijapöytäkirjat ja merkitsee tietoon saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Perhe- ja vammaispalveluiden § 68  
lautakunta

21.06.2023

### **Tiedoksisaatettavat asiat**

Pevamltk 21.06.2023 § 68

Esittelijä perhe- ja vammaispalveluiden toimialajohtaja

Toimielin merkitsee tietoon saatetuksi seuraavan  
asian/asiakirjat:

Aluehallintovirasto

- Päätös, 17.5.2023, ISAVI/3233/2022,  
Ilmoituksenvaraisten yksityisten sosiaalipalvelujen  
rekisteröinti, uuden toimintakunnan lisääminen, Profiam  
Sosiaalipalvelut Oy, Turku

Päätösehdotus Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta merkitsee  
tiedotettavan asian tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Perhe- ja vammaispalveluiden § 69  
lautakunta

21.06.2023

### **Muut asiat**

Pevamltk 21.06.2023 § 69

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 10.55.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 60, § 61, § 62, § 63, § 66, § 67, § 68, § 69**

**Yllälueteltuihin päätöksiin ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta**

Seuraavasta päätöksestä ei saa tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 64

### Oikaisuvaatimusohjeet

Koska päätöksestä voidaan tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 139 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus ja laillisuusperustein.

### Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Pohjois-Savon hyvinvointialue, perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta  
Kirjaamo  
Puijonlaaksontie 2  
Rak. 3, 0 krs  
70210 KUOPIO.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen mukana tulee olla päätös, johon oikaisua vaaditaan, sekä selvitys siitä päivästä, mistä oikaisuvaatimusta koskeva aika edellä sanotun mukaan on luettava.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 65

### HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon<sup>1</sup>.

#### I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–133 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

<sup>1</sup> Kansallisen kynnsarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
- 400.000 € terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut (Liite E 1-4 kohta)
- 300.000 € erityiset palvelut (Liite E 5-15 kohta)
- 150.000 € rakennusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

#### Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

#### Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

### Hankintayksikön yhteystiedot:

Pohjois-Savon hyvinvointialue, perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta  
Kirjaamo  
Puijonlaaksontie 2  
Rak. 3, 0 krs  
70210 KUOPIO.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

### II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 42 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut

tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jollei 4 momentissa tarkoitettua ilmoitusta ole julkaistu, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä:

- 1) 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- 2) kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asiointista viranomais toiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon



viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

### **Valituskielto**

Hankintalain mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Markkinaoikeus  
Sörnäistenkatu 1  
00580 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax. 029 56 43314  
sähköposti: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>