

Nuorisovaltuuston kokouskäytänteet

Nuovalt 28.03.2023 § 21
2357/00.01.02.00/2023

Valmistelija: Anne Aholainen, osallisuuskoordinaattori
anne.aholainen1@pshyvinvointialue.fi

Nuorisovaltuuston kokouskäytäntöjä on kuvattu toimintasäännössä (al.hall 14.11.2022). ”Saavutettavuus ja esteettömyys ovat keskeinen arvo kokouskäytännöistä sovittaessa sekä muussa toiminnassa.

- Maakunnallisen nuorisovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen ollessaan estynyt varapuheenjohtaja.
- Kokous on kutsuttava koolle vähintään viikkoa ennen kokousta.
- Kokous on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään puolet jäsenistä osallistuu kokoukseen.
- Kokouksen esittelijänä toimii puheenjohtaja.
- Kokousten organisoinnissa avustaa nuorisovaltuuston ohjaaja ja tarvittaessa tekninen sihteeri.
- Maakunnallisella nuorisovaltuustolla on vuoden aikana vähintään 4 kokousta. Lähikokousten paikkakuntana on ensisijaisesti Kuopio. Kokoukset voidaan järjestää hybridimallilla.

Tapaamiskäytännöistä ja -ajoista sovitaan tarkemmin kokouksessa.

Nuorisovaltuuston esityslistat ja pöytäkirjat viedään hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmään Dynastyyn. Sieltä materiaalit julkaistaan hyvinvointialueen kotisivulla. Kokousmateriaalit on toimitettava osallistujille heidän toivomassaan muodossa. Sähköisten materiaalien täytyy olla saavutettavia ja esteettömiä.

Nuorisovaltuusto voi kutsua kokouksiinsa tarvittavia asiantuntijoita.

Nuorisovaltuusto käy käytäntönsä läpi ja suunnittelee mahdollista toimintaa. Toimintasääntöä muokataan tulevan vuoden aikana vastaamaan käynnistävää toimintaa.

Esittelijä

Päätösehdotus

Nuorisovaltuusto keskustelee kokouskäytännöistä.

Päätös

Nuorisovaltuusto päättää kokouskäytännteistä seuraavaa:

Kokoukset pidetään jatkossakin hybridinä sekä kokousten ajankohta kysellään aina erikseen nuorisovaltuustolta.

Puheenjohtajakokouksessa käsitellään tarkemmin osallistujien määrä sekä tarkemmin toimintasäännön sisältö.