

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta

Aika 03.05.2023 klo 09:00 - 10:57

Paikka Pohjois-Savon hyvinvointialue, hallintokeskus, rak 10, 1 krs.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 41	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 42	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 43	Asioiden käsittelyjärjestys	6
§ 44	Ajankohtaiset asiat	7
§ 45	Perhe- ja vammaispalveluiden osavuosisikatsaus tammi- maaliskuu 2023	8
§ 46	Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelustrategia / Perhe- ja vammaispalvelut	9
§ 47	Viranhaltijapäätösten tarkastaminen, Perhe- ja vammaispalveluiden Itk 8.5.2023	12
§ 48	Tiedoksisaatettavat asiat	13
§ 49	Muut asiat	14

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Back-Hytönen Minna	jäsen	
	Backman Pirjo	jäsen	
	Daavitsainen Risto	jäsen	
	Hirvonen Aki	jäsen	Saapui klo 9.05 § 44 aikana.
	Linnanmäki Vesa	jäsen	
	Luttinen Helka	jäsen	
	Rönkkö Jani	jäsen	
	Väätäinen Tuula	puheenjohtaja	
	Kantanen Kati	esittelijä	
	Vartiainen Anu	pöytäkirjanpitäjä	
	Turunen Riikka	tekninen sihteeri	
	Kärkkäinen Seija - 122000	palvelualuejohtaja	
	Pitkänen Minna	palvelualuejohtaja	
	Hintikka-Varis Sari	varajäsen	
	Leppäkynnäs Arttu	varajäsen	
	Räsänen Mirka	tekninen sihteeri	
	Eskelinen Tiia	varajäsen	
	Partanen Usko	vammaisneuvoston edustaja	
Poissa	Kokkonen Anna-Kaisa		
	Niskanen Tiina		
	Rissanen Mika		
	Kauppinen Virpi		
	Miettinen Heikki Jouko - 1100H		
	Mykkänen Minna		
	Hedman Antti		
	Paahto Marena		
	Korhonen Marko		
	Jestola Eija		
	Raatikainen Riitta		
	Pöysti Eve		
	Heinonen Katja		

AllekirjoituksetTuula Väätäinen
puheenjohtajaAnu Vartiainen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

41 - 49

Pöytäkirjan tarkastus 3.5.2023

Jani Rönkkö
pöytäkirjantarkastaja

Arttu Leppäkynnäs
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään nähtävillä Pohjois-Savon hyvinvointialueen yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.pshyvinvointialue.fi
08.05.2023

Perhe- ja vammaispalveluiden § 41
lautakunta

03.05.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Pevamltk 03.05.2023 § 41

Kutsu kokoukseen on toimitettu sähköisen kokousjärjestelmän kautta. Kutsu on lähetetty Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännön 164 §:n mukaisesti vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaisesti toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Perhe- ja vammaispalveluiden § 42
lautakunta

03.05.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pevamltk 03.05.2023 § 42

Päätösehdotus Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajat tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajat toiminevat myös ääntenlaskijoina mahdollisten äänestysten sattuessa. Vuorossa aakkosjärjestyksessä ovat Mika Rissanen ja Jani Rönkkö.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Jani Rönkkö ja Arttu Leppäkynnäs.

Perhe- ja vammaispalveluiden § 43
lautakunta

03.05.2023

Asioiden käsittelyjärjestys

Pevamltk 03.05.2023 § 43

Päätösehdotus Toimielin hyväksyy esityslistan kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Perhe- ja vammaispalveluiden § 44
lautakunta

03.05.2023

Ajankohtaiset asiat

Pevamltk 03.05.2023 § 44

- Pohjois-Savon hyvinvointialuestrategian toimeenpanosuunnitelma

Esittelijä perhe- ja vammaispalveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus

Päätös Merkitään pöytäkirjaan, että Aki Hirvonen saapui kokoukseen klo 9.05.

Merkittiin tiedoksi.

Perhe- ja vammaispalveluiden
lautakunta § 45

03.05.2023

Perhe- ja vammaispalveluiden osavuosikatsaus tammi-maaliskuu 2023

Pevamltk 03.05.2023 § 45
481/02.02.02/2023

Valmistelija: perhe- ja vammaispalveluiden toimialajohtaja Kati Kantanen, kati.kantanen@pshyvinvointialue.fi, p. 044 740 1951

Hyvinvointialueen ensimmäinen osavuosikatsaus laaditaan tammi-maaliskuulta 2023.

Hyvinvointialuetasoisesti valmistellaan erikseen henkilöstökatsaus, investoinnit ja sisäinen valvonta ja riskien hallinta sekä sisäinen tarkastus. Talousennuste laaditaan hyvinvointialuetasoisesti.

Esityslistan oheisaineistona:

- Perhe- ja vammaispalveluiden osavuosikatsaus tammi-maaliskuu 2023

Taloudellisuus-, tuottavuus- ja integraatiovaikutusten arviointi
Ei vaikutusta.

Esittelijä perhe- ja vammaispalveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta merkitsee toimialueen osavuosikatsauksen tiedoksi.

Päätös Merkitään pöytäkirjaan, että lautakunta kiinnittää huomiota toimintatuottojen kertymiseen ja asiakasmaksujen laskutuksen viiveisiin.

Merkittiin tiedoksi.

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta	§ 15	20.02.2023
Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta	§ 37	17.04.2023
Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta	§ 46	03.05.2023

Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelustrategia / Perhe- ja vammaispalvelut

Pevamltk 20.02.2023 § 15

Valmistelija: Kati Kantanen puh. 044 740 1951,
kati.kantanen@pshyvinvointialue.fi

Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelustrategian valmistelusta ovat päävastuussa palvelutuotannon toimialat. Palvelustrategia tulee aluevaltuustoon 19.6.2023 hyväksyttäväksi saman aikaisesti kuin vuoden 2024 talousarvioraami. Tätä edeltävästi palvelutuotannon toimialojen lautakuntien tulee hyväksyä oman toimialansa palvelusuunnitelma toukokuussa 2023.

Valmistelussa olevan palvelustrategian tulee olla linjassa hyvinvointialueen strategian kanssa. Valmisteluaikataulu on tiukka, mikä edellyttää niin perhe- ja vammaispalveluiden toimialan kuin lautakunnan sitoutumista palvelustrategian valmisteluun.

Helmikuun kokouksessa perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta käsittelee nykytilaa ja sen haasteita sekä ajatuksia linjauksesta palvelulupauksesta jatkovalmistelua varten.

Esittelijä	perhe- ja vammaispalveluiden toimialajohtaja
Päätösehdotus	Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta merkitsee Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelustrategian valmistelun tiedoksi ja ohjaa viranhaltijoita palvelustrategian valmistelun jatkotyöskentelystä.
Päätös	Päätettiin, että pidetään palvelustrategiasta työkokous 24.4.2023 klo 9.00-12.00. Merkittiin tiedoksi.

Pevamltk 17.04.2023 § 37

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta	§ 15	20.02.2023
Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta	§ 37	17.04.2023
Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta	§ 46	03.05.2023

Valmistelija: Kati Kantanen puh. 044 740 1951,
kati.kantanen(at)pshyvinvointialue.fi

Palvelustrategian valmistelu on edennyt suunnitelmien mukaisesti ja palvelustrategiaan on toimialan sisäisesti viranhaltijatyönä valmisteltu tavoitteita, toimenpiteitä ja mittareita.

Lisäksi maaliskuun aikana on ollut sidosryhmätyöskentelyä muun muassa nuorisovaltuuston ja vammaisneuvoston kanssa. Palvelustrategia on päätösasiana perhe- ja vammaispalveluiden lautakunnan 8.5.2023 kokouksessa. Tätä ennen on sovittu pidettäväksi palvelustrategiasta työkokous 24.4.2023.

Esityslistan oheisaineistona:

- Palvelustrategia luonnos
- Nuorisovaltuuston näkemyksiä palvelustrategiaan
- Vammaisneuvoston näkemyksiä palvelustrategiaan

Esittelijä	perhe- ja vammaispalveluiden toimialajohtaja
Päätösehdotus	Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta keskustelee ja ohjaa palvelustrategian valmistelua.
Päätös	Merkitään pöytäkirjaan, että Anna-Kaisa Kokkonen poistui kokouksesta klo 11.04. Merkittiin tiedoksi.

Pevamltk 03.05.2023 § 46
14/00.01.02.00/2022

Valmistelija: Kati Kantanen puh. 044 740 1951,
kati.kantanen(at)pshyvinvointialue.fi

Palvelustrategiaa on valmisteltu strategia ja kehittäminen toimialan koordinoimana hyödyntäen luottamushenkilöorganisaation lisäksi

Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta	§ 15	20.02.2023
Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta	§ 37	17.04.2023
Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta	§ 46	03.05.2023

sidosryhmiä. Palvelustrategian toimialat yhdistävät osat käsitellään aluehallituksessa. Valmistellut luonnokset palvelustrategian yhteisistä osista on kokouksen oheisaineistona.

Perhe- ja vammaispalveluiden toimenpideohjelma 2023-2025 on esityslistan liitteenä, josta päätetään lautakunnassa. Toimialakohtainen osuus lähetetään lautakunnan esityksenä aluehallitukselle. Palvelustrategian hyväksyy lopullisesti aluevaltuusto.

Esityslistan liitteenä:

- Perhe- ja vammaispalveluiden toimenpideohjelma 2023–2025

Esityslistan oheisaineistona:

- Pohjois-Savon hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon palvelustrategialuonnos

Taloudellisuus-, tuottavuus- ja integraatiovaikutusten arviointi

Palvelustrategia toimeenpannaan osana taloudellisuus- ja tuottavuusohjelmaa. Palvelustrategian valmistelussa on kiinnitetty erityishuomiota integraatiokysymyksiin ja sen toteutumiseen.

Esittelijä perhe- ja vammaispalveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta merkitsee tiedoksi palvelustrategian yhteiset osat ja hyväksyy perhe- ja vammaispalveluiden toimialan palvelustrategian toimenpideohjelman 2023-2025 ja saattaa palvelustrategian aluehallituksen käsiteltäväksi.

Päätös Esittelijä muutti kokouksessa päätösehdotustaan seuraavasti: Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta merkitsee tiedoksi palvelustrategian yhteiset osat ja hyväksyy perhe- ja vammaispalveluiden toimialan palvelustrategian toimenpideohjelman 2023-2025 liitteeseen tehdyin muutoksin ja saattaa palvelustrategian aluehallituksen käsiteltäväksi.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Perhe- ja vammaispalveluiden § 47
lautakunta

03.05.2023

Viranhaltijapäätösten tarkastaminen

Pevamltk 03.05.2023 § 47

Hyvinvointialueen hallintosäännön 59 §:n mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa hyvinvointialuelain 139 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Toimielimen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava lautakunnalle niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi.

Viranhaltijapäätösten osalta viranhaltijan on neljän päivän kuluessa päätöksen allekirjoittamisesta ilmoitettava lautakunnan alaisten viranhaltijoiden osalta lautakunnalle.

Lautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätösluettelot toimitetaan kaksi kertaa viikossa lautakunnan puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Lautakunnalle ei ilmoiteta eikä sillä ole otto-oikeutta henkilöstöpäätöksiin, jotka koskevat henkilöstöasioita, jotka on mainittu hallintosäännön luvussa "Toimivalta henkilöstöasioissa".

Esityslistan lisäaineistona jaetaan:

- viranhaltijapäätösluettelo ajalta 6.4.2023 - 25.4.2023.

Esittelijä

Toimielimen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Lautakunta ei käytä otto-oikeutta viranhaltijoiden päätöksiin. Lautakunta hyväksyy viranhaltijapöytäkirjat ja merkitsee tietoon saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Perhe- ja vammaispalveluiden § 48
lautakunta

03.05.2023

Tiedoksisaatettavat asiat

Pevamltk 03.05.2023 § 48

Ei tiedoksisaatettavia asioita.

Esittelijä	perhe- ja vammaispalveluiden toimialajohtaja
Päätösehdotus	Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta merkitsee, että ei ollut tiedoksisaatettavia asioita.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.

Perhe- ja vammaispalveluiden § 49
lautakunta

03.05.2023

Muut asiat

Pevamltk 03.05.2023 § 49

- Perhe- ja vammaispalveluiden lautakunnan kesäkuun 26. päivän kokouksen siirto 21. päivälle.

Päätös

Päätettiin, että perhe- ja vammaispalveluiden kesäkuun lautakunta on 21.6.2023 klo 9.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 10.57.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 41, § 42, § 43, § 44, § 47, § 48, § 49

Päätökset, joista ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

Seuraavasta päätöksestä ei saa tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 45, § 46

Oikaisuvaatimusohjeet

Koska päätöksestä voidaan tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 139 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus ja laillisuusperustein.

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Pohjois-Savon hyvinvointialue, perhe- ja vammaispalveluiden lautakunta
Kirjaamo
Puijonlaaksontie 2
Rak. 3, 0 krs
70210 KUOPIO.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen mukana tulee olla päätös, johon oikaisua vaaditaan, sekä selvitys siitä päivästä, mistä oikaisuvaatimusta koskeva aika edellä sanotun mukaan on luettava.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

