

Yleisten palveluiden lautakunta

Aika 09.02.2023 klo 09:00 - 12:22

Paikka Pohjois-Savon hyvinvointialue, rak. 10, 1. krs.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 12	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 13	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 14	Asioiden käsittelyjärjestys	6
§ 15	Ajankohtaiset asiat	7
§ 16	Yleisten palveluiden käyttösuunnitelma 2023	8
§ 17	Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelustrategia	10
§ 18	Viranhaltijapäätösten tarkastaminen, yleisten palveluiden lautakunta 9.2.2023	11
§ 19	Tiedoksisaatettavat asiat	12
§ 20	Muut asiat	13

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kärkkäinen Matti Hedman Pia Airaksinen Teija Haring Kari Kokko Simo Loponen Kari	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen	Teams, poistui klo 11.53 § 16 käsittelyn aikana
	Martikainen Tuija	jäsen	poistui klo 12.06 § 17 käsittelyn aikana
	Peltola Outi Pitkänen Marjaana Ruotsalainen Terttu Ryynänen Olli-Pekka Saarinen Jari Jestola Eija	jäsen jäsen jäsen jäsen esittelijä toimilinjajohtaja	Teams, poistui klo 11.04 § 15 käsittelyn aikana
	Kauppinen Marja-Leena Kurola Jouni Lipponen Pertti Matsi Arja Mykkänen Minna	johtava controller palvelualuejohtaja palvelualuejohtaja laskentapäällikkö johtaja ylihoitaja	saapui klo 10.49 § 15 käsittelyn aikana ja poistui klo 12.16 § 18 käsittelyn aikana
	Paahto Marena	sosiaalijohtaja	saapui klo 10.49 § 15 käsittelyn aikana ja poistui klo 12.06 § 17 käsittelyn aikana
	Remes Sami	vs. toimilinjajohtaja	saapui klo 10.44 § 15 käsittelyn aikana
	Miettinen Tiina Sinikka Turunen Riikka Huopio Jukka	pöytäkirjanpitäjä tekninen sihteeri asiantuntija	klo 9:00 - 10:20 § 15 käsittelyn aikana
	Jäkälä Pekka	asiantuntija	klo 9:00 - 10:20 § 15 käsittelyn aikana
	Lampi Tiina	asiantuntija	klo 10.30 - 11.16 § 15 käsittelyn aikana
Poissa	Hedman Antti Korhonen Marko Raatikainen Riitta		

Allekirjoitukset

Matti Kärkkäinen
puheenjohtaja

Tiina Miettinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

12 - 20

Pöytäkirjan tarkastus 10.2.2023

Pia Hedman
pöytäkirjantarkastaja

Simo Kokko
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään nähtävillä Pohjois-Savon hyvinvointialueen yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.pshva.fi 13.02.2023

Yleisten palveluiden lautakunta § 12

09.02.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yleisltk 09.02.2023 § 12

Kutsu kokoukseen on toimitettu sähköisen kokousjärjestelmän kautta. Kutsu on lähetetty Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännön 164 §:n mukaisesti vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaisesti toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Yleisten palveluiden lautakunta § 13

09.02.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Yleisltk 09.02.2023 § 13

Päätösehdotus Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajat tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjantarkastajat toiminevat myös ääntenlaskijoina mahdollisten äänestysten sattuessa. Vuorossa aakkosjärjestyksessä ovat Pia Hedman ja Simo Kokko.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pia Hedman ja Simo Kokko.

Yleisten palveluiden lautakunta § 14

09.02.2023

Asioiden käsittelyjärjestys

Yleisltk 09.02.2023 § 14

Päätösehdotus Toimielin hyväksyy esityslistan kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yleisten palveluiden lautakunta § 15

09.02.2023

Ajankohtaiset asiat

Yleisltk 09.02.2023 § 15

- tukieliinkirurgian esittäytyminen
- suun terveydenhuollon esittäytyminen

Esittelijä yleisten palveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus Yleisten palveluiden lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös Merkitään pöytäkirjaan, että Jukka Huopio ja Pekka Jäkälä poistuivat klo 10.20.
Merkitään pöytäkirjaan, että Tiina Lampi oli paikalla klo 10.30 - 11.16.
Merkitään pöytäkirjaan, että Sami Remes saapui klo 10.44 ja Minna Mykkänen sekä Mareena Paahto ko 10.49.
Merkitään pöytäkirjaan, että Eija Jestola poistui klo 11.04.

Merkittiin tiedoksi.

Yleisten palveluiden lautakunta § 16

09.02.2023

Yleisten palveluiden käyttösuunnitelma 2023

Yleisltk 09.02.2023 § 16
164/02.02.00/2022

Valmistelija: yleisten palveluiden toimialajohtaja Jari Saarinen, puh. 044 718 6301, jari.saarinen(at)pshyvinvointialue.fi, erityispalveluiden toimilinjajohtaja Heikki Miettinen, puh. 044 711 3950, heikki.miettinen(at)pshyvinvointialue.fi , peruspalveluiden toimilinjajohtaja Eija Jestola, puh. 040 712 1040, eija.jestola(at)pshyvinvointialue.fi

YLEISTEN PALVELUJEN TOIMIALAN SITOVAT TAVOITTEET, 1000 €	
	TA 2023
Toimintatuotot	154 040
Toimintakulut	578 593

Huom! Sitovat tavoitteet ovat ulkoisia tuottoja ja kuluja.

Yleisten palveluiden toimiala koostuu peruspalvelualueesta ja erikoissairaanhoidon palvelualueesta, joka sisältää Kuopion yliopistollisen sairaalan sekä muualle Pohjois-Savon hyvinvointialueelle tuotettavat palvelut.

Peruspalvelut jakaantuvat palveluyksiköihin, jotka ovat sote-keskukset (sisältäen suun terveydenhuollon palvelut), työikäisten sosiaalipalvelut ja osastopalvelut. Sotekeskusten palveluilla tuetaan ja edistetään eri-ikäisten ja eri väestöryhmien hyvinvointia, järjestämällä laadukkaat ja riittävät peruspalvelut, hoitamalla ammattitaidolla ja asiakaslähtöisesti, niin fyysisiä kuin psyykkisiä sairauksia. Osastohoidolla turvataan hyvä perustason hoito integraatiossa ja luontaisessa yhteistyössä erikoissairaanhoidon kanssa.

Työikäisten sosiaalipalveluiden tavoitteena on tukea työikäisiä elämänhallintaan, työhön, toimeentuloon ja opiskeluun liittyvissä asioissa sekä vähentää eriarvoisuutta. Työikäisten sosiaalipalvelut perustuvat useaan eri lainsäädäntöön.

Kuopion yliopistollinen sairaala jakaantuu palveluyksikköinä viiteen: ydinyksiköt, operatiivinen keskus, lääkinnällisten palveluiden keskus, mielenterveys ja hyvinvointi sekä akuutti. Ne tarjoavat eritasoista erikoissairaanhoidoa Pohjois-Savon hyvinvointialueelle sekä yliopistollisena sairaalana vaativaa erikoissairaanhoidoa myös koko

Yleisten palveluiden lautakunta § 16

09.02.2023

yhteistyöalueelle ja jossain määrin myös valtakunnallisesti (esimerkiksi Kansallinen Neurokeskus).

Yliopistollinen sairaala hyvinvointialue koordinoi lainsäädännön perusteella monia toimintoja yhteistyöalueella, näitä ovat muun muassa varautuminen, tutkimusyhteistyö ja jatkossa myös resurssien suunnittelu yhteistyöalueella.

Hyvinvointialueella meillä on aito mahdollisuus toteuttaa yleisten palveluiden toimialalla toiminnallisuuteen, taloudellisuuteen ja vaikuttavuuteen perustuvaa asiakaslähtöistä integraatiota oman toimialamme palveluiden kesken, laajentaen sitä myös muillekin toimialoille.

Pohjois-Savon hyvinvointialueella esiintyvä korkea palvelutarve, viime vuosien aikana kehittynyt henkilöstöpula sekä hyvinvointialueen tiukasti määritelty rahoitus haastavat meitä muutoksessa. Muutoksessa onnistuminen edellyttää rohkeita, vaikuttavuuteen perustuvia ja ennakkoluulottomia uusia toimintamalleja hyödyntävää kehittämistyötä.

Esityslistan oheisaineistona:

- käyttösuunnitelma 2023, yleisten palveluiden toimiala

Sote-integraatiovaikutukset

Vahvistaa sote-integraatiota

Esittelijä yleisten palveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus Yleisten palveluiden lautakunta päättää hyväksyä yleisten palveluiden käyttösuunnitelman 2023.

Päätös Merkitään pöytäkirjaan, että Kari Loponen poistui klo 11.53.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yleisten palveluiden lautakunta § 17

09.02.2023

Pohjois-Savon hyvinvointialueen palvelustrategia

Yleisltk 09.02.2023 § 17
660/00.01.02.04/2022

Valmistelija: yleisten palveluiden toimialajohtaja Jari Saarinen, puh. 044 718 6301, jari.saarinen(at)pshyvinvointialue.fi, erityispalveluiden toimilinjajohtaja Heikki Miettinen, puh. 044 711 3950, heikki.miettinen(at)pshyvinvointialue.fi, peruspalveluiden toimilinjajohtaja Eija Jestola, puh. 040 712 1040, eija.jestola(at)pshyvinvointialue.fi

Palvelustrategian valmistelusta ovat päävastuussa palvelutoimialat. Tavoitteena on saada palvelustrategia hyväksytyä aluevaltuustossa 19.6. saman aikaisesti kuin talousarvioraami. Tätä edeltävästi yleisten palveluiden lautakunnan tulee hyväksyä oman toimialansa palvelusuunnitelma toukokuussa.

Palvelustrategian tulee olla linjassa HVA-strategian kanssa. Aikataulu on tiukka ja vaatii lautakunnalta hyvää sitoutumista valmisteluun. Ensimmäisenä 9.2 lautakunta käsittelee nykytilaa ja sen haasteita sekä ajatuksia linjauksesta palvelulupauksesta jatkovalmistelua varten.

Sote-integraatiovaikutukset

Vahvistaa sote-integraatiota

Esittelijä

yleisten palveluiden toimialajohtaja

Päätösehdotus

Yleisten palveluiden lautakunta merkitsee asian tiedoksi ja ohjeistaa viranhaltijoita jatkotyöskentelystä.

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että Tuija Martikainen ja Mareena Paahto poistuivat klo 12:06.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yleisten palveluiden lautakunta § 18

09.02.2023

Viranhaltijapäätösten tarkastaminen

Yleisltk 09.02.2023 § 18

Hyvinvointialueen hallintosäännön 59 §:n mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa hyvinvointialuelain 139 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Toimielimen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava lautakunnalle niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi.

Viranhaltijapäätösten osalta viranhaltijan on neljän päivän kuluessa päätöksen allekirjoittamisesta ilmoitettava lautakunnan alaisten viranhaltijoiden osalta lautakunnalle.

Lautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätösluettelot toimitetaan kaksi kertaa viikossa lautakunnan puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Lautakunnalle ei ilmoiteta eikä sillä ole otto-oikeutta henkilöstöpäätöksiin, jotka koskevat henkilöstöasioita, jotka on mainittu hallintosäännön luvussa "Toimivalta henkilöstöasioissa"

Esityslistan lisäaineistona jaetaan:

- viranhaltijapäätösluettelo ajalta 1.1.2023 - 31. 1.2023

Esittelijä

Toimielimen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Lautakunta ei käytä otto-oikeutta viranhaltijoiden päätöksiin. Lautakunta hyväksyy viranhaltijapöytäkirjat ja merkitsee tietoon saatetuksi.

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että Minna Mykkänen poistui klo 12.16.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yleisten palveluiden lautakunta § 19

09.02.2023

Tiedoksisaatettavat asiat

Yleisltk 09.02.2023 § 19

Päätös

Tiedoksisaatettavia asioita ei ollut.

Yleisten palveluiden lautakunta § 20

09.02.2023

Muut asiat

Yleisltk 09.02.2023 § 20

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 12.22.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 12, § 13, § 14, § 15, § 17, § 18, § 19, § 20

Päätökset, joista ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

Seuraavasta päätöksestä ei saa tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 16

Oikaisuvaatimusohjeet

Koska päätöksestä voidaan tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 139 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus ja laillisuusperustein.

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Pohjois-Savon hyvinvointialue, yleispalveluiden lautakunta
Kirjaamo
Puijonlaaksontie 2
Rak. 3, 0 krs
70210 KUOPIO.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen mukana tulee olla päätös, johon oikaisua vaaditaan, sekä selvitys siitä päivästä, mistä oikaisuvaatimusta koskeva aika edellä sanotun mukaan on luettava.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

