

Aluehallitus

Aika 25.04.2022 klo 09:03 - 14:04

Paikka Pohjois-Savon hyvinvointialue, hallintokeskus, rak 10, 1 krs.tai
Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 60	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 61	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 62	Asioiden käsittelyjärjestys	7
§ 63	Pohjois-Savon HYTE-rakenne ja -tehtävät	8
§ 64	HYTE-neuvottelukunnan toimintasääntö	10
§ 65	Alueellinen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma	12
§ 66	Ajankohtaiset asiat	15
§ 67	Pohjois-Savon hyvinvointialueen keskitetyn laitehallinnan toteuttaminen	16
§ 68	Pohjois-Savon hyvinvointialueen sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmän kilpailutus	21
§ 69	Tietoturva- ja tietosuojapolitiikan hyväksyminen	25
§ 70	Sansian osakkeen hankinta	27
§ 71	Pohjois-Savon hyvinvointialueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet	29
§ 72	Pohjois-Savon hyvinvointialueen poistosuunnitelma	30
§ 73	Hyvinvointialuejohtajan viran hakuprosessi	31
§ 74	Muut asiat	38
§ 75	Tekninen korjaus	39

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Essayah Sari Kanniainen Aino Kivelä Antti	jäsen jäsen aluehallituksen 2. varapuheenjohtaja	
	Kokki Hannu	aluehallituksen 1. varapuheenjohtaja	
	Meriluoto Laura Ojala Kari	jäsen aluehallituksen 3. varapuheenjohtaja	Poistui klo 11.55 § 68 jälkeen. Saapui kokoukseen klo 14.02 § 72 aikana.
	Partanen Karoliina Raatikainen Riitta	jäsen aluehallituksen puheenjohtaja	
	Rautiainen Merja Siponen Markku Timonen Pekka Tirkkonen Veijo Ähman Kati Tsupari Hannu	jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen aluevaltuuston puheenjohtaja	Poistui kokouksesta klo 13.51 § 73 käsittelyn jälkeen.
	Hynninen Kati	aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja	Poistui kokouksesta klo 11.30 § 67 käsittelyn aikana.
	Rossi Markku	aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Reijonen Minna	aluevaltuuston 3. varapuheenjohtaja	
	Pekkanen Leila Niemeläinen Janne	esittelijä pöytäkirjanpitäjä	Poissa § 73 ajan klo 12.25 - 13.50.
	Antikainen Mari	vastuuvalmistelija	Poistui kokouksesta klo 11.55 § 66 jälkeen.
	Hedman Antti	muutosjohtaja	Poistui kokouksesta klo 11.55 § 66 jälkeen.
	Janhonen Kari	vastuuvalmistelija	Poissa § 73 ajan klo 12.25 - 13.50.
	Koponen Jukka	muutosjohtaja	Poissa § 73 ajan klo 12.25 - 13.50.
	Korhonen Mikko	muutosjohtaja	Poistui kokouksesta klo 11.55 § 66 jälkeen.
	Pekkarinen Tuomo	muutosjohtaja	Poistui kokouksesta klo 11.55 § 66 jälkeen.
	Saarinen Jari	muutosjohtaja	Poistui kokouksesta klo 9.55. § 63

Kauppinen Virpi Marita	tekninen sihteeri	käsittelyn aikana. Liittyi kokoukseen klo 10.30 § 65 käsittelyn aikana. Poissa § 73 ajan klo 12.25 - 13.50.
Räsänen Henna	tekninen sihteeri	Poissa § 73 ajan klo 12.25 - 13.50.
Puustinen Pekka		Poissa § 73 ajan klo 12.25 - 13.50.
Rytkönen Säde		Läsnä klo 9.08-10.36 § 63-65 aikana.
Pääkkö Sakari		Läsnä klo 9.08-10.36 § 63-65 aikana.
Koskinen Toni	asiantuntija	Läsnä kokouksessa § 73 käsittelyn ajan klo 12.25 - 13.50
		Läsnä kokouksessa § 73 ajan klo 12.25 - 13.50.

Allekirjoitukset

Riitta Raatikainen
puheenjohtaja

Janne Niemeläinen
pöytäkirjanpitäjä
§ 60-72, 74

Leila Pekkanen
pöytäkirjanpitäjä § 73

Käsitellyt asiat

60 - 75

Pöytäkirjan tarkastus 27.4.2022

Antti Kivelä
pöytäkirjantarkastaja

Karoliina Partanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävillä Pohjois-Savon hyvinvointialueen verkkosivuilla www.pshyvinvointialue.fi alkaen 27.04.2022

Aluehallitus

§ 60

25.04.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ahall 25.04.2022 § 60

Kutsu kokoukseen on toimitettu sähköisen kokousjärjestelmän kautta. Kutsu on lähetetty Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännön 164 §:n mukaisesti vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaisesti toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Aluehallitus

§ 61

25.04.2022

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Ahall 25.04.2022 § 61

Päätösehdotus Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajat tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjan tarkastajat toiminevat myös ääntenlaskijoina mahdollisten äänestysten sattuessa. Vuorossa aakkosjärjestyksessä ovat Antti Kivelä ja Kari Ojala.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Antti Kivelä ja Karoliina Partanen.

Aluehallitus

§ 62

25.04.2022

Asioiden käsittelyjärjestys

Ahall 25.04.2022 § 62

Päätösehdotus

Toimielin hyväksyy esityslistan kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että § 73 käsitellään klo 12.30 alkaen.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus

§ 63

25.04.2022

Pohjois-Savon HYTE-rakenne ja -tehtävät

Ahall 25.04.2022 § 63
86/00.01.02.04/2022

Valmistelija: Pekka Puustinen, vastuvalmistelija, 044 717 9325,
pekka.puustinen@kuh.fi

Kunnat ja hyvinvointialue ovat päävastuussa pohjoissavolaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021, 6§, 7§) yhteistyössä muiden julkisten toimijoiden, yksityisten yritysten ja yleishyödyllisten yhteisöjen kanssa. Lain mukaan hyvinvointialueen on nimettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen (HYTE) vastuutaho sekä tuettava alueen kuntia asiantuntemuksellaan niiden omassa HYTE-työssä.

HYTE-työ on erityisen tarpeellista siksi, että Pohjois-Savo on sairastavuudeltaan maan synkintä aluetta. Tämä käy selvimmin ilmi Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen (THL) yleisestä sairastavuusindeksistä, jossa on huomioitu myös väestön ikärakenne. Sairastavuusindeksi on Pohjois-Savossa selvästi koko maan korkein (130), kun maan keskiarvo on 100. Myös maakunnan sisällä erot ovat suuria. Muita alueita heikompi terveys ja runsaampi sairastaminen heikentävät pohjoissavolaisten elämänlaatua ja aiheuttavat myös huomattavia lisäkustannuksia. Lisäksi noin 1 % hyvinvointialueen rahoituksesta on sidottu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimenpiteisiin ja tuloksiin (Laki hyvinvointialueen rahoituksesta 617/2021, 3§, 15§).

HYTE-työssä onnistuminen edellyttää paitsi tarkkaa analyysiä nykytilasta (alueellinen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma) ja tutkitusti vaikuttavien HYTE-menetelmien käyttöä, myös toimivaa HYTE-rakennetta. Pohjois-Savon HYTE-rakennetta ja -tehtäviä on valmisteltu yhteistyössä alueen kuntien, järjestöjen, maakuntaliiton, sairaanhoitopiirin ja muiden tahojen kanssa jo vuodesta 2017 alkaen. Valmistelusta on vastannut maakuntahallituksen ja sairaanhoitopiirin hallituksen nimeämä Pohjois-Savon poikkihallinnollinen HYTE-ryhmä, ja vastuvalmistelijana on toiminut PSSHP:n perusterveydenhuollonyksikön ylilääkäri Pekka Puustinen. HYTE-rakenne ja -tehtävät -kokonaisuus on hyväksytty Pohjois-Savon poikkihallinnollisessa HYTE-ryhmässä 24.2.2022 ja Väliaikaisen toimielimen kokouksessa 3.3.2022. Kokonaisuutta on esitelty myös kuntajohtajien kuntafoorumissa 29.3.2022.

Aluehallitus

§ 63

25.04.2022

Oleellisimpia sisältöjä Pohjois-Savon HYTE-rakenteessa ja tehtävissä ovat:

- Kuntien ja hyvinvointialueen sekä järjestökentän saumaton yhteistyö
- Hyvinvointialueen palvelutuotannon edustus sijaintikuntansa hyvinvointiryhmässä
- Aluehallituksen rooli (hallintosäntö 36§)
- Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen (HYTE) neuvottelukunnan rooli Pohjois-Savon alueellisen HYTE-työn johtamisessa (hallintosäntö 23§)
- Hyvinvointialueen konsernipalveluihin sijoittuvan HYTE-tiimin koordinoiva rooli ja kuntien HYTE-työn tukeminen

Esityslistan oheisaineistona:

- Pohjois-Savon HYTE-rakenne ja tehtävä

Valmistelijan päätösehdotus:

Aluehallitus hyväksyy Pohjois-Savon HYTE-rakenteen ja tehtävät oheisen liitteen mukaisesti ja asia viedään aluevaltuustolle tiedoksi.

Esittelijä

va. hyvinvointialuejohtaja Pekkanen Leila

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää hyväksyä Pohjois-Savon HYTE-rakenteen ja tehtävät oheisen liitteen mukaisesti ja vie asian aluevaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että Pekka Puustinen esitteli asiaa kokouksessa klo 9.03-9.57.

Merkitään pöytäkirjaan, että Jari Saarinen poistui kokouksesta klo 9.55 asian käsittelyn aikana.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus

§ 64

25.04.2022

HYTE-neuvottelukunnan toimintasääntöAhall 25.04.2022 § 64
86/00.01.02.04/2022

Valmistelija: Pekka Puustinen, vastuvalmistelija, p. 044 717 9325,
pekka.puustinen@kuh.fi

Pohjois-Savon hyvinvointialueen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen (HYTE) neuvottelukunta on yksi Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosääntöön kirjatusta ei-lakisääteisistä vaikuttamistoimielimistä (Hallintosääntö 23§).

HYTE-neuvottelukunta toimii lainsäädännön edellyttämänä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vastuutahona (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021, 7§) sekä ehkäisevän päihdetyön vastaavana toimielimenä hyvinvointialueen osalta (Laki ehkäisevän päihdetyön järjestämisestä 523/2015).

Kunnat ja hyvinvointialue ovat päävastuussa pohjoissavolaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021, 6§, 7§) yhteistyössä muiden julkisten toimijoiden, yksityisten yritysten ja yleishyödyllisten yhteisöjen kanssa. HYTE-neuvottelukunta toimii tämän yhteistyön foorumina ja sen tehtävänä on johtaa Pohjois-Savon alueellista HYTE-työtä.

Hallintosäännön 23§:n mukaan ”Aluehallitus asettaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen neuvottelukunnan valtuustokausittain. Aluehallitus hyväksyy Hyte-neuvottelukunnalle toimintasäännön, jossa todetaan muun muassa

- Hyte-neuvottelukunnan tehtävät
- Jäsenten lukumäärä ja valintatapa sisältäen muun muassa hyvinvointialueen edustuksen, kuntien eri toimialojen edustuksen, maakuntaliiton edustuksen, työterveyshuollon, järjestö rakenteen ja apteekkikentän edustuksen
- Toimikausi
- Kokous- ja toimintakäytännöt
- Puheenjohtajan valinta
- Sihteerin tehtävien hoitaminen”.

HYTE-neuvottelukunnan toimintasäännön valmistelusta on vastannut maakuntahallituksen ja sairaanhoitopiirin hallituksen nimeämä Pohjois-Savon poikkihallinnollinen HYTE-ryhmä, ja

Aluehallitus

§ 64

25.04.2022

vastuuvalmistelijana on toiminut PSSHP:n
perusterveydenhuollonyksikön ylilääkäri Pekka Puustinen.

Esityslistan oheisaineistona:

- HYTE-neuvottelukunnan toimintasääntö

Valmistelijan päätösehdotus:

Aluehallitus hyväksyy HYTE- neuvottelukunnan toimintasäännön
oheisen liitteen mukaisesti ja vie asian aluevaltuustolle tiedoksi.

Esittelijä

va. hyvinvointialuejohtaja Pekkanen Leila

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää hyväksyä HYTE-neuvottelukunnan
toimintasäännön oheisen liitteen mukaisesti ja vie asian
aluevaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että Pekka Puustinen esitteli asiaa
kokouksessa klo 9.58 - 10.10.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus

§ 65

25.04.2022

Alueellinen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma

Ahall 25.04.2022 § 65
86/00.01.02.04/2022

Valmistelija: Pekka Puustinen, HYTE-vastuuvalmistelija, yllääkäri, Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri, Perusterveydenhuollon yksikkö, Säte Rytkönen, hyvinvointikoordinaattori, Pohjois-Savon sairaanhoitopiiri, Perusterveydenhuollon yksikkö, HYTE-tiimi

Pohjois-Savon alueellinen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2021 - 2025 on strateginen alueellinen asiakirja, joka linjaa alueellisen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen (HYTE) koordinaation painopisteet ja niiden toimeenpanon.

Pohjois-Savossa alueellinen hyvinvointikertomus ja –suunnitelma on järjestyksessä toinen ja se tuli pakolliseksi 6/2021 hyväksytyn sote-lainsäädännön myötä (Sote-järjestämislaki, 7§: ”Hyvinvointialueen on raportoitava asukkaidensa hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä aluevaltuustolle vuosittain. Lisäksi hyvinvointialueen on valmisteltava valtuustolle valtuustokausittain alueellinen hyvinvointikertomus ja -suunnitelma edellä mainituista asioista.”).

Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännön 36 §:n mukaan ”Aluehallitus hyväksyy ja vie aluevaltuustoon alueellisen hyvinvointikertomuksen ja –suunnitelman sekä seuraa, arvioi ja raportoi hyvinvoinnin, terveyden ja terveyserojen kehittymisestä aluevaltuustolle vuosittain”.

Valmistelusta on vastannut maakuntahallituksen ja sairaanhoitopiirin hallituksen nimeämä Pohjois-Savon poikkihallinnollinen HYTE-ryhmä, ja sen apuna on ollut valmisteluryhmä PSSHP:n perusterveydenhuollon yksikön hyvinvointikoordinaattori Säte Rytkösen johdolla.

Pohjois-Savon hyvinvointikertomus ja -suunnitelma sisältää:

- OSA I hyvinvointikertomus eli hyvinvointianalyysi asukkaiden hyvinvoinnista ja siihen vaikuttavista tekijöistä sekä kuvaus toteutuneesta hyvinvoinnin edistämistoiminnasta vuosina 2017-2021
- OSA II hyvinvointisuunnitelma eli hyvinvointianalyysin pohjalta suunnitelman asukkaiden hyvinvoinnin edistämiseksi vuosille 2021-2025

Aluehallitus

§ 65

25.04.2022

Pohjois-Savon asukkaiden hyvinvoinnintilan analyysi on muodostettu tarkastelemalla Pohjois-Savon hyvinvointitietoja vuosilta 2017-2021 ja vertaamalla niitä koko maan ja vertailumaakuntien tilanteeseen tuoden esille alueellisia ja väestöryhmittäisiä eroja hyvinvoinnissa ja terveydessä, HYTE-rakenteista ja palveluista alueella ja siten tuo esille alueen vahvuuksia ja hyvinvointivajeita.

Pohjois-Savon alueellinen hyvinvointisuunnitelma vuosille 2022-2025 perustuu hyvinvointianalyysin perustana käytettyyn tietosisältöön ja siitä koostettuihin ilmiöihin. Analyysin pohjalta alueemme hyvinvointivajeet on nostettu HYTE-työn painopisteiksi ja hyvinvointitavoitteiksi ja näiden edistämiseksi on tehty toimeenpanosuunnitelma.

HYTE-työn tärkeimmät painopisteet vuosille 2021-2025 ovat:

- Osallisuuden vahvistuminen ja yksinäisyyden vähentäminen
- Vanhemmuus vahvistuu
- Itsestä huolehtimisen ja terveellisten elintapojen edistäminen
- Mielen hyvinvointi ja riippuvuuksien ehkäisy
- Tapaturmien ja väkivallan ehkäiseminen
- HYTE –resurssien, rakenteiden ja prosessien vahvistaminen

Painopisteiden ja niiden tavoitteiden toimeenpanosuunnitelma on esitetty hyvinvointisuunnitelmassa taulukkoina.

Hyvinvointikertomuksen ja –suunnitelman tärkein merkitys on kohdentaa käytettävissä olevat resurssit väestön hyvinvointitietojen mukaan ja näin toteuttaa tiedolla johtamista. Lisäksi hyvinvointikertomus ja -suunnitelma muodostaa keskeisen tekijän hyvinvointialuestrategian laatimisessa (Laki hyvinvointialueesta 41§, hallintosäntö 3§).

Kunnat laativat myös omat lakisääteiset hyvinvointikertomuksensa ja -suunnitelmansa. Kunnat voivat hyödyntää alueellisen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman aineistoa työssään kuntalaistensa hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi.

Pohjois-Savon laaja hyvinvointikertomus ja –suunnitelma 2021-2025:

OSA 1: Hyvinvointikertomus:

<https://www.hyvinvointikertomus.fi/preview/11522043326>

OSA 2: Hyvinvointisuunnitelma:

<https://www.hyvinvointikertomus.fi/preview/13377198395>

Esityslistan liitteenä:

- Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2021-2025

Aluehallitus

§ 65

25.04.2022

Valmistelijan päätösehdotus:

Aluehallitus hyväksyy alueellisen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman vuosille 2021-2025 ja vie sen aluevaltuuston päätettäväksi.

Esittelijä

va. hyvinvointialuejohtaja Pekkanen Leila

Päätösehdotus

Aluehallitus hyväksyy alueellisen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman vuosille 2021-2025 ja antaa sen aluevaltuustolle tiedoksi. Aluehallitus seuraa, arvioi ja raportoi hyvinvoinnin, terveyden ja terveyserojen kehittymisestä aluevaltuustolle vuosittain.

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että Säde Rytönen esitteli asiaa kokouksessa klo 10.11 - 10.36.

Merkitään pöytäkirjaan, että Jari Saarinen liittyi kokoukseen klo 10.30.

Va. hyvinvointialuejohtaja muutti kokouksessa päätösehdotustaan seuraavasti:

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle hyväksyttäväksi alueellisen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman vuosille 2021 - 2025. Aluehallitus seuraa, arvioi ja raportoi hyvinvoinnin, terveyden ja terveyserojen kehittymisestä aluevaltuustolle vuosittain.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus

§ 66

25.04.2022

Ajankohtaiset asiat

Ahall 25.04.2022 § 66

- Kansallinen tilannekuva sekä Pohjois-Savon valmistelun tilanne / huhtikuu 2022, Leila Pekkanen
- Hyvinvointialueiden rahoitus, Kari Janhonen
- Työterveyshuollon tilannekuva, Janne Niemeläinen

Esittelijä

Va. hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus

Aluehallitus merkitsee tiedoksi ajankohtaiskatsauksen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Aluehallitus

§ 67

25.04.2022

Pohjois-Savon hyvinvointialueen keskitetyn laitehallinnan toteuttaminen

Ahall 25.04.2022 § 67
87/00.01.02.04/2022

Valmistelija: Tuomo Pekkarinen, muutosjohtaja, p. 044 717 2080, tuomo.pekkari@kuh.fi; ja Tero Lähivaara, p. 044 717 9660, tero.lahivaara@kuh.fi

Lainsäädäntö lääkintälaitteisiin liittyen:

Lääkintälaitteiden elinkaaren hallintaa ylläpitoa ohjaa osaltaan laki lääkintälaitteista 719/2021. Laissa on seuraavia vaatimuksia seurantajärjestelmän sekä elinkaaren hallinnan osalta:

Seurantajärjestelmän osalta:

- 1) jäljitettävyyden edellyttämät tiedot toimintayksikön käytössä olevista, edelleen luovuttamista tai muutoin hallinnassa olevista sekä potilaaseen asennetuista laitteista;
- 2) laitteen käytön yhteydessä syntyneisiin vaaratilanteisiin liittyvät tiedot.

Laitteen elinkaarihallinnan osalta:

- 1) henkilöllä, joka käyttää lääkinnällistä laitetta, on sen turvallisen käytön vaatima koulutus ja kokemus;
- 2) toiminnassa lääkinnälliseen tarkoitukseen käytettyjen laitteiden tulee olla CE-merkittyjä lääkinnällisiä laitteita, yksilölliseen käyttöön tarkoitettuja laitteita, laitteita, jotka on valmistettu omavalmistusta koskevien säännösten mukaisesti taikka laitteita, joille on myönnetty viranomaislupa markkinoille saattamiseen tai käyttöönottoon, vaikka vaatimustenmukaisuutta ei ole arvioitu EU-säädöksissä tai laissa säädetyn mukaisesti;
- 3) laitteessa tai sen mukana on turvallisen käytön kannalta tarpeelliset merkinnät ja käyttöohjeet;
- 4) laitetta käytetään valmistajan ilmoittaman käyttötarkoituksen ja -ohjeistuksen mukaisesti;
- 5) laite säädetään, ylläpidetään ja huolletaan valmistajan ohjeistuksen mukaisesti ja muutoin asianmukaisesti;
- 6) käyttöpaikka soveltuu laitteen turvalliseen käyttöön;
- 7) laitteeseen kytkettynä tai välittömässä läheisyydessä olevat toiset lääkinnälliset laitteet, rakennusosat ja rakenteet, varusteet, ohjelmistot tai muut järjestelmät ja esineet eivät vaaranna laitteen

Aluehallitus

§ 67

25.04.2022

suorituskykyä tai potilaan, käyttäjän tai muun henkilön terveyttä; sekä

8) laitteen asentaa, huoltaa ja korjaa vain henkilö, jolla on tarvittava ammattitaito ja asiantuntemus.

Taustaa PSHVA:n lääkintälaitteista:

Alueella on arviolta noin 40 000 kpl erilaisia lääkintälaitteita. Vuosittain PSHVA:n hankintoihin käyttämä rahamäärä on arviolta 21 M€ ja ylläpitokustannus tähän suhteutettuna noin 11,2 M€ (arvioitu vuotuiseksi ylläpidon kustannukseksi n. 8 % hankintahinnasta 7 vuoden käyttöiällä). Nykytilanteessa laitteiden laki velvoitteisia laitevalmistajan edellyttämiä huoltotoimia on alueella jätetty laajalti toteuttamatta, tämä ei ole tulevassa toimintamallissa enää mahdollista.

Lääkintälaitteiden elinkaaren hallinnan nykytila:

Lääkintälaitteiden elinkaaren hallinnan nykytilaa kartoitettiin kesäkauden 2021 aikana. Kartoituksessa pyrittiin selvittämään, kuinka lääkintälaitteiden elinkaaren hallinta on terveydenhuollon yksiköissä järjestetty hankinnan, elinkaaren aikaisen ylläpidon sekä seurantajärjestelmän osalta. Useassa terveydenhuollon yksikössä asiasta oli kertomassa laitehallintaa oman työn ohella tekevä terveydenhuollon ammattilainen.

Kartoituksen aikana havaittiin, että lääkintälaitteiden hankinta oli järjestetty hyvin tarveluontoisesti suoraan lääkintälaitetta tarvitsevan yksikön toimesta. Lääkintälaitteiden hankinnoissa saatettiin hyödyntää kuluttajille tarkoitettuja myyntikanavia sekä hankintojen yhteydessä ei ollut välttämättä otettu huomioon laitteiden ylläpidollista näkökulmaa. Lääkintälaitteiden ylläpito oli järjestetty vaihtelevalla tavalla, kuten osana omaa toimintaa tukeutuen tarpeen vaatiessa laitevalmistajaan taikka tukeutuen voimakkaasti ylläpitoa järjestävään tukipalveluyhtiöön taikka huoltohistoriaa ei ollut saatavilla. Ylläpitoon liittyvät toimittajasopimukset eivät olleet useinkaan ylläpitoa suorittavan yksikön hallinnassa, vaan sopimuksia oli laadittu lääkintälaitteen omistavan osaston toimesta. Sopimuksien sisällöt ja kustannusvaikutukset eivät olleet kartoituksen kohteena.

Lääkintälaitteiden lakisääteistä seurantajärjestelmää käytetään maakunnan alueella kohtuullisen laajasti erilaisina ratkaisuin, mutta seurantajärjestelmän sisältö kaikkien lääkintälaitteiden kirjauksien tai ylläpitotietojen osalta ei ollut täysin ajantasaista. Tyypillisiä puutteita olivat lääkintälaitteiden kirjauksien puuttuminen, jolloin omaisuudessa olevan lääkintälaitteen yksilöinti- tai ylläpitotietoja ei

Aluehallitus

§ 67

25.04.2022

ole ja laitteen ylläpitojäljitettävyyys voi olla mahdotonta esimerkiksi potilasvahinkotilanteessa, jossa laite on ollut osallisena. Lääkintälaitteiden ylläpitoon tilattujen ulkopuolisten toimijoiden tai laitevalmistajien toimittamien ylläpitopalveluiden huoltoraportoinnissa oli kehitettävää, kuten kenelle huoltoraportointi tehdään ja kuka huoltoraportoinnin ylläpitomerkitöineen tekee laitehallintajärjestelmään.

Hajautettuna toimintana kuvatus mukainen elinkaaren hallinta vie työaika nykyisissä terveydenhuollon yksiköissä arvion mukaan vähintään 1-3 työpäivää kuukaudesta terveydenhuollon ammattilaiselta riippuen toimintayksikön koosta ja laitekannan laajuudesta.

Nykytilan arvioinnin pohjalta on keskitetyn laitehallinnan toteuttamista ja palveluiden tuottamista tutkittu liitteellä 1 (PSHVA laitehallinnan järjestäminen) kuvatuksi.

Arvioidut laitehallinnan kustannukset

Hybridimallilla:

- Lääkintälaitte- ja järjestelmähankinnat 21 M€/v ja ylläpitokustannukset 11,2 M€
- Henkilöstö kulut 800 000 €/vuosi (arvio henkilöstön määrästä 10 henkilöä)
- Muut kulut 1 M€/vuosi (tilavuokra, palveluiden ostot in-house yhtiöltä)

Kulut yhteensä : 34,0 M€/vuosi

Inhouse mallilla:

- Lääkintälaitte- ja järjestelmähankinnat 23 M€/ ja ylläpitokustannukset vuosi 12 M€
- Henkilöstö kulut 250 000 €/vuosi (arvio henkilöstön määrästä 3 henkilöä)
- Muut kulut 2,5 M€/vuosi (tilavuokrat, palvelun osto in-house yhtiöltä)

Kulut yhteensä: 37,8 M€/vuosi

PSHVA omana toimintana:

- Lääkintälaitte- ja järjestelmähankinnat 21 M€/vuosi ja ylläpitokustannukset 6 M€
- Henkilöstö kulut 3,0 M€/vuosi (arvio henkilöstön määrästä 40 henkilöä)
- Muut kulut 1,5 M€/vuosi (tilavuokrat, palvelun osto in-house yhtiöltä)

Aluehallitus

§ 67

25.04.2022

Kulut yhteensä: 31,8 M€/vuosi

Esityslistan oheisaineistona:

- HVA laitehallinnan järjestäminen

Valmistelijan päätösehdotus:

1. Keskitetyn laitehallinnan järjestäminen

Perustuen lain vaatimukseen, kokemuksiimme, sekä kartoituksen myötä tekemiimme havaintoihin ehdotamme, että hyvinvointialueen laitehallinta tulisi järjestämään ja organisoimaan keskitetyn mallin mukaisesti, jossa koko hyvinvointialueen laitehallinta ohjattaisiin ja johdettaisiin keskitetysti. Keskitetty laitehallinta -palveluyksikkö sijoitetaan Strategia- ja kehittämistoimialueeseen Tietohallinto-palvelualueen alle.

2. Palvelutuotannon organisointi

Tuottamismallien arvioinnissa on tunnistettu omana toimintana tuotetun ratkaisun riskit ja mahdollisuudet järjestää kuvattuun tapaan toteutusta aikataulun mukaisesti. Lisäksi arviossa on huomioitu mahdolliset haasteet, jotka aiheutuisivat toimintojen erkaantumisesta ICT-palveluiden tuotannosta. Mallin ei myöskään tunnistettu olevan HVA:n ydintoimintaa.

Laitteiden ylläpitopalvelutuotantomalliksi esitetään hybridimallia, jossa palvelutuotantoa hankitaan sekä palveluita tuottavilta in-house -yhtiöiltä että markkinoilta kokonaisuudessaan ja kustannustehokkuuden mukaisesti. In-house -yhtiöiden rooli on tärkeä myös markkinoilta ostetun palvelun valvonnassa. Keskitetty laitehallinta palvelee koko maakunnan alueen lääkintälaitteiden laadukasta ylläpitoa, ja lääkintälaitteisiin liittyvät lakisääteiset vaatimukset tulisivat täytettyä.

Esittelijä

va. hyvinvointialuejohtaja Pekkanen Leila

Päätösehdotus

Aluehallitus hyväksyy keskitetyn laitehallinnan ja palvelutuotannon organisoinnin seuraavasti:

1. Keskitetyn laitehallinnan järjestäminen

Hyvinvointialueen laitehankinta organisoidaan, ohjataan ja johdetaan keskitetysti. Keskitetty laitehallinta -palveluyksikkö sijoitetaan Strategia- ja kehittämistoimialueeseen Tietohallinto-palvelualueelle.

Aluehallitus

§ 67

25.04.2022

2. Palvelutuotannon organisointi

Laitteiden ylläpitopalvelutuotantomalli järjestetään hybridimallilla, jossa palveluja hankitaan sekä palveluita tuottavilta in-house -yhtiöiltä että markkinoilta kokonaisuhyödyn ja kustannustehokkuuden mukaisesti. Keskitetty laitehallinta palvelee koko hyvinvointialueen lääkintälaitteiden laadukasta ylläpitoa, ja lääkintälaitteisiin liittyvät lakisääteiset vaatimukset tulisivat täytettyä

Perustelut kohtaan 2:

Hybridimallin valinta:

Tuottamismallien arvioinnissa on tunnistettu omana toimintana tuotetun ratkaisun riskit ja mahdottomuudet järjestää kuvatus tapaista toteutusta aikataulun mukaisesti. Lisäksi arviossa on huomioitu mahdolliset haasteet, jotka aiheutuisivat toimintojen erkaantumisesta ICT-palveluiden tuotannosta. Mallin ei myöskään tunnistettu olevan HVA:n ydintoimintaa.

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että Kati Hynninen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 11.30.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus

§ 68

25.04.2022

Pitkän tähtäimen suunnitelmana on ollut uusia sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmä koko hyvinvointialueen kattavaksi. Alustavaa hankintavalmistelua toteutettiin vuoden 2021 aikana usean alueen voimin UNA Oy:n ohjaamana. Alustavan hankintavalmistelun tavoitteena oli määritellä käyttäjälähtöisesti järjestelmän keskeiset vaatimukset. Hankittavan asiakastietojärjestelmän tulee perustua sosiaalihuollon tiedonhallinnasta annettujen säädösten mukaiseen toimintamalliin. Järjestelmällä täytyy pystyä liittymään valtakunnalliseen sosiaalihuollon asiakastiedon arkistoon määriteltyjen vaatimusten mukaisesti. Hankittavan järjestelmän tulee sisältää sosiaalihuoltoon määrätyt valtakunnalliset asiakirjarakenteet myös niiltä osin, kun kirjaaminen tapahtuu nykytilanteessa potilastietojärjestelmiin. Hyvinvointialueen yhtenäisen palvelutuotannon toteuttaminen ja tiedolla johtamisen edellytysten turvaaminen edellyttää yhtenäistä tietojärjestelmää, johon on rakennettu hyvinvointialueen sosiaalihuollon asiakastiedon hallintamalli prosesseineen sekä tuotannollinen taustamäärittely.

Vuoden 2022 palvelulaskelmien perusteella sosiaalihuollon järjestelmien ylläpitokustannukset ovat n. 3,62 €/asukas/v. Samalla yksikkökustannuksella laskettuna hyvinvointialueen vuosittaiset ylläpitokustannukset ovat n. 1,7 M€. Lähdetessä määrittelemään, hankkimaan ja toteuttamaan uutta järjestelmää, investointi- ja ylläpitokustannusten määrää on vaikea ennustaa etukäteen kovin tarkasti. Vuosikustannusten oletetaan pysyvän ennallaan, koska tekninen palveluympäristö yksinkertaistuu huomattavasti. Vuosikustannusten lisäksi, käyttöönottovaiheessa tarvitaan kehitystyötä integraatioiden toteuttamiseen, tietoturvallisen ja toimintavarman teknisen käyttöympäristön suunnitteluun sekä käyttäjien koulutukseen ja niihin liittyvien tukimateriaalien ja oppimisympäristöjen toteuttamiseen. Käyttöönoton kustannusten arvioidaan olevan Pohjois-Savon osalta n. 8,5 M€, järjestelmäinvestoinnin osuus n. 8,6 M€ ja vanhojen tietojen arkistointiin osuus n. 1 M€.

Hankintayksikkönä toimisi Istecki Oy, joka tuottaisi sosiaalihuollon järjestelmä- ja sovelluspalvelun Pohjois-Savoon. Tällä hetkellä kilpailutukseen on osallistumassa Pohjois-Savon lisäksi Pirkanmaan hyvinvointialue. Pirkanmaan hyvinvointialue päätti kilpailutukseen lähtemisestä 4.4.2022. Kilpailutuksen toteuttaminen on tarkoitus tehdä kevästä 2022 alkaen. Tarjouspyyntöön voidaan sisällyttää optiot muille YTA-alueen hyvinvointialueille liittyä mukaan myöhemmin. Järjestelmän käyttöönotto ajoittuisi vuodelle 2024.

Päätöksenteko on tarkoitus toteuttaa kahdessa vaiheessa. Vaiheessa 1, sitouduttaisiin kilpailutusvaiheen käynnistämiseen ja

Aluehallitus

§ 68

25.04.2022

kilpailuttamisen kustannuksiin n. 80 t€. Vaiheessa 2, kilpailutuksen (hankintapäätöksen) jälkeen aloitettaisiin tarjouskilpailun voittaneen toimittajan kanssa neuvottelut, jossa kustannukset tarkentuvat ja aluehallitus tekisi varsinaisen käyttöönoton sopimuksen ja hyväksynnän näiden neuvottelujen ja kokonaiskustannusten tarkennuttua.

Esityslistan oheisaineistona:

- Sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmän hankinnan edistäminen

Valmistelijan päätösehdotus:

- 1) Ensimmäisessä vaiheessa aluehallitus sitoutuu sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmän kilpailutuksen käynnistämiseen ja kilpailutusvaiheen aiheuttamiin kustannuksiin n. 80 t€.
- 2) Toisessa vaiheessa kilpailutuksen (hankintapäätöksen) jälkeen aloitetaan tarjouskilpailun voittaneen toimittajan kanssa neuvottelut, jossa kustannukset tarkentuvat ja aluehallitus tekee varsinaisen käyttöönoton sopimuksen ja hyväksynnän näiden neuvottelujen ja kokonaiskustannusten tarkennuttua.

Esittelijä

va. hyvinvointialuejohtaja Pekkanen Leila

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää, että

- 1) ensimmäisessä vaiheessa sitoudutaan sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmän kilpailutuksen käynnistämiseen ja kilpailutusvaiheen aiheuttamiin kustannuksiin, arviolta n. 80 t€.
- 2) toisessa vaiheessa kilpailutuksen (hankintapäätöksen) jälkeen aloitetaan tarjouskilpailun voittaneen toimittajan kanssa neuvottelut, jossa kustannukset tarkentuvat ja aluehallitus tekee varsinaisen käyttöönoton sopimuksen ja hyväksynnän näiden neuvottelujen ja kokonaiskustannusten tarkennuttua.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkitään pöytäkirjaan, että Kari Ojala, Antti Hedman, Tuomo Pekkarinen, Mari Antikainen ja Mikko Korhonen poistui klo 11.55.

Puheenjohtaja keskeytti kokouksen kokoustaun ajaksi klo 11.55 - 12.25.

Aluehallitus

§ 69

25.04.2022

Tietoturva- ja tietosuojapolitiikan hyväksyminen

Ahall 25.04.2022 § 69
79/00.01.02.04/2022

Valmistelijat: Tietosuojavastaava Auli Mikkonen,
auli.mikkonen@kuh.fi ja tietoturvapäällikkö Marko Ruotsala,
marko.ruotsala@kuh.fi

Pohjois-Savon hyvinvointialueelle valmisteltu tietosuoja- ja tietoturvapoliittikka perustuu Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän johtoryhmän hyväksymiin omaa toimintaansa koskeviin dokumentteihin.

Aluehallitukselle esitettävät dokumentit on käsitelty hyvinvointialueen valmisteluun perustetussa ”Tietoturva- ja tietosuojaohjeiden laatiminen” –työryhmässä. Työryhmä koostuu alueen tietoturvan ja tietosuojan asiantuntijoista.

Tietoturva- ja tietosuojapolitiikka määrittää Pohjois-Savon hyvinvointialueen ylimmän johdon asettaman tavoitetilan tietoturvallisuudelle ja tietosuojalle. Tietoturva- ja tietosuojapolitiikan tarkoituksena on sitouttaa hyvinvointialueen henkilökunta, opiskelijat, palveluntuottajat, luottamushenkilöt ja muut sidosryhmät tietoturvallisuuden ja tietosuojan vaatimustenmukaiseen toteuttamiseen. Poliittikan tarkoitus on myös linjata tietoturva- ja tietosuojakäytäntöjä, sekä vahvistaa tietoturvan ja tietosuojan vaatimustenmukaisuus, organisointi ja vastuut sekä seurantamenetelmät.

Poliittikkaa ja sen liitteitä täydentävät mm.

- Tietoturvan- ja tietosuojan arvioprosessi
- Tietoturva- ja tietosuojariskienhallinnan periaatteet
- Tietoturvapoikkeamien ja henkilötietojen tietoturvaloukkausten ilmoittaminen sekä käsittely
- Tietoturvasuunnitelma
- Muut tietoturva- ja tietosuojaohjeet

Esityslistan liitteenä:

- Tietoturva- ja tietosuojapolitiikkaa koskeva ohjeistus
- Tietoturva- ja tietosuojapolitiikan liitteet 1(tietoturvallisuuden osa-alueet) ja 2 (lait)

Valmistelijoiden päätösesitys:

Aluehallitus

§ 69

25.04.2022

Aluehallitus päättää hyväksyä:

- 1) Tietoturva- ja tietosuojapolitiikkaa koskevan ohjeistuksen ja
- 2) Tietoturva- ja tietosuojapolitiikan liitteet 1(tietoturvallisuuden osa-alueet) ja 2 (lait)

Esittelijä

va. hyvinvointialuejohtaja Pekkanen Leila

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää hyväksyä:

- 1) Tietoturva- ja tietosuojapolitiikkaa koskevan ohjeistuksen
- 2) Tietoturva- ja tietosuojapolitiikan liitteet 1(tietoturvallisuuden osa-alueet) ja 2 (lait)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus

§ 70

25.04.2022

Sansian osakkeen hankintaAhall 25.04.2022 § 70
68/02.05.04/2022

Valmistelija: Janne Niemeläinen, muutosjohtaja,
janne.niemelainen@kuh.fi, 044 717 9460

Väliaikainen valmistelutoimielin (VATE) on päättänyt 17.11.2021 § 13 päättänyt hankkia yhden Sansian osakkeen hintaan 2.000 €.

Osakemerkinnällä on varmistettu, että Sansia koordinoi väliajan hankintoja siten, että hankinnoissa saadaan varmistettua hyvinvointialueen etu. Osakkuuden perusteella VATE on voinut myös kilpailuttaa Sansian kautta tarvitsemiaan hankintoja.

Sansialle on toimitettu vastuuvalmistelijoiden yhteystiedot aihealueittain, joihin Sansian hankinta-asiantuntija ottaa yhteyttä, jos luovuttajaorganisaatiolta tulee hankintatoimeksianto. Vastuuvalmistelijan tehtävänä on kartoittaa hyvinvointialueen näkökulmaa hankintaan; onko muilla kunnilla tarpeita vastaavaan hankintaan ja kuinka hankinta näyttäytyy hyvinvointialueen näkökulmasta.

Osakkeen hankinta on tehty sillä ehdolla, että jos aluevaltuusto ei hyväksy osakkeen hankintaa hyvinvointialuetta sitovaksi, sitoutuu Sansia lunastamaan osakkeen takaisin. Sansia on antanut em. sitoumuksen osakkeen takaisin lunastamisesta.

Hallintosäännön 36 §:n mukaan aluehallitus päättää osakkeiden ostosta.

Valmistelijan päätösehdotus:

Aluehallitus päättää hyväksyä VATEn 17.11.2021 § 13 päättämän Sansian osakkeen hankinnan hyvinvointialuetta sitovaksi.

Esittelijä

va. hyvinvointialuejohtaja Pekkanen Leila

Päätösehdotus

Aluehallitus päättää hyväksyä Väliaikaisen valmistelutoimielimen (VATE) 17.11.2021 § 13 päättämän Sansian osakkeen hankinnan hyvinvointialuetta sitovaksi.

Aluehallitus	§ 70	25.04.2022
Perustelut	Osakehankinnalla turvataan hyvinvointialueen toimeenpanoon liittyvien hankintojen oikea-aikainen ja tarpeita vastaava hankintamenettely.	
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.	

Aluehallitus

§ 71

25.04.2022

Pohjois-Savon hyvinvointialueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteetAhall 25.04.2022 § 71
74/00.01.04/2022

Valmistelija: Kari Janhonen, vastuvalmistelija, puh 044 717 2078,
kari.janhonen@kuh.fi

Hyvinvointialueen valtuuston lakisääteisiin tehtäviin kuuluu päättää hyvinvointialueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista. Hyvinvointialueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet pohjautuvat ISO 31000 standardiin.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet muodostavat viitekehyksen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämiselle Pohjois-Savon hyvinvointialueella.

Valtuuston hyväksymien perusteiden jälkeen aluehallitus antaa tarkemmat ohjeet sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamisesta.

Esityslistan liitteenä:
- Pohjois-Savon hyvinvointialueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet.

Valmistelijan päätösehdotus:
Aluehallitus esittää aluevaltuustolle hyväksyttäväksi sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet.

Esittelijä	va. hyvinvointialuejohtaja Pekkanen Leila
Päätösehdotus	Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle hyväksyttäväksi sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus

§ 72

25.04.2022

Pohjois-Savon hyvinvointialueen poistosuunnitelmaAhall 25.04.2022 § 72
75/02.07.00/2022

Valmistelija: Kari Janhonen, vastuvalmistelija, puh 044 717 2078,
kari.janhonen@kuh.fi

Poistosuunnitelmassa määritetään hyvinvointialueen taseeseen kirjattavan omaisuuden poistoajat joita tarvitaan talousarvion ja tilinpäätöksen laadinnassa.

Poistoajat määräytyvät hyödykkeiden teknis-taloudellisen pitoajan mukaan.

Kokonaisuutena hyvinvointialueen poistot tulevat olemaan noin 38 – 42 milj. euroa vuonna 2023 riippuen tulevasta investointitasosta.

Esityslistan oheisaineistona:

- Poistosuunnitelma

Valmistelijan päätösehdotus:

Aluehallitus esittää poistosuunnitelmaa aluevaltuuston hyväksyttäväksi.

Esittelijä va. hyvinvointialuejohtaja Pekkanen Leila

Päätösehdotus Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle poistosuunnitelman hyväksymistä.

Päätös Merkitään pöytäkirjaan, että Kari Ojala saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 14.02.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluevaltuusto	§ 16	02.03.2022
Aluehallitus	§ 11	21.03.2022
Aluehallitus	§ 73	25.04.2022

Hyvinvointialuejohtajan viran hakuprosessi

Avallt 02.03.2022 § 16

Valmistelija: Leila Pekkanen, muutosjohtaja, puh. 040 830 2789,
leila.pekkänen@pshva.fi

Hyvinvointialueesta annetun lain 42 §:n mukaan hyvinvointialuejohtaja johtaa aluehallituksen alaisena hyvinvointialueen hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa.

Hyvinvointialuejohtaja johtaa ja kehittää aluehallituksen alaisena hyvinvointialueen hallintoa, viestintää, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa sekä vastaa osaltaan aluevaltuuston ja aluehallituksen asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta. Hallintosäännön mukaan hyvinvointialuejohtajan viran perustaa ja kelpoisuusehdot päättää aluevaltuusto.

Kelpoisuusvaatimuksena virkaan tulisi olla soveltuva ylempi tiedekorkeakoulututkinto.

Lisäksi valittavalta hyvinvointialuejohtajalta edellytetään:

- vahvaa halua ja edellytyksiä kehittää hyvinvointialueen toimintaa
- kykyä muutoksen johtamiseen ja monialaisen verkostomaisen toimintaympäristön hallintaan
- vahvaa kokemusta asiantuntijaorganisaation ja konsernin johtamisesta
- sekä kykyä tulokselliseen työskentelyyn
- julkishallinnon ja -talouden yleistä asiantuntemusta
- strategisen johtamisen taitoja

Johtamistehtävässä korostuu

- yhteisöllisen toimintakulttuurin luomiseen ja sen jatkuvaa kehittämiseen
- vuorovaikutustaidot ja hyvä paineensietokyky
- hyvinvointialueen yhteiskunnallinen aseman kokonaisvaltainen ymmärrys ja poliittinen ohjaus

Hyvinvointialuejohtajan viran rekrytointiprosessin alustava aikataulutus on kuvattu alla.

- 2.3. aluevaltuusto perustaa viran, vahvistaa kelpoisuusehdot ja päättää julistaa viran haettavaksi.
- 3.3. väliaikainen valmistelutoimielin julistaa viran haettavaksi.

Aluevaltuusto	§ 16	02.03.2022
Aluehallitus	§ 11	21.03.2022
Aluehallitus	§ 73	25.04.2022

- 3.3.-18.3 klo 16.00 virkaan hakuaika.
- 21.3. aluehallitus päättää hakijoista haastateltavat.
- 23.-31.3 haastattelut ja soveltuvuusarviointit.
- 25.4. soveltuvuusarviointien esittely aluehallitukselle. Aluehallitus tekee ansiovertailun ja esityksen aluevaltuustolle.
- 2.5. aluevaltuusto valitsee hyvinvointialuejohtajan.

Osa hakijoista osallistuu soveltuvuusarviointeihin. Valittavasta henkilöstä hankitaan suojelupoliisin turvallisuus selvitys ja valittavalta edellytetään huumausainetestiä koskeva todistus (laki yksityisyyden suojasta työelämässä 6 §) sekä hyväksyttävä selvitys terveydentilasta.

Päätösehdotus	Väliaikainen valmistelutoimielin: Aluevaltuusto päättää: 1) perustaa hyvinvointialuejohtajan viran 2) vahvistaa hyvinvointialuejohtajan viran kelpoisuusvaatimukseksi soveltuvan ylemmän tiedekorkeakoulututkinnon 3) julistaa viran haettavaksi
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ahall 21.03.2022 § 11

Valmistelija: va. hyvinvointialuejohtaja Leila Pekkanen,
muutosjohtaja, puh. 040 830 2789, leila.pekkanen@pshva.fi

Aluevaltuusto perusti hyvinvointialuejohtajan viran kokouksessaan 2.3.2022 ja VATE (väliaikainen valmistelutoimielin) on laittanut valtuuston päätöksen täytäntöön kokouksessaan 3.3.2022. Viran hakuilmoitus on julkaistu eri kanavissa (media, Kuntarekry, sosiaalinen media).

Samanaikaisesti on käynnistetty rekrytointipalvelu, joka sisältää kokonaispalveluna rekrytinnin hoitamisen, haastatteluihin osallistuminen, soveltuvuusarviointit, ansiovertailun laatiminen ja suorarekrytinnin. Toimijaksi on valittu HRS Advisor.

Aluevaltuusto	§ 16	02.03.2022
Aluehallitus	§ 11	21.03.2022
Aluehallitus	§ 73	25.04.2022

Viranhakuaika päättyy 18.3.2022 klo 16.00. Hakuajan päätyttyä hakijoista laadintaan yhteenveto, joka esitellään aluehallituksen kokouksessa. Aikataulun mukaisesti aluehallitus valitsee kokouksessaan 21.3.2022 haastateltavat. Haastattelut ja soveltuvuusarviointit on tarkoitus suorittaa maaliskuun 2022 loppuun mennessä. Arvioinnin tulokset ja ansiovertailu esitellään aluehallitukselle 25.4.2022 pidettävässä kokouksessa. Aluevaltuusto valitsee hyvinvointialuejohtajan viimeistään kokouksessaan 30.5.2022.

Hyvinvointialuejohtajan virkaa määräaikaan 18.3.2022 klo 16.00 mennessä ovat hakeneet (aakkosjärjestys)

Esityslistan oheisaineistona:

- hakijayhteenveto ja hakijoiden hakemukset toimitetaan hallitukselle hakuajan päätyttyä.

Esittelijä va. hyvinvointialuejohtaja

Päätösehdotus Aluehallitus päättää:

1) hyväksyä valintaprosessin aikataulun siten, että haastattelut suoritetaan maaliskuun 2022 loppuun mennessä, soveltuvuusarviointien tulokset esitellään aluehallitukselle 25.4.2022 ja aluevaltuusto valitsee hyvinvointialuejohtajan kokouksessaan 30.5.2022

2) päättää nimetä haastatteluryhmän

3) valita hakijoista haastatteluun kutsuttavat

Päätös Merkitään pöytäkirjaan, että Kari Ojala, Janne Niemeläinen, Jari Saarinen, Kari Janhonen, Petteri Alanko, Virpi Kauppinen, Henna Räsänen, Tuomo Pekkarinen, Mikko Korhonen ja Mari Antikainen ilmoittivat esteellisyydestä (HL 28.1. kohta 7) ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 12.18 - 13.30

Merkitään pöytäkirjaan, että Kari Ojalan varajäsen Sakari Pääkkö oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan 12.18-13.30.

Merkitään pöytäkirjaan, että pöytäkirjanpitäjänä asian osalta toimi Leila Pekkanen.

Aluevaltuusto	§ 16	02.03.2022
Aluehallitus	§ 11	21.03.2022
Aluehallitus	§ 73	25.04.2022

Aluehallitus päätti, että:

1. Hyväksytään hyvinvointialuejohtajan hakuprosessi
2. Haastatteluryhmän muodostavat aluevaltuuston ja aluehallituksen puheenjohtajisto täydennettynä niiden poliittisten valtuustoryhmien edustajilla, jotka eivät ole edustettuna puheenjohtajistossa. Jos joku nimetyistä on estynyt saapumasta haastattelutilaisuuteen, hänen tilalleen voidaan nimetä varaedustaja, kuitenkin siten, että edustaja on koko haastattelutilanteen ajan sama.
3. Kaikki hakijat (Hämäläinen Markku, Korhonen Marko, Lampi Jussi, Leivonen Kirsi, Saarinen Jari, Suomalainen Mika, Tamminen Juuso Tervahauta Markku, Tollet Jan) täyttivät viran kelpoisuusehdot. Haastatteluun kutsutaan seuraavat hakijat: Korhonen Marko, Leivonen Kirsi, Saarinen Jari, Tervahauta Markku ja Tollet Jan.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ahall 25.04.2022 § 73
8/01.01.00/2022

Valmistelija: Va hyvinvointialuejohtaja Leila Pekkanen, puh. 040 830 2789, leila.pekkanen@pshva.fi

Aluevaltuusto on perustanut hyvinvointialuejohtajan viran sekä julistanut viran julkisesti haettavaksi 2.3. - 18.3.2022 klo 16.00 saakka. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekry - järjestelmässä ja TE-palveluiden internetpalvelussa. Hakuilmoitus on julkaistu lisäksi Savon Sanomissa ja Helsingin Sanomissa.

Virka täytetään toistaiseksi voimassa olevana.

Hyvinvointialuejohtajan viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi tiedekorkeakoulututkinto.

Lisäksi valittavalta hyvinvointialuejohtajalta edellytetään:

- vahvaa halua ja edellytyksiä kehittää hyvinvointialueen toimintaa
- kykyä muutoksen johtamiseen ja monialaisen verkostomaisen toimintaympäristön hallintaan
- vahvaa kokemusta asiantuntijaorganisaation ja konsernin johtamisesta

Aluevaltuusto	§ 16	02.03.2022
Aluehallitus	§ 11	21.03.2022
Aluehallitus	§ 73	25.04.2022

- kykyä tulokselliseen työskentelyyn
- julkishallinnon ja -talouden yleistä asiantuntemusta
- strategisen johtamisen taitoja

Johtamistehtävässä korostuvat:

- yhteisöllisen toimintakulttuurin luominen ja sen jatkuva kehittäminen
- vuorovaikutustaidot ja hyvä paineensietokyky
- hyvinvointialueen yhteiskunnallisen aseman kokonaisvaltainen ymmärrys ja poliittinen ohjaus

Pohjois-Savon hyvinvointialueen hallintosäännön 67 § mukaan aluevaltuusto päättää hyvinvointialuejohtajan valinnasta ja palkkauksesta.

Määräaikaan mennessä virkaa haki yhdeksän henkilöä, jotka kaikki täyttivät viran ehdottoman kelpoisuusvaatimuksen.

Aluehallitus on nimennyt hyvinvointialuejohtajan valintaa varten haastatteluryhmän, joka haastatteli hakijoista viisi henkilöä; Markku Tervahauta, Marko Korhonen, Jan Tollet, Jari Saarinen ja Kirsi Leivonen.

Haastatteluiden perusteella Markku Tervahaudasta ja Marko Korhosesta on hankittu soveltuvuusarvio HRS Advisor Oy:n toimesta. Soveltuvuusarvio esitellään aluehallituksen 25.4.2022 kokouksessa.

Tervahaudan ja Korhosen osalta tehty ansiovertailu esitellään kokouksessa. Hakemusasiakirjat ovat myös nähtävillä kokouksessa. Hyvinvointialuelain 46 §:n mukaan hyvinvointialueen ja hyvinvointialuejohtajan on tehtävä johtajasopimus, jossa sovitaan hyvinvointialueen johtamisen edellytyksistä. Johtajasopimuksen hyväksyy aluehallitus. Johtajasopimukseen voidaan ottaa määräyksiä hyvinvointialuejohtajan ja aluehallituksen puheenjohtajan työnjaosta hyvinvointialueen johtamisessa.

Otettaessa sopimukseen työnjakoa koskevia määräyksiä on otettava huomioon, mitä hallintosäännössä määrätään. Johtajasopimukseen voidaan ottaa määräyksiä menettelytavoista, joilla johtajan viran hoitamiseen liittyvät erimielisyydet hyvinvointialuelain 47 §:ssä tarkoitetun menettelyn sijasta ratkaistaan. Johtajasopimuksessa voidaan tällöin menettelyn ohella sopia johtajalle maksettavasta erokorvauksesta.

Aluevaltuusto	§ 16	02.03.2022
Aluehallitus	§ 11	21.03.2022
Aluehallitus	§ 73	25.04.2022

Esittelijä va. hyvinvointialuejohtaja Pekkanen Leila

Päätösehdotus Todetaan, että aluehallitukselle esitellään soveltuvuusarvioinnin tulokset ja soveltuvuusarvioinnissa olleiden osalta ansiovertailu.

Haastatteluryhmän näkemys annetaan hallituksen kokouksessa.

Va. hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus annetaan kokouksessa soveltuvuusarvioinnin tulosten, ansiovertailun, haastatteluryhmän näkemyksen sekä hallituksessa käydyn keskustelun jälkeen.

Päätös Merkitään pöytäkirjaan, että asia käsiteltiin § 67 jälkeen.

Merkitään pöytäkirjaan, että Janne Niemeläinen, Jari Saarinen, Jukka Koponen, Kari Janhonen, Virpi Kauppinen ja Henna Räsänen poistuivat kokouksesta esteellisenä (HL § 28.1. kohta 7) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 12.25 -13.50. Merkitään pöytäkirjaan, että Sakari Pääkkö ja Toni Koskinen olivat läsnä kokouksessa klo 12.25 - 13.50.

Merkitään pöytäkirjaan, että pöytäkirjanpitäjänä asian osalta toimi Leila Pekkanen.

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että se päättää:

- 1) suorittaa hyvinvointialuejohtajan virkavaalin ja valitsee hänet toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen 1.8.2022 alkaen tai sopimuksen mukaan perustuen ansiovertailuun, haastatteluun ja kokonaisarviointiin
- 2) hyvinvointialuejohtajan kokonaispalkan
- 3) että koeaikaa ei käytetä, koska sitä ei ole vaadittu hakuilmoituksessa
- 4) että valittavalta henkilöltä vaaditaan terveydentilaa koskeva selvitys
- 5) että valittavalta henkilöltä vaaditaan turvallisuusselvitykset

Lisäksi todetaan, että:

-ansiovertailu on tehty viiden haastatteluun kutsutun osalta
-valtuusto järjestää 2.5.2022 kokouksen yhteydessä esittäytymistilaisuuden, josta päättää valtuuston puheenjohtajisto.
Lisäksi valtuustoryhmillä on halutessaan mahdollisuus järjestää myös omat esittäytymistilaisuudet haluamilleen hakijoille.
- ennen valtuuston kokousta valtuuston ja hallituksen puheenjohtajat käy keskustelun hyvinvointialuejohtajan kokonaispalkasta.

Merkitään pöytäkirjaan, että Hannu Tsupari poistui kokouksesta klo 13.51.

Aluehallitus

§ 74

25.04.2022

Muut asiat

Ahall 25.04.2022 § 74

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.04.

Aluehallitus

§ 75

25.04.2022

Tekninen korjaus

Ahall 25.04.2022 § 75

74, § 75 **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 60, § 61, § 62, § 65, § 66, § 71, § 72, § 73, §**

Päätökset, joista ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

Seuraavasta päätöksestä ei saa tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 63, § 64, § 67, § 68, § 69, § 70**Oikaisuvaatimusohjeet**

Koska päätöksestä voidaan tehdä hyvinvointialueesta annetun lain 139 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarkoituksenmukaisuus ja laillisuusperustein.

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika

Oikaisuvaatimusviranomaisena, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Pohjois-Savon hyvinvointialue, aluehallitus
Kirjaamo
Puijonlaaksontie 2
Rak. 3, 0 krs
70210 KUOPIO.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen mukana tulee olla päätös, johon oikaisua vaaditaan, sekä selvitys siitä päivästä, mistä oikaisuvaatimusta koskeva aika edellä sanotun mukaan on luettava.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

