

### Tämä selvitys toimii saantokirjana hyvinvointialueelle

Sopimusten ja omaisuuden siirtosuunnitelmamalli

Tämä mallipohja on luotu Hyvinvointialueiden käyttöön yhteistyössä kuntaliiton ja sopimusverkoston yhtä. Selvityksen liitteeksi toimitetaan päätös/hyväksyminen annettavan selvityksen käsittelystä.

#### Käsittelyaikataulut

Kunnan valtuuston ja aluevaltuuston käsittelyt

Kunnan ja vapaaehtoinen kuntayhtymän sekä pakkokuntayhtymän valtuusto

Aluevaltuusto

Alla on kuvattuna taustaa selvityksen antamiseen voimaannpanolain mukaisesti.

|      |                                                                                                                                          |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 20 § | Sairaanhoitopiirien ja erityishuoltopiirien siirtäminen hyvinvointialueille                                                              |
| 21 § | Selvitys sairaanhoitopiirien ja erityishuoltopiirien omaisuudesta, sopimuksista ja vastuista                                             |
| 22 § | Kunnan järjestämän sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen toimitilat                                                          |
| 23 § | Kunnan järjestämän sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen käytössä olevan irtaimen omaisuuden siirtyminen hyvinvointialueelle |
| 24 § | Kunnan järjestämän sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen henkilöstöön kohdistuva lomapalkkavelka                               |

|      |                                                                                                              |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 25 § | Kuntaa sitovien sopimusten ja vastuiden siirtyminen hyvinvointialueelle                                      |
| 26 § | Selvitys kunnasta siirtyvästä omaisuudesta, sopimuksista, vastuista ja kunnalta vuokrattavista toimitiloista |
| 28 § | Hyvinvointialueen päätös                                                                                     |
| 29 § | Eräiden kunnilta tai kuntayhtymiltä siirtyvien sopimusten mitättömyys ja irtisanominen                       |
| 30 § | Velvollisuus maksaa sopimussakkoa ja korvausta                                                               |
| 32 § | Kuntaa koskevien säännösten soveltaminen kuntayhtymään                                                       |
| 41 § | Siirrettävän kuntayhtymän ja HUS-sairaanhoidopiirin tilinpäätöksen käsittely ja vastuuvapauden myöntäminen   |
|      |                                                                                                              |

eistyönä kunnille ja kuntayhtymille

I selvitys

käsiteltävä ja annettava HYVa:lle 28.2.2022 mennessä

31.3.2022 menessä

Pakkokuntayhtymän varat, velat ja sitoumukset liitetään siihen hyvinvointialueeseen, jonka alueeseen kuntayhtymän jäsenkunnat kuuluvat.

selvitys: 1) kuntayhtymän omaisuudesta; 2) hyvinvointialueen vastuulle siirtyvistä veloista ja muista sitoumuksista, vastuista ja sopimuksista; sekä 3) sellaisista olennaisissa omaisuuserissä, sopimuksissa ja vastuissa tapahtuneista ja tiedossa olevista muutoksista sekä toiminnallisista ja taloudellisista riskeistä, jotka eivät ilmene viimeisimmästä tilinpäätöksestä tai konsernitilinpäätöksestä.

Kunnan järjestämän perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon, sosiaalitoimen ja pelastustoimen käytössä olevat toimitilat siirtyvät hyvinvointialueen hallintaan 1 päivänä tammikuuta 2023.

Hyvinvointialueelle siirtyvät 1 päivänä tammikuuta 2023 sen järjestämisvastuulle kuuluvaan toimintaan liittyvä irtaimisto, irtaimen omaisuuden omistusta, hallintaa ja käyttöä koskevat oikeudet sekä immateriaaliset oikeudet ja luvat.

Perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon, sosiaalitoimen ja pelastustoimen sekä opiskeluhoollon henkilöstöön kohdistuva lomapalkkavelka

Hyvinvointialueelle siirtyvät sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämiseen liittyvät sopimukset 1 päivästä tammikuuta 2023, jolleivät hyvinvointialue ja kunta toisin sovi. Jos sopimusta ei ole mahdollista siirtää tai jakaa, kunta tekee 26 §:ssä tarkoitetussa selvityksessä esityksen sopimukseen liittyvän vastuun jakautumisesta

28.2.2022 ja kunnat 30.6.2022. Kunnat 22, 23 ja 25 §§

Aluevaltuusto käsittelee 26 §:ssä tarkoitetun selvityksen viimeistään 31 päivänä maaliskuuta 2022 ja päättää sen perusteella 22–25 §:ssä tarkoitettujen irtaimen omaisuuden, lomapalkkavelan, sopimusten ja vastuiden siirtymisestä hyvinvointialueelle ja hyvinvointialueen vastuulle.

Muihin kuin 20 §:ssä tarkoitettuihin sosiaali- ja terveydenhuollon tehtäviä sekä alueen pelastustoimea hoitaviin kuntayhtymiin sovelletaan, mitä kunnasta säädetään 22–26, 28–31 ja 42 §:ssä

20 §:ssä tarkoitettujen kuntayhtymien ja erityishuoltopiirien tilinpäätöksen ja konsernitilinpäätöksen vuodelta 2022 allekirjoittavat hyvinvointialueen hallitus ja hyvinvointialuejohtaja. HUS-sairaanhoitopiirin tilinpäätöksen ja konsernitilinpäätöksen vuodelta 2022 allekirjoittavat HUS-yhtymän hallitus ja HUS-yhtymän johtaja. Hyvinvointialueen valtuuston ja HUS-yhtymän ylimmän toimielimen on käsiteltävä 1 momentissa tarkoitettut tilinpäätökset ja päätettävä tilivelvollisille myönnettävästä vastuuvapaudesta 30 päivään kesäkuuta 2023 mennessä. Edellä 20 §:ssä tarkoitettujen kuntayhtymien ja erityishuoltopiirien sekä HUS-sairaanhoitopiirin tilinpäätökseen ja konsernitilinpäätökseen vuodelta 2022 sovelletaan muutoin, mitä kuntalaissa säädetään.



|                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Edellä 1 momentissa säädetystä poiketen hyvinvointialueelle eivät kuitenkaan, jolleivät hyvinvointialue ja kunta toisin sovi, siirry:                                          | 1) sellaiset toimitilaa koskevat sopimukset, joissa kunta on sitoutunut osoittamaan ostajan tai lunastamaan toimitilan omistukseensa sopimuskauden päätyttyä; |
| Lisäksi samassa määräajassa kunnan tulee antaa hyvinvointialueelle arvio 18 §:n nojalla siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja 24 §:n mukaisesta lomapalkkavelasta. |                                                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                               |
|                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                               |

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                            |
| Edellä 1 ja 2 momentista poiketen hyvinvointialueelle ei siirry sellainen kunnan omistama irtaimisto ja osakkeet, jotka kunta omistaa työterveyshuoltolaissa (1383/2001) säädettyjen velvoitteidensa täyttämiseksi. | Edellä 2 momentissa tarkoitettujen osakkeiden siirtymistä lukuun ottamatta kunta ja hyvinvointialue voivat sopia irtaimen omaisuuden siirtymisestä myös toisin kuin 1 momentissa säädetään |
|                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                            |

[illegible]

Tiedot täytetään eri välilehdille seuraavasti:

Välilehtien yläosaan tulee täydentää organisaation yhteystiedot. Organisaation nimi merkitään ko. asian asiantuntijan yhteystiedot.

## Siirtyvät sopimukset

Sopimusten siirtäminen toteutetaan siirtämällä sopimukset Cloudia sopimustalteen tallennettu Cloudiaan. Jokaisesta kunnasta/kuntayhtymästä on koulutettu

Vuokrasopimukset ilmoitetaan siirtämällä vuokrasopimukset Cloudia sopimustalteen tallennettu Cloudiaan.

Selvitykseen pyydetään liittämään listaus Cloudiaan tallennetuista sopimuksista.

## Kunnan ja HVAn välillä tehtävät vuokrasopimukset

Nämä tiedot on kerätty erillisselvityksessä (PSHVA Kiinteistökyseily), jossa on pyydetty päivittämään kuntien tilatiedot ja toimittamaan ne hyvinvointialueelle *järjestämän sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen toimitilat* nimenomaisesti vähintään kiinteistökyseilyn sarakkeet, jotka ovat otsikoiden perustiedot- ja

## Jaettavat sopimukset

Jaettavina sopimuksina ilmoitetaan ne sopimukset, joista ilmoittaja (kunta/kuntayhtymä) toimintoja, mutta sopimusta ei voida kokonaisuudessaan siirtää siitä syystä.

## Siirtyvä irtaimisto

Tähän ilmoitetaan luovuttajan taseessa oleva siirtyvä irtaimisto tilinpäätöksen

**Tietojen liitteeksi toimitetaan:**

- Käyttöomaisuuskirjanpidon erittelyt taseen siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta.

- Aiemmin pyydetty selvitys tukipalvelun siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta
- Erittely kulkuneuvoista: luovuttajaorganisaation Trafista ottama luettelo

Tiedot lääkinnällisistä laitteista ovat omalla välilehdellään. Muuta taseen

## **Lääkinnälliset laitteet**

Välilehdellä lääkintälaitteet on listaus Effector-järjestelmässä olevista lääke- siirtyvät lääkintälaitteet. Muutokset (poistot ja lisäykset) pyydetään teke- lisäämällä puuttuneiden laitteiden rivit välilehdelle.

Mikäli lääkintälaitteet eivät ole Effectorissa, tiedot täytetään välilehden ty

## **Lääkintätekniset järjestelmät**

Välilehdellä on listaus lääkintäteknisistä järjestelmistä tarkastettavaksi. O

## **Salassapidettävät sopimukset**

Näitä ovat sopimukset ja sitoumukset, jotka sisältävät potilas- ja asiakasti- Cloudiaan, vaan nämä tiedot kerätään myöhemmin erikseen. Tällä välileh

Toimeksiantosopimusten osalta ilmoitetaan lisäksi tasearvo 31.12.2021.

## **Henkilöstö ja lomapalkkavelka**

Lomapalkkavelka ilmoitetaan tilinpäätöksen 2021 tietojen perusteella.

## **Luvat**

Välilehdellä ilmoitetaan siirtyvää toimintaa koskevat viranomaisluvat esin

## **Testamentit ja lahjoitukset**

Välilehdellä ilmoitetaan sote- tai pelatoimintaan kohdistuvat lahjoitukset

## **Siirtyvät vastuut**

Hyvinvointialueelle siirtyvien vastuiden tiedot (kappalemäärä, arvo 31.12.

## **Tiedoston tallennusohje**

Tallenna tiedosto nimellä: PSHVA selvitys "KUNTA".

Tiedosto palautetaan sähköpostilla osoitteeseen: kirjaamo@kuh.fi.

**LISÄTIETOJA ANTAA**

Janne Niemeläinen

Muutosjohtaja / Hallinto-, talous- ja tukipalvelut

Pohjois-Savon hyvinvointialue

[janne.niemelainen@kuh.fi](mailto:janne.niemelainen@kuh.fi)

044 717 9460

# YTTÄJÄLLE

ei on merkitty oletustietona, joka tarvittaessa voidaan täydentää/korvata. Lisäksi välilehdelle

nusten hallintajärjestelmään. Tällä välilehdellä ei tarvitse ilmoittaa sopimuksia erikseen jos ne on u sopimusten tallentajia.

imusten hallintajärjestelmään. Tällä välilehdellä ei tarvitse ilmoittaa vuokrasopimuksia erikseen jos

uksista ajamalla järjestelmästä excel-raportti organisaation tallentamista sopimuksista.

pohjatietona on edellisessä sote-uudistuksessa kerättyjä tilatietoja. Erillisselvityksessä on lueelle. Tähän selvitykseen liitetään ne toimitilat, joista tehdään voimaantulolain 22 § Kunnan mukaiset vuokrasopimukset kunnan ja hyvinvointialueen välillä. Selvityksen tulee sisältää ja hyvinvointialueelle vuokrattavat tilat - alla. Erillisselvitys liitetään osaksi tätä selvitystä.

a tai kuntayhtymä) on tunnistanut sopimuksen koskevan myös hyvinvointi-alueelle siirtyviä tä, että sopimus koskee myös ilmoittajan muita toimintoja.

uksen 2021 tiedoilla.

udesta.

esta

o omistetuista siirtyvistä kulkuneuvoista

ulkopuolista siirtyvää irtainta ei tarvitse ilmoittaa.

ikintälaitteista tarkastettavaksi. Taulukon rivit tulisi käydä läpi ja varmistaa hyvinvointialueelle  
mään suoraan Effector-järjestelmään. Kommenttikenttään kirjataan selvitys tehdyistä poistoista ja

yhjään pohjaan otsikoiden mukaan.

rganisaatio sarakkeen suodattimella valitaan oma organisaatio.

etoa (yksilöä koskevat sopimukset). Näitä sopimuksia / sitoumuksia ei tässä vaiheessa tallenneta  
idellä ilmoitetaan kuitenkin kappalemäärä ja eurot.

n. lääkekeskuslupa, AVIn poikkeusluvat ja muut viranomaisluvat.

ja testamentit lahjoittajan tahdon mukaisesti.

.2021 ja arvio 1.1.2023).





## Hyvinvointialueelle siirtyvät sopimukset

Organisaation nimi

Suonenjoen kaupunki

Yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Sosiaalihoitaja Eija Komulainen, 0400 575 184, eija.komulainen@suonenjoki.fi

(merkitse K=kyllä/E=ei vaihtoehto)

Onko sopimukset tallennettu Cloudiaan

K/E

E

Onko vuokrasopimukset tallennettu Cloudiaan

K/E

E

Mikäli siirtyviä sopimuksia ja vuokrasopimuksia ei ole tallennettu Cloudiaan, ne tulee tallentaa viivyttämättä Cloudiaan.

Merkitsemällä K (Kyllä) organisaatio vakuuttaa samalla, että kaikki sen tiedossa olevat siirtyvät sopimukset on tallennettu Cloudiaan. Mikäli merkitään E (Ei), hyvinvointialue tulee pyytämään tarkennusselvityksen.

## Kunnan ja HVAn välillä tehtävät vu

Organisaation nimi

Suonenjoen kaupunki

Yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Tekninen johtaja Kimmo Hälinen, 0400 377 761,  
kimmo.halinen@suonnenjoki.fi

Nämä tiedot on kerätty erillisselvityksessä (PSHVA Kiinteistökyselely), jossa pohjalla kerättyjä tilatietoja. Erillisselvityksessä on pyydetty päivittämään kuntien tilatiedot. Tähän selvitykseen liitetään ne toimitilat, joista tehdään voimaannpanolain 22 § / *terveydenhuollon sekä pelastustoimen toimitilat* mukaiset vuokrasopimukset kunta. Selvityksen tulee sisältää vähintään kiinteistökyselelyn sarakkeet, jotka ovat otsikot vuokrattavat tilat - alla. Erillisselvitys liitetään osaksi tätä selvitystä.

# iookrasopimukset

---

tietona on edellisessä sote-uudistuksessa  
dot ja toimittamaan ne hyvinvointialueelle.  
*Kunnan järjestämän sosiaali- ja*  
innan ja hyvinvointialueen välillä.  
oiden perustiedot- ja hyvinvointialueelle

## Jaettavat sopimukset

### Organisaation nimi

Suonenjoen kaupunki

### Yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Hallintojohtaja Maikki Rouvinen, 044 744 2933,  
maikki.rouvinen@suonenjoki.fi

Sopimuksen nimi

Tietoliikennepalveluiden puitesopimus

Sopijakumppani

Savon ICT-palvelut Oy

Esitys sopimuksen jakamisesta neuvotteluja varten

Sopimus jaetaan jos hyvinvointialue tarvitsee tietoliikennepalvelut 1.1.2023 tämän sopimuksen kautta.

Sopimuksen nimi

Puhe- ja viestintäpalveluiden tuottaminen

Sopijakumppani

DNA

Esitys sopimuksen jakamisesta neuvotteluja varten

Sopimus jaetaan jos hyvinvointialue tarvitsee puhe- ja viestintäpalvelut 1.1.2023 tämän sopimuksen kautta.

Sopimuksen nimi

Ryhmätapaturmavakuutus

Sopijakumppani

OP-Pohjola

Esitys sopimuksen jakamisesta neuvotteluja varten

Sopimus jaetaan jos hyvinvointialue tarvitsee ryhmätapaturmavakuutukset 1.1.2023 tämän sopimuksen kautta.

Sopimuksen nimi Palvelusopimus työkyvyn tuen sovelluksen käytöstä

Sopijakumppani Pihlajalinna

Esitys sopimuksen jakamisesta neuvotteluja varten

Sopimus jaetaan jos hyvinvointialue tarvitsee työkyvyn seurannan tiedot 1.1.2023 tämän sopimuksen kautta.

Sopimuksen nimi Postimaksukoneen kunnossapitosopimus

Sopijakumppani Suomen Yritysposti Oy

Esitys sopimuksen jakamisesta neuvotteluja varten

Sopimus jaetaan jos hyvinvointialue tarvitsee postituspalvelut 1.1.2023 tämän sopimuksen kautta.

Sopimuksen nimi Postimaksukoneen Leasingsopimus

Sopijakumppani Suomen Yritysposti Oy

Esitys sopimuksen jakamisesta neuvotteluja varten

Sopimus jaetaan jos hyvinvointialue tarvitsee postituspalvelut 1.1.2023 tämän sopimuksen kautta.

Sopimuksen nimi Julkisyhteisövakuutus

Sopijakumppani Op-Pohjola

Esitys sopimuksen jakamisesta neuvotteluja varten

Sopimus jaetaan jos hyvinvointialue tarvitsee julkisyhteisövakuutuspalvelut 1.1.2023 tämän sopimuksen kautta.

Sopimuksen nimi Virve-sopimus

Sopijakumppani Suomen Virveverkko Oy / Erillisverkot

Esitys sopimuksen jakamisesta neuvotteluja varten

Sopimus jaetaan jos hyvinvointialue tarvitsee Virve-puhelinpalvelut 1.1.2023 tämän sopimuksen kautta.

Sopimuksen nimi

Kopiokoneiden tunnistautuminen

Sopijakumppani

X-partner Kuopio Oy / Officepro Kuopio

Esitys sopimuksen jakamisesta neuvotteluja varten

Sopimus jaetaan jos hyvinvointialue tarvitsee kopiointi- ja tulostuspalvelut 1.1.2023 tämän sopimuksen kautta.

Sopimuksen nimi

Kroko-ruokatilaus lisenssi

Sopijakumppani

Martten Finland Oy

Esitys sopimuksen jakamisesta neuvotteluja varten

Sopimus jaetaan jos hyvinvointialue tarvitsee ruokatilausjärjestelmätiedot 1.1.2023 tämän sopimuksen kautta.

Sopimuksen nimi

Jamix toimitus ja ylläpitosopimus

Sopijakumppani

Jamix Oy

Esitys sopimuksen jakamisesta neuvotteluja varten

Sopimus jaetaan jos hyvinvointialue tarvitsee ruokajärjestelmätiedot 1.1.2023 tämän sopimuksen kautta.

Sopimuksen nimi

Kopiosto

Sopijakumppani

Kopiosto

Esitys sopimuksen jakamisesta neuvotteluja varten

Sopimus jaetaan jos hyvinvointialue tarvitsee Kopiostopalvelut 1.1.2023 tämän sopimuksen kautta.

Sopimuksen nimi Microsoft linsessit

Sopijakumppani Microsoft / Crayon

Esitys sopimuksen jakamisesta neuvotteluja varten

Sopimus jaetaan jos hyvinvointialue tarvitsee lisenssitiedot 1.1.2023 tämän sopimuksen kautta.

Sopimuksen nimi Titania käyttö sopimus

Sopijakumppani CGI

Esitys sopimuksen jakamisesta neuvotteluja varten

Sopimus jaetaan jos hyvinvointialue tarvitsee Titania-työaikajärjestelmän palvelut 1.1.2023 tämän sopimuksen kautta.

Sopimuksen nimi VTJKysely

Sopijakumppani Digi- ja väestötietovirasto

Esitys sopimuksen jakamisesta neuvotteluja varten

Sopimus jaetaan jos hyvinvointialue tarvitsee väestötietojärjestelmän palvelut 1.1.2023 tämän sopimuksen kautta.

Sopimuksen nimi RiskiArvi

Sopijakumppani Nomis Oy

Esitys sopimuksen jakamisesta neuvotteluja varten

Sopimus jaetaan jos hyvinvointialue tarvitsee vaarojen tunnistamisen ja riskienarvioinnin järjestelmän palvelut 1.1.2023 tämän sopimuksen kautta.

Sopimuksen nimi Dynasty- asianhallintajärjestelmä

Sopijakumppani

Innofactor

Esitys sopimuksen jakamisesta neuvotteluja varten

Sopimus jaetaan jos hyvinvointialue tarvitsee asianhallintajärjestelmän käytön 1.1.2023 tämän sopimuksen kautta.

Sopimuksen nimi

Oppisopimussopimukset

Sopijakumppani

Sakky

Esitys sopimuksen jakamisesta neuvotteluja varten

1.1.2023 voimassa olevat siirtyvän henkilöstön oppisopimussopimukset siirretään hyvinvointialueelle, kun tiedetään miten henkilösopimukset

Sopimuksen nimi

Työterveyspalvelujen sopimus

Sopijakumppani

Pihlajalinna työterveys

Esitys sopimuksen jakamisesta neuvotteluja varten

Sopimus jaetaan jos hyvinvointialue tarvitsee työterveyspalvelut 1.1.2023 tämän sopimuksen kautta.

Sopimuksen nimi

Vuokrasopimus Keskuskatu 3

Sopijakumppani

Suonenejoen Säästötori Kiinteistö oy

Esitys sopimuksen jakamisesta neuvotteluja varten

Sopimus jaetaan jos hyvinvointialue tarvitsee sosiaalipalveluiden käytössä olevat tilat 1.1.2023 tämän sopimuksen kautta.

Sopimuksen nimi

Sähkönsiirto

Sopijakumppani

Savonvoima

Esitys sopimuksen jakamisesta neuvotteluja varten

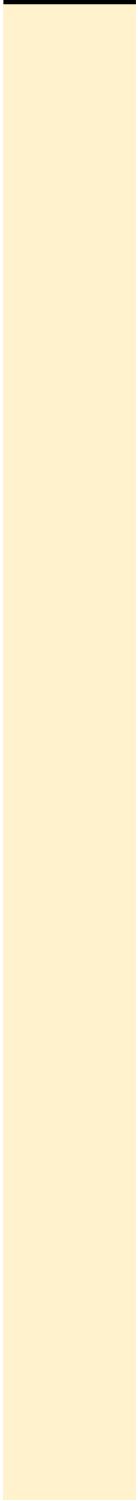
Sopimus jaetaan jos hyvinvointialue tarvitsee sosiaalipalveluiden käytössä olevien tilojen sähkönsiirron 1.1.2023 tämän sopimuksen kautta.

Sopimuksen nimi Sähkönosto

Sopijakumppani Väre

Esitys sopimuksen jakamisesta neuvotteluja varten

Sopimus jaetaan jos hyvinvointialue tarvitsee sosiaalipalveluiden käytössä olevien tilojen sähkönhankinnan 1.1.2023 tämän sopimuksen kautta.















## Hyvinvointialueelle siirtyvä irta

### Organisaation nimi

Suonenjoen kaupunki

### Yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Kaupunginjohtaja Juha Piironen, 044 758 1403, juha.pi

VASTAAVAA

TP 2021  
€

#### A PYSYVÄT VASTAAVAT

|    |                                     |          |
|----|-------------------------------------|----------|
| I  | Aineettomat hyödykkeet              | 8,420.53 |
| 1. | Aineettomat oikeudet                | 8,420.53 |
|    | Tietokoneohjelmistot                | 8,420.53 |
|    | Muut aineettomat oikeudet           |          |
| 2. | Muut pitkävaikutteiset menot        |          |
| 3. | Ennakkomaksut ja keskener.hankinnat |          |
| II | Aineelliset hyödykkeet              | 0.00     |
| 3. | Kiinteät rakenteet ja laitteet      |          |
| 4. | Koneet ja kalusto                   | 0.00     |
|    | Kuljetusvälineet                    |          |
|    | Muut koneet ja kalusto              |          |
| 5. | Muut aineelliset hyödykkeet         | 0.00     |
|    | Arvo- ja taide-esineet              |          |
|    | Muut hyödykkeet                     |          |
| 6. | Ennakkomaksut ja keskener.hankinnat |          |

#### Lisätietoja

On vielä vuoden 2020 tilinpäätöksen tieto. Käyttöomaisuuden valmist  
tarkemman summan. Joka tulee olemaan pienempi.

(Ethän poista pohjasta tyhjiä rivejä, jolloin yhdistelmien tekeminen on helpompaa.

This image shows a completely blank white page with no visible content, text, or markings.

tuttua päivitämme

Kiitos!)

## Organisaation nimi

Suonenjoen kaupunki

## Yhteyshenkilö ja yhteystiedot

- Tarkastakaa alle listattuien laitteiden tietojen oikeellisuus
- Täydentäkää taulukkoon listauksesta puuttuvat laitteet
- Kirjatkaa lisätietoihin maininta mikäli laite ei ole siirtymässä hyvinvointialue





























































































































































































































---

---

|  |
|--|
|  |
|--|

elle



























































































































































































































































































































































































































































Kommentoitavaa

**Organisaation nimi**

Suonenjoen kaupunki

**Yhteyshenkilö ja yhteystiedot**

Sosiaalijohtaja t

| Päivitetty<br>2021 | ID   | Projekti | Organisaatio | Toimintasektori |
|--------------------|------|----------|--------------|-----------------|
| x                  | 1450 | LTT      | Suonenjoki   |                 |
| x                  | 1453 | LTT      | Suonenjoki   |                 |
| x                  | 1451 | LTT      | Suonenjoki   |                 |

## intätekkniset järjestelmät

Eija Komulainen, 0400 575 184, eija.komulainen@suonenjoki.fi

| Tietojärjestelmäalue | Tietojärjestelmän nimi        | Kuvaus                                                                                                                                   |
|----------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      | AddSecure ja Ascom<br>Miratel | Turvapuhelin ja hoitajakutsu-<br>järjestelmä                                                                                             |
|                      | Smart Case                    | Turvapuhelimet                                                                                                                           |
|                      | Rasitus-EKG                   | Rasitus-Ekg ; GE Healthcare<br>Cardiosoft<br>Pdf-optio on, jonka avulla saadaan<br>loppuraportti pdk:ksi ja se<br>siirrettyä NeaLinkiin. |

Lisätietoja

Sisä-Savon terveydenhuollon  
kuntayhtymä

## Yksilöä koskevat sopimukset

### Organisaation nimi

Suonenjoen kaupunki

### Yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Sosiaalijohtaja Eija Komulainen, 0400 123456  
eija.komulainen@suonenjoki.fi

#### Kappalemäärät

#### Eurot yhteensä / vuosi

SHL:n asumispalvelut

107

3,757,992.00

Vammaispalvelut

210

2,150,196.00

Lastensuojelu

74

1,171,902.00

Kuntouttava työtoiminta

60

102,020.00

Päihde- ja mielenterveys

7

47,527.00

Hengityshalvauspotilas

0

0.00

Toimeksiantosopimukset

21

27,436.00

Muut sosiaalipalvelusopimukset

230

1,327,488.00

Annetut vuokravakuudet

24

11,462.00

Myönnetty sosiaalinen luototus

0

0.00

et

575 184,  
i

Rasearvo 31.12.2021

## Henkilöstö ja l

### Organisaation nimi

Suonenjoen kaupunki

### Yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Hallintojohtaja Maikki Roi

### Hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön henkilöstömäärä ja henkilöstömenojen vuoden 2022 ennakoitu mää

|                                                        |           |             |
|--------------------------------------------------------|-----------|-------------|
| Hyvinvointialueelle siirtyvä henkilöstömäärä           | 128       | yhteismäärä |
| Henkilöstömenojen määrä yhteensä                       | 6,785,363 | euroa       |
| Palkkakulut                                            | 5,350,645 | euroa       |
| Henkilösivukulut                                       | 1,434,717 | euroa       |
| Lomapalkkavelka yhteensä 31.12.2021                    | 1,223,566 | euroa       |
| Lomapalkkavelan laskennassa käytetty sivukuluprosentti | 21.32     | %           |

\* Tämä yhteissumma **sisältää** myös siirtyvän tukipalveluhenkilöstön. Tukipalveluhenkilöstön määrä/eurot eritell

### Hyvinvointialueelle siirtyvästä henkilöstöstä ruokahuollon, välinehuollon ja laitoshuollon tukipalveluhenkilöstön

|                                                                         |         |             |
|-------------------------------------------------------------------------|---------|-------------|
| Hyvinvointialueelle siirtyvä ym. tukipalvelujen henkilöstömäärä (arvio) | 13      | yhteismäärä |
| Henkilöstömenojen määrä yhteensä                                        | 449,428 | euroa       |
| Palkkakulut                                                             | 357,781 | euroa       |
| Henkilösivukulut                                                        | 91,647  | euroa       |
| Tukipalveluhenkilöstön lomapalkkavelka yhteensä 31.12.2021              | 84,834  | euroa       |
| Lomapalkkavelan laskennassa käytetty sivukuluprosentti                  | 21.32   | %           |

\* ko. summa sisältyy myös yllä mainittuu yhteissummaan.

Hyvinvointialueelle siirtyvästä henkilöstöstä palkanlaskenta ja osto-/myyntireskontra sekä kirjanpito- ja palvelujen t

Hyvinvointialueelle siirtyvä ym. tukipalvelujen henkilöstömäärä (arvio)  yhteismäärä

Henkilöstömenojen määrä yhteensä  euroa

Palkkakulut  euroa

Henkilösivukulut  euroa

Tukipalveluhenkilöstön lomapalkkavelka yhteensä 31.12.2021  euroa

Lomapalkkavelan laskennassa käytetty sivukuluprosentti  %

\* ko. summa sisältyy myös yllä mainittuun yhteissummaan.

# lomapalkkavelka

uvinen, p. 044 744 2933, maikki.rouvinen@suonenjoki.fi

**ära sekä lomapalkkavelka 31.12.2021**

rä

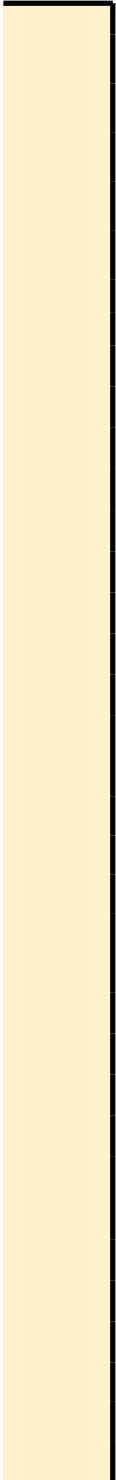
lään lisäksi alla oleviin kohtiin.

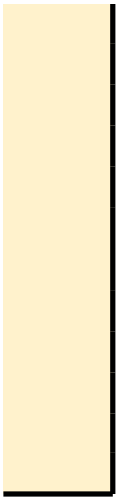
**osuus, jotka mahdollisesti siirtyvät edelleen IN-House yhtiön palvelukseen**

rä

tuokipalveluhenkilöstön osuus, jotka mahdollisesti siirtyvät edelleen IN-House yhtiön palvelukseen

rä







## Siirtyvät luvat

### Organisaation nimi

Suonenjoen kaupunki

### Yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Sosiaalijohtaja Eija Komulainen, 0400 575 184, eija.komu

Lupa

Luvan antaja

Lisätietoa

Ei erillisiä lupia.

Lupa

Luvan antaja

Lisätietoa

Lupa

Luvan antaja

Lisätietoa



[illegible]



## Lahjoitukset ja testamentit

### Organisaation nimi

Suonenjoen kaupunki

### Yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Sosiaalijohtaja Eija Komulainen, 0400 575 184, eija.komulainen@suonenj

Lahjoitus/Testamentti

Elli Kankkusen testamenttirahasto

Arvo (€)

Antamispäivämäärä

Käyttämättä 31.12.2021 (€)

Lahjoittajan tahto/Käyttötarkoitus

Vähävaraisten 75 vuotta täyttäneiden vanhusten kuntouttamiseen. Suonenjo osuus 3,96% testamenttivarojen jakamisesta. Testamenttia hallinnoin Kuopio

Lahjoitus/Testamentti

Arvo (€)

Antamispäivämäärä

Käyttämättä 31.12.2021 (€)

Lahjoittajan tahto/Käyttötarkoitus

Lahjoitus/Testamentti

Arvo (€)

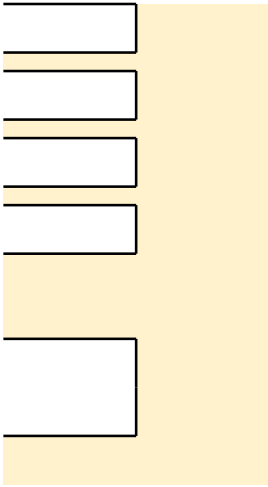
Antamispäivämäärä

Käyttämättä 31.12.2021 (€)

Lahjoittajan tahto/Käyttötarkoitus

joki.fi

oen  
on ev lut



## Siirtyvät vastuut

### Organisaation nimi

Suonenjoen kaupunki

### Yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Sosiaalijohtaja Eija Komulainen, 0400 575 184, eija.kor

#### Kappalemäärä

12/31/2021

Takausvastuiden yhteismäärä

Leasing-vastuiden yhteismäärä

Tutkimus- ja kehittämishankkeet

75

0

52,906

0

### Oikeudenkäynteihin liittyvät korvausvastuut (yli 10.000€ olennaiset riskit)

Ei vielä vireillä olevat, mutta todennäköiset riidat

Vastapuoli

Asiamiehen yhteystiedot

Mahd.riidan kohteena oleva sopimus

Aihe / kohde

Euroa

Vastapuoli

Asiamiehen yhteydtiedot

Mahd.riidan kohteena oleva sopimus

Aihe / kohde

Euroa

### Vireillä olevat oikeudenkäynnit

Vastapuoli

Asiamiehen yhteydtiedot

Mahd.riidan kohteena oleva sopimus  
Aihe / kohde  
Euroa

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

Vastapuoli  
Asiamiehen yhteydtiedot  
Mahd.riidan kohteena oleva sopimus  
Aihe / kohde  
Euroa

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |
|--|
|  |
|--|

|                        |
|------------------------|
| mulainen@suonenjoki.fi |
|------------------------|

Arvio 1.1.2023

|        |
|--------|
|        |
| 53,000 |
|        |

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |
|--|
|  |
|  |

