

Tämä selvitys toimii saantokirjana hyvinvointialueelle

Sopimusten ja omaisuuden siirtosuunnitelmamalli

Tämä mallipohja on luotu Hyvinvointialueiden käyttöön yhteistyössä kuntaliiton ja sopimusverkoston yhtä. Selvityksen liitteeksi toimitetaan päätös/hyväksyminen annettavan selvityksen käsittelystä.

Käsittelyaikataulut

Kunnan valtuuston ja aluevaltuuston käsittelyt

Kunnan ja vapaaehtoinen kuntayhtymän sekä pakkokuntayhtymän valtuusto

Aluevaltuusto

Alla on kuvattuna taustaa selvityksen antamiseen voimaannpanolain mukaisesti.

20 §	Sairaanhoitopiirien ja erityishuoltopiirien siirtäminen hyvinvointialueille
21 §	Selvitys sairaanhoitopiirien ja erityishuoltopiirien omaisuudesta, sopimuksista ja vastuista
22 §	Kunnan järjestämän sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen toimitilat
23 §	Kunnan järjestämän sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen käytössä olevan irtaimen omaisuuden siirtyminen hyvinvointialueelle
24 §	Kunnan järjestämän sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen henkilöstöön kohdistuva lomapalkkavelka

25 §	Kuntaa sitovien sopimusten ja vastuiden siirtyminen hyvinvointialueelle
26 §	Selvitys kunnasta siirtyvästä omaisuudesta, sopimuksista, vastuista ja kunnalta vuokrattavista toimitiloista
28 §	Hyvinvointialueen päätös
29 §	Eräiden kunnilta tai kuntayhtymiltä siirtyvien sopimusten mitättömyys ja irtisanominen
30 §	Velvollisuus maksaa sopimussakkoa ja korvausta
32 §	Kuntaa koskevien säännösten soveltaminen kuntayhtymään
41 §	Siirrettävän kuntayhtymän ja HUS-sairaanhoidopiirin tilinpäätöksen käsittely ja vastuuvapauden myöntäminen

eistyönä kunnille ja kuntayhtymille

I selvitys

käsiteltävä ja annettava HYVa:lle 28.2.2022 mennessä

31.3.2022 mennessä

Pakkokuntayhtymän varat, velat ja sitoumukset liitetään siihen hyvinvointialueeseen, jonka alueeseen kuntayhtymän jäsenkunnat kuuluvat.

selvitys: 1) kuntayhtymän omaisuudesta; 2) hyvinvointialueen vastuulle siirtyvistä veloista ja muista sitoumuksista, vastuista ja sopimuksista; sekä 3) sellaisista olennaisissa omaisuuserissä, sopimuksissa ja vastuissa tapahtuneista ja tiedossa olevista muutoksista sekä toiminnallisista ja taloudellisista riskeistä, jotka eivät ilmene viimeisimmästä tilinpäätöksestä tai konsernitilinpäätöksestä.

Kunnan järjestämän perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon, sosiaalitoimen ja pelastustoimen käytössä olevat toimitilat siirtyvät hyvinvointialueen hallintaan 1 päivänä tammikuuta 2023.

Hyvinvointialueelle siirtyvät 1 päivänä tammikuuta 2023 sen järjestämisvastuulle kuuluvaan toimintaan liittyvä irtaimisto, irtaimen omaisuuden omistusta, hallintaa ja käyttöä koskevat oikeudet sekä immateriaaliset oikeudet ja luvat.

Perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon, sosiaalitoimen ja pelastustoimen sekä opiskeluhoollon henkilöstöön kohdistuva lomapalkkavelka

Hyvinvointialueelle siirtyvät sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämiseen liittyvät sopimukset 1 päivästä tammikuuta 2023, jolleivät hyvinvointialue ja kunta toisin sovi. Jos sopimusta ei ole mahdollista siirtää tai jakaa, kunta tekee 26 §:ssä tarkoitetussa selvityksessä esityksen sopimukseen liittyvän vastuun jakautumisesta

28.2.2022 ja kunnat 30.6.2022. Kunnat 22, 23 ja 25 §§

Aluevaltuusto käsittelee 26 §:ssä tarkoitetun selvityksen viimeistään 31 päivänä maaliskuuta 2022 ja päättää sen perusteella 22–25 §:ssä tarkoitettujen irtaimen omaisuuden, lomapalkkavelan, sopimusten ja vastuiden siirtymisestä hyvinvointialueelle ja hyvinvointialueen vastuulle.

Muihin kuin 20 §:ssä tarkoitettuihin sosiaali- ja terveydenhuollon tehtäviä sekä alueen pelastustoimea hoitaviin kuntayhtymiin sovelletaan, mitä kunnasta säädetään 22–26, 28–31 ja 42 §:ssä

20 §:ssä tarkoitettujen kuntayhtymien ja erityishuoltopiirien tilinpäätöksen ja konsernitilinpäätöksen vuodelta 2022 allekirjoittavat hyvinvointialueen hallitus ja hyvinvointialuejohtaja. HUS-sairaanhoitopiirin tilinpäätöksen ja konsernitilinpäätöksen vuodelta 2022 allekirjoittavat HUS-yhtymän hallitus ja HUS-yhtymän johtaja. Hyvinvointialueen valtuuston ja HUS-yhtymän ylimmän toimielimen on käsiteltävä 1 momentissa tarkoitettut tilinpäätökset ja päätettävä tilivelvollisille myönnettävästä vastuuvapaudesta 30 päivään kesäkuuta 2023 mennessä. Edellä 20 §:ssä tarkoitettujen kuntayhtymien ja erityishuoltopiirien sekä HUS-sairaanhoitopiirin tilinpäätökseen ja konsernitilinpäätökseen vuodelta 2022 sovelletaan muutoin, mitä kuntalaissa säädetään.

II tarkennusselvitys	III tarkennukset ja lopullinen saantokirja
30.6.2022 mennessä	30.10.2022 mennessä
30.9.2022 mennessä	31.12.2022 menessä
3+1 vuoden vuokrasopimus	
Hyvinvointialueelle eivät kuitenkaan siirry osakeyhtiöiden osakkeet 2 momentissa tarkoitettuja osakkeita lukuun ottamatta.	Hyvinvointialueelle siirtyvät sellaisen osakeyhtiön osakkeet, jotka kunta omistaa sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen järjestämisestä tai tuottamista varten, jos osakeyhtiön tosiasiallinen päätoimiala on sosiaali- ja terveystalvelujen tuottaminen.

Edellä 1 momentissa säädetystä poiketen hyvinvointialueelle eivät kuitenkaan, jolleivät hyvinvointialue ja kunta toisin sovi, siirry:	1) sellaiset toimitilaa koskevat sopimukset, joissa kunta on sitoutunut osoittamaan ostajan tai lunastamaan toimitilan omistukseensa sopimuskauden päätyttyä;
Lisäksi samassa määräajassa kunnan tulee antaa hyvinvointialueelle arvio 18 §:n nojalla siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja 24 §:n mukaisesta lomapalkkavelasta.	

Edellä 1 ja 2 momentista poiketen hyvinvointialueelle ei siirry sellainen kunnan omistama irtaimisto ja osakkeet, jotka kunta omistaa työterveyshuoltolaissa (1383/2001) säädettyjen velvoitteidensa täyttämiseksi.	Edellä 2 momentissa tarkoitettujen osakkeiden siirtymistä lukuun ottamatta kunta ja hyvinvointialue voivat sopia irtaimen omaisuuden siirtymisestä myös toisin kuin 1 momentissa säädetään

Tiedot täytetään eri välilehdille seuraavasti:

Välilehtien yläosaan tulee täydentää organisaation yhteystiedot. Organisaation nimi merkitään ko. asian asiantuntijan yhteystiedot.

Siirtyvät sopimukset

Sopimusten siirtäminen toteutetaan siirtämällä sopimukset Cloudia sopin tallennettu Cloudiaan. Jokaisesta kunnasta/kuntayhtymästä on koulutettu

Vuokrasopimukset ilmoitetaan siirtämällä vuokrasopimukset Cloudia sopi jos ne on tallennettu Cloudiaan.

Selvitykseen pyydetään liittämään listaus Cloudiaan tallennetuista sopimu

Kunnan ja HVAn välillä tehtävät vuokrasopimukset

Nämä tiedot on kerätty erillisselvityksessä (PSHVA Kiinteistökyselely), jossa pyydetty päivittämään kuntien tilatiedot ja toimittamaan ne hyvinvointial *järjestämän sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen toimitilat* r vähintään kiinteistökyselelyn sarakkeet, jotka ovat otsikoiden perustiedot-

Jaettavat sopimukset

Jaettavina sopimuksina ilmoitetaan ne sopimukset, joista ilmoittaja (kunt toimintoja, mutta sopimusta ei voida kokonaisuudessaan siirtää siitä syys

Siirtyvä irtaimisto

Tähän ilmoitetaan luovuttajan taseessa oleva siirtyvä irtaimisto tilinpäätö

Tietojen liitteeksi toimitetaan:

- Käyttöomaisuuskirjanpidon erittelyt taseen siirtyvästä irtaimesta omaisu

- Aiemmin pyydetty selvitys tukipalvelun siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta
- Erittely kulkuneuvoista: luovuttajaorganisaation Trafista ottama luettelo

Tiedot lääkinnällisistä laitteista ovat omalla välilehdellään. Muuta taseen

Lääkinnälliset laitteet

Välilehdellä lääkintälaitteet on listaus Effector-järjestelmässä olevista lää-
siirtyvät lääkintälaitteet. Muutokset (poistot ja lisäykset) pyydetään teke-
lisäämällä puuttuneiden laitteiden rivit välilehdelle.

Mikäli lääkintälaitteet eivät ole Effectorissa, tiedot täytetään välilehden ty-

Lääkintätekniset järjestelmät

Välilehdellä on listaus lääkintäteknisistä järjestelmistä tarkastettavaksi. O

Salassapidettävät sopimukset

Näitä ovat sopimukset ja sitoumukset, jotka sisältävät potilas- ja asiakasti-
Cloudiaan, vaan nämä tiedot kerätään myöhemmin erikseen. Tällä välileh-

Toimeksiantosopimusten osalta ilmoitetaan lisäksi tasearvo 31.12.2021.

Henkilöstö ja lomapalkkavelka

Lomapalkkavelka ilmoitetaan tilinpäätöksen 2021 tietojen perusteella.

Luvat

Välilehdellä ilmoitetaan siirtyvää toimintaa koskevat viranomaisluvat esiin

Testamentit ja lahjoitukset

Välilehdellä ilmoitetaan sote- tai pelatoimintaan kohdistuvat lahjoitukset

Siirtyvät vastuut

Hyvinvointialueelle siirtyvien vastuiden tiedot (kappalemäärä, arvo 31.12

Tiedoston tallennusohje

Tallenna tiedosto nimellä: PSHVA selvitys "KUNTA".

Tiedosto palautetaan sähköpostilla osoitteeseen: kirjaamo@kuh.fi.

LISÄTIETOJA ANTAA

Janne Niemeläinen

Muutosjohtaja / Hallinto-, talous- ja tukipalvelut

Pohjois-Savon hyvinvointialue

janne.niemelainen@kuh.fi

044 717 9460

YTTÄJÄLLE

ni on merkitty oletustietona, joka tarvittaessa voidaan täydentää/korvata. Lisäksi välilehdelle

nusten hallintajärjestelmään. Tällä välilehdellä ei tarvitse ilmoittaa sopimuksia erikseen jos ne on u sopimusten tallentajia.

imusten hallintajärjestelmään. Tällä välilehdellä ei tarvitse ilmoittaa vuokrasopimuksia erikseen

uksista ajamalla järjestelmästä excel-raportti organisaation tallentamista sopimuksista.

pohjatietona on edellisessä sote-uudistuksessa kerättyjä tilatietoja. Erillisselvityksessä on lueelle. Tähän selvitykseen liitetään ne toimitilat, joista tehdään voimaantulolain 22 § *Kunnan* mukaiset vuokrasopimukset kunnan ja hyvinvointialueen välillä. Selvityksen tulee sisältää ja hyvinvointialueelle vuokrattavat tilat - alla. Erillisselvitys liitetään osaksi tätä selvitystä.

a tai kuntayhtymä) on tunnistanut sopimuksen koskevan myös hyvinvointi-alueelle siirtyviä tä, että sopimus koskee myös ilmoittajan muita toimintoja.

uksen 2021 tiedoilla.

uudesta.

esta

o omistetuista siirtyvistä kulkuneuvoista

ulkopuolista siirtyvää irtainta ei tarvitse ilmoittaa.

ikintälaitteista tarkastettavaksi. Taulukon rivit tulisi käydä läpi ja varmistaa hyvinvointialueelle
mään suoraan Effector-järjestelmään. Kommenttikenttään kirjataan selvitys tehdyistä poistoista ja

yhjään pohjaan otsikoiden mukaan.

rganisaatio sarakkeen suodattimella valitaan oma organisaatio.

ietoa (yksilöä koskevat sopimukset). Näitä sopimuksia / sitoumuksia ei tässä vaiheessa tallenneta
ndellä ilmoitetaan kuitenkin kappalemäärä ja eurot.

n. lääkekeskuslupa, AVIn poikkeusluvat ja muut viranomaisluvat.

ja testamentit lahjoittajan tahdon mukaisesti.

.2021 ja arvio 1.1.2023).



Hyvinvointialueelle siirtyvät sopimukset

Organisaation nimi

Rautavaaran kunta

Yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Teuvo Räsänen, teuvo.rasanen@rautavaara.fi, 040 860 8206

(merkitse K=kyllä/E=ei vaihtoehto)

Onko sopimukset tallennettu Cloudiaan

K/E

K

Onko vuokrasopimukset tallennettu Cloudiaan

K/E

E

Mikäli siirtyviä sopimuksia ja vuokrasopimuksia ei ole tallennettu Cloudiaan, ne tulee tallentaa viivyttelämättä Cloudiaan.

Merkitsemällä K (Kyllä) organisaatio vakuuttaa samalla, että kaikki sen tiedossa olevat siirtyvät sopimukset on tallennettu Cloudiaan. Mikäli merkitään E (Ei), hyvinvointialue tulee pyytämään tarkennusselvityksen.

Kunnan ja HVAn välillä tehtävät vu

Organisaation nimi

Rautavaaran kunta

Yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Joona Kokkonen, joona.kokkonen@rautavaara.fi, 040 860 8216

Nämä tiedot on kerätty erillisselvityksessä (PSHVA Kiinteistökyseily), jossa pohjalla kerättyjä tilatietoja. Erillisselvityksessä on pyydetty päivittämään kuntien tilatiedot. Tähän selvitykseen liitetään ne toimitilat, joista tehdään voimaannpanolain 22 § / *terveydenhuollon sekä pelastustoimen toimitilat* mukaiset vuokrasopimukset kunta. Selvityksen tulee sisältää vähintään kiinteistökyseilyn sarakkeet, jotka ovat otsikot vuokrattavat tilat - alla. Erillisselvitys liitetään osaksi tätä selvitystä.

Erillinen liite 2.

iookrasopimukset

tietona on edellisessä sote-uudistuksessa
dot ja toimittamaan ne hyvinvointialueelle.

Kunnan järjestämän sosiaali- ja

innan ja hyvinvointialueen välillä.

oiden perustiedot- ja hyvinvointialueelle

Jaettavat sopimukset

Organisaation nimi

Rautavaaran kunta

Yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Teuvo Räsänen, teuvo.rasanen@rautavaara.fi, 040 860 8206

Sopimuksen nimi

Kuntouttavan työtoiminnan, nuorten työpajan ja

Sopijakumppani

Rautavaaran Työraitti ry

Esitys sopimuksen jakamisesta neuvotteluja varten

Hyvinvointialueelle siirtyvänä toimintana VPL:n henkilökohtainen apu ja kuntaan jäävänä toimintana kuntouttava työtoiminta ja nuorten työpaja

Sopimuksen nimi

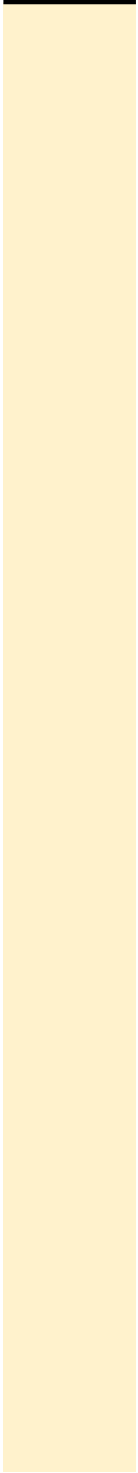
Sopijakumppani

Esitys sopimuksen jakamisesta neuvotteluja varten

Sopimuksen nimi

Sopijakumppani

Esitys sopimuksen jakamisesta neuvotteluja varten





Hyvinvointialueelle siirtyvä irta

Organisaation nimi

Rautavaaran kunta

Yhteyshenkilö ja yhteystiedot

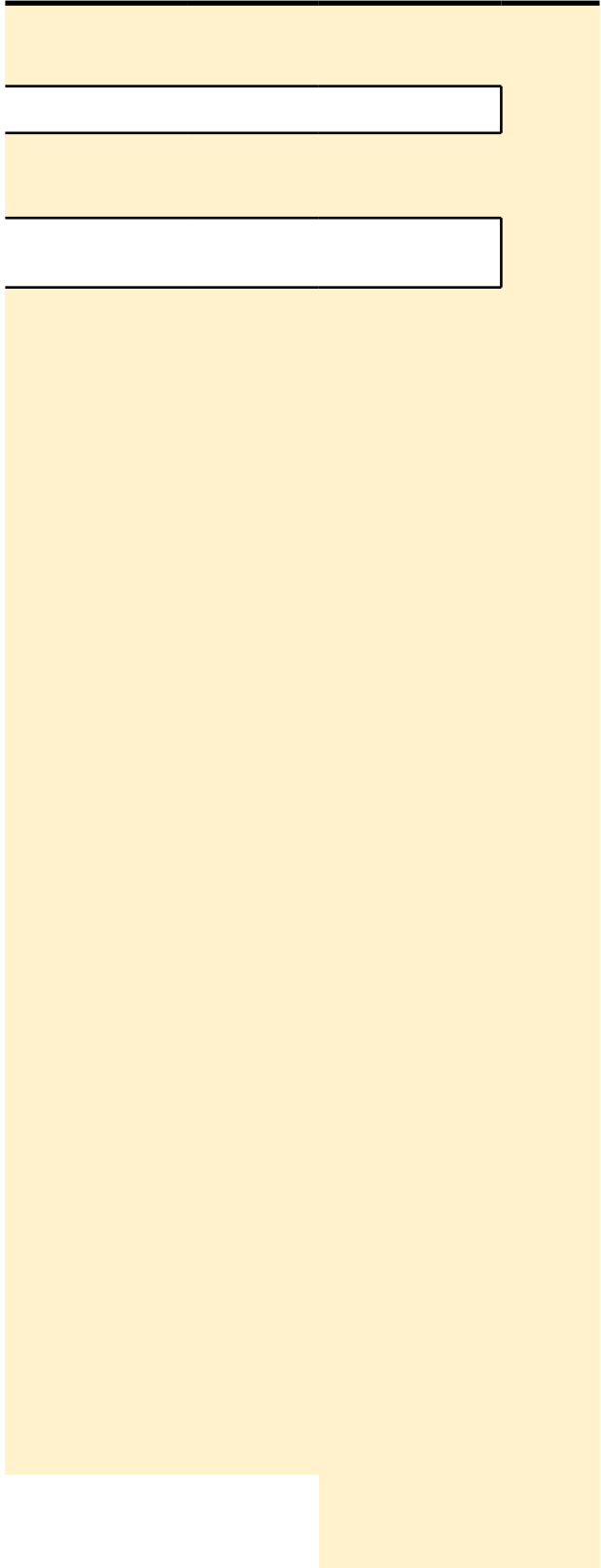
kirjanpitäjä, 040 860 8189

		TP 2021
VASTAAVAA		€
A	PYSYVÄT VASTAAVAT	
I	Aineettomat hyödykkeet	0.00
1.	Aineettomat oikeudet	0.00
	Tietokoneohjelmistot	
	Muut aineettomat oikeudet	
2.	Muut pitkävaikutteiset menot	
3.	Ennakkomaksut ja keskener.hankinnat	
II	Aineelliset hyödykkeet	3,705.00
3.	Kiinteät rakenteet ja laitteet	
4.	Koneet ja kalusto	3,705.00
	Kuljetusvälineet	
	Muut koneet ja kalusto	
5.	Muut aineelliset hyödykkeet	0.00
	Arvo- ja taide-esineet	
	Muut hyödykkeet	
6.	Ennakkomaksut ja keskener.hankinnat	

Lisätietoja

(Ethän poista pohjasta tyhjiä rivejä, jolloin yhdistelmien tekeminen on helpompaa.

ain omaisuus





Kiitos!)

Organisaation nimi

Rautavaaran kunta

Yhteyshenkilö ja yhteystiedot

- Tarkastakaa alle listattuien laitteiden tietojen oikeellisuus
- Täydentäkää taulukkoon listauksesta puuttuvat laitteet
- Kirjatkaa lisätietoihin maininta mikäli laite ei ole siirtymässä hyvinvointialue

Lääkinnälliset laitteet

--

--

elle

eelle

[illegible]

Organisaation nimi

Rautavaaran kunta

Yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Teuvo

Päivitetty 2021	ID	Projekti	Organisaatio	Toimintasektori
x	1537	LTT	Rautavaaran kunta	SOTE
x	1536	LTT	Rautavaaran kunta	SOTE
x		LTT	Rautavaaran kunta	Sote/asumispalvelu
x		LTT	Rautavaaran kunta	SOTE

intätekkniset järjestelmät

Räsänen, teuvo.rasanen@rautavaara.fi, 040 860 8206

Tietojärjestelmäalue	Tietojärjestelmän nimi	Kuvaus
Sote tietojärjestelmät	AddSecure	Turvapuhelinjärjestelmä
Sote tietojärjestelmät	InBody	kehon koostumusmittaus
Sote tietojärjestelmät	Hoitajakutsu.fi	Hoitajakutsu järjestelmä
Sote tietojärjestelmät	Suvanto Care	Etähoivapalvelu ja turvapaikantimet

Lisätietoja

Yksilöä koskevat sopimukset

Organisaation nimi

Rautavaaran kunta

Yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Teuvo Räsänen, teuvo.rasanen@rautavaara.fi

	Kappalemäärät	Eurot yhteensä / vuosi
SHL:n asumispalvelut	2	75,660.00
Vammaispalvelut	7	233,567.00
Lastensuojelu	3	115,850.00
Kuntouttava työtoiminta	4	9,943.00
Päihde- ja mielenterveys	1	38,325.00
Hengityshalvauspotilas	0	0.00
Toimeksiantosopimukset	0	0.00
Muut sosiaalipalvelusopimukset	0	0.00
Annetut vuokravakuudet	0	0.00
Myönnetty sosiaalinen luototus	0	0.00

et

040 860 8206

asearvo 31.12.2021

Henkilöstö ja l

Organisaation nimi

Rautavaaran kunta

Yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön henkilöstömäärä ja henkilöstömenojen vuoden 2022 ennakoitu määrä

Hyvinvointialueelle siirtyvä henkilöstömäärä	82 yhteismäärä
Henkilöstömenojen määrä yhteensä	4,115,005 euroa
Palkkakulut	3,198,045 euroa
Henkilösivukulut	916,960 euroa
Lomapalkkavelka yhteensä 31.12.2021	391,543 euroa
Lomapalkkavelan laskennassa käytetty sivukuluprosentti	20.20 %

* Tämä yhteissumma **sisältää** myös siirtyvän tukipalveluhenkilöstön. Tukipalveluhenkilöstön määrä/eurot eritellään alla.

Hyvinvointialueelle siirtyvästä henkilöstöstä ruokahuollon, välinehuollon ja laitoshuollon tukipalveluhenkilöstön

Hyvinvointialueelle siirtyvä ym. tukipalvelujen henkilöstömäärä (arvio)	2 yhteismäärä
Henkilöstömenojen määrä yhteensä	64,377 euroa
Palkkakulut	53,200 euroa
Henkilösivukulut	11,177 euroa
Tukipalveluhenkilöstön lomapalkkavelka yhteensä 31.12.2021	5,798 euroa
Lomapalkkavelan laskennassa käytetty sivukuluprosentti	20.20 %

* ko. summa sisältyy myös yllä mainittuun yhteissummaan.

Hyvinvointialueelle siirtyvästä henkilöstöstä palkanlaskenta ja osto-/myyntireskontra sekä kirjanpito- ja palvelujen t

Hyvinvointialueelle siirtyvä ym. tukipalvelujen henkilöstömäärä (arvio) yhteismäärä

Henkilöstömenojen määrä yhteensä euroa

Palkkakulut euroa

Henkilösivukulut euroa

Tukipalveluhenkilöstön lomapalkkavelka yhteensä 31.12.2021 euroa

Lomapalkkavelan laskennassa käytetty sivukuluprosentti %

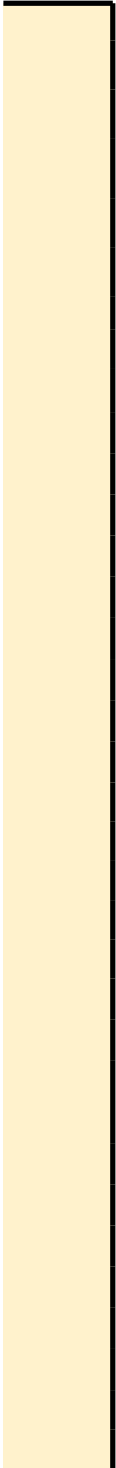
* ko. summa sisältyy myös yllä mainittuun yhteissummaan.

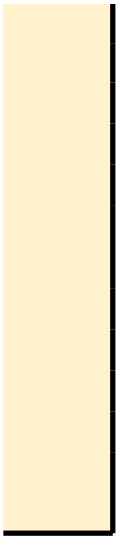
lään lisäksi alla oleviin kohtiin.

osuus, jotka mahdollisesti siirtyvät edelleen IN-House yhtiön palvelukseen

tuokipalveluhenkilöstön osuus, jotka mahdollisesti siirtyvät edelleen IN-House yhtiön palvelukseen

ä







Siirtyvät luvat

Organisaation nimi

Rautavaaran kunta

Yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Teuvo Räsänen, teuvo.rasanen@rautavaara.fi, 040 860 8

Lupa

Luvan antaja

Lisätietoa

Lupa

Luvan antaja

Lisätietoa

Lupa

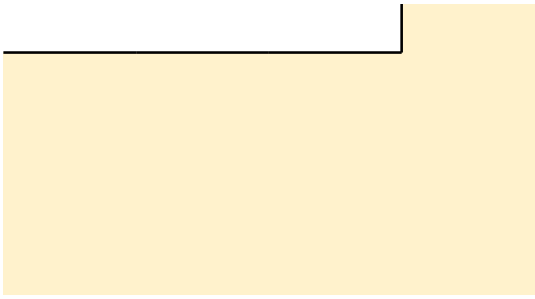
Luvan antaja

Lisätietoa



206

206



Lahjoitukset ja testamentit

Organisaation nimi

Rautavaaran kunta

Yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Teuvo Räsänen, teuvo.rasanen@rautavaara.fi, 040 860 8206

Lahjoitus/Testamentti

Arvo (€)

Antamispäivämäärä

Käyttämättä 31.12.2021 (€)

Lahjoittajan tahto/Käyttötarkoitus

Lahjoitus/Testamentti

Arvo (€)

Antamispäivämäärä

Käyttämättä 31.12.2021 (€)

Lahjoittajan tahto/Käyttötarkoitus

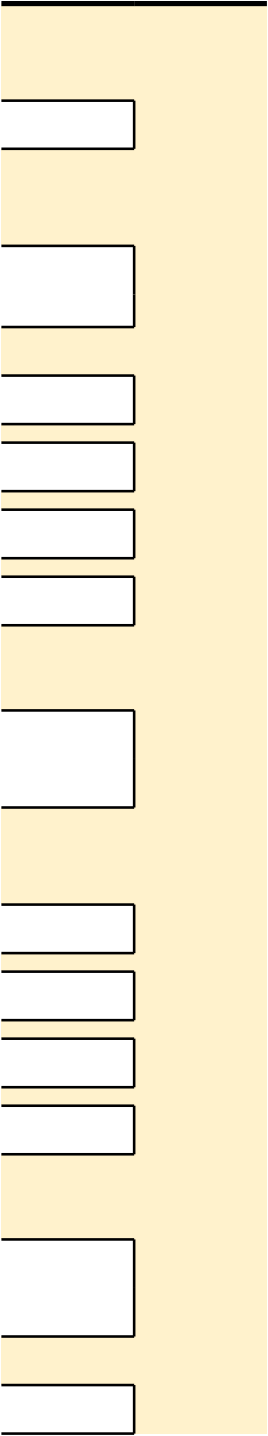
Lahjoitus/Testamentti

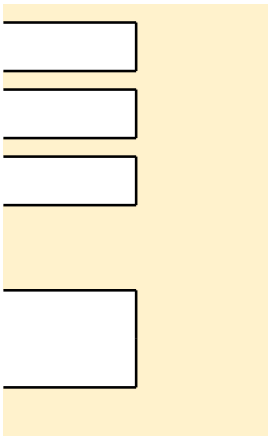
Arvo (€)

Antamispäivämäärä

Käyttämättä 31.12.2021 (€)

Lahjoittajan tahto/Käyttötarkoitus





Siirtyvät vastuut

Organisaation nimi

Rautavaaran kunta

Yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Teuvo Räsänen, teuvo.rasanen@rautavaara.fi

Kappalemäärä

12/31/2021

Takausvastuiden yhteismäärä

Leasing-vastuiden yhteismäärä

Tutkimus- ja kehittämishankkeet

12

13,200

Oikeudenkäynteihin liittyvät korvausvastuut (yli 10.000€ olennaiset riskit)

Ei vielä vireillä olevat, mutta todennäköiset riidat

Vastapuoli

Lapsen huoltajat

Asiamiehen yhteydtiedot

ei ole vielä

Mahd.riidan kohteena oleva sopimus

Lapsen huostaanotto ja sijaishuolto

Aihe / kohde

Lastensuojelulaki

Euroa

15.000,00

Vastapuoli

Asiamiehen yhteydtiedot

Mahd.riidan kohteena oleva sopimus

Aihe / kohde

Euroa

Vireillä olevat oikeudenkäynnit

Vastapuoli

Sijaishuollossa olevan lapsen huoltaja

Asiamiehen yhteydtiedot	Asianajaja Emilia Vuolle/Keski-Orvolan asianajotoimisto Kuopio
Mahd.riidan kohteena oleva sopimus	Huostaanotto ja yhteydenpidon rajoittaminen
Aihe / kohde	Lastensuojelulaki
Euroa	20.000,00

Vastapuoli	
Asiamiehen yhteydtiedot	
Mahd.riidan kohteena oleva sopimus	
Aihe / kohde	
Euroa	

--

i, 040 860 8206

Arvio 1.1.2023

5,500

--

